

**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
SECRETARIA-GERAL  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**RESOLUÇÃO Nº 2, DE 27 DE SETEMBRO DE 2017**

Institui a Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação da Presidência da República – PGTIC/PR.

**O COORDENADOR DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA - CGD/PR**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 15, de 4 de julho de 2017, do Ministro de Estado Chefe da Secretaria-Geral da Presidência da República e considerando o disposto no art. 4º da Portaria nº 19, de 29 de maio de 2017, da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, resolve:

Art. 1º Instituir a Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação da Presidência da República – PGTIC/PR, que estabelece objetivos, princípios e diretrizes relacionadas à governança e gestão de TIC, alinhados às recomendações constantes na Portaria nº 19, de 29 de maio de 2017, da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, e no Guia de Governança de TIC do SISP v.02 – GovTIC, que deverão ser observadas pelos entes pertencentes à Presidência da República, nas suas práticas, controles e processos de governança de TIC.

**CAPÍTULO I  
DA POLÍTICA DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E  
COMUNICAÇÃO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**

**Seção I  
Dos Conceitos**

Art. 2º Para efeitos desta política ficam estabelecidos os seguintes conceitos:

I - Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC: ativo estratégico que apoia processos de negócios institucionais, mediante a conjugação de recursos, processos e técnicas utilizados para obter, processar, armazenar, disseminar e fazer uso de informações;

II - Governança de TIC: sistema pelo qual o uso atual e futuro da TIC é dirigido e controlado. Significa avaliar e direcionar o uso da TIC para dar suporte à organização. Consiste em políticas, papéis, fluxos e regras que visam alinhar a TIC com os objetivos estratégicos de negócio da organização;

III - Alta Administração: são agentes públicos e/ou políticos responsáveis pela governança de TIC nos órgãos e entidades, a saber:

- a) Ministros e Secretários de Estado;
- b) Presidentes, Superintendentes e Diretores de Autarquias;
- c) Outros ocupantes de cargos de natureza especial ou de cargo de provimento em comissão do Grupo-Direção e Assessoramento Superiores – DAS, de nível 6, ou equivalentes.

IV - Partes Interessadas: qualquer indivíduo, grupo ou organização que possa afetar, ser afetado, ou ter a percepção de que será afetado por uma decisão ou atividade. Neste contexto e, tendo como base o cenário da Administração Pública Federal – APF, são considerados como partes interessadas no uso de TIC:

- a) Sociedade;
- b) Alta administração;
- c) Representantes das áreas de negócio;
- d) Gestores de TIC; e
- e) Usuários de serviços de TIC.

Gestão de TIC: é responsável pelo planejamento, desenvolvimento, execução e monitoramento das atividades de TIC em consonância com a direção definida pela função de governança, a fim de atingir os objetivos corporativos;

VI - Governança Digital: é a utilização, pelo setor público, de recursos de TIC, com o objetivo de melhorar a disponibilização de informação e a prestação de serviços públicos, incentivar a participação da sociedade no processo de tomada de decisão e aprimorar os níveis de responsabilidade, transparência e efetividade do governo;

VII - Solução de TIC: conjunto de bens e/ou serviços de TIC e automação que se integram para o alcance dos resultados pretendidos;

VIII - Serviços de TIC: conjunto de atividades de prestação de serviços, relacionadas aos sistemas estruturantes e finalísticos dos órgãos e entidades, que integram uma Solução de TIC.

## **Seção II Dos Objetivos**

Art. 3º A Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação da Presidência da República – PGTIC/PR tem como objetivos:

I - promover o uso eficaz, eficiente e aceitável da TIC no âmbito dos órgãos essenciais da Presidência da República – PR;

II - promover alinhamento entre as boas práticas de governança e gestão de TIC às estratégias, planos e processos de TIC da PR;

III - fomentar a integração e a otimização dos recursos de TIC entre órgãos da PR;

IV - definir formalmente, no âmbito da PR:

- a) os princípios e as diretrizes para a governança de TIC;
- b) os papéis e responsabilidades dos envolvidos nas tomadas de decisões sobre TIC;
- c) as estruturas envolvidas na governança de TIC; e
- d) os mecanismos de transparência e prestação de contas dos investimentos de recursos públicos aplicados em iniciativas de TIC.

## **Seção III Dos Princípios**

Art. 4º A governança e gestão de TIC, bem como o uso dos seus recursos, no âmbito dos órgãos essenciais da PR, orientam-se pelos seguintes princípios:

I - alinhamento dos planos, projetos, serviços e atividades de TIC aos objetivos de negócio e às necessidades das partes interessadas;

II - busca pelo papel estratégico da TIC com intuito de contribuir, de maneira eficaz, com a sustentação dos serviços públicos providos pela organização;

III - monitoramento e avaliação contínua do desempenho das ações de TIC, bem como do alcance das metas definidas nos planos de TIC, a fim de otimizar o uso de recursos e realizar benefícios para a PR;

IV - transparência na aplicação dos recursos públicos, no desempenho e nos resultados das iniciativas de TIC;

V - definição dos papéis e responsabilidades acerca das tomadas de decisão que envolvam os diversos aspectos de TIC, de forma a assegurar a adequada prestação de contas das ações de TIC, bem como a responsabilização pelos atos praticados; e

VI - políticas e práticas claramente definidas, implementadas e fiscalizadas de maneira a garantir a conformidade das ações de TIC à legislação, aos regulamentos e normativos obrigatórios.

## **Seção IV Das Diretrizes**

### **Subseção I Das Diretrizes Gerais**

Art. 5º As práticas de governança e gestão de TIC observam as seguintes diretrizes:

I - ações de TIC dirigidas e controladas, mediante a utilização de instrumentos de avaliação, direção e monitoramento, conforme recomendações propostas pelos modelos de governança e gestão de TIC atuais, com o objetivo de identificar oportunidades e iniciativas que otimizem o uso da TIC, de forma a agregar valor aos órgãos da PR;

II - gestão de TIC baseada nas melhores práticas, integrada e alinhada às estratégias e necessidades das áreas de negócio;

III - elaboração de planos de TIC que contemplem objetivos de médio e de longo prazo, bem como prioridades e iniciativas de curto prazo, de forma alinhada aos planos estratégicos institucionais;

IV - elaboração de indicadores e fixação de metas para avaliação do alcance dos objetivos estabelecidos, em função dos benefícios esperados para o negócio dos órgãos da PR;

V - ampla participação das unidades organizacionais na elaboração dos planos de TIC;

VI - transparência na execução dos planos de TIC;

VII - gestão de pessoas por competência, permitindo uma melhor alocação de recursos, com incentivo ao desenvolvimento técnico e gerencial continuado, de acordo com as necessidades evidenciadas por planos e prioridades institucionais;

VIII - recursos orçamentários destinados à TIC com alocação prioritária no provimento e manutenção de soluções que atendam às demandas estratégicas da PR, refletidas em seus instrumentos de planejamento;

IX - avaliação periódica da conformidade das ações, processos e estruturas de TIC, em relação à legislação em vigor, normas internas e melhores práticas recomendadas;

X - gestão de riscos de TIC baseada na identificação, avaliação e redução dos riscos relacionados à TIC, de acordo com os níveis de tolerância previamente definidos;

XI - elaboração e manutenção de plano de continuidade, com vistas a permitir que os serviços de TIC, que sustentam processos críticos de negócio, mantenham-se disponíveis a um nível aceitável pela organização.

### **Subseção II Das Diretrizes de Provimento de Soluções de TIC**

Art. 6º O provimento de soluções de TIC compreende as seguintes modalidades:

I - desenvolvimento: construção de soluções, com recursos próprios ou de terceiros, para atender a necessidades específicas dos órgãos da PR;

II - aquisição: adoção de soluções construídas externamente à PR, por meio de contratação, recebimento de outros órgãos e entidades ou utilização de software livre; e

III - manutenção: alteração de solução existente para correção de erros, melhoria de qualidade, incorporação de novas funcionalidades, mudança nas regras de negócio ou adaptação a novas tecnologias.

Art. 7º A abordagem de provimento de soluções de TIC classifica-se, segundo a responsabilidade das unidades envolvidas, em:

I - centralizada: quando o desenvolvimento, a aquisição ou a manutenção da solução é realizada pela Diretoria de Tecnologia – DITEC; ou

II - descentralizada: quando o desenvolvimento, a aquisição ou a manutenção da solução é realizada por outra unidade provedora, sob orientação técnica da DITEC, e seguindo a arquitetura e os padrões tecnológicos estabelecidos nos normativos vigentes produzidos pela Secretaria de Administração – SA.

Art. 8º O provimento de soluções de TIC observam as seguintes diretrizes:

I - contratações de TIC sempre precedidas de planejamento, em conformidade à legislação e normativos vigentes, alinhadas aos planos e estratégias institucionais, e aos princípios de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade;

II - gestão de fornecedores utilizando mecanismos de seleção, gerenciamento do relacionamento, gerenciamento de contratos e monitoramento do desempenho dos fornecedores de bens e/ou serviços de TIC;

III - prospecções de soluções de TIC com foco na otimização dos processos de trabalho e na integração de soluções;

IV - adoção de arquitetura e padrões tecnológicos que satisfaçam as diretrizes aprovadas pelo Comitê de Governança Digital da Presidência da República – CGD/PR, e que se baseiem preferencialmente em padrões de mercado e em diretrizes de interoperabilidade do Governo Federal;

V - definição, mensuração e revisão periódica de acordos de níveis de serviço;

VI - planejamento e gestão com foco no cumprimento dos níveis de serviço acordados para as soluções de TIC;

VII - adoção da modalidade de provimento que se revelar, justificadamente, mais adequada à realização das estratégias e ao alcance dos objetivos institucionais.

### **Subseção III Das Diretrizes para os Planos de TIC**

Art. 9º Os seguintes planos norteiam as ações, aquisições, programas, projetos e serviços de TIC no âmbito dos órgãos da PR:

I – Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação da Presidência da República – PETIC/PR, em harmonia com o planejamento estratégico institucional e compatível, no que couber, com as leis orçamentárias PPA, LDO e LOA;

II - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Presidência da República – PDTIC/PR em harmonia com o PETIC/PR;

Parágrafo único. Os planos constantes nos incisos I e II devem estar alinhados às recomendações gerais de TIC da APF, incluindo governança digital, comunicações de dados, segurança da informação e outras referências, além das melhores práticas de governança de TIC.

## **CAPÍTULO II DOS PAPÉIS E RESPONSABILIDADES**

### **Seção I Das Estruturas Organizacionais**

Art. 10. A governança e a gestão de TIC, bem como a coordenação, implantação e gestão da PGTIC/PR serão de responsabilidade das seguintes estruturas da PR:

- I - Comitê de Governança Digital – CGD/PR; e
- II - Diretoria de Tecnologia – DITEC.

### **Seção II Das Responsabilidades**

Art. 11. A Alta Administração é responsável pela governança de TIC (avaliação, direção e monitoramento da Gestão de TIC) nos órgãos e entidades da PR;

Art. 12. Compete ao CGD/PR a responsabilidade pelo estabelecimento e alcance dos objetivos e das metas de TIC, e pela orientação das iniciativas e dos investimentos em TIC, bem como:

- I - aprovar o PETIC/PR, até o último mês que anteceda a vigência do Plano anterior;
- II - aprovar o PDTIC/PR, a partir de proposta a ser apresentada pela DITEC, até o último mês que anteceda sua vigência;
- III - propor normas que assegurem o alinhamento das ações de tecnologia da informação e comunicação, no âmbito da PR;
- IV - estabelecer cronograma para a elaboração e aprovação do PETIC/PR e do PDTIC/PR;
- V - analisar e aprovar, em consonância com o PDTIC, a priorização dos projetos e demandas de Tecnologia da Informação e Comunicação; e
- VI - opinar sobre a alocação dos recursos orçamentários destinados à TIC, bem como sobre alterações posteriores que provoquem impacto significativo sobre a alocação inicial.

Art. 13. Compete à DITEC a responsabilidade pela gestão de TIC (planejamento, desenvolvimento, execução e monitoramento das atividades de TIC em consonância com a direção definida pela Alta Administração), bem como:

- I - planejar, executar, coordenar, supervisionar e controlar as atividades relacionadas com:
  - a) a política, as diretrizes e a administração de recursos de tecnologia da informação, incluídas a segurança de informações eletrônicas e de recursos de telecomunicações, eletrônica e segurança eletrônica;
  - b) o desenvolvimento, a contratação e a manutenção de soluções de tecnologia;
  - c) a articulação com órgãos do Poder Executivo federal e dos outros Poderes com empresas de telecomunicações e com o órgão regulador nacional de controle das telecomunicações em assuntos sobre uso de tecnologia da informação e de telecomunicações;
  - d) a especificação de recursos, a implementação, a disseminação e o incentivo ao uso de soluções de tecnologia;
  - e) a orientação e o suporte aos usuários na instalação, na configuração e no uso de equipamentos e na utilização de sistemas, aplicativos e serviços na área de tecnologia;

f) a operação e a manutenção ininterrupta das centrais de comunicações, de atendimento, de informações e das mesas operadoras no âmbito da Presidência da República e da Vice-Presidência da República;

g) a utilização, a operação e a manutenção do auditório do Anexo I do Palácio do Planalto e dos equipamentos ali instalados; e

h) as diretrizes e a administração de recursos de tecnologia da informação para segurança de informações tecnológicas;

II - planejar, executar, coordenar e controlar as atividades de articulação da Secretaria de Administração com a Autoridade Certificadora Raiz da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira ICP-Brasil;

III - promover a segurança das comunicações no âmbito da Presidência da República; e

IV - planejar e realizar, em articulação com o Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República, as atividades técnicas de apoio de telecomunicações, de eletrônica, de rádio operação, de telefonia e de segurança eletrônica ao Presidente da República, incluídas as relacionadas com viagens, deslocamentos e eventos de que participe.

Parágrafo único. A DITEC é responsável pelo apoio técnico e logístico necessário ao funcionamento do CGD/PR, cabendo ao seu Titular o assessoramento à Alta Administração na governança de TIC.

### **CAPÍTULO III DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 14. As normas complementares relativas à gestão e uso de recursos de TIC, emanadas no âmbito dos órgãos essenciais da Presidência da República, devem estar harmonizadas com as disposições desta Política.

Art. 15. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**ANTONIO CARLOS PAIVA FUTURO**