

Tendo o usuário feito o cadastro mínimo e a empresa já tenha o CRC e CLF emitidos, clique no ícone “Mapas”.



A tela inicial do módulo Mapas irá se apresentar, como segue:

The screenshot shows the 'Mapas' module interface. On the left, there is a sidebar with navigation links: Início, Declarar Mapas (highlighted in yellow), Retificar Mapas, Comunicados, Consultar Protocolo, and Consultar Mapas. The main content area has a title 'Mapas' and a breadcrumb trail: Início / Declarar Mapas / Consultar. It includes fields for CPF/CNPJ and Razão Social/Nome, and dropdowns for Ano and Mês. Below these are buttons for Pesquisar, Limpar, and '+ Novo Mapa'. A red arrow points to the '+ Novo Mapa' button. Further down is a section titled 'Lista de Mapas em Andamento' with a table header: Nome do Requerente, CPF/CNPJ, Mês, Ano, and Operação. The table body displays the message 'Nenhum registro encontrado.'.

Nome do Requerente	CPF/CNPJ	Mês	Ano	Operação
Nenhum registro encontrado.				

O processo de envio do Mapa de Controle inicia com o “botão” **+ Novo Mapa**, marcado na tela acima com a seta vermelha.