

# SANDRO ELI MALCHER DE ALENCAR

Sexo: MASCULINO

Raça/Cor: PARDA

Pessoa com deficiência: Não

Cargo Público Efetivo: ESP POL PUBL GESTAO GOVERNAMENTAL

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - COORDENADOR(A)  
GERAL

Órgão de Exercício: MINISTERIO DA EDUCACAO

Jornada: 40

Estabilidade:

## CONHECIMENTOS TÉCNICOS

ASSESSORAMENTO DE  
DIRIGENTES

ASSESSORIA PARLAMENTAR

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL E  
URBANA

CIÊNCIA POLÍTICA

PLANEJAMENTO URBANO E  
REGIONAL

POLÍTICAS PÚBLICAS

ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL

## COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

COORDENAÇÃO E  
COLABORAÇÃO EM REDE

GESTÃO DE CRISES

TRABALHO EM EQUIPE

VISÃO SISTÊMICA

## IDIOMAS

ESPAÑHOL

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



## OUTROS CARGOS EFETIVOS

### ESP POL PUBL GESTAO GOVERNAMENTAL

Função/DAS: -

Lotação: MIN GESTAO E INOV EM SERV PUBLICOS

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável



## SOBRE

Cientista político e servidor público federal no cargo de Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental. Mestre em Administração e Gerência Pública, com trajetória voltada à formulação, implementação e monitoramento de políticas públicas. Atuou como coordenador de equipes e assessor de dirigentes em temáticas variadas e em contextos institucionais diversos, tanto no Governo Federal quanto na Prefeitura de São Paulo. Possui experiência em articulação intergovernamental e cooperação internacional, com participação em conselhos nacionais e em fóruns multilaterais como G20, BRICS e COP. Tem formação musical e fluência nas línguas espanhola e inglesa.



## FORMAÇÃO

### MESTRADO - ADMINISTRAÇÃO E GERÊNCIA PÚBLICA

UNIVERSIDAD DE ALCALÁ DE HENARES

2011 - 2012 - Concluído

### ESPECIALIZAÇÃO - FORMAÇÃO INICIAL PARA A CARREIRA DE EPPGG

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

2007 - 2007 - Concluído

### GRADUAÇÃO - CIÊNCIA POLÍTICA

INGLES

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



## ÁREAS DE INTERESSE

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA

CULTURA

DESENVOLVIMENTO REGIONAL E TERRITORIAL

POLÍTICAS PÚBLICAS

DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA

DESENVOLVIMENTO SOCIAL

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA  
2000 - 2005 - Concluído

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### Assessor Internacional

Secretaria de Comunicação Social da PR  
04/2024 - Atual

- Assessoria Internacional com participação nas negociações de G20, BRICS e COP30; - Articulação com ONU e UNESCO e grupos de experts internacionais para a Iniciativa Global para a Integridade da Informação sobre a Mudança do Clima; - Coordenação das relações bilaterais com Alemanha, Chile, China, França e Reino Unido;

**ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES** **ASSESSORIA INTERNACIONAL**

### Gerente de Projeto

Casa Civil da Presidência da República  
01/2023 - 03/2024

1. Secretaria Especial de Articulação e Monitoramento da Casa Civil - Alinhamento de prioridades entre PR e Ministérios, e articulação e mediação governamental; - Coordenação do processo de elaboração do Plano de Ações do enfrentamento à crise humanitária no Território Indígena Yanomami, envolvendo 12 entes públicos; - Coordenação do processo de elaboração dos Planos Novo Viver sem Limite e Ruas Visíveis, junto ao Ministério dos Direitos Humanos e Cidadania. - Representante da Casa Civil nos Conselhos dos Ministérios dos Direitos Humanos e Cidadania e da Justiça e Segurança Pública

**PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL**  
**DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA** **JUSTIÇA** **SEGURANÇA PÚBLICA**

### Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental

Instituto Brasileiro de Museus  
06/2022 - 12/2023

- Estruturação das ferramentas de gestão do Núcleo de Relações Institucionais; - Coordenação da elaboração do Relatório de Gestão do Ibram; - Desenho e implementação do Sistema Integrado de Monitoramento de Museus; - Avaliação do Plano Nacional Setorial de Museus.

**APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA** **ASSESSORIA PARLAMENTAR** **ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES**

### Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental

Ministério da Economia  
05/2020 - 05/2022

Desenho e implementação do Programa Nacional de Renovação de Frota de veículos pesados; Coordenação do Projeto de redução do custo Brasil no setor automotivo; Coordenação do Projeto de substituição do diesel por gás natural; Articulação da cadeia produtiva automotiva para ganhos de competitividade; Acompanhamento da indústria de mobilidade e logística nacional, com ênfase nos setores automotivo e de mobilidade elétrica.

**PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL**  
**ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES** **SETOR AUTOMOTIVO**  
**ENERGIA VERDE** **MOBILIDADE SUSTENTÁVEL** **POLÍTICAS PÚBLICAS**

### Diretor / SERVIDOR PÚBLICO

Prefeitura Municipal de São Paulo

04/2014 - 04/2020

4. Secretaria de Turismo - Planejamento e pré-produção do Carnaval de Rua 2020 da cidade, estimado em 15 milhões de foliões e com a participação de cerca de 700 blocos. - Articulação com blocos, Secretarias Municipais e Governo do Estado; - Interlocução com sociedade civil, Poderes Legislativo e Judiciário, e Ministério Público. 3. Secretaria do Governo Municipal - Formulação da Política Municipal de Alcool e outras Drogas, com o redesenho da rede atenção e dos protocolos de atendimento aos usuários; - Institucionalização do modelo de monitoramento das políticas prioritárias de governo; - Coordenação de projetos intersecretariais. 2. Secretaria de Gestão - Execução das políticas de gestão de pessoas, de desenvolvimento das carreiras, e de saúde dos servidores da Prefeitura de São Paulo; - Formulação e implementação das carreiras de Analista de Políticas Públicas e Gestão Governamental e de Analista de Tecnologia da Informação da Prefeitura; - Interlocução com sindicatos de servidores públicos e com a Câmara Municipal de SP; - Institucionalização do Programa de Estágios da Prefeitura. 1. Secretaria Municipal de Relações Internacionais e Federativas

**TURISMO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL**  
**CULTURA DESENVOLVIMENTO REGIONAL E TERRITORIAL**

**Assessor / Assessoria aos Gabinetes do Ministro e do Secretário-Executivo**

Secretaria de Aviação Civil

09/2012 - 04/2014

**ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL**

**Coordenador / Coordenador da Carreira de EPPGG**

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

05/2009 - 10/2011

**GESTÃO DE PESSOAS ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES**

**Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental / SERVIDOR PÚBLICO**

Ministerio das Cidades

05/2007 - 05/2009

**HABITAÇÃO E SANEAMENTO POLÍTICAS PÚBLICAS DESENVOLVIMENTO REGIONAL E TERRITORIAL**

---

 **CURSOS**

**PLANEJAMENTO DOS PLANOS PLURIANUAIS NO SÉCULO XXI - PPAS 2000-2003 A 2020-2023**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

01/2023 - 02/2023

Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

**IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS - MÓDULO 2: DESENHO, ARRANJOS E GOVERNANÇA DA IMPLEMENTAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2020 - 11/2020

Concluído - Carga Horária: 40 Hrs

**ANÁLISE DE IMPACTO REGULATÓRIO - CONCEITOS BÁSICOS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

06/2020 - 07/2020

Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

**ANÁLISE EX ANTE DE POLÍTICAS PÚBLICAS: UMA ABORDAGEM PRÁTICA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
06/2020 - 06/2020  
Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

**IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS - MÓDULO 1: AGENTES DE IMPLEMENTAÇÃO E SEUS MÚLTIPLOS PAPEIS E**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
05/2020 - 06/2020  
Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

**COORDENAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS: ANÁLISE DE EXPERIÊNCIAS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
11/2009 - 11/2009  
Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

**C 13- ACCOUNTABILITY E RESPONSABILIZAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
05/2008 - 05/2008  
Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

**FORMAÇÃO PARA A CARREIRA DE ESPECIALISTA EM POLÍTICAS PÚBLICAS E GESTÃO GOVERNAMENTAL (EPPGG)**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
02/2007 - 05/2007  
Concluído - Carga Horária: 450 Hrs

---

**☑ CONTATO**

**Telefone:** 11-973559456



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/sandro-alencar-19755406>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 15/04/2026 às 16:15  
Data da última atualização: 15/04/2026 às 16:15