

### Público: USUÁRIO EXTERNO – Setor Regulado

#### ROTEIRO 18 – ALTERAR MAPAS

- 1 - No menu “**Declaração de Mapas**”, na tela inicial, na “**Lista de Mapas em Andamento**”, escolha o mapa a ser alterado, clicando no item “**Alterar Mapa**”, na coluna “**Operação**”.
- 2 - Após clicar no item “**Alterar Mapa**”, o sistema mostrará o “**Painel de Declaração de Mapas**” (painel principal).
- 3 - Para alterar algum dos registros e/ou atividades do mapa escolhido, faça o seguinte:
  - 3.1 - **Escolha a funcionalidade** que deseja alterar (qualquer uma das opções do painel: do Demonstrativo Geral ao Registro de Perda e Evaporação)
  - 3.2 - **Busque o item** a ser alterado na lista (que aparece sempre na tela de consulta ou as que ficam dentro das funcionalidades declaradas)
  - 3.3 - Clique no ícone do “lápiz” (“**Editar**”), na coluna “**Operação**”
  - 3.4 - **Altere as informações** que necessitem de ajustes.
- 4 - Clique em “**Salvar**” em todas as telas onde foram feitos os ajustes, para gravar as informações declaradas.

#### **Atenção!**

Todos os campos com **asterisco\*** são de preenchimento obrigatório.