

ELIOMAR WESLEY AYRES DA FONSECA RIOS



Cargo Público Efetivo: ANALISTA DE PLANEJAMENTO E ORCAMENTO

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - CHEFE DA ASSESSORIA ESPECIAL

Órgão de Exercício: MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO E ORCAMENTO

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

CONHECIMENTOS TÉCNICOS

FINANÇAS

AUDITORIA

LICITAÇÕES E CONTRATOS

ORÇAMENTO

GESTÃO DE RISCOS

COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

COMUNICAÇÃO

COMUNICAÇÃO ESTRATÉGICA

ENGAGEMENT DE PESSOAS E EQUIPES

GESTÃO DE CRISES

GESTÃO PARA RESULTADOS

INOVAÇÃO E MUDANÇA

ORIENTAÇÃO POR VALORES ÉTICOS

TRABALHO EM EQUIPE

VISÃO DE FUTURO

VISÃO SISTêmICA

ÉTICA E INTEGRIDADE PÚBLICA

IDIOMAS

INGLÊS

Compreensão



SOBRE

Possui especialização em Ciências Contábeis pela FGV (1996); Atualmente exerce a função de Chefe da Assessoria Especial de Controle Interno do MPO (FCE 1.15); É Servidor da Carreira de Planejamento e Orçamento, desde 1998, lotado na Secretaria de Orçamento Federal. Atuou em vários órgãos e entidades da Administração Pública Federal possuindo experiência em administração, orçamento e finanças, licitações e contratos e auditoria.

FORMAÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO - CIENCIAS CONTÁBEIS

ESCOLA BRASILEIRA DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA/FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS
1996 - 2026 - Concluído

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Gerente de Projeto do Departamento de Regulação, Fiscalização e Gestão / FCE 1.13

Secretaria Nacional de Trânsito

08/2024 - 10/2025

Assessorava o Diretor do Departamento nos assuntos de decisões regulatórias, gestão de sistemas, gestão e proteção de dados, execução orçamentária e financeira da Secretaria, gestão e monitoramento do PPA e do orçamento. Participava de reuniões com empresas no setor sobre processos de credenciamento para atuação na área.

REGULAÇÃO, FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DE TRANSITO NO BRASIL

REGULAÇÃO, FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DE TRÂNSITO NO BRASIL

Auditor Chefe / CGE II

Agencia Nacional de Águas - ANA

06/2017 - 06/2024

Escrita
Fala
Leitura



Coordenava a área de auditoria da Agência, Supervisionando e gerenciando as equipes de auditoria, no tocante a avaliação dos processos finalísticos e administrativos da ANA, bem como, os resultados dos contratos de gestão celebrados com entidades gestoras de recursos hídricos nas bacias hidrográficas.

AUDITORIA

Diretor de Recursos Externos / FCE 1.15

Ministério do Meio Ambiente
10/2016 - 06/2017

Coordenava a gestão de projetos financiados com recursos externos (BID/BIRD/KFW/Fundo da Noruega/Fundo do Clima), destinados à Secretaria de Mudança do Clima e Florestas, Secretaria de Biodiversidade, Secretaria de Recursos Hídricos e Qualidade Ambiental, Secretaria de Extrativismo e Desenvolvimento Rural Sustentável, Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental e do Fundo Nacional do Meio Ambiente. Era responsável por avaliar a execução dos resultados desses projetos, bem como coordenar o processo de captação de novos recursos.

PROJETOS INTERNACIONAIS

Assessor do Presidente / Analista 15

CORREIOS
01/2016 - 10/2016

Assessoramento na estruturação das ações administrativas da empresa CORREIOSPAR, que davam suporte para a prospecção e celebração de novos negócios para os correios, bem como, no mapeamento e estruturação dos processos administrativos e finalísticos da referida empresa.

CORREIOS PARTICIPAÇÕES

Superintendente Executivo de Serviços / Superintendente Executivo

CORREIOS
03/2015 - 12/2015

Como Superintendente Executivo de Serviços, da Vice Presidência de Serviços, coordenava os Departamentos de Transportes, de Engenharia, de Atendimento a Clientes , de Compras e de Normas, Padrões e Procedimentos, as Centrais de Serviços, de Suprimento e Financeiras de São Paulo e Minas Gerais, bem como, Coordenava e gerenciava as 26 Gerencias Regionais de Serviços nos Estados e DF,

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Superintendente Executivo de Administração / Superintendente Executivo

CORREIOS
10/2013 - 03/2015

Como Superintendente Executivo de Administração, da Vice Presidência de Administração, gerenciava e coordenava os Departamentos de Engenharia, de Compras e Contratações e o de Normas, Padrões e Procedimentos, as Centrais de Serviços e de Suprimento, bem como, atuava na articulação e coordenação com as Gerencias de Administração das Diretorias Regionais dos 26 estados e DF.

ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS

Conselheiro de Administração / Conselheiro

BANCO DA AMAZONIA S/A
05/2009 - 10/2013

Como Conselheiro analisava, discutia e aprovava assuntos de natureza estratégica da Instituição.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESA

Secretário Adjunto de Orçamento Federal / DAS 101.5

Secretaria de Orçamento Federal

03/2009 - 10/2013

Como Secretário Adjunto cuidava das relações com entes federados da área de orçamento; gerenciava e coordenava a Coordenação-Geral de Inovação e Articulação Institucional, a Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação e a Coordenação-Geral de Desenvolvimento Institucional. Coordenou o processo de desenvolvimento e implantação do SIOP, em 2009. Nesse período desenvolveu e implementou o Programa Esplanada Sustentável - PES com foco em premiação para os órgãos e entidades que conseguissem reduzir despesas de custeio e que implementassem práticas sustentáveis.

Desenvolveu e coordenou o projeto Orçamento Federal ao Alcance de Todos que tinha por objetivo apresentar o orçamento federal numa linguagem simples ao cidadão. Coordenou e implementou a cartilha Sofinha e sua Turma que tinha por objetivo educar as crianças sobre o tema orçamento público. Atuou como membro julgador nos anos de 2011 e 2012 do Prêmio A3P (Agenda Ambiental para a Administração Pública). Participou como representante da SOF, com a equipe da SEGES, na revisão do Prêmio GesPública.

ORÇAMENTO ORÇAMENTO FEDERAL

Secretário Adjunto / DAS 101.5

Secretaria de Orçamento Federal

03/2009 - 10/2013

Como Secretário Adjunto da SOF coordenava a Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação, a Coordenação-Geral de Inovação e Articulação Institucional e a Coordenação-Geral de Desenvolvimento Institucional da Secretaria. Nesse período coordenou o processo de desenvolvimento e implantação do SIOP.

ORÇAMENTO FEDERAL

Diretor do Departamento de Gerenciamento Estratégico / DAS 101.5

Secretaria de Orçamento Federal

11/2006 - 03/2009

Como Diretor da área coordenava as áreas de desenvolvimento institucional, de Sistemas e assuntos federativos. Cuidava também do gerenciamento dos projetos estratégicos da Secretaria, bem como da elaboração, acompanhamento e monitoramento do planejamento estratégico da SOF. Coordenou, nesse período, e implementou o Programa de Eficiência do Gasto - PEG, junto aos Ministérios.

GESTÃO CORPORATIVA

Superintendente de Administração e Finanças / CGE I

Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL

01/2005 - 10/2006

Como Superintendente coordenava os trabalhos relacionados à gestão do orçamento e finanças, do pagamento de despesas, da conformidade contábil, da gestão predial e patrimonial, da arrecadação e controle das receitas da Agência, da celebração e controle da prestação de contas de convênios.

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Superintendente Adjunto de Administração e Finanças - SAF / CGE II

Agencia Nacional de Águas - ANA

06/2003 - 12/2004

Como Superintendente Adjunto assessora e apoiava o Superintendente na gestão dos assuntos da área - Administração, Gestão Patrimonial, Arrecadação e Controle das Receitas da Agência, Contabilidade, Orçamento e Finanças e de Contratações e Gestão de Contratos.

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Gerente Executivo de Orçamento / CCT V

Agencia Nacional de Águas - ANA

10/2001 - 05/2003

Como Gerente da área coordenava o processo de elaboração do orçamento, alterações orçamentárias, disponibilidade orçamentária e de análise e proposição de medidas para mitigar os impactos dos contingenciamentos orçamentários.

ORÇAMENTO FEDERAL

Coordenador-Geral de Auditoria dos Programas de

Indústria e Comércio Exterior / DAS 1.01.4

Controladoria Geral da União

03/2000 - 09/2001

Coordenava e supervisionava a realização de auditorias no Instituto Nacional de Propriedade Industrial - INPI, Instituto Nacional de Metrologia Legal - INMETRO e nas Secretarias do então MDIC. Coordenou também a realização de fiscalização de convênios celebrados pelo Ministério e dos programas de governo : Aferição de Bombas de Gasolina/Balanças; Cultura Exportadora; Disseminação de Cultura Exportadora;

AUDITORIA E FISCALIZAÇÃO

Coordenador-Geral de Fiscalização / DAS 1.01.4

Secretaria de Controle Interno do MDIC

03/1999 - 02/2000

Coordenava ações de fiscalização de programas de governo do orçamento das Secretaria e Entidades Vinculadas ao então MDIC. Como trabalho de destaque realizado, sob a minha coordenação, cabe ressaltar a fiscalização realizada na Suframa para avaliação dos incentivos fiscais concedidos na Zona Franca de Manaus.

FISCALIZAÇÃO

Coordenador dos Programas da Previdência Social / DAS 101.3

Secretaria de Orçamento Federal

06/1998 - 02/1999

Coordenava as ações relacionadas com a elaboração da proposta orçamentária e da concessão de créditos dos órgãos e entidades vinculados ao Ministério da Previdência. Elaborava pareceres sobre as demandas de recursos por parte desses órgãos e entidades. Realiza estudos para avaliação do execução das despesas do Ministério e vinculadas.

ORÇAMENTO

✉ CONTATO

Telefone: 61-981230817

Email Institucional: eliomar.rios@planejamento.gov.br



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/eliomar-rios-187140066>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Curriculum generated by the Sistema Perfil Profissional - Sougov.br on 06/02/2026 at 15:38
Last update: 06/02/2026 at 15:37