



ELDIMARA CUSTODIO RIBEIRO BARBOSA

Cargo Público Efetivo: AGENTE ADMINISTRATIVO

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - COORDENADOR(A)

Órgão de Exercício: MINISTERIO DA PREVIDENCIA SOCIAL

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

CONHECIMENTOS TÉCNICOS

CONHECIMENTO INTERMEDIÁRIO DO PACOTE OFFICE E POWER BI

CURSO DE GESTÃO DE ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PELA FIPECAFI

ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS

ELABORAÇÃO DE DESPACHOS, MEMORANDOS E OFÍCIOS

ELABORAÇÃO DE GUIAS E MANUAIS

ELABORAÇÃO DE NOTAS TÉCNICAS

ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS INSTITUCIONAIS

MBA EM GESTÃO PÚBLICA

COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

COMUNICAÇÃO

ENGAJAMENTO DE PESSOAS E EQUIPES

FOCO NOS RESULTADOS PARA OS CIDADÃOS

GESTÃO DE CRISES

GESTÃO PARA RESULTADOS

INOVAÇÃO E MUDANÇA

MENTALIDADE DIGITAL

ORIENTAÇÃO POR VALORES ÉTICOS

SOBRE

Graduada em Biologia pelo Uniceub, Especialista em Gestão Pública pela ENAP, MBA Executivo em Gestão de Previdência Complementar pela Uniabrap/IBMEC. Servidora Pública Federal atualmente lotada no Departamento do Regime de Previdência Complementar, órgão da Secretaria de Regime Próprio e Complementar do Ministério da Previdência Social onde atua como Coordenadora de Informações Técnicas e Gerenciais.

FORMAÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO - MBA EXECUTIVO EM GESTÃO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - UNIABRAP/IBMEC

IBMEC - DF

2023 - 2024 - Concluído

MBA - MBA EM GESTÃO PÚBLICA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

2022 - 2023 - Concluído

GRADUAÇÃO - LICENCIATURA EM BIOLOGIA

(CENTRO UNIVERSITÁRIO DE BRASÍLIA)

2004 - 2009 - Concluído

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Agente Administrativo / FUNCAO COMISSIONADA DO PODER EXECUTIVO

Ministério da Economia

03/2018 - Atual

Monitoramento e acompanhamento dos segmentos aberto e fechado de previdência complementar por meio de indicadores de desempenho; Acompanhamento do desenvolvimento de sistemas de visualização de dados e informações e criação de dashboard no Power BI; Acompanhamento e atualização dos indicadores de PPA relacionados a previdência complementar;

RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS
COM BASE DE DADOS

TRABALHO EM EQUIPE

VISÃO DE FUTURO

VISÃO SISTÊMICA

IDIOMAS

INGLES

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



ÁREAS DE INTERESSE

POLÍTICAS PÚBLICAS

PREVIDENCIA COMPLEMENTAR

Realização dos Seminários e outros eventos sob demanda da SRPC; Realização de Estudos e elaboração de Guias e outros materiais de divulgação; Elaboração do Relatório Gerencial de Previdência Complementar; Elaboração de documentos institucionais sob demanda (Acordos de Cooperação Técnica, Notas Técnicas, Ofícios e despachos).

PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR

Agente Administrativo / FUNCAO COMISSIONADA DO PODER EXECUTIVO

MINISTERIO DA PREVIDENCIA SOCIAL

04/2017 - 03/2018

Tratamento e disseminação de dados gerais e informações sobre o desempenho da Previdência Complementar; Captação, tratamento e sistematização de informações para apoio institucional; Disponibilização de dados corporativos de interesse estratégico-institucional para formulação de políticas do Regime de Previdência Complementar; Elaboração de documentos institucionais sob demanda (ACT, Nota Técnica, Ofícios e despachos)

PREVIDENCIA COMPLEMENTAR

Agente Administrativo / FUNCAO COMISSIONADA TECNICA

MINISTERIO DA PREVIDENCIA SOCIAL

12/2010 - 03/2017

Captação, tratamento e sistematização de informações para apoio institucional; Tabulação de dados e elaboração de gráficos; Elaboração de documentos oficiais (ofícios, memorandos, notas técnicas); Elaboração de Informativos, cartilhas e folder.

PREVIDENCIA COMPLEMENTAR

Secretária Administrativa

Secretaria de Educação do Distrito Federal

07/2001 - 12/2006

Apoio administrativo; Acompanhamento de agendas das autoridades e atendimento telefônico; Elaboração de Despachos; Envio de documentos para publicação DODF.

APOIO ADMINISTRATIVO

CURSOS

ECONOMIA COMPORTAMENTAL APLICADA ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2020 - 07/2020

Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

CRIATIVIDADE E NOVAS TECNOLOGIAS NO SERVIÇO PÚBLICO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2020 - 04/2020

Concluído - Carga Horária: 10 Hrs

CURSO R BÁSICO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

05/2018 - 05/2018

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2017 - 08/2017

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2017 - 08/2017

Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

ELABORAÇÃO DE TERMOS DE REFERÊNCIA E PROJETOS BÁSICOS PARA CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS NO SETOR

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

12/2013 - 12/2013

Concluído - Carga Horária: 14 Hrs

CERTIFICAÇÕES

MBA em Gestão de Previdência Complementar

IBMEC/UNIABRAPP

Emissão: 10/03/2025

www.ibmec.br

MBA em Gestão Pública

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

Emissão: 13/01/2023

enap.gov.br

CONTATO



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/eldimara-barbosa-191103705>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 10/06/2025 às 16:07

Data da última atualização: 10/06/2025 às 16:06