



# NADIA DE MOURA CHAGAS SOUZA

Cargo Público Efetivo: AGENTE ADMINISTRATIVO

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - OUVIDOR(A)

Órgão de Exercício: SUPERINT.NAC.DE PREVIDENCIA COMPLEMENTAR

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

Programa de Gestão: Teletrabalho Parcial

## CONHECIMENTOS TÉCNICOS

Ouvidoria

Lai

Transparência

Fala.Br

Sei

## COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

Autoconhecimento E Desenvolvimento Pessoal

Comunicação

Coordenação E Colaboração Em Rede

Engajamento De Pessoas E Equipes

Foco Nos Resultados Para Os Cidadãos

Geração De Valor Para Os Usuários

Gestão Para Resultados

Inovação E Mudança

Orientação Por Valores Éticos

Trabalho Em Equipe

Visão De Futuro

Visão Sistêmica

## SOBRE

Advogada, especialista em Ouvidoria Pública pela Organização dos Estados Ibero-americanos para Educação, Ciência e Cultura (OEI) e Controladoria-Geral da União (CGU); e especialista em Direito da Previdência Complementar pela UDF- Centro Universitário. Servidora Pública de Cargo Efetivo, ingressei no serviço público em 1995. Na então SPC/MPS fui secretária do Gabinete e analista de processos de licenciamento na DITEC. Na Previc, exercei os cargos de Coordenadora na CGTR, na CGAF e na CGDC. participei dos processos de licenciamento das primeiras entidades fechadas dos servidores públicos titulares de cargo efetivo (Funpresp-Exe, Funpresp-Jud, SP-Prevcom, entre outras. Fui Secretária-Executiva da Comissão de Ética (CEPrevic). Certificada em Ouvidoria pela Associação Brasileira de Ouvidores/Ombudsman - ABO e pela Escola Nacional de Administração Pública - Enap, atualmente exerço o cargo de Ouvidora da Previc; sou membro efetivo da CEPrevic.

## FORMAÇÃO

### **ESPECIALIZAÇÃO - ESPECIALIZAÇÃO EM OUVIDORIA PÚBLICA - EM PARCERIA COM A CGU**

OEA - UNESCO

2020 - 2020 - Concluído

### **ESPECIALIZAÇÃO - DIREITO DA PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR**

CENTRO UNIVERSITÁRIO - UDF

2017 - 2018 - Concluído

### **GRADUAÇÃO - CIÊNCIAS JURÍDICAS (DIREITO) E CIÊNCIAS SOCIAIS**

FACITEC

2005 - 2009 - Concluído

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### Ouvidora / FCE 1.10

Previc

04/2017 - 09/2023

IV. Cargo em comissão: Ouvidora-Chefe da Superintendência Nacional de Previdência Complementar, código DAS 101.3. Portaria nº 202, de 18 de abril de 2017, publicada na página 25, seção 2, do Diário Oficial de 19 de abril de 2017; Atividades: atuar como canal de comunicação entre a autarquia, de um lado, e participantes, assistidos, EFPC, instituidores e patrocinadores, de outro, na busca de soluções de eventuais conflitos na prestação ou execução dos serviços que se relacionem com as atividades da Previc; receber, examinar e encaminhar denúncias, representações, reclamações, sugestões e elogios, que se relacionem com as atividades e operações da Previc; acompanhar as providências adotadas pelos órgãos para a solução das reclamações e denúncias apresentadas e informar ao interessado o andamento e o respectivo resultado em relação às manifestações recebidas; organizar e interpretar o conjunto das manifestações recebidas e produzir estatísticas indicativas do nível de satisfação da sociedade com os serviços prestados pela Previc; apresentar recomendações à Diretoria Colegiada visando ao aperfeiçoamento dos serviços prestados ao cidadão, assim como ao aprimoramento e à correção de situações inadequadas ao bom funcionamento do regime de previdência complementar fechado; atuar como canal adicional de comunicação entre o servidor e o Diretor-Superintendente da Previc; verificar se a resposta oferecida pela área técnica pertinente esclarece satisfatoriamente a questão, propor e acompanhar a elaboração de normas e procedimentos relacionados com as atribuições da Ouvidoria; representar a Previc perante entidades e organizações internas e externas e em fóruns relacionados às atividades da Ouvidoria; coordenar o atendimento do acesso a informação para os cidadãos, em conformidade com a legislação; e gerir, monitorar e acompanhar a execução do Plano de Dados Abertos da Previc

#### **PREVIDÊNCIA SOCIAL**

### Coordenadora / DAS 101.3

Previc

05/2016 - 04/2017

III. Cargo em comissão: Coordenadora na Coordenação-Geral de Apoio à Diretoria Colegiada da Superintendência Nacional de Previdência Complementar, código DAS 101.3. Portaria nº 535, de 05 de maio de 2016, publicada na página 67, seção 2, do Diário Oficial de 6 de maio de 2016; Substituta eventual do Coordenador da Assessoria Comunicação Social da Superintendência Nacional de Previdência Complementar, código DAS 101.3, nos afastamentos e impedimentos legais do titular. Portaria nº 230, de 20 de maio de 2016, publicada na página 35, seção 2, do Diário Oficial de 23 de maio de 2016. Atividades: elaborar parecer, organizar e preparar os processos administrativos relativos aos recursos interpostos contra decisões dos Diretores e os recursos interpostos pelos servidores das respectivas Diretorias. Acompanhar os projetos de interesse da Previc em tramitação no Congresso Nacional.

#### **PREVIDÊNCIA SOCIAL**

### Coordenadora / Das 101.3

Previc

07/2012 - 12/2016

## IDIOMAS

ESPAÑHOL

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



## ÁREAS DE INTERESSE

OUVIDORIA

TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

DADOS ABERTOS

TRANSPARÊNCIA

AI

II. Cargo em comissão: Coordenadora na Coordenação-Geral de Autorização para Funcionamento da Diretoria de Análise Técnica da Superintendência Nacional de Previdência Complementar, código DAS 101.3. Portaria nº 196, de 14 de maio de 2012, publicada na página 37, seção 2, do Diário Oficial de 15 de maio de 2012; Substituta eventual do Coordenador-Geral de Autorização para Funcionamento, da Diretoria de Análise Técnica da Superintendência Nacional de Previdência Complementar, código DAS 101.4, nos afastamentos e impedimentos legais do titular. Portaria nº 107, de 06 de março de 2013, publicada na página 40, seção 2, do Diário Oficial de 07 de março de 2013.

Atividades: analisar os pedidos de constituição e funcionamento de entidades fechadas de previdência complementar; analisar os pedidos de implantação de planos de benefícios das entidades fechadas de previdência complementar; analisar os pedidos de certificação de modelos de regulamentos de planos de benefícios, bem como a implantação dos planos, mediante a utilização de modelo certificados; analisar os pedidos de adesão de patrocinadores e instituidores a planos de benefícios administrados por entidades fechadas de previdência complementar; analisar consultas na esfera de sua competência; promover as alterações necessárias no cadastro das entidades fechadas de previdência complementar, decorrentes das operações de sua área de atuação, auxiliar na elaboração de projetos e na elaboração e atualização de manuais de procedimentos técnicos e propostas de normas regulamentares; e realizar a interlocução com entidades, participantes, patrocinadores, instituidores e órgãos governamentais nos assuntos relativos à área de competência.

#### **PREVIDÊNCIA SOCIAL**

##### **Coordenadora / DAS 101.3**

Previc

01/2010 - 07/2012

I. Cargo em comissão: Coordenadora na Coordenação-Geral de Autorização para Transferência, Fusão, Cisão, Incorporação e Retirada na Diretoria de Análise Técnica da Superintendência Nacional de Previdência Complementar, código DAS 101.3. Portaria nº 12, de 27 de janeiro de 2010, publicada na página 27, seção 2, do Diário Oficial de 28 de janeiro de 2010; Substituta eventual do Coordenador-Geral de Autorização para Transferência, Fusão, Cisão, Incorporação e Retirada, da Diretoria de Análise Técnica da Superintendência Nacional de Previdência Complementar PREVIC, código DAS 101.4, nos afastamentos e impedimentos legais do titular. Portaria nº 385, de 24 de maio de 2010, publicada na página 33, seção 2, do Diário Oficial de 25 de maio de 2010.

Atividades: analisar os pedidos de transferências de patrocínio, de grupos de participantes e assistidos, de planos de benefícios e de reservas entre entidades fechadas de previdência complementar; analisar os pedidos de fusão, cisão, incorporação ou qualquer outra forma de reorganização societária dos planos de benefícios e das entidades fechadas de previdência complementar; analisar os pedidos de retirada de patrocinadores e instituidores de planos de benefícios; analisar consultas na esfera de sua competência; promover as alterações necessárias no cadastro das entidades fechadas de previdência complementar, decorrentes das operações de sua área de atuação; analisar as consultas na esfera de competência; auxiliar na elaboração de projetos e na elaboração e atualização de manuais de procedimentos técnicos e propostas de normas regulamentares; e realizar a interlocução com entidades, participantes, patrocinadores, instituidores e órgãos governamentais nos assuntos relativos à área de competência

#### **PREVIDÊNCIA**

## CURSOS

### **COMO IMPLEMENTAR A LGPD: BASES, MECANISMOS E PROCESSOS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2023 - 09/2023

Concluído

### **INTRODUÇÃO À GESTÃO DE RISCOS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2023 - 04/2023

Concluído

### **SCRUM NO CONTEXTO DO SERVIÇO PÚBLICO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2022 - 10/2022

Concluído

### **SEMANA DE INOVAÇÃO 2022**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

06/2022 - 08/2022

Concluído

### **1ª SEMANA DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS GOV.BR**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

05/2022 - 05/2022

Concluído

### **BUSINESS INTELLIGENCE PARA GESTORES PÚBLICOS: TEORIA E PRÁTICA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2021 - 08/2021

Concluído

### **ÉTICA E SERVIÇO PÚBLICO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

06/2020 - 07/2020

Concluído

### **TRATAMENTO DE DENÚNCIAS EM OUVIDORIA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

06/2020 - 07/2020

Concluído

### **SEMINÁRIO INTERNACIONAL DESAFIOS PARA A MODERNIZAÇÃO DO ESTADO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

01/2020 - 02/2020

Concluído

### **DEFESA DO USUÁRIO E SIMPLIFICAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

12/2019 - 01/2020

Concluído

### **MODELOS E GESTÃO DE PLANOS DE BENEFÍCIOS DA PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

05/2018 - 05/2018

Concluído

### **GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO - CONCEITOS BÁSICOS EM GESTÃO DOCUMENTAL**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2017 - 10/2017  
Concluído

### **RESOLUÇÃO DE CONFLITOS APLICADA AO CONTEXTO DAS OUVIDORIAS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
10/2017 - 10/2017  
Concluído

### **INTRODUÇÃO À GESTÃO DE PROCESSOS.**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
08/2017 - 09/2017  
Concluído

### **CONTROLE SOCIAL**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
06/2017 - 06/2017  
Concluído

### **ACESSO À INFORMAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
06/2017 - 06/2017  
Concluído

### **ACESSO À INFORMAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
06/2017 - 06/2017  
Concluído

### **GESTÃO EM OUVIDORIA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
05/2017 - 05/2017  
Concluído

### **GERENCIAMENTO DE PROJETOS (40 HORAS)**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
09/2012 - 09/2012  
Concluído

---

## **CERTIFICAÇÕES**

### **CERTIFICAÇÃO EM OUVIDORIA - 160 HORAS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
22/07/2020

#### **Certificação em Ouvidoria**

ENAP - EV.G - ESCOLA VIRTUAL DE GOVERNO  
22/07/2020  
[escolavirtual.gov.br](http://escolavirtual.gov.br)

### **CERTIFICAÇÃO EM OUVIDORIA - 120 HORAS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
22/07/2020

---

## **CONTATO**

**Telefone:** 61-981393094

**Email Institucional:** nadia.chagas@previc.gov.br

**Email Pessoal:** nadia.csouza@gmail.com



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/nadia-souza-10053570>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Curriculum generated by the Sistema Perfil Profissional - Sougov.br on 18/09/2023 at 23:00

Date of the last update: 18/09/2023 at 23:00