

## COORDENACAO DE ADMINISTRACAO-COAO

# Estudo Técnico Preliminar 15/2026

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 08200.005476/2026-30

## 2. Descrição da necessidade

A presente contratação decorre da necessidade de aquisição de crachás personalizados e respectivos cordões de identificação para utilização no Encontro Nacional da DCIBER, no Encontro Nacional de DRPJs e no IV Seminário Nacional de Administração e Logística da DLOG/PF. Tais eventos reúnem servidores, colaboradores e convidados de diferentes localidades, exigindo controle adequado de acesso, identificação visual padronizada dos participantes e organização das atividades programadas.

A utilização de crachás individuais é medida essencial para garantir segurança, controle de circulação em ambientes restritos, identificação funcional dos participantes e melhor coordenação das equipes envolvidas na execução dos trabalhos. Os cordões de crachá, por sua vez, asseguram praticidade no uso, visibilidade contínua da identificação e padronização institucional durante os eventos.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SAD/DCIBER/PF	Isis Pena Garcia
SAD/DCIBER/PF	Layane Nogueira de Souza Lopes

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Trata-se de processo para a aquisição de crachás (credenciais de acesso) e cordões para crachá, a serem distribuídos aos participantes do Encontro Nacional da DCIBER, do Encontro Nacional de DRPJs e do IV Seminário Nacional de Administração e Logística da DLOG/PF. Os itens devem atender aos seguintes requisitos:

1. As credenciais deverão ser confeccionadas em material PVC rígido, com dimensões aproximadas de 95 x 145 mm, resistentes ao manuseio contínuo durante todo o período dos eventos. A impressão deverá ser colorida, realizada em alta qualidade, em ambas as faces, permitindo a inserção de logotipos institucionais, identificação nominal, função e demais informações definidas pela Polícia Federal. O material deverá apresentar boa legibilidade, acabamento uniforme e não poderá apresentar falhas de impressão, borrões ou descoloração.
2. Os cordões porta-crachá deverão ser personalizados, em policromia, com largura aproximada de 20 mm, confeccionados em material resistente e adequado ao uso prolongado, compatível com o peso das credenciais. Deverão possuir sistema de fixação por presilha metálica tipo “jacaré” ou equivalente, garantindo firmeza na fixação e facilidade de utilização pelo participante.

O conjunto credencial e cordão deverá possibilitar a identificação visual contínua dos participantes e suportar o uso durante toda a programação dos eventos, sem risco de desprendimento, ruptura ou deterioração prematura. O fornecedor deverá entregar os itens em condições de uso imediato, devidamente organizados e embalados, conforme orientação da Polícia Federal.

## 5. Levantamento de Mercado

Em conformidade com os critérios estabelecidos pela Instrução Normativa nº 65, de 7 de julho de 2021, do Ministério da Economia, foi adotada a metodologia prevista nos incisos I, II e IV do Art. 5º para a elaboração do mapa de preços. Este procedimento visa garantir que a Polícia Federal adquira materiais de boa qualidade com preços justos e compatíveis com o mercado.

O levantamento de mercado foi realizado por meio de pesquisa no Sistema Banco de Preços, complementada pela solicitação direta de orçamentos a fornecedores atuantes no ramo de confecção de credenciais e cordões personalizados. Os valores de referência adotados foram obtidos a partir da média entre os preços constantes no Banco de Preços e os valores válidos apresentados nas propostas recebidas.

Registra-se que parte dos fornecedores consultados não apresentou resposta à solicitação de orçamento dentro do prazo estabelecido. Entre os que responderam, alguns informaram não produzir simultaneamente os dois itens objeto da contratação (crachás em PVC e cordões personalizados), outros apresentaram propostas em desacordo com as especificações técnicas definidas, e houve também os que negaram realizar vendas para pagamento com Nota de Empenho, razão pela qual tais valores não foram considerados para formação do preço de referência. Observou-se, ainda, significativa variação entre os preços apresentados, reforçando a necessidade de adoção de critério médio para obtenção de parâmetro mais fidedigno de mercado.

Os valores obtidos estão detalhados na tabela abaixo:

ITEM	QTD.	REAL	LOJA DO CRACHÁ	PRINTPASS	MÉDIA (propostas + Banco de Preços)
1	610	R\$ 5,70	R\$ 9,80*	R\$ 3,45***	R\$ 6,60
2	660	R\$ 4,80	R\$ 3,80**	R\$ 13,43*	R\$ 5,56

Dentre as propostas válidas, a empresa REAL CRACHÁS apresentou valor inferior à média apurada, com produtos compatíveis com as especificações técnicas exigidas. Ademais, por estar sediada em Brasília/DF, possibilita maior celeridade logística, especialmente em eventuais necessidades de ajustes, substituições ou trocas, circunstância que contribui para a adequada execução contratual. Assim, sua escolha mostra-se vantajosa sob os aspectos econômico e operacional, atendendo ao princípio da economicidade e à busca da proposta mais vantajosa para a Polícia Federal.

\* Valores desconsiderados por resultarem excessivamente elevados.

\*\*Valor desconsiderado por resultar inexecutável

\*\*\*Valor desconsiderado pelo produto oferecido não atender às especificações da demanda.

## 6. Descrição da solução como um todo

### Solução 1: Realização de Pregão para a contratação

Considerando a grande quantidade de produtos de má qualidade oferecidos no mercado, além do elevado custo de realização de uma nova licitação desde o início, essa solução, embora possível, não é a mais viável. A realização de um processo licitatório seria excessivamente onerosa e demorada, podendo comprometer o cumprimento do cronograma de utilização dos itens.

Há ainda o risco de se realizar um procedimento com disputa e resultar em uma empresa que entregue um material em desacordo com o especificado, ou de qualidade duvidosa, prejudicaria de sobremaneira o intuito da aquisição, haja vista a dificuldade de operacionalizar outra contratação para aquisição pontual de uma pequena quantidade de itens.

### Solução 2: Realização de Dispensa de Licitação sem disputa

A adoção da modalidade de dispensa de licitação sem disputa para a compra dos crachás e cordões é a melhor solução encontrada, considerando o baixo valor da aquisição e a pequena quantidade de itens, consonante com as normas de regência da Lei nº 14.133 /2021 para a modalidade. Além disso, a data de realização dos eventos impõe a necessidade de garantir a entrega de produtos de boa qualidade, uma vez que não haveria tempo hábil para substituição em caso de defeitos ou má qualidade.

A modalidade de dispensa sem disputa permite a contratação direta de fornecedores previamente conhecidos pela sua confiabilidade, assegurando a entrega de produtos de qualidade dentro do prazo necessário, e garantindo a eficiência e eficácia na distribuição dos itens durante a realização dos eventos. Observa-se ainda os ditames da Lei 14.133/2021, em seu artigo 75, §3º:

*Art. 75, § 3º As contratações de que tratam os incisos I e II do caput deste artigo serão **preferencialmente** precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa. (grifo nosso).*

Assim sendo, verifica-se a possibilidade excepcional de que seja afastado o procedimento de disputa, considerando os riscos da contratação e os princípios que regem a Administração Pública, em especial a economia processual, a proporcionalidade, a razoabilidade, a celeridade e a vantajosidade, sugerindo-se o prosseguimento da contratação utilizando-se a proposta de menor valor.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Quantidade a ser adquirida, considerando o número de participantes de cada evento		
ITEM	MATERIAL	QUANTIDADE
1	Crachás 95x145 4x4	610 unidades
2	Cordões para crachá coloridos	660 unidades

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 6.645,00

Item	Descrição	CATMAT	Qtde.	Unidade de medida	Valor Unitário Máximo aceitável (R\$)	Valor Global Máximo aceitável (R\$)
1	Crachá do tipo credencial de acesso, 95x145mm, impressão colorida em ambas as faces, personalizados, com dados variáveis.	613463	610	unidade	R\$ 5,70	R\$ 3.477,00
2	Cordões para crachá personalizados, coloridos, com largura de 20mm, com presilha metálica do tipo "jacaré".	611837	660	unidade	R\$ 4,80	R\$ 3.168,00

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Trata-se de processo de aquisição de item único, com um único fornecedor, de forma que o parcelamento não se aplica ao presente contexto.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação encontra-se alinhada ao planejamento institucional ao viabilizar a adequada organização e identificação dos participantes nos eventos promovidos pelo órgão, contribuindo para a segurança, o controle de acesso e a boa condução das atividades programadas. O uso de credenciais padronizadas favorece a gestão logística, a orientação do público e a segregação de áreas conforme perfis de participação, além de reforçar a comunicação visual institucional. A medida apoia ações de capacitação, integração e disseminação de boas práticas, assegurando melhores condições operacionais para execução dos eventos e observando os princípios de eficiência, padronização e economicidade previstos no planejamento estratégico da Polícia Federal.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação proporcionará maior organização e controle durante a realização do Encontro Nacional da DCIBER, do Encontro Nacional de DRPJs e do IV Seminário Nacional de Administração e Logística da DLOG/PF, assegurando a identificação clara dos participantes e facilitando a gestão de acesso aos ambientes. A utilização de credenciais padronizadas contribuirá para a segurança dos locais, para a rápida identificação de servidores, colaboradores e convidados, e para a adequada condução das atividades programadas.

A padronização visual também favorecerá a comunicação institucional e a orientação dos participantes, reduzindo dúvidas e melhorando o fluxo de circulação nos espaços do evento. Além disso, a aquisição centralizada dos materiais tende a gerar economicidade, evitar contratações fragmentadas e simplificar a gestão administrativa, promovendo maior eficiência na execução dos eventos.

## 13. Providências a serem Adotadas

Previamente à contratação, a unidade deverá concluir o levantamento das quantidades por evento, validar os layouts de personalização institucional e indicar o responsável pela fiscalização e recebimento do objeto. Após a contratação, será necessária a conferência dos protótipos (amostra ou prova virtual), acompanhamento da produção, recebimento definitivo mediante verificação de conformidade com as especificações e organização da logística de armazenamento e distribuição aos participantes. Também deverá ser providenciado o registro patrimonial/controlar de distribuição, quando aplicável, e a juntada dos documentos comprobatórios ao processo administrativo.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

A contratação apresenta impacto ambiental de baixa magnitude, considerando tratar-se de itens de pequeno porte confeccionados em PVC e material sintético. Como possíveis impactos negativos, destacam-se o consumo de matéria-prima plástica, energia no processo produtivo e geração de resíduos ao final da vida útil dos produtos.

Como medida mitigadora, recomenda-se a adoção de credenciais com durabilidade adequada, possibilitando eventual reaproveitamento em outros eventos institucionais quando viável, bem como a destinação ambientalmente adequada após o uso. A aquisição centralizada também contribui para evitar desperdícios decorrentes de compras fragmentadas e superdimensionadas.

Assim, embora haja consumo de recursos naturais inerente à produção dos materiais, os impactos são limitados e podem ser minimizados mediante uso racional, reaproveitamento e descarte ambientalmente correto.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante das análises realizadas no Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação é viável sob os aspectos técnico, operacional e econômico. A solução proposta atende à necessidade institucional identificada, possui disponibilidade no mercado, apresenta custos compatíveis com os praticados e não demanda adaptações estruturais relevantes por parte da Polícia Federal, permitindo sua implementação imediata. Assim, mostra-se adequada para garantir o atendimento das demandas do órgão com eficiência e racionalidade administrativa.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**ISIS PENA GARCIA**

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 26/02/2026 às 18:02:32.

**LAYANE NOGUEIRA DE SOUZA LOPES**

Equipe de apoio



*Assinou eletronicamente em 27/02/2026 às 13:26:17.*

**GUSTAVO HENRIQUE CUNHA DE OLIVEIRA**

Equipe de apoio



*Assinou eletronicamente em 27/02/2026 às 13:19:06.*