

### Público: USUÁRIO EXTERNO – Setor Regulado

#### ROTEIRO 19 – ENVIAR MAPAS

- 1 - No “**Painel de Declaração de Mapas**”, escolha o botão “**Enviar Mapas**”, para enviar os mapas declarados à base da PF.
- 2 - Na tela aparecerá, se for o caso: os “**Erros do Mapa**” (cometidos em cada atividade declarada no mapa a ser enviado); o “**Estoque sem movimentação**” (indicando cada produto sem lançamento novo no mapa que está sendo declarado); e os “**Alertas do Mapa**”.
- 3 - **Caso haja algum ajuste a ser feito**, basta clicar no link de cada produto que contém erro; **visualizar o Controle de Estoque** para saber onde o erro foi cometido; **acessar a atividade** referente ao erro; **fazer as correções** necessárias; e **retornar para enviar** o mapa.
- 4 - Caso haja mensagem de “**Estoque sem Movimentação**”, se for um produto para o qual não tenha havido alteração em relação ao mês anterior (não houve movimentação), basta clicar no botão “**Confirmar Ausência de Movimentação**” e depois enviar o mapa.
- 5 - Caso apareçam **alertas**, é prudente verificar do que se trata e se for o caso, fazer os ajustes, para que não haja problemas futuros.
- 6 - Caso **não haja correções a serem feitas**, basta clicar no botão “**Enviar Mapa**”.

#### **Atenção!**

Todos os campos com **asterisco\*** são de preenchimento obrigatório.