



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021 DO CGD/PR

I. LOCAL E DATA

24 de junho de 2021 – 15h00

Palácio do Planalto, 4º andar, sala 98

II. PARTICIPANTES

SG – José Vicente Santini e Vanessa Ferreira de Lima

GPPR – Carlos Henrique Costa de Oliveira

AESPPR – João Henrique Nascimento de Freitas

Casa Civil – Jonathas Assunção Salvador Nery de Castro

SEGOV – Rafael de Sá Sampaio

GSI – Luiz Fernando Estorilho Baganha

VPR – Cesar Leme Justo

SA – Clóvis Curado Júnior

DITEC – Helio Cabral Sant’ana

Gestor de SI da SG – Gustavo Andrade Bruzzeguez

SEGOV – Vitor Poubel e Paulo Cardoso (Convidados)

SG: Felipe Ribeiro de Mello (Convidado)

SAE: Julio Cezar Perrotta Machado (Convidado)

CC: Orlando O. Santos

III. PAUTA

1. Ata da 4ª Reunião Ordinária de 2020;
2. Breve explanação sobre o CGD;
3. Apresentação do Relatório do Plano de Transformação Digital;
4. Nota Informativa do Plano de Dados Abertos – PDA;
5. Aprovação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação– PDTIC;
6. Relatório sobre a Implantação da LGPD na PR;
7. Acompanhamento do Desenvolvimento de Sistemas priorizados; e
8. Informes.

IV. ASSUNTOS TRATADOS

1. O Presidente do Comitê abriu a reunião, agradeceu a presença de todos e em seguida passou a palavra ao Secretário-Executivo do CGD, que fez uma breve explanação sobre a pauta da reunião e um breve histórico sobre o CGD. Em seguida prosseguiu com a deliberação sobre a Ata da reunião anterior, previamente encaminhada aos membros para considerações, a qual foi aprovada por unanimidade.
2. Iniciando o assunto seguinte da pauta, passou a apresentar o Relatório do Plano de Transformação Digital – PTD.
3. Foi proposto pelo Secretário-Executivo do CGD e acatado pelos membros que seria feita a leitura de todos os relatórios dos GT's e a aprovação seria em bloco.
4. Dando prosseguimento à pauta, apresentou a Nota Informativa sobre o Plano de Dados Abertos - PDA.
5. Seguindo ao próximo assunto da pauta apresentou o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação– PDTIC, onde destacou que todas as realizações precisam estar contempladas e alinhadas com o Plano de Aquisições e Planejamento Estratégico das Casas. Citou a perda de técnicos, o que levou a um baixo desempenho em 2020, pois a Pandemia impactou na mão de obra.
6. Em seguida, o Secretário-Executivo do Comitê iniciou o assunto seguinte da pauta, LGPD na PR. Esclareceu que será convocada uma reunião extraordinária para tratar especificamente sobre o tema, tendo em vista que a indicação de um único encarregado não é consenso na PR. Citou também a importância dos termos de uso, pois lá serão definidas as políticas e uso de dados de todos os usuários, internos e externos, de sistemas da PR.
7. Falou também que o inventário de base de dados não está sob domínio e gestão da DITEC. Frisou que as ações são em nível organizacional, um plano para a alta gestão, sendo necessário um programa de adequação e um plano de conscientização.
8. O Secretário Especial de Administração Adjunto pediu o uso da palavra, onde elogiou o trabalho desenvolvido pelos GT's. Falou também da necessidade de um Plano de Ação para a unificação do PDA, que foi consenso no Grupo de Trabalho, onde os Secretários-Executivos da SEGOV e do GSI informaram que estão com o Plano pronto, aguardando apenas a Secretaria-Geral. Lembrou também que o GPPR deve ser preservado.
9. Sobre o assunto, o Secretário-Executivo do CGD falou da necessidade de instituir um grupo de trabalho específico para a unificação dos planos com um prazo de 6 (seis) meses para conclusão do trabalho. O Secretário-Executivo da SEGOV pediu para que o processo fosse acelerado. O Presidente do Comitê também solicitou que o prazo fosse encurtado.
10. Ainda sobre o tema, foi esclarecido que a CGU cobra os órgãos individualmente, daí a necessidade de alinhamento, para assim que a PR publicar, a pendência dos órgãos caia. Ficou acordado que o prazo para unificação será de 30 (trinta) dias a contar da data da publicação do GT e que o Presidente do Comitê fará o contato com a CGU.
11. Nesse sentido, o Secretário-Executivo do Comitê vai aguardar o retorno da CGU para deliberar sobre o GT.
12. Em seguida, o Presidente do Comitê abriu a votação dos planos.
13. Por fim, o Presidente do Comitê encerrou a reunião agradecendo a todos pela presença.

V. DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS

1. Foram aprovados o Plano de Transformação Digital, a Nota Informativa do Plano de Dados Abertos da SG e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação– PDTIC.
2. Será instituído **um grupo de trabalho (GT)** para tratar da **unificação do PDA/PR**.
3. As indicações relativas aos itens supracitados serão realizadas por e-mail, após provocação da Secretaria-Executiva do Comitê.

VI. SIGLAS

AESPPR – Assessoria Especial do Presidente da República

ANPD – Autoridade Nacional de Proteção de Dados

CC – Casa Civil

CGD – Comitê de Governança Digital

CISSET – Secretaria de Controle Interno

DITEC – Diretoria de Tecnologia

EGD – Estratégia de Governo Digital

GPPR – Gabinete Pessoal do Presidente da República

GSI – Gabinete de Segurança Institucional

GT – Grupo de Trabalho

LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados

PDA/PR – Plano de Dados Abertos da PR

PDTIC/PR – Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da PR

PR – Presidência da República

SA – Secretaria Especial de Administração

SECOM – Secretaria Especial de Comunicação Social

SEGOV – Secretaria de Governo

SEME/SG – Secretaria Especial de Modernização do Estado

SEPNIV/CC – Secretaria-Executiva do Programa Nacional de Incentivo ao Voluntariado

SG – Secretaria-Geral

SGD/ME – Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia

SI – Segurança da Informação

SISP – Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação

TIC – Tecnologia da Informação e Comunicação

VPR – Vice-Presidência da República



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Ferreira de Lima, Secretária-Executiva Adjunta**, em 13/10/2021, às 16:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Documento assinado eletronicamente por **Cesar Leme Justo, Chefe de Gabinete**, em 13/10/2021, às 17:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Helio Cabral Sant ana, Diretor(a)**, em 14/10/2021, às 16:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.](#)



Documento assinado eletronicamente por **João Henrique Nascimento de Freitas, Assessor Chefe da Assessoria Especial do Presidente da República**, em 19/10/2021, às 09:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Henrique Costa de Oliveira, Chefia**, em 20/10/2021, às 15:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Andrade Bruzzeguez, Diretor(a)**, em 28/10/2021, às 17:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Rafael de Sá Sampaio, Assessor Especial**, em 16/11/2021, às 16:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Julio Cezar Perrotta Machado, Assessor(a) Especial**, em 22/11/2021, às 10:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Clovis Felix Curado Junior, Secretário Especial de Administração, Adjunto**, em 14/12/2021, às 16:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Jônathas Assunção Salvador Nery de Castro, Secretário-Executivo**, em 03/02/2022, às 17:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.](#)



A autenticidade do documento pode ser conferida informando o código verificador **2940342** e o código CRC **CC29E2D4** no site:

https://sei-pr.presidencia.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0

