

## SUPERINTENDENCIA REG.DA POLICIA FEDERAL NA BA

## Estudo Técnico Preliminar 36/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 08255006110202561

## 2. Descrição da necessidade

2.1. A aquisição se faz necessário para distribuição aos novos estagiários da Superintendência de Polícia Federal na Bahia.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SELOG/SR/PF/BA	RODRIGO DUARTE GUIMARAES

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A presente contratação tem por objeto a **aquisição de cartões de identificação (crachás) e protetores plásticos** destinados à identificação dos **novos estagiários da Superintendência Regional da Polícia Federal na Bahia (SR/PF/BA)**, visando garantir o controle de acesso, a segurança das dependências e a adequada identificação visual dos colaboradores.

Os requisitos mínimos que devem ser observados para o atendimento da demanda são os seguintes:

### 4.1. Requisitos Funcionais

- Os crachás deverão possibilitar a **identificação clara do portador**, contendo espaço para fotografia, nome completo, função e logomarca institucional da Polícia Federal.
- Os protetores de crachá deverão **proteger o cartão de identificação contra desgaste, umidade e sujidades**, sem prejudicar a legibilidade das informações.
- O conjunto (cartão + protetor) deverá ser **compatível com o modelo já utilizado pela SR/PF/BA**, garantindo uniformidade visual.
- A entrega deverá ser feita **integralmente e dentro do prazo estipulado no contrato**.

### 4.2. Requisitos Técnicos Mínimos dos Itens

#### a) Cartões de Identificação (Crachás):

- Material: PVC ou similar de alta durabilidade;
- Dimensões aproximadas: Tipo padrão, material PVC, dimensões 5,5x 8,6 cm, e 0,76 mm de espessura.
- Laminação protetora contra desbotamento e arranhões;
- Espaço reservado para fotografia e dados institucionais.

#### b) Protetores de Crachá:

- Material: PVC cristal transparente com furos para presilha (tamanho 9cm x 5,7cm ou 8,6cm x 5,4cm);
- Abertura superior para inserção do cartão e acoplamento de cordão;
- Alta transparência e resistência.

### 4.3 Requisitos de Entrega

- Local de entrega: Superintendência Regional da Polícia Federal na Bahia;
- O fornecedor deverá **entregar os itens devidamente embalados e identificados**, garantindo integridade e conferência quantitativa.

- A entrega deverá ocorrer **em até 05 dias úteis** após o recebimento da Nota de Empenho.

4.4 Requisitos de Garantia e Qualidade

- Os produtos deverão ser **novos, de primeiro uso e em perfeito estado**;
- Garantia mínima de **12 meses contra defeitos de fabricação**;
- O fornecedor deverá substituir, sem ônus, qualquer item com defeito ou divergência em relação às especificações.

5. Levantamento de Mercado

5.1. Para subsidiar a definição da solução mais adequada, foi realizado **levantamento de mercado** mediante análise de contratações similares promovidas por outros órgãos e entidades da Administração Pública, com consulta a editais e atas de registro de preços disponíveis em portais oficiais. O objetivo foi identificar práticas correntes, bem como eventuais **metodologias, tecnologias ou inovações** capazes de melhor atender às necessidades desta Superintendência.

5.2. A partir das pesquisas realizadas, verificou-se que **as contratações análogas** vêm sendo conduzidas de forma semelhante à proposta neste Estudo Técnico Preliminar, contemplando a aquisição conjunta de **cartões de identificação (crachás)** e **protetores plásticos**, observando-se as mesmas especificações técnicas e exigências legais aplicáveis.

5.3. Constatou-se, ainda, que as **exigências estabelecidas são compatíveis com as práticas usuais do mercado**, não impondo restrições à competitividade e assegurando ampla participação de fornecedores habilitados.

5.4. Diante das informações obtidas, conclui-se que a **solução mais adequada aos interesses e necessidades da Administração** consiste na **aquisição de cartões de identificação (crachás) e protetores plásticos** destinados aos novos estagiários da Superintendência Regional da Polícia Federal na Bahia (SR/PF/BA), de modo a garantir o controle de acesso, a segurança das dependências e a adequada identificação visual dos colaboradores.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A solução escolhida é a **aquisição de cartões de identificação (crachás) e protetores plásticos** destinados à identificação dos **novos estagiários da Superintendência Regional da Polícia Federal na Bahia (SR/PF/BA)**, visando garantir o controle de acesso, a segurança das dependências e a adequada identificação visual dos colaboradores.

6.2. O serviço a ser contratado é classificado como comum, por possuir padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos da Lei nº 14.133/2021. Tal conclusão é ratificada pelo levantamento de mercado realizado durante este estudo;

6.3. Tendo em vista que a aquisição em tela não é de grande vulto, nem envolve alta complexidade e alto risco financeiro, bem como, não há fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, não faz-se necessária a previsão de **garantia contratual**.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. A quantidade estimada foi definida pelo setor demandante, conforme OFÍCIO Nº 165/2025/SGP/SR/PF/BA (SEI 66934753), sendo posteriormente reduzida conforme Despacho CPL/SELOG/SR/PF/SP (SEI 142133446).

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 990,00

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTDE	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO /CRACHÁ Tipo padrão, material PVC, dimensões 5,5x 8,6 cm, e 0,76 mm de espessura	UND	100	R\$ 5,16	R\$ 516,00
2	PROTETORES PARA CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO /CRACHÁ tipo padrão, material PVC rígido transparente com furos para presilha (tamanho 9cm x 5,7cm ou 8,6 cm x 5,4cm)	UND	200	R\$ 2,37	R\$ 474,00
			TOTAL =		R\$ 990,00

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. O presente Estudo Técnico Preliminar tem por objeto a **aquisição de cartões de identificação (crachás) e protetores plásticos** destinados à identificação dos novos estagiários da Superintendência Regional da Polícia Federal na Bahia (SR/PF/BA), com o objetivo de promover o controle de acesso, reforçar a segurança das instalações e assegurar a adequada identificação visual dos colaboradores.

9.2. **Não se considera conveniente o parcelamento da contratação**, uma vez que os itens (crachás e protetores plásticos) são **complementares e interdependentes**, compondo um mesmo conjunto de utilização. A aquisição conjunta garante **padronização, compatibilidade entre os materiais, simplificação do processo de aquisição e otimização da gestão contratual**, evitando a dispersão de fornecedores e a elevação de custos administrativos.

9.3. Dessa forma, a solução será tratada como **um único grupo contendo dois itens correlatos**, assegurando a eficiência e a economicidade do processo.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não existem contratações correlatas e/ou interdependentes com o contrato pretendido já que ele destina-se a suprir toda a demanda.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A presente contratação está registrada no sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações - PGC para no ano de 2025, sob o Documento de Formalização da Demanda 119/2025 da UASG 200346.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A contratação proposta trará benefícios relevantes à Administração, especialmente sob os seguintes aspectos:

12.1.1. **Economicidade:** a aquisição direta, mediante **Dispensa de Licitação**, mostra-se economicamente vantajosa para a Administração, considerando o **baixo valor estimado** e a **simplicidade do objeto**, evitando custos e trâmites administrativos desnecessários que seriam inerentes à realização de um processo licitatório.

12.1.2. **Eficiência Operacional:** a disponibilização tempestiva dos crachás e protetores permitirá a imediata **identificação dos novos estagiários**, contribuindo para o **controle de acesso** e a **segurança das instalações** da Superintendência Regional da Polícia Federal na Bahia.

12.1.3. **Padronização e imagem institucional:** a aquisição dos itens de forma centralizada garantirá **uniformidade visual e adequação à identidade institucional** da Polícia Federal, promovendo a coerência na apresentação dos colaboradores e o fortalecimento da imagem do órgão.

## 13. Providências a serem Adotadas

13.1 Não se vislumbra nenhuma necessidade de adequação do ambiente do Órgão.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 Todo o material a ser fornecido deverá considerar a composição, características ou componentes sustentáveis, atendendo dessa forma, o disposto na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010.

14.2 Considerando os riscos potenciais ao meio ambiente e a saúde pública ocasionados pelos equipamentos, caberá à Contratada observar as políticas socioambientais, principalmente o correto descarte e o gerenciamento adequado de resíduos, no que tange à coleta, reutilização, reciclagem, tratamento ou disposição final, assumindo o compromisso de cumprir toda a legislação vigente.

14.3 Não obstante, sem prejuízo do indicativo no Termo de Referência, a contratada, deverá, ainda, a destinação adequada aos resíduos gerados durante suas atividades.

14.4 Respeitar a legislação e as Normas Técnicas brasileiras – NBR publicadas pela ABNT sobre resíduos, bem como as normas do INMETRO, a Lei nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos e o Decreto nº 7.404/2010.

14.5 Descartar, em conformidade com diretrizes do Contratante e da legislação ambiental e sanitária vigentes, todas as embalagens, restos de materiais e produtos, sobras e entulhos, incluindo componentes substituídos, cabos, restos de óleos e graxas.

14.6 Estabelecer, em comum acordo com o Contratante, procedimentos e rotinas voltados ao monitoramento e melhoria contínua da eficiência energética da edificação e melhoria de desempenho de seus equipamentos.

14.7 Além dessas práticas, a empresa contratada poderá apresentar outros procedimentos mais modernos, com potencial de aperfeiçoar ou inovar critérios de sustentabilidade ambiental aqui mencionados.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1. Em face da análise desenvolvida neste Estudo Preliminar, a contratação mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado e forma de prestação dos serviços, sendo possível a contratação direta, por Dispensa de Licitação em razão do valor.

15.2. Assim sendo, declaramos que a contratação é plenamente viável.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**GABRIELLE DE ARAUJO GONCALVES LOBO**

Equipe de Planejamento da Contratação