

Fundação Universidade Federal do ABC (UFABC)

Carta de Serviços

Documento gerado em 10 de Dezembro de 2025.

A Carta de Serviços é um instrumento de gestão pública, que contém informações sobre os serviços públicos prestados de forma direta ou indireta pelos órgãos e entidades da administração pública.

Ela contempla as formas de acesso, padrões de qualidade e compromissos de atendimento aos usuários.

Fundação Universidade Federal do ABC (UFABC)

Serviços disponíveis

Matricular-se em ações de extensão e cultura - UFABC	4
Matricular-se em curso de graduação (aluno ingressante - SISU) - UFABC	7
Obter segunda via de diploma de graduação e de pós-graduação - UFABC	10
Participar de Processo seletivo para curso de pós-graduação Stricto Sensu - UFABC	12
Participar de Processo seletivo para curso de pós-graduação Lato Sensu - UFABC	15
Participar de Processo Seletivo para curso de graduação (SISU) - UFABC	17
Registrar diplomas de Faculdades e Centros Universitários sem prerrogativa para o registro de seus próprios diplomas – UFABC	20
Solicitar emissão de certificado de participação em curso ou evento de extensão e cultura - UFABC	26

Matricular-se em ações de extensão e cultura - UFABC

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

Disponibilização de vagas em Ações de Extensão e Cultura (projetos, eventos, cursos, entre outros) promovidos pela UFABC.

Quem pode utilizar este serviço?

Qualquer cidadão

Não há

Etapas para a realização deste serviço

Etapa 1 - Criar credenciais de acesso

Preencher formulário de cadastro para criação de login e senha de acesso. Um e-mail de confirmação é enviado para validação do acesso do usuário.

Canais de prestação

Web

[Acesse o site](#)

Tempo de duração da etapa

Atendimento imediato

Etapa 2 - Escolher ação de extensão

Buscar por cursos, eventos ou outras ações de extensão e escolher a que deseja se inscrever. O processo seletivo é feito de acordo com a ação selecionada.

Canais de prestação

Web

[Acesse o site](#)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

extensao@ufabc.edu.br

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao

atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Matricular-se em curso de graduação (aluno ingressante - SISU) - UFABC

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

Processo de matrícula do aluno aprovado no SISU para um curso de graduação da UFABC, através da prestação de informações complementares e envio de documentos comprobatórios das informações prestadas para o ingresso do aluno.

Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos aprovados no processo seletivo unificado (SISU)

Ser aprovado em processo seletivo unificado (SISU) e ser convocado para a realização da matrícula

Etapas para a realização deste serviço

Etapas 1 - Ser convocado e preencher formulário

Os alunos que participarão da chamada para ingresso na universidade são convocados para realizar o procedimento de matrícula. As convocações de alunos são realizadas em blocos ao longo do ano.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

Carteira de identidade / Carteira de identidade de estrangeiro

CPF

Certidão de nascimento

Certidões da Receita Federal

Certificado de conclusão de curso / Diploma

Comprovante de endereço/residência

Comprovante de renda

Comprovante de quitação eleitoral

Quitação com o serviço militar

Laudo médico (quando necessário)

Canais de prestação

Web

Publicação de alunos convocados no portal e envio de e-mail para que o aluno possa realizar preenchimento de formulário e submissão de documentos.

Canal: <https://prograd.ufabc.edu.br/sisu>

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

<https://prograd.ufabc.edu.br/contatos>

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;

- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Obter segunda via de diploma de graduação e de pós-graduação - UFABC

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

Solicitação de emissão de 2ª via de diplomas de alunos formados em cursos de graduação ou pós-graduação Stricto Sensu da UFABC.

Quem pode utilizar este serviço?

Ex-alunos de cursos de graduação e pós-graduação Stricto Sensu da UFABC

Aluno formado em curso de graduação ou pós-graduação Stricto Sensu da UFABC

Realização de Pagamento de taxa para emissão: <https://www.ufabc.edu.br/servicos/registros-de-diplomas/taxas>

Etapas para a realização deste serviço

Etapa 1 - Solicitar documento para a unidade acadêmica

O ex-aluno deverá solicitar a emissão de 2ª via de diploma à unidade acadêmica responsável pelo seu curso: Pró-reitoria de graduação ou Pró-reitoria de pós-graduação.

Custos

- Prestação de serviço - https://www.ufabc.edu.br/images/registros_diplomas/resolucao_canoa__n_002.pdf

Canais de prestação

Web

[Acesse o site](#)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Informações adicionais ao tempo estimado

Realização de Pagamento de taxa para emissão: <https://www.ufabc.edu.br/servicos/registros-de-diplomas/taxas>

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

<https://www.ufabc.edu.br/servicos/registros-de-diplomas>

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Participar de Processo seletivo para curso de pós-graduação Stricto Sensu - UFABC

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

A UFABC oferece cursos de Mestrado Acadêmico, Doutorado Acadêmico, Mestrado Profissional e também Doutorado Acadêmico Industrial. Boa parte desses programas de pós-graduação possui caráter interdisciplinar, permitindo a conexão dentre várias áreas do conhecimento. O corpo docente é composto exclusivamente por professores doutores, pesquisadores com publicações científicas de relevância nacional e internacional. Todos os programas são reconhecidos pelo MEC e aprovados pela Capes.

A inscrição de candidatos nos cursos de pós-graduação são para alunos regulares, com vínculo com a instituição e também para os especiais, alunos sem vínculo com qualquer Programa de Pós-Graduação da UFABC, que buscam conteúdo para seus estudos ou seu aprimoramento profissional.

Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos formados em cursos de graduação.

Formação acadêmica específica que pode ser consultada no Edital do Processo Seletivo.

Etapas para a realização deste serviço

Etapa 1 - Ler o Edital e realizar a inscrição

Preencher o formulário de inscrição e enviar os documentos solicitados.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

documento de identidade, comprovantes de escolaridade/titulação e outros documentos constantes no edital do processo seletivo

Canais de prestação

Web

[Acesse o site](#)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Cada Edital possui um endereço de email para contato e a página eletrônica dos Programas de Mestrado e Doutorado disponibilizam o endereço de email da coordenação do programa: <https://propg.ufabc.edu.br/cursos/> e <https://sig.ufabc.edu.br/sigaa/public/curso/lista.jsf?nivel=S&aba=p-stricto>

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Participar de Processo seletivo para curso de pós-graduação Lato Sensu - UFABC

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

A especialização lato sensu da Universidade Federal do ABC se destina a diplomados, no ato da matrícula, em cursos de graduação, objetivando complementar a formação acadêmica, atualizar, incorporar competências técnicas e desenvolver novos perfis profissionais, com vistas ao aprimoramento da atuação no mundo do trabalho e ao atendimento de demandas por profissionais tecnicamente mais qualificados para o setor público, privado e as organizações do terceiro setor. Os cursos possuem carga horária mínima de 360 horas, conforme previsto em seus projetos pedagógicos e poderão ser ofertados nas modalidades presencial, semipresencial ou a distância.

Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos formados em cursos de graduação.

Ser formado em curso superior.

Etapas para a realização deste serviço

Etapa 1 - Ler o Edital e Realizar Inscrição

Preencher o formulário de inscrição e enviar os documentos solicitados

Canais de prestação

Web

[Acesse o site](#)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

<https://propg.ufabc.edu.br/contato/>

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Participar de Processo Seletivo para curso de graduação (SISU) - UFABC

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

A inscrição de candidatos a cursos de graduação em universidades federais é realizada através do SisU (Sistema de Seleção Unificada), sistema informatizado do Ministério da Educação, no qual instituições públicas de ensino superior oferecem vagas para estudantes participantes do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem). Os candidatos podem optar pelos cursos da instituição por meio de plataforma do MEC através de login único.

Se você deseja fazer graduação na Universidade, você precisa concorrer a uma vaga no curso escolhido através da plataforma Sistema de Seleção Unificada (sisu.mec.gov.br).

Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos

Ter realizado Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)

Etapas para a realização deste serviço

Etapas 1 - Inscrição e realização de prova

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

Carteira de identidade

CPF

Canais de prestação

Web

[Acesse o site](#)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 2 - Inscrição

O candidato por meio do login único poderá visualizar as opções de cursos da UFABC para se inscrever.

Canais de prestação

Web

[Acesse o site](#)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações**Quanto tempo leva?**

Não estimado ainda

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Pró-reitoria de graduação - central.prograd@ufabc.edu.br

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;

- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Registrar diplomas de Faculdades e Centros Universitários sem prerrogativa para o registro de seus próprios diplomas – UFABC

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

Instituições de Educação Superior vinculadas ao sistema federal de ensino que não possuem prerrogativa para o registro de seus próprios diplomas precisam registrar seus diplomas de graduação e pós-graduação junto a Instituições Federais de Ensino Superior para que estes tenham validade. Para registrar diplomas nesta instituição, siga as orientações abaixo.

Quem pode utilizar este serviço?

Empresas Privadas, Fundações e Autarquias

Etapas para a realização deste serviço

Etapa 1 - Credenciar a instituição junto à UFABC

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

Portaria de Credenciamento da Instituição

Portaria de Autorização do curso

Portaria de Reconhecimento do Curso

Projeto Pedagógico de Curso

Matriz Curricular

Ficha com relação de autoridades da Instituição que assinam documentação acadêmica

Regimento escolar atualizado

Canais de prestação

Telefone

Tel(s): 3356-7633 / 3356-7638

E-mail

registrodiploma@ufabc.edu.br

Tempo de duração da etapa

Entre 30 e 60 dia(s) corrido(s)

Etapa 2 - Enviar documentação para registro de diplomas de graduação**Documentação****Documentação em comum para todos os casos**

Documento de identificação civil do aluno

Prova de conclusão do ensino médio

Histórico escolar da graduação

- Se aplicável :

Prova de regularidade no ENADE

- Em caso de divergência / mudanças no nome :

Certidão de nascimento ou casamento

Custos

- Taxa de registro de diplomas - R\$ 100,00

- Taxa de apressamento (se aplicável) :

- Taxa de apressamento - R\$ 100,00

Canais de prestação

E-mail

registrodiploma@ufabc.edu.br

Tempo de duração da etapa

Entre 20 e 60 dia(s) corrido(s)

Etapa 3 - Enviar documentação para registro de diplomas de pós-graduação

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

Documento de identificação civil do aluno

Prova de conclusão da graduação

Histórico escolar da pós-graduação

- Em casos de divergências / mudanças no nome :

Certidão de nascimento ou casamento

Custos

- Taxa de registro de diplomas - R\$ 100,00

- Taxa de apressamento :

- Taxa de apressamento - R\$ 100,00

Canais de prestação

E-mail

registrodiploma@ufabc.edu.br

Presencial

Avenida dos Estados, 5001, Bloco A, Torre I, 1º andar - Santo André - SP

Horário para a entrega e/ou retirada de documentos, com **horário agendado** :

Segunda a sexta-feira

10h às 12h00

13h30 às 17h30

- Tempo estimado de espera: Até 1 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Entre 20 e 60 dia(s) corrido(s)

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Entre 20 e 60 dia(s) corrido(s)

Informações adicionais ao tempo estimado

<https://www.ufabc.edu.br/servicos/registros-de-diplomas>

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Secretaria-Geral - (11) 3356-7633 - rafaelmartins1209@ufabc.edu.br

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Solicitar emissão de certificado de participação em curso ou evento de extensão e cultura - UFABC

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

Solicitar a emissão de certificados de estudantes que participaram de ações de extensão e cultura.

Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos que participaram de ações de Extensão e Cultura da UFABC

Concluir ação de Extensão e Cultura da UFABC que emita certificado aos participantes

Etapas para a realização deste serviço

Etapa 1 - Solicitar Certificado

Acessar o Sistema Integrado de Gestão com usuário e senha previamente cadastrados.

Ao identificar a ação de Extensão finalizada, o link com para Emissão do certificado será disponibilizado ao participante.

Canais de prestação

Web

[Acesse o site](#)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

extensao@ufabc.edu.br

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.