

DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD

Yo, _____, portador del Pasaporte N°. _____, hago constar que me responsabilizo por la mala utilización de esta autorización, consciente de que:

1. Son deberes del acreditado o autorizado en las dependencias del Palacio do Planalto:
I – portar de forma visible la credencial o la autorización; II – vestirse de forma compatible con el lugar en donde se lleven a cabo las actividades, según criterios establecidos en acto normativo específico; III – mantener actualizados sus datos personales y profesionales; IV – actuar con urbanidad y disciplina en el desempeño de sus actividades, de acuerdo con el código de ética de la profesión; V – conocer y cumplir las normas reglamentarias del Palacio do Planalto.
2. La utilización de la credencial o de la autorización es personal e intransferible, sujetándose el titular a responsabilidad administrativa, civil y penal, en cuanto a la utilización indebida.
3. La credencial o la autorización deberá ser devuelta al Sector de Acreditación de la Secretaría de Prensa en la hipótesis de cancelación, suspensión o revocación de la acreditación o la autorización.
4. En caso de pérdida o extravío de la credencial o de la autorización, el profesional deberá comunicarlo de inmediato al Sector de Acreditación de la Secretaría de Prensa, por escrito, y presentar un boletín de ocurrencia policial.
5. De acuerdo con lo dispuesto en la Norma X-409, el acceso a los profesionales de prensa debe ser libre, exclusivamente, en el atrio del Palacio do Planalto y en las instalaciones destinadas a la Secretaría de Prensa. Pueden también acceder a los anexos para utilizar el restaurante, el banco, el quiosco de revistas y la oficina de correos. En las demás áreas, los profesionales de prensa solo pueden circular cuando estén debidamente acompañados por un funcionario de la Secretaría de Prensa.

Declaro que las informaciones prestadas anteriormente representan la legítima expresión de la verdad y acepto las condiciones de la declaración de responsabilidad.

Brasilia - DF, _____ / _____ / _____

Firma