



FACULDADE LATINO-AMERICANA DE  
CIÊNCIAS SOCIAIS

MINISTÉRIO DOS  
POVOS INDÍGENAS



### TERMO DE REFERÊNCIA (TR) - Pessoa Física

**Título do Projeto:** Fortalecimento das Capacidades Institucionais do Ministério dos Povos Indígenas em suas Ações Políticas e Programáticas de Garantia dos Direitos dos Povos Indígenas

Natureza do Serviço	Modalidade	Nº de vaga(s)	Localidade de Trabalho	Vigência
Consultoria	Produto	01	Brasília – DF (com deslocamentos para acompanhar agendas institucionais)	Até 10 (dez) meses.

### Vinculação ao PRODOC

**Objetivo Específico:** 2. Elaborar e implantar estratégias e metodologias para a sensibilização da sociedade e do Estado sobre a importância dos sistemas indígenas para o envolvimento, cuidado e comprometimento com a vida, reconhecendo seus aspectos espirituais, ancestrais, comunitários, socioculturais, ambientais, econômicos e políticos.

**Resultado:** 2.2. Conteúdos sobre o direito à memória e à preservação dos patrimônios linguísticos e culturais dos povos indígenas e estratégias para a disseminação em plataformas digitais elaborados.

**Atividade:** 2.2.3. Elaborar conteúdo para cartilhas, calendários e outros produtos editoriais e audiovisuais sobre o direito à memória e a preservação dos patrimônios linguísticos e culturais dos povos indígenas.

### Objetivo da Contratação

Contratação de consultoria técnica especializada para subsidiar a Assessoria de Comunicação do Ministério dos Povos Indígenas (MPI) na elaboração e aprimoramento das estratégias, políticas e metodologias relacionadas à comunicação institucional, com ênfase no direito à memória e à preservação dos patrimônios linguísticos e culturais indígenas. A consultoria deverá realizar diagnóstico estratégico, propor modelos de produção e disseminação de conteúdos editoriais e audiovisuais, elaborar guias metodológicos detalhados e produzir documentos técnicos referenciais que instrumentalizem a equipe interna do MPI. O trabalho visa qualificar, fortalecer e institucionalizar processos comunicacionais alinhados ao Plano Estratégico Institucional (PEI), potencializando a capacidade do Ministério de sensibilizar a sociedade e o Estado sobre a importância dos sistemas indígenas de vida.

### Unidade Demandante

Assessoria Especial de Comunicação do Ministério dos Povos Indígenas (ASCOM)

## 1. JUSTIFICATIVA

O atual cenário global é marcado por profundas crises interligadas, abrangendo dimensões sociais, econômicas, ambientais e políticas. A intensificação das desigualdades sociais, a instabilidade econômica, os conflitos políticos e o agravamento das emergências climáticas delineiam um contexto no qual se torna imprescindível repensar as formas dominantes de organização da vida em sociedade, especialmente as que desconsideram as interdependências entre comunidades humanas e o meio ambiente. Nesse contexto, as experiências, saberes e práticas dos povos indígenas destacam-se como fundamentais para a promoção de um paradigma alternativo pautado no bem viver coletivo, no equilíbrio ecológico e na valorização da diversidade cultural.

No Brasil, país de dimensões continentais, com expressiva diversidade étnica, cultural e ecológica, os povos indígenas desempenham um papel crucial não apenas na conservação das maiores reservas de biodiversidade do planeta, mas também na proteção e difusão de sistemas de vida que privilegiam relações sustentáveis e harmônicas entre pessoas e territórios. Contudo, historicamente, essas comunidades enfrentam a invisibilidade ou uma representação limitada e frequentemente distorcida, agravada por conflitos socioambientais, violências estruturais e políticas públicas muitas vezes insuficientes ou inadequadas.

Diante desse panorama, a defesa dos direitos indígenas transcende as pautas específicas e revela-se como uma agenda essencialmente transversal, interconectada aos grandes desafios contemporâneos da humanidade, tais como a crise climática, o desenvolvimento econômico sustentável e a construção de sociedades mais justas e equitativas. Neste sentido, a comunicação institucional desempenha um papel estratégico, sendo essencial para a sensibilização da sociedade e do Estado quanto à relevância dos conhecimentos e práticas indígenas para a superação dos desafios atuais, além de contribuir para o fortalecimento de políticas públicas orientadas à proteção da diversidade cultural e ecológica do país.

Por essas razões, é urgente e necessário elaborar e implantar estratégias e metodologias que permitam sensibilizar e mobilizar diferentes setores sociais e instâncias governamentais em torno da importância vital dos sistemas indígenas de vida. Tais sistemas representam formas de organização social profundamente vinculadas ao cuidado e ao comprometimento com a vida, reconhecendo e valorizando seus aspectos espirituais, ancestrais, comunitários, socioculturais, ambientais, econômicos e políticos.

Nesse contexto, faz-se necessária e urgente a ampliação e qualificação das ações estratégicas de comunicação desenvolvidas pelo Ministério dos Povos Indígenas. É fundamental consolidar políticas, métodos e ferramentas concretas capazes de comunicar eficazmente ao público a relevância das ações institucionais, especialmente as relacionadas ao direito à memória e à preservação dos patrimônios culturais e linguísticos indígenas. Neste sentido, a consultoria busca atender a uma demanda estruturante da Assessoria Especial de Comunicação Social do MPI preenchendo lacunas de comunicação para ampliar o alcance e o impacto social das mensagens institucionais, fortalecer os vínculos com diferentes públicos e assegurar que os compromissos estratégicos estabelecidos pelo MPI possam ser plenamente compreendidos e valorizados pela sociedade e pelo Estado brasileiro.

## 2. ATIVIDADES E PRODUTOS ESPERADOS

**Produto 1:** Documeto com o Diagnóstico Completo das Práticas de Comunicação Institucional do MPI.

Atividade 1.1 : Realizar levantamento documental e análise do acervo de comunicação;

Atividade 1.2 Realizar entrevistas com equipe da ASCOM e demais áreas do MPI;

Atividade 1.3 Identificar fluxos, processos e estruturas; mapeamento de boas práticas, desafios e lacunas;

Atividade 1.4 Elaborar documento com diagnóstico e recomendações.

**Produto 2:** Documento técnico com Planejamento Estratégico das Ações de Comunicação do MPI.

Atividade 2.1 : Realizar levantamento de experiências anteriores;

Atividade 2.2 Realizar oficinas de alinhamento estratégico; definição de objetivos, públicos-alvo e cronograma; elaboração do planejamento detalhado das ações e fluxos de aprovação.

**Produto 3:** Documento técnico com Planejamento Estratégico Digital e Audiovisual, incluindo calendário editorial.

Atividade 3.1 : Analisar plataformas digitais e audiovisuais;

Atividade 3.2 Propor calendário editorial com temas prioritários; definição de formatos e periodicidade;

Atividade 3.3 Elaborar orientações técnicas para produção e publicação.

**Produto 4:** Documento Técnico com Propostas Estruturais para Editais e Eventos voltados ao Fomento da Comunicação Indígena.

Atividade 4.1: Realizar levantamento de experiências e referências nacionais;

Atividade 4.2 Definir eixos temáticos e objetivos estratégicos;

Atividade 4.3 Elaborar minutas-modelo de editais e roteiros de eventos;

Atividade 4.4 Propor cronogramas e metodologias.

**Produto 5:** Documento analítico com o registro Presencial das Agendas Estratégicas do MPI, incluindo análise crítica e recomendações.

Atividade: 5.1 Realizar planejamento e realização de viagens técnicas;

Atividade 5.2 Realizar produção de registros e análises em campo;

Atividade 5.3 Realizar levantamento de percepções e recomendações para o futuro

**Produto 6:** Documento Técnico Final com Avaliação das ações executadas, Recomendações Estratégicas e Plano detalhado de Monitoramento Contínuo.

Atividade 6.1: Consolidar análises e produtos;

Atividade 6.2 Elaborar recomendações estratégicas e plano de monitoramento;

Atividade 6.3 Realizar apresentação final à ASCOM com sessão de esclarecimentos.

### 3. VALOR TOTAL DO CONTRATO, PRAZO E CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Produtos	Prazo de Entrega	Valor em R\$
Produto 1 – Documento com o Diagnóstico Completo das Práticas de Comunicação Institucional do MPI.	Até 30 dias após assinatura do contrato	32.000
Produto 2 – Documento técnico com Planejamento Estratégico das Ações de Comunicação do MPI para a COP 30.	Até 60 dias após assinatura do contrato	16.000
Produto 3 – Documento técnico com Planejamento Estratégico Digital e Audiovisual, incluindo calendário editorial.	Até 120 dias após assinatura do contrato	18.000
Produto 4 - Documento Técnico com Propostas Estruturais para Editais e Eventos voltados ao Fomento da Comunicação Indígena.	Até 150 dias após assinatura do contrato	13.000
Produto 5 - Documento analítico com o registro Presencial das Agendas Estratégicas do MPI, incluindo análise crítica e recomendações.	Até 210 dias após assinatura do contrato	15.000
Produto 6 - Documento Técnico Final com Avaliação das ações executadas, Recomendações Estratégicas e Plano detalhado de Monitoramento Contínuo.	Até 300 dias após assinatura do contrato	8.000
<b>VALOR TOTAL:</b>		102.000

### 4. CRITÉRIOS E FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

Os produtos serão entregues, por meio eletrônico e com a capa assinada pelo(a) consultor(a), no protocolo da Unidade Demandante. Os Produtos serão pagos mediante Parecer de Aprovação, elaborados pela Unidade Demandante da consultoria

## **5. PERFIL DO CONSULTOR**

### **5.1. QUALIFICAÇÃO OBRIGATÓRIA:**

#### **5.1.1. FORMAÇÃO ACADÊMICA MÍNIMA**

Graduação em comunicação social, jornalismo, publicidade, administração, ou áreas correlatas.

#### **5.1.1.2 EXIGÊNCIA PROFISSIONAL**

- Experiência mínima de 2 (dois) anos em ações na área de Comunicação Institucional
- Experiência mínima de 1 (um) ano na elaboração, desenvolvimento, monitoramento e avaliação de projetos de ligados à comunicação pública.

### **5.2. QUALIFICAÇÃO DESEJÁVEL:**

- Experiência no atendimento a organizações governamentais ou não-governamentais voltadas para a defesa dos direitos dos povos indígenas.
- Experiência na criação de materiais de treinamento e capacitação, incluindo manuais, slides e materiais visuais.

### **5.3. HABILIDADES**

- Conhecimento sólido sobre a realidade socioeconômica, cultural, política e jurídica das populações indígenas no Brasil.
- Habilidade para trabalhar de forma intercultural, respeitando e valorizando as diferentes cosmovisões, línguas e práticas culturais das comunidades indígenas.
- Capacidade comprovada de conduzir pesquisas, coletar, analisar e monitorar dados de forma rigorosa e ética.
- Habilidade na redação técnica de relatórios, documentos e análises críticas, com capacidade de síntese e comunicação clara e objetiva.
- Conhecimento em software de design gráfico como Adobe Creative Suite (Photoshop, Illustrator, InDesign).

## **6. INSUMOS**

**6.1.** Passagens e diárias, quando solicitadas pela Unidade Demandante.

**6.2.** Havendo necessidade de emissão de passagens no âmbito do PRODOC, deve-se informar nos formulários de solicitação/concessão de diárias a vinculação das atividades a serem realizadas, com os objetivos, resultados, atividades e metas previstas no TR.

**6.3.** Em complementação, recomenda-se à unidade técnica responsável certificar, nos Relatórios de Viagens ou em outro documento legítimo, que as atividades executadas pelos consultores, durante os deslocamentos, são necessárias e estão contribuindo para o atingimento dos objetivos e metas vinculados no TR.

**6.4.** Não serão custeadas passagens e diárias para Brasília - DF, caso a localidade de trabalho prevista no TR seja Brasília – DF.

## 7. PROCESSO SELETIVO

7.1. O Processo Seletivo Simplificado – PSS de que trata este TR consistirá das seguintes fases: análise curricular; análise da documentação comprobatória; e entrevista.

7.2. Não serão analisados os currículos enviados fora do prazo de inscrição estipulado no edital e em formato diferente do modelo de Currículo Padrão.

7.3. Será solicitado aos(às) candidatos(as) que atenderem aos requisitos mínimos exigidos no edital o envio, para o endereço eletrônico [prodac.flasco@povosindigenas.gov.br](mailto:prodac.flasco@povosindigenas.gov.br), da documentação comprobatória da formação acadêmica e da experiência profissional, observado o prazo de 3 (três) dias úteis.

7.4. Serão convidados para a etapa de entrevistas os 3 (três) candidatos com as maiores notas avaliadas nos currículos com comprovação documental.

7.5. O convite para a entrevista será encaminhado por e-mail.

7.6. O candidato que no prazo de 2 (dois) dias úteis não confirmar sua participação nessa etapa do PSS será considerado desistente.

7.7. O candidato que não resida em Brasília/DF poderá optar pela realização da entrevista por vídeo conferência em data e horário definidos pela Comissão de Seleção. As entrevistas deverão ser gravadas.

## 8. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

A avaliação, realizada com base nas informações contidas no currículo e comprovadas documentalmente (etapa eliminatória e classificatória) e nas prestadas durante a entrevista (etapa classificatória), deve considerar os itens relacionados a seguir, sendo a pontuação máxima de 100 pontos.

### 8.1 FORMAÇÃO ACADÊMICA

CARACTERIZAÇÃO (pontuação única – Máxima 20 pontos)	PONTUAÇÃO
Graduação na área solicitada no perfil acadêmico	12 pontos
Especialização na área solicitada no perfil acadêmico	15 pontos
Mestrado na área solicitada no perfil acadêmico	17 pontos
Doutorado na área solicitada no perfil acadêmico	20 pontos

Será considerado para registro apenas o curso de maior pontuação.

### 8.2 EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

CARACTERIZAÇÃO (pontuação única – Máxima 40 pontos)	PONTUAÇÃO
Obrigatórios	

10 ponto(s) para cada ano de experiência na atividade profissional 1 • Experiência mínima de 2 (dois) anos em ações de Comunicação Institucional. 10 pontos para cada ano	Até 20 pontos
• Experiência mínima de 1 (um) na elaboração, desenvolvimento, monitoramento e avaliação de projetos de ligados à comunicação pública. 05 ponto(s) para cada ano de experiência na atividade profissional	Até 10 pontos
<b>Desejáveis</b>	
Experiência no atendimento a organizações governamentais ou não-governamentais voltadas para a defesa dos direitos dos povos indígenas.	Até 05 pontos
Experiência na criação de materiais de treinamento e capacitação, incluindo manuais, slides e materiais visuais.	Até 05 pontos

### 8.3. ENTREVISTA

<b>CARACTERIZAÇÃO (pontuação única – Máxima 40 pontos)</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
Conhecimento sólido sobre a realidade socioeconômica, cultural, política e jurídica das populações indígenas no Brasil.	Até 10 pontos
Habilidade para trabalhar de forma intercultural, respeitando e valorizando as diferentes cosmovisões, línguas e práticas culturais das comunidades indígenas	Até 10 pontos
Capacidade comprovada de conduzir pesquisas, coletar, analisar e monitorar dados de forma rigorosa e ética	Até 10 pontos
Habilidade na redação técnica de relatórios, documentos e análises críticas, com capacidade de síntese e comunicação clara e objetiva	Até 05 pontos
Conhecimento em software de design gráfico como Adobe Creative Suite (Photoshop, Illustrator, InDesign)	Até 05 pontos

## 9. REGIME JURÍDICO

A execução dos trabalhos previstos neste Termo de Referência - TR não implica em qualquer relação de emprego ou vínculo trabalhista, sendo, portanto, regido sem subordinação jurídica conforme prevê o § 9º do art. 4º do Decreto Nº 5.151/2004.