

EBSERH - Filial Hospital Universitário Onofre Lopes (EBSERH/HUOL-UFRN)

Carta de Serviços

Documento gerado em 16 de Setembro de 2026.

A Carta de Serviços é um instrumento de gestão pública, que contém informações sobre os serviços públicos prestados de forma direta ou indireta pelos órgãos e entidades da administração pública. Ela contempla as formas de acesso, padrões de qualidade e compromissos de atendimento aos usuários.

EBSERH - Filial Hospital Universitário Onofre Lopes (EBSERH/HUOL-UFRN)

Serviços disponíveis

Obter consulta médica especializada no Huol	4
Obter cópia de prontuário médico no Huol	9
Obter tratamento ou procedimento assistencial em Hospital-Dia do Huol	14
Realizar cirurgia eletiva no Huol	20
Realizar exames de diagnóstico por imagem e exames funcionais no Huol	26
Realizar exames e procedimentos intervencionistas especializados no Huol	34
Realizar exames laboratoriais de análises clínicas no Huol	42
Realizar internação hospitalar no Huol	47

Obter consulta médica especializada no Huol

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

É o atendimento médico especializado realizado no Hospital Universitário Onofre Lopes (Huol) para pacientes do Sistema Único de Saúde (SUS).

O Huol é um hospital universitário de média e alta complexidade que integra a Rede de Atenção à Saúde do SUS. As consultas são realizadas por médicos especialistas, podendo contar com a participação de residentes e estudantes de graduação e pós-graduação, sob supervisão de profissionais habilitados, contribuindo para a assistência, o ensino, a pesquisa e a extensão universitária.

O Huol oferece consultas médicas em diversas especialidades e subespecialidades, incluindo: Cardiologia, Dermatologia, Gastroenterologia, Geriatria, Hematologia, Nefrologia, Neurologia, Oncologia, Oftalmologia, Otorrinolaringologia, Ortopedia, Pediatria Geral, Nefrologia Pediátrica, Neurologia Pediátrica, Reumatologia Pediátrica, Infectologia Pediátrica, Ortopedia Pediátrica, Pneumologia Pediátrica, Gastroenterologia Pediátrica, Urologia Pediátrica, Onco-Hematologia Pediátrica, Psiquiatria Pediátrica, Psiquiatria, Reumatologia, Cirurgia Bucomaxilofacial, Cirurgia Geral, Cirurgia Digestiva, Cirurgia Cardíaca, Cirurgia de Cabeça e Pescoço, Cirurgia Vascular, Cirurgia Plástica, Coloproctologia, Cirurgia Bariátrica, Cirurgia Torácica, Mastologia, Neurocirurgia, Otorrinolaringologia Pediátrica e Urologia Adulto.

O serviço é gratuito e ofertado exclusivamente pelo Sistema Único de Saúde (SUS). É proibida qualquer cobrança de taxa ou valor pecuniário.

Importante: O Huol não realiza atendimento de urgência e emergência. O acesso às consultas especializadas ocorre mediante encaminhamento e regulação pelos fluxos oficiais do SUS, conforme o município de origem, o perfil assistencial do hospital, os critérios de prioridade clínica e a disponibilidade de vagas.

A oferta de consultas está sujeita ao perfil assistencial do hospital, aos critérios de regulação e prioridade clínica e à disponibilidade de vagas e de profissionais.

Quem pode utilizar este serviço?

Usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) encaminhados para consulta médica especializada e regulados para atendimento no Huol.

- Possuir encaminhamento para consulta especializada emitido por profissional da rede SUS;
- Ter o encaminhamento inserido no sistema **Regula Ambulatorial** ou em outro fluxo oficial de regulação adotado pela Secretaria Municipal de Saúde de Natal (SMS/Natal), contratante do Huol;
- Ser regulado para atendimento no Huol, conforme disponibilidade de vagas e critérios de priorização clínica estabelecidos pela SMS/Natal.

Etapas para a realização deste serviço

Etapa 1 - Obter encaminhamento para consulta especializada

O paciente deverá procurar a Unidade Básica de Saúde (UBS/Posto de Saúde) ou outro serviço público de saúde de seu município. Se houver necessidade de atendimento especializado, o profissional assistente emitirá o encaminhamento, e a unidade inserirá a solicitação no sistema Regula Ambulatorial.

Pacientes do interior poderão ser encaminhados pela Programação Pactuada e Integrada (PPI), conforme os fluxos pactuados entre os municípios e a Secretaria Municipal de Saúde de Natal.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Comprovante de residência, quando solicitado.

Canais de prestação

Presencial

Unidade Básica de Saúde (UBS) ou outro serviço público de saúde do município de origem.

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 2 - Aguardar a regulação e o agendamento da consulta

A Central de Regulação da SMS/Natal analisará a solicitação, definirá a prioridade clínica e direcionará o atendimento a uma instituição credenciada. Se o encaminhamento for para o Huol, o atendimento será agendado, e a unidade solicitante ou a Secretaria de Saúde responsável informará ao paciente a data, o horário e as

orientações. O prazo varia conforme a prioridade clínica, os critérios de regulação e a disponibilidade de vagas.

Canais de prestação

Telefone

Unidade de saúde solicitante ou Secretaria de Saúde do município.

- Tempo estimado de espera: Até 12 mês(es)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 3 - Comparecer à consulta especializada no Huol

Na data agendada, recomenda-se que o paciente compareça ao Huol com 60 minutos de antecedência. Deverá dirigir-se à Central de Agendamentos para confirmação dos dados cadastrais e do atendimento e, em seguida, ao ambulatório da especialidade para a consulta médica. Caso não possa comparecer, deverá comunicar previamente a Central de Agendamentos pelos canais disponíveis, para avaliação de reagendamento e melhor aproveitamento da vaga.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Comprovante de agendamento da consulta;
- Exames anteriores, quando disponíveis;
- Receitas médicas e relação dos medicamentos em uso, quando aplicável.

Canais de prestação

Presencial

Prédio Ambulatorial do Hospital Universitário Onofre Lopes (Huol)

Avenida Nilo Peçanha, nº 620 – Petrópolis – Natal/RN.

Horário de funcionamento do Ambulatório: Segunda a sexta-feira, das 06h30 às 18h00 (exceto feriados).

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Informações adicionais ao tempo estimado

O tempo de duração da consulta varia conforme a especialidade, a avaliação médica e as necessidades do paciente.

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Central de Agendamentos – Huol

- **Telefone:** (84) 3342-5045 (Central de Agendamentos) | (84) 3342-5000 (Central Telefônica)
- **E-mail:** agendamentos.huol@hubrasil.gov.br
- **Horário de funcionamento:** Segunda a quinta-feira das 06:00 às 17:30, sextas – feiras das 06:00 às 16:30 (exceto feriados).

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;

- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Têm direito a atendimento prioritário nas filas e recepções: pessoas com deficiência, pessoas com transtorno do espectro autista (TEA), pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos, sendo assegurada prioridade especial às pessoas com mais de 80 anos, gestantes, lactantes, pessoas com criança de colo, pessoas com mobilidade reduzida, pessoas com obesidade, pessoas transplantadas e doadores de sangue, conforme a legislação vigente.

Os doadores de sangue terão atendimento prioritário após os demais beneficiários do atendimento prioritário, mediante apresentação de comprovante de doação válido, observada a legislação vigente.

Obter cópia de prontuário médico no Huol

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

Este serviço permite solicitar a cópia (integral ou parcial) dos registros clínicos e do histórico de atendimento de pacientes atendidos no Hospital Universitário Onofre Lopes (Huol). O prontuário reúne exames, laudos, consultas, relatórios e pareceres médicos. O acesso é restrito ao titular ou a pessoas legalmente autorizadas, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), às normas do Conselho Federal de Medicina e às demais disposições legais aplicáveis.

Quem pode utilizar este serviço?

Podem solicitar cópia do prontuário:

1. Próprio Paciente (Titular do Prontuário)
2. Representante Legal ou Procurador, mediante comprovação da representação;
3. Familiar ou Sucessor de Paciente Falecido, mediante comprovação do vínculo e da legitimidade para acesso às informações.

Para obter cópia de prontuário, é necessário:

- ser maior de idade ou emancipado e ter realizado atendimento, consulta, exame ou internação no Huol, ou possuir legitimidade para solicitar a documentação;
- documento oficial de identificação com foto (RG, CNH, Passaporte ou Carteira Profissional);
- preencher o formulário de solicitação disponibilizado pelo Centro de Documentação Clínica (CDC);
- apresentar procuração com poderes específicos ou documento legal que comprove a representação (ex: certidão de nascimento de menor, termo de curatela/tutela);
- para pacientes falecidos, comprovar o vínculo familiar e apresentar a certidão de óbito do paciente.

Etapas para a realização deste serviço

Etapa 1 - Solicitar a cópia do prontuário

O solicitante apresenta a documentação necessária e preenche o formulário de solicitação, informando, sempre que possível, o período do atendimento ou os documentos específicos que deseja obter.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Formulário de solicitação de cópia do prontuário;
- Documentação que comprove a representação legal, procuração ou legitimidade para acesso, quando aplicável.

Canais de prestação

Presencial

Centro de Documentação Clínica (CDC) – Huol

- Endereço: Av. Nilo Peçanha, nº 620 – Petrópolis, Natal/RN, andar térreo do Prédio Ambulatorial
- Horário de funcionamento: Segunda a sexta-feira, das 7h às 17h.
- Tempo estimado de espera: Até 1 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 2 - Aguardar a análise e o processamento da solicitação

O Centro de Documentação Clínica (CDC) confere a documentação apresentada, verifica a legitimidade do solicitante e o direito de acesso às informações, observando as normas de sigilo e proteção de dados pessoais.

Após a análise, o CDC providencia a localização e a cópia dos documentos solicitados.

Canais de prestação

Presencial

Processamento interno pelo Centro de Documentação Clínica (CDC)

- Tempo estimado de espera: Até 5 dia(s) útil(eis)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 3 - Retirar a cópia do prontuário

O solicitante comparece ao local de atendimento para assinar o termo de recebimento e retirar a documentação física impressa ou instrução de envio/disponibilização.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho)

Canais de prestação

Presencial

Centro de Documentação Clínica (CDC) – Huol

- Endereço: Av. Nilo Peçanha, nº 620 – Petrópolis, Natal/RN, andar térreo do Prédio Ambulatorial
- Horário de funcionamento: Segunda a sexta-feira, das 7h às 17h.
- Tempo estimado de espera: Até 1 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Informações adicionais ao tempo estimado

A cópia do prontuário será disponibilizada em até 5 dias úteis, após o recebimento e a conferência da documentação necessária.

O prazo poderá depender da complexidade e da localização dos documentos solicitados, bem como da necessidade de complementação da documentação ou das informações fornecidas pelo solicitante.

A cópia permanece disponível para retirada por até 60 dias corridos. Após esse período, a documentação não retirada poderá ser fragmentada ou inutilizada, observadas as normas institucionais de segurança e proteção das informações. Nesse caso, será necessária nova solicitação.

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Centro de Documentação Clínica (CDC) - Huol

Endereço: Avenida Nilo Peçanha, nº 620, Petrópolis, Natal/RN, andar térreo do Prédio Ambulatorial

Telefone: (84) 3342-5227

Funcionamento : Segunda a sexta-feira, das 7h às 17h.

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Têm direito a atendimento prioritário nas filas e recepções: pessoas com deficiência, pessoas com transtorno do espectro autista (TEA), pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos, sendo assegurada prioridade especial às pessoas com mais de 80 anos, gestantes, lactantes, pessoas com criança de colo, pessoas com mobilidade reduzida, pessoas com obesidade, pessoas transplantadas e doadores de sangue, conforme a legislação vigente.

Os doadores de sangue terão atendimento prioritário após os demais beneficiários do atendimento prioritário, mediante apresentação de comprovante de doação válido, observada a legislação vigente.

Obter tratamento ou procedimento assistencial em Hospital-Dia do Huol

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

O Hospital-Dia do Hospital Universitário Onofre Lopes (Huol) é uma modalidade de assistência intermediária entre o atendimento ambulatorial e a internação hospitalar, destinada à realização de tratamentos e procedimentos que não necessitam de permanência hospitalar convencional.

O atendimento no Hospital-Dia ocorre por período inferior a 12 horas, conforme o tratamento ou procedimento realizado. O tempo de permanência pode variar de acordo com o esquema terapêutico, contemplando acolhimento, triagem, administração de medicamentos, procedimentos e período de observação.

Entre os tratamentos e procedimentos atualmente realizados no Hospital-Dia do Huol estão:

- Aplicação de medicamentos especializados por via intravenosa ou subcutânea: incluindo imunobiológicos e pulsoterapia (doses concentradas de medicamentos para doenças inflamatórias e autoimunes);
- Terapia de Reposição Enzimática (TRE): aplicação de enzimas para o tratamento de doenças genéticas raras;
- Aplicação de antibióticos para pacientes transplantados renais.
- Transfusão de componentes do sangue: tais como hemácias, plaquetas e outros hemoderivado;
- Teste de salinização;
- Procedimentos e exames diagnósticos especializados guiados por indicação médica.

O atendimento é realizado conforme indicação médica, protocolos clínicos e critérios de elegibilidade definidos para cada tratamento. Por se tratar de um hospital universitário e de ensino, o atendimento conta com a participação de médicos residentes, estudantes de graduação e pós-graduação e outros profissionais em formação, sempre sob a supervisão direta de preceptores e profissionais habilitados da instituição.

Atualmente, o serviço atende pacientes vinculados, entre outras, às seguintes especialidades e áreas: Dermatologia, Endocrinologia, Gastroenterologia, Hematologia, Nefrologia, Neurologia, Oftalmologia, Otorrinolaringologia, Pneumologia, Transplante Renal, Proctologia e Reumatologia.

Atenção: Este serviço não atende por procura direta (demanda espontânea) nem realiza atendimento para crianças (pediatria).

Quem pode utilizar este serviço?

Usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) acompanhados no Huol, com indicação médica para tratamento ou procedimento no Hospital-Dia e que atendam aos critérios clínicos e assistenciais estabelecidos para o atendimento.

Para acesso ao Hospital-Dia, o paciente deve:

- estar acompanhado no Huol para tratamento da patologia de base;

- possuir indicação médica para realização do tratamento ou procedimento;
- ser avaliado por médico especialista do Huol;
- atender aos critérios clínicos previstos nos protocolos aplicáveis ao tratamento;
- apresentar estabilidade clínica e laboratorial para realização do procedimento;
- não apresentar contraindicações ao tratamento, como infecções ativas, quando aplicável;
- possuir o medicamento previamente disponibilizado, quando o tratamento depender de medicamento específico; e
- estar inserido no fluxo de regulação de vagas da rede de saúde, quando aplicável.

Etapas para a realização deste serviço

Etapas 1 - Consultar o especialista e obter a indicação médica

O paciente passa por consulta com o médico especialista do Huol responsável pelo seu tratamento. Caso haja indicação de procedimento ou medicação no Hospital-Dia, o médico verifica a elegibilidade e emite a prescrição/solicitação.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Exames recentes.

Canais de prestação

Presencial

Ambulatório ou especialidade médica onde o paciente faz acompanhamento no Huol.

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 2 - Agendar o tratamento ou procedimento

Com a prescrição do médico em mãos, o tratamento é programado na agenda do Hospital-Dia. Em muitos casos, o agendamento é feito internamente pela própria equipe do Huol e o paciente já sai da consulta com as datas marcadas. O serviço é gratuito e ofertado exclusivamente pelo Sistema Único de Saúde (SUS).

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Prescrição ou solicitação médica válida emitida por especialista do Huol;
- Carteira de Infusão (se houver).

Canais de prestação

Presencial

Sala de Espera do Hospital-Dia – Huol

Avenida Nilo Peçanha, nº 620, Petrópolis, Natal/RN, térreo do Prédio Administrativo. Acesso pela Recepção Hospitalar.

Horário de funcionamento: Segunda a sexta-feira, das 7h às 19h (exceto feriados).

- Tempo estimado de espera: Até 1 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 3 - Comparecer ao Hospital-Dia para realização do tratamento ou procedimento

Na data agendada, o paciente deverá comparecer ao Hospital-Dia com 30 minutos de antecedência. O atendimento inclui acolhimento, triagem, avaliação clínica, tratamento ou procedimento e observação antes da alta. Caso não possa comparecer, deverá avisar pelo telefone (84) 3342-5146, com 24 a 48 horas de antecedência. É obrigatória a presença de acompanhante maior de 18 anos para idosos, pessoas com deficiência ou procedimentos com sedação/anestesia.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Prescrição ou solicitação médica válida emitida por especialista do Huol;
- Carteira de Infusão (se houver);
- Documento do acompanhante (quando exigido).

Canais de prestação

Presencial

Hospital-Dia – Huol

Avenida Nilo Peçanha, nº 620, Petrópolis, Natal/RN, térreo do Prédio Administrativo. Acesso pela Recepção Hospitalar.

Horário de funcionamento: Segunda a sexta-feira, das 7h às 19h (exceto feriados). Poderá haver atendimento em sábados ou feriados em caso de mutirões institucionais.

- Tempo estimado de espera: Até 10 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Informações adicionais ao tempo estimado

O tempo para realização do tratamento ou procedimento assistencial depende da disponibilidade de vagas, da especialidade solicitada e da classificação de prioridade definida pela equipe assistencial.

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Hospital-Dia – Hospital Universitário Onofre Lopes

- Telefone: (84) 3342-5146
- E-mail: dgc.huol-ufrn@hubrasil.gov.br
- Horário: Segunda a sexta-feira, das 7h às 19h (exceto feriados).

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Têm direito a atendimento prioritário nas filas e recepções: pessoas com deficiência, pessoas com transtorno do espectro autista (TEA), pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos, sendo assegurada prioridade especial às pessoas com mais de 80 anos, gestantes, lactantes, pessoas com criança de colo, pessoas com mobilidade reduzida, pessoas com obesidade, pessoas transplantadas e doadores de sangue, conforme a legislação vigente.

Os doadores de sangue terão atendimento prioritário após os demais beneficiários do atendimento prioritário, mediante apresentação de comprovante de doação válido, observada a legislação vigente.

Realizar cirurgia eletiva no Huol

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

O Hospital Universitário Onofre Lopes (Huol) realiza cirurgias eletivas pelo Sistema Único de Saúde (SUS), em diversas especialidades médicas, para pacientes com indicação de procedimento cirúrgico programado e condições clínicas para sua realização.

As cirurgias são realizadas no Centro Cirúrgico ou no Centro Cirúrgico Ambulatorial, conforme o tipo de procedimento, seguindo protocolos assistenciais e de segurança do paciente.

Importante: O acesso à cirurgia ocorre mediante indicação médica, avaliação especializada e inserção nos fluxos de regulação do SUS. Não há atendimento ou agendamento de cirurgias por demanda espontânea.

A oferta de procedimentos e especialidades está sujeita à capacidade instalada, à disponibilidade de leitos, salas cirúrgicas e equipes e à atualização da carteira de serviços do hospital.

Por se tratar de hospital universitário e de ensino, o atendimento poderá contar com a participação de residentes, estudantes de graduação e pós-graduação e outros profissionais em formação, sempre sob supervisão de preceptores e profissionais habilitados.

Quem pode utilizar este serviço?

Pacientes usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) que:

- tenham indicação médica para cirurgia eletiva;
- tenham sido avaliados por médico especialista;
- estejam devidamente inseridos nos fluxos de regulação do SUS, conforme os critérios estabelecidos pela Secretaria de Estado da Saúde Pública do Rio Grande do Norte (SESAP/RN) e pelas Centrais de Regulação pactuadas.

Para realizar cirurgia eletiva, é necessário:

- Ser usuário do Sistema Único de Saúde (SUS);
- Possuir indicação médica para tratamento cirúrgico eletivo;
- Estar regulado para realização do procedimento no Huol;
- Realizar os exames e as avaliações pré-operatórias solicitados pela equipe médica;
- Ter condições clínicas para a realização da cirurgia, conforme avaliação da equipe médica.

Etapas para a realização deste serviço

Etapas 1 - Receber indicação para tratamento cirúrgico

Após avaliação médica e indicação de cirurgia eletiva, o paciente será orientado quanto ao tratamento e para inserção de sua solicitação no sistema de regulação competente (ex.: Sistema Regula Cirurgia/SESAP-RN), seguindo os fluxos pactuados no SUS.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Comprovante de residência, quando solicitado.

Canais de prestação

Presencial

Serviço público de saúde, Central de Regulação ou Secretaria de Saúde do município de residência.

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 2 - Realizar avaliação pré-operatória

Encaminhado ao Huol pela Central de Regulação, o paciente é incluído no fluxo de Preparo Cirúrgico do hospital para a realização de consultas, exames e avaliações anestésicas/multiprofissionais necessárias para a verificação da aptidão clínica. Caso haja necessidade, o paciente poderá ser encaminhado a outras especialidades antes da liberação do procedimento.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Exames anteriores, quando disponíveis;
- Receitas médicas e relação dos medicamentos em uso, quando aplicável.

Canais de prestação

Presencial

Prédio Ambulatorial - Huol

Avenida Nilo Peçanha, nº 620 – Petrópolis – Natal/RN.

Horário de funcionamento do Ambulatório: Segunda a sexta-feira, das 06h30 às 18h00 (exceto feriados).

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 3 - Aguardar programação da cirurgia

Após conclusão do preparo pré-operatório e disponibilidade de vaga cirúrgica, o procedimento será programado conforme:

- Prioridade clínica;
- Disponibilidade de salas cirúrgicas e leitos (inclusive de UTI, se necessário);
- Disponibilidade da equipe multiprofissional e de materiais específicos (OPME);
- Critérios estabelecidos pela regulação do SUS.

A convocação do paciente é realizada pelo Núcleo Interno de Regulação (NIR) do Huol, por meio dos contatos cadastrados.

Canais de prestação

Telefone

Núcleo Interno de Regulação (NIR) - Huol

- Tempo estimado de espera: Até 12 mês(es)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 4 - Comparecer para internação e realização da cirurgia

Na data programada, o paciente deverá comparecer ao hospital com a documentação exigida e seguir as orientações de preparo cirúrgico, como jejum e higiene. A internação e a cirurgia serão realizadas conforme os protocolos de segurança do paciente. Caso não possa comparecer, deverá comunicar previamente o Núcleo Interno de Regulação (NIR), pelos contatos informados, para possibilitar o reagendamento e o melhor aproveitamento da vaga cirúrgica.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Certidão de nascimento ou casamento, quando solicitada;
- Comprovante de residência ou autorização de internação emitida pelo município de residência, quando aplicável.

Canais de prestação

Presencial

Núcleo Interno de Regulação - Huol

Av. Nilo Peçanha, nº 620, Petrópolis, Natal/RN

Horário de atendimento: 24h. As internações programadas ocorrem preferencialmente até as 19 horas.

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Informações adicionais ao tempo estimado

O tempo de espera varia conforme a especialidade médica, a prioridade clínica, a disponibilidade de leitos, insumos e salas cirúrgicas, o tempo para conclusão dos exames pré-operatórios e os critérios de regulação do SUS. Por essas variáveis, não é possível definir um prazo único pré-determinado.

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Núcleo Interno de Regulação (NIR) – Huol

Avenida Nilo Peçanha, nº 620, Petrópolis – Natal/RN – CEP 59012-300

Telefone: (3342-5047)

E-mail: ura.huol-ufrn@hubrasil.gov.br

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Têm direito a atendimento prioritário nas filas e recepções: pessoas com deficiência, pessoas com transtorno do espectro autista (TEA), pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos, sendo assegurada prioridade especial às pessoas com mais de 80 anos, gestantes, lactantes, pessoas com criança de colo, pessoas com mobilidade reduzida, pessoas com obesidade, pessoas transplantadas e doadores de sangue, conforme a legislação vigente.

Os doadores de sangue terão atendimento prioritário após os demais beneficiários do atendimento prioritário, mediante apresentação de comprovante de doação válido, observada a legislação vigente.

Realizar exames de diagnóstico por imagem e exames funcionais no Huol

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

O serviço de diagnóstico por imagem e exames funcionais do Hospital Universitário Onofre Lopes (Huol) tem como objetivo auxiliar o diagnóstico, o acompanhamento clínico e o planejamento terapêutico de pacientes do Sistema Único de Saúde (SUS), por meio de exames de imagem e métodos complementares.

Os exames são realizados pela Unidade de Diagnóstico por Imagem (UDI), integrante do Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI), e incluem:

Exames de imagem

- Radiografia (raio-X);
- Ultrassonografia com Doppler;
- Tomografia Computadorizada;
- Ressonância Magnética;
- Ecocardiografia;
- Biópsias guiadas por ultrassonografia (próstata e mama);
- Radiologia intervencionista, incluindo biópsias e drenagens guiadas por tomografia computadorizada.

Exames funcionais

- Eletroencefalografia (EEG);
- Eletroneuromiografia (ENMG);
- Espirometria (prova de função pulmonar);
- Teste ergométrico;
- Holter;
- Monitorização Ambulatorial da Pressão Arterial (MAPA).

Exames endoscópicos

- Endoscopia digestiva;
- Colonoscopia;
- Broncoscopia.

A oferta dos exames poderá sofrer alterações conforme a capacidade instalada, a disponibilidade de equipamentos e a atualização da carteira de serviços do hospital.

Por se tratar de hospital universitário e de ensino, o atendimento poderá contar com a participação de residentes, estudantes de graduação e pós-graduação e outros profissionais em formação, sempre sob supervisão de

preceptores e profissionais habilitados.

Quem pode utilizar este serviço?

Pacientes do Huol internados e usuários do SUS encaminhados por outras unidades públicas de saúde, conforme os fluxos e pactuações de regulação vigentes.

Para realizar os exames, é necessário:

- Ser paciente do Sistema Único de Saúde (SUS);
- Possuir solicitação médica para realização do exame;
- Estar devidamente regulado ou inserido em fluxo interno do Huol, conforme o perfil do atendimento;
- Cumprir as orientações de preparo para o exame, quando aplicáveis;
- Comparecer na data e horário agendados.

Etapas para a realização deste serviço

Etapas 1 - Receber a solicitação do exame

Após avaliação clínica, o profissional assistencial habilitado poderá solicitar a realização do exame de diagnóstico por imagem ou exame funcional, conforme a necessidade do paciente.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Comprovante de residência, quando solicitado.

Canais de prestação

Presencial

Serviço público de saúde

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 2 - Apresentar a solicitação para regulação do exame

O paciente deverá apresentar a solicitação de exame à Unidade Básica de Saúde (UBS) ou à Central de Regulação, que inserirá o pedido no sistema de regulação vigente, conforme os fluxos estabelecidos.

Importante: Para pacientes internados e aqueles atendidos em serviços do Huol com fluxo interno de agendamento, como Oncologia e Unidade de Transplantes, não há necessidade de inserção na regulação municipal.

Documentação**Documentação em comum para todos os casos**

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Comprovante de residência, quando solicitado;
- Solicitação de exame emitida por profissional de serviço público de saúde.

Canais de prestação**Presencial**

Unidade Básica de Saúde ou Central de Regulação do município de residência.

- Tempo estimado de espera: Até 2 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 3 - Aguardar a regulação e o agendamento do exame

A Central de Regulação da SMS/Natal analisará a solicitação, definirá a prioridade clínica e direcionará o atendimento à unidade executante. Se o encaminhamento for para o Huol, o atendimento será agendado, e a unidade solicitante ou a Secretaria de Saúde responsável informará ao paciente a data, o horário e as orientações. O prazo para varia conforme os critérios de regulação e a disponibilidade de vagas. Alguns exames exigem preparo específico, informado no comprovante de agendamento.

Canais de prestação

Telefone

Unidade de saúde solicitante ou Central de Regulação do município de residência.

- Tempo estimado de espera: Até 12 mês(es)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 4 - Comparecer para realização do exame

Na data e horário agendados, o paciente deverá comparecer ao Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI) do Huol, preferencialmente com 60 minutos de antecedência, para cadastro e conferência dos dados. O exame será realizado por equipe especializada, conforme a modalidade e os protocolos institucionais. Alguns exames exigem contraste, sedação ou preparo específico. O descumprimento do preparo poderá impedir o exame e exigir novo agendamento.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho)
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Comprovante de agendamento;

- Solicitação médica do exame, quando aplicável;
- Exames anteriores relacionados ao procedimento, quando houver.

Canais de prestação

Presencial

Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI) - Huol

Endereço: Avenida Nilo Peçanha, nº 620, Petrópolis, Natal/RN, prédio anexo, próximo ao estacionamento do Centro de Ciências da Saúde (CCS).

Horários de funcionamento para exames eletivos: Segunda a sábado, das 7h às 19h.

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 5 - Receber o resultado do exame

Os laudos e as imagens, quando aplicável, dos exames serão disponibilizados conforme o fluxo institucional. O prazo para disponibilização dos resultados varia de acordo com a modalidade do exame e será informado ao paciente no momento da realização.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Protocolo fornecido (comprovante) do exame.

Em caso de retirada por terceiros: apresentar documento oficial de identificação do terceiro e documentação exigida pelo serviço para comprovação da autorização de retirada, conforme normas institucionais.

Canais de prestação

Presencial

Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI) - Huol

Endereço: Avenida Nilo Peçanha, nº 620, Petrópolis, Natal/RN, prédio anexo, próximo ao estacionamento do Centro de Ciências da Saúde (CCS).

Horários de funcionamento para retirada presencial de resultados: Segunda a sexta, das 8h às 11h e das 13h às 15h.

- Tempo estimado de espera: Até 2 hora(s)

Web

Os laudos e imagens de tomografia computadorizada, ressonância magnética, radiografia, ultrassonografia e ecocardiografia poderão ser consultados por meio eletrônico utilizando o QR Code fornecido ao paciente, conforme disponibilidade do Sistema de Laudos STT.

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Informações adicionais ao tempo estimado

O tempo total para realização do exame depende da prioridade clínica, da disponibilidade de vagas e dos critérios estabelecidos pela regulação do SUS. O prazo para emissão do laudo varia conforme o tipo de exame.

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Unidade de Diagnóstico por Imagens

- Telefones:
 - Coordenação: (84) 3342-5198
 - Raio-X: (84) 3342-5024
 - Tomografia e Ressonância: (84) 3342-5117
 - Colonoscopia, Endoscopia, Ultrassonografia, EEG, ENMG e Broncoscopia: (84) 3342-5116
 - Espirometria, Densitometria, Holter, MAPA, Teste Ergométrico e Ecocardiografia: (84) 3342-5060
 - Reabilitação Cardíaca: (84) 3342-5210
- E-mail: udi.huol-ufrn@hubrasil.gov.br
- Horários de funcionamento para exames eletivos: Segunda a sábado, das 7h às 19h.

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Têm direito a atendimento prioritário nas filas e recepções: pessoas com deficiência, pessoas com transtorno do espectro autista (TEA), pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos, sendo assegurada prioridade especial às pessoas com mais de 80 anos, gestantes, lactantes, pessoas com criança de colo, pessoas com mobilidade reduzida, pessoas com obesidade, pessoas transplantadas e doadores de sangue, conforme a legislação vigente.

Os doadores de sangue terão atendimento prioritário após os demais beneficiários do atendimento prioritário, mediante apresentação de comprovante de doação válido, observada a legislação vigente.

Realizar exames e procedimentos intervencionistas especializados no Huol

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

Serviço destinado à realização de exames diagnósticos especializados e procedimentos intervencionistas de média e alta complexidade, ofertados pela Unidade de Diagnósticos Especializados (UDE), integrante do Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI) do Hospital Universitário Onofre Lopes (Huol), para pacientes do Sistema Único de Saúde (SUS).

Entre os principais exames e procedimentos realizados estão:

- Cardiologia Intervencionista

- Cateterismo cardíaco;
- Angioplastia coronariana;
- Valvuloplastias Aórtica e Mitral;
- Atendimento de urgência para Infarto Agudo do Miocárdio com supradesnívelamento do segmento ST (IAM com Supra).

- Endovascular

- Arteriografia periférica;
- Aortografia;
- Angioplastia periférica;
- Implante de endopróteses de aorta;
- Implante de filtro de veia cava;
- Embolizações vasculares.

- Neurorradiologia Intervencionista

- Angiografia cerebral;
- Embolizações de aneurismas, malformações arteriovenosas (MAV) e tumores;
- Angioplastia de carótida;
- Rizotomia percutânea;
- Embolização de hemangiomas.

- Radiologia Intervencionista

- Drenagem e angioplastia biliar;
- Implante de Pemicath;
- Embolização de miomas;

- Trombectomia;
- Quimioembolização hepática;
- Embolizações de malformações vasculares;
- Derivação Portossistêmica Intra-hepática Transjugular - TIPS.

- Eletrofisiologia

- Estudos eletrofisiológicos;
- Ablações cardíacas;
- Cardioversão elétrica.

- Arritmologia

- Implante de marcapasso;
- Implante de cardiodesfibrilador implantável (CDI).

A oferta dos exames e procedimentos poderá sofrer alterações conforme a capacidade instalada, disponibilidade de profissionais, equipamentos e atualização da carteira de serviços do hospital.

Por se tratar de hospital universitário e de ensino, o atendimento poderá contar com a participação de residentes, estudantes de graduação e pós-graduação e outros profissionais em formação, sempre sob supervisão de preceptores e profissionais habilitados.

Quem pode utilizar este serviço?

Pacientes do Huol em atendimento ambulatorial ou internados e usuários do SUS encaminhados por outras unidades públicas de saúde, conforme os fluxos e pactuações de regulação vigentes.

Para realizar os exames e procedimentos, é necessário:

- Ser paciente do Sistema Único de Saúde (SUS);
- Possuir solicitação médica para realização do exame ou procedimento;
- Estar devidamente regulado ou inserido em fluxo interno do Huol, conforme o perfil do atendimento;
- Cumprir as orientações de preparo, quando aplicáveis;
- Comparecer na data e horário agendados.

Etapas para a realização deste serviço

Etapas 1 - Receber indicação para realização do exame ou procedimento

Após avaliação clínica, o profissional assistencial habilitado poderá solicitar a realização de exame ou procedimento especializado intervencionista, conforme a necessidade do paciente.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Comprovante de residência, quando solicitado;
- Solicitação emitida por profissional de serviço público de saúde.

Canais de prestação

Presencial

Serviço público de saúde

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 2 - Apresentar a solicitação para regulação do exame ou procedimento

O usuário deverá apresentar a solicitação à Unidade Básica de Saúde (UBS) ou à Central de Regulação, que inserirá o pedido no sistema de regulação vigente, conforme os fluxos estabelecidos.

Importante: Para pacientes internados e aqueles atendidos em serviços do Huol com fluxo interno de agendamento, como Oncologia e Unidade de Transplantes, não há necessidade de inserção na regulação municipal.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Comprovante de residência, quando solicitado;
- Solicitação emitida por profissional de serviço público de saúde.

Canais de prestação

Presencial

Unidade Básica de Saúde, Central de Regulação ou Secretaria de Saúde Municipal do município de residência.

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 3 - Aguardar a regulação e o agendamento do exame

A Central de Regulação do Estado (CER/SESAP) analisará a solicitação, definirá a prioridade clínica e direcionará o atendimento à unidade executante, conforme os critérios de regulação e oferta do serviço. Quando encaminhado ao Huol, o atendimento será agendado, e a unidade solicitante ou a Secretaria de Saúde informará ao paciente a data e o horário. A Unidade de Diagnósticos Especializados do Huol realizará teleconsulta de enfermagem para orientar sobre o procedimento e confirmar agendamento.

Canais de prestação

Telefone

Unidade de saúde solicitante ou Central de Regulação do município de residência.

- Tempo estimado de espera: Até 12 mês(es)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 4 - Comparecer para realização do exame ou procedimento especializado

Na data e horário agendados, o paciente deverá comparecer ao Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI) do Huol, preferencialmente com 60 minutos de antecedência, para cadastro e conferência da documentação. Após o acolhimento, o exame ou procedimento será realizado por equipe especializada. Quando necessário, o paciente permanecerá em observação. O descumprimento das orientações de preparo poderá impedir a realização e exigir novo agendamento.

Documentação**Documentação em comum para todos os casos**

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Comprovante de agendamento;
- Solicitação médica do exame, quando aplicável;
- Exames anteriores relacionados ao procedimento, quando houver;
- Quando aplicável, assinatura do termo de consentimento informado.

Canais de prestação

Presencial

Hemodinâmica do Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI)- Huol

Endereço: Avenida Nilo Peçanha, nº 620, Petrópolis, Natal/RN, 1º andar do prédio anexo, próximo ao estacionamento do Centro de Ciências da Saúde (CCS).

Horário de funcionamento para exames e procedimentos eletivos:

- Segunda a sexta-feira, das 7h às 19h. Às segundas, quartas e quintas-feiras, também há atendimento noturno até as 22h.
- Urgência cardiológica (IAM com supra de ST): atendimento em regime de plantão 24 horas.
- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 5 - Receber resultado e orientações

Os laudos e, quando aplicável, as imagens dos exames serão disponibilizados conforme o fluxo institucional. O prazo para disponibilização dos resultados varia de acordo com a modalidade do exame e será informado ao paciente no momento da realização. Receberá também orientações sobre os cuidados necessários, retorno ambulatorial e continuidade do tratamento.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Protocolo fornecido (comprovante) do exame.

Em caso de retirada por terceiros: apresentar documento oficial de identificação do terceiro e documentação exigida pelo serviço para comprovação da autorização de retirada, conforme normas institucionais.

Canais de prestação

Web

Os laudos e imagens poderão ser consultados por meio eletrônico utilizando o QR Code fornecido ao paciente, conforme disponibilidade do Sistema de Laudos STT. Paciente sai da unidade com protocolo de laudo contendo Qrcode.

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Informações adicionais ao tempo estimado

O tempo total para realização do exame ou procedimento especializado depende da prioridade clínica, da disponibilidade de vagas e dos critérios estabelecidos pela regulação do SUS. O prazo para emissão do laudo varia conforme o tipo de exame ou procedimento especializado.

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Unidade de Diagnósticos Especializados - Huol

Telefones:

- Coordenação: (84) 3342-3629
- Recepção: (84) 3342-5115
- Sala de Enfermagem: (84) 3342-5740
- Recuperação Pós-Anestésica (RPA): (84) 3342-5741

E-mail: ude.huol-ufrn@hubrasil.gov.br

Horário de funcionamento: Todos os dias da semana 24h

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;

- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Têm direito a atendimento prioritário nas filas e recepções: pessoas com deficiência, pessoas com transtorno do espectro autista (TEA), pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos, sendo assegurada prioridade especial às pessoas com mais de 80 anos, gestantes, lactantes, pessoas com criança de colo, pessoas com mobilidade reduzida, pessoas com obesidade, pessoas transplantadas e doadores de sangue, conforme a legislação vigente.

Os doadores de sangue terão atendimento prioritário após os demais beneficiários do atendimento prioritário, mediante apresentação de comprovante de doação válido, observada a legislação vigente.

Realizar exames laboratoriais de análises clínicas no Huol

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

Serviço destinado à realização de exames laboratoriais para apoio ao diagnóstico, acompanhamento e tratamento de doenças, por meio da coleta e análise de amostras biológicas, como sangue, urina, fezes e outros materiais clínicos.

Principais áreas atendidas: Bioquímica, Hematologia, Hormônios, Imunologia, Microbiologia, Parasitologia e Uroanálise.

A oferta dos exames poderá sofrer alterações conforme a capacidade instalada, disponibilidade de insumos e equipamentos e a atualização da carteira de serviços do hospital.

Por se tratar de um hospital universitário e de ensino, o atendimento conta com a participação de residentes, estudantes de graduação e pós-graduação e outros profissionais em formação, sempre sob a supervisão direta de preceptores e profissionais habilitados da instituição.

Quem pode utilizar este serviço?

Pacientes do Huol em atendimento ambulatorial ou internados e usuários do SUS encaminhados por outras unidades públicas de saúde, conforme os fluxos e pactuações do Município de Nata I.

Para realizar exames laboratoriais no Huol, o paciente deve:

- Possuir solicitação de exame emitida por um profissional de saúde do SUS;
- Agendar previamente a coleta; quando aplicável;
- Seguir as orientações de preparo informadas no agendamento (ex.: jejum, restrições alimentares ou suspensão temporária de medicamentos);
- Comparecer ao local na data e no horário agendados.

Etapas para a realização deste serviço

Etapas 1 - Agendar a coleta

Os pacientes ambulatoriais e os usuários encaminhados pela rede pública de saúde deverão realizar o agendamento da coleta. No momento do agendamento, serão fornecidas as orientações necessárias para a realização do exame, inclusive quanto ao preparo, quando aplicável.

Importante: Pacientes internados no Huol não precisam realizar agendamento. A coleta é organizada diretamente pela equipe assistencial.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Solicitação ou Requisição de exame do SUS devidamente preenchida com os dados do paciente e discriminação dos exames solicitados de forma legível. A requisição deverá possuir carimbo ou identificação do profissional solicitante (médico, enfermeiro etc.), número do conselho de classe e assinatura do profissional.

Canais de prestação

Presencial

Balcão de Atendimento do Laboratório de Análises Clínicas - Huol

Endereço: Av. Nilo Peçanha, nº 620 – Petrópolis, Natal/RN, andar térreo do Prédio Ambulatorial

Horário de atendimento: Segunda a quinta-feira, das 9h30 às 16h45; sexta-feira, das 9h30 às 15h45.

- Tempo estimado de espera: Até 2 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 2 - Realizar a coleta das amostras e/ou entregar o material biológico

Na data e horário agendados, o paciente deverá comparecer ao Laboratório de Análises Clínicas para confirmação dos dados e realização da coleta e/ou entrega de material biológico, quando aplicável. Deverá seguir as orientações de preparo informadas no agendamento. O descumprimento pode impedir a coleta e exigir novo agendamento. Em caso de impossibilidade de comparecimento, deverá avisar o serviço pelo telefone (84) 3342-5016 ou presencialmente, com antecedência.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Comprovante/protocolo de agendamento do exame.

Canais de prestação

Presencial

Laboratório de Análises Clínicas - Huol

Endereço: Avenida Nilo Peçanha, nº 620 – Petrópolis – Natal/RN, 1º subsolo do Prédio Ambulatorial

Horário de funcionamento para coleta de pacientes ambulatoriais: Segunda a sexta-feira, das 6h30 às 8h30.

- Tempo estimado de espera: Até 2 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 3 - Retirar o resultado do exame

Após a conclusão da análise laboratorial, o paciente poderá retirar o resultado do exame. O prazo para disponibilização do resultado varia conforme o tipo e a complexidade do exame e será informado no comprovante de coleta ou pelas orientações fornecidas pelo serviço.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);

- Comprovante de coleta/protocolo de retirada.

Em caso de retirada por terceiros: apresentar documento oficial de identificação do terceiro e documentação exigida pelo serviço para comprovação da autorização de retirada, conforme normas institucionais.

Canais de prestação

Presencial

Após a conclusão da análise laboratorial, o paciente poderá retirar o resultado do exame. O prazo para disponibilização do resultado varia conforme o tipo e a complexidade do exame e será informado no comprovante de coleta ou pelas orientações fornecidas pelo serviço.

- Tempo estimado de espera: Até 2 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Informações adicionais ao tempo estimado

O tempo para realização do atendimento e entrega de resultados depende da disponibilidade de vagas, da classificação de prioridade definida pela equipe assistencial e insumos necessários a análises.

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Laboratório de Análises Clínicas – Huol

- Telefone: (84) (84) 3342-5016
- E-mail: ulac.huol-ufrn@hubrasil.gov.br
- Horário de funcionamento: De segunda a sexta-feira, das 06h às 17h (exceto feriados).

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Têm direito a atendimento prioritário nas filas e recepções: pessoas com deficiência, pessoas com transtorno do espectro autista (TEA), pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos, sendo assegurada prioridade especial às pessoas com mais de 80 anos, gestantes, lactantes, pessoas com criança de colo, pessoas com mobilidade reduzida, pessoas com obesidade, pessoas transplantadas e doadores de sangue, conforme a legislação vigente. Os doadores de sangue terão atendimento prioritário após os demais beneficiários do atendimento prioritário, mediante apresentação de comprovante de doação válido, observada a legislação vigente.

Realizar internação hospitalar no Huol

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

É o serviço de admissão de pacientes no Hospital Universitário Onofre Lopes (Huol) para realização de tratamento clínico ou cirúrgico que necessite de permanência hospitalar.

O acesso às internações ocorre exclusivamente pelo Sistema Único de Saúde (SUS), mediante regulação assistencial ou pelos fluxos internos do hospital, conforme o perfil do atendimento.

A oferta de leitos está sujeita ao perfil assistencial do hospital, aos critérios de regulação e prioridade clínica e à disponibilidade de vagas e de profissionais.

Por se tratar de hospital universitário e de ensino, o atendimento poderá contar com a participação de residentes, estudantes de graduação e pós-graduação e outros profissionais em formação, sempre sob supervisão de preceptores e profissionais habilitados.

Quem pode utilizar este serviço?

Pacientes do Sistema Único de Saúde (SUS) que possuam indicação médica para internação e sejam encaminhados ao Huol pelos fluxos oficiais de regulação vigentes ou que sejam admitidos por fluxos internos do hospital, quando previstos institucionalmente.

Para ser internado, é necessário:

- possuir indicação médica para internação;
- estar devidamente regulado ou inserido em fluxo interno do Huol;
- apresentar a documentação exigida.

Etapas para a realização deste serviço

Etapas 1 - Receber indicação e aguardar a regulação da internação

A internação será solicitada pelo médico assistente, conforme a condição clínica do paciente. O pedido será encaminhado pelo fluxo de regulação ou interno aplicável ao caso e analisado conforme a prioridade clínica, o perfil assistencial do Huol e a disponibilidade de leitos. Havendo vaga e autorização, o paciente será convocado para internação ou, quando estiver internado em outra unidade, será realizada a transferência pelos serviços responsáveis.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto (RG, CNH ou Carteira de Trabalho);
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Comprovante de residência, quando solicitado.

Canais de prestação

Presencial

Serviço público de saúde, Central Metropolitana de Regulação (CMR), Núcleo Interno de Regulação – Huol

- Tempo estimado de espera: Até 12 mês(es)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Etapa 2 - Comparecer ao hospital para internação

Na data definida, o paciente deverá comparecer ao Huol, conforme as orientações recebidas, levando a documentação necessária. A admissão será realizada pelo Núcleo Interno de Regulação (Setor de Internação) e, após a liberação do leito, o paciente será encaminhado à unidade de internação.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

- Documento oficial de identificação com foto;
- Cartão Nacional de Saúde (CNS);
- Certidão de nascimento ou casamento, quando solicitada;
- Comprovante de residência ou documentação de autorização, quando aplicável.

Canais de prestação

Presencial

Núcleo Interno de Regulação (NIR) - Huol

Endereço: Avenida Nilo Peçanha, nº 620, Petrópolis, Natal/RN.

Horário de atendimento: 24 horas. As internações programadas ocorrem preferencialmente até as 19h.

- Tempo estimado de espera: Até 3 hora(s)

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Informações adicionais ao tempo estimado

O tempo de espera varia conforme a especialidade médica, a prioridade clínica, a disponibilidade de leitos e os critérios de regulação do SUS. Por essas variáveis, não é possível definir um prazo único pré-determinado para disponibilização da vaga.

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Núcleo Interno de Regulação (NIR) – Huol

Avenida Nilo Peçanha, nº 620, Petrópolis – Natal/RN

Telefone: (84) 3342-5144 | (84) 3342-5047 e 3342-5046 para contato sobre cirurgia eletiva.

WhatsApp: (84) 99193-6029

E-mail: ura.huol-ufrn@hubrasil.gov.br

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Têm direito a atendimento prioritário nas filas e recepções: pessoas com deficiência, pessoas com transtorno do espectro autista (TEA), pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos, sendo assegurada prioridade especial às pessoas com mais de 80 anos, gestantes, lactantes, pessoas com criança de colo, pessoas com mobilidade reduzida, pessoas com obesidade, pessoas transplantadas e doadores de sangue, conforme a legislação vigente.

Os doadores de sangue terão atendimento prioritário após os demais beneficiários do atendimento prioritário, mediante apresentação de comprovante de doação válido, observada a legislação vigente.