TITO CALVO JACHELLI

Brasileiro, casado, 44 anos
E-mail: tcjachelli@gmail.com

FORMAÇÃO

- Especialização em Administração Aplicada e Gestão Empresarial – 2020 - Faveni
- MBA em Direito Tributário pela Fundação Getúlio Vargas - 2005
- Gradução em Direito pela Universidade Estácio de Sá – Campus Nova Friburgo/RJ- 2001

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **2001 –2008 Banco do Brasil**
  Cargo: Gerente de Contas Pessoa Jurídica

- **2008-2013 – Ministério do Trabalho e Emprego**
  Cargo: Subsecretário Adjunto de Planejamento, Orçamento e Administração.
  Principais atividades:
- **2013-2016 – Ministério do Trabalho e Emprego**
  Cargo: Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração – Substituto.
  Principais atividades:
- **2016-2017 – Diretor de Sáude e Administração de Redes da Caixa de Assistência e Saúde dos Empregados dos Correios- Postal Saúde.**
- **2017-2018 – Assessor da Vice – Presidência de Gestão Estratégica de Pessoas dos Correios.**
- **2019-2022 – Assessor da Diretoria de Governo do Banco do Brasil.**

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

- Curso Licitação e Contratos Administrativos do Tribunal de Contas da União, ministrado a distância, de 05 a 30/07/2010, com 30 horas-aula.
- Curso a distância Orçamento Público: Elaboração e Execução, de 08/09/2009 a 05/10/2009, com carga horária total de 35 horas.
- Curso de Extensão em Redação Oficial – MTE – Universidade de Brasília, período de 25/06/2012 a 25/11/2012, com duração de 120 horas.

- Seminário: Defesa e Recursos nos Tribunais de Contas- Como de Defender e Responder Citações no Tribunais de Contas em Brasília , dias 24 e 25 de agosto de 2009, com 16 horas/atividades.
- I Congresso Informação de Custos e Qualidade do Gasto no Setor Público, realizado pela Escola de Administração Fazendária – Esaf, período de 31/08 a 02/09 de 2010, carga horária de 24 horas.
- 9º Congresso Brasileiro de Pregoeiros, realizado em Foz de Iguaçu, nos dias 17 a 20 de março de 2014, com carga horária de 26 horas.
- Certificado no Banco do Brasil em Economia e Finanças; conhecimento intermediário em Gestão de Segurança; conhecimento intermediário em Controle Interno e Risco Operacional; conhecimento intermediário em Gestão de Crédito; conhecimento intermediário em Comércio Exterior; conhecimento intermediário em Responsabilidade Socioambiental; conhecimento intermediário em prevenção à Lavagem de Dinheiro e ao Financiamento do Terrorismo; conhecimento avançado em Conhecimento Jurídico; conhecimento avançado em Atendimento Bancário e conhecimento avançado em Setor Público.
- Certificado pela Enap mo curso Parceria Público-Privas e Concessões, carga horária de 30 horas.
- Certificado internacional pela CP3P em PPP Professional Foundation Examination.
- CPA 20

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Funcionário do Banco do Brasil desde 2001.
- No MTE ocupei outros cargos como Chefe de Gabinete Substituto e Ordenador de Despesas da Secretária-Executiva e de Coordenador-Geral de Recursos Logísiticos Substituto e Ordenador de Despesa sendo responsável pelo pagamento dos contratos do MTE.