

Manual Novo Comprev

Exigência

(Março / 2023)



1. Objetivo.....	3
2. Introdução	3
2.1 Histórico	3
2.2 O Novo Comprev	3
3. Controle de Acesso.....	4
4. Exigência.....	4
5. Exigência - Submenu / Prazo.....	4
6. Rejeitando uma exigência como não aplicável.....	14
7. Data de Cessação do requerimento – Edição.	17
8. Rejeição de requerimentos em exigência.	19
9. Submenu Exigência / Prazo – Qualificação de requerimento migrado.	21
7. Data de cessação do requerimento – Edição.	17
8. Rejeição de requerimentos em exigência.....	19
9. Submenu Exigência / Prazo – Qualificação de requerimento migrado.....	21
9.1. Cumprindo a exigência de qualificação	22
9.2. Qualificação com alteração de dados do requerimento e alerta de requerimento já existente.....	26
9.3. Qualificação com alteração de dados do requerimento – CPF não encontrado – Edição de Nit e Sexo	29
9.4. Qualificação sem alteração de dados do requerimento	35
10. Glosa invertida de passivo de qualificação de CPF.....	39
10.1. Consultando a Glosa da Qualificação.....	41
11. Alteração de destinatário.....	45
11.1. Alterando o destinatário do requerimento – Requerimento com exigência de qualificação não atendida	45
11.2. Alterando o destinatário do requerimento em exigência – Sem a exigência de alteração de destinatário.....	47
11.3. Alterando o destinatário do requerimento, existindo requerimento de pensão atrelada.....	50
11.4. Alterando o destinatário do requerimento em exigência – Com a exigência de alteração de destinatário.....	52
12. Submenu Exigência / Prescrição.....	55
13. Submenu Exigência / Indeferido.....	59
13.1. Submenu Exigência / Indeferido - Ratificação do Indeferimento	61
13.2. Submenu Exigência / Indeferido – Reabertura de Requerimento.....	67

1. Objetivo

O objetivo deste documento é apresentar ao usuário do Serviço de Compensação Previdenciária (Comprev) as funcionalidades atualizadas disponíveis nas versões entregues pela Dataprev. A cada nova versão do Comprev, novas melhorias são acrescentadas com a intenção de tornar o processo de compensação previdenciária mais ágil, confiável, automatizando a maior parte possível do processo.

2. Introdução

O Sistema Comprev foi desenvolvido para possibilitar a Compensação Previdenciária entre o INSS e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). A versão do Novo Comprev 2020, traz como principal mudança a possibilidade de Compensação entre a maioria dos Regimes Próprios.

2.1 Histórico

O Comprev foi desenvolvido em 2000 para atender à LEI No 9.796, DE 5 DE MAIO DE 1999. Inicialmente o Comprev foi desenvolvido em plataforma alta e migrado para a plataforma baixa em dezembro de 2012.

2.2 O Novo Comprev

O Novo Comprev foi desenvolvido pela Dataprev entre 2017 e 2020 para atender três premissas:

1. Possibilitar a análise automática de requerimentos;
2. Possibilitar a compensação previdenciária entre entes federativos;
3. Entregar um módulo de gestão de pagamentos efetivo.

Além das três premissas, também objetivou-se desenvolver um sistema com uma tecnologia mais atual que possibilite entregas de evoluções mais rápidas.

3. Controle de Acesso

O Novo Comprev utiliza o Gerenciador de Identidade (GERID 6) também desenvolvido pela Dataprev. O acesso ao sistema é feito pelo endereço <https://comprev.dataprev.gov.br>. O login é realizado com o CPF do usuário conforme. (Figura 1).

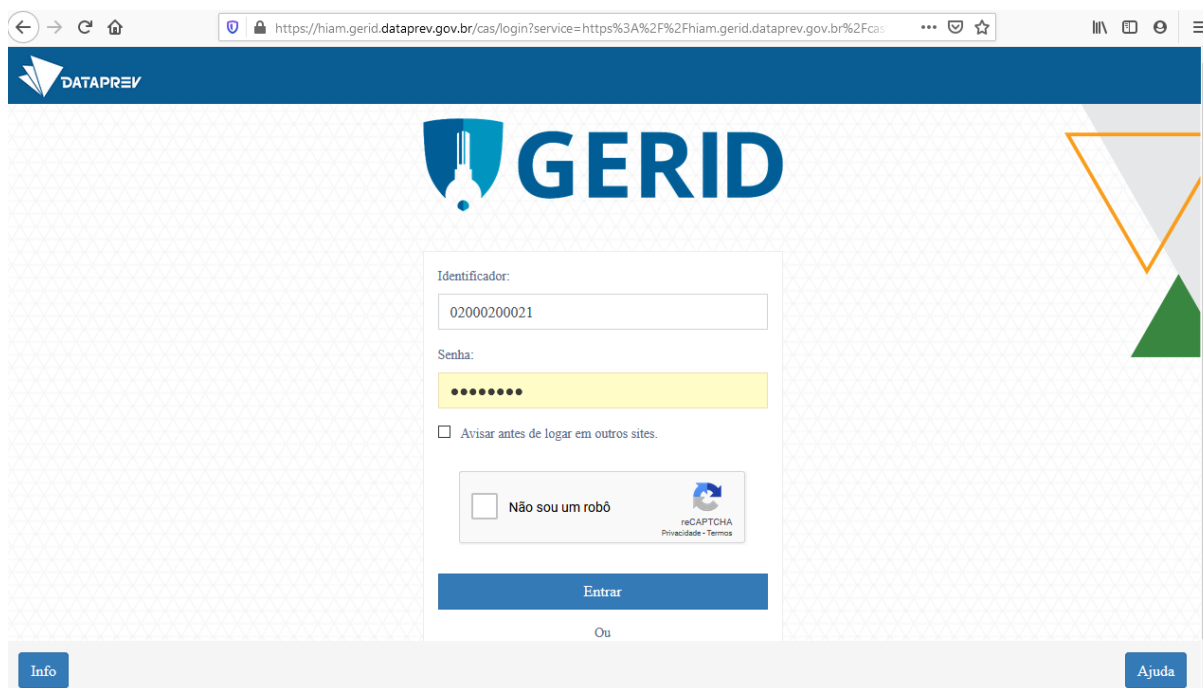


Figura 1. Tela de Login do GERID

4. Exigência

Essa funcionalidade visa evitar Indeferimentos desnecessários. Os requerimentos recém-criados, sem pendência de informações, seguirão direto para o estado de aguardando análise. No ato da análise o destinatário poderá abrir exigências que serão vinculadas ao requerimento e poderão ser cumpridas pelo solicitante.

5. Exigência - Submenu / Prazo

Para o cumprimento de exigências do requerimento. Apresenta os requerimentos ordenados pelo prazo da exigência. O submenu Prazo apresenta os requerimentos abertos antes de 01/01/2020 e os requerimentos abertos a partir de 01/01/2020 e que retornaram com exigência do destinatário. (Figura 2).



Figura 2. Exigência / Prazo.

No menu Exigência, é possível acessar os requerimentos em exigência sem seleção de filtro de pesquisa. (Figura 3).

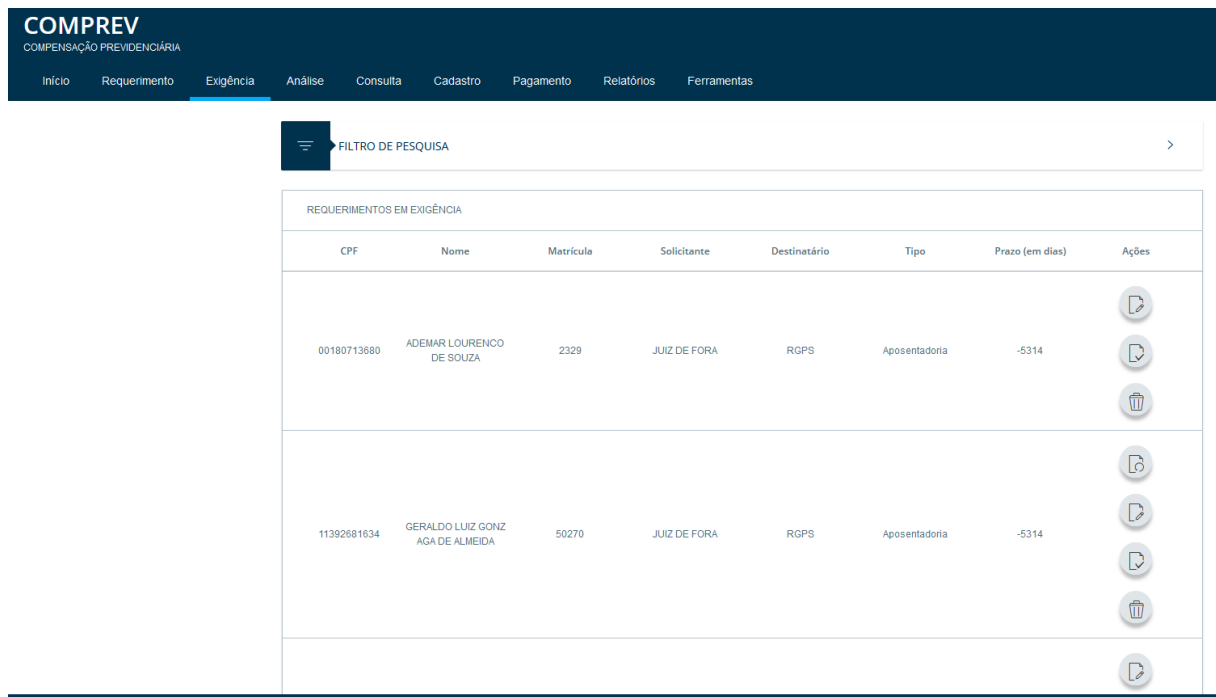
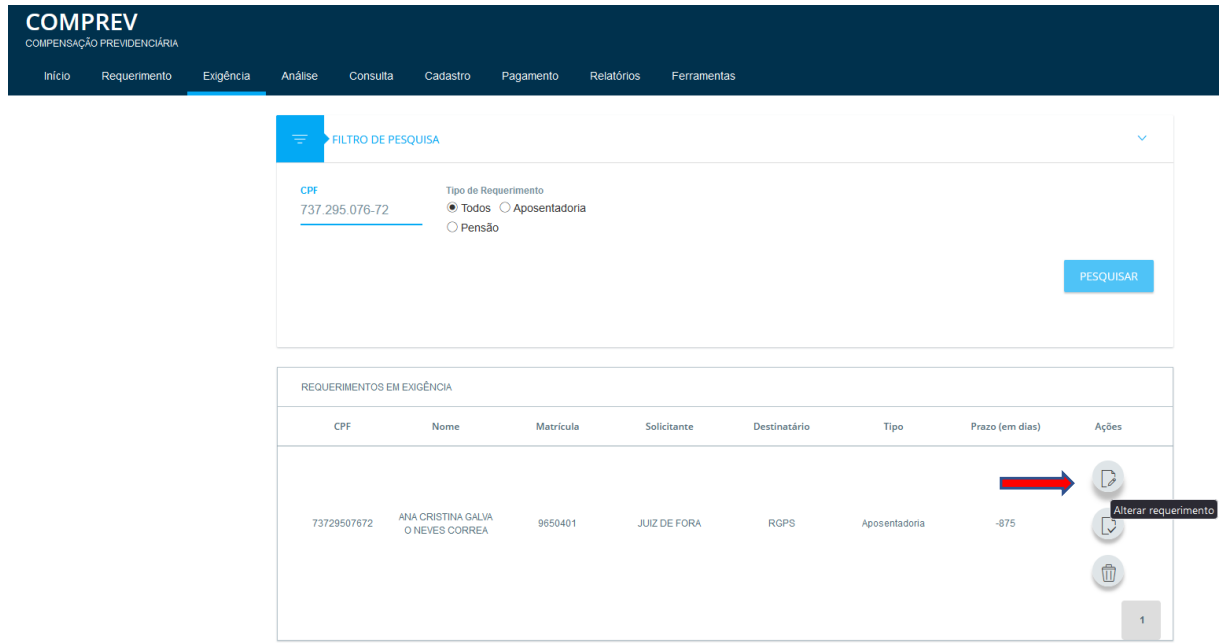


Figura 3. Exigência sem seleção de filtro de pesquisa.

Pode -se selecionar o requerimento desejado informando o CPF no filtro de pesquisa.

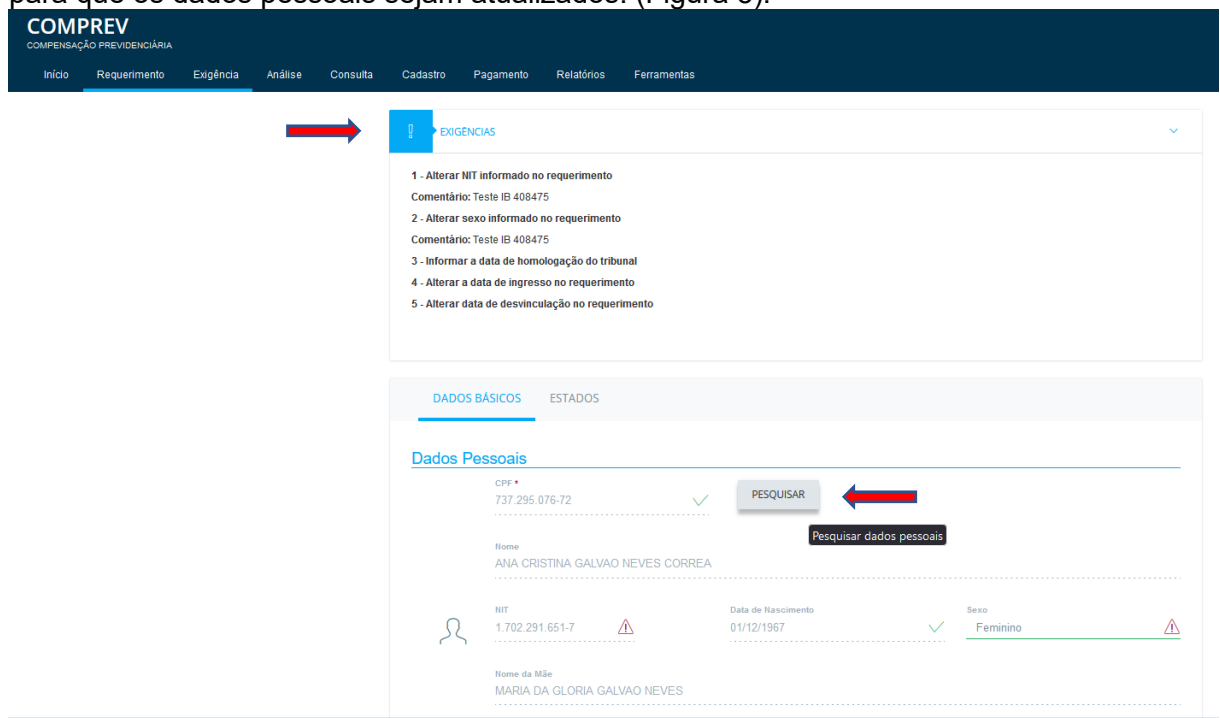
Em Ações, no ícone do lápis, pode-se alterar o requerimento para cumprir as exigências. (Figura 4).



The screenshot shows the COMPREV interface with the 'Exigência' tab selected. The search filter (FILTRO DE PESQUISA) is active, showing a CPF of 737.295.076-72 and radio buttons for 'Todos' (selected), 'Aposentadoria', and 'Pensão'. Below the filter is a table titled 'REQUERIMENTOS EM EXIGÊNCIA' with columns: CPF, Nome, Matrícula, Solicitante, Destinatário, Tipo, Prazo (em dias), and Ações. A row is visible for CPF 73729507672, ANA CRISTINA GALVA O NEVES CORREA, with a 'Pensão' type and a 875-day deadline. A red arrow points to the pencil icon in the 'Ações' column, which has a tooltip that says 'Alterar requerimento'.

Figura 4. Selecionando o requerimento com CPF no filtro de pesquisa.

O sistema mostra as exigências a serem cumpridas no topo da página, bem como abre os determinados campos para edição do requerimento. Clicar em pesquisar requerimento para que os dados pessoais sejam atualizados. (Figura 5).



The screenshot shows the 'EXIGÊNCIAS' section with a list of five requirements: 1 - Alterar NIT informado no requerimento; 2 - Alterar sexo informado no requerimento; 3 - Informar a data de homologação do tribunal; 4 - Alterar a data de ingresso no requerimento; 5 - Alterar data de desvinculação no requerimento. Below this is the 'Dados Básicos' section, which includes a 'Dados Pessoais' form. The form has fields for CPF (737.295.076-72), Nome (ANA CRISTINA GALVAO NEVES CORREA), NIT (1.702.291.651-7), Data de Nascimento (01/12/1967), and Sexo (Feminino). A red arrow points to the 'PESQUISAR' button next to the CPF field, which has a tooltip that says 'Pesquisar dados pessoais'.

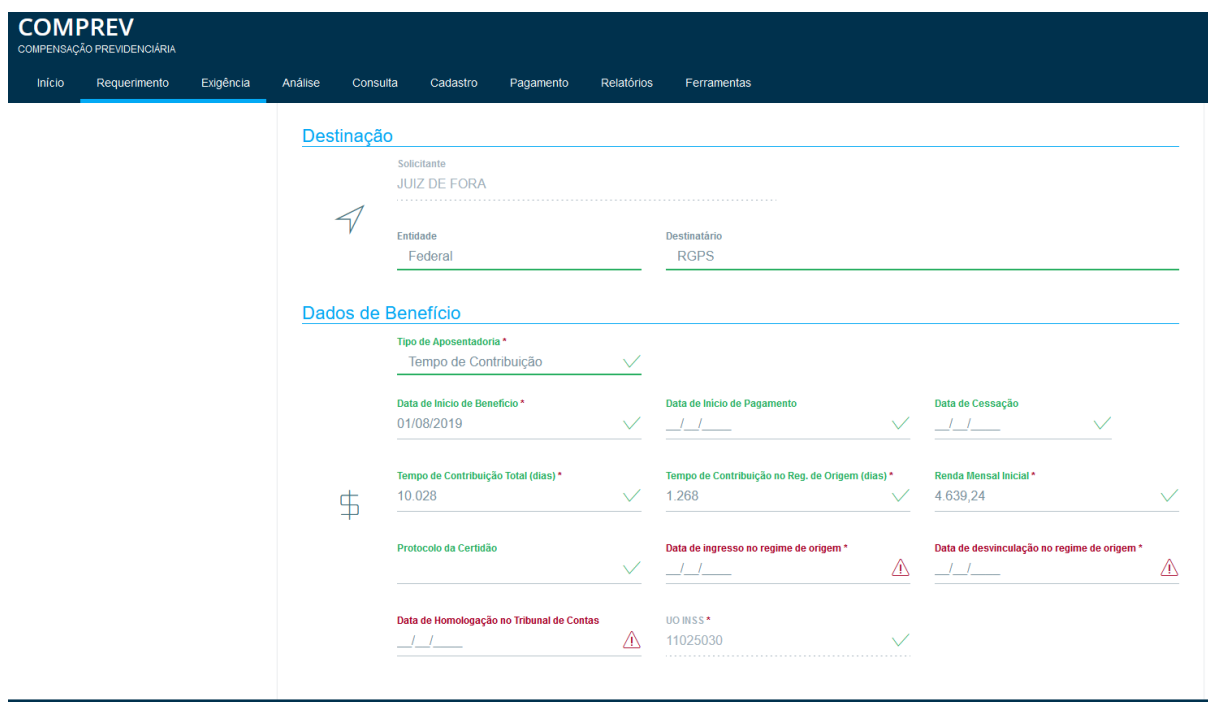
Figura 5. Pesquisar requerimento.

Ao clicar em pesquisar, estando corretos os dados, o sistema vai validar os dados em tela, permitindo prosseguir.

Exigências como alterar Nit e demais dados pessoais: Geralmente a exigência de alterar Nit e demais dados pessoais no requerimento é cumprida fazendo um upload de documento de identificação contendo o Nit.

Quando o sistema recria a exigência, é devido a dados divergentes entre as bases que o Novo Compre consulta e faz batimentos de segurança, tais como CNIS e Receita. Os dados precisam estar iguais nas bases acessadas.

Para o exemplo que possui exigências de alteração de datas e de dados pessoais, vamos cumprir as exigências por partes. Vamos alterar os campos com alerta. (Figura 6).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento **Exigência** Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Destinação

Solicitante
 JUIZ DE FORA

Entidade: Federal Destinatário: RGPS

Dados de Benefício

Tipo de Aposentadoria *	Tempo de Contribuição	✓		
Data de Início de Benefício *	01/08/2019	✓	Data de Início de Pagamento	_/_/
				✓
			Data de Cessação	_/_/
				✓
Tempo de Contribuição Total (dias) *	10.028	✓	Tempo de Contribuição no Reg. de Origem (dias) *	1.268
				✓
Renda Mensal Inicial *			4.639,24	✓
Protocolo da Certidão		✓	Data de ingresso no regime de origem *	_/_/
				⚠
			Data de desvinculação no regime de origem *	_/_/
				⚠
Data de Homologação no Tribunal de Contas		⚠	UO INSS *	11025030
				✓

Figura 6. Requerimento aberto para edição dos campos.

Após a edição dos campos com alerta, o sistema vai habilitar o botão salvar. As exigências de datas foram cumpridas. Note que ainda vão restar exigências a serem cumpridas. (Figura 7).

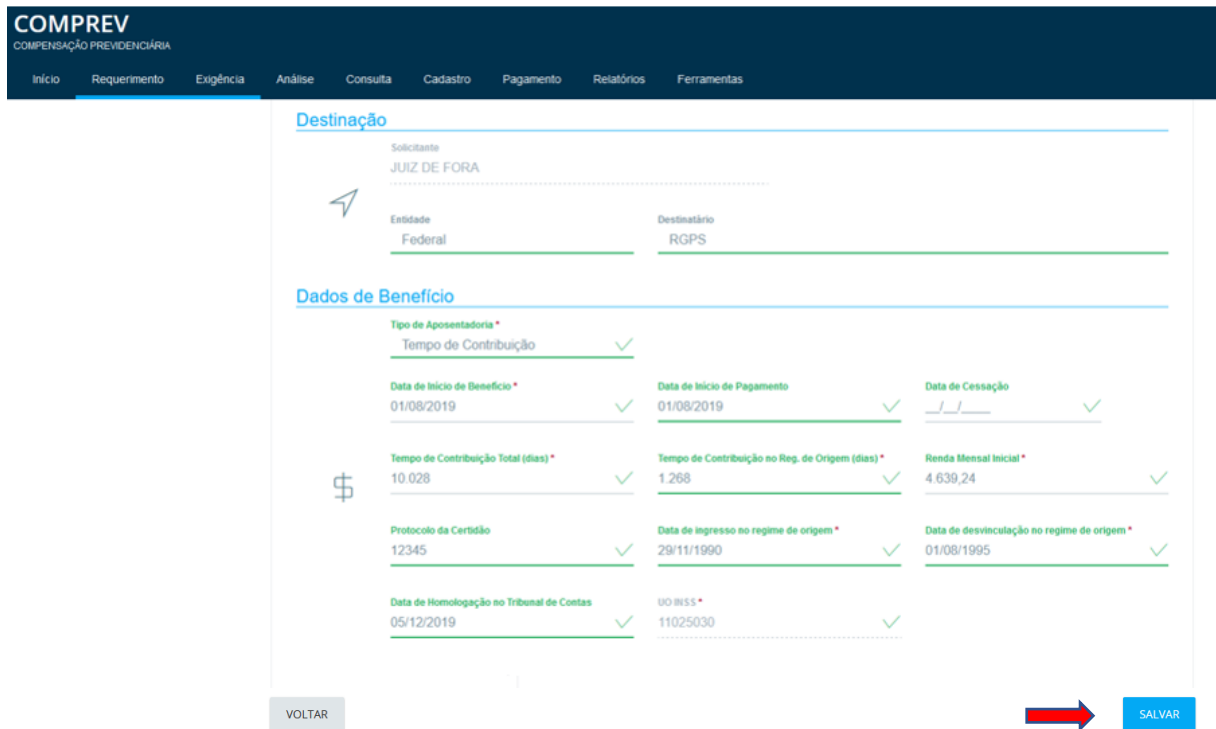
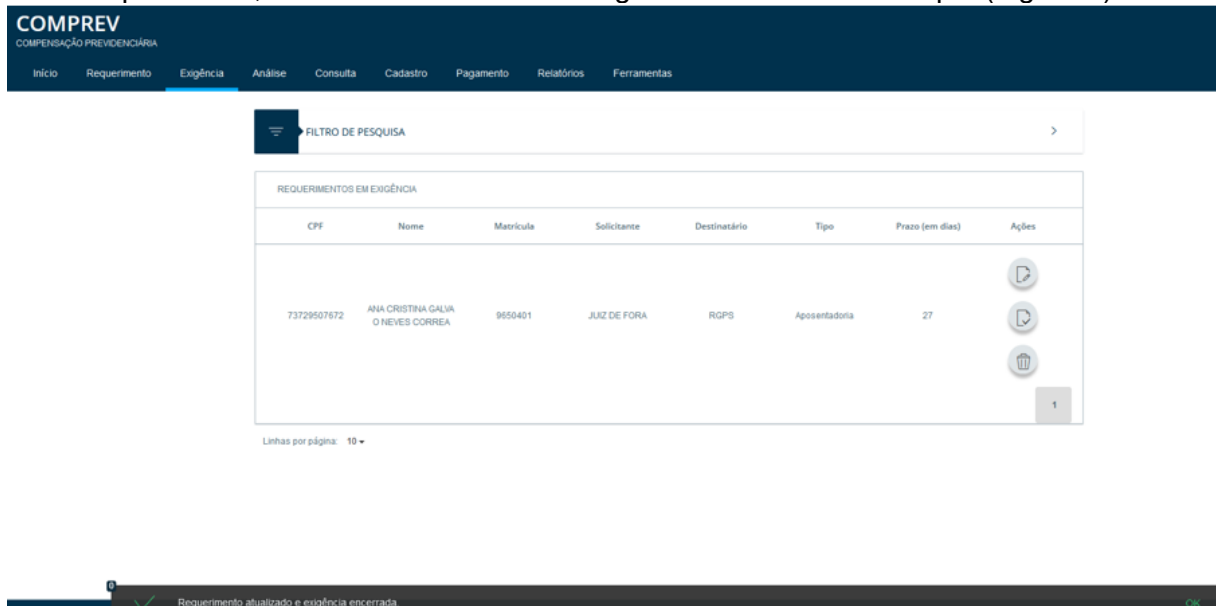


Figura 7. Edição de campos concluída – Botão salvar habilitado.

Após salvar, o sistema mostra a mensagem de sucesso no rodapé. (Figura 8).



CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Prazo (em dias)	Ações
73729507672	AIA CRISTINA CALIA O HEVES CORREA	9650401	JUIZ DE FORA	RGPS	Aposentadoria	27	[Ícone de cópia] [Ícone de impressão] [Ícone de exclusão]

Figura 8. Mensagem de rodapé, “Requerimento atualizado e exigência encerrada.”.

Os documentos dos requerimentos em exigência, podem ter os nomes / tipos, alterados, e os documentos repetidos, podem ser excluídos, conforme a necessidade. (Figura 9).

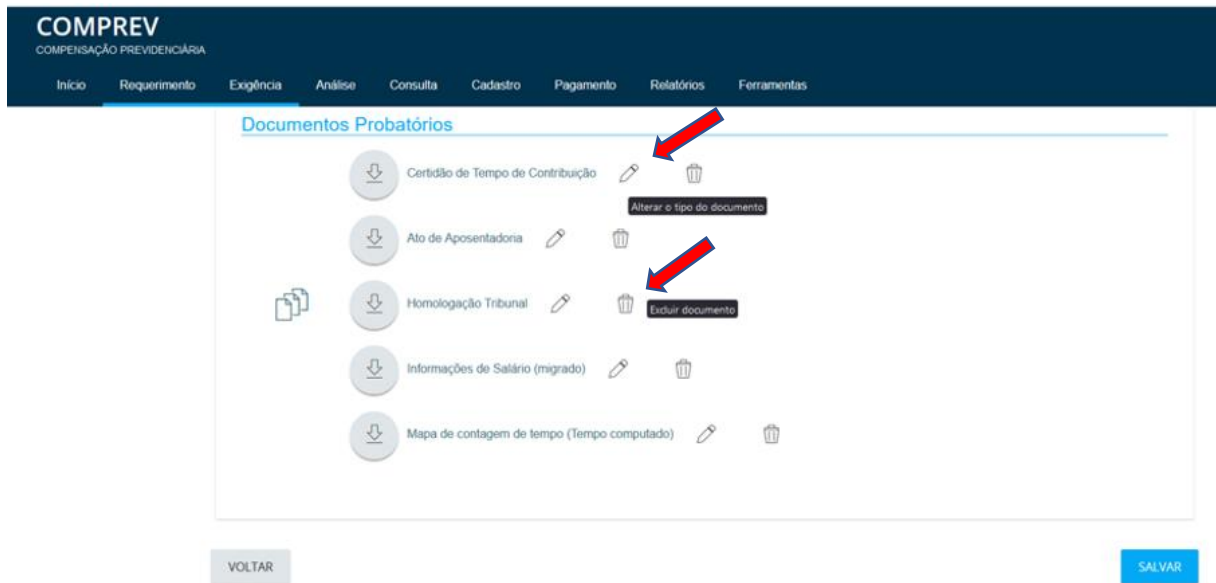


Figura 9. Possibilidade de alterar tipo do documento e excluir documento.

No menu Exigência, o sistema só permitirá a exclusão de documentos repetidos. Caso contrário o sistema mostrará a mensagem de alerta. “Exclusão de documento inválido”. (Figura 10).

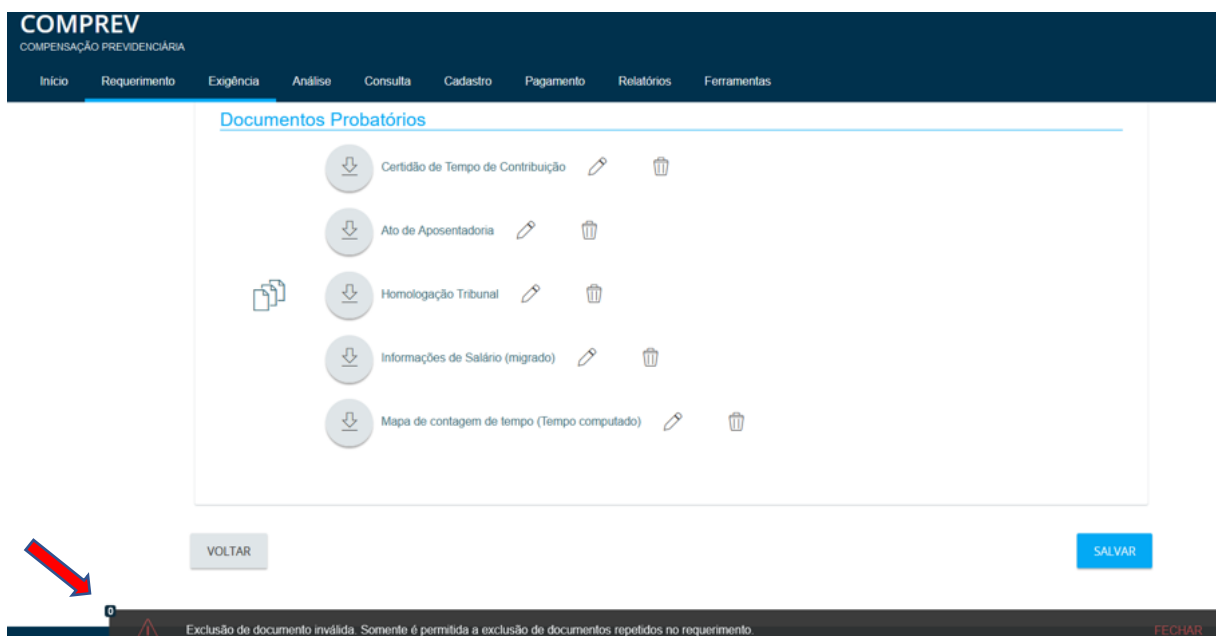


Figura 10. Exclusão de documento inválido.

Alterando o documento “Mapa” para “Certidão de Tempo de Contribuição”, clicando no ícone de alterar o tipo do documento. Selecionar o tipo desejado e salvar. (Figura 11).

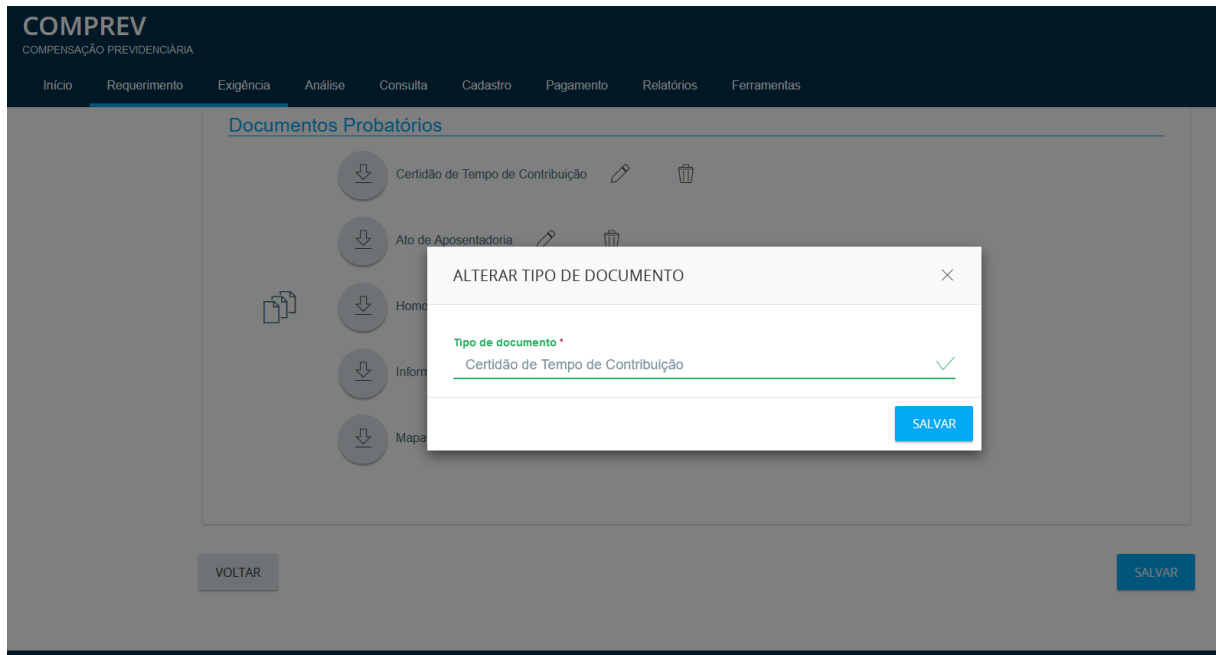


Figura 11. Alterando o tipo de documento.

Após salvar a alteração de nome do tipo de documento. (Figura 12).

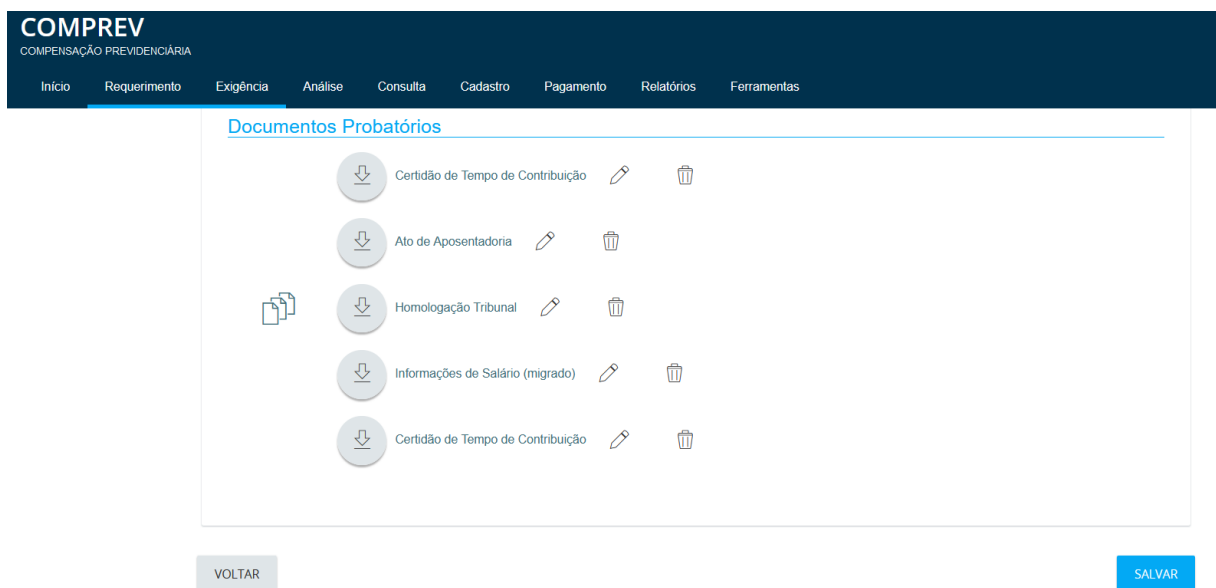


Figura 12. Após salvar o novo tipo de documento, de “Mapa” para “Certidão”.

Excluindo um documento que foi anexado ao requerimento com tipo repetido, exemplo, excluindo o documento Certidão.

O sistema solicitará a confirmação da exclusão. Confirmando a ação, o documento repetido será excluído. (Figura 13).

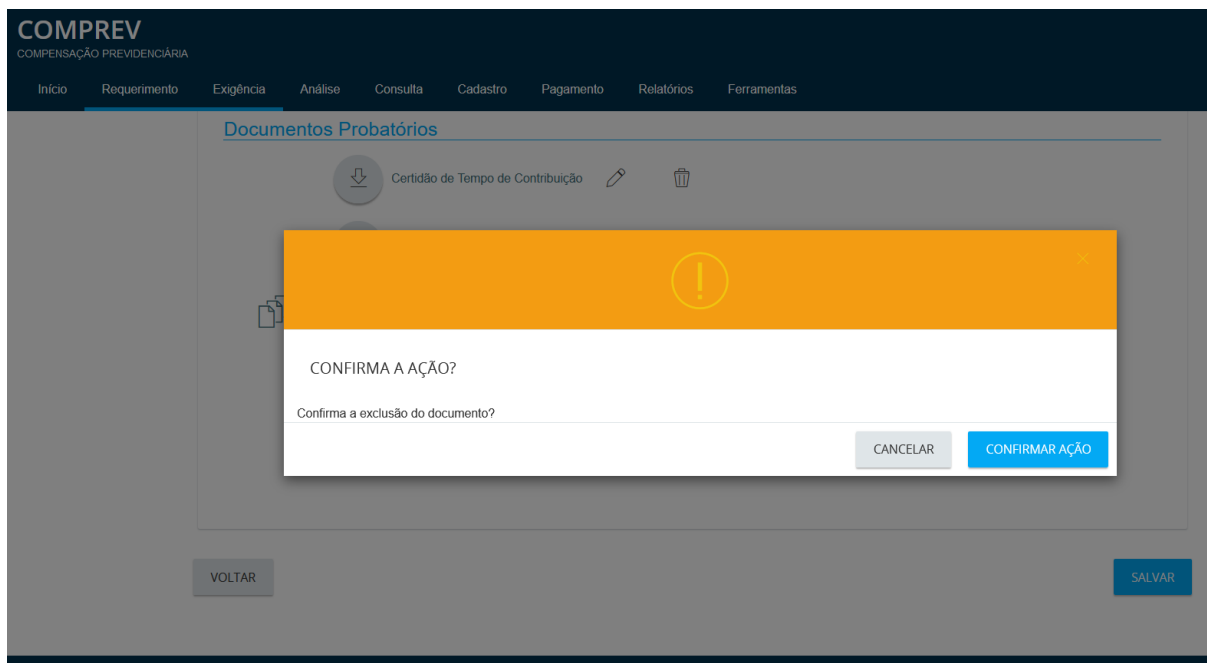


Figura 13. Confirmando a ação de exclusão de documento repetido. Ao confirmar a ação o documento será excluído.

Após salvar, o sistema mostra a mensagem de sucesso no rodapé. (Figura 14).

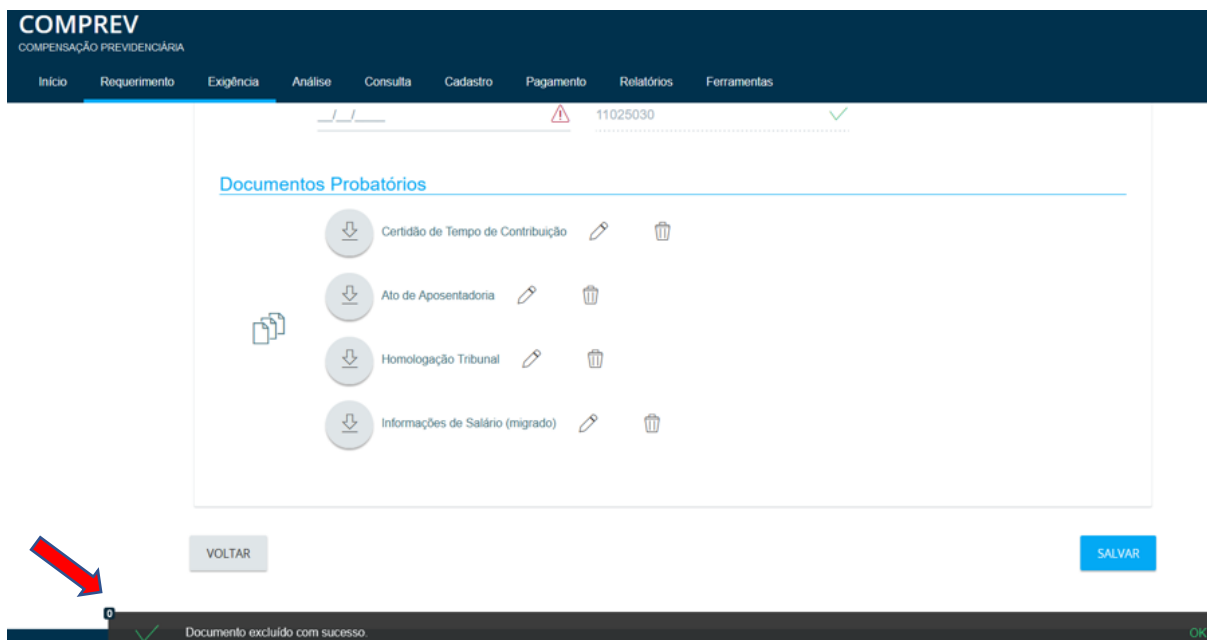


Figura 14. Documento excluído com sucesso.

Após efetuar as atualizações no requerimento, ele pode ser salvo. Neste exemplo, ocorreu atualização dos dados de benefício, e documentos foram alterados, ainda restando exigências não cumpridas. (Figura 15).

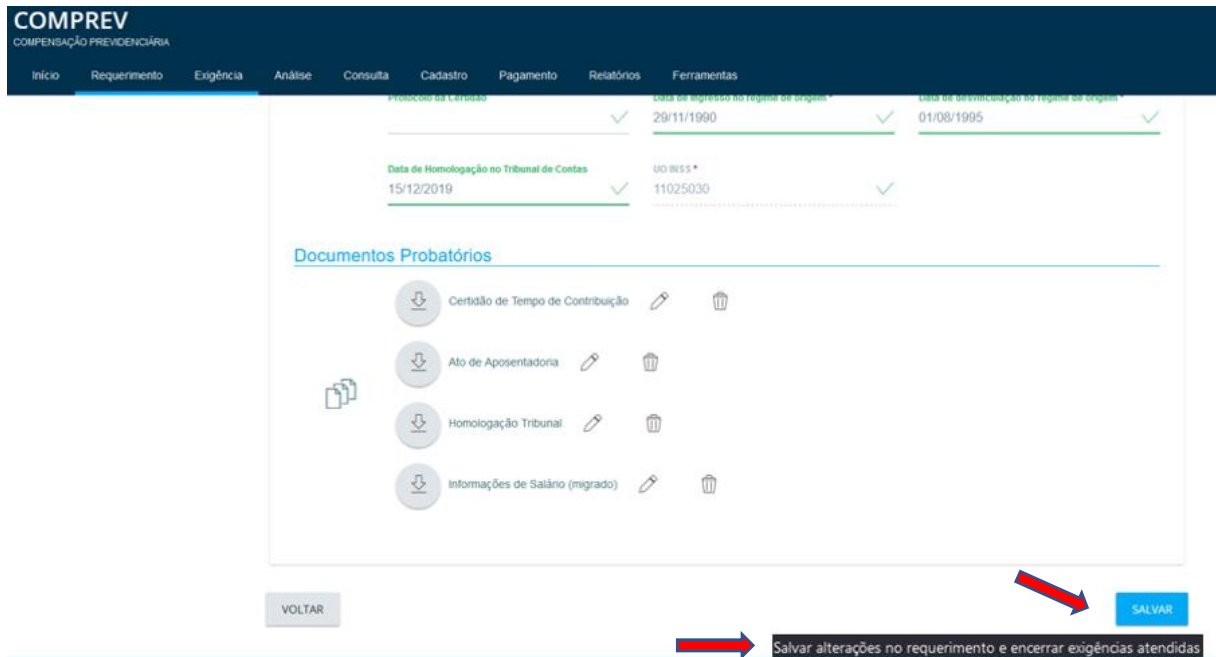


Figura 15. Salvando as alterações feitas no requerimento.

Após salvar, o sistema mostra a mensagem de sucesso no rodapé. (Figura 16).

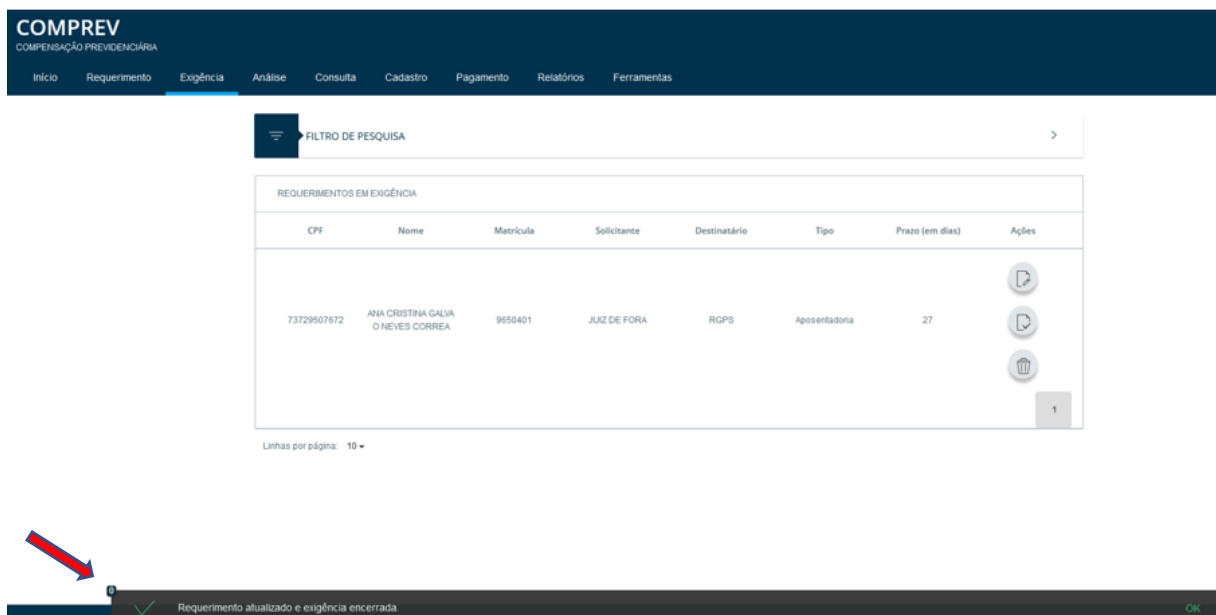


Figura 16. Requerimento salvo. "Requerimento atualizado e exigência encerrada."

Ainda no menu exigência, em Ações, icone do lápis, na aba Estados, o sistema mostra as alterações feitas no requerimento e as exigências que ainda não foram cumpridas. (Figura 17).

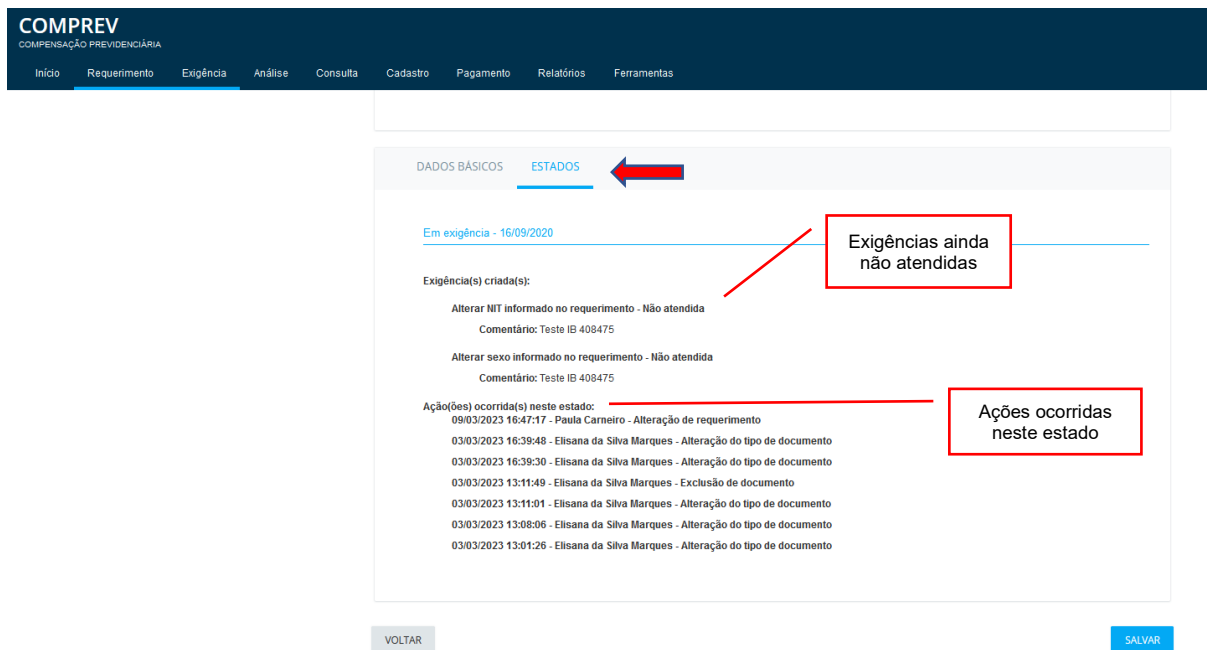


Figura 17. Informações da Aba Estados.

Caso acione o botão salvar, sem fazer alterações no requerimento, o sistema emite mensagem de alerta de alteração não permitida. (Figura 18).

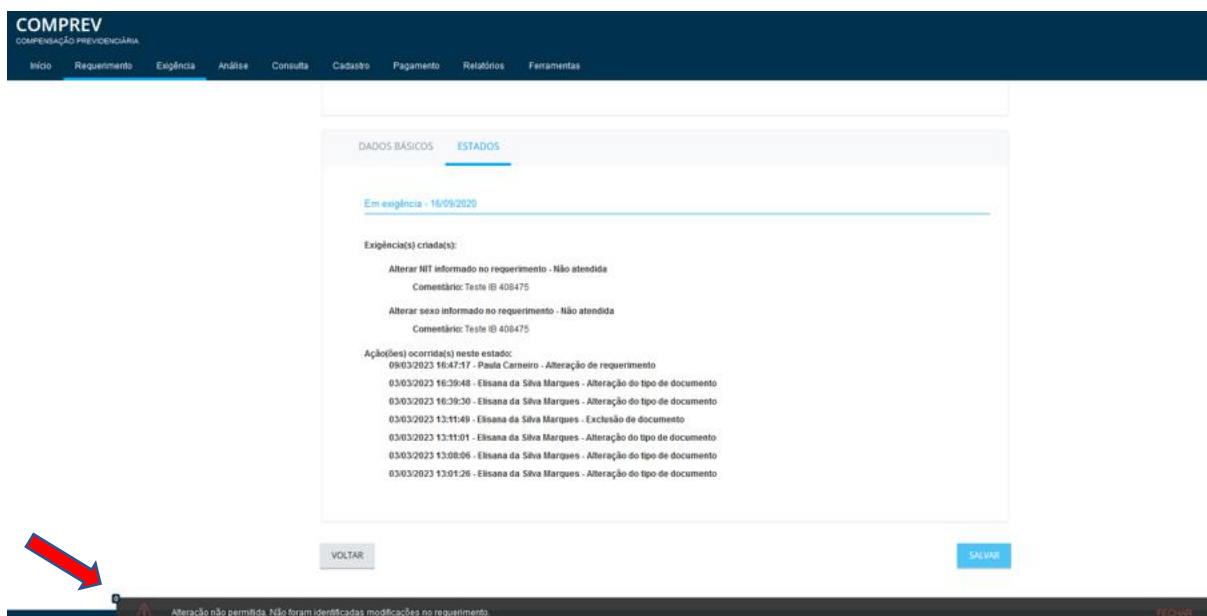


Figura 18. Mensagem de alteração não permitida.

O requerimento permanece em exigência, neste exemplo. Vamos rejeitar as exigências restantes por entender que não são aplicáveis. As exigências foram migradas e já foram feitos os ajustes necessários nas bases. Bastando que o requerimento passe por nova validação de dados.

No menu exigência, acessando o CPF do requerimento, o ícone que vamos acionar é o de encerrar exigências. Conforme mostra a (Figura 19).

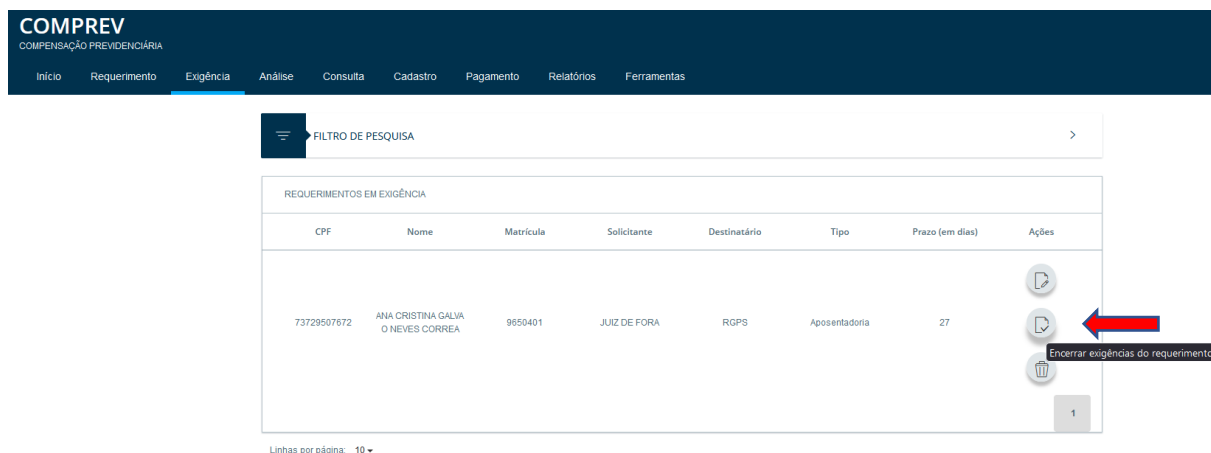


Figura 19. Encerrar exigências do requerimento.

6. Rejeitando uma exigência como não aplicável.

Ao verificar uma exigência manual ou automática, existe a possibilidade de rejeitá-la:

- 1) No menu Exigência / Prazo - A funcionalidade que deverá ser utilizada é a “Encerrar exigências do requerimento”.
- 2) Para cada exigência apresentada, informar “exigência não aplicável”, comentário para o não cumprimento, e ao final, salvar.
- 3) Caso tenha outra exigência a cumprir, utilizar a funcionalidade de alterar requerimento (clique em pesquisar benefício quando RGPS).
- 4) Caso não consiga cumprir a exigência (exigência reaberta), deve-se observar se a informação na origem está divergente do requerimento.

Ao clicar no ícone de encerrar exigência do requerimento, o sistema mostrará as exigências numeradas. O usuário precisa escolher o motivo e informar o comentário para o não cumprimento da exigência. (Figura 20).

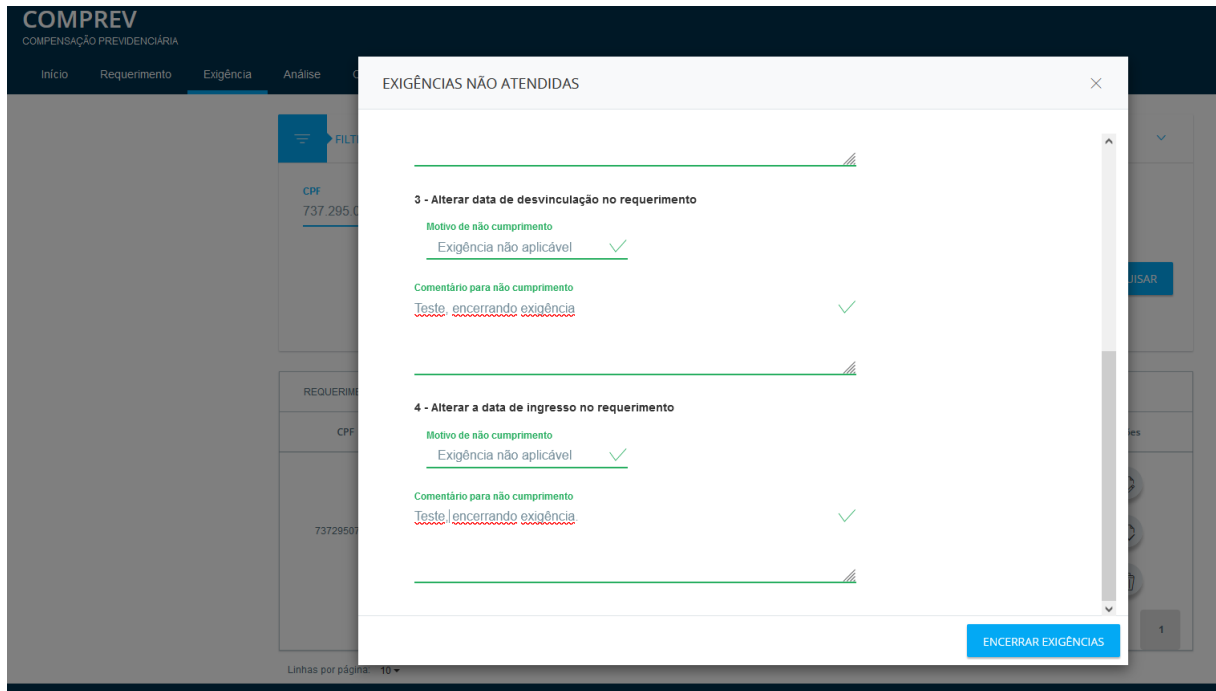


Figura 20. Rejeitando exigências como não aplicável.

Ao clicar em encerrar exigências, o sistema mostrará a mensagem de “Exigências não atendidas encerradas”. (Figura 21.)

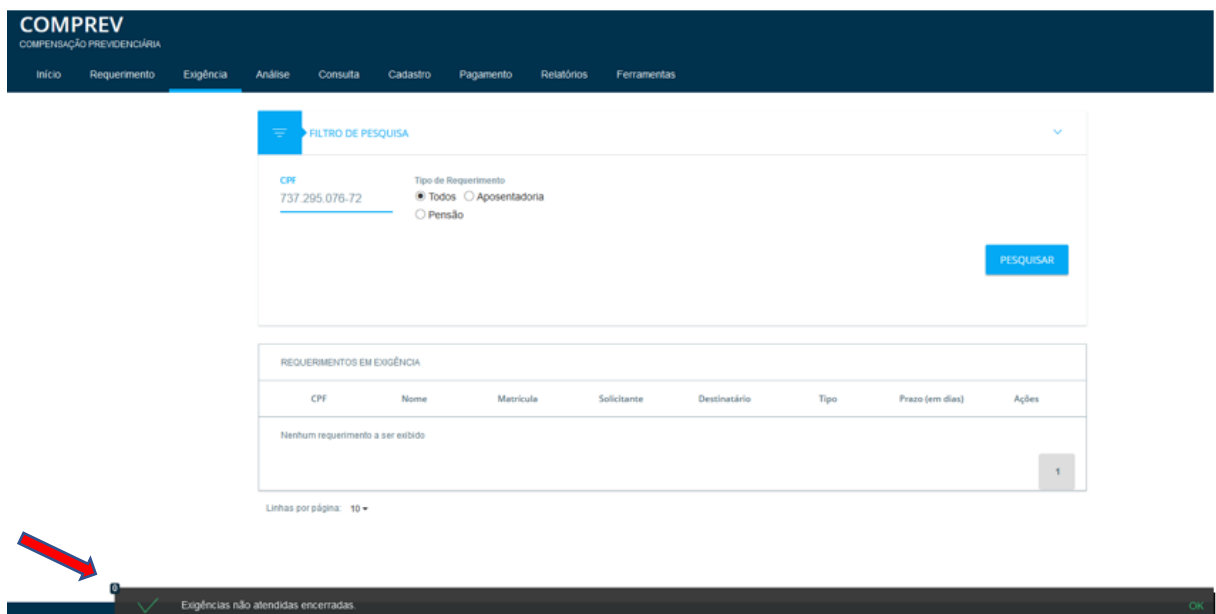
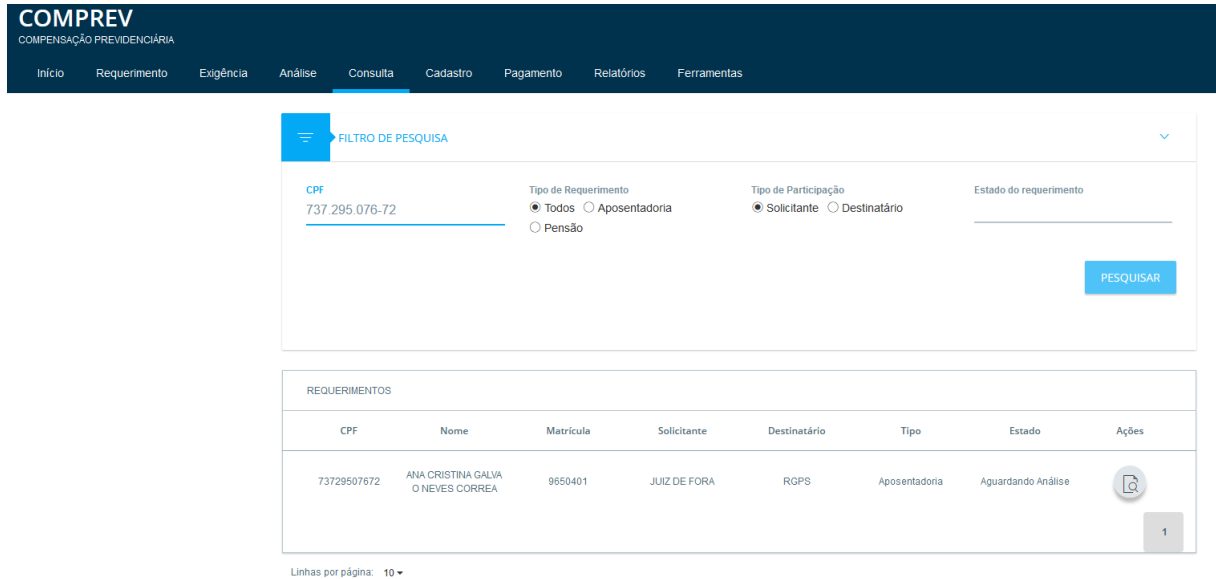



Figura 21. Exigências não atendidas encerradas.

No menu consulta o requerimento está aguardando análise, após todas as exigências

cumpridas e ou rejeitadas. (Figura 22).



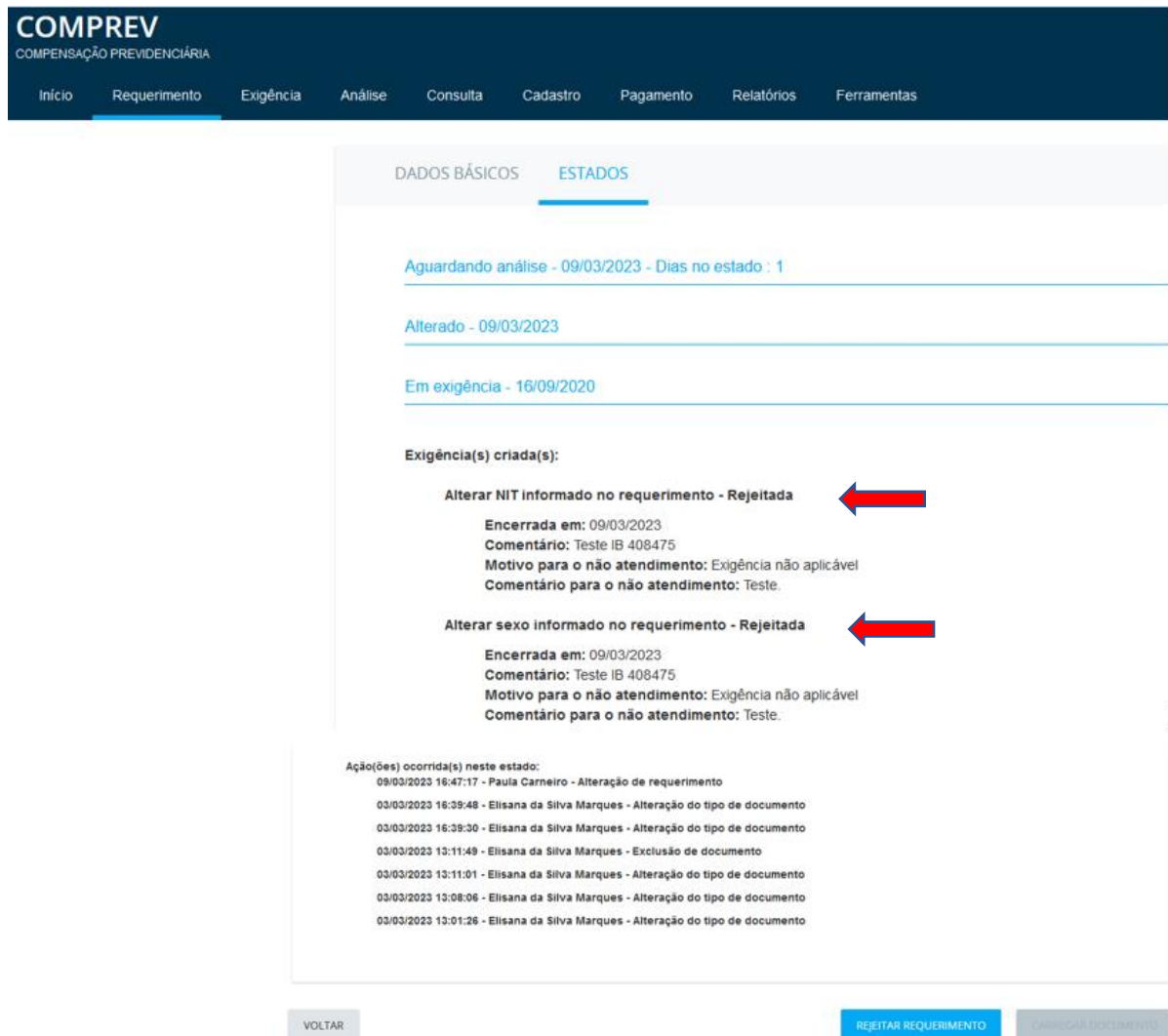
The screenshot displays the COMPREV interface for searching requirements. At the top, there is a navigation menu with options: Início, Requerimento, Exigência, Análise, Consulta (selected), Cadastro, Pagamento, Relatórios, and Ferramentas. Below the menu is a search filter section titled 'FILTRO DE PESQUISA'. It includes a text input for 'CPF' with the value '737.295.076-72'. There are three radio button groups: 'Tipo de Requerimento' with options 'Todos' (selected), 'Aposentadoria', and 'Pensão'; 'Tipo de Participação' with options 'Solicitante' (selected) and 'Destinatário'; and 'Estado do requerimento' with an empty text input. A 'PESQUISAR' button is located to the right of the filter section. Below the filter is a table titled 'REQUERIMENTOS' with the following data:

CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
73729507672	ANA CRISTINA GALVA O NEVES CORREA	9650401	JUIZ DE FORA	RGPS	Aposentadoria	Aguardando Análise	

At the bottom left of the table area, it says 'Linhas por página: 10'. At the bottom right, there is a page number '1'.

Figura 22. Requerimento aguardando análise.

Em consulta , na aba estados, o requerimento está aguardando análise e mostra o histórico das ações feitas no requerimento. (Figura 23).



COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

DADOS BÁSICOS **ESTADOS**

Aguardando análise - 09/03/2023 - Dias no estado : 1

Alterado - 09/03/2023

Em exigência - 16/09/2020

Exigência(s) criada(s):

Alterar NIT informado no requerimento - Rejeitada ←

Encerrada em: 09/03/2023
Comentário: Teste IB 408475
Motivo para o não atendimento: Exigência não aplicável
Comentário para o não atendimento: Teste.

Alterar sexo informado no requerimento - Rejeitada ←

Encerrada em: 09/03/2023
Comentário: Teste IB 408475
Motivo para o não atendimento: Exigência não aplicável
Comentário para o não atendimento: Teste.

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:

- 09/03/2023 16:47:17 - Paula Carneiro - Alteração de requerimento
- 03/03/2023 16:39:48 - Elisana da Silva Marques - Alteração do tipo de documento
- 03/03/2023 16:39:30 - Elisana da Silva Marques - Alteração do tipo de documento
- 03/03/2023 13:11:49 - Elisana da Silva Marques - Exclusão de documento
- 03/03/2023 13:11:01 - Elisana da Silva Marques - Alteração do tipo de documento
- 03/03/2023 13:08:06 - Elisana da Silva Marques - Alteração do tipo de documento
- 03/03/2023 13:01:26 - Elisana da Silva Marques - Alteração do tipo de documento

VOLTAR REJEITAR REQUERIMENTO CARREGAR DOCUMENTOS

Figura 23. Aba estados, histórico de ações.

7. Data de Cessação do requerimento – Edição.

Cumpridas as exigências, ou tendo verificado que o benefício do requerimento possui data de cessação, e estando o requerimento no estado de aguardando análise, é possível informar a data de cessação do benefício (para requerimentos que não possuem a data de cessação). O solicitante do requerimento é quem poderá informar a data de cessação do benefício de seus requerimentos. A edição será disponibilizada pelo menu consulta. (Figura 24).



Figura 24. Requerimento aguardando análise, receberá a data de cessação.

Acionando o ícone de alterar data de cessação, o sistema mostrará uma tela para informação da data de cessação, e acionando o botão salvar, o sistema mostrará a data de cessação do benefício em tela. (Figura 25).

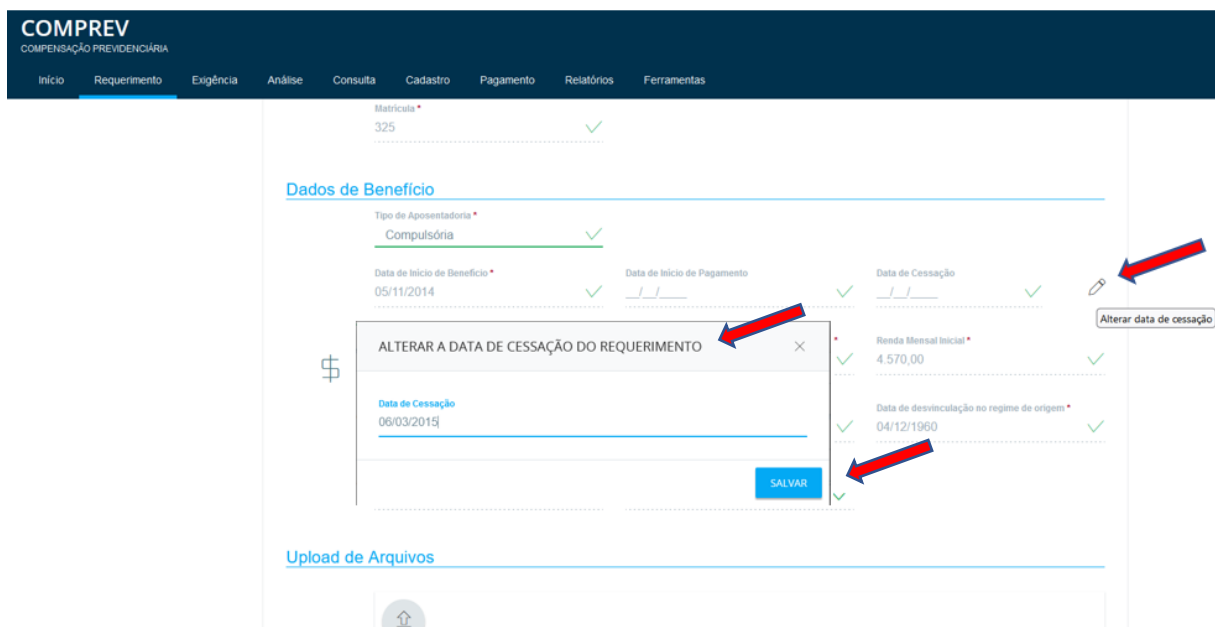


Figura 25. Funcionalidade alterar data de cessação.

Após salvar, o sistema mostrará a mensagem de data de cessação do benefício alterada, no rodapé. (Figura 26).

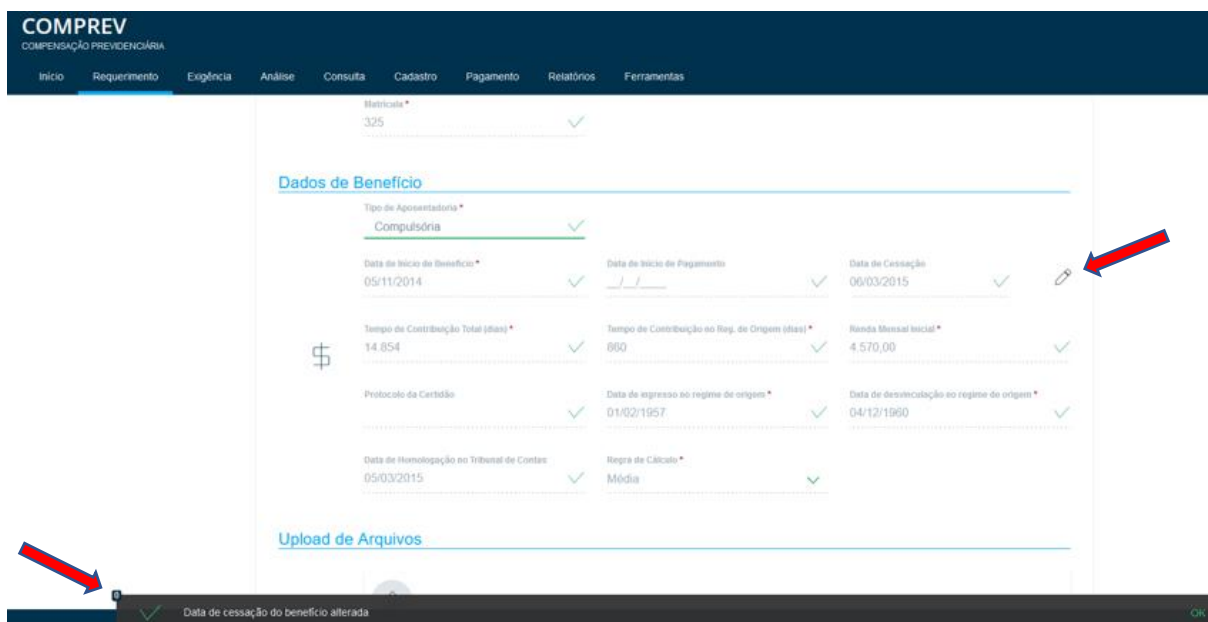


Figura 26. Data de cessação do benefício alterada.

8. Rejeição de requerimentos em exigência.

A rejeição do requerimento pelo solicitante também é possível pelo menu Exigência. A funcionalidade utilizada é Rejeitar Requerimento. Caso o requerimento esteja nos estados “Em exigência” ou “Aguardando Análise”.

Para rejeitar um requerimento, é necessário informar o motivo e um texto para justificar a rejeição na caixa de diálogo apresentada pelo sistema ao acionar o ícone da rejeição, e confirmar a ação. (Figura 27).

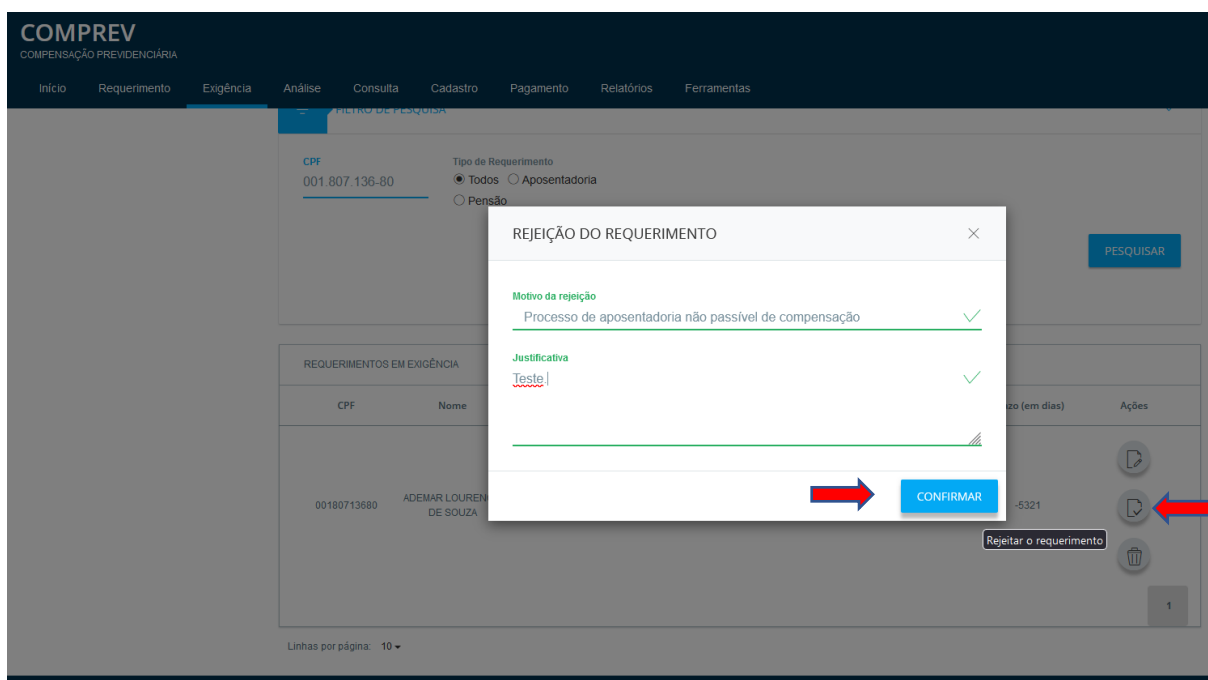


Figura 27. Funcionalidade Rejeitar Requerimento.

Após confirmada a ação de rejeição, o sistema informará no rodapé que o requerimento foi rejeitado. (Figura 28).

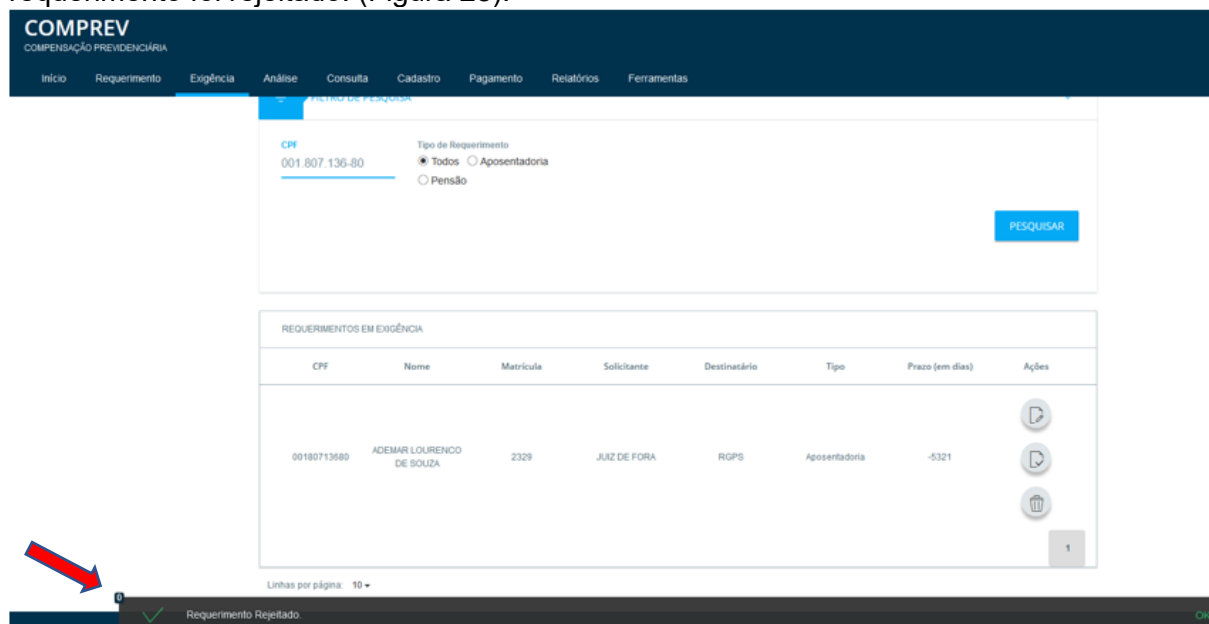


Figura 28. Requerimento rejeitado, menu exigência.

Em consulta, o requerimento aparece no estado rejeitado. (Figura 29).

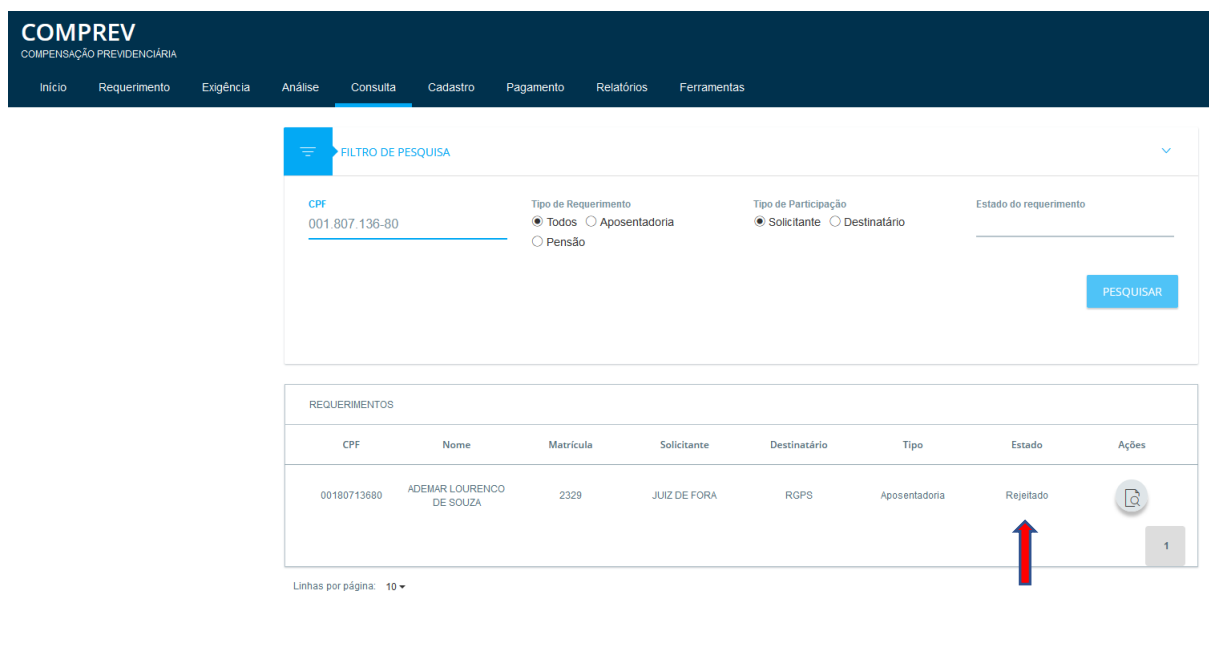


Figura 29. Consulta ao Requerimento rejeitado.

9. Submenu Exigência / Prazo – Qualificação de requerimento migrado.

Na migração dos requerimentos de compensação do legado para o Novo COMPREV, foram identificados requerimentos com CPF inválido ou potencialmente pertencente a outra pessoa.

O antigo sistema tinha o NIT como chave principal dos requerimentos. O Novo Comprev utiliza o CPF como chave. Quando na migração de requerimentos do antigo sistema para o Novo Comprev, foram migrados requerimentos que apresentaram alguma divergência cadastral no CNIS. Embora tenha ocorrido uma qualificação automática durante a migração, existem casos em que não foi possível qualificar totalmente o requerimento com os sistemas internos. Restando ajustes a serem feitos pela Qualificação Manual.

Para estes requerimentos foi adicionada uma exigência de qualificação de CPF, onde o usuário deverá confirmar o CPF existente ou substituir por outro correto.

Os requerimentos que estavam em compensação foram colocados em exigência e seus pagamentos foram suspensos até a conclusão da qualificação.

Outras funcionalidades são impactadas pela Qualificação Manual, tais como a Cessação Manual de Requerimentos, que precisam ter seus dados confirmados pelo CPF para uma atividade assertiva.

No ato da Qualificação, ao alterar o CPF, o sistema faz novamente as críticas de criação do requerimento, tais como: se já existe CPF para o mesmo requerimento, bem como se já existe o mesmo requerimento com mesma matrícula e mesmo destinatário.

Além das críticas de criação de requerimento, caso seja alterado dados sensíveis tais como NIT, Data de Nascimento, Nome da mãe e Sexo, o sistema emite alertas ao operador sobre a alteração dos dados. Neste caso o operador decide se prossegue na conclusão do requerimento.

Caso ao qualificar o requerimento, haja alteração de dados sensíveis, o requerimento volta para o estado em que estava, antes da análise ou em análise, pois mudando o dado, o requerimento pode ter redução/ alteração de valores ou até mesmo a perda do direito. Sendo assim o requerimento terá que passar pela análise de fato novamente para seguir o fluxo.

Caso ao qualificar o requerimento, não haja alteração de dados sensíveis, o requerimento segue o fluxo de onde estava. E ainda, caso não haja alteração e for um requerimento que já era objeto no antigo sistema (JABOL), o requerimento segue direto para o antigo estado também (ou seja requerimento concluído automaticamente e análise idem).

A Qualificação é feita somente para requerimentos de aposentadoria, caso exista também uma pensão para a aposentadoria qualificada, a pensão automaticamente será qualificada. E havendo algum problema no ato da qualificação da aposentadoria, nenhum dos dois requerimentos será atualizado.

9.1 Cumprindo a exigência de qualificação.

O usuário cumprirá a exigência de qualificar um requerimento no Menu Exigência / Prazo, acionando o ícone de qualificar requerimento.

O usuário pode entrar em Exigência / Prazo sem escolher filtro e qualificar qualquer requerimento que tenha esta exigência. (Figura 30).

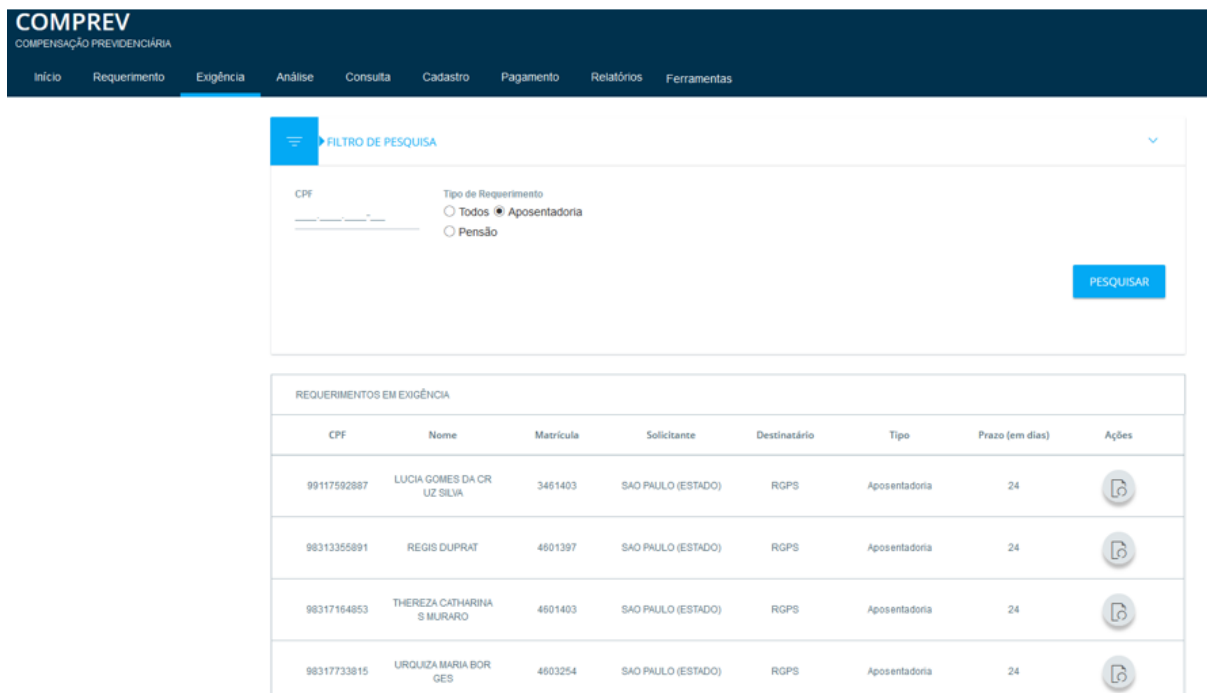


Figura 30. Requerimentos em exigência sem seleção de filtro específico.

O usuário pode pesquisar pelo filtro, o CPF desejado para qualificar. Na aba Ações, aparece o ícone “Qualificar requerimento”. (Figura 31).

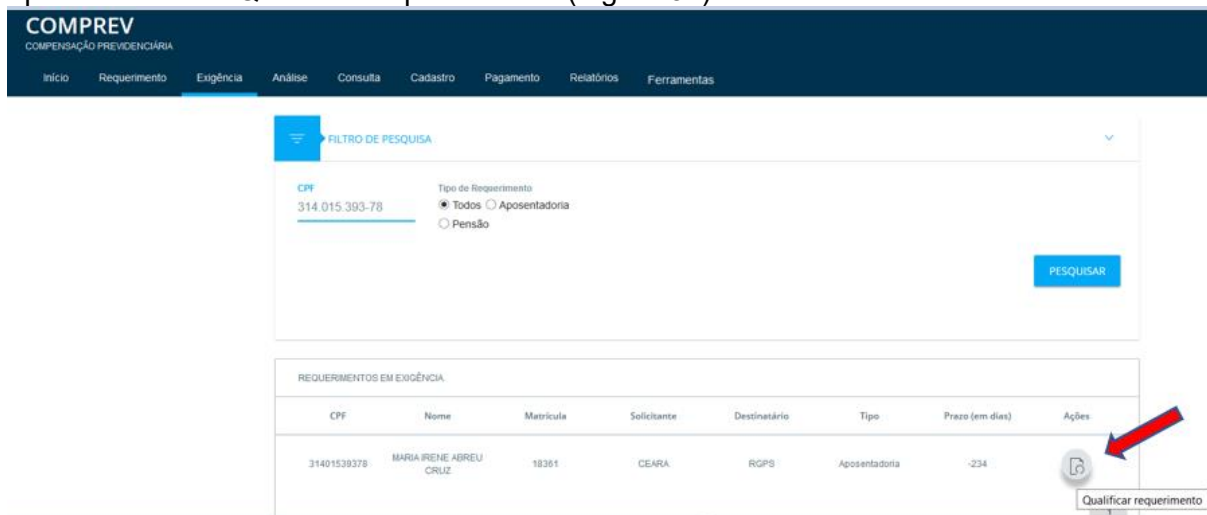


Figura 31. Requerimentos em exigência com seleção de filtro específico.

A aba Estados mostra a exigência de qualificar CPF de Requerimento Migrado ainda não atendida. Verifica-se que o requerimento estava em compensação e foi para “em exigência” de qualificação. (Figura 32).

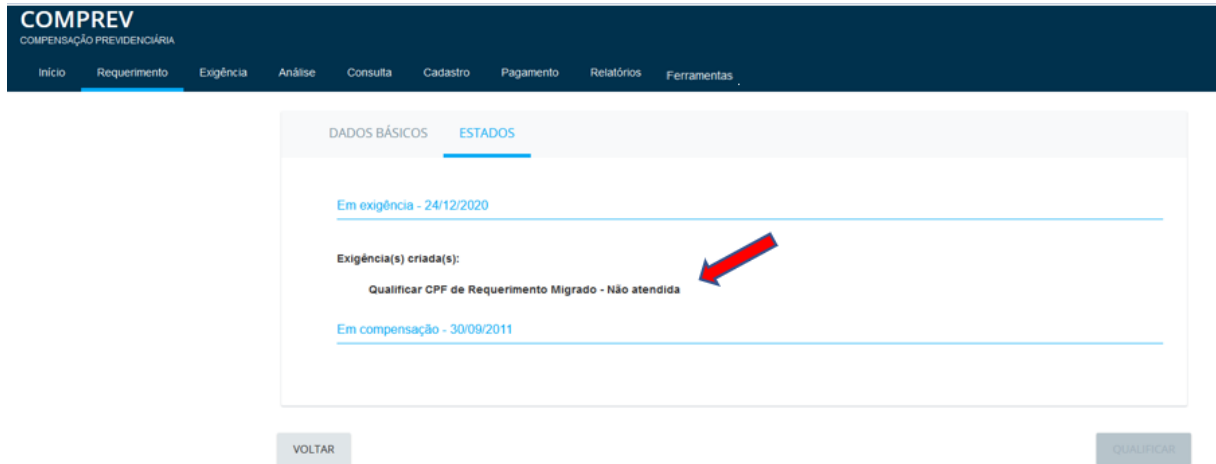


Figura 32. Aba Estados, exigência de qualificar requerimento migrado ainda não atendida.

O sistema lista os dados pessoais do requerimento selecionado para qualificação. Obrigatório clicar no botão pesquisar. (Figura 33).

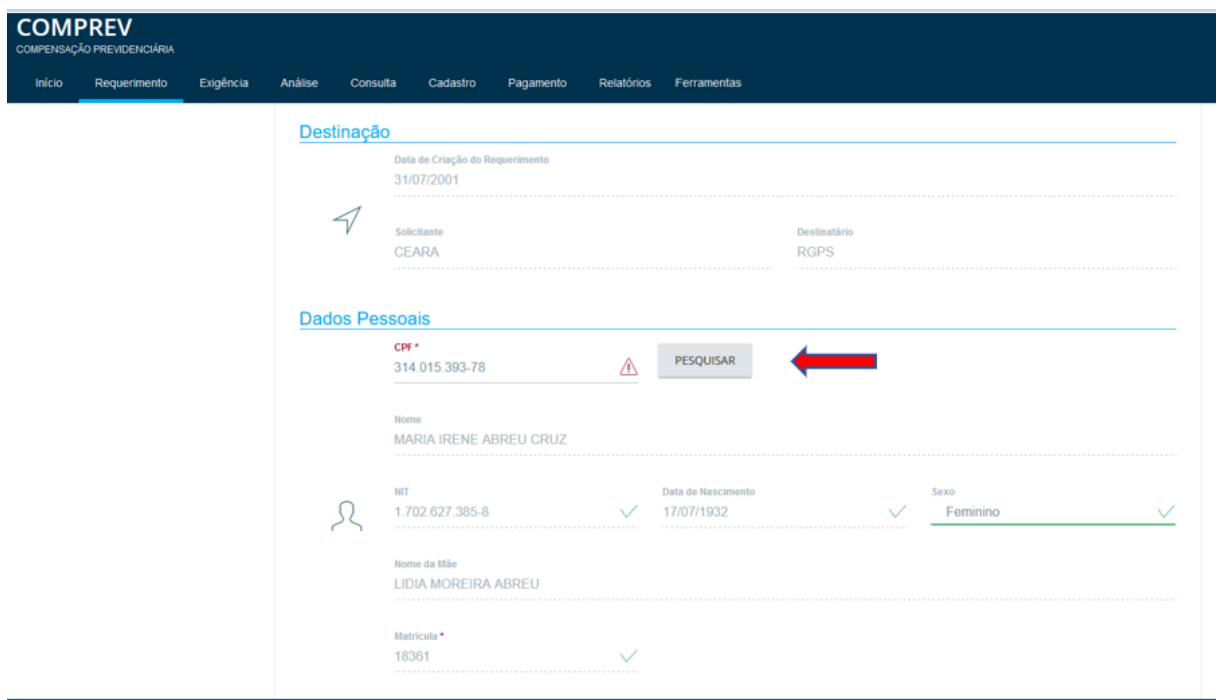


Figura 33. Dados pessoais do requerimento a ser qualificado.

Na sequência, os Dados do Benefício com botão Qualificar ainda desabilitado. (Figura 34).

COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Dados de Benefício

Tipo de Aposentadoria *			✓
Idade			✓
Data de Início de Benefício *	Data de Início de Pagamento	Data de Cessação	✓
07/01/1999	__/__/__	__/__/__	✓
Tempo de Contribuição Total (dias) *	Tempo de Contribuição no Regime de Origem	Renda Mensal Inicial *	✓
\$ 4.494	1.509	203,07	✓
Protocolo da Certidão	Data de Ingresso no regime de origem *	Data de desvinculação no regime de origem *	⚠
	__/__/__	01/08/1990	✓
Data de Homologação no Tribunal de Contas	UO INSS *		✓
__/__/__	05001110		✓

Documentos Probatórios

- Alto de Aposentadoria
- Homologação Tribunal
- Outros (migrado)
- Certidão de Tempo de Contribuição

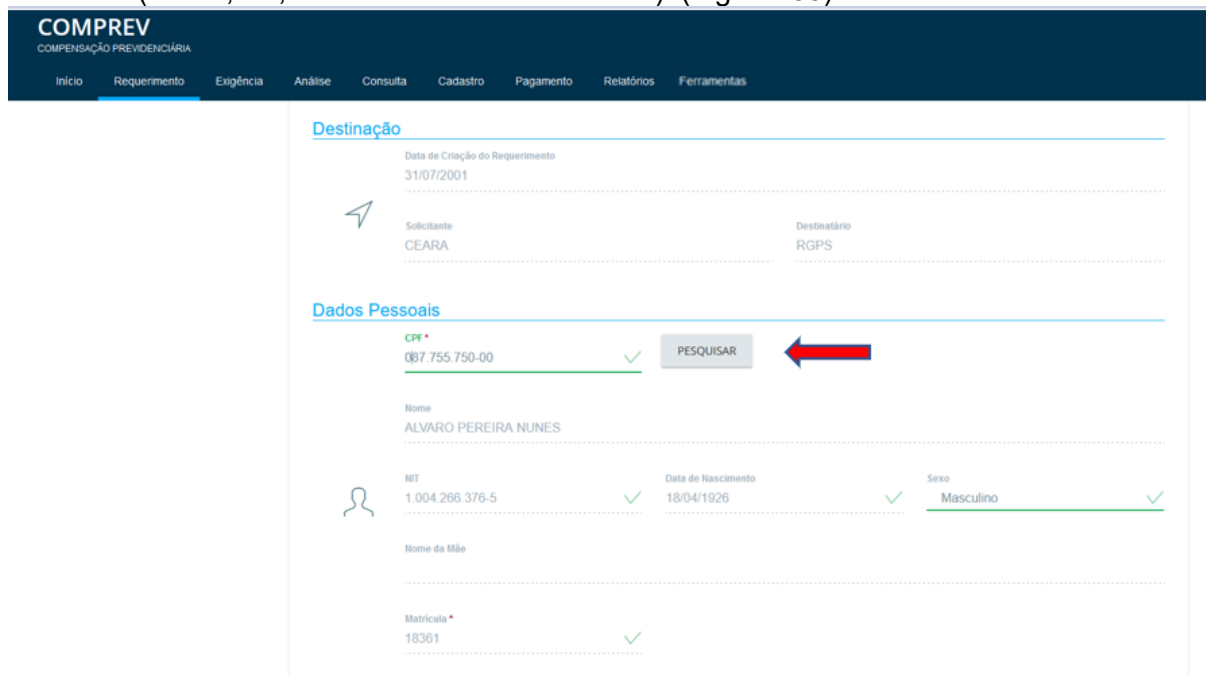
VOLTAR ➔ QUALIFICAR

Figura 34. Dados do Benefício com botão Qualificar ainda desabilitado.

9.2 Qualificação com alteração de dados do requerimento e alerta de requerimento já existente.

Digitando o novo CPF “incorreto”, CPF 087755750-00, os seguintes dados foram

alterados (Nome, Nit, Data de nascimento e Sexo). (Figura 35).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Destinação

Data de Criação do Requerimento
 31/07/2001

Solicitante: CEARA Destinatário: RGPS

Dados Pessoais

CPF *
 087.755.750-00 ✓ **PESQUISAR** ←

Nome
 ALVARO PEREIRA NUNES

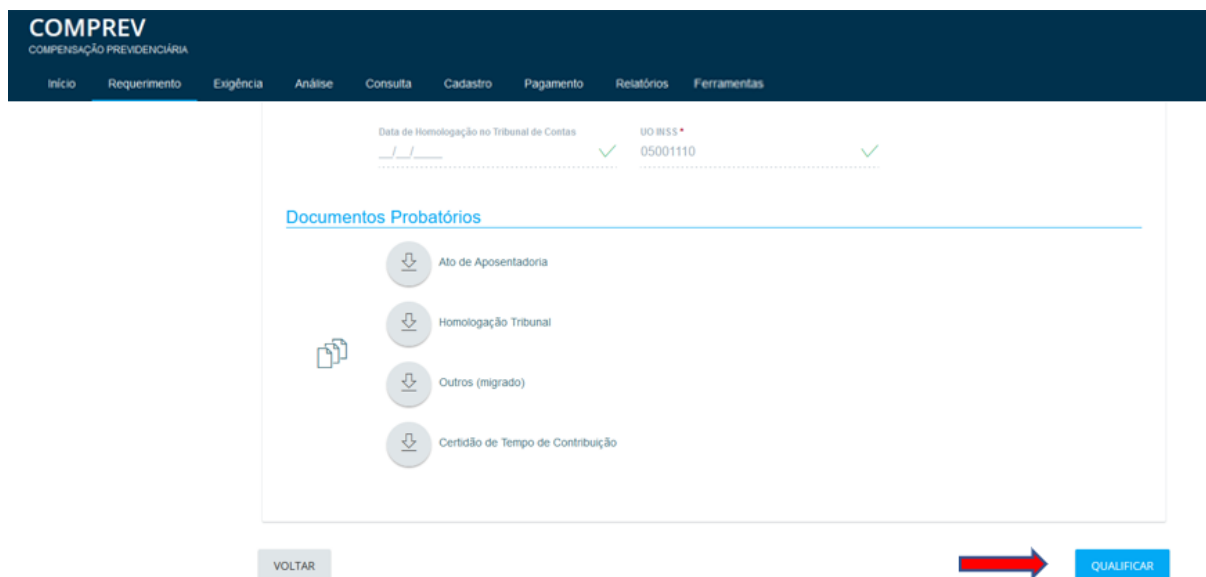
NIT: 1.004.266.376-5 ✓ Data de Nascimento: 18/04/1926 ✓ Sexo: Masculino ✓

Nome da Mãe

Matricula *
 18361 ✓

Figura 35. Dados alterados (Nome, Nit, Data de nascimento e Sexo).

Houve alteração de dados do requerimento. O botão qualificar será habilitado. (Figura 36).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Data de Homologação no Tribunal de Contas: / / ✓ UO INSS *
 05001110 ✓

Documentos Probatórios

- ↓ Ato de Aposentadoria
- ↓ Homologação Tribunal
- ↓ Outros (migrado)
- ↓ Certidão de Tempo de Contribuição

VOLTAR **QUALIFICAR** →

Figura 36. O botão qualificar será habilitado.

Ao clicar em Qualificar, o sistema mostrará o alerta de que houve alteração de dados do requerimento, bem como se já existir requerimento, o sistema refaz as críticas, e será necessário a confirmação do usuário para prosseguir com a qualificação. (Figura 37).

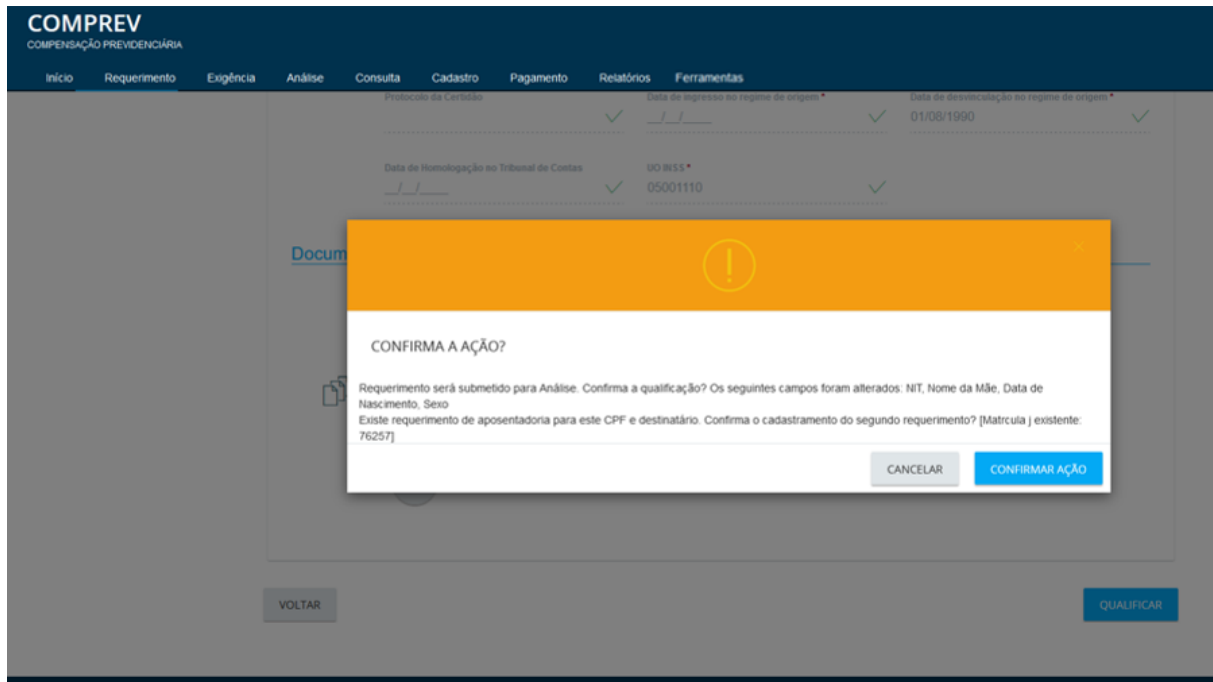


Figura 37. Alerta do sistema para alteração de dados – Confirma a ação?

Clicando em confirmar a ação, o sistema retorna a tela inicial e no rodapé mostra a mensagem de requerimento qualificado com sucesso. (Figura 38).

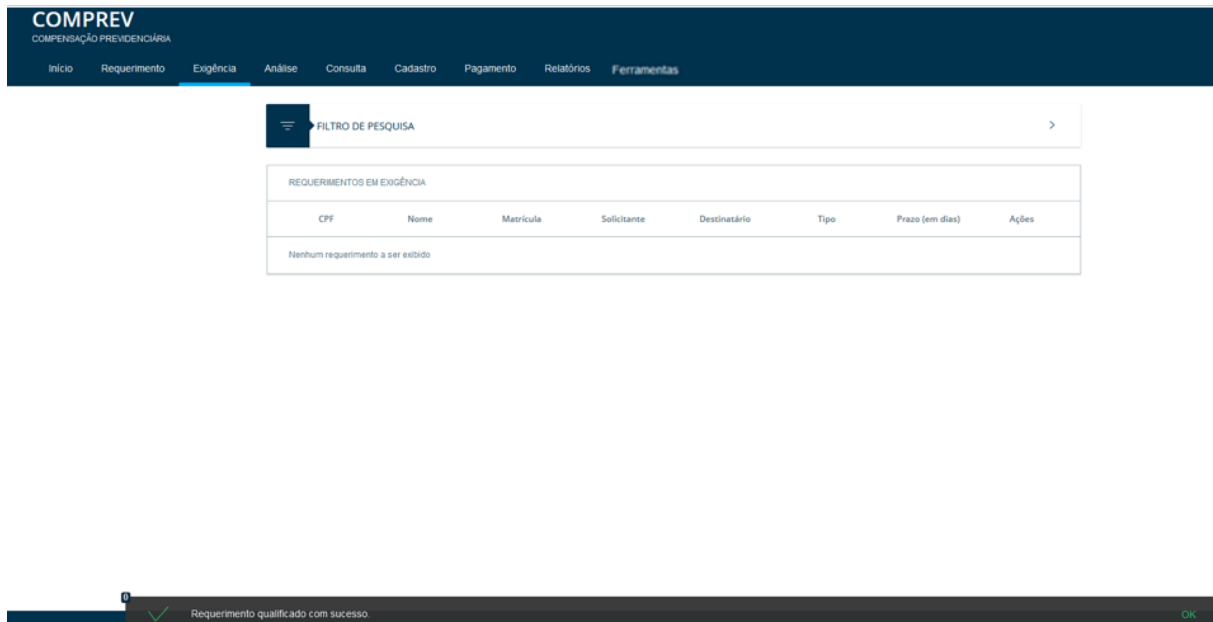
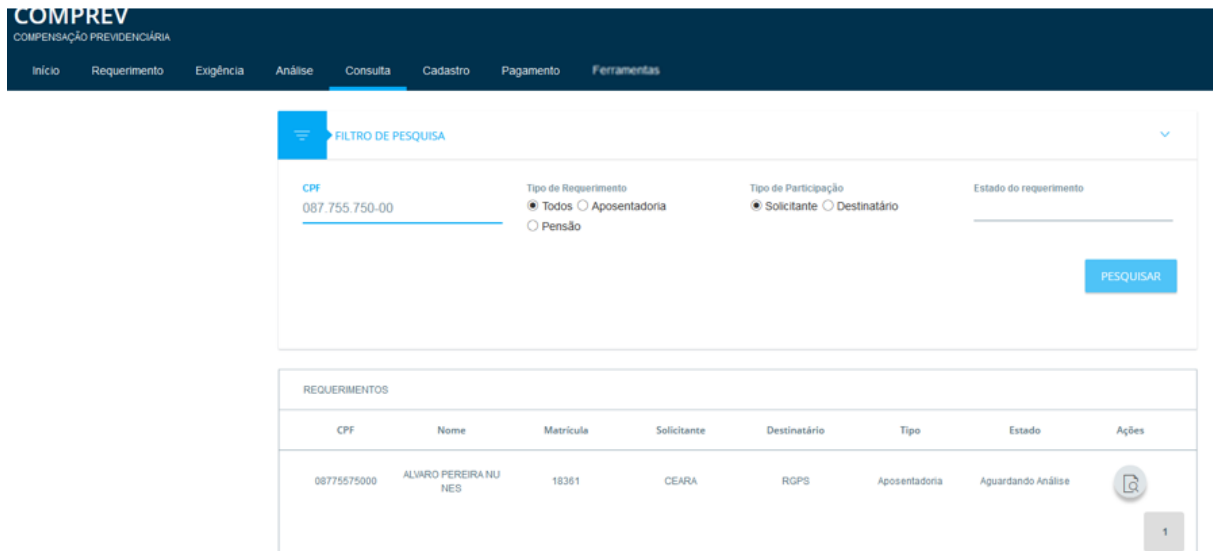


Figura 38. Requerimento qualificado com sucesso.

Na tela de Consulta, ao consultar o requerimento com o novo CPF 08775575000 ele aparece aguardando análise. Devido a ter dados alterados durante a qualificação, ele será submetido novamente a análise. (Figura 39).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise **Consulta** Cadastro Pagamento Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA


CPF: 087.755.750-00

Tipo de Requerimento: Todos Aposentadoria Pensão

Tipo de Participação: Solicitante Destinatário

Estado do requerimento: _____

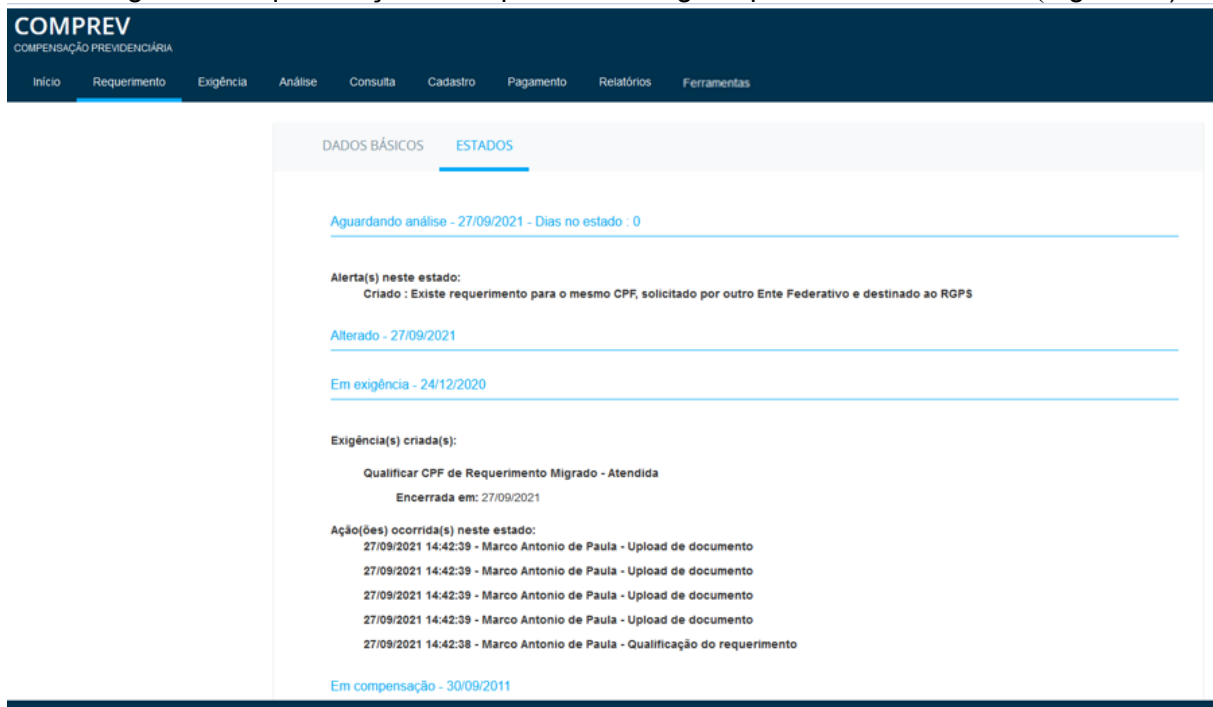
PESQUISAR

CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
08775575000	ALVARO PEREIRA NUNES	18361	CEARA	RGPS	Aposentadoria	Aguardando Análise	

1

Figura 39. Tela de consulta – Requerimento aguardando análise.

A aba Estados mostrará que a qualificação foi atendida com as demais observações, pois (houve alteração de dados). Neste caso, o requerimento não retorna ao estado anterior ao da exigência de qualificação. O requerimento seguirá para ser reanalisado. (Figura 40).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

DADOS BÁSICOS **ESTADOS**

Aguardando análise - 27/09/2021 - Dias no estado : 0

Alerta(s) neste estado:
 Criado : Existe requerimento para o mesmo CPF, solicitado por outro Ente Federativo e destinado ao RGPS

Alterado - 27/09/2021

Em exigência - 24/12/2020

Exigência(s) criada(s):

Qualificar CPF de Requerimento Migrado - Atendida
 Encerrada em: 27/09/2021

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:

27/09/2021 14:42:39 - Marco Antonio de Paula - Upload de documento
 27/09/2021 14:42:39 - Marco Antonio de Paula - Upload de documento
 27/09/2021 14:42:39 - Marco Antonio de Paula - Upload de documento
 27/09/2021 14:42:39 - Marco Antonio de Paula - Upload de documento
 27/09/2021 14:42:38 - Marco Antonio de Paula - Qualificação do requerimento

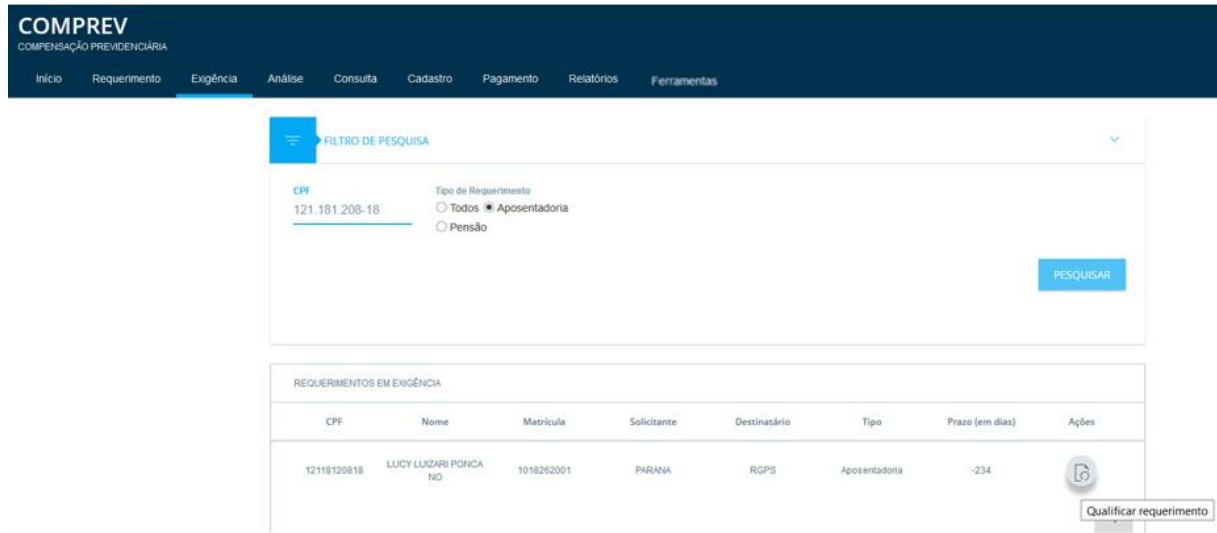
Em compensação - 30/09/2011

Figura 40. Aba Estados do Requerimento após a qualificação.

9.3 Qualificação com alteração de dados do requerimento – CPF não encontrado – Edição de Nit e Sexo.

Exemplo do requerimento CPF 12118120818 que estava em compensação e foi para

exigência de qualificação. Tela de consulta mostra o requerimento em exigência. (Figura 41).




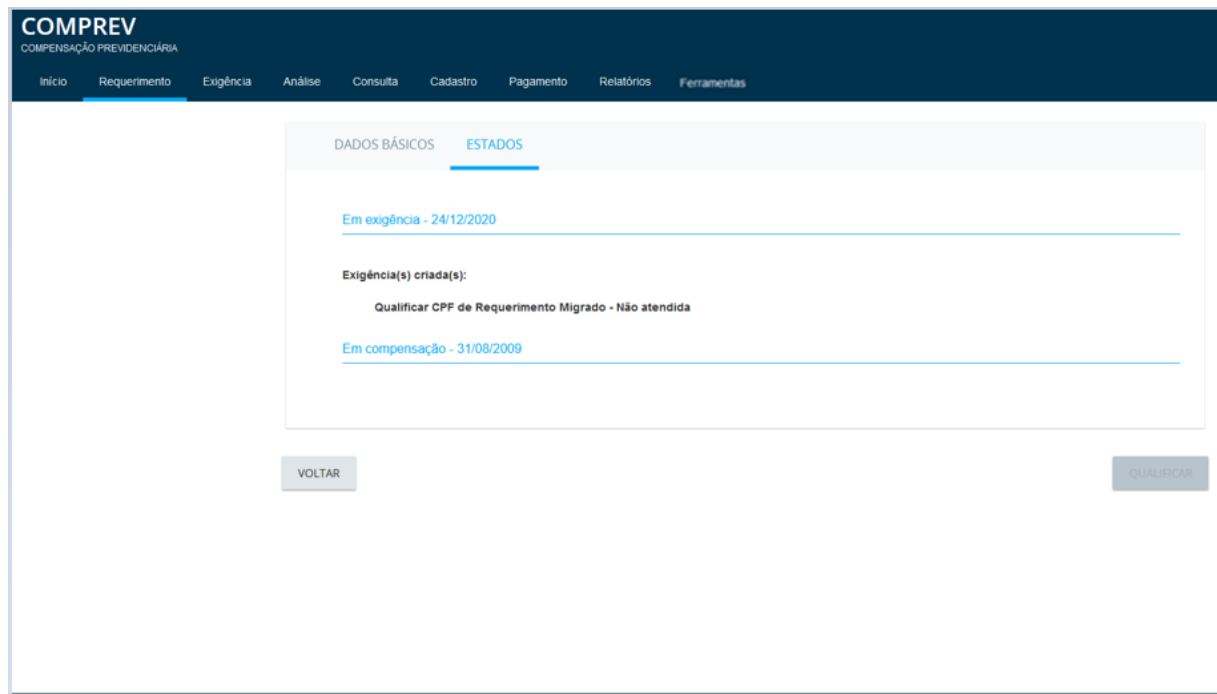
CPF	Nome	Matricula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Prazo (em dias)	Ações
12118120818	LUCY LUZARRI PONÇA NO	1018262001	PARANA	RGPS	Aposentadoria	-234	

Figura 41. Digitando o CPF que se deseja qualificar.

A aba estados, mostra que o requerimento estava em compensação, agora está em exigência de qualificação – Não atendida. (Figura 42).



DADOS BÁSICOS **ESTADOS**

[Em exigência - 24/12/2020](#)

Exigência(s) criada(s):

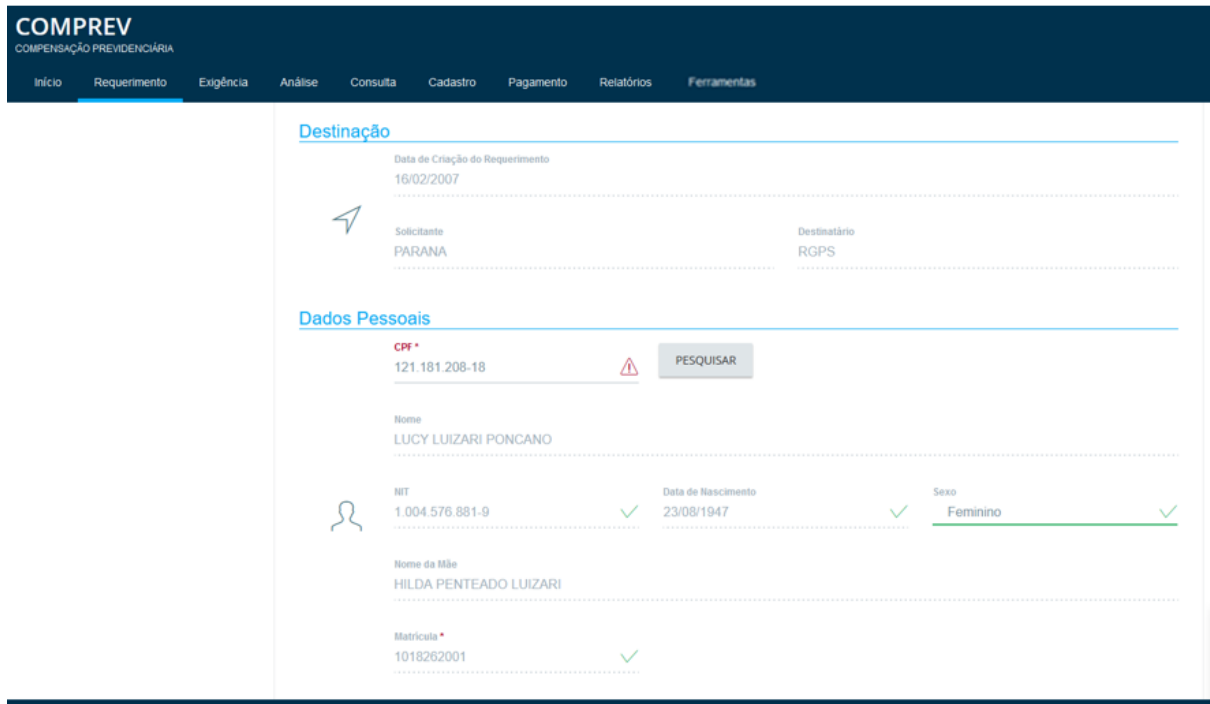
Qualificar CPF de Requerimento Migrado - Não atendida

[Em compensação - 31/08/2009](#)

[VOLTAR](#) [QUALIFICAR](#)

Figura 42. Requerimento estava em compensação, agora está em exigência de qualificação – Não atendida.

O sistema mostra os dados pessoais do requerimento a ser qualificação. (Figura 43).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA


Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Destinação


Data de Criação do Requerimento
 16/02/2007


Solicitante: PARANA Destinatário: RGPS


Dados Pessoais

CPF *
 121.181.208-18  PESQUISAR

Nome
 LUCY LUIZARI PONCANO

NIT
 1.004.576.881-9 

Data de Nascimento
 23/08/1947 

Sexo
 Feminino 

Nome da Mãe
 HILDA PENTEADO LUIZARI


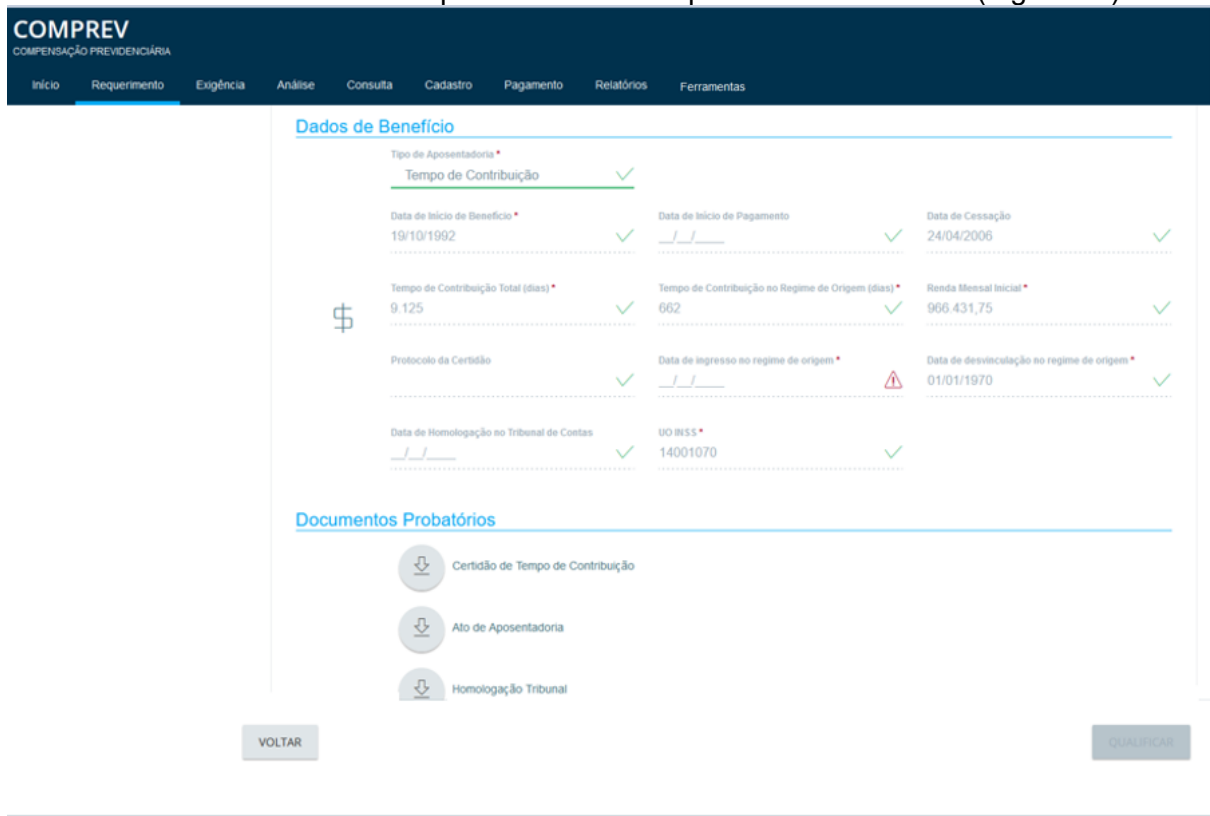
Matrícula *
 1018262001 

Figura 43. Dados Pessoais do requerimento a ser qualificação.


Dados de benefício do requerimento. Botão qualificar desabilitado. (Figura 44).





COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA


Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas


Dados de Benefício


Tipo de Aposentadoria *
 Tempo de Contribuição 


Data de Início de Benefício *
 19/10/1992 


Data de Início de Pagamento
 / / 


Data de Cessação
 24/04/2006 


Tempo de Contribuição Total (dias) *
 9.125 


Tempo de Contribuição no Regime de Origem (dias) *
 662 


Renda Mensal Inicial *
 966.431,75 

Protocolo da Certidão
 / / 


Data de Ingresso no regime de origem *
 / / 


Data de desvinculação no regime de origem *
 01/01/1970 


Data de Homologação no Tribunal de Contas
 / / 

UO INSS *
 14001070 

Documentos Probatórios

 Certidão de Tempo de Contribuição

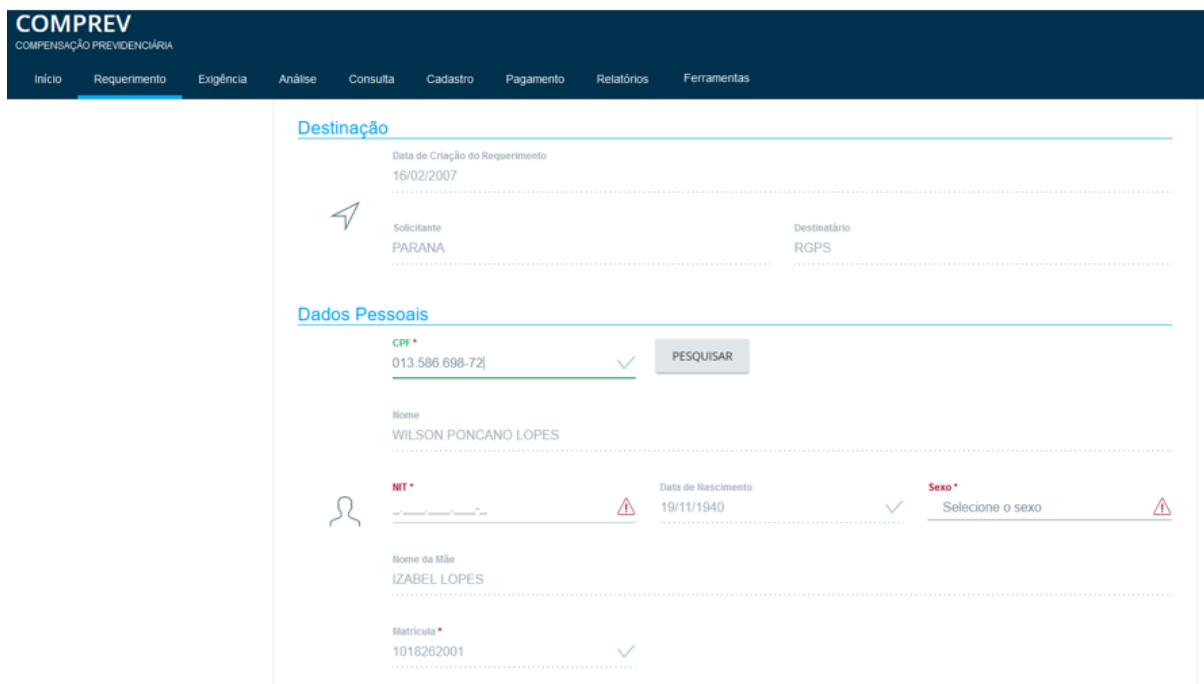
 Ato de Aposentadoria

 Homologação Tribunal

VOLTAR QUALIFICAR

Figura 44. Dados de benefício do requerimento. Botão qualificar desabilitado.

Ao digitar o novo CPF 01358669872, clicando em pesquisar, caso o sistema não encontre CPF no CNIS-PF então o sistema libera NIT e sexo para edição do usuário. (Figura 45).



COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Destinação

Data de Criação do Requerimento
16/02/2007

Solicitante: PARANA Destinatário: RGPS

Dados Pessoais

CPF *
013.586.698-72 ✓ PESQUISAR

Nome
WILSON PONCANO LOPES

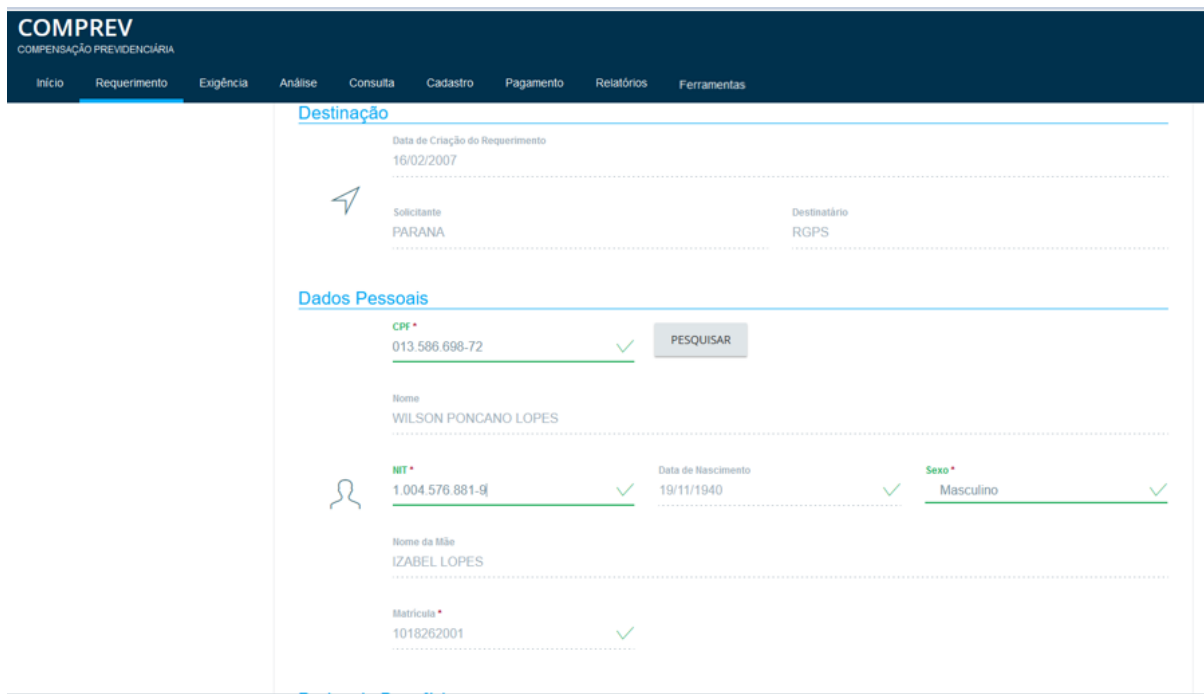
NIT * Data de Nascimento: 19/11/1940 ✓ Sexo * Selecione o sexo ⚠

Nome da Mãe
IZABEL LOPES

Matrícula *
1018262001 ✓

Figura 45. Novo CPF não encontrado no CNIS-PF. Sistema libera NIT e Sexo para edição.

Após digitar Nit e selecionar o Sexo. (Figura 46).



COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Destinação

Data de Criação do Requerimento
16/02/2007

Solicitante: PARANA Destinatário: RGPS

Dados Pessoais

CPF *
013.586.698-72 ✓ PESQUISAR

Nome
WILSON PONCANO LOPES

NIT * Data de Nascimento: 19/11/1940 ✓ Sexo * Masculino ✓

Nome da Mãe
IZABEL LOPES

Matrícula *
1018262001 ✓

Figura 46. Após digitar Nit e selecionar o Sexo.

O sistema habilita o botão qualificar. (Figura 47).

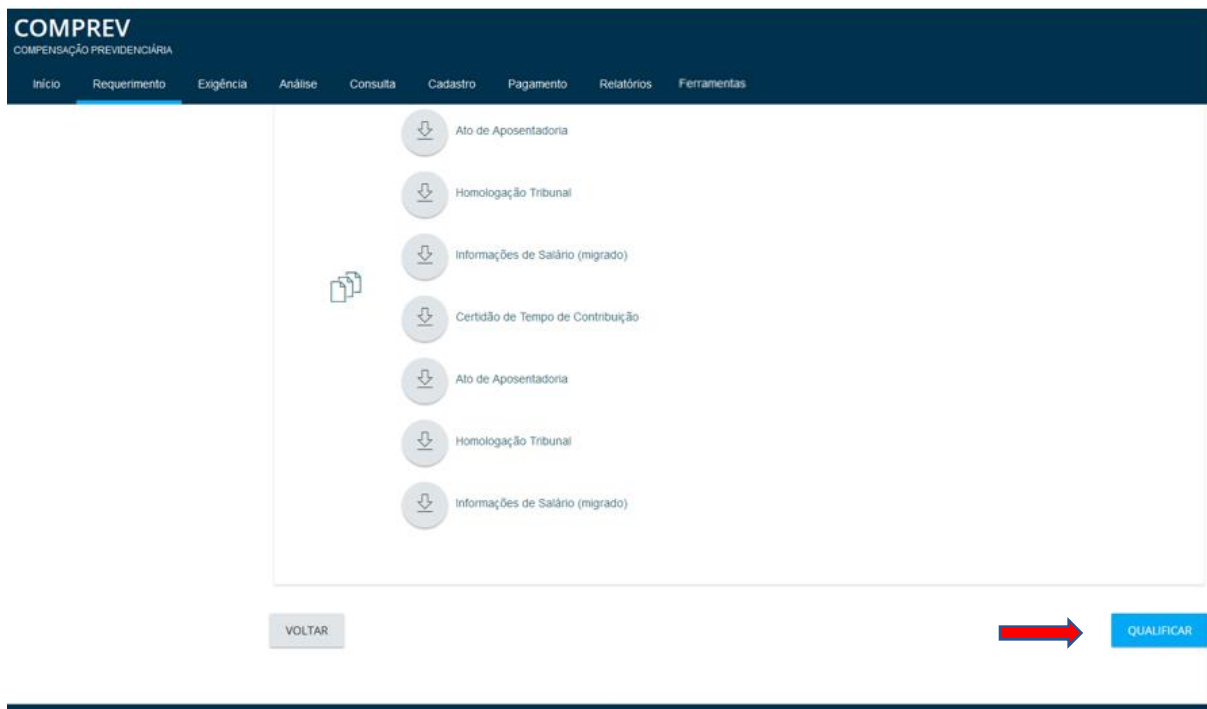


Figura 47. Botão qualificar habilitado.

Caso o usuário confirme a ação, o requerimento será qualificado, mas não retornará ao estado anterior ao da exigência de qualificação pois teve os dados alterados. (Figura 48).

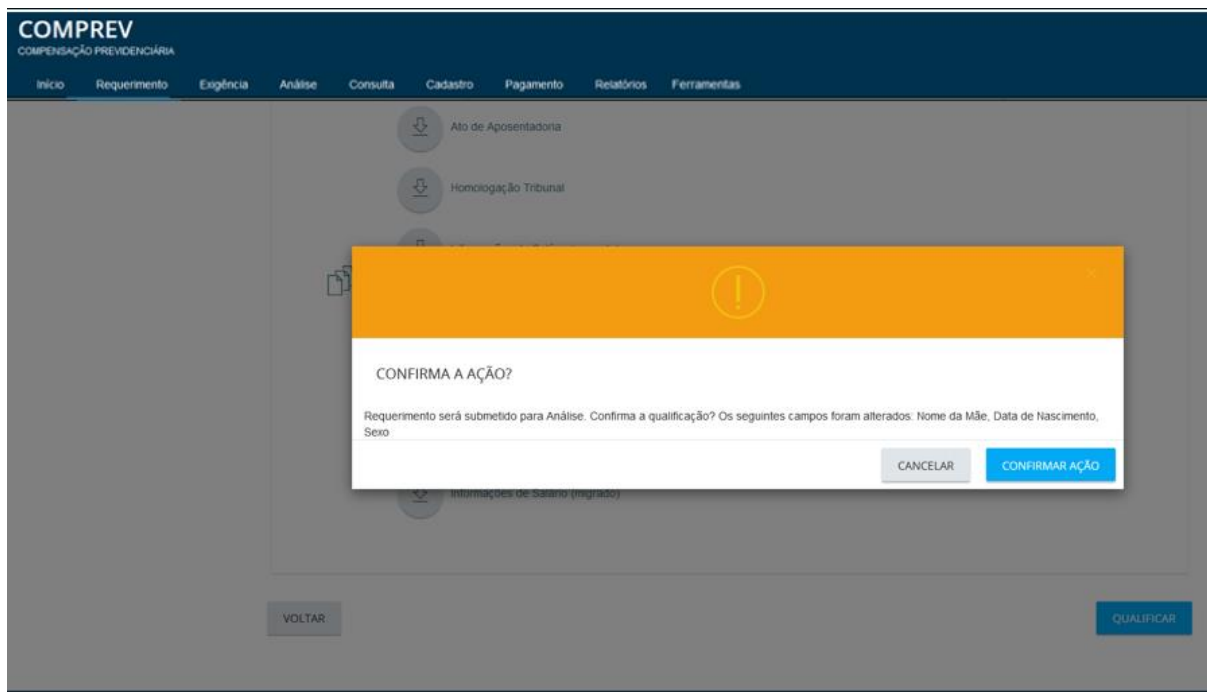


Figura 48. Alerta ao usuário, confirma a ação?

Ao confirmar a ação o requerimento será qualificado e o sistema mostrará a mensagem de requerimento qualificado com sucesso no rodapé. (Figura 49).

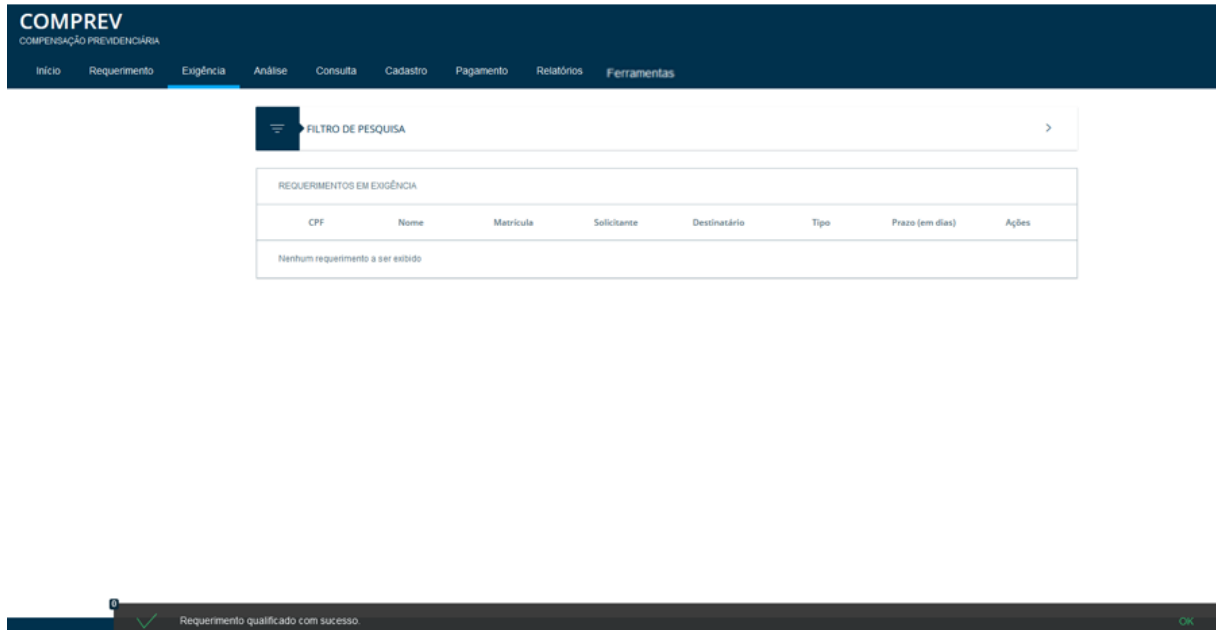


Figura 49. Requerimento qualificado com sucesso.

Em consulta, ao pesquisar o requerimento, ele aparece em exigência, pois teve dados alterados e edição de Nit e Sexo do requerimento.

A qualificação foi atendida e será necessário cumprir as demais exigências do sistema para que o requerimento prossiga no fluxo normal. (Figura 50).

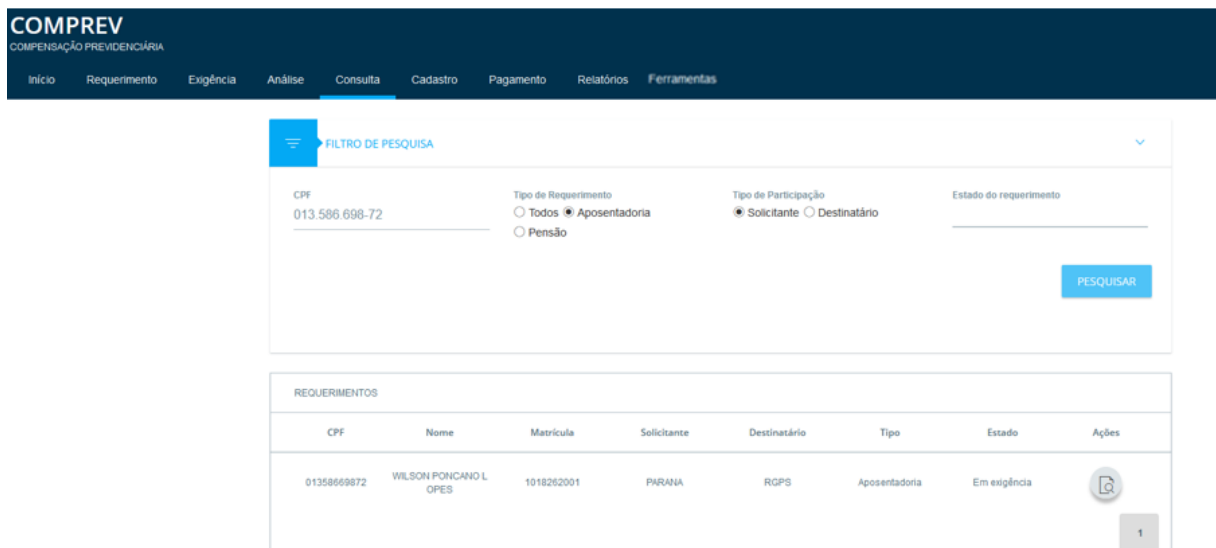
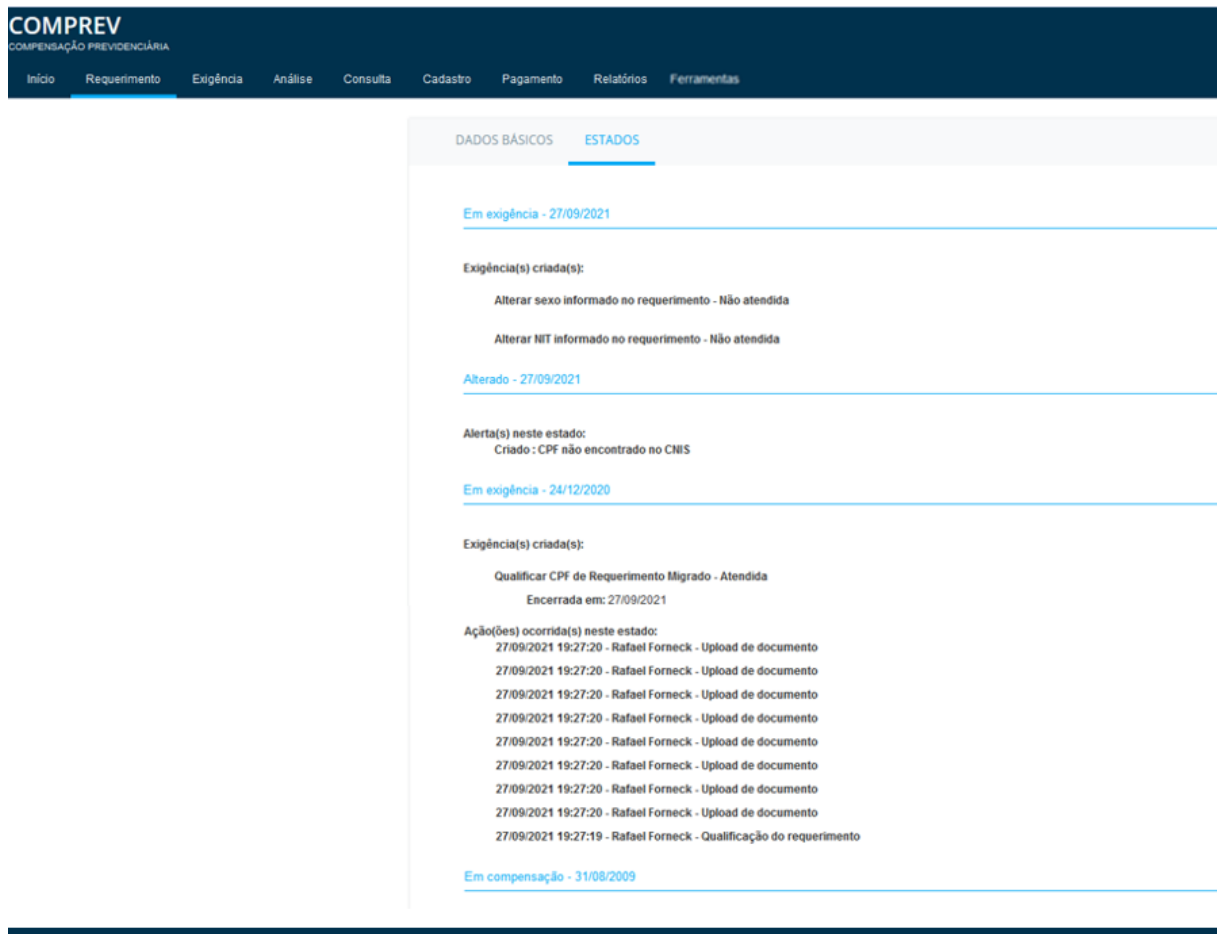


Figura 50. Requerimento qualificado, com demais exigências a serem cumpridas.

Na aba estados, o sistema mostra o histórico do requerimento, a exigência de qualificação atendida, e lista as demais exigências. (Figura 51).



The screenshot shows the COMPREV system interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: Início, Requerimento, Exigência, Análise, Consulta, Cadastro, Pagamento, Relatórios, and Ferramentas. The 'Requerimento' tab is selected. Below the navigation menu, there are two tabs: 'DADOS BÁSICOS' and 'ESTADOS'. The 'ESTADOS' tab is active, displaying a list of requirement states. The first state is 'Em exigência - 27/09/2021', which includes two sub-items: 'Exigência(s) criada(s):' with 'Alterar sexo informado no requerimento - Não atendida' and 'Alterar NIT informado no requerimento - Não atendida'. The second state is 'Alterado - 27/09/2021', which includes an 'Alerta(s) neste estado:' with 'Criado : CPF não encontrado no CNIS'. The third state is 'Em exigência - 24/12/2020', which includes 'Exigência(s) criada(s):' with 'Qualificar CPF de Requerimento Migrado - Atendida' and 'Encerrada em: 27/09/2021'. Below this, there is a list of 'Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:' with multiple entries for 'Upload de documento' on 27/09/2021 at 19:27:20, and one entry for 'Qualificação do requerimento' on 27/09/2021 at 19:27:19. The final state is 'Em compensação - 31/08/2009'.

Figura 51. Aba Estados, histórico do requerimento qualificado, com demais exigências.

9.4 Qualificação sem alteração de dados do requerimento.

Agora o exemplo de quando o usuário digita o novo CPF e não tem alteração de dados do requerimento ao qualificar.

Tela de consulta, o requerimento está em exigência de qualificação. (Figura 52).

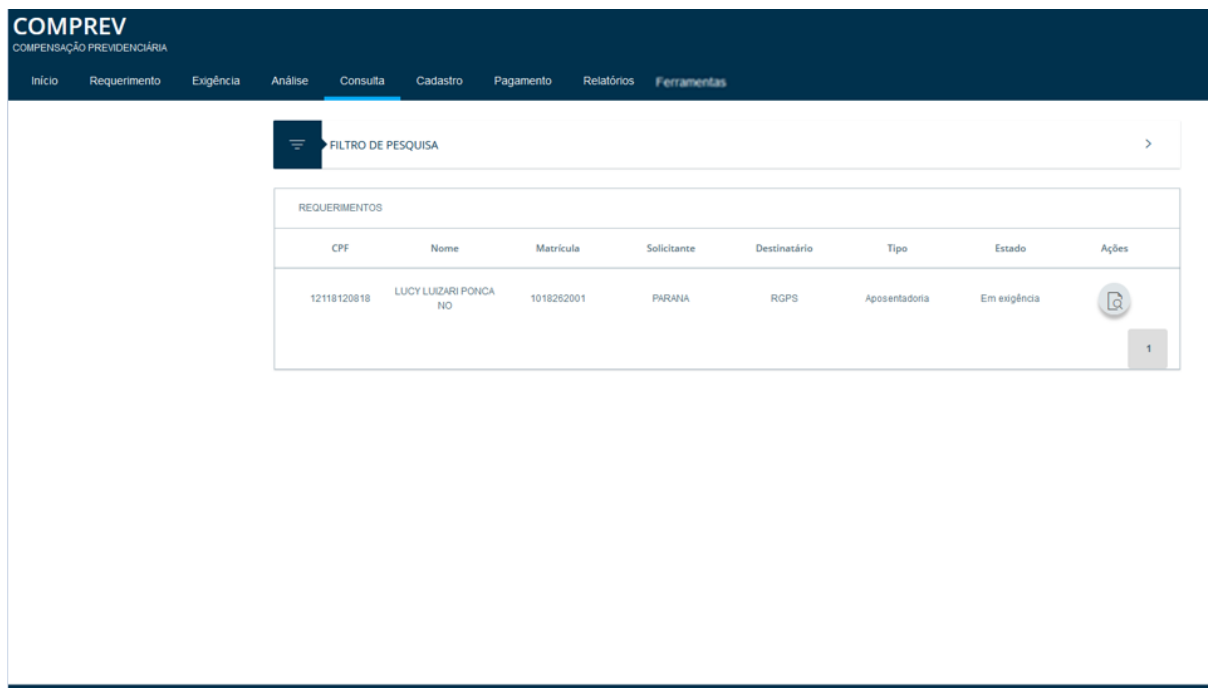


Figura 52. Requerimento em exigência de qualificação.

Tela menu Exigência / Prazo - Em Ações – Qualificar requerimento. (Figura 53).

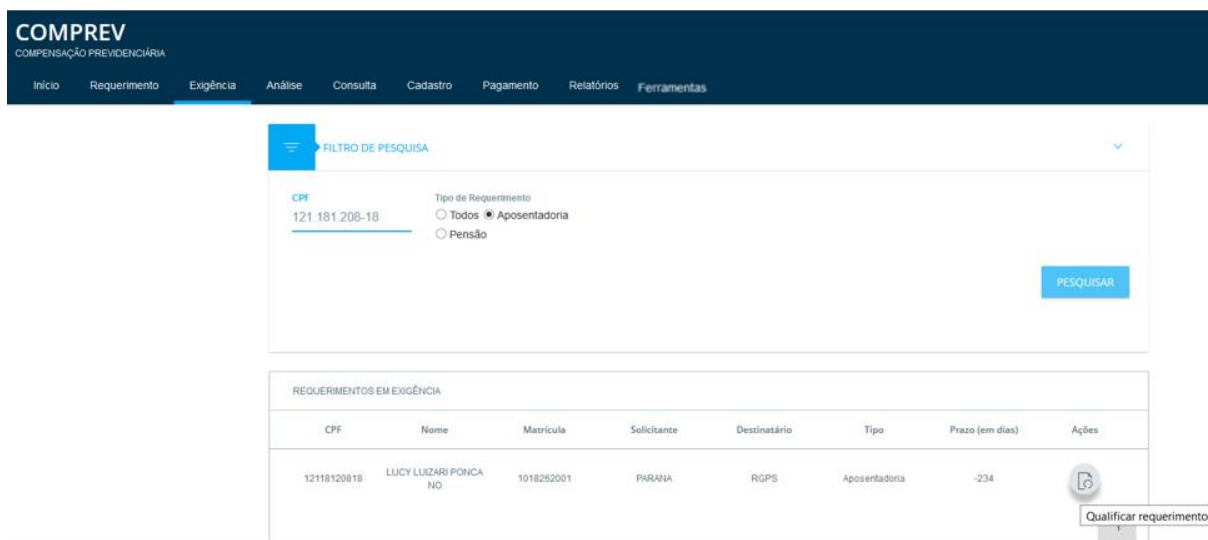
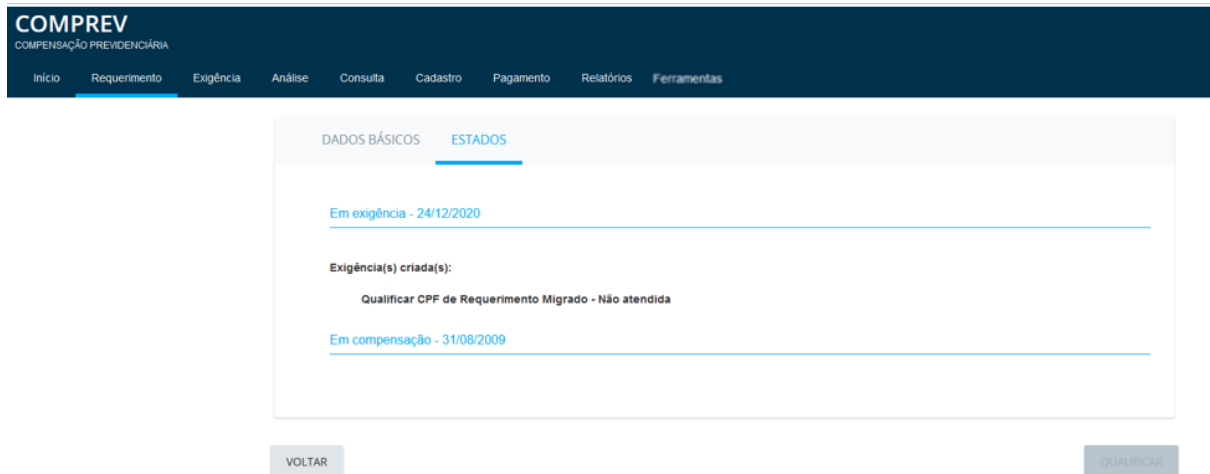


Figura 53. Menu Exigência - Qualificar requerimento.

Na aba Exigência, consultando o Estado do requerimento, ele estava em compensação, antes da exigência de qualificação. (Figura 54).



COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

DADOS BÁSICOS **ESTADOS**

Em exigência - 24/12/2020

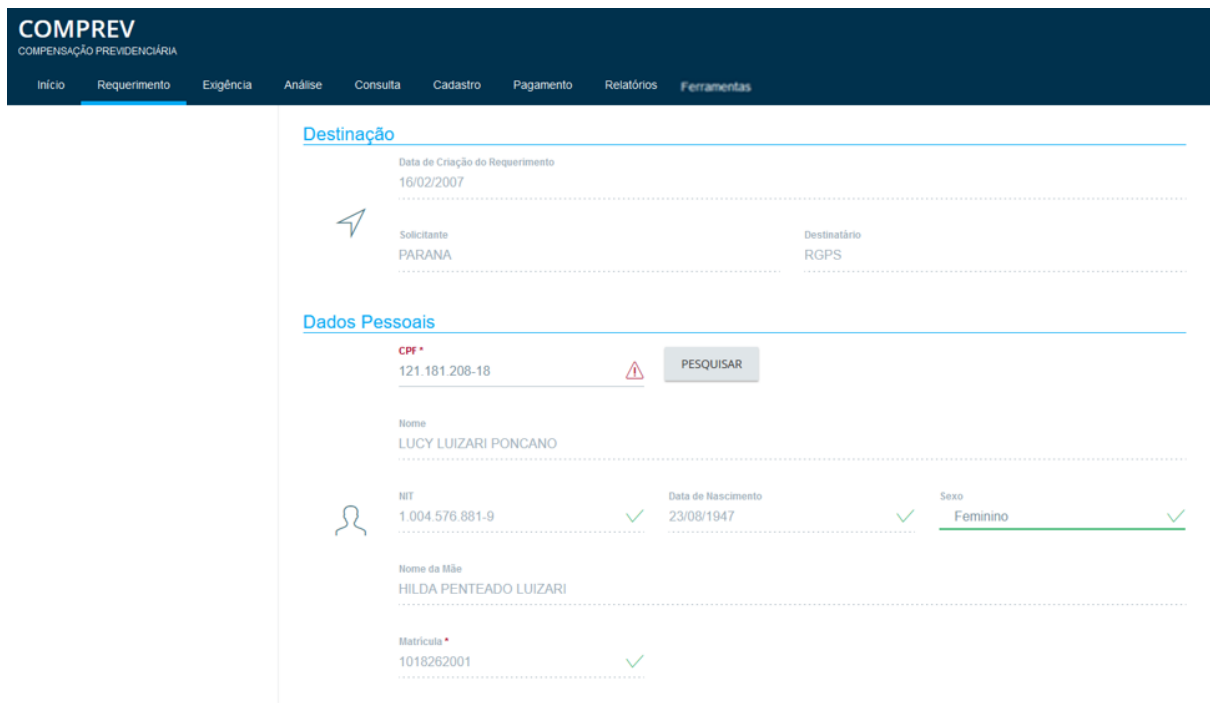
Exigência(s) criada(s):
Qualificar CPF de Requerimento Migrado - Não atendida

Em compensação - 31/08/2009

VOLTAR QUALIFICAR

Figura 54. Aba Exigência, Estado do requerimento antes da qualificação.

Tela de dados pessoais do requerimento a ser qualificado. (Figura 55).



COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Destinação

Data de Criação do Requerimento
16/02/2007

Solicitante: PARANA Destinatário: RGPS

Dados Pessoais

CPF *
121.181.208-18 PESQUISAR

Nome
LUCY LUIZARI PONCANO

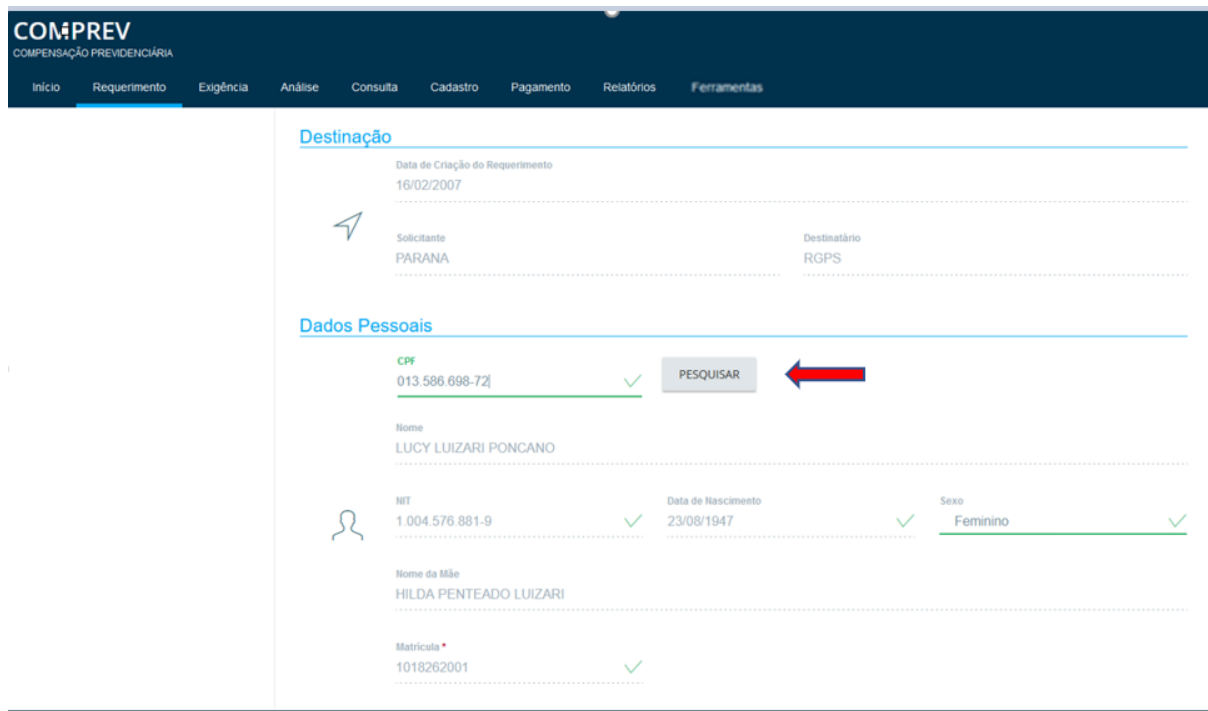
NIT: 1.004.576.881-9 ✓ Data de Nascimento: 23/08/1947 ✓ Sexo: Feminino ✓

Nome da Mãe
HILDA PENTEADO LUIZARI

Matrícula *
1018262001 ✓

Figura 55. Dados pessoais do requerimento a ser qualificado.

Tela de dados pessoais do requerimento a ser qualificado com o novo CPF. Clicar em pesquisar. (Figura 56).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Destinação

Data de Criação do Requerimento
 16/02/2007

Solicitante: PARANA Destinatário: RGPS

Dados Pessoais

CPF: 013.586.698-72 ✓ **PESQUISAR** ←

Nome: LUCY LUIZARI PONCANO

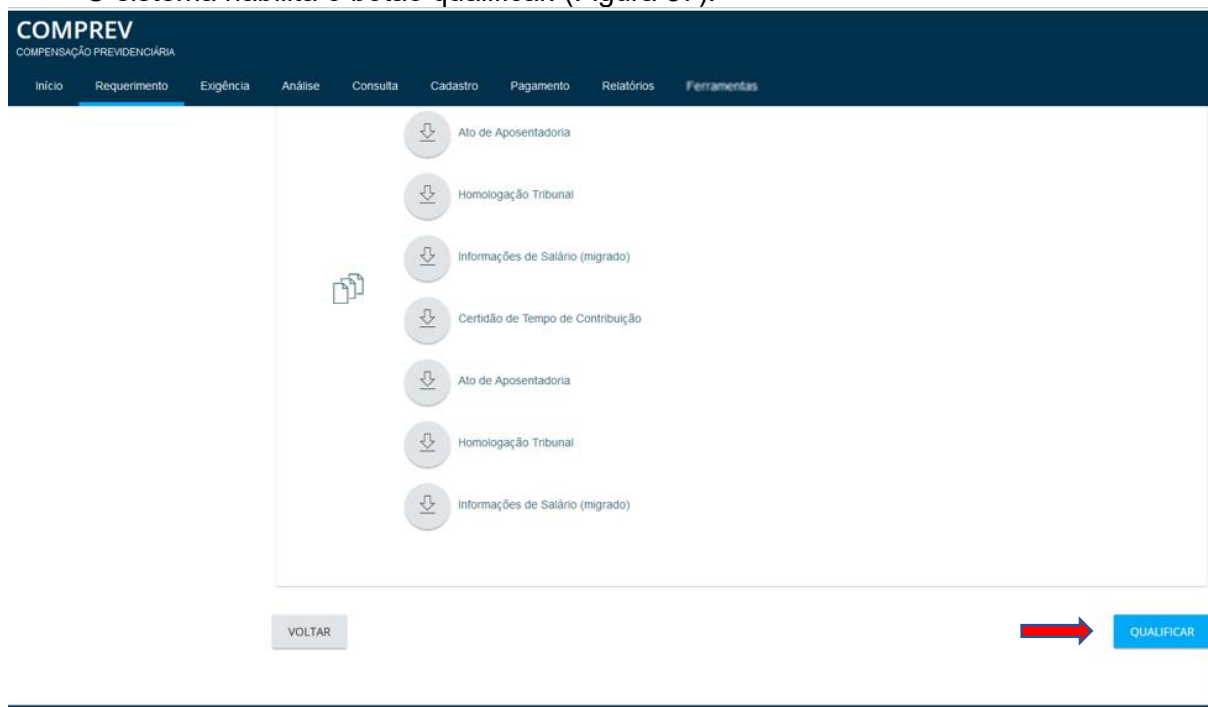
NIT: 1.004.576.881-9 ✓ Data de Nascimento: 23/08/1947 ✓ Sexo: Feminino ✓

Nome da Mãe: HILDA PENTEADO LUIZARI

Matrícula*: 1018262001 ✓

Figura 56. Tela de dados pessoais do requerimento a ser qualificado com o novo CPF.

O sistema habilita o botão qualificar. (Figura 57).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Alto de Aposentadoria
 Homologação Tribunal
 Informações de Salário (migrado)
 Certidão de Tempo de Contribuição
 Alto de Aposentadoria
 Homologação Tribunal
 Informações de Salário (migrado)

VOLTAR **QUALIFICAR** →

Figura 57. Botão qualificar habilitado.

Após clicar em qualificar, o sistema mostra a mensagem de requerimento qualificado com sucesso, no rodapé. (Figura 58).

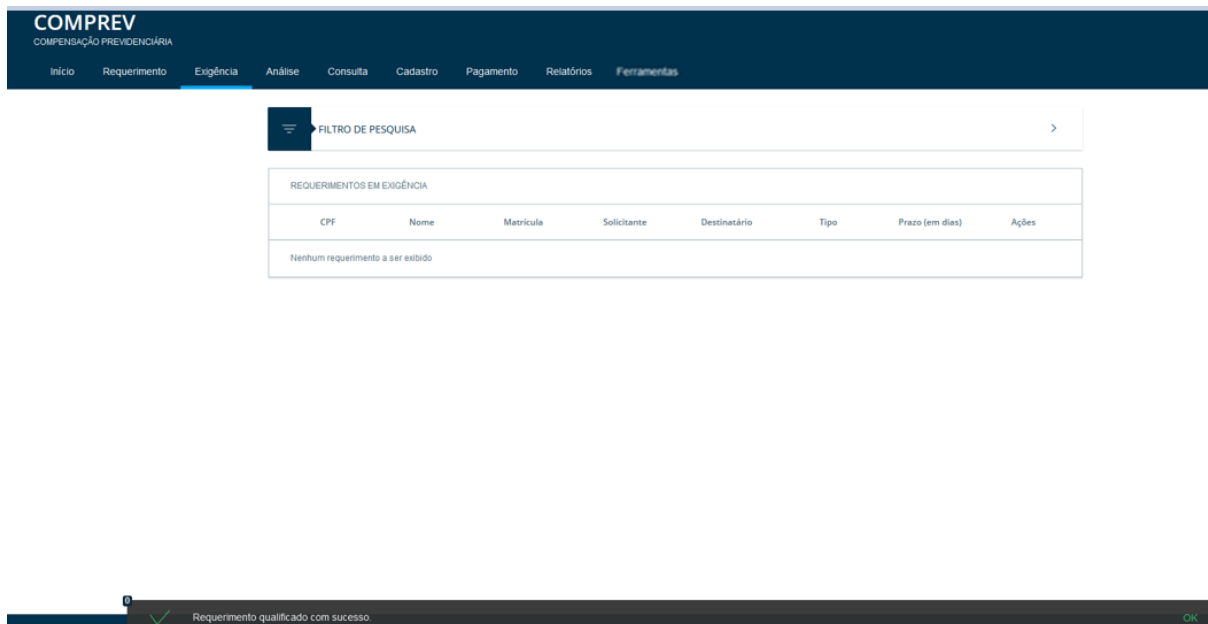


Figura 58. Requerimento qualificado com sucesso.

Após a qualificação, em consulta, o requerimento está em compensação, pois não teve alterações de dados no requerimento, nem contia mais exigências a serem cumpridas. (Figura 59).

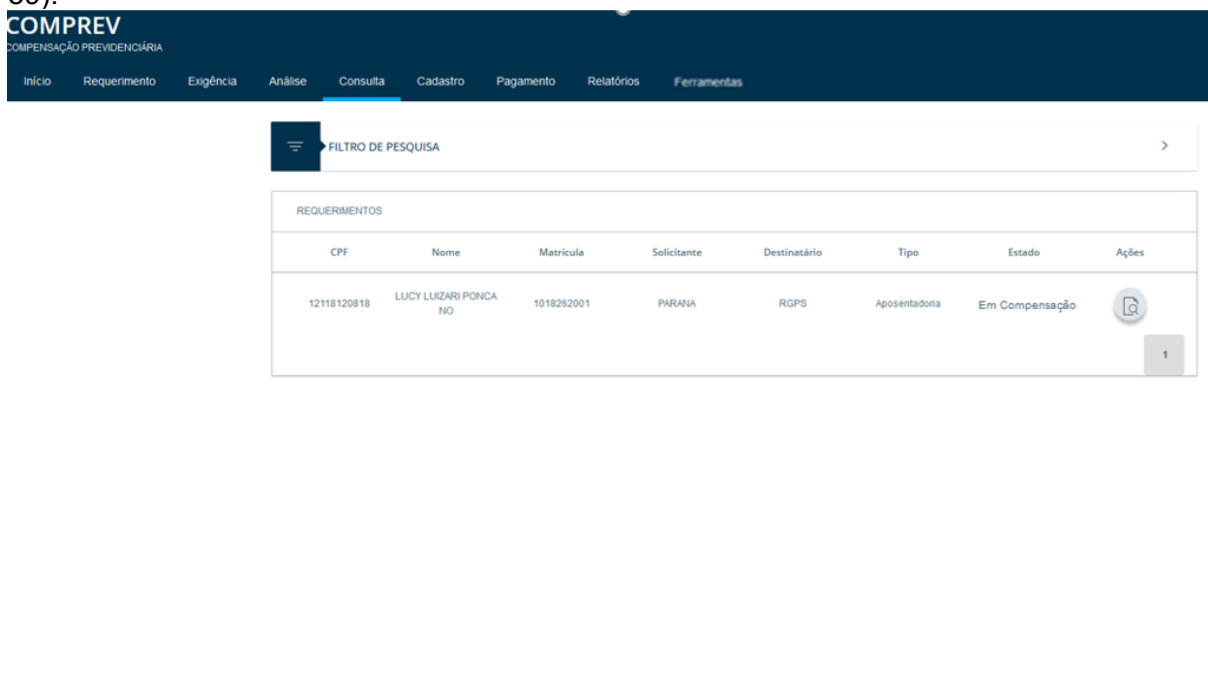


Figura 59. Tela de Consulta, após a qualificação, requerimento em compensação.

Na aba Estados é possível ver os registros de que foi feita a qualificação. Como ao qualificar, não teve alteração de dados pessoais no requerimento, ele retorna ao estado anterior ao de exigência de qualificação. Ou seja, estado em compensação. (Figura 60).

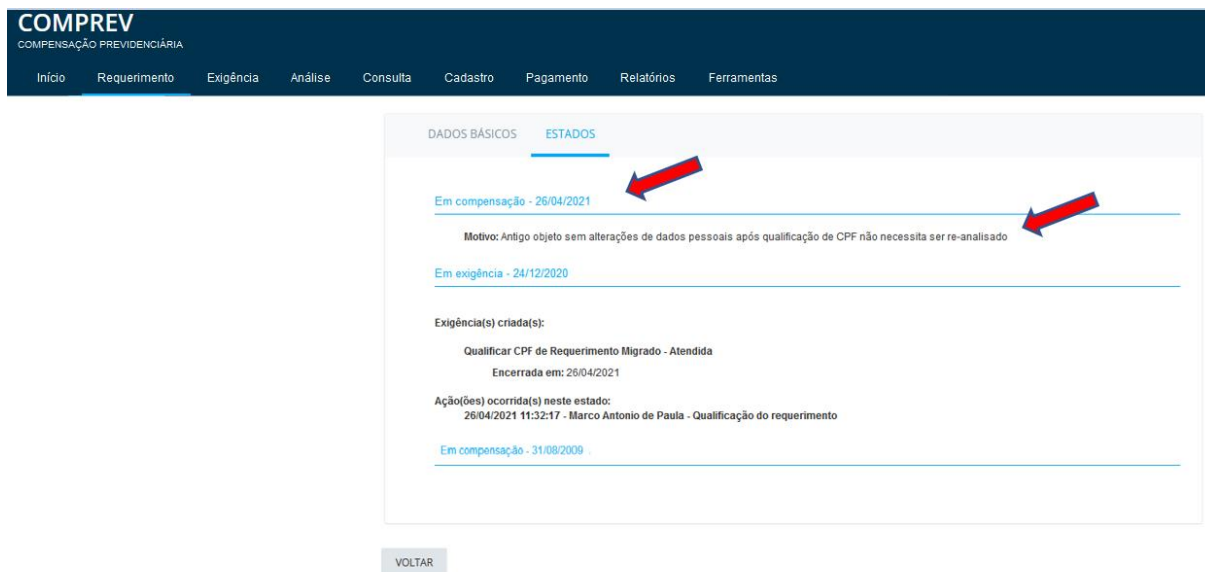


Figura 60. Aba Estados, após a qualificação, sem alteração de dados no requerimento. Requerimento em compensação.

10. Glosa invertida de passivo de qualificação de CPF.

Consiste no cálculo da pro rata do requerimento durante o tempo em que ele ficou em exigência aguardando ser qualificado.

Para os casos em que, o requerimento já era objeto no antigo sistema Jabol e na entrada no Novo Comprev, foi migrado em exigência de qualificação de CPF. Ao ser qualificado e voltando para o antigo estado de “em compensação”, o sistema fará o lançamento de glosa invertida, na competência do pagamento em que o requerimento teve seu estado alterado.

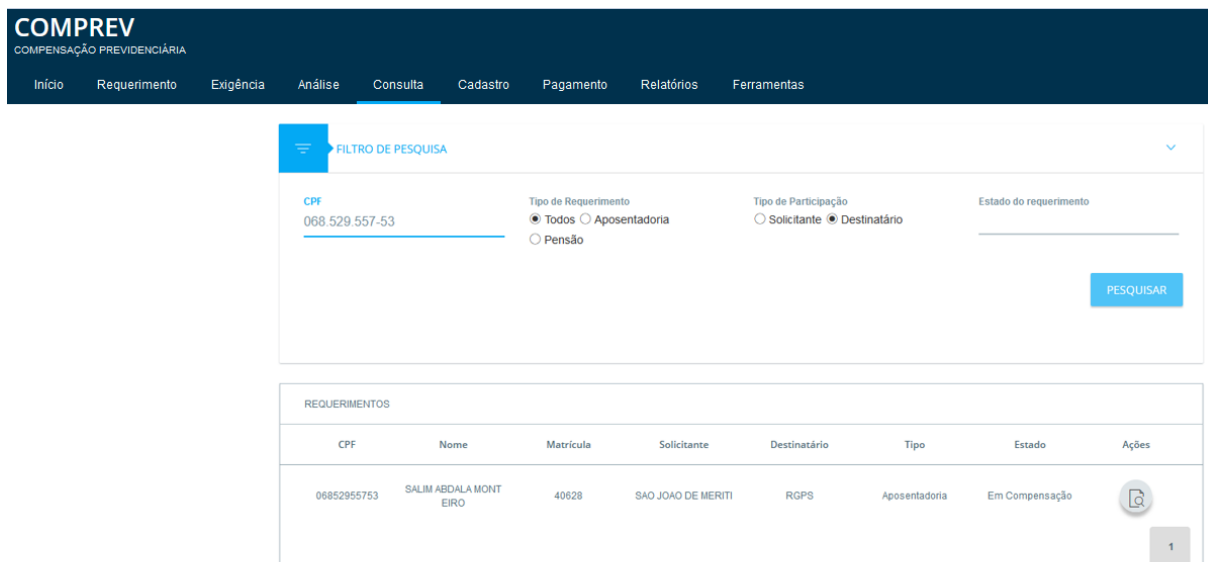
Calculando o período de pro rata mensal desde a entrada do novo sistema até a competência em que o requerimento foi qualificado.

Exemplo: CPF 06852955753 estava em compensação e na entrada do sistema ficou em exigência de qualificação. Permaneceu 6 meses em exigência, foi qualificado e teve o seu estado alterado, retornando para o estado em compensação.

O sistema vai calcular o acumulado de 6 meses, da pro rata mensal, “exemplo fictício”: Pro rata de 149,10 x 6, o valor da glosa será de 894,60. Para crédito do solicitante do requerimento.

As ocorrências do requerimento permanecem registradas na Aba Estados.

Tela de consulta do requerimento após a qualificação, o requerimento está em compensação. (Figura 61).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise **Consulta** Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA


CPF: 068.529.557-53

Tipo de Requerimento: Todos Aposentadoria Pensão

Tipo de Participação: Solicitante Destinatário

Estado do requerimento: _____

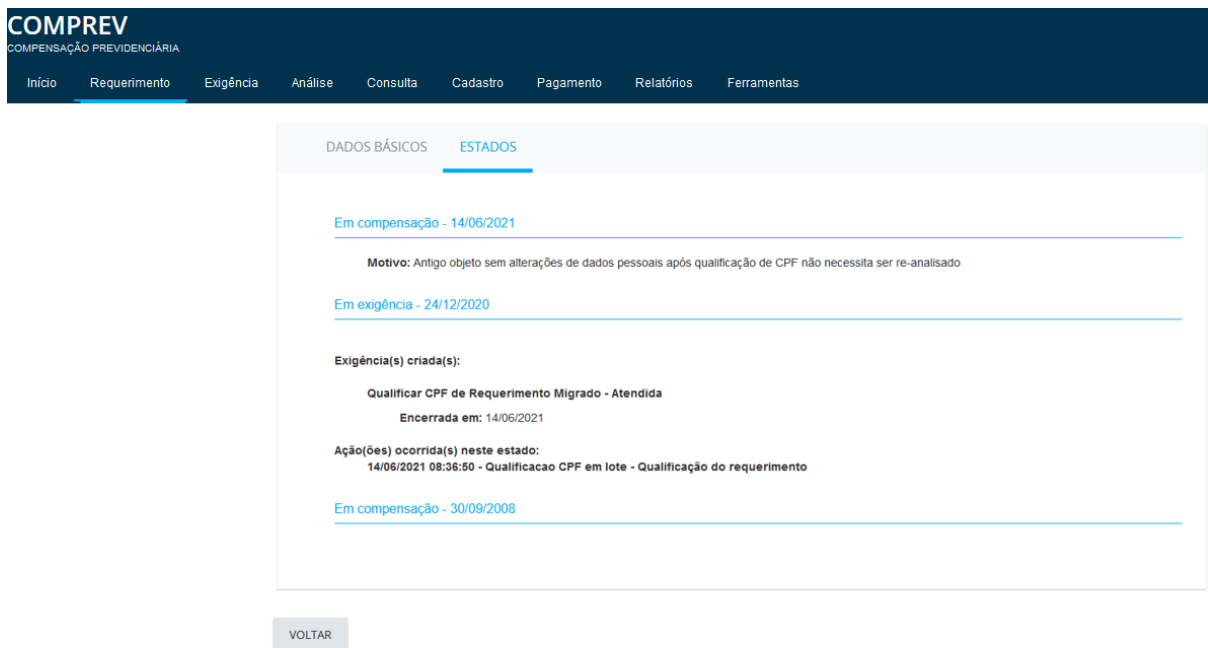
PESQUISAR

CPF	Nome	Matricula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
06852955753	SALIM ABDALA MONT EIRO	40628	SAO JOAO DE MERITI	RGPS	Aposentadoria	Em Compensação	

1

Figura 61. Requerimento qualificado, em compensação.

Na aba Estados pode-se verificar as datas de mudança de estado do requerimento. Ele estava em compensação, na entrada do sistema foi para em exigência de qualificação. Após 6 meses em exigência ele foi qualificado e retornou para “em compensação”. (Figura 62).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

DADOS BÁSICOS **ESTADOS**

Em compensação - 14/06/2021

Motivo: Antigo objeto sem alterações de dados pessoais após qualificação de CPF não necessita ser re-analisado

Em exigência - 24/12/2020

Exigência(s) criada(s):

Qualificar CPF de Requerimento Migrado - Atendida

Encerrada em: 14/06/2021

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:

14/06/2021 08:36:50 - Qualificacao CPF em lote - Qualificação do requerimento

Em compensação - 30/09/2008

VOLTAR

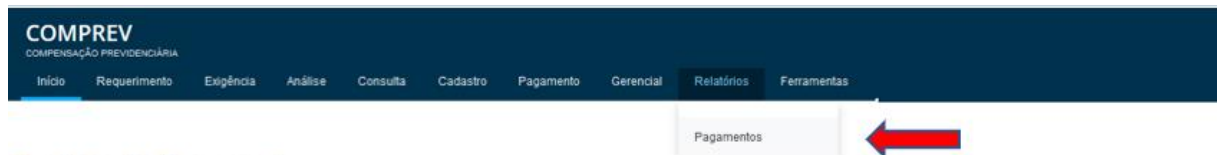
Figura 62. Estados do requerimento após a qualificação.

10.1 Consultando a Glosa da Qualificação

Os requerimentos que estavam em compensação foram colocados em exigência e seus pagamentos foram suspensos até a conclusão da qualificação.

A glosa invertida é o pagamento do passivo de qualificação devido a todos os requerimentos que tenham sua qualificação concluída e que sejam retornados para a compensação mensal.

No menu Relatórios / Pagamentos é possível consultar a Glosa da Qualificação. (Figura 63).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Gerencial Relatórios Ferramentas

Pagamentos

Controle de Pagamento

Guias de Recolhimento da União, referentes à competência 10/2022, disponíveis no sistema. Prazo para pagamento até 07/12/2022.

Cronograma Comprev

Competência Fechada: 05/2022	Competência Fechada: 06/2022	Competência Aberta: 07/2022
31/05 Consulta de débitos dos entes federativos na RFB/PGFN e contratação da Dataprev.	30/06 Consulta de débitos dos entes federativos na RFB/PGFN e contratação da Dataprev.	31/07 Consulta de débitos dos entes federativos na RFB/PGFN e contratação da Dataprev.
31/05 Consulta de óbitos dos requerimentos do COMPREV.	30/06 Consulta de óbitos dos requerimentos do COMPREV.	31/07 Consulta de óbitos dos requerimentos do COMPREV.
06/01 Fechamento da prévia da folha de pagamento do COMPREV.	06/03 Fechamento da prévia da folha de pagamento do COMPREV.	06/04 Fechamento da prévia da folha de pagamento do COMPREV.
07/01 Início do período de consulta da prévia da folha de pagamento.	07/03 Início do período de consulta da prévia da folha de pagamento.	07/04 Início do período de consulta da prévia da folha de pagamento.
14/01 Fechamento da folha de pagamento do COMPREV.	15/03 Fechamento da folha de pagamento do COMPREV.	15/04 Fechamento da folha de pagamento do COMPREV.
15/01 Disponibilização dos relatórios de pagamento com o fechamento.	16/03 Disponibilização dos relatórios de pagamento com o fechamento.	16/04 Disponibilização dos relatórios de pagamento com o fechamento.

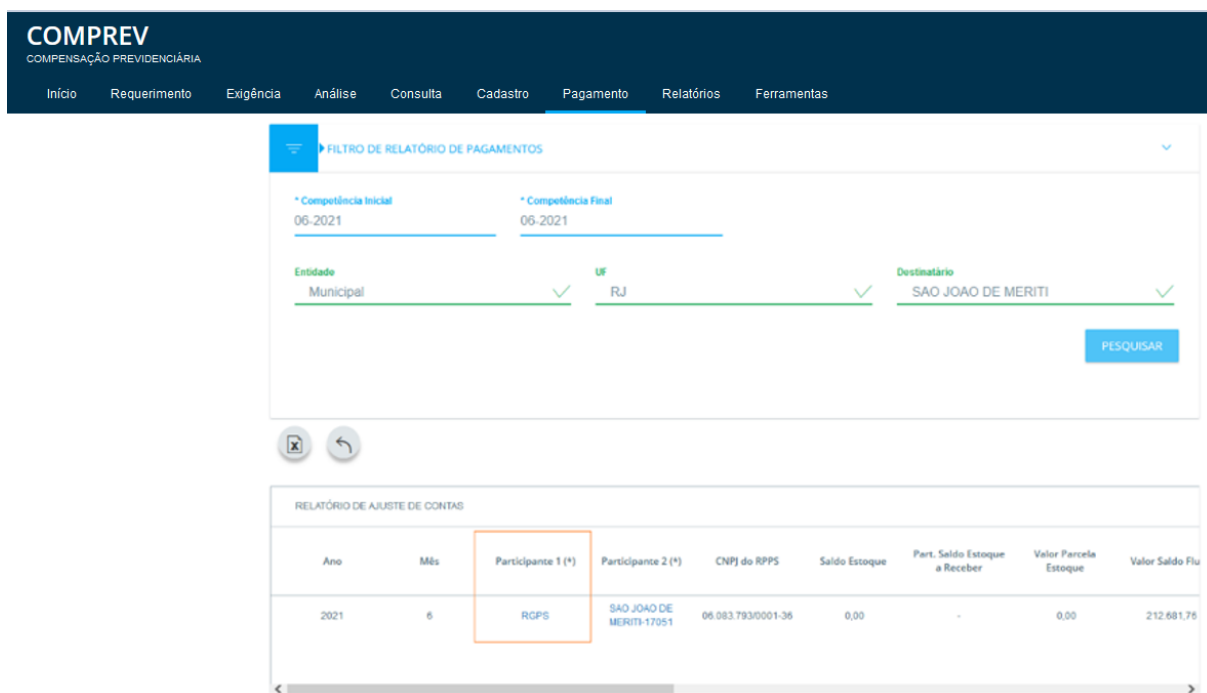
Figura 63. Relatórios / Pagamentos.

Seleciona-se a competência de pagamento em que o requerimento foi qualificado e teve a mudança de estado para “Em compensação”. (Figura 64).



Figura 64. Competência de pagamento em que o requerimento foi qualificado.

O sistema mostra o relatório de Ajuste de Contas. Selecionar o participante para visualizar a Glosa. (Figura 65).



Ano	Mês	Participante 1 (*)	Participante 2 (*)	CNPJ do RPPS	Saldo Estoque	Part. Saldo Estoque a Receber	Valor Parcela Estoque	Valor Saldo Flu
2021	6	RGPS	SAO JOAO DE MERITI-17051	06.083.793/0001-36	0,00	-	0,00	212.681,78

Figura 65. Relatório Ajuste de contas participante RGPS.

O sistema mostra o relatório de Ajuste de contas onde mostrará o valor da glosa invertida. E clicando no valor da glosa o sistema mostra o requerimento com o Motivo da glosa de qualificação. (Figura 66).

COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise Consulta Cadastro **Pagamento** Relatórios Ferramentas

FILTRO DE RELATORIO DE PAGAMENTOS

* Competência Inicial: 06-2021 * Competência Final: 06-2021

Entidade: Municipal ✓ UF: RJ ✓ Destinatário: SAO JOAO DE MERITI ✓

PESQUISAR

Valor Fluxo Acumulado Bruto	Valor 13º Fluxo Acumulado	Valor Glosa Fluxo Acumulado (*)	Valor Fluxo Acumulado Líquido	Requerimentos de Fluxo (*)	Valor Fluxo Bruto	Valor 13º Fluxo	Valor Glosa Fluxo (*)	Valor Fluxo Líquido
0,00	0,00	0,00	0,00	3	886,25	0,00	0,00	886,25
0,00	0,00	- 9.707,82	9.707,82	769	213.568,01	0,00	0,00	213.568,01

Figura 66. Valor da glosa.

Após clicar no valor da glosa, o sistema mostra o relatório de glosas com a glosa da qualificação para o requerimento qualificado. (Figuras 67 e 68).

COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise Consulta Cadastro **Pagamento** Relatórios Ferramentas

RELATÓRIO DE GLOSAS DE FLUXO ACUMULADO

Protocolo	Ano	Mês	Solicitante	Destinatário	CNPJ RPPS	NIT	CPF	Matrícula
0100074042416 7721219062008	2021	6	SAO JOAO DE MERITI-17051	RGPS	06.083.7930001-36	10316327675	740.424.167-72	20735
0100084650605 7681212082008	2021	6	SAO JOAO DE MERITI-17051	RGPS	06.083.7930001-36	10085052237	846.505.057-68	2002256
0100006852955 7531125082008	2021	6	SAO JOAO DE MERITI-17051	RGPS	06.083.7930001-36	10016532284	068.529.557-53	40628

Figura 67. Relatório de glosas, com os dados do requerimento.

COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise Consulta Cadastro **Pagamento** Relatórios Ferramentas

NIT	CPF	Matricula	Tipo Requerimento	Tipo Aposentadoria	Número Benefício	Nome Beneficiário	Glosa Fluxo Acumulado	Motivo Glosa
10318327675	740.424.167-72	20735	Pensão	Idade		IDELFONSO MACARIO DA CONCEICAO	-3.307,26	Glosa devolutiva de valores compreendidos entre a data de migração do sistema e a data de qualificação cadastral.
10085052237	846.506.057-68	2002256	Pensão	Tempo de contribuição		ARLINDA FERNANDES CAVALCANTE	-75,84	Glosa devolutiva de valores compreendidos entre a data de migração do sistema e a data de qualificação cadastral.
10016532284	068.529.557-53	40528	Aposentadoria	Tempo de contribuição		SALM ABDALA MONTEIRO	-894,50	Glosa devolutiva de valores compreendidos entre a data de migração do sistema e a data de qualificação cadastral.

Glosa devolutiva de valores compreendidos entre a data de migração do sistema e a data de qualificação cadastral.

Figura 68. Relatório de glosas, com os dados do requerimento e motivo da glosa de qualificação.

Após a qualificação manual do requerimento, ele seguirá o fluxo normal, de acordo com as alterações feitas na mudança do CPF informado (correto), na informação de mesmo CPF ou ainda na informação de novo CPF (incorreto). Em todos os casos o sistema faz a revalidação dos dados.

Diferenças básicas: Quando informado o CPF correto na qualificação e não há alteração de dados, o sistema informará a mensagem de requerimento qualificado com sucesso sem mensagem de alerta de alteração de dados. Em seguida o requerimento retorna ao estado de antes de entrar em exigência de qualificação.

E quando houver alteração de dados o sistema emitirá mensagem de alerta para confirmar a ação e prosseguimento da qualificação. O usuário decide se qualifica o requerimento. Em seguida o sistema retorna o estado do requerimento para antes do estado que estava ao entrar em exigência de qualificação.

11 Alteração de destinatário.

A funcionalidade visa minimizar os indeferimentos quando da abertura de requerimento enviado para destinatário incorreto.

Requerimentos em exigência, poderão ter o destinatário alterado conforme a necessidade do solicitante ou mediante exigência aberta pelo destinatário.

No menu Exigência / Submenu Prazo, serão listados em tela os requerimentos passíveis de alteração de destinatário, pode-se alterar o destinatário da compensação para regimes distintos, RGPS x RPPS, RPPS x RPPS, RPPS x RGPS, para órgão do RPPS Federal, Estadual ou Municipal, e entre eles.

A alteração de destinatário só será permitida se não houver exigência de qualificação de CPF no requerimento. Antes deverá ocorrer a qualificação.

Todas as demais exigências de alteração, upload, se houver, deverão ser desconsideradas e marcadas como cumpridas pelo sistema, o requerimento seguirá para “Aguardando Análise.”

O Destinatário ao analisar o requerimento, poderá criar nova exigência de alteração de destinatário para outro órgão / regime.

Caso aconteça alteração de regime, poderão ser exigidos os novos documentos caso necessário para averiguação dos dados. Os documentos que porventura tenham sido incluídos originalmente serão mantidos.

A alteração do destinatário da aposentadoria refletirá na alteração da pensão vinculada. Os requerimentos passaram novamente pela fila de validação do sistema.

Para o caso de existir pensão vinculada ao CPF do requerimento de aposentadoria, o sistema mostrará mensagem para que seja confirmada a ação de alteração do destinatário em todos os requerimentos daquele solicitante, (aposentadoria e pensão).

Caso o destinatário seja alterado, o sistema zera a data de disponibilização análise, vínculos e remunerações anteriormente associados ao requerimento e a quantidade de dias aguardando análise.

Caso o destinatário crie outras exigências além da exigência de (alteração de destinatário) e o solicitante efetue a troca de destinatário, as outras exigências serão desconsideradas e marcadas como cumpridas pelo sistema. O sistema irá refazer todas as validações do requerimento considerando o novo destinatário, inclusive as relações previdenciárias.

Poderá ocorrer uma mudança de fila do requerimento de “Exigência / Prazo” para “Exigência / Prescrição” caso o requerimento tenha sido aberto após 01/01/2020:

- Requerimento aberto pelo RPPS com alteração de Regime e com exigências de upload de documentos;
- Requerimento migrado com pendência cadastral.

11.1 Alterando o destinatário do requerimento – Requerimento com exigência de qualificação não atendida.

Exemplo de um requerimento que possui exigência de qualificação e alteração de datas. Neste caso o sistema não permite a alteração de destinatário antes da qualificação. Pelo ícone alterar requerimento. (Figura 69).

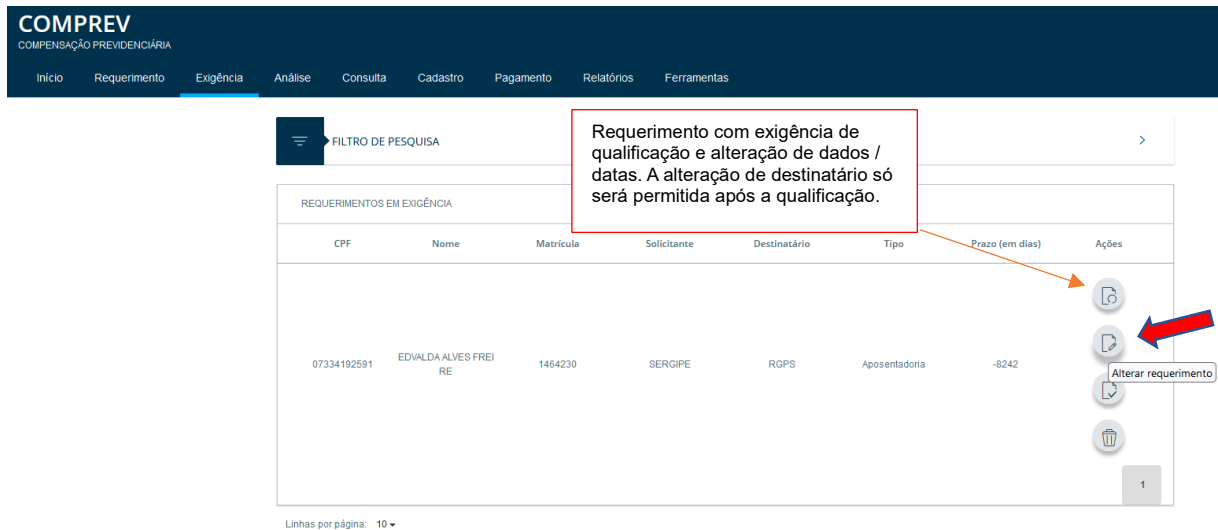


Figura 69. Tentativa de alteração de destinatário antes da qualificação.

O sistema informa de a alteração foi inválida. Pois precisa primeiro qualificar o requerimento. (Figura 70).

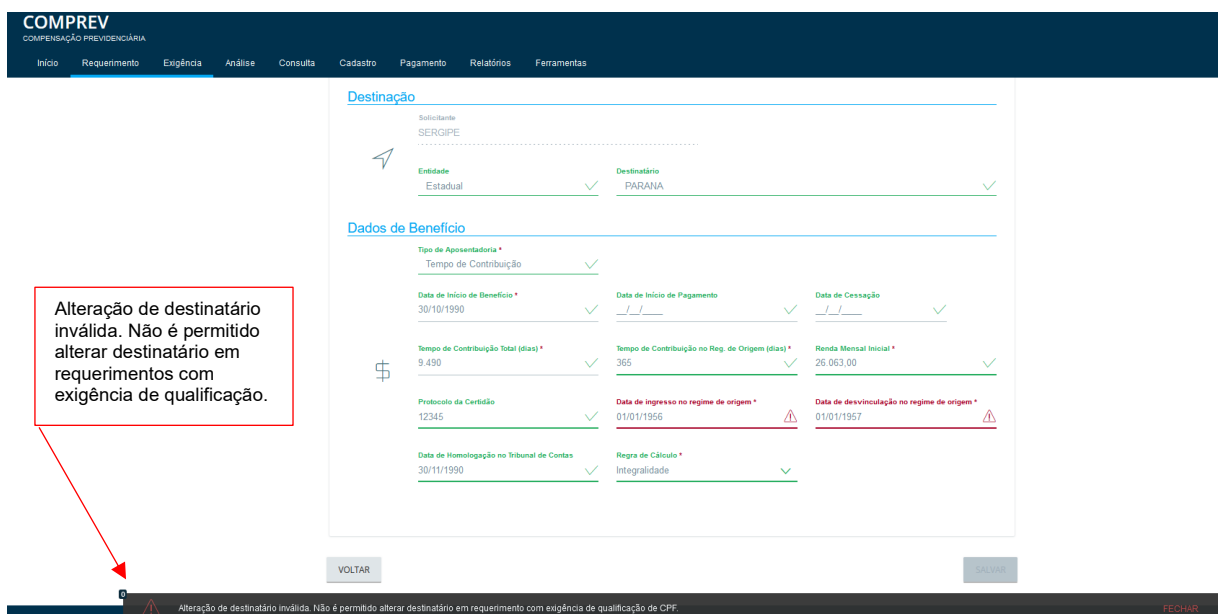


Figura 70. alteração de destinatário inválida...

Solicitante - Estando o requerimento em exigência, e sem exigência de qualificação ou com exigência de qualificação já cumprida, o solicitante poderá alterar o destinatário.

Destinatário - Estando o requerimento em análise, o destinatário poderá abrir exigência de alteração de destinatário.

Todos os solicitantes podem alterar o destinatário de seus requerimentos, para mesmo regime ou outro regime. Seja por vontade própria ou devido a abertura de exigência do

destinatário, conforme a necessidade. (Figura 71).

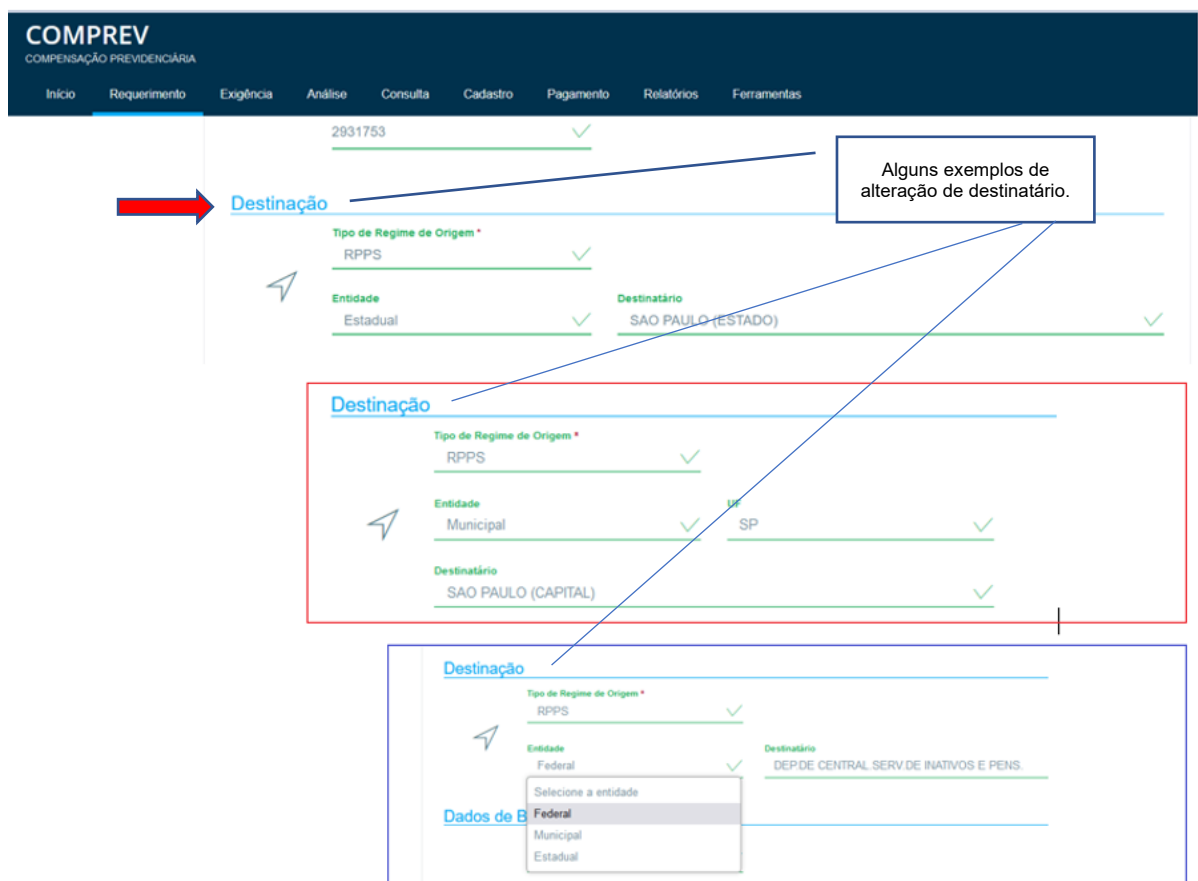


Figura 71. Alterando o destinatário do requerimento.

11.2 Alterando o destinatário do requerimento em exigência – Sem a exigência de alteração de destinatário.

Neste exemplo vamos alterar o destinatário do requerimento em exigência. Requerimento original de Sergipe para o destinatário São Paulo. Vamos alterar para o destinatário para Paraná. (Figura 72).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Dados Pessoais

CPF * 387.512.087-68 ✓ PESQUISAR

Nome JOSE MAURICIO GUIMARAES


 NIT 1.144.899.857-8 ✓ 
 Data de Nascimento 11/12/1950 ✓
 Sexo Masculino ✓

Nome da mãe MARIA DE LOURDES SILVA GUIMARAES

Matricula * 1234 ✓

Destinação

Solicitante SERGIPE

Entidade Estadual Destinatário SAO PAULO (ESTADO)

Trecho duplicado para exemplo.

Destinatário inicial São Paulo.

Destinação

Solicitante SERGIPE

Entidade Estadual Destinatário PARANA

Destinatário alterado para Paraná.

Figura 72. Requerimento em exigência, alterando o destinatário.

O sistema informa que o requerimento foi atualizado e a exigência encerrada. (Figura 73).

COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA >

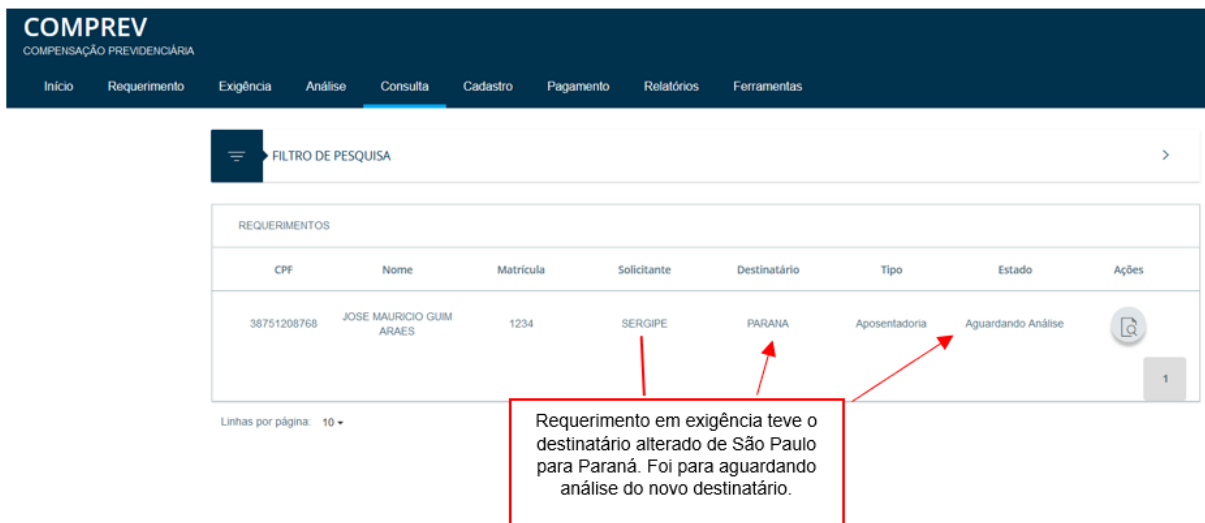
REQUERIMENTOS EM EXIGÊNCIA							
CPF	Nome	Matricula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Prazo (em dias)	Ações
Nenhum requerimento a ser exibido							

Linhas por página: 10

✓ Requerimento atualizado e exigência encerrada. OK

Figura 73. Requerimento atualizado e exigência encerrada, com alteração do destinatário.


Consultando o requerimento, o mesmo teve o destinatário alterado e está aguardando análise. (Figura 74).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise **Consulta** Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA

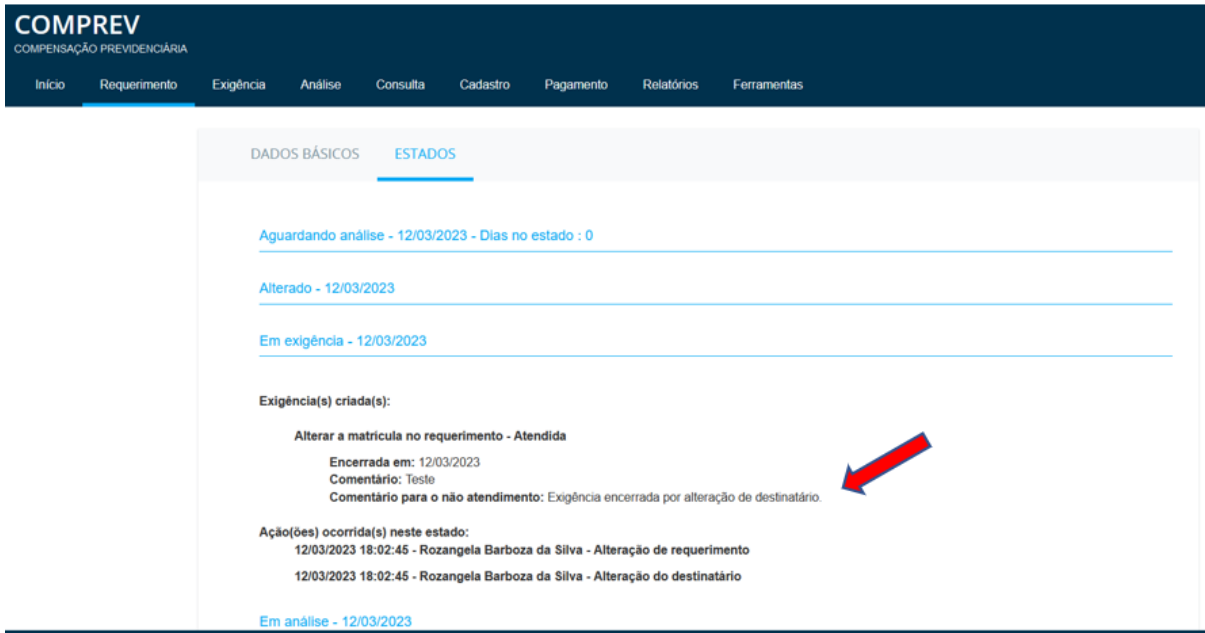
CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
38751208768	JOSE MAURICIO GUM ARAES	1234	SERGIPE	PARANA	Aposentadoria	Aguardando Análise	

Linhas por página: 10

Requerimento em exigência teve o destinatário alterado de São Paulo para Paraná. Foi para aguardando análise do novo destinatário.

Figura 4x. Destinatário alterado! Requerimento aguardando análise.

Aba estados mostra o histórico do requerimento com a alteração do destinatário. (Figura 75).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

DADOS BÁSICOS **ESTADOS**

[Aguardando análise - 12/03/2023 - Dias no estado : 0](#)

[Alterado - 12/03/2023](#)

[Em exigência - 12/03/2023](#)

Exigência(s) criada(s):

Alterar a matrícula no requerimento - Atendida

Encerrada em: 12/03/2023
 Comentário: Teste
 Comentário para o não atendimento: Exigência encerrada por alteração de destinatário.

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:

12/03/2023 18:02:45 - Rozangela Barboza da Silva - Alteração de requerimento
 12/03/2023 18:02:45 - Rozangela Barboza da Silva - Alteração do destinatário

[Em análise - 12/03/2023](#)

Figura 75. Aba estados, histórico do requerimento

11.3 Alterando o destinatário do requerimento, existindo requerimento de pensão atrelada.

Para o caso de existir pensão vinculada ao CPF do requerimento de aposentadoria, o sistema mostrará mensagem para que seja confirmada a ação de alteração do destinatário em todos os requerimentos daquele solicitante, (aposentadoria e pensão). (Figura 76).



COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise **Consulta** Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA

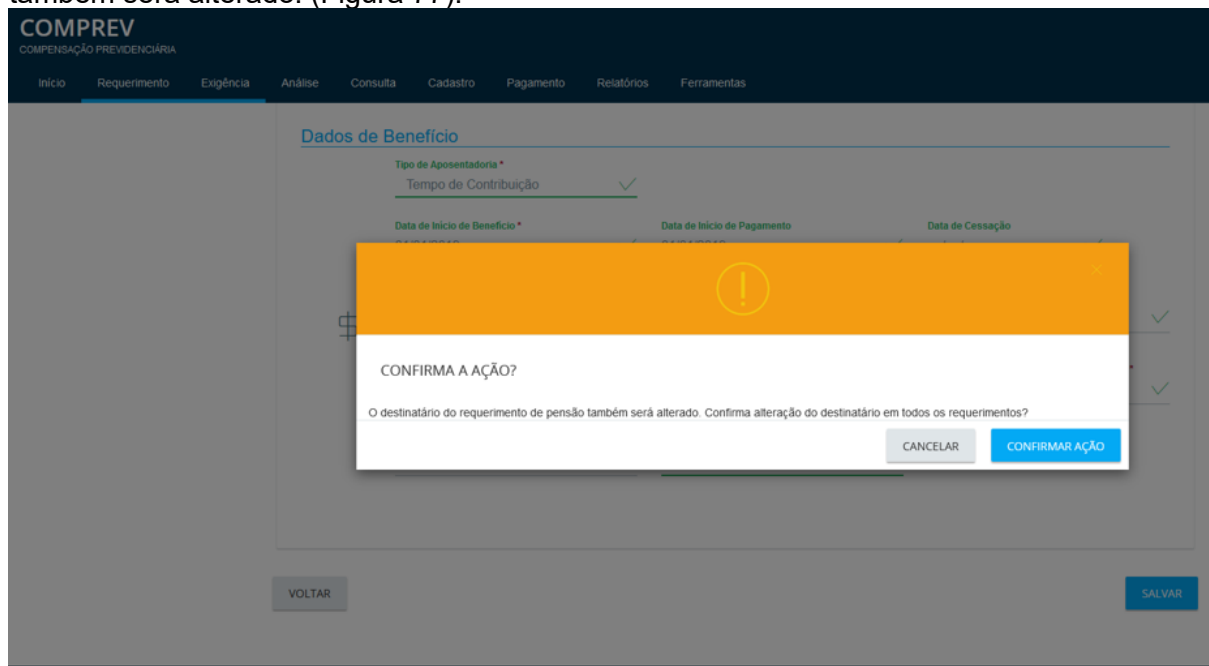
CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
38751208768	JOSE MAURICIO GUIM ARAES	1234	SERGIPE	SAO PAULO (ESTADO)	Pensão	Aguardando compensação da aposentadoria	
38751208768	JOSE MAURICIO GUIM ARAES	1234	SERGIPE	SAO PAULO (ESTADO)	Aposentadoria	Aguardando Análise	

Linhas por página: 10

O solicitante deseja alterar o destinatário do requerimento de aposentadoria existindo requerimento de pensão.

Figura 76. Alterando o destinatário do requerimento de aposentadoria existindo requerimento de pensão.

O sistema solicitará confirmação, pois o destinatário do requerimento de pensão também será alterado. (Figura 77).



COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise **Consulta** Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Dados de Benefício

Tipo de Aposentadoria *
Tempo de Contribuição ✓
Data de Início de Benefício *
Data de Início de Pagamento
Data de Cessação

CONFIRMA A AÇÃO?
O destinatário do requerimento de pensão também será alterado. Confirma alteração do destinatário em todos os requerimentos?

CANCELAR CONFIRMAR AÇÃO

VOLTAR SALVAR

Figura 77. Confirmar ação de alteração de destinatário de aposentadoria e pensão. Alteração de destinatário confirmada. Requerimento alterado. (Figura 78).

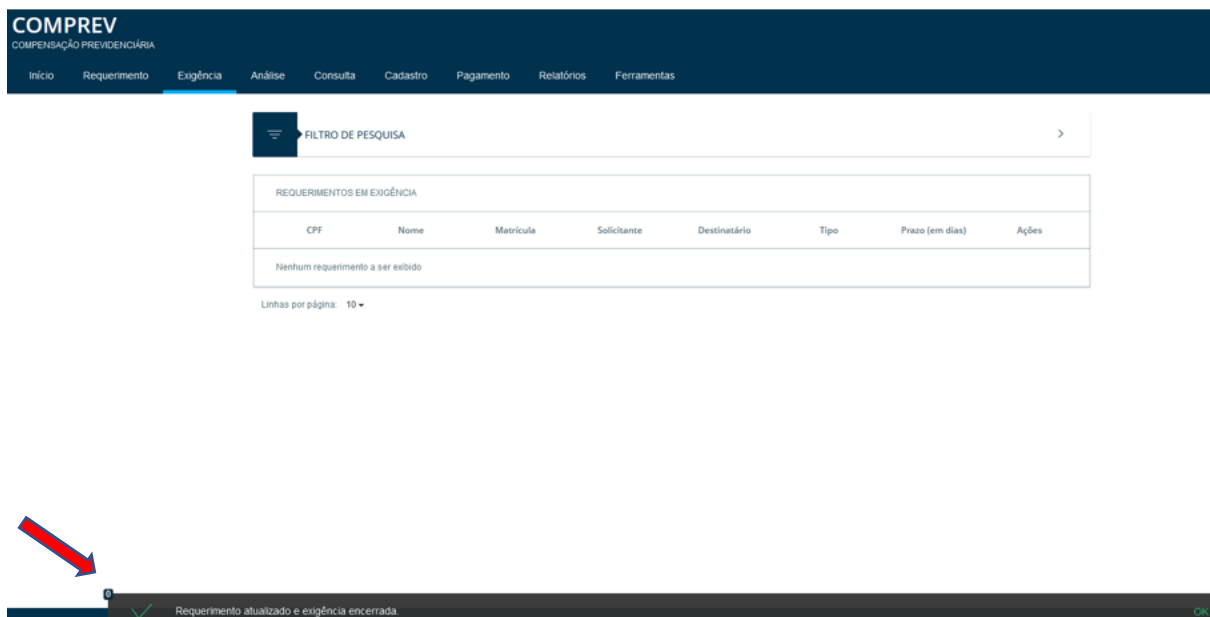


Figura 78. Requerimento atualizado e exigência encerrada, com alteração do destinatário.

Consultando o requerimento, os dois tiveram o destinatário alterado. (Figura 79).

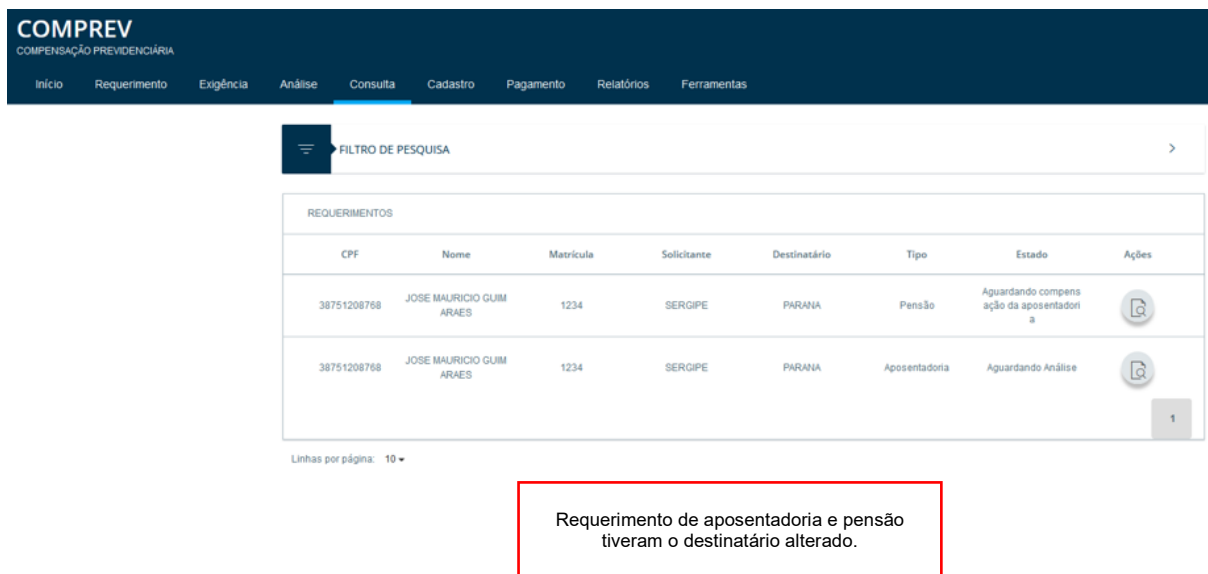


Figura 79. Destinatário de aposentadoria e pensão alterados.

Aba estados mostra o histórico da pensão, com alteração do destinatário. (Figura 80).

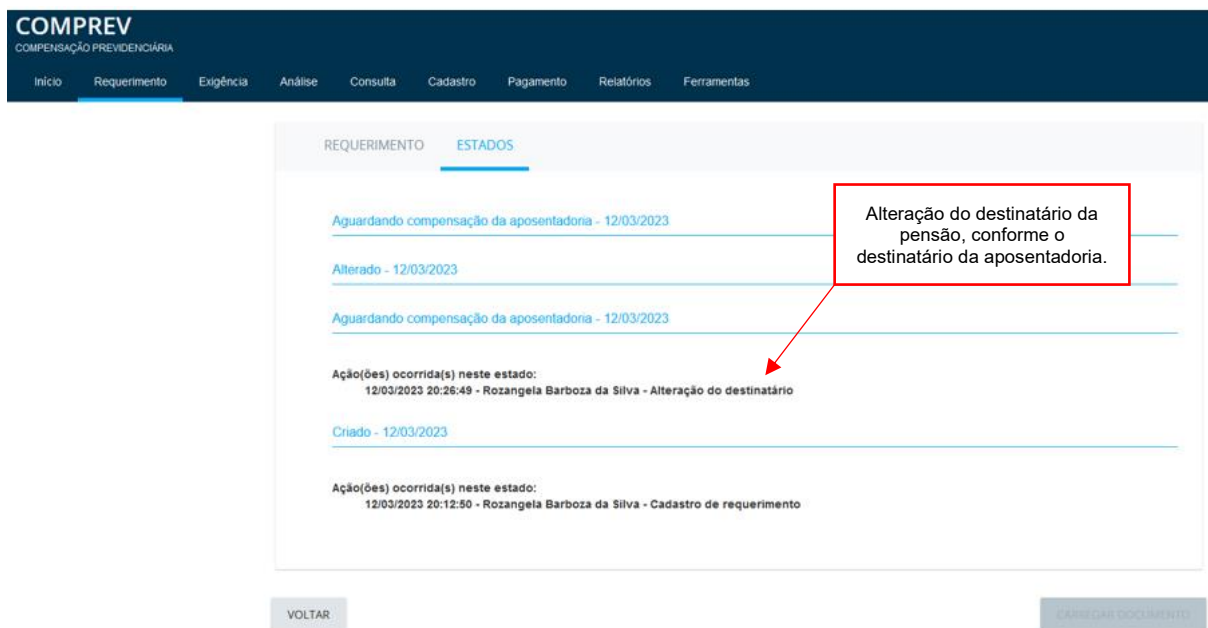
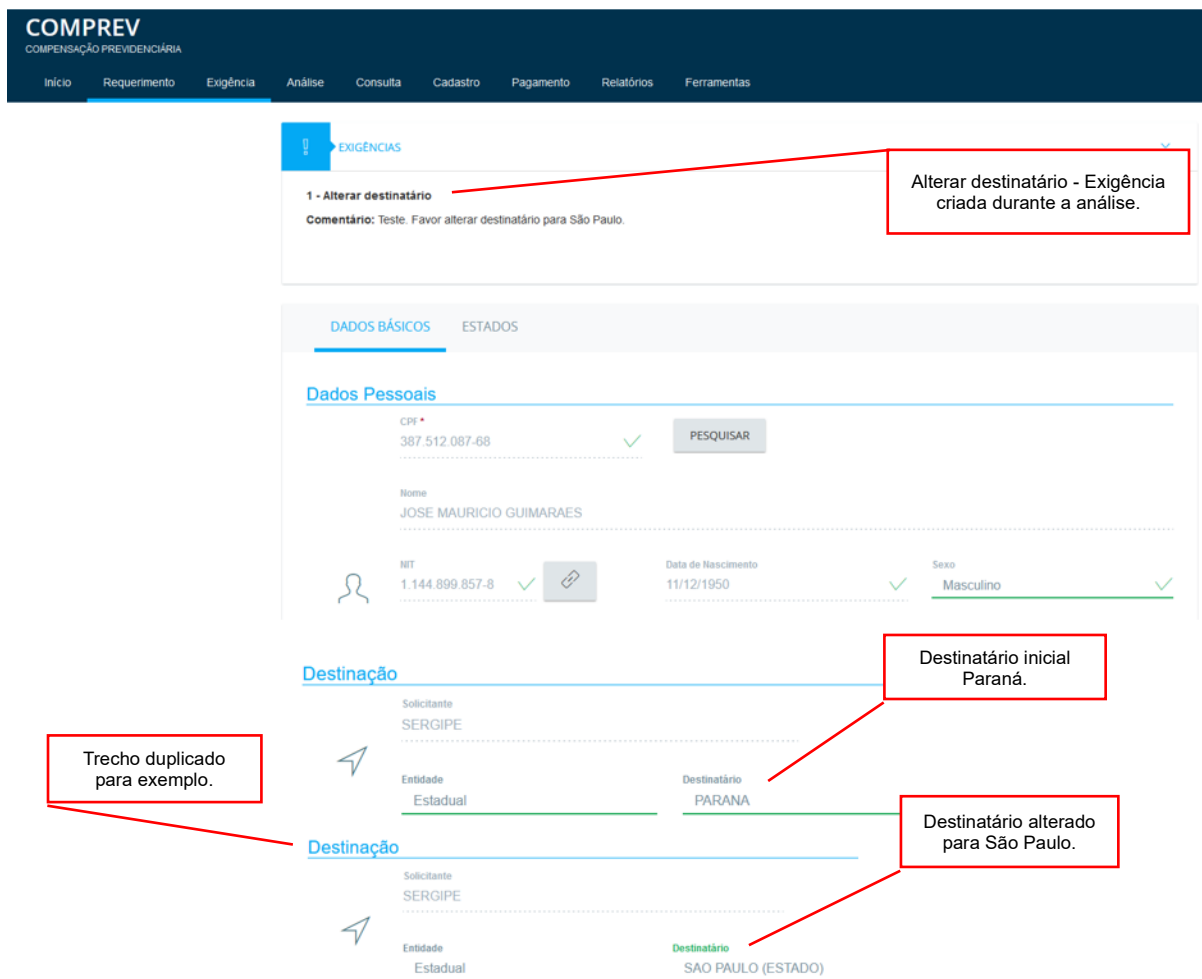


Figura 80. Aba estados – Pensão.

11.4 Alterando o destinatário do requerimento em exigência – Com a exigência de alteração de destinatário.

O destinatário pode abrir exigência para alteração do destinatário do requerimento. O sistema mostra a exigência no topo da tela e na aba estados. (Figura 81).



The screenshot displays the COMPREV system interface. At the top, there is a navigation bar with the following menu items: Início, Requerimento, Exigência, Análise, Consulta, Cadastro, Pagamento, Relatórios, and Ferramentas. The 'EXIGÊNCIAS' section is active, showing a task titled '1 - Alterar destinatário' with a comment: 'Comentário: Teste. Favor alterar destinatário para São Paulo.' A red box highlights this task with the text: 'Alterar destinatário - Exigência criada durante a análise.'

Below the task, the 'DADOS BÁSICOS' section is visible, containing personal data for 'JOSE MAURICIO GUIMARAES':
CPF: 387.512.087-68 (with a green checkmark and a 'PESQUISAR' button)
Nome: JOSE MAURICIO GUIMARAES
NIT: 1.144.899.857-8 (with a green checkmark and a link icon)
Data de Nascimento: 11/12/1950 (with a green checkmark)
Sexo: Masculino (with a green checkmark)

The 'Destinação' section shows two entries for the applicant 'SERGIPE':
1. Solicitante: SERGIPE, Entidade: Estadual, Destinatário: PARANA. A red box points to this entry with the text: 'Destinatário inicial Paraná.'
2. Solicitante: SERGIPE, Entidade: Estadual, Destinatário: SAO PAULO (ESTADO). A red box points to this entry with the text: 'Destinatário alterado para São Paulo.'

A red box on the left side of the 'Destinação' section points to the first entry with the text: 'Trecho duplicado para exemplo.'

Figura 81. Cumprindo exigência de alteração de destinatário, aberta pelo destinatário.

O sistema informa que o requerimento foi atualizado e a exigência encerrada.

(Figura 82).

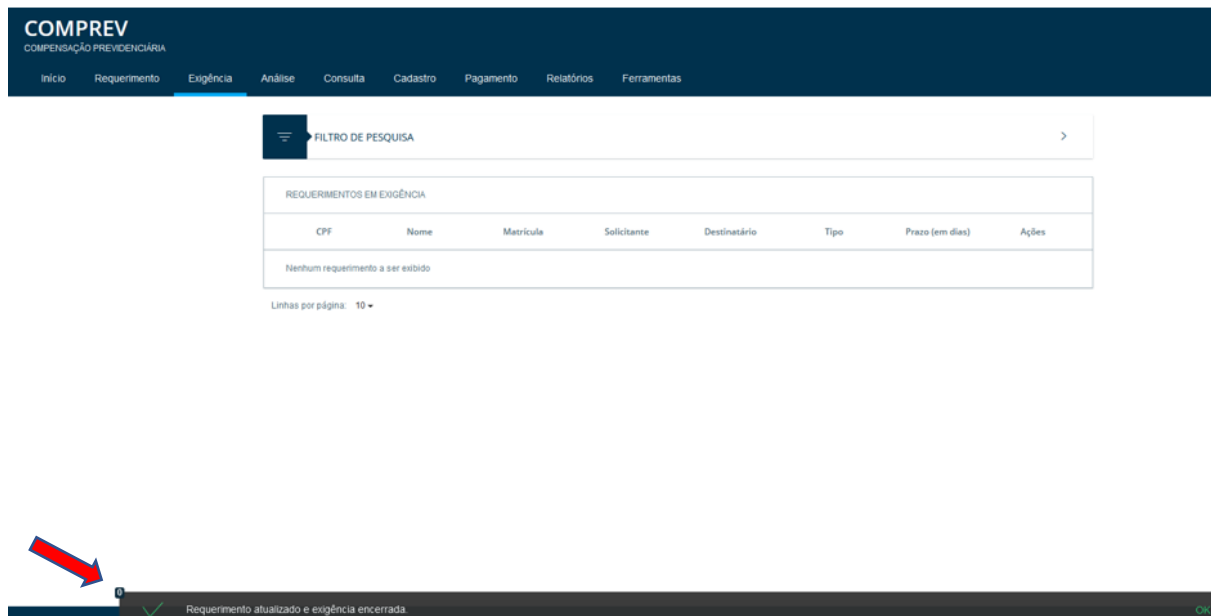


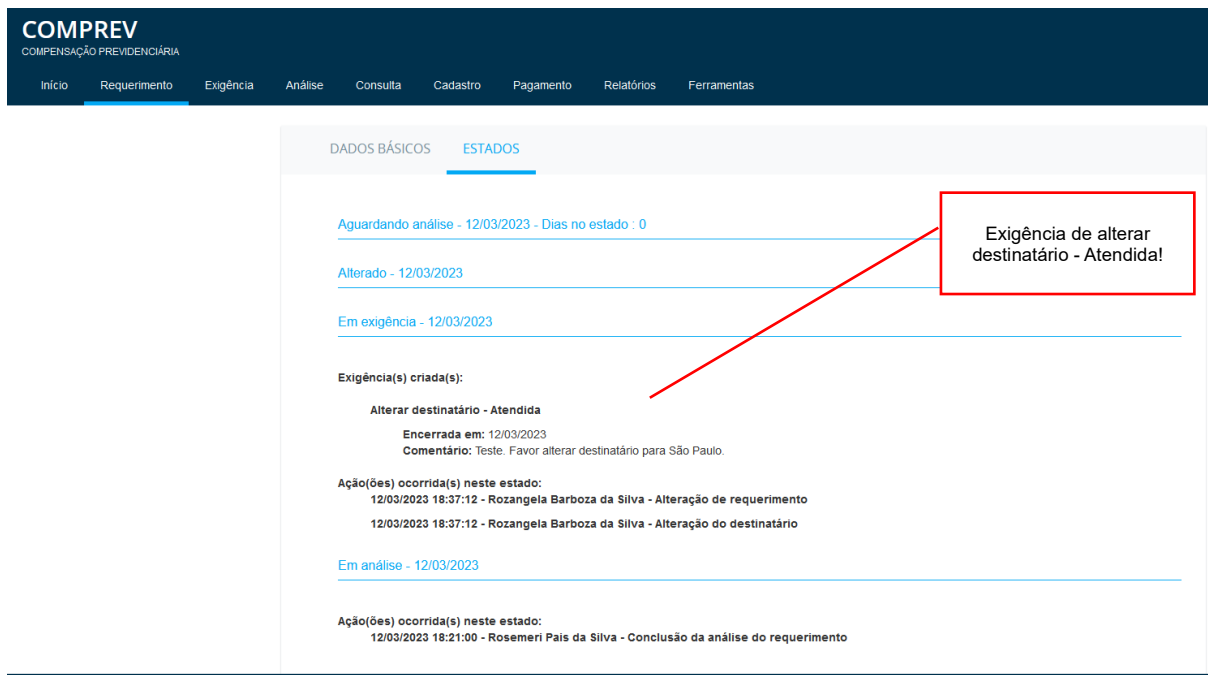
Figura 82. Requerimento atualizado e exigência encerrada, com alteração do destinatário.

Consultando o requerimento, o mesmo teve o destinatário alterado e está aguardando análise. (Figura 83).



Figura 83. Destinatário alterado! Requerimento aguardando análise.

Aba estados mostra o histórico do requerimento com a exigência de alteração do destinatário atendida. (Figura 84).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento **Exigência** Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

DADOS BÁSICOS ESTADOS

Aguardando análise - 12/03/2023 - Dias no estado : 0

Alterado - 12/03/2023

Em exigência - 12/03/2023

Exigência(s) criada(s):

Alterar destinatário - Atendida
 Encerrada em: 12/03/2023
 Comentário: Teste. Favor alterar destinatário para São Paulo.

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:
 12/03/2023 18:37:12 - Rozangela Barboza da Silva - Alteração de requerimento
 12/03/2023 18:37:12 - Rozangela Barboza da Silva - Alteração do destinatário

Em análise - 12/03/2023

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:
 12/03/2023 18:21:00 - Rosemeri Pais da Silva - Conclusão da análise do requerimento

Figura 84. Aba estados. Histórico do requerimento.

12 Submenu Exigência / Prescrição.

Para o cumprimento de exigências do requerimento. O submenu Prescrição lista os requerimentos com exigências do sistema abertos a partir de 01/01/2020 e que nunca foram encaminhados para análise. Tela do submenu Exigência / Prescrição. (Figura 85).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento **Exigência** Análise Consulta Cadastro Pagamento Gerencial Relatórios Ferramentas

As informações de rejeitados serão registradas no sistema a partir da competência 11/2022, fracionamento de pagamentos quanto na competência anterior.

Conferência dos Acréscimos Legais RGPS: Menu Ferramentas>Acréscimos Legais. 07/12 (data do vencimento); 19/12 (data do pagamento do principal) e valor da competência de outubro/21

Cronograma Compre

Competência Fechada: 12/2022	Competência Fechada: 01/2023	Competência Aberta: 02/2023
31/12 Consulta de débitos dos entes federativos na RFB/PGFN e contratação da Dataprev.	31/01 Consulta de débitos dos entes federativos na RFB/PGFN e contratação da Dataprev.	28/02 Consulta de débitos dos entes federativos na RFB/PGFN e contratação da Dataprev.
31/12 Consulta de débitos dos requerimentos do COMPREV.	31/01 Consulta de débitos dos requerimentos do COMPREV.	28/02 Consulta de débitos dos requerimentos do COMPREV.
05/01 Fechamento da prévia da folha de pagamento do COMPREV.	06/02 Fechamento da prévia da folha de pagamento do COMPREV.	06/03 Fechamento da prévia da folha de pagamento do COMPREV.
06/01 Início do período de consulta da prévia da folha de pagamento.	07/02 Início do período de consulta da prévia da folha de pagamento.	07/03 Início do período de consulta da prévia da folha de pagamento.

Figura 85. Submenu Exigência / Prescrição.

Na aba Exigência / Prescrição o requerimento aguarda o cumprimento das exigências. Em Ações, é possível alterar o requerimento, encerrar exigências do requerimento, e rejeitar o requerimento, se for o caso. (Figura 86).

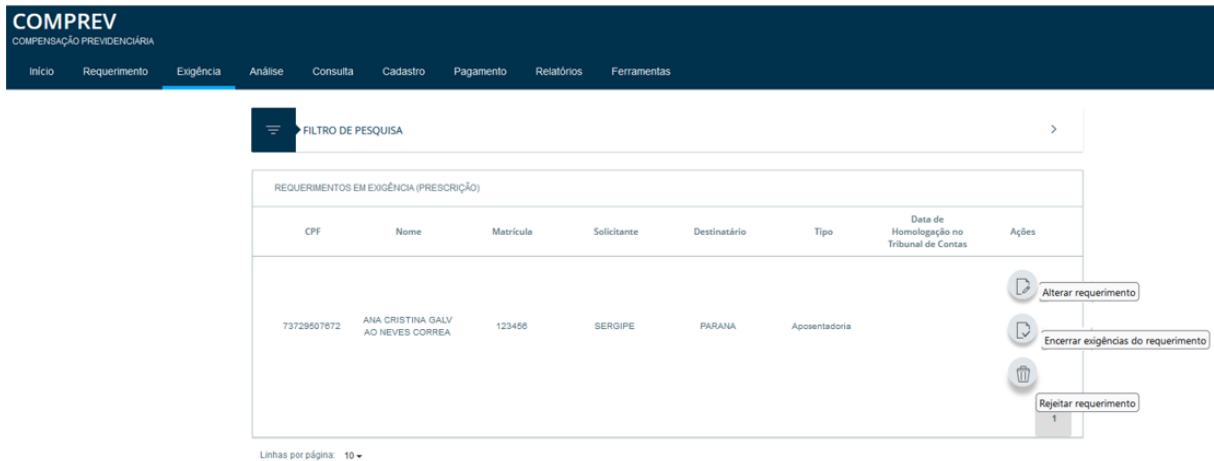


Figura 86. Exigência / Prescrição – Ações possíveis ao requerimento.

O sistema lista as exigências a serem cumpridas no topo da tela. (Figura 87).

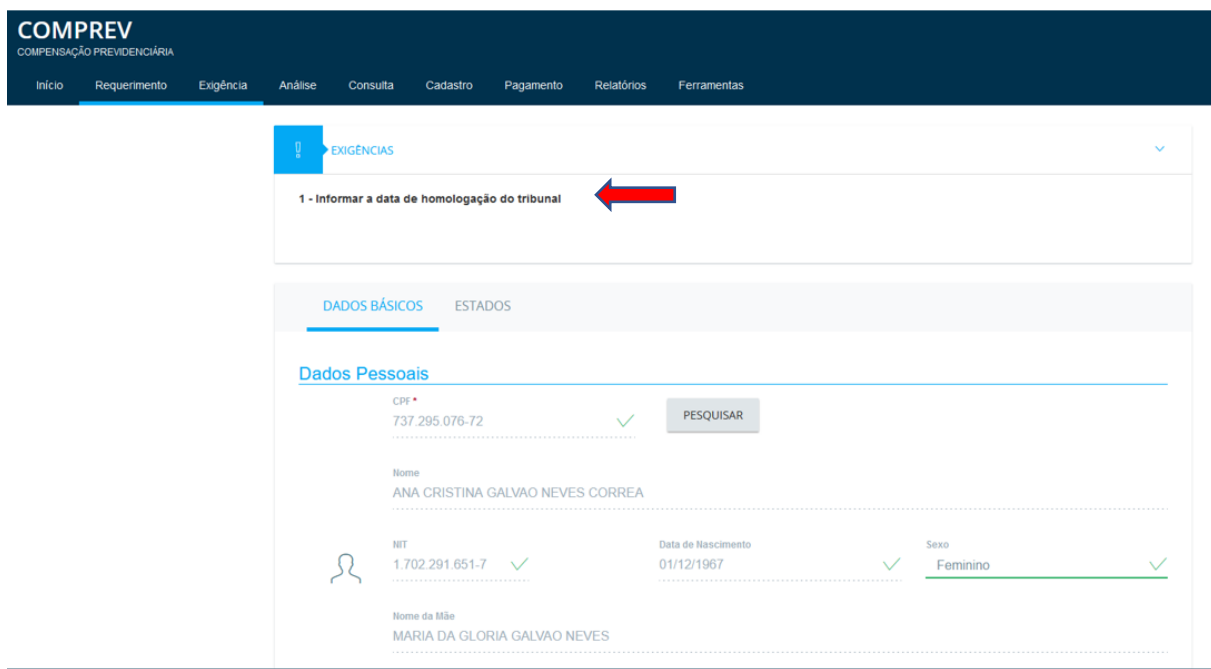
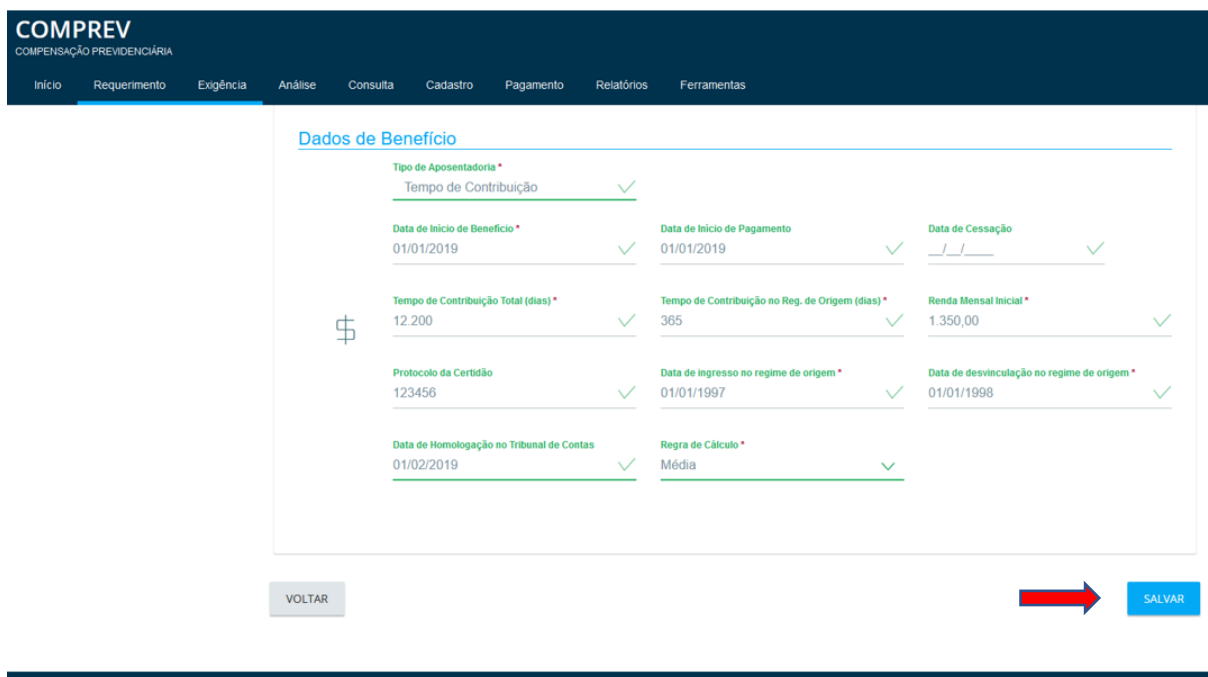


Figura 87. Exigências a serem cumpridas listadas no topo da tela.

Alterando o requerimento para o cumprimento de exigências. (Figura 88).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento **Exigência** Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Dados de Benefício

Tipo de Aposentadoria *
 Tempo de Contribuição ✓

Data de Início de Benefício * 01/01/2019 ✓ Data de Início de Pagamento 01/01/2019 ✓ Data de Cessação / / ✓

Tempo de Contribuição Total (dias) * 12.200 ✓ Tempo de Contribuição no Reg. de Origem (dias) * 365 ✓ Renda Mensal Inicial * 1.350,00 ✓

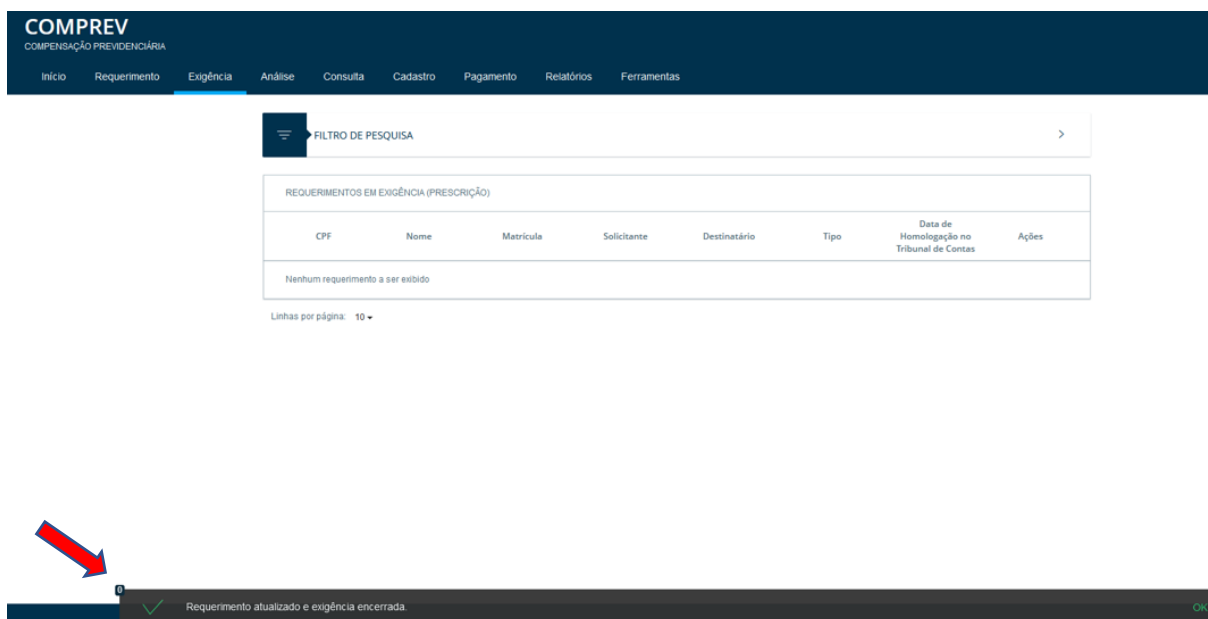
Protocolo da Certidão 123456 ✓ Data de Ingresso no regime de origem * 01/01/1997 ✓ Data de desvinculação no regime de origem * 01/01/1998 ✓

Data de Homologação no Tribunal de Contas 01/02/2019 ✓ Regra de Cálculo * Média ✓

VOLTAR ➔ SALVAR

Figura 88. Alterando o requerimento e cumprindo as exigências.

Após salvar o requerimento, o sistema informa no rodapé a mensagem de “Requerimento atualizado e exigência encerrada”. (Figura 89).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento **Exigência** Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA >

REQUERIMENTOS EM EXIGÊNCIA (PRESCRIÇÃO)

CPF	Nome	Metricula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Data de Homologação no Tribunal de Contas	Ações
Nenhum requerimento a ser exibido							

Linhas por página: 10

➔ 0 ✓ Requerimento atualizado e exigência encerrada OK

Figura 89. Mensagem de “Requerimento atualizado e exigência encerrada”.

Consultando o requerimento, o mesmo se encontra no estado de aguardando análise. (Figura 90).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise **Consulta** Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

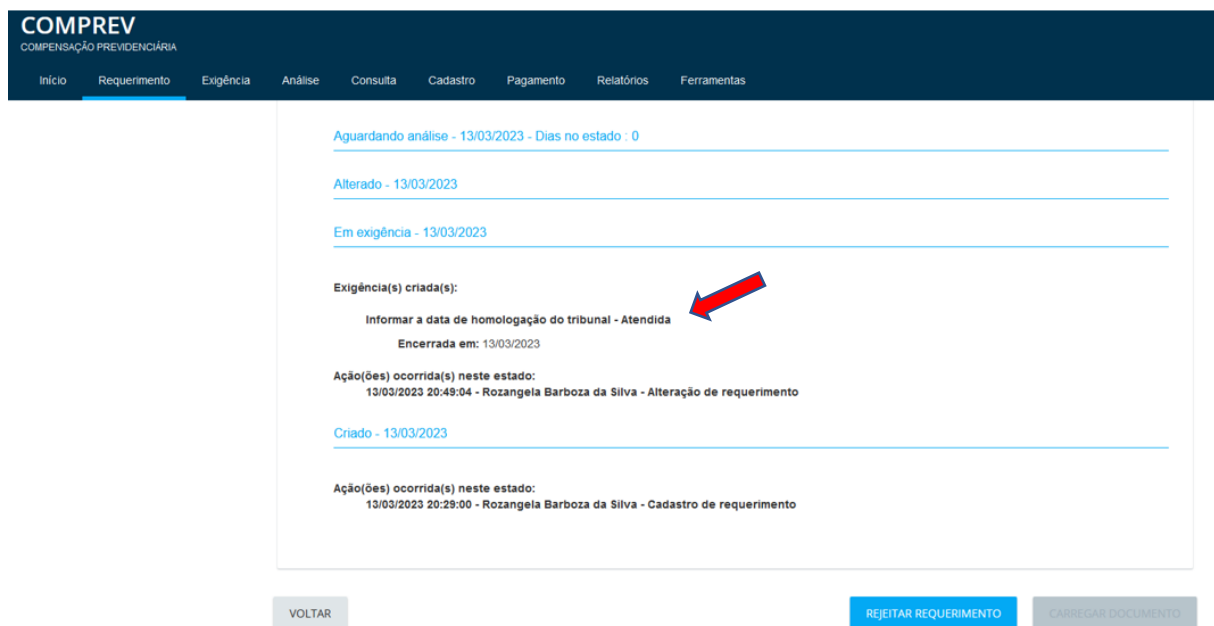
FILTRO DE PESQUISA

CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
73729507672	ANA CRISTINA GALVA O NEVES CORREA	123456	SERGIPE	PARANA	Aposentadoria	Aguardando Análise	

Linhas por página: 10

Figura 90. Requerimento aguardando análise.

A aba estados mostra o histórico de ações do requerimento. (Figura 91).




COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Aguardando análise - 13/03/2023 - Dias no estado : 0

Alterado - 13/03/2023

Em exigência - 13/03/2023

Exigência(s) criada(s):
 Informar a data de homologação do tribunal - Atendida 
 Encerrada em: 13/03/2023

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:
 13/03/2023 20:49:04 - Rozangela Barboza da Silva - Alteração de requerimento

Criado - 13/03/2023

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:
 13/03/2023 20:29:00 - Rozangela Barboza da Silva - Cadastro de requerimento

VOLTAR REJEITAR REQUERIMENTO CARREGAR DOCUMENTO

Figura 91. Aba estados do requerimento.

Todos os requerimentos indeferidos no sistema antigo que foram migrados para o sistema novo, e ficaram sem alteração de estado, foram transferidos para a condição de Exigência / Indeferido. Somente os requerimentos que atendam estas premissas estarão neste submenu.

Não será necessário reabrir tais requerimentos. Eles já foram reabertos. O que precisa ser feito é corrigir o que está errado e submeter o requerimento novamente à análise.

Caso queiram verificar o motivo do indeferimento, o mesmo agora aparece na aba de “Estados”.

Além da informação apontada, é possível corrigir qualquer outra informação, assim como inserir documentos e alterar o tipo de documento dos documentos já inseridos.

Este último ponto é importante para entendermos que a reabertura é com base nas regras de validação atuais do sistema.

Desta forma, torna-se necessário o preenchimento de data de ingresso e desvinculação no RO, além da qualificação cadastral já existente para os requerimentos novos. Caso o número de matrícula seja o motivo do indeferimento, ou precise ser corrigido, a data de abertura do requerimento se manterá preservada, impedindo, assim, a prescrição.

Para os casos em que o indeferimento é correto, é possível ratificar o indeferimento, clicando no botão “Confirmar Indeferimento”.

Possibilidades e observações sobre estes requerimentos:

- Serão contempladas aposentadorias e pensões abertas pelo RGPS e RPPS;
- A data de abertura original do requerimento será mantida;
- A data de disponibilização para análise deverá ser apagada;
- Será disponibilizado o botão “Pesquisar” para que os campos Nome, Nome da mãe, Data de nascimento, NIT e Sexo sejam atualizados a partir do CPF existente no CNIS-RFB e CNIS-PF com as mesmas regras da Qualificação. Será obrigatório clicar no botão Pesquisar.
- Será disponibilizado o botão “Pesquisar Benefício” para requerimentos abertos pelo RGPS. Para que os campos data de início de benefício, data de início de pagamento, data de cessação de benefício, renda mensal, tempo total e data de crédito sejam recuperadas no SUB a partir do Número de Benefício. Será obrigatório clicar em Pesquisar Benefício.
- Considera-se que esta alteração de destinatário é somente de requerimentos indeferidos no Jabol, e no Jabol só existiam essas duas vias RGPS e RPPS.
- Neste caso, o sistema permite a alteração de destinatário, exceto para destinatário de outro regime previdenciário.
- O número do protocolo do requerimento será mantido mesmo havendo alteração do destinatário;
- O sistema permitirá o upload de documentos;
- O sistema não permite a exclusão de documentos existente, caso o requerimento tenha passado pelo estado "Exigência/indeferido".
- Após clicar no botão “Salvar”, o sistema efetuará a mesma rotina de validação do requerimento utilizada no cumprimento exigências. Caso ainda exista alguma exigência para o requerimento, o mesmo será disponibilizado em outro submenu da Exigência (Prescrição ou Prazo). Caso não existam exigências, o estado do requerimento será “aguardando análise”;

- O sistema permite que o usuário confirme o indeferimento do requerimento em vez de atualizar seus dados. Neste caso, após confirmar o indeferimento, o requerimento ficará no estado de Indeferimento ratificado”.
- O sistema permite que o usuário indique que pretende alterar o CPF através da qualificação de CPF. Que seguirá as regras de qualificação existentes.
- Os requerimentos de pensão em exigência/indeferido, seguirão os mesmos moldes do requerimento de aposentadoria. Permitindo a alteração / inclusão de novos dependentes e a exclusão de dependentes cadastrados. Devendo constar pelo menos um dependente para prosseguir com a reabertura do requerimento.

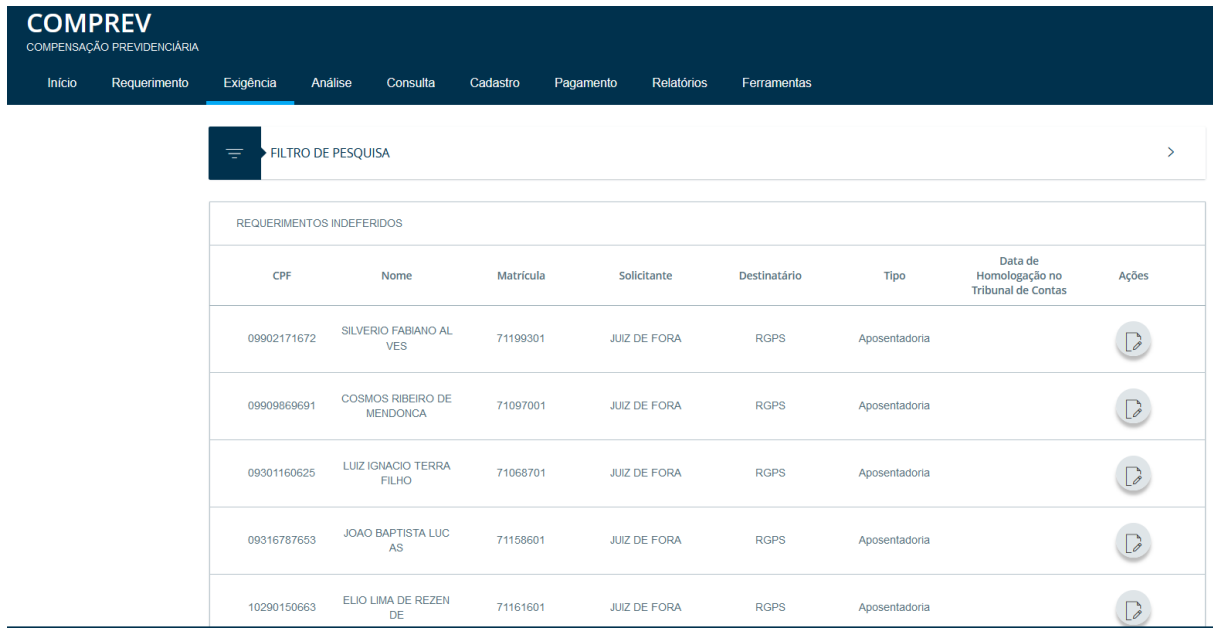
Tela inicial de Exigência / Indeferido. (Figura 92).



Figura 92. Submenu Exigência / Indeferido.

13.1 Submenu Exigência / Indeferido - Ratificação do indeferimento.

O sistema mostra todos os requerimentos disponíveis para alteração, sem filtro. (Figura 93).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

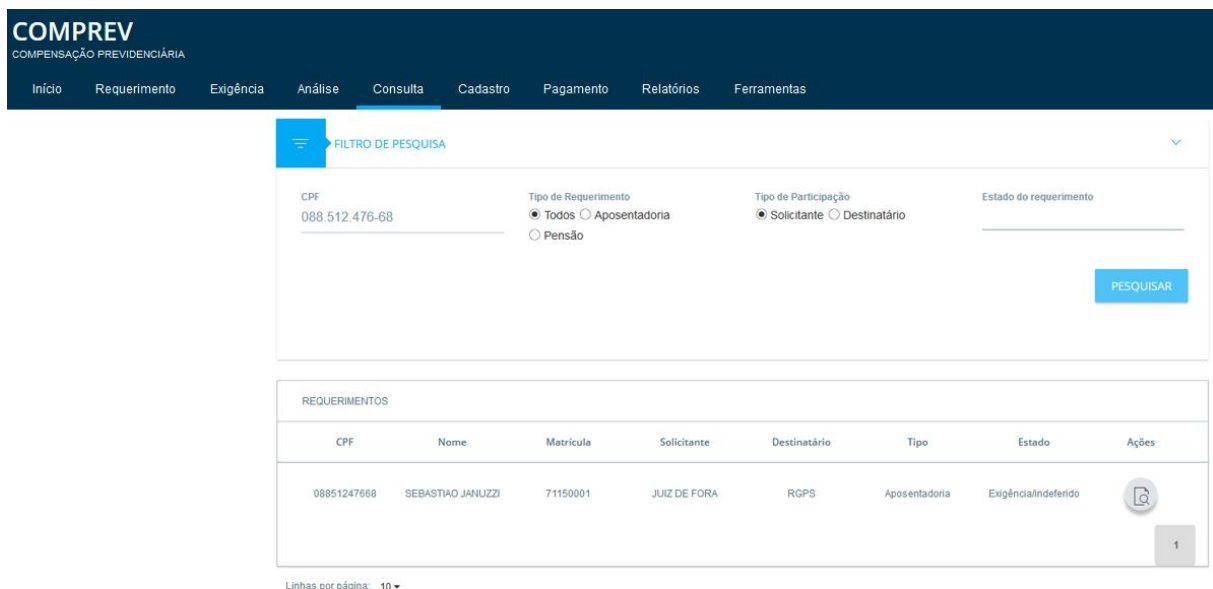
Início Requerimento **Exigência** Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA

CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Data de Homologação no Tribunal de Contas	Ações
09902171672	SILVERIO FABIANO ALVES	71199301	JUIZ DE FORA	RGPS	Aposentadoria		
09909869691	COSMOS RIBEIRO DE MENDONCA	71097001	JUIZ DE FORA	RGPS	Aposentadoria		
09301160625	LUIZ IGNACIO TERRA FILHO	71068701	JUIZ DE FORA	RGPS	Aposentadoria		
09316787653	JOAO BAPTISTA LUCAS	71158601	JUIZ DE FORA	RGPS	Aposentadoria		
10290150663	ELIO LIMA DE REZENDE	71161601	JUIZ DE FORA	RGPS	Aposentadoria		

Figura 93. Lista de requerimentos disponíveis para alteração, sem escolha de filtro.

Tela de consulta, o estado do requerimento é Exigência/indeferido. (Figura 94).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência **Análise** **Consulta** Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA

CPF: 088.512.476-68

Tipo de Requerimento: Todos Aposentadoria Pensão

Tipo de Participação: Solicitante Destinatário

Estado do requerimento: _____

PESQUISAR

CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
08851247668	SEBASTIAO JANUZZI	71150001	JUIZ DE FORA	RGPS	Aposentadoria	Exigência/indeferido	

Linhas por página: 10

Figura 94. Tela de consulta, o estado do requerimento é Exigência / Indeferido.

Tela de consulta, aba estados traz as observações sobre o motivo do indeferimento do requerimento. (Figura 95).



Figura 95. Aba estados traz as observações sobre o motivo do indeferimento. Voltando a tela de Exigência / Indeferido, selecionando o requerimento em exigência com filtro CPF. Em ações, é possível alterar o requerimento. (Figura 96).

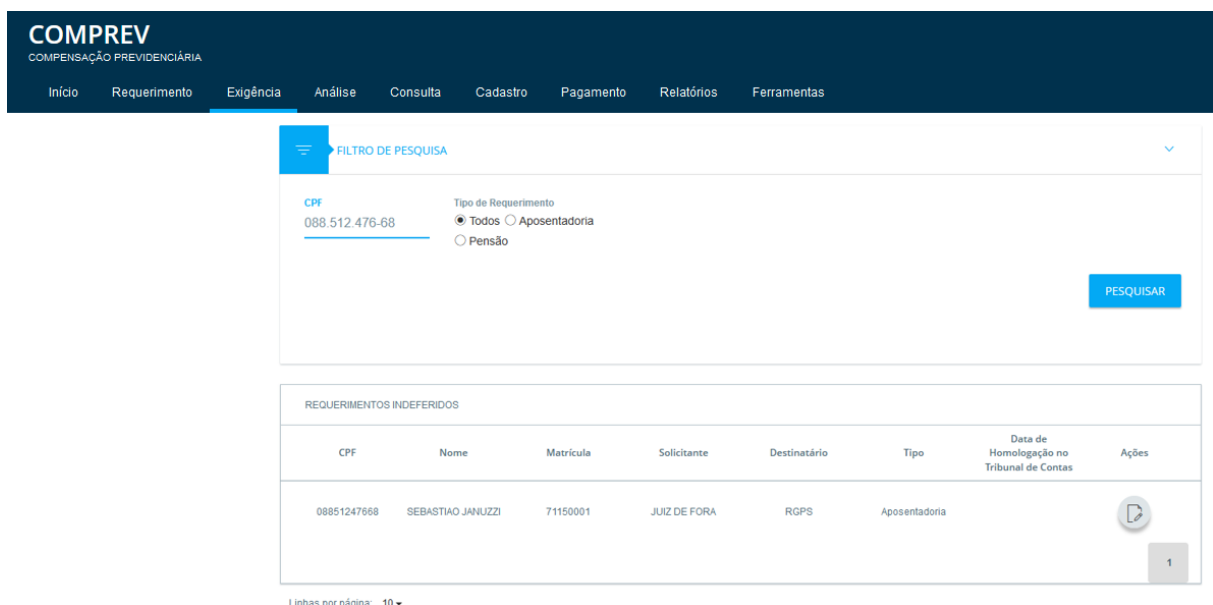


Figura 96. Em ações, o sistema permite alterar o requerimento.

O sistema abre o requerimento para edição dos dados. Na parte superior do requerimento, o sistema lista os alertas, incluindo a obrigatoriedade de clicar no botão pesquisar. Para o caso de desejar prosseguir com o indeferimento, basta clicar no botão de

ratificar indeferimento, com ou sem alteração dos dados.

O sistema só habilita o botão de reabrir requerimento, se o requerimento estiver completo com as informações corretas.

Neste exemplo não vamos alterar os dados do requerimento pois vamos confirmar o indeferimento. (Figura 97).

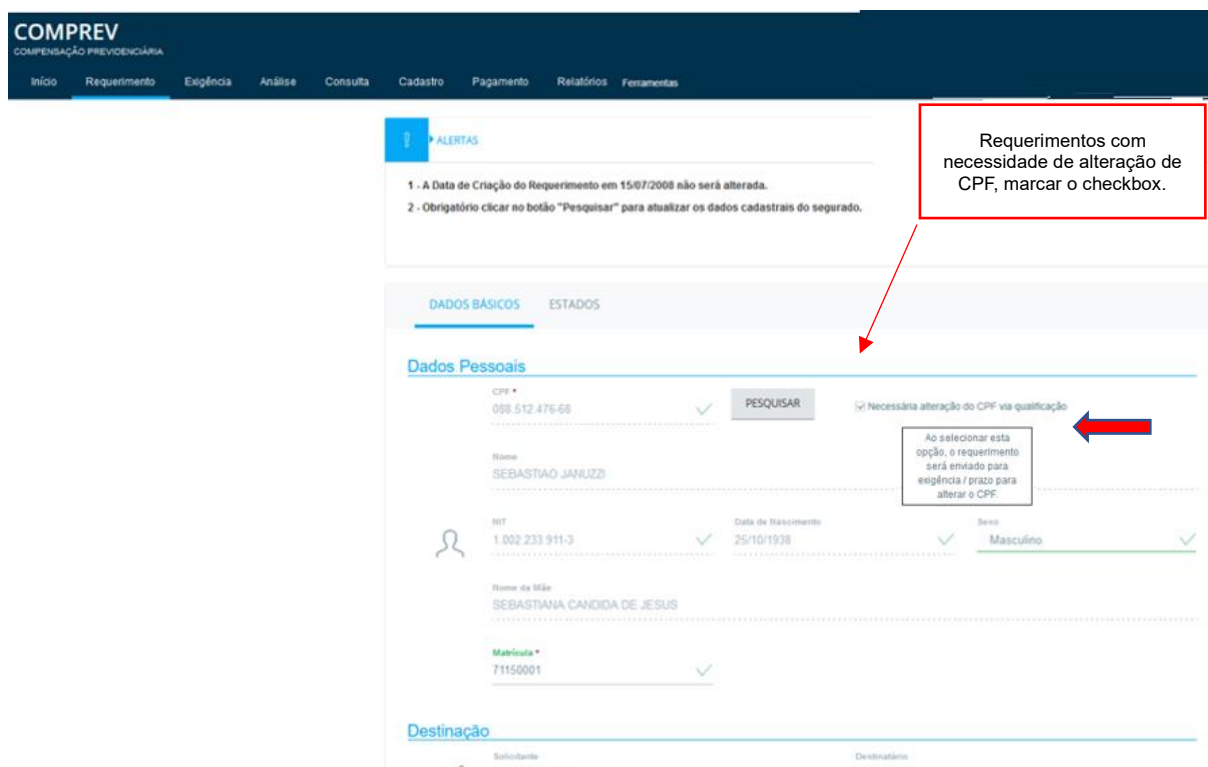


Figura 97. Requerimento aberto para edição dos dados pessoais.

Requerimento aberto para edição dos dados de benefício, que seguirá sem alteração. (Figura 98).

Dados de Benefício

Tipo de Aposentadoria *		
Tempo de Contribuição ✓		
Data de Início de Benefício *	Data de Início de Pagamento	Data de Cessação
15/07/1991 ✓	__/__/__ ✓	__/__/__ ✓
Tempo de Contribuição Total (dias) *	Tempo de Contribuição no Regime de Origem (dias)	Renda Mensal Inicial *
12.410 ✓	1.349 ✓	41.415,40 ✓
Protocolo da Certidão	Data de ingresso no regime de origem *	Data de desvinculação no regime de origem *
✓	__/__/__ ⚠	__/__/__ ⚠
Data de Homologação no Tribunal de Contas	UO INSS *	
__/__/__ ✓	11025030 ✓	

Figura 98. Requerimento aberto para edição dos dados de benefício.

Confirmando o indeferimento, não é necessário alteração dos dados. (Figura 99).

COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

Tipo de Documento	Arquivo	Ação
Nenhum arquivo foi adicionado à lista		

Documentos Probatórios

- ↓ Certidão de Tempo de Contribuição ✎
- ↓ Ato de Aposentadoria ✎
- ↓ Homologação Tribunal ✎
- ↓ Outros (migrado) ✎

VOLTAR CONFIRMAR INDEFERIMENTO REABRIR REQUERIMENTO

Confirmar Indeferimento do requerimento

Figura 99. Requerimento aberto para edição dos dados probatórios.

Clicando no botão “Confirmar Indeferimento”, o indeferimento será ratificado, e o sistema informará que o requerimento foi atualizado com sucesso no rodapé. (Figura 100).

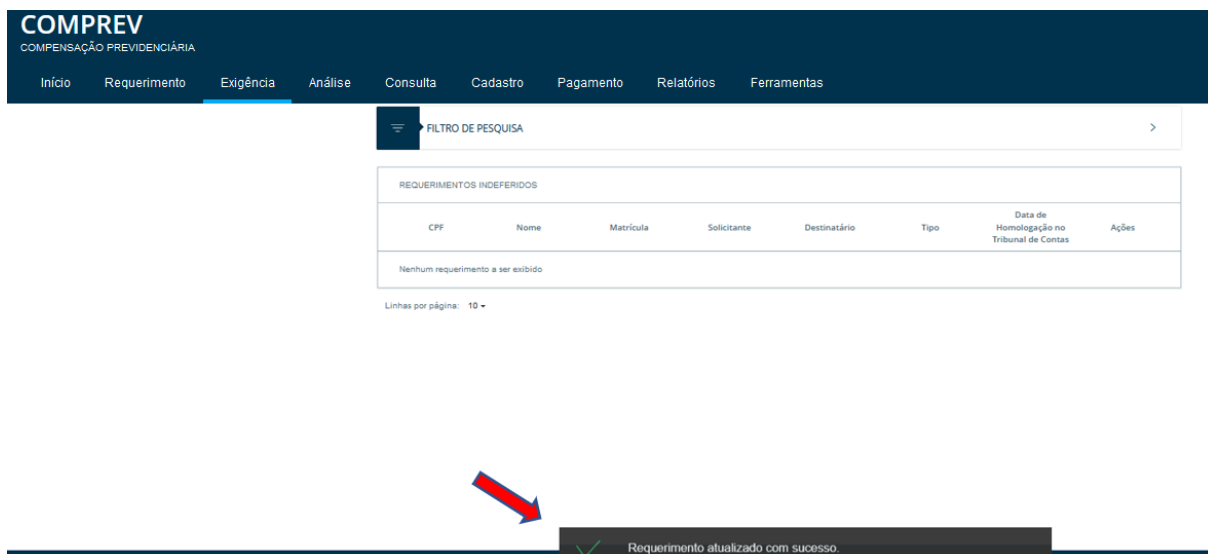


Figura 100. Requerimento atualizado com sucesso.

Na tela de consulta, o requerimento aparece no estado de Indeferimento ratificado. (Figura 101).

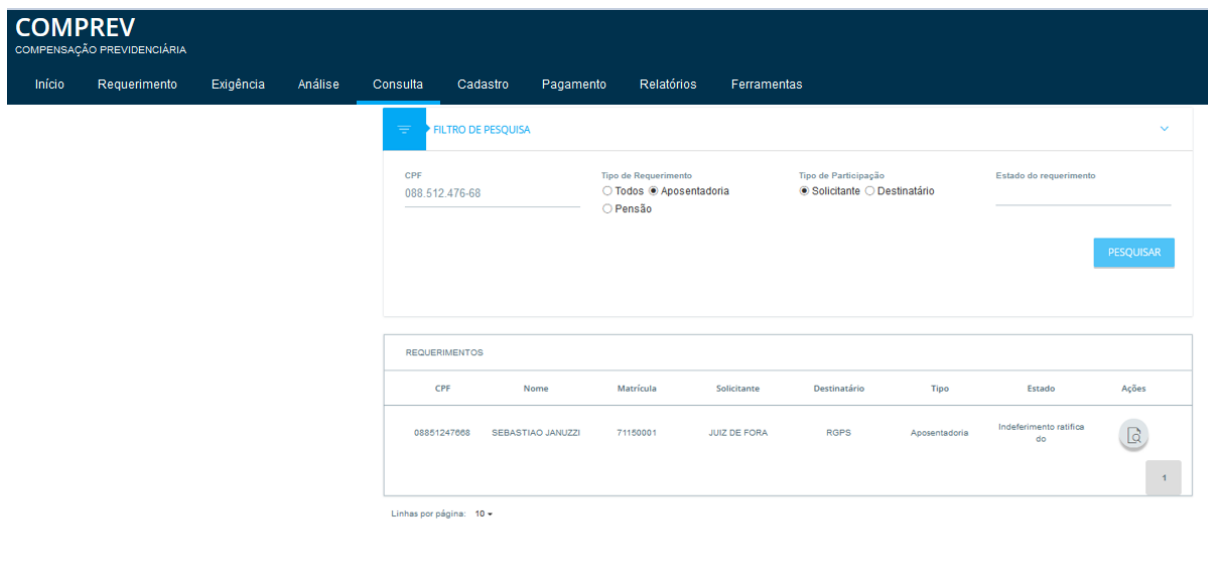


Figura 101. Tela de consulta, requerimento está no estado Indeferimento ratificado.

Na aba Estados, o sistema mostra o antigo motivo do indeferimento e a confirmação do indeferimento atual. (Figura 102).

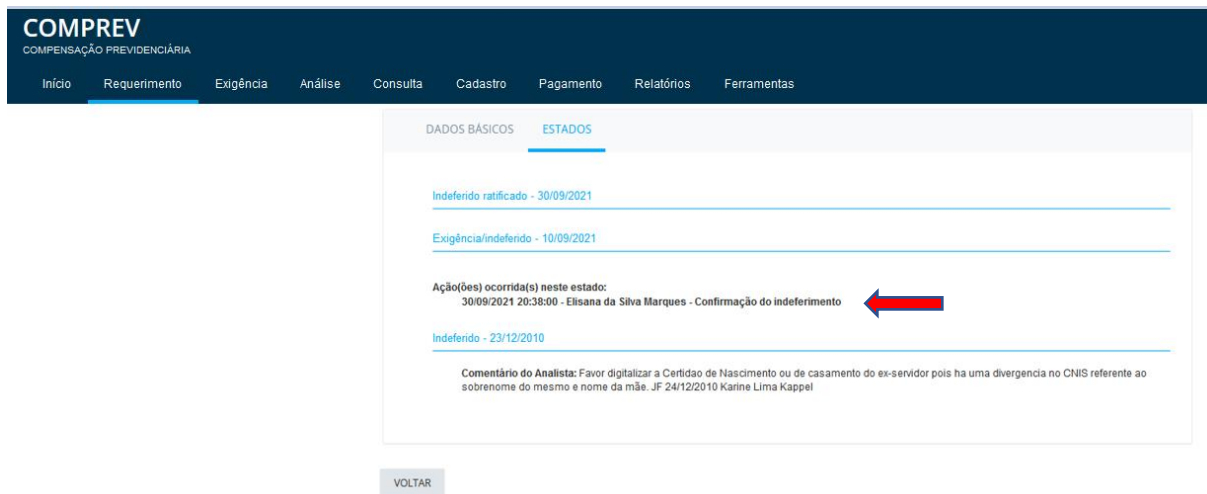


Figura 102. Estados do requerimento com os motivos dos indeferimentos.

13.2 Submenu Exigência / Indeferido – Reabertura de requerimento.

Para a reabertura do requerimento, é necessário alterar os campos do requerimento para dar prosseguimento.

Selecionando o requerimento pelo filtro CPF, em ações, é possível alterar o requerimento. (Figura 103).

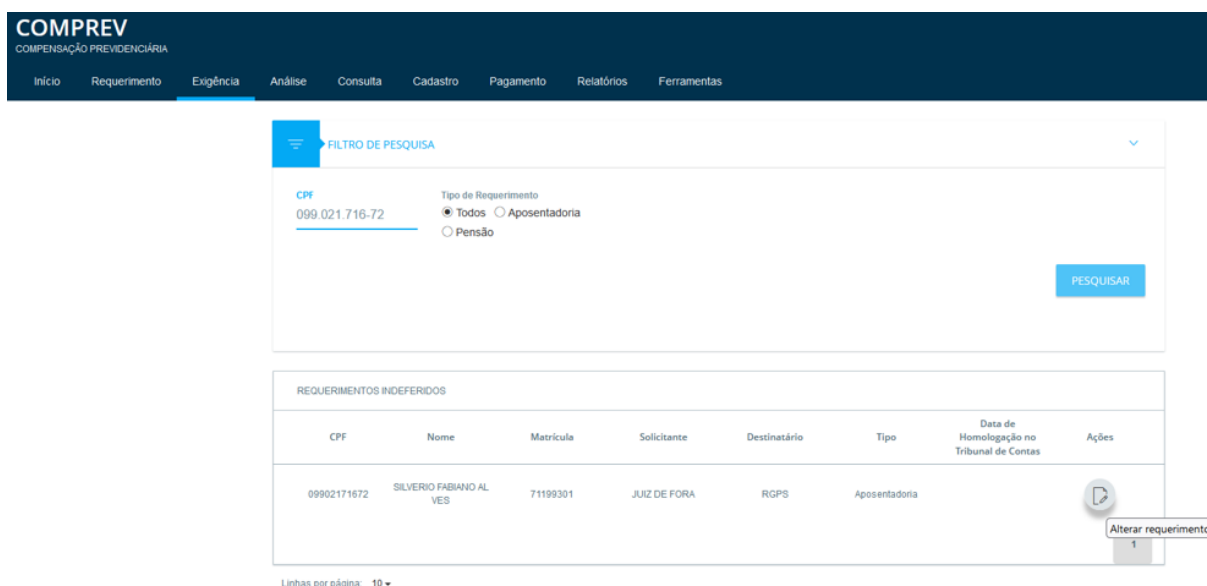


Figura 103. Seleção com filtro CPF entrando em Ações.

Clicando no botão pesquisar, os dados pessoais não foram alterados. (Figura 104).

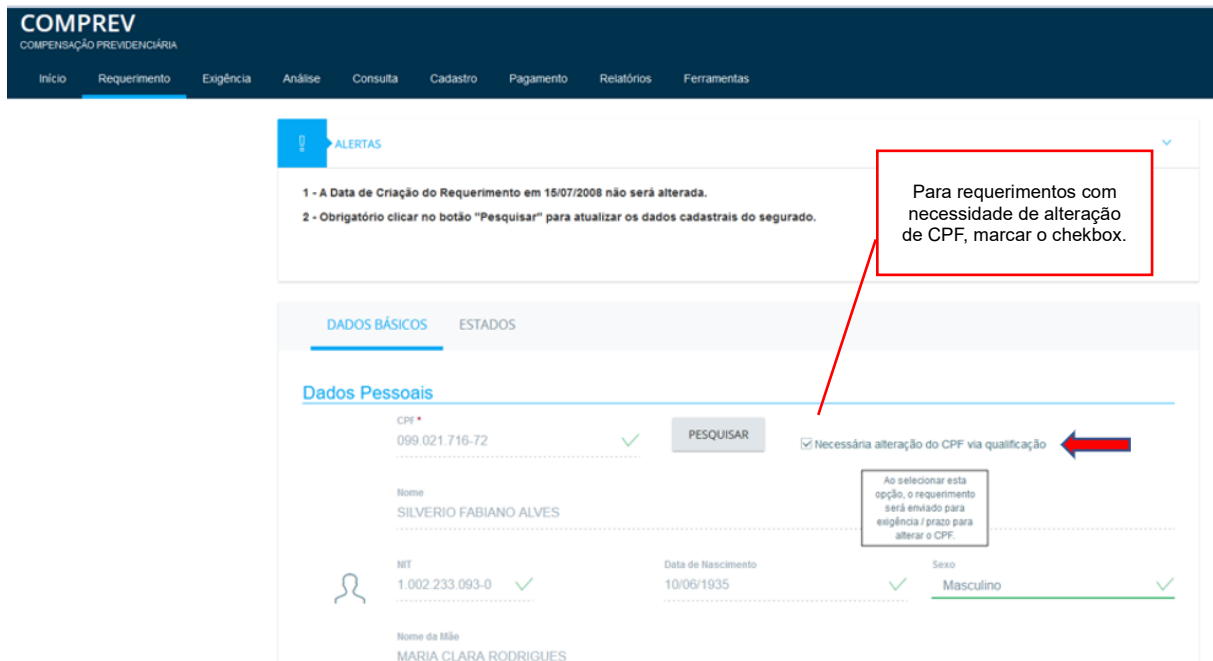


Figura 104. Após clicar no botão pesquisar, os dados pessoais não foram alterados.

O sistema possibilita alterar e preencher os campos faltantes, alterar nome de documento e fazer novos uploads de documentos. (Figura 105).

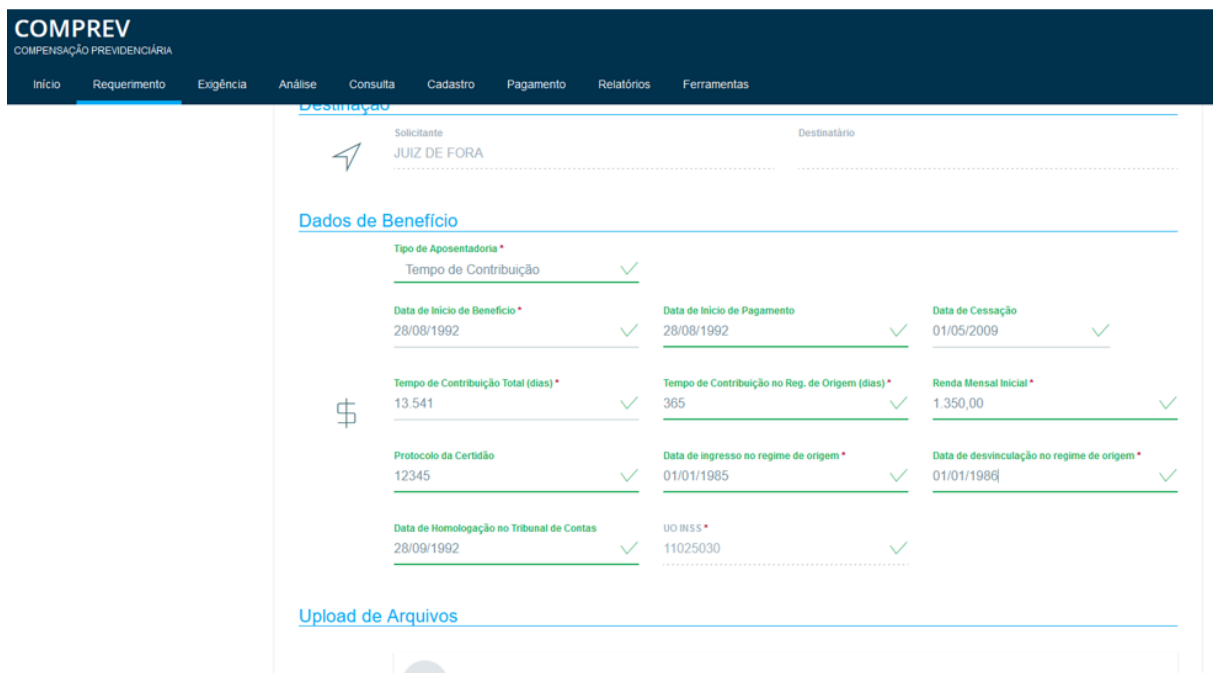


Figura 105. Alteração de campos do requerimento.

Após a alteração dos dados, o sistema habilita os botões “Confirmar indeferimento” e “Reabrir Requerimento”. Neste exemplo vamos reabrir o requerimento. (Figura 106).

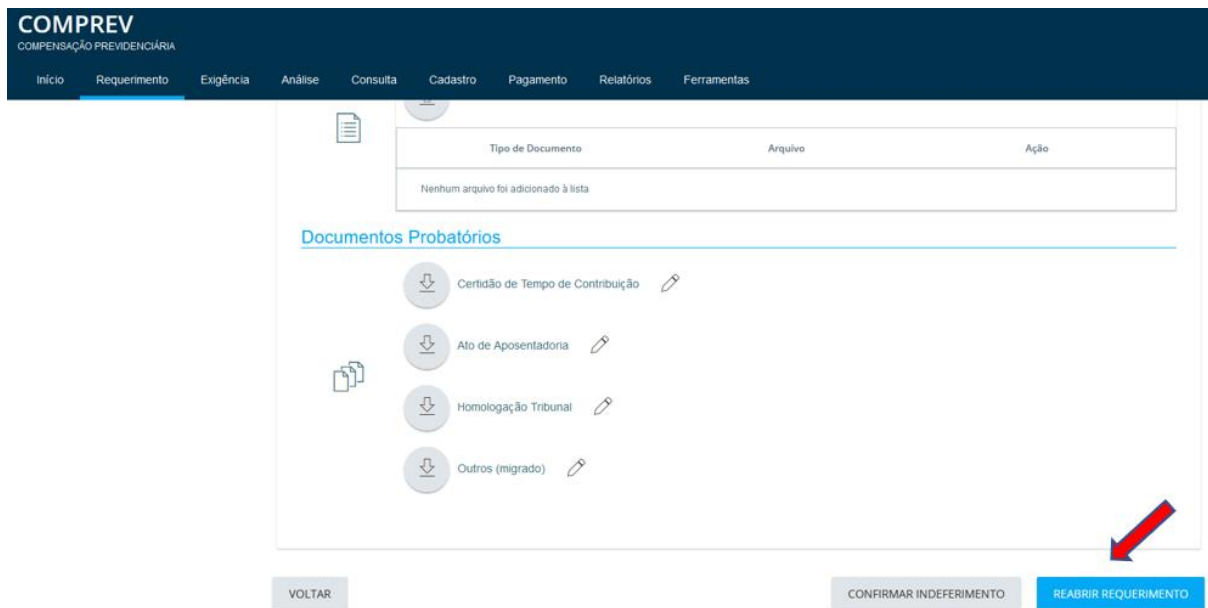


Figura 106. Botões “Confirmar indeferimento” e “Reabrir Requerimento” habilitados. O sistema solicita que confirme a ação de reabertura do requerimento. (Figura 107).

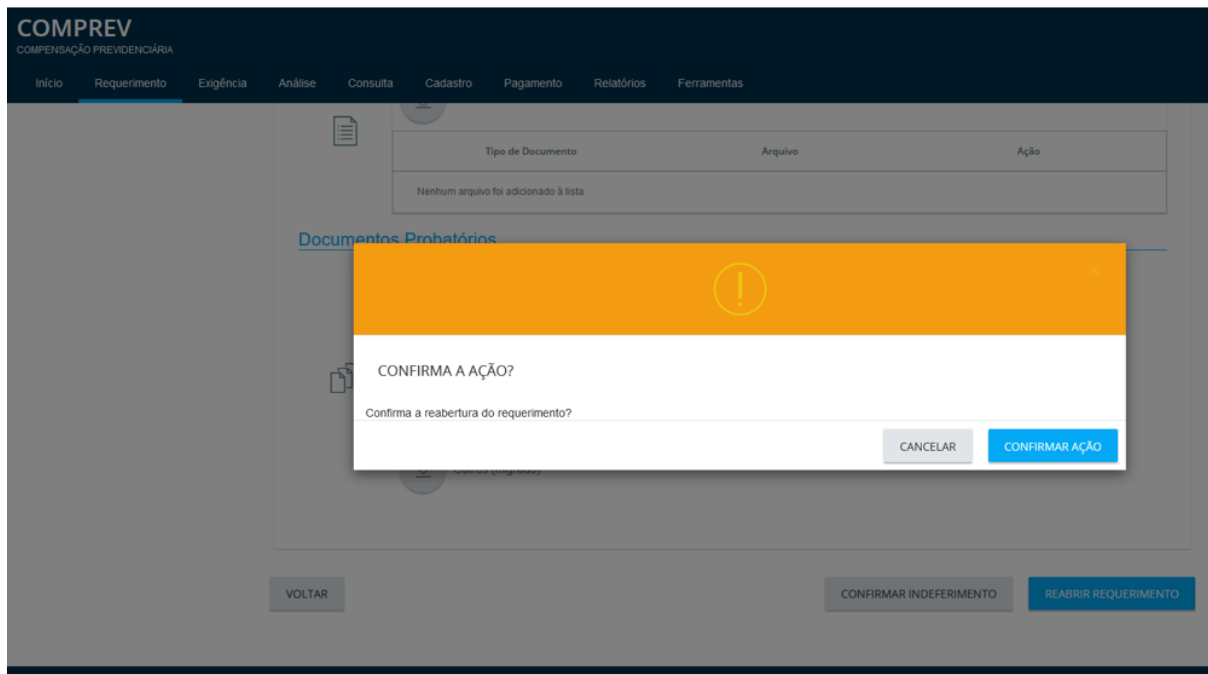


Figura 107. Confirma a ação de reabertura?

Caso ainda haja dados incorretos, o sistema vai emitir alerta do rodapé. (Figura 108).

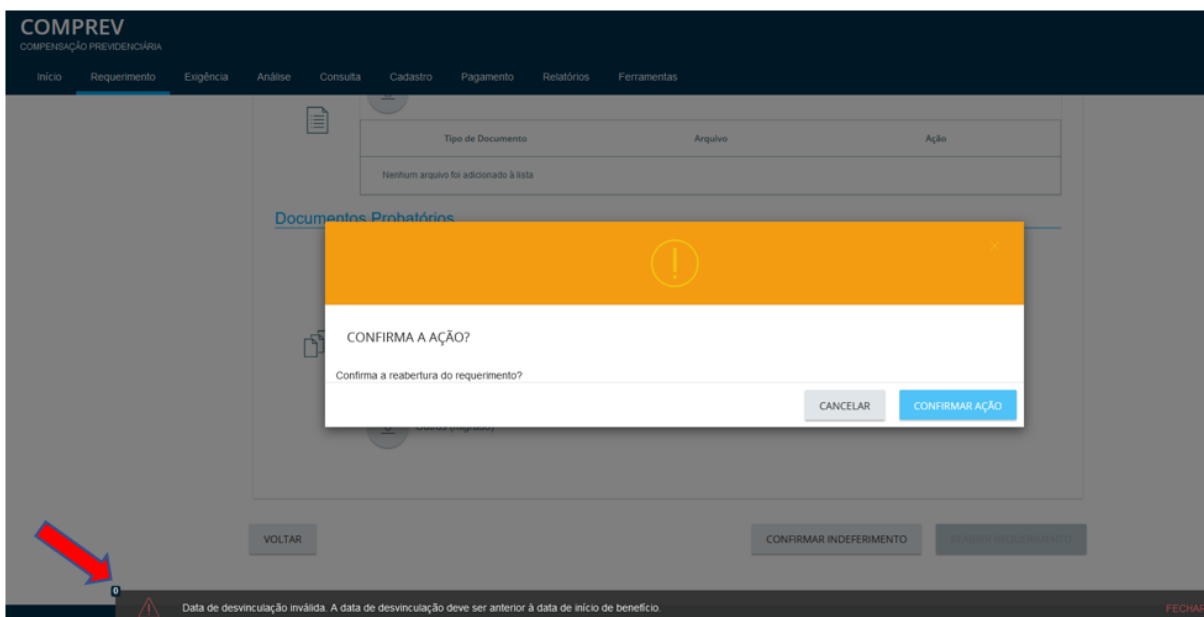


Figura 108. Emissão de alerta para dados incorretos na reabertura do requerimento.

Após os ajustes, o requerimento é reaberto com sucesso. (Figura 109).

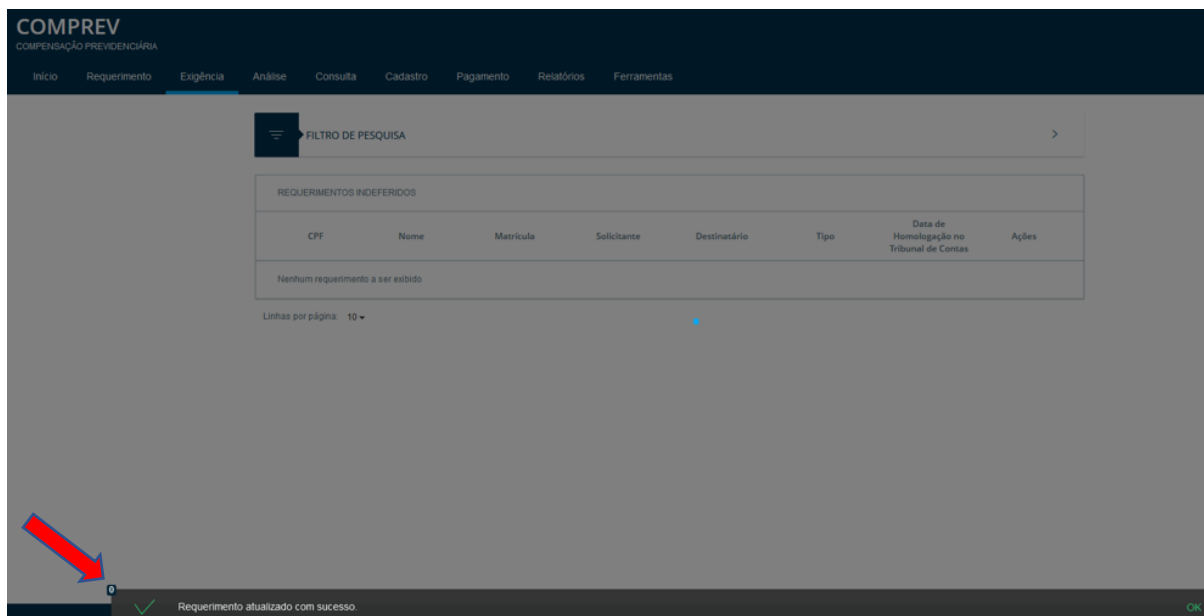


Figura 109. Requerimento reaberto com sucesso.

Consultando o requerimento ele está em exigência, pois foi marcado o checkbox para alteração de CPF. (Figura 110).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise **Consulta** Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

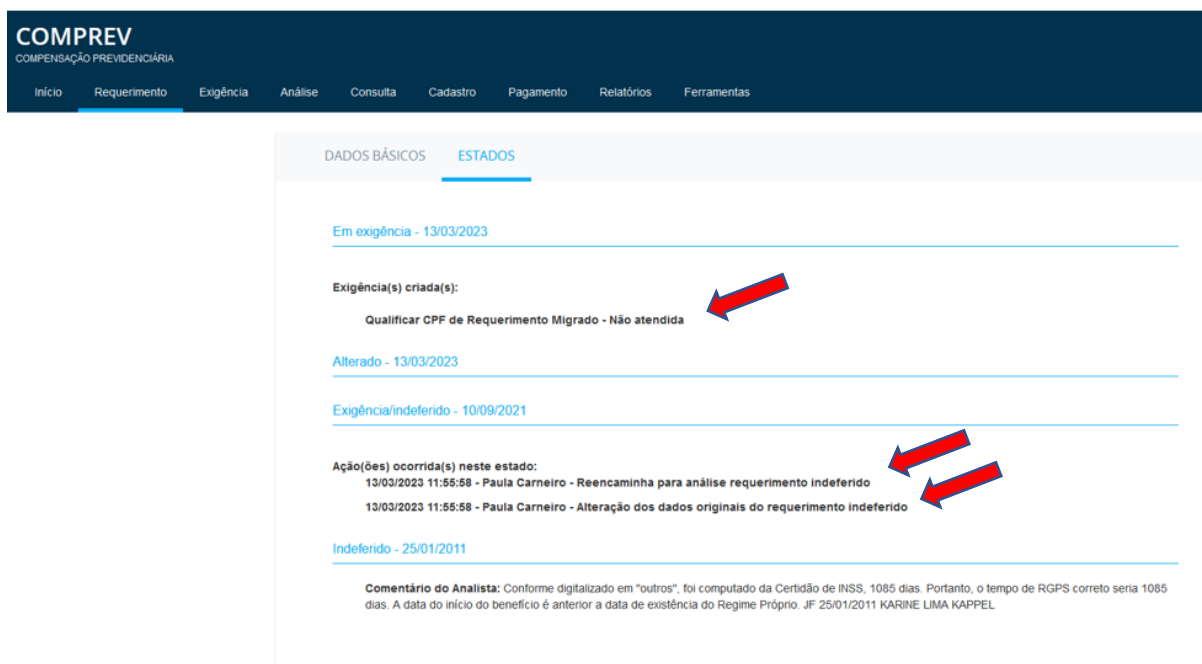
FILTRO DE PESQUISA

CPF	Nome	Matrícula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Estado	Ações
09902171672	SILVERIO FABIANO ALVES	71199301	JUIZ DE FORA	RGPS	Aposentadoria	Em exigência	

Linhas por página: 10

Figura 110. Consultar requerimento reaberto.

A aba estados, mostra o histórico de ações do requerimento reencaminhado com exigência de qualificação. O requerimento seguirá o fluxo, o solicitante fará a qualificação e o requerimento seguirá para análise do destinatário. (Figura 111).



COMPREV
 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início **Requerimento** Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

DADOS BÁSICOS **ESTADOS**

Em exigência - 13/03/2023

Exigência(s) criada(s):

Qualificar CPF de Requerimento Migrado - Não atendida

Alterado - 13/03/2023

Exigência/indeferido - 10/09/2021

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:

13/03/2023 11:55:58 - Paula Carneiro - Reencaminha para análise requerimento indeferido

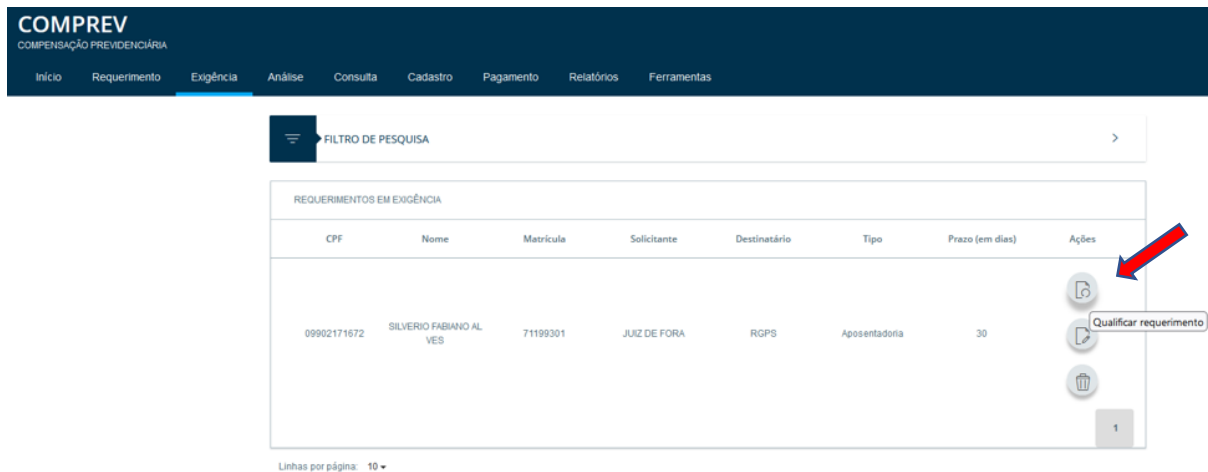
13/03/2023 11:55:58 - Paula Carneiro - Alteração dos dados originais do requerimento indeferido

Indeferido - 25/01/2011

Comentário do Analista: Conforme digitalizado em "outros", foi computado da Certidão de INSS, 1085 dias. Portanto, o tempo de RGPS correto seria 1085 dias. A data do início do benefício é anterior a data de existência do Regime Próprio. JF 25/01/2011 KARINE LIMA KAPPEL

Figura 111. Aba estados mostrando o histórico do requerimento.




Seleção do requerimento reaberto para a qualificação. (Figura 112).



COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento **Exigência** Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

FILTRO DE PESQUISA

REQUERIMENTOS EM EXIGÊNCIA							
CPF	Nome	Matricula	Solicitante	Destinatário	Tipo	Prazo (em dias)	Ações
09902171672	SILVERIO FABIANO ALVES	71199301	JUIZ DE FORA	RGPS	Aposentadoria	30	  

Linhas por página: 10

Figura 112. Seleção do requerimento a ser qualificado.
Após pesquisar os dados o botão de “Qualificar” é habilitado. (Figura 113),

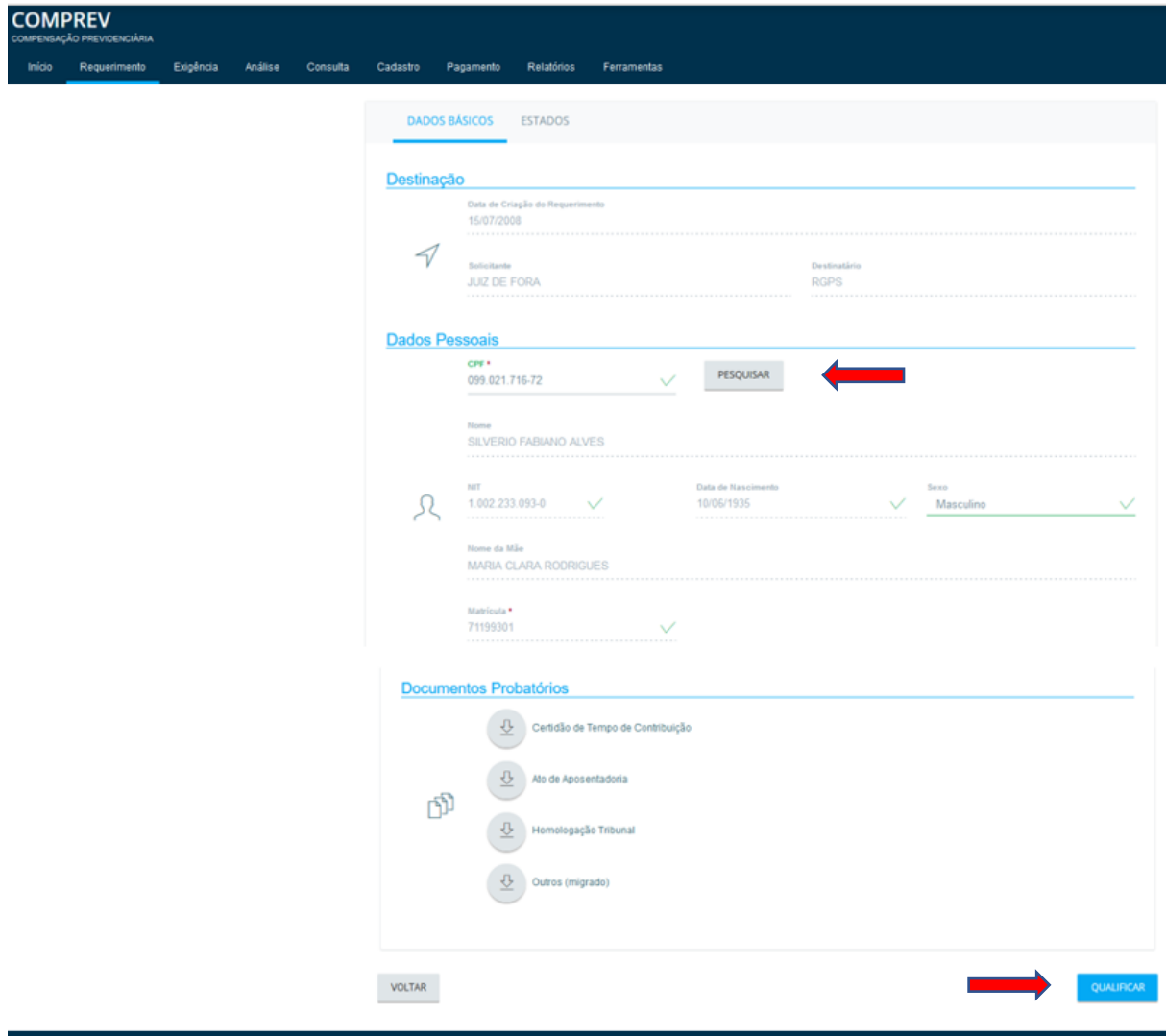


Figura 113. Botão “Qualificar” habilitado.

Após acionar o botão de qualificar, o sistema informa a mensagem de sucesso no rodapé. (Figura 114).

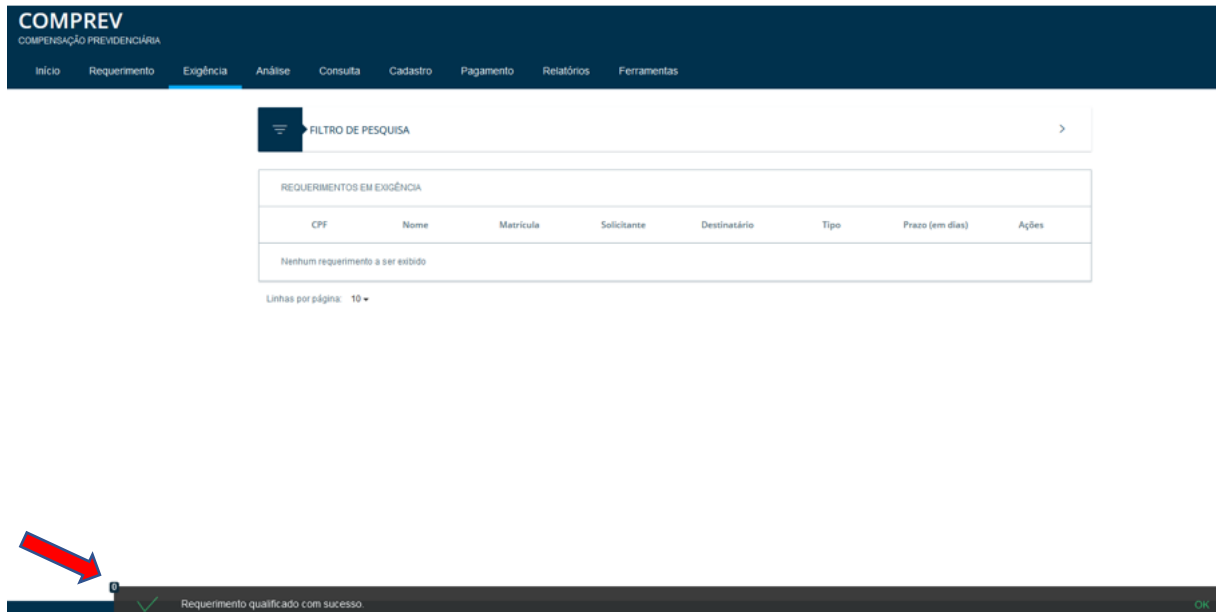


Figura 114. Requerimento qualificado com sucesso.

Em consulta, após a qualificação, o requerimento está aguardando análise. (Figura 115).

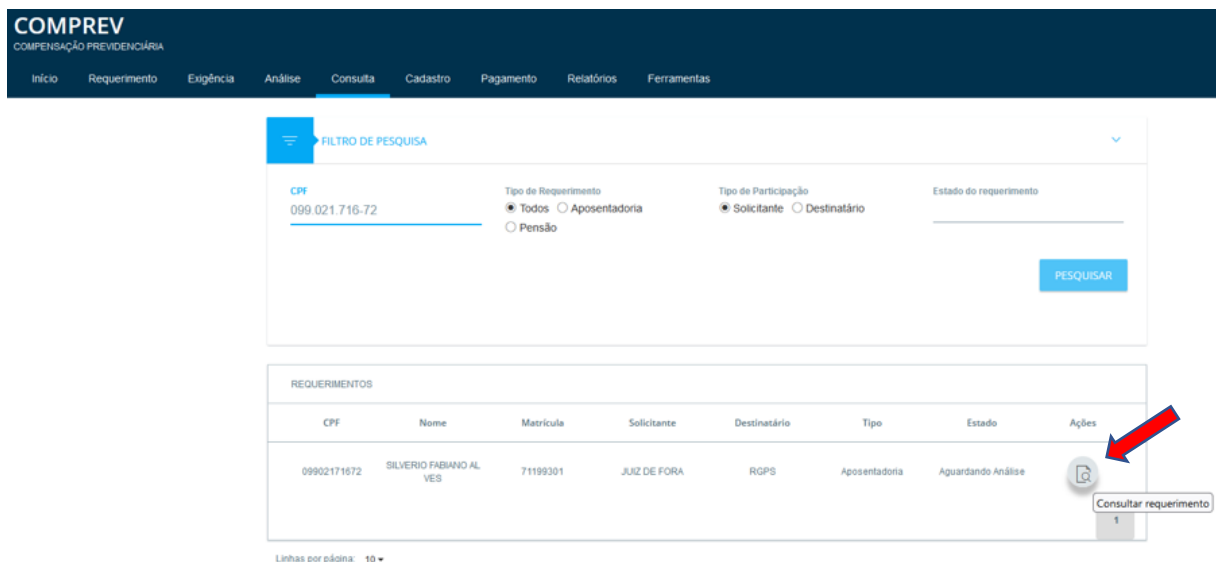
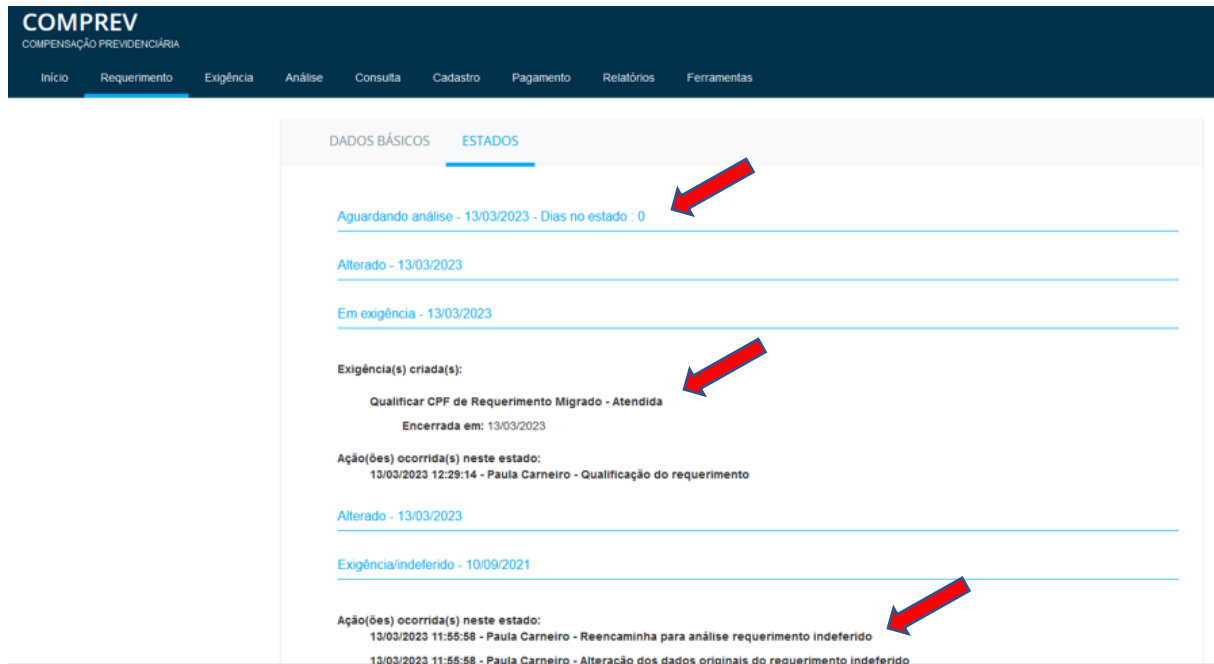


Figura 115. Consultando o requerimento após a qualificação.

A aba estados, mostra o histórico do requerimento reencaminhado para análise, após ser qualificado. (Figura 115).



COMPREV
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Início Requerimento Exigência Análise Consulta Cadastro Pagamento Relatórios Ferramentas

DADOS BÁSICOS ESTADOS

[Aguardando análise - 13/03/2023 - Dias no estado : 0](#)

[Alterado - 13/03/2023](#)

[Em exigência - 13/03/2023](#)

Exigência(s) criada(s):
Qualificar CPF de Requerimento Migrado - Atendida
Encerrada em: 13/03/2023

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:
13/03/2023 12:29:14 - Paula Carneiro - Qualificação do requerimento

[Alterado - 13/03/2023](#)

[Exigência/indeferido - 10/09/2021](#)

Ação(ões) ocorrida(s) neste estado:
13/03/2023 11:55:58 - Paula Carneiro - Reencaminha para análise requerimento indeferido
13/03/2023 11:55:58 - Paula Carneiro - Alteração dos dados originais do requerimento indeferido

Figura 116. Aba estados, histórico do requerimento reencaminhado para análise.

Fim.