

**2026**

---

# **PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**

---



## **Ministério do Planejamento e Orçamento – MPO**

**Ministra do Planejamento e Orçamento**

Simone Nassar Tebet

**Secretário Executivo**

Gustavo José de Guimarães e Souza

**Subsecretaria de Administração e Gestão Estratégica**

Lorena Férrer Cavalcanti Randal Pompeu

**Coordenadora de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas**

Elayne Maria da Silva Batista

**Chefe de Divisão de Desenvolvimento**

Maristella Alves do Nascimento Salgado

**Equipe de apoio**

Thais Luna Magnago

Luciane de Sousa Piccini Lopes

**Informações**

E-mail: [desenvolvimento@planejamento.gov.br](mailto:desenvolvimento@planejamento.gov.br)

Última alteração: 07 de janeiro de 2026

\*É permitida a reprodução total ou parcial, desde que citada a fonte.

**Ministério do Planejamento e Orçamento**

[gov.br/planejamento](http://gov.br/planejamento)

 [@planejamentoeorcamento](#)

 [@minplanejamento](#)

## **Apresentação**

---

O **Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP)** é um dos instrumentos norteadores da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas – PNDP, em observância ao disposto no Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, alterado pelo Decreto nº 10.506, de 2 de outubro de 2020, bem como à Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021.

O **PDP – MPO | 2026** foi realizado a partir do levantamento das necessidades de desenvolvimento dos servidores em exercício nas unidades do Ministério do Planejamento e Orçamento, visando preencher as lacunas de competências identificadas pelas unidades para atingir o objetivo estratégico do órgão.

O planejamento é um processo de melhoria contínua, assim, este Plano poderá ser revisado e atualizado, no intuito de alcançar os objetivos pretendidos.

## Objetivo

---

Este instrumento tem como objetivo apresentar o rol de necessidades de desenvolvimento levantadas e consolidadas no âmbito das **unidades do MPO** e servirá de ferramenta norteadora das ações de capacitação no **exercício de 2026**, visando à promoção do desenvolvimento dos servidores nas competências necessárias ao alcance da excelência em sua área de atuação, observados os princípios da economicidade e eficiência.

A previsão da necessidade de desenvolvimento no **PDP – MPO | 2026** é condição para a concessão de afastamentos e licenças com a finalidade de desenvolvimento de servidores e para a execução orçamentária destinada à capacitação.

## Público-Alvo

---

**Servidores do MPO** em efetivo exercício nas unidades deste órgão, alcançando a organização como um todo. Em observância ao disposto no Decreto nº 9.991/2019, estão incluídos no quantitativo de servidores a serem abrangidos por este instrumento aqueles pertencentes ao quadro de pessoal do MPO, bem como os ocupantes de cargos em comissão, requisitados e com exercício descentralizado.

## Metodologia Aplicada

---

O **Plano de Desenvolvimento de Pessoas** é o principal instrumento da PNDP, por constituir o instrumento de gestão básico que registra demanda (necessidades de desenvolvimento) e instiga oferta (ações de desenvolvimento). Os demais instrumentos (metodologias, relatórios, ferramentas etc.) determinados e previstos na PNDP orbitam seu fomento, sua melhoria ou sua proveniência.

Em cumprimento ao que dispõe a Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21/2021, o **PDP – MPO | 2026** foi elaborado de forma participativa, no qual as unidades e autoridade máxima da organização, de acordo com seus papéis e perfis, encaminharam informações-chave de levantamento e planejamento.

Dessa forma, as necessidades de desenvolvimento foram levantadas no âmbito das unidades do MPO, validadas pelas chefias respectivas, priorizadas e consolidadas pela unidade de gestão de pessoas e, finalmente, aprovadas pela SE. Com a aprovação, o **PDP – MPO | 2026** foi enviado à apreciação do Órgão Central do SIPEC.

Na sequência, o Órgão Central do SIPEC analisou estruturalmente o conjunto das necessidades de desenvolvimento apresentadas e encaminhou o plano à **Escola Nacional de Administração Pública (Enap)**, a qual indicou sugestões de ações de desenvolvimento que possam atender às necessidades transversais declaradas.

Tais sugestões embasaram a devolutiva do Órgão Central acerca do PDP-2026, por meio da “Manifestação Técnica dos Planos de Desenvolvimento de Pessoas 2026”, a qual foi integralmente acolhida pela Secretaria Executiva – SE/MPO.

O **PDP – MPO | 2026** entra em execução no dia 2 de janeiro de 2026, contendo as necessidades de desenvolvimento constantes da **Lista de Necessidades de Desenvolvimento**.

## Tipos de Ações de Desenvolvimento

---

As ações de desenvolvimento constantes deste PDP foram divididas em:



**Transversais:** necessidades de desenvolvimento recorrentes e comuns a múltiplas unidades internas do Órgão.



**Não transversais:** necessidades que apresentam temáticas mais específicas de determinado Órgão.

As ações transversais deverão ser executadas, prioritariamente, pela ENAP, em conjunto com as demais Escolas de Governo, de acordo com o cronograma das ações de desenvolvimento ofertadas no decorrer do ano de exercício do **PDP – MPO | 2026**.

## Execução do Plano

---

Todas as ações com a finalidade de desenvolvimento de servidores deverão estar relacionadas com ao menos uma das necessidades indicadas neste **PDP – MPO | 2026**:

Licença para Capacitação	Afastamento para Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> no País ou no Exterior	Afastamento para Estudo no Exterior
Afastamento para Treinamento Regularmente Instituído	Treinamento em Serviço	Contratação de Ações de Desenvolvimento

As **ações de desenvolvimento transversais** constantes deste Plano serão executadas, preferencialmente, pela ENAP e outras Escolas de Governo. Contudo, na impossibilidade de atendimento das ações transversais pela ENAP, ou pelas Escolas de Governo do Poder Executivo Federal, o órgão poderá contratar as ações por meio de processo administrativo com a justificativa da despesa e comprovação da impossibilidade de fornecimento de curso por escolas de governo.

No que concerne às **ações de desenvolvimento não transversais**, estas poderão ser contratadas mediante abertura de processo administrativo com a justificativa da necessidade da despesa, observadas as diretrizes do Decreto nº 9.991/2019, as orientações contidas na manifestação técnica do Órgão Central do SIPEC, bem como na legislação vigente.

As ações não previstas no **PDP – MPO | 2026** poderão ser excepcionalmente autorizadas pela autoridade competente, observada a existência de recursos para o custeio.

Ao término do exercício, será elaborado o **Relatório Anual de Execução do PDP – MPO | 2026**, nos termos do art.23, da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21/2021.

As ações previstas neste Plano serão executadas visando à otimização dos recursos públicos destinados ao desenvolvimento de servidores, observados os princípios da economicidade e eficiência.

## **Recursos Financeiros**

---

O **PDP – MPO | 2026** será executado com recursos provenientes da Ação 2000 no PO – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação, no valor a ser distribuído entre as unidades deste MPO.

# **Procedimentos para Solicitação de Ações de Desenvolvimento**

---

A solicitação para participação de servidor em ações de desenvolvimento deverá ser feita mediante a **criação de Documento de Formalização de Demanda – DFD no sistema Compras**, com posterior **instrução do processo correspondente no Sistema Eletrônico de Informações (SEI)**, e envio à Coordenação de Serviços e Contratações – COSCO. Após a autorização, a unidade deverá seguir o trâmite de contratação conforme orientação da COSCO – Processo **SEI 03101.000515/2025-26**.

A participação em ação de desenvolvimento que implicar em despesa com diárias e passagens somente poderá ser realizada se o custo total da ação for inferior ao custo da participação em evento similar na própria localidade de exercício do interessado, podendo ser aprovada, mediante justificativa, pela autoridade competente.

Além disso, o custeio e solicitação de diárias e passagens será de responsabilidade da unidade demandante.

## Monitoramento e Revisão do PDP-MPO 2026

---

O monitoramento da execução das ações de desenvolvimento previstas neste Plano será realizado **semestralmente**, por meio do Relatório de Execução elaborado pela COGEP, no qual conste as ações concluídas no semestre, inclusive aquelas que não implicaram ônus para sua execução ou afastamento do servidor participante.

O monitoramento propicia avaliação contínua do cumprimento do que foi planejado e estabelecido neste Instrumento, bem como a detecção de possíveis distorções, as quais devem ser corrigidas ao longo da vigência do Plano.

Já a revisão visa à adaptação do Plano por meio da inclusão, exclusão e alteração de necessidades de desenvolvimento, considerando **novas prioridades identificadas pelas equipes de trabalho**, com o objetivo de promover o contínuo desenvolvimento e averiguação das necessidades de aprimoramento.

Cabe ressaltar, contudo, que o instrumento de revisão deve ser tratado como **medida de exceção**, a fim de buscar conformidade com o planejamento estratégico da instituição.

As revisões também serão realizadas a cada trimestre, de acordo com o cronograma disponibilizado pelo Órgão Central do SIPEC, no Portal do Servidor/acesso à informação/gestão de pessoas/desenvolvimento de pessoas, que deverá ser seguido, a fim de que as adequações sejam propostas em tempo hábil para suas devidas implementações, se aprovadas.

## **Metas e Resultados esperados**

---

- Promoção da melhoria da eficiência, eficácia e qualidade dos serviços públicos prestados ao cidadão;
- Racionalização e efetividade dos recursos orçamentários destinados ao desenvolvimento de servidores;
- Maior comprometimento dos servidores com as metas e necessidades institucionais; e
- Aumento da produtividade.

## **Referências**

---

**Decreto nº 9.991/2019** – Institui a Política e as Diretrizes para o Desenvolvimento de Pessoas da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional, e regulamenta dispositivos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

**Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21/2021** – Dispõe sobre os critérios e procedimentos específicos para a implementação da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas, de que trata o Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, pelos órgãos integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal – SIPEC.

# PDP-MPO 2026

---

Identificador	Unidades	Perfil	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER	Solução para este problema de desempenho	Tema Geral	Recorte do Tema Geral	Nível de aprendizagem	Capacidade a ser desenvolvida	Resultado que trará para a organização	Agentes Públicos
474731	SEPLAN / SAGE / SOF	Servidores	<b>Utilização de sistemas estruturantes do Governo: SEI, SCDP; SIAPE; SIGEPE; SIOP; Extração de dados dos sistemas do Governo</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Sistemas de Computação	<b>Utilização de sistemas estruturantes do Governo: SEI, SCDP; SIAPE; SIGEPE; SIOP e outros</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas	Melhoria nos processos de trabalho relacionados à atividade-fim	9
474870	SEPLAN / SOF	Servidores e Gestores	<b>Desenvolvimento, arquitetura de software; Programação; Qualidade de software</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Sistemas de Computação	<b>Práticas ágeis de desenvolvimento de software; BDD; TDD e ATD; Padrões de Arquitetura de Software: SOLID, Código Limpo, DDD, Arquiteturas em camadas,</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários	Melhoria do processo de desenvolvimento de software com vistas de que os módulos do SIOP sejam mais resilientes e que haja otimização do tempo de desenvolvimento	15
474682	ASTEC-GM	Servidores	<b>Conhecimento no processo parlamentar; Processo Legislativo</b>	Melhorar o que já executo	Teoria do Direito	<b>Processo legislativo brasileiro, processo de sanção e veto, análise do funcionamento das comissões do Congresso Nacional e no tratamento de dados</b>	AVALIAR: quando se precisa checar ou apreciar criticamente o conteúdo que será aprendido	Identificar os principais marcos institucionais que podem impactar os processos decisórios e a gestão de programas e projetos no âmbito do setor público	Melhora na execução dos processos da Assessoria Parlamentar junto às áreas técnicas do Ministério. Tornar os processos mais eficientes.	4
474672	CORREGEDORIA / CONJUR / SOF	Servidores	<b>Direito Administrativo, Constitucional, Financeiro e Orçamentário, Internacional, Econômico, Civil, Teoria Geral do Estado, Ciência Política e Federal</b>	Melhorar o que já executo	Direito Público	<b>Direito Administrativo, Constitucional, Financeiro e Orçamentário, Internacional, Econômico, Civil, Teoria Geral do Estado, Ciência Política e Federalismo</b>	ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido	Questionar abordagens convencionais na solução de problemas	Melhoria nos processos de trabalho relacionados à atividade-fim	11
474530	CONJUR / SAGE	Servidores	<b>Elaboração e interpretação de Atos Normativos</b>	Melhorar o que já executo	Direito Público	<b>Principalmente em temas de Direito Administrativo, Direito Financeiro e Orçamentário, Direito Internacional e Direito Econômico</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas	Melhoria nos processos de trabalho relacionados à atividade-fim	8
474454	OUVIDORIA / SAGE	Servidores	<b>Atendimento ao cidadão/público; Lei de Acesso à Informação</b>	Melhorar o que já executo	Atendimento ao Público	<b>Atendimento ao cidadão, comunicação eficiente, postura profissional</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos	Atendimento mais humanizado e eficaz, redução de retrabalho	5

474434	COORREGEDORIA / OUVIDORIA	Servidores	<b>Ética; Integridade</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Ética no Setor Público	<b>Ética; Integridade; desvios morais que tem impacto na seara administrativa disciplinar.</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados	Internamente, a redução de erros nos procedimentos administrativos disciplinares; e externamente, a diminuição de prejuízos à administração pública, bem como o aprimoramento da atuação dos agentes públicos.	6
474649	SAGE	Servidores	<b>Avaliação de Desempenho; Gestão por Competências; Indicadores de Desempenho</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Avaliação de Desempenho (Setor Público)	<b>Sistemas de avaliação de desempenho, seus objetivos e regras; Avaliação e Gestão por competências; AvaliaGov</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos	Melhoria nos processos de trabalho relacionados à atividade-fim	2
474545	AECI-GM / CORREGEDORIA / OUVIDORIA / SEPLAN / SEAI / SEAID	Servidores e Gestores	<b>Planejamento e etapas; Indicadores de Desempenho; Excelência na prática do serviço público; Design Thinking</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Avaliação de Desempenho (Setor Público)	<b>Novas ferramentas de gerenciamento e de produtividade, gestão estratégica, gestão do conhecimento, governança para resultados</b>	ENTENDER: quando se precisa interpretar, classificar, resumir, inferir, comparar ou explicar o conteúdo que será aprendido	Antecipar, identificar e administrar a ocorrência de situações de risco	Implementar estratégias de conhecimento	53
474446	AECI-GM	Servidores	<b>Auditoria Interna; Auditoria Externa</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Auditoria	<b>Inovação e técnicas de auditoria. Recorte: ferramentas de análise de dados</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Colaborar e cooperar em atividades desenvolvidas coletivamente para atingir metas compartilhadas	Atuação mais qualificada no acompanhamento das demandas de órgãos de controle	4
474970	SEAI	Servidores	<b>Parcerias e Cooperação Interinstitucional</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Parcerias no Setor Público	<b>convênios, termos de cooperação, protocolos de intenções. Acordos firmados entre órgãos e entidades da administração pública</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Colaborar e cooperar em atividades desenvolvidas coletivamente para atingir metas compartilhadas	Elaborar acordos bem fundamentados quando relacionados às parcerias institucionais do Ministério relacionados ao Programa Rotas de Integração Sul-Americano.	5
474934	SE / SEPLAN	Servidores e Gestores	<b>Parcerias Público-Privadas PPPs, voltada para infraestrutura e investimentos</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Parcerias Público-Privadas	<b>Parcerias Público-Privadas — com foco em infraestrutura e investimentos.</b>	ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas	Aprimoramento da capacidade de resposta do Ministério em projetos que envolvam PPPs	27
474560	CORREGEDORIA / SEPLAN / SEAID / SMA / SOF	Servidores e Gestores	<b>Gestão Pública; Gestão Estratégica; Administração; Políticas Públicas e Desenvolvimento; Planejamento Estratégico; Tomada de decisão</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Gestor Público	<b>Conhecer a gestão pública, suas atribuições, seus macroprocessos, gestão do conhecimento</b>	ENTENDER: quando se precisa interpretar, classificar, resumir, inferir, comparar ou explicar o conteúdo que será aprendido	Identificar os principais marcos institucionais que podem impactar os processos decisórios e a gestão de programas e projetos no âmbito do setor público	Compreender os macroprocessos e as interligações de atividades do âmbito da Secretaria	34

474565	AECI-GM / SEAID / SAGE	Servidores e Gestores	Liderança humanizada/inclusiva; Assédio no ambiente de trabalho; Gestão de Conflitos	Melhorar o que já executo	Liderança	técnicas de gestão de conflitos no relacionamento intraequipe e Inter organizacional	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Coordenar interesses e gerir conflitos, favorecendo a governabilidade por meio da construção de coalizões e consensos em torno de agendas de interesse comum	Atuação mais efetiva junto aos interlocutores internos e externos	28
474575	AECI-GM / ASPAD / CONJUR / OUVIDORIA / SEAID / SOF / SAGE	Servidores e Gestores	Liderança; Desenvolvimento e mobilização de equipes; Motivação; Gestão de Equipes Virtuais;	Melhorar o que já executo	Liderança	técnicas de liderança para obter maior desempenho da equipe	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Conduzir as pessoas ao encontro da visão, missão e objetivos organizacionais	Aumento da qualificação do time	49
474977	SEAID	Servidores e Gestores	Financiamento Externo	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Cooperação Internacional	Bancos Multilaterais, Mecanismos financeiros de financiamentos. agenda de desenvolvimento sustentável das BMDs. Auditoria das demonstrações financeiras	ENTENDER: quando se precisa interpretar, classificar, resumir, inferir, comparar ou explicar o conteúdo que será aprendido	Construir cenários e traçar diretrizes estratégicas para a organização e para a sociedade, tendo por base as características históricas, o contexto e as tendências em âmbito local, regional, nacional e internacional	Maior capacidade da unidade de implementar efetivamente os objetivos estratégicos 9 e 10 do MPO, quais sejam: Contribuir para a melhoria do financiamento externo de projetos do setor público, por meio da melhoria da gestão da Comissão de Financiamento	20
474980	SEAID	Servidores	Instrumentos de análise das relações internacionais do Brasil, com ênfase na integração sul-americana.	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Cooperação Internacional	finanças internacionais, comércio internacional, relações internacionais da América do Sul, política e economia comparada da América do Sul	ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido	Construir cenários e traçar diretrizes estratégicas para a organização e para a sociedade, tendo por base as características históricas, o contexto e as tendências em âmbito local, regional, nacional e internacional	O resultado gerado será uma maior capacidade da unidade de implementar efetivamente os objetivos estratégicos 9 e 10 do MPO, quais sejam: Contribuir para a melhoria do financiamento externo de projetos do setor público concedido por organismos internacionais	15
474962	SEAID	Gestores	Métricas usadas para a gestão de riscos de liquidez, solvência, crédito em Bancos Multilaterais de Desenvolvimento usadas pelas Agências Internacionais	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Governança e Gestão de Riscos	Gestão de riscos em instituições financeiras internacionais	ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido	Orientar suas ações com base em desempenho, metas, resultados e seus impactos, construídos de forma aderente ao contexto organizacional e social existente	Capacidade de analisar o desempenho dos Bancos Multilaterais de Desenvolvimento (BMDs) e propor/ demandar, na qualidade de representante brasileiro nas instâncias diretivas da organização, medidas da administração dos BMDs para tratamento dos riscos	15
474547	SEPLAN / SEAID	Servidores	Gestão de Riscos; Controles Internos; Identificação e avaliação de Riscos; indicadores	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Governança e Gestão de Riscos	Gestão de Riscos e Controles Internos. Recorte: frameworks de controles, frameworks de gestão de riscos; Identificação e avaliação de Riscos	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Identificar os principais marcos institucionais que podem impactar os processos decisórios e a gestão de programas e projetos no âmbito do setor público	Atuação mais qualificada na Coordenação da Gestão de Riscos	39

474551	OUVIDORIA / SEAID / SAGE	Servidores	<b>Governança Pública; boas práticas de governança corporativa</b>	Melhorar o que já executo	Governança e Gestão de Riscos	<b>Governança de instituições internacionais e nacionais</b>	ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido	Construir soluções criativas, estratégicas e tempestivas adequadas ao contexto	Atuação mais efetiva na governança de instituições financeiras internacionais em que o MPO representa o Brasil.	19
474885	SEPLAN	Servidores e Gestores	<b>Estudo de conceitos econômicos e jurídicos, teorias e instrumentos relacionados às políticas industriais, tecnológicas e de comércio exterior</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Economia Internacional	<b>Políticas Industriais, Tecnológicas e de Comércio Exterior</b>	ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido	Adotar novos insights à sua ação	Atuação mais efetiva junto aos interlocutores internos e externos	4
474937	SEPLAN / SEAI / SEAID / SMA / SOF	Servidores e Gestores	<b>Monitoramento e Avaliação de Planos, Programas e Políticas Públicas; Construção de Cenários Prospectivos; Planejamento; Desenvolvimento Territorial</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Métodos e Técnicas do Planejamento Urbano e Regional	<b>Capacidade de aperfeiçoar a atuação do Estado, por meio de eventuais ajustes de rumo em políticas públicas</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Orientar suas ações com base em desempenho, metas, resultados e seus impactos, construídos de forma aderente ao contexto organizacional e social existente	Capacidade de avaliar as políticas públicas e influenciar eventuais ajustes de rumos que se façam necessário visando uma melhor atuação do Estado	26
474725	SAGE	Servidores	<b>Gestão de documentos públicos; Gestão documental; uso ferramentas</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Arquivologia	<b>Gestão documental e da informação; Características dos documentos; Ciclo de vida dos documentos; Gerenciamento de documentos arquivísticos.</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas	Melhoria nos processos de trabalho relacionados à atividade-fim	2
474512	ASPAD-GM / SEPLAN / SEAI / SMA / SOF	Servidores e Gestores	<b>Técnicas e ferramentas de elaboração de apresentações; Storytelling</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Comunicação Visual	<b>Design gráfico de relatórios, aplicações e apresentações, storytelling, Power Point avançado. Canva</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Desenvolver conceitos e ideias com clareza	Melhorar a capacidade de comunicação com diferentes públicos e contextos, promovendo uma comunicação clara, objetiva	52
474536	AECI-GM / SAGE	Servidores	<b>Editoração de materiais de comunicação; Design Publicitário</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Comunicação Visual	<b>Design publicitário. Comunicação digital; informes, Papers, material escrito, gráfico e visual</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Desenvolver conceitos e ideias com clareza	Comunicação mais efetiva no Ministério	7
474989	SOF	Servidores	<b>Estudos do Desenvolvimento; Desenvolvimento e políticas internacionais; Antropologia e desenvolvimento; Impérios, colonialismo e globalização.</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Teoria Antropológica	<b>Relações de poder e legados históricos; desigualdade global ; prioridades e na distribuição do orçamento federal; Globalização;</b>	ENTENDER: quando se precisa interpretar, classificar, resumir, inferir, comparar ou explicar o conteúdo que será aprendido	Identificar as tendências sociais, políticas e econômicas nos cenários local, regional, nacional e internacional	Subsidiar a proposição de análises e recomendações orçamentárias que considerem determinantes estruturais da desigualdade, fortalecendo políticas públicas e estratégias de desenvolvimento mais inclusivas e eficazes.	5
474958	SEPLAN / SEAI	Servidores e Gestores	<b>Recursos Geoespaciais Online e padrões internacionais;</b>	Especializar em um saber, atividade ou	Geografia Física	<b>Web Services Geoespaciais, WMS, WFS. Aumento da interoperabilidade. Padrões de arquitetura</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática	Identificar as tendências sociais, políticas e econômicas nos cenários local, regional, nacional e internacional	Maior capacidade analítica, aperfeiçoamento do trabalho coletivo, melhores resultados quanto aos	22

			<b>Geoinformação; LADM; QGIS</b>	ferramenta de trabalho		<b>pública; Inteligência Geográfica e Geodados.; Aplicações do</b>	o conteúdo que será aprendido		programas relacionados à temática	
474596	ASTEC-GM / CORREGEDORIA / SEAID / SOF / SAGE	Servidores	<b>Autoconhecimento e autodesenvolvimento; Inteligência emocional; Gestão do Tempo; Meditação; Mindfulness; Controle da Ansiedade</b>	Melhorar o que já executo	Psicologia do Trabalho e Organizacional	<b>Autoconhecimento e autodesenvolvimento; Inteligência emocional; Aprender a gerenciar melhor a sua ansiedade e o seu estresse no dia-a-dia</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano , promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados	Melhoria nos processos de trabalho relacionados à atividade-fim	48
474687	Todas as unidades	Servidores	<b>Estado; Democracia; Federalismo; Organização da APF; Desafios Estado Brasileiro</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Estado e Governo	<b>Estado; Democracia; Federalismo; Organização da APF; Desafios Estado Brasileiro</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas	Aplicação do PDI dos novos servidores	60
474887	SEPLAN	Servidores e Gestores	<b>Relação entre espaço, poder e atores; Perspectivas político-diplomática, militar-estratégica e econômica; impactos para o Brasil; Defesa</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Políticas Públicas	<b>Planejamento, Geopolítica e Defesa Nacional</b>	ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido	Construir cenários e traçar diretrizes estratégicas para a organização e para a sociedade, tendo por base as características históricas, o contexto e as tendências em âmbito local, regional, nacional e internacional	Conhecimentos de cenários e estratégias para a elaboração de planos, projetos e programas.	4
474930	COORREGEDORIA	Servidores	<b>Transferências Voluntárias</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Políticas Públicas	<b>Transferências Voluntárias; possibilidades de procedimentos disciplinares em servidores de entes que aplicam recursos do Governo Federal.</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados	Internamente, a redução de erros nos procedimentos administrativos disciplinares; e externamente, a diminuição de prejuízos à administração pública, bem como o aprimoramento da atuação dos agentes públicos.	4
474982	SEPLAN / SEAID	Servidores e Gestores	<b>Desenvolvimento sustentável; Política climática; Sustentabilidade; Meio Ambiente; Política ambiental; Finanças verdes sustentáveis</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Políticas Públicas	<b>Desenvolvimento sustentável; Política climática; Sustentabilidade; Meio Ambiente; Política ambiental; Finanças verdes sustentáveis</b>	ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido	Adotar novos insights à sua ação	Capacidade de liderar e influenciar a construção de políticas públicas	19

474965	SEAID	Servidores	<b>Conceitos de Direito Internacional Público; Administração de Organismos Internacionais; Relação entre Organismos Internacionais e Governo</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Política Internacional	<b>Ciência Política; Estado e Governo. Comportamento Político. Política Internacional. Políticas de Infraestrutura. Política de Meio Ambiente.</b>	ENTENDER: quando se precisa interpretar, classificar, resumir, inferir, comparar ou explicar o conteúdo que será aprendido	Identificar as tendências sociais, políticas e econômicas nos cenários local, regional, nacional e internacional	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano , promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoas e orientação para resultados	15
474432	Todas as unidades	Servidores e Gestores	<b>Curso de Idiomas: Inglês, espanhol, Francês, Alemão e Mandarim</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Línguas Estrangeiras Modernas	<b>Curso de Idiomas com foco desenvolver a gramática, vocabulário, escrita e, principalmente, leitura.</b>	ENTENDER: quando se precisa interpretar, classificar, resumir, inferir, comparar ou explicar o conteúdo que será aprendido	Adotar novos insights à sua ação	Com o conhecimento de outros idiomas o servidor poderá ter acesso a mais estratégias de soluções para os problemas tecnológicos encontrados dentro da instituição.	40
474658	SOF	Servidores e Gestores	<b>Diversidade e Inclusão (Desigualdade de gênero, de raça ou etnia); Pessoas com deficiência; capacitarismo; acessibilidade</b>	Melhorar o que já executo	Gestão de Pessoas	<b>Diversidade e Inclusão (Desigualdade de gênero, de raça ou etnia); Pessoas com deficiência; capacitarismo; acessibilidade</b>	ENTENDER: quando se precisa interpretar, classificar, resumir, inferir, comparar ou explicar o conteúdo que será aprendido	Identificar as necessidades e expectativas dos usuários em relação aos serviços do Estado	Capacidade de liderar e influenciar construção de políticas públicas que atendam às necessidades de públicos-alvo específicos.	5
474563	CORREGEDORIA / SOF / SAGE	Servidores e Gestores	<b>Legislação de Pessoal; 8112/90; Ações Judiciais; Interpretação e desenvolvimento de normativos de pessoal; Gestão de Pessoas.</b>	Melhorar o que já executo	Gestão de Pessoas	<b>Legislação de Pessoal; 8112/90; Ações Judiciais; Interpretação e desenvolvimento de normativos de pessoal.</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Identificar os principais marcos institucionais que podem impactar os processos decisórios e a gestão de programas e projetos no âmbito do setor público	Aprimorar e atualizar os conhecimentos da equipe relacionados a Gestão de Pessoas.	12
474749	SEPLAN / SEAI / SEAID / SMA / SOF / SAGE	Servidores	<b>Ciência e análise de Dados e Sistemas; Ferramentas de Inteligência Artificial; IA Generativa; IA aplicada ao Setor Público; Automatização</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Governo e Transformação Digital	<b>Big Data, Machine Learning; múltiplos critérios/recortes, geração de cenários das ações governamentais (automatização de processos, chatbot)</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas	Melhoria nos processos de trabalho relacionados à atividade-fim	60
474776	SEPLAN / SEAI / SMA	Servidores	<b>Relatórios Dinâmicos e Dashboards</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Governo e Transformação Digital	<b>Relatórios Dinâmicos e Dashboards</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas	Melhoria nos processos de trabalho relacionados à atividade-fim	12
474799	AECI-GM / ASPAD-GM / ASPAR-GM / SEPLAN / SEAI / SOF / SAGE	Servidores	<b>Business Intelligence (BI) ; Power BI ;</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Governo e Transformação Digital	<b>Ferramentas para gerar dashboards com informações gerenciais aplicadas a cada área de atuação</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários	Apresentação de informações gerenciais sobre gestão de riscos, integridade e tratamento de demandas de órgãos de controle à alta administração	87

474810	ASPAR-GM / ASTEC- GM / SEAID / SAGE / SOF	Servidores	<b>Transformação Digital; Inovação em TI, Power Apps; Tecnologia da Informação; Governo Digital</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Governo e Transformação Digital	<b>Conhecimento sobre as principais inovações em TI e transformação digital no Governo federal</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários	Melhoria nos processos de trabalho relacionados à atividade-fim	37
474706	SEAI / CORREGEDORIA / SEPLAN / SOF / SAGE	Servidores e Gestores	<b>Lei nº 14.133/2021; Licitações; Gestores em contratações públicas; Pregoeiros; Governança em contratações; Gestão e Fiscalização de contratos; Compras</b>	Melhorar o que já executo	Logística e Compras Públicas	<b>Atualizar os conhecimentos sobre a Lei de Licitações</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Identificar os principais marcos institucionais que podem impactar os processos decisórios e a gestão de programas e projetos no âmbito do setor público	Elaboração dos artefatos necessários para o processo licitatório e supervisão dos contratos em execução.	23
474717	ASTEC-GM / SAGE	Servidores	<b>Gestão de Materiais e Patrimônio Público; Uso ferramentas SIADS e o REUSE.GOV</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Logística e Compras Públicas	<b>Normas Legais e Utilização dos Sistemas</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos	Melhoria na qualidade dos projetos, processos e fluxos de trabalho.	5
474852	SAGE	Servidores e Gestores	<b>Lei de Licitações específicos para a contatação de soluções de TIC; Contratações em TIC</b>	Melhorar o que já executo	Logística e Compras Públicas	<b>Atualizar os conhecimentos sobre a Lei de Licitações aplicadas a TIC</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Identificar os principais marcos institucionais que podem impactar os processos decisórios e a gestão de programas e projetos no âmbito do setor público	Elaboração dos artefatos necessários para o processo licitatório e supervisão dos contratos em execução.	4
474587	SAGE	Servidores	<b>Qualidade de Vida no Trabalho</b>	Melhorar o que já executo	Técnicas, recursos e estrat. para desen.de pessoas	<b>Qualidade de Vida no Trabalho</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Colaborar e cooperar em atividades desenvolvidas coletivamente para atingir metas compartilhadas	Aprimorar os conhecimentos da equipe para a implementação das ações voltadas para QVT.	2
474443	AECI-GM / OUVIDORIA	Servidores	<b>Transparência; Accountability</b>	Melhorar o que já executo	Transparéncia, Controle e Participação	<b>Promoção da transparéncia. Recorte: mecanismos de fomento à transparéncia</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas	Aumento da satisfação dos cidadãos com a transparéncia das ações do Ministério	7
474444	AECI-GM / OUVIDORIA / SE / SEAID / SMA / SOF	Servidores	<b>Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD; Acesso à informação; Denúncias</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Transparéncia, Controle e Participação	<b>Proteção de Dados Pessoais no Setor Público</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Questionar abordagens convencionais na solução de problemas	Elevação do nível de excelência dos servidores de modo a facilitar o processo de implementação da LGPD no âmbito do Ministério	43
474538	AECI-GM / ASPAD - GM / ASPAR-GM / ASTEC-GM / CONJUR / SE / SEAID / SAGE / SOF	Servidores e Gestores	<b>Gestão e mapeamento de processos; Gestão de Projetos; Certificação PMP; Bizagi modeler</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Estratégia, Projetos e Processos	<b>Aplicar as técnicas de modelagem de processos; Gerenciamento de projetos e gestão de processos; certificação PMP</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Adotar novos insights à sua ação	Aprimoramento do trabalho de consultoria de gestão de riscos prestados aos gestores do Ministério	58

474880	COORREGEDORIA / SEPLAN / SEAI / SEAID / SMA / SOF	Servidores	<b>Economia (Micro e Macro); Teorias Econômicas; Economia Política; Estatística ; Econometria; Tributário</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Orçamento e Finanças	<b>Economia; macroeconomia e microeconomia para um amplo entendimento relativo à aplicação de políticas públicas e eventuais análise de atos irregulares.</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoal e orientação para resultados	Internamente, a redução de erros nos procedimentos administrativos disciplinares; e externamente, a diminuição de prejuízos à administração pública, bem como o aprimoramento da atuação dos agentes públicos.	47
474920	SAGE	Servidores	<b>Gestão e operação de retenções de tributos Federais, Estaduais e Municipais; Retenções tributárias na fonte ; Apuração e Gestão de Custos</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Orçamento e Finanças	<b>Contabilidade Fiscal e Tributária; Normas sobre retenções tributárias e escrituração fiscal digital</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Orientar suas ações com base em desempenho, metas, resultados e seus impactos, construídos de forma aderente ao contexto organizacional e social existente	Aprimoramento da gestão de retenções tributárias, com melhorias tanto no processo de escrituração fiscal quanto no atendimento das obrigações acessórias.	4
474925	SAGE / SOF	Servidores	<b>Tesouro Gerencial</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Orçamento e Finanças	<b>Compreender e aplicar as funcionalidades do Tesouro Gerencial, aprendendo as operações básicas dessa ferramenta que proporciona a produção de relatórios</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Orientar suas ações com base em desempenho, metas, resultados e seus impactos, construídos de forma aderente ao contexto organizacional e social existente	Melhor organização, análise e obtenção de insights a partir das informações da execução contábil e financeira.	6
474875	OUVIDORIA / SEPLAN / SMA / ASTEC-GM / CORREGEDORIA / SEAID / SOF	Servidores	<b>Orçamento Público; Elaboração; Monitoramento; Avaliação; Finanças Públicas; Análise financeira e contábil</b>	Melhorar o que já executo	Orçamento e Finanças	<b>Orçamento Público; Elaboração; Monitoramento; Avaliação; Finanças Públicas; Análise financeira e contábil</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Identificar os principais marcos institucionais que podem impactar os processos decisórios e a gestão de programas e projetos no âmbito do setor público	Melhorar os processos de elaboração, monitoramento e revisão do PPA; Melhorar a qualidade das orientações prestadas aos setoriais.	62
474450	AECI-GM / ASPAD / SEPLAN / SEAI / SEAID / SMA / SOF / SAGE	Servidores e Gestores	<b>Comunicação Assertiva, Oratória, Técnicas de Comunicação e Negociação; Comunicação não violenta; Soft Skills; Efetividade da comunicação</b>	Aprender o básico	Comunicação Institucional	<b>Comunicação Assertiva, Oratória, Técnicas de Comunicação e Negociação; Comunicação não violenta; Soft Skills; Efetividade da comunicação</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Comunicar propósitos, planos e estratégias	Redução de tempo gasto em prestação de informações adicionais e em ajustes nas entregas recebidas. Redução do retrabalho.	81
474523	AECS-GM / SAGE	Servidores	<b>Assessoria de imprensa; Gerenciamento de redes sociais; Produção de conteúdo para redes; Relacionamento com a imprensa; Relacionamento com o público</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Comunicação Institucional	<b>Assessoria de Comunicação Social/Gestão de comunicação institucional</b>	ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido	Desenvolver conceitos e ideias com clareza	Melhorar a capacidade de comunicação com diferentes públicos e contextos, promovendo uma comunicação clara, objetiva	6
474518	AECI-GM / ASTEC-GM / OUVIDORIA / SEPLAN / SOF	Servidores	<b>Redação oficial e elaboração de relatórios e pareceres técnicos ; Elaboração de relatórios gerenciais; Revisão de Textos</b>	Melhorar o que já executo	Gestão da Informação e do Conhecimento	<b>Elaborar relatórios gerenciais, com base nas informações obtidas nos sistemas.</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Adotar novos insights à sua ação	Melhoria na qualidade dos relatórios gerenciais	41

474952	SEPLAN	Servidores e Gestores	<b>Análise de Viabilidade em Projetos de Infraestrutura; Infraestrutura</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Políticas de Infraestrutura	<b>Principais funcionalidades e procedimentos necessários para operacionalização desse sistema que possibilita a realização de consultas e extração</b>	LEMBRAR: quando se precisa apenas reconhecer e reproduzir o conteúdo que será aprendido.	Orientar suas ações com base em desempenho, metas, resultados e seus impactos, construídos de forma aderente ao contexto organizacional e social existente	Celeridade, dinamismo e operacionalidade da ferramenta, contribuindo para o aumento da eficiência e da eficácia do trabalho em equipe	17
474984	SOF	Servidores	<b>Instrumentos de participação social</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Políticas Sociais	<b>Tema geral: participação social Recorte: orçamento público</b>	CRIAR: quando se precisa generalizar, planejar ou produzir sobre o conteúdo que será aprendido	Garantir o atendimento das necessidades dos usuários e dos cidadãos	Melhor capacidade de propor à SOF abordagens participativas no contexto da elaboração de documentos cidadãos sobre orçamento público federal	5
474917	SEAID	Servidores e Gestores	<b>Teoria Política; Estado e Governo; Comportamento Político; Política Internacional; Políticas de Infraestrutura; Políticas Sociais; Uso de evidências</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Uso de evidências em políticas públicas	<b>Ciência Política; Políticas Públicas</b>	AVALIAR: quando se precisa checar ou apreciar criticamente o conteúdo que será aprendido	Identificar as tendências sociais, políticas e econômicas nos cenários local, regional, nacional e internacional	Propiciar à equipe oportunidades de formação e compartilhamento do conhecimento no espaço organizacional, valorizando o capital humano, promovendo uma cultura de aprendizagem contínua e conciliando o desenvolvimento pessoal e orientação para resultado	3
474739	SEPLAN / SEAI / SEAID / SAGE / SOF	Servidores e Gestores	<b>Excel Básico; Excel Intermediário; Excel Avançado; Microsoft Access</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Tecnologia da Informação	<b>Excel Básico e Intermediário; Avançado; aplicados ao Setor Público; Tabelas Dinâmicas</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Superar o desempenho padrão, apresentando soluções alinhadas ao cumprimento de metas e ao alcance dos objetivos estratégicos das organizações públicas	Melhoria nos processos de trabalho relacionados à atividade-fim	86
474858	SAGE / SOF	Servidores	<b>Segurança da informação no desenvolvimento e manutenção de sistemas; DevSecOps; Segurança cibernética</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Tecnologia da Informação	<b>Frameworks OWASP; Gestão de vulnerabilidades; Técnicas e tecnologias de DevSecOps; Testes estáticos e dinâmicos; Ethical Hacking, Forense Computacional</b>	ANALISAR: quando se precisa diferenciar, organizar, atribuir ou concluir sobre o conteúdo que será aprendido	Adotar novos insights à sua ação	Ampliar o conhecimento em técnicas e tecnologias relacionados a segurança no desenvolvimento e manutenção de sistemas e tratamento de incidentes com vistas a tornar os módulos de SIOP menos vulneráveis, mais seguros, resilientes, tolerantes a falhas	17
474861	SEPLAN	Servidores e Gestores	<b>Gestão de Projetos e Produtos de TI ; Metodologias ágeis</b>	Especializar em um saber, atividade ou ferramenta de trabalho	Tecnologia da Informação	<b>Gestão de Projetos/Produtos – Gestão ágil de esforços</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Integrar as tecnologias digitais com: os modelos de gestão; os processos de tomada de decisão e geração de produtos e serviços; e os meios de comunicação interna, externa e de relacionamento com usuários	Melhor entendimento e gestão dos recursos de desenvolvimento e TI	9

474794	SEPLAN / SEAI / SEAID / SMA / SAGE	Servidores	<b>Base de dados; MySQL, Programação em Python e R; Web scraping; Stata; Desenvolvimento WEB</b>	Desenvolver novos saberes, processos ou ferramentas relacionadas ao meu trabalho	Análise e Ciência de Dados	<b>base de dados e programação, gestão de dados; Linguagens de programação e frameworks (PHP - Laravel e Python - Django). Desenvolvimento WEB;</b>	APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido	Tomar decisões e gerenciar de forma competente e estratégica os atos da organização	Proporcionar melhores condições para avaliação e elaboração de relatórios eficientes com base em evidências	76
--------	---	------------	--	--	----------------------------	---	---	---	---	----