



---

## GERENCIAMENTO DE CADASTROS - TRANSFERÊNCIAS DISCRICIONÁRIAS

OSC

Departamento de Transferências da União  
Secretaria de Gestão  
Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital  
MINISTÉRIO DA ECONOMIA

---

# Cadastros Plataforma +Brasil (P+B)

- Importante observar que a P+B possui 02 (dois) módulos relacionados ao cadastro de usuários.



## Bem-vindo à Plataforma +Brasil

A **Plataforma +Brasil** constitui ferramenta integrada e centralizada, com dados abertos, destinada à informatização e à operacionalização das transferências de recursos oriundos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da União a órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital, municipal, direta ou indireta, consórcios públicos e entidades privadas sem fins lucrativos.

Para acessar os módulos da Plataforma +Brasil, clique nos cards abaixo:

**Cadastros**

Acessar

Cadastro de usuários para operação das Transferências Especiais, Fundo a Fundo e TED.

**Módulo Empresa**

Acessar

**Transferências Especiais**

Acessar

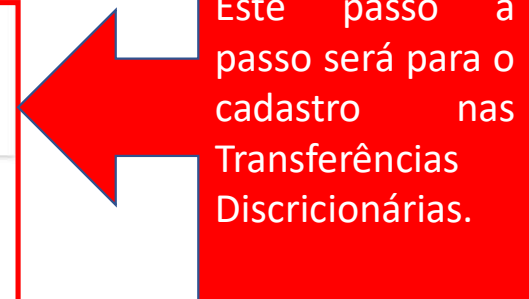
**Transferências Fundo a Fundo**

Acessar

**Transferências Discricionárias e Legais**

Acessar

Cadastro de usuários para operação das Transferências Voluntárias.



Este passo a passo será para o cadastro nas Transferências Discricionárias.

## Passo a passo operacional.

**Consultar os usuários cadastrados na Plataforma +Brasil.**



**Cadastrar novos usuários na Plataforma +Brasil.**



**Para realizar CONSULTAS, não é necessário ser cadastrado na Plataforma.**

Estou começando nas transferências discricionárias, o que devo fazer na Plataforma +Brasil (P+B)?

R: **Se não possuir cadastro, procure um cadastrador em sua OSC, ele poderá te cadastrar e atualizar os dados da OSC.**

Como consultar o cadastrador e os usuários da Organização da Sociedade Civil?

R: **Siga os passos a seguir.**



[www.gov.br/plataformamaisbrasil](http://www.gov.br/plataformamaisbrasil)



## Seja bem-vindo ao novo Portal da Plataforma +Brasil



### VI Fórum Nacional das Transferências da União

21 a 25 de junho de 2021

14h às 17h

EVENTO ONLINE

Assista as palestras transmitidas

Para consultar não é necessário ser cadastrado

TRANSMISSÃO ONLINE

Desça a página do portal até encontrar a próxima imagem.

ACESSO A SISTEMAS



Plataforma +Brasil



SMEG



CIPI



Banco de Projetos



SISREDE

DESTAQUES

Plataforma +Brasil

Rede +Brasil

Comissão Gestora da  
Plataforma



Acesso Livre

Aplicativos +Brasil

Cadastramento de  
Proponentes da...

Calendário

Canais de  
Atendimento

Capacitação

CIPI

Ferramentas de  
Gestão e...

Legislação Geral

MEG-Tr

Painéis Gerenciais

Sobre o CIPI

Termo de Execução  
Descentralizada - ...

Termos de fomento e  
de colaboração

Transferências  
Especiais

Transferências  
Voluntárias - ...

**Clique no local  
indicado.**

Para consultar não é necessário ser cadastrado



## Acesso Livre

Publicado em 27/04/2021 12h15

Compartilhe:

Consultar Convênios/Pré-Convênios

Consultar Programas

Cadastramento de Proponente

Consultar Proponente

Consultar Propostas

Cotação Prévia de Preços

Denúncias, Reclamações e Manifestações

Listar Chamamento Público/Concurso de Projetos disponível para receber proposta por Órgão

Listar Chamamento Público/Concurso de Projetos por Ano

Listar Chamamento Público/Concurso de Projetos por Órgão





Cadastro Ente/Entidade

Programas

Propostas

Convênios

Execução

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

TCE

Verificação de Regularidade

## Consultar Ente/Entidade

### CONSULTAR ENTE/ENTIDADE

Informe abaixo os critérios para a sua consulta.

CNPJ Nome

**Informar CNPJ** **OU** **Nome da OSC**

Pesquisa Completa

**CONSULTAR**



Para iniciar a consulta digite o CNPJ ou Nome da OSC e depois clique em "Consultar".





- Cadastro Ente/Entidade
- Programas
- Propostas
- Convênios
- Execução
- Cadastros
- Acomp. e Fiscalização
- TCE
- Verificação de Regularidade

Consultar Ente/Entidade

### CONSULTAR ENTE/ENTIDADE ?

Informe abaixo os critérios para a sua consulta.

CNPJ  Nome

Pesquisa Completa

CONSULTAR

Itens por página: 5 10 20 40 80 100

#### Resultado da Consulta

**OSC** AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL

**ADM** MUNICIPIO

**ADM** FUNDO MUNICIPAL

**OSC** CONSELHO

**OSC** ASSOCIACAO

Após consultar, seleccione o ente procurado.



Dados Básicos

Estatuto

Diretoria

Membros

Clique

Os “Dados Básicos” do ente selecionado serão abertos, selecione a opção “Membros” do menu, conforme indicação.

Dados básicos da entidade extraídos da Receita Federal

CNPJ:

Razão Social:

AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL

Nome de Fantasia:

Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) primário:

Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) secundário:

Data de abertura do CNPJ:

15/02/2001

Natureza Jurídica:

Código 3999: Associação Privada

Endereço:

Telefone de contato:

E-mail:

Áreas de Atuação selecionadas:

04.4 - Assistência Comunitária

08.2 - Difusão Cultural

09.2 - Direitos Individuais, Coletivos e Difusos



Cadastro Ente/Entidade

Programas

Propostas

Convênios

Execução

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

TCE

Verificação de Regularidade

Consultar Ente/Entidade

## AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL

[Voltar Para Resultado da Consulta](#) | [Nova Consulta](#)

Dados Básicos

Estatuto

Diretoria

Membros

### Membros ?

Itens por página: 5 10 20 40 80 100

CPF	Nome	Cargo/Função	Dirigente	Cadastrador
	Nome	SECRETÁRIA EXECUTIVA	-	<input checked="" type="checkbox"/>
	Nome	Presidente	✓	<input checked="" type="checkbox"/>

Os usuários com perfil de Cadastrador terão uma marcação ( ✓ ) na coluna Cadastrador, esses poderão cadastrar novos usuários e excluir os antigos que não fazem mais parte da força de trabalho.

# Dúvidas??

Membros <span>?</span>					Itens por página: 5 10 20 40 80 100
CPF	Nome	Cargo/Função	Dirigente	Cadastrador	
	Nome	SECRETÁRIA EXECUTIVA	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Nome	Presidente	✓	<input checked="" type="checkbox"/>	

**Meu nome não aparece na lista, o que fazer?**

R: Procure o usuário com a marcação ( ✓ ) ao lado do nome, ele poderá cadastrá-lo seguindo o passo a passo das próximas páginas.

**Os usuários da lista, são todos da antiga gestão e não trabalham mais na OSC.**

**Ninguém tem a marcação ( ✓ ) ao lado do nome.**

**O que fazer?**

R: Entre em contato com a central de atendimento, pelo portal <https://portaldeservicos.economia.gov.br/citsmart/login/login.load>, anexe os documentos de posse do nova diretoria e o cadastro será realizado.

**Fui cadastrado pela central de atendimento, como posso excluir os antigos usuários e cadastrar os novos?**

R: Siga o passo a passo seguinte.



[www.gov.br/plataformamaisbrasil](http://www.gov.br/plataformamaisbrasil)



## Seja bem-vindo ao novo Portal da Plataforma +Brasil



### VI Fórum Nacional das Transferências da União

21 a 25 de junho de 2021

14h às 17h

EVENTO ONLINE

Assista as palestras transmitidas

VI Fórum Nacional das Transferências da União

ASSISTA A TRANSMISSÃO ONLINE

Desça a página do portal até encontrar a próxima imagem.

## ACESSO A SISTEMAS



CIPI



Banco de Projetos



SISREDE

## DESTAQUES

Plataforma +Brasil

Rede +Brasil

Comissão Gestora da  
Plataforma

Ajuda

Acesso Livre

Aplicativos +Brasil

Cadastramento de  
Proponentes da...

Calendário

Canais de  
Atendimento

Capacitação

CIPI

Ferramentas de  
Gestão e...

Legislação Geral

MEG-Tr

Painéis Gerenciais

Sobre o CIPI

Termo de Execução  
Descentralizada - ...

Termos de fomento e  
de colaboração

Transferências  
Especiais

Transferências  
Voluntárias - ...

**Clique no local  
indicado.**

# Cadastros Plataforma +Brasil (P+B)

gov.br

CORONAVÍRUS (COVID-19)

ACESSO À INFORMAÇÃO

PARTICIPE

LEGISLAÇÃO

ÓRGÃOS DO GOVERNO

- Para iniciar o cadastro clique no local indicado.



## Bem-vindo à Plataforma +Brasil

A **Plataforma +Brasil** constitui ferramenta integrada e centralizada, com dados abertos, destinada à informatização e à operacionalização das transferências de recursos oriundos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da União a órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital, municipal, direta ou indireta, consórcios públicos e entidades privadas sem fins lucrativos.

Para acessar os módulos da Plataforma +Brasil, clique nos cards abaixo:

<b>Cadastros</b> Acessar	<b>Módulo Empresa</b> Acessar	<b>Transferências Especiais</b> Acessar	<b>Transferências Fundo a Fundo</b> Acessar
<b>Transferências Discricionárias e Legais</b> Acessar	<b>Termo de Execução Descentralizada</b> Acessar		



Para cadastrar ou excluir usuários, é **NECESSÁRIO** estar logado e ter perfil de **CADASTRADOR**.



[Plataforma +Brasil](#) [Voluntárias](#) [Fundo a Fundo](#)

## Bem-vindo à Plataforma +Brasil

A Plataforma +Brasil constitui ferramenta integrada e centralizada, com dados abertos, destinada à informatização e à operacionalização das transferências de recursos oriundos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da União a órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital, municipal, direta ou indireta, consórcios públicos e entidades privadas sem fins lucrativos.

**Para atualizar o cadastro da OSC ou cadastrar ou excluir um usuário, o cadastrador deverá logar no sistema, conforme indicado.**



ACESSO RESTRITO

CPF

Informe seu CPF

Informe CPF no formato 99999999999

Senha

Informe sua senha

Senha de acesso

[Esqueceu sua senha?](#)

Entrar

Clique

Sistemas de Apoio

[Rede +Brasil](#)

[Painéis](#)

[Aplicativos](#)

[Acesso livre](#)

Central de Atendimento - 0800 978 9008

[portaldeservicos.planejamento.gov.br](http://portaldeservicos.planejamento.gov.br)

[plataformamaisbrasil.gov.br](http://plataformamaisbrasil.gov.br)





**Principal**

- Cadastramento
- Programas
- Propostas
- Execução
- Inf. Gerenciais
- Cadastros
- Acomp. e Fiscalização
- Prestação de Contas
- Administração
- TCE
- Verificação de Regularidade
- CPS

(1) Clique

**Cadastramento**

- Consumir Exercícios
- Gerenciar Ente/Entidade

(2) Clique

**Caixa de Entrada**

- Convênio 722321/2009: Relatório de Execução aguardando análise.
- Convênio 701566/2008: Relatório de Execução aguardando análise.
- Convênio 731971/2010: Relatório de Execução aguardando análise final.
- Convênio 731971/2010: Relatório de Execução aguardando análise.

O usuário, com perfil de cadastrador, deverá clicar em “Cadastramento” (1) no menu principal e em seguida clicar em “Gerenciar Ente/Entidade” (2), conforme indicado.



- Cadastramento
- Programas
- Acomp. e Fiscalização
- Prestação de Conta

### Gerenciar Ente/Entidade

**AGUARDE UM INSTANTE**  
 Estamos preparando para a exibição

O sistema está validando seus dados nesse momento.  
 Caso o sistema não responda, tente novamente.

Sair do Sistema  
 04/05/2022 17:12 v.12

- Cadastros
- Relatórios
- Atualização de Regularidade

#### ENTE/ENTIDADE DISPONÍVEIS

Selecione abaixo qual Ente/Entidade deseja editar:

##### Ente/Entidades que Você Tem Permissão de Gerenciar

**OSC FEDERACAO**

CNPJ:

**OSC SOC DE**

CNPJ: ...

**OSC ASSOCIACAO DOS**

CNPJ:

**OSC RES DO**

CNPJ:

**Selecione a OSC que deseja gerenciar clicando sobre seu nome, caso esteja cadastrado em mais de uma OSC.**



1 - Dados Básicos

2 - Estatuto

3 - Diretoria

4 - Membros

1.1 Identificação

1.2 Contato

1.3 Áreas de Atuação

### Dados da OSC Extraídos da Receita Federal

CNPJ:

Razão Social:

ASSOCIACAO

Nome de Fantasia:

Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) primário:

Código 9430800: Atividades de associações de defesa de direitos sociais

Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) secundário:

Código 9499500: Atividades associativas não especificadas anteriormente

Código 9493600: Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte

Data de abertura do CNPJ:

24/03/2010

Natureza Jurídica:

Código 3999: Associação Privada

*Se os dados estiverem desatualizados, dirija-se à Receita Federal para atualização.*

**COPIAR DADOS DA RECEITA FEDERAL NOVAMENTE**

Na aba “Dados Básicos”, é possível fazer nova extração de dados da OSC com base nas informações constantes na Receita Federal, item 1.1, para isso basta clicar em “Copiar Dados da Receita Federal Novamente”. É possível ainda atualizar informações de “Contato”(1.2) e “Áreas de Atuação”(1.3) da OSC.



## GERENCIAR ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC) ?

Selecione a aba que deseja editar abaixo para alterar os dados da OSC.

OSC

ASSOCIACAO

Clique

1 - Dados Básicos

2 - Estatuto

3 - Diretoria

4 - Membros

Para gerenciar Dirigentes,  
clique em "3-Diretoria".

1.1 Identificação

1.2 Contato

1.3 Áreas de Atuação

### Dados da OSC Extraídos da Receita Federal

CNPJ:

Razão Social.

ASSOCIACAO

Nome de Fantasia:

Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) primário:

Código 9430800: Atividades de associações de defesa de direitos sociais

Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) secundário:

Código 9499500: Atividades associativas não especificadas anteriormente

Código 9493600: Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte

1 - Dados Básicos

2 - Estatuto

3 - Diretoria

4 - Membros

3.1 Mandato Atual

3.2 Dirigentes Atuais ?

3.3 Histórico de Mandatos ?

3.4 Histórico de Dirigentes ?

### Informe os dados da diretoria ?

Informe a data de início e término do mandato atual:

\* Início

01/12/2021



\* Término

17/02/2022



SALVAR MANDATO ATUAL

Faça o upload do arquivo digitalizado da ata de eleição:

\* Descrição do Arquivo ?

Selecione o arquivo:

(Os formatos permitidos são: PDF, JPG, GIF, PNG, MPG, MPEG, AVI, TXT, ZIP)

O tamanho máximo de arquivo é de 10 MB

SELECIONAR

Nenhum arquivo foi transferido.

NOVO MANDATO

Clique em “Novo Mandato”,  
para iniciar o cadastro do **novo**  
dirigente.

Clique

Preencher o formulário com os dados do novo dirigente e depois clicar em "Criar Novo Mandato".

Informe a data de início e término do novo mandato:

* Início	<input type="text" value="18/02/2022"/>	* Término	<input type="text"/>
----------	-----------------------------------------	-----------	----------------------

Informe um responsável legal para o mandato (demais dirigentes podem ser cadastrados na aba histórico de dirigentes):

* CPF	<input type="text"/>	* Nome	<input type="text"/>
* RG	<input type="text"/>	* Órgão Expedidor	<input type="text"/>
* Cargo/Função	<input type="text"/>	* Município	<input type="text"/>
* UF	<input type="text"/>	* CEP	<input type="text"/>
* Endereço	<input type="text"/>		
* E-mail	<input type="text"/>	* Confirmação do E-mail	<input type="text"/>
E-mail Corporativo	<input type="text"/>	Confirmação do E-mail Corporativo	<input type="text"/>
* Data de entrada na diretoria	<input type="text" value="18/02/2022"/>		

**Clicar** →

1 - Dados Básicos

2 - Estatuto

3 - Diretoria

4 - Membros

3.1 Mandato Atual

3.2 Dirigentes Atuais ⓘ

3.3 Histórico de Mandatos ⓘ

3.4 Histórico de Dirigentes ⓘ

### Informe os dados da diretoria ⓘ

Informe a data de início e término do mandato atual:

\* Início

01/12/2021



\* Término

17/02/2022



SALVAR MANDATO ATUAL

Faça o upload do arquivo digitalizado da ata de eleição:

\* Descrição do Arquivo ⓘ

Nome do documento.

Selecione o arquivo:

(Os formatos permitidos são: PDF, JPG, GIF, PNG, MPG, MPEG, AVI, TXT, ZIP)

Selecione o documento.

SELECIONAR

Nenhum arquivo foi transferido.

NOVO MANDATO

Anexe os documentos relacionados a posse do novo prefeito. Após nomear o arquivo no campo "Descrição do Arquivo", selecione o documento que deseja anexar clicando no campo "Selecionar".

1 - Dados Básicos    2 - Responsáveis    3 - Membros

2.1 Mandato Atual    2.2 Responsáveis Atuais    2.3 Histórico de Mandatos    2.4 Histórico de Responsáveis

Informe os dados do Mandato ⓘ

Informe a data de início e término do mandato atual.

\* Início

16/03/2018

**SALVAR MANDATO ATUAL**

Faça o upload da documentação digitalizada:

\* Descrição do Arquivo ⓘ

Novo Mandato

Selecione o arquivo:  
(Os formatos permitidos são: PDF, JPG, GIF, PNG, MPG, MPEG, AVI, TXT, ZIP)

Check list.pdf    **SELECIONAR**

Nenhum arquivo foi transferido.

**NOVO MANDATO**

**CONFIRMAÇÃO** ⓘ

❓ Deseja transferir o arquivo "Check list.pdf"?

CANCELAR    **OK**

**Clique**

Após selecionar o arquivo, uma caixa de confirmação será aberta. Clique em "OK".





## GERENCIAR ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC) ?

Selecione a aba que deseja editar abaixo para alterar os dados da OSC.

Pronto! Novo(a)  
Diretor(a)  
cadastrado(a) e  
mandato atualizado.

OSC

- ASSOCIACAO

1 - Dados Básicos

2 - Estatuto

3 - Diretoria

4 - Membros

3.1 Mandato Atual

3.2 Dirigentes Atuais ?

3.3 Histórico de Mandatos ?

3.4 Histórico de Dirigentes ?

Para gerenciar dirigentes o formulário apresenta as ações de Incluir, Alterar, Detalhar e Eliminar associação do dirigente à organização.

Clique

Itens por página: 5 10 20 40 80 100

CPF	Nome	Cargo/Função	Responsável Legal	Em Exercício	Ações ?
		XXXX	✓	✓	   

Para verificar os dados cadastrados, clique em "3.2 Dirigentes Atuais".

INCLUIR NOVO DIRIGENTE



## GERENCIAR ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC) ?

Selecione a aba que deseja editar abaixo para alterar os dados da OSC.

OSC

- ASSOCIACAO

1 - Dados Básicos

2 - Estatuto

3 - Diretoria

4 - Membros

3.1 Mandato Atual



3.2 Dirigentes Atuais ?

3.3 Histórico de Mandatos ?

3.4 Histórico de Dirigentes ?

Para gerenciar dirigentes o formulário apresenta as ações de Incluir, Alterar, Detalhar e Eliminar associação do dirigente à organização.

Itens por página: 5 10 20 40 80 100

CPF	Nome	Cargo/Função	Responsável Legal	Em Exercício	Ações ?
			✓	✓	   

Aqui, encontramos os dados do(a) novo(a) dirigente. Para informações dos antigos mandatos ou antigos dirigentes, basta consultar as informações nas abas 3.3 e 3.4, em destaque.

INCLUIR NOVO DIRIGENTE



## GERENCIAR ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)

Selecione a aba que deseja editar abaixo para alterar os dados da OSC.

OSC

- ASSOCIACAO

1 - Dados Básicos

2 - Estatuto

3 - Diretoria

4 - Membros

 Clique

Para cadastrar, editar ou excluir usuários, clique em "4 - Membros".

1.1 Identificação

1.2 Contato

1.3 Áreas de Atuação

### Dados da OSC Extraídos da Receita Federal

CNPJ:

Razão Social:

ASSOCIACAO

Nome de Fantasia:

Classificação Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) primário:

Código 9430800: Atividades de associações de defesa de direitos sociais



## GERENCIAR ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC) ⓘ

Selecione a aba que deseja editar abaixo para alterar os dados da OSC.

OSC

- ASSOCIACAO

1 - Dados Básicos

2 - Estatuto

3 - Diretoria

4 - Membros

Para gerenciar membros utilize as ações de Incluir, Alterar e Eliminar associação do membro a organização.

CPF

Nome

FILTRAR

LIMPAR

Itens por página: 5 10 20 40 80 100


CPF	Nome	Cargo/Função	Dirigente	Cadastrador	Ações ?
CPF	Nome do usuário	Cargo	✓	✓	


INCLUIR NOVO MEMBRO

Clique aqui para incluir novo usuário.

O cadastrador deverá informar os dados do novo usuário, selecionar os perfis de acordo com as atividades que serão desempenhadas por este novo usuário e clicar em “Incluir este membro”.

Para cadastrar um Membro, precisamos das seguintes informações:

* CPF	<input type="text"/>	* Nome	<input type="text"/>
* RG	<input type="text"/>	* Órgão Expedidor	<input type="text"/>
* Cargo/Função	<input type="text"/>	* Município	<input type="text"/>
* UF	<input type="text"/>	* CEP	<input type="text"/>
* Endereço	<input type="text"/>		
* E-mail	<input type="text"/>	* Confirmação do E-mail	<input type="text"/>
* Perfis 	<div><input type="checkbox"/> Cadastrador de Prestação de Contas <input type="checkbox"/> Gestor de Convênio do Conveniente <input type="checkbox"/> Cadastrador de Proposta <input type="checkbox"/> Gestor Financeiro do Conveniente <input type="checkbox"/> Cadastrador de Usuário de Órgão de Controle do Conveniente <input type="checkbox"/> Operador Financeiro do Conveniente <input type="checkbox"/> Cadastrador de Usuário do Ente/Entidade <input type="checkbox"/> Ordenador de Despesa do Conveniente <input type="checkbox"/> Comissão de Licitação <input type="checkbox"/> Relator da Agenda <input type="checkbox"/> Consultas Básicas do Proponente <input type="checkbox"/> Órgão de Controle do Conveniente <input type="checkbox"/> Fiscal do Conveniente</div>		







## GERENCIAR ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC) ⓘ

Selecione a aba que deseja editar abaixo para alterar os dados da OSC.

OSC

- ASSOCIACAO

1 - Dados Básicos

2 - Estatuto

3 - Diretoria

4 - Membros

Para gerenciar membros utilize as ações de Incluir, Alterar e Eliminar associação do membro a organização.





CPF


Nome

FILTRAR

LIMPAR

Itens por página: 5 10 20 40 80 100

CPF	Nome	Cargo/Função	Dirigente	Cadastrador	Ações ?
CPF	Nome do usuário	Cargo	✓	✓	    

Para excluir usuários basta clicar no ícone 

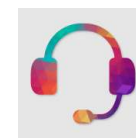
Para alterar o perfil do usuário, clique em 

INCLUIR NOVO MEMBRO

Pronto! Viu como é simples o gerenciamento do cadastro das OSCs e de seus usuários.

## DÚVIDAS

- Antes de enviar seu questionamento, verifique se sua dúvida não pode ser sanada com as orientações aqui disponibilizadas.
- Caso as informações não solucionem seu questionamento, a equipe de atendimento disponibiliza opções para o registro de suas manifestações.
- **0800-978-9008** - (segunda-feira a sexta-feira, das 8h às 18h)
- <https://portaldeservicos.economia.gov.br>



MINISTÉRIO DA  
**ECONOMIA**

[www.economia.gov.br](http://www.economia.gov.br)