

# RAQUEL APARECIDA GRANDI

Foto pessoal

Sexo: F

Raça/Cor:

Pessoa com deficiência:

PROFISSÃO: ADVOGADA

ATIVIDADE ATUAL: ASSESSORIA LEGISLATIVA

## CONHECIMENTOS TÉCNICOS

ADVOGADA

## ÁREAS DE INTERESSE

ASSESSORIA PARLAMENTAR

## SOBRE

Raquel Aparecida Grandi é advogada, especialista em Poder Legislativo e Direito Parlamentar pelo Instituto Legislativo Brasileiro (Senado Federal) e em Direito Processual Civil (Instituto de Direito Romeu Felipe Bacellar). Possui ampla experiência nas áreas legislativa, jurídica, política e administrativa, com atuação nos Poderes Legislativo, Executivo e no setor privado. Atuou como Assessora Parlamentar na Câmara dos Deputados e no Ministério da Saúde, com destaque na elaboração e análise técnica de proposições legislativas, articulação política e gestão de processos institucionais. Tem trajetória marcada pela atuação jurídica e pelo compromisso com a qualidade técnica e o fortalecimento das políticas públicas.

## FORMAÇÃO

### ESPECIALIZAÇÃO - PODER LEGISLATIVO E DIREITO PARLAMENTAR

INSTITUTO LEGISLATIVO BRASILEIRO

2021 - 2022 - Concluído

### ESPECIALIZAÇÃO - DIREITO PROCESSUAL CIVIL

INSTITUTO DE DIREITO ROMEU FELIPE BACELLAR - CURITIBA/PR

2011 - 2012 - Concluído

### GRADUAÇÃO - BACHAREL EM DIREITO

UNIVERSIDADE PARANAENSE

2004 - 2008 - Concluído

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### Assessora Parlamentar / Assessoria Parlamentar

Câmara dos Deputados

02/2025 - 10/2025

Assessora Parlamentar - Deputada Flávia Moraes (Goiás) (2025)  
Elaboração, análise técnica e acompanhamento de proposições legislativas nas comissões permanentes e temporárias da Câmara dos Deputados, com ênfase em temas relacionados à



saúde, mulher e idoso. Atuação direta na articulação política de proposições legislativas, construindo estratégias de tramitação e negociação junto a lideranças e membros das comissões. Gestão e operacionalização de sistemas internos da Câmara dos Deputados relacionados ao processo legislativo e à legislação federal. Participação em reuniões internas e externas. Planejamento e encaminhamento de eventos institucionais e temáticos promovidos pelo mandato, alinhados às pautas prioritárias da parlamentar.

#### **ASSESSORIA PARLAMENTAR**

#### **Assessora Legislativa / CARGO COMISSIONADO DE ASSESSORIA**

Ministério da Saúde

02/2023 - 02/2025

Análise e monitoramento de proposições legislativas de interesse do Ministério da Saúde, com ênfase na articulação política junto ao Congresso Nacional visando a aprovação de propostas que promovam o fortalecimento do Sistema Único de Saúde (SUS) e de políticas públicas de saúde. Gestão de processos no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) de Requerimentos de Informação enviados ao Ministério, abrangendo a criação e o acompanhamento de processos, assim como a análise das respostas produzidas pelas áreas finalísticas e a devolução formal ao Congresso Nacional. Organização de reuniões entre agentes internos e externos, assegurando uma comunicação eficiente e a resolução das demandas de forma alinhada com os objetivos institucionais.

#### **ASSESSORIA PARLAMENTAR**

#### **Assessora Parlamentar / Assessoria Parlamentar**

Câmara dos Deputados

04/2013 - 01/2023

Assessora Parlamentar - Deputado Subtenente Gonzaga (Minas Gerais) (2019-2023) Elaboração, análise técnica e acompanhamento de proposições legislativas e processos judiciais, com foco em políticas públicas para a segurança e direitos humanos. Acompanhamento e articulação política de proposições junto às comissões e plenário das Casas Legislativas. Gestão e operacionalização de sistemas internos da Câmara dos Deputados relacionados ao processo legislativo e à legislação federal, além do manuseio de sistemas de processo judicial eletrônico (PJE). Assessora Parlamentar - Deputado Assis do Couto (Paraná) (2013-2019) Assessoria nas áreas orçamentária, jurídica, legislativa e administrativa, com destaque na articulação política e no relacionamento com diversos órgãos governamentais e entidades da sociedade civil.

#### **ASSESSORIA PARLAMENTAR**

#### **Advogada / Atuação consultiva e contenciosa**

Escritório de Advocacia

02/2010 - 04/2013

Atuação consultiva e contenciosa nas áreas cível, administrativa e criminal, com ênfase em assessoria jurídica a empresas e representação em processos judiciais. Elaboração de petições, contratos, defesas e recursos no âmbito judicial e administrativo, com foco na solução eficiente de conflitos.

#### **ASSESSORIA JURÍDICA**



## CURSOS

### **SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2023 - 02/2023

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

---



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/raquel-grandi-9821268806>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 10/11/2025 às 15:25

Data da última atualização: 10/11/2025 às 15:23