

## **MINUTA DE EDITAL DE LEILÃO N° [●]**

ARRENDAMENTO DE ÁREA E INFRAESTRUTURA PÚBLICA PARA A MOVIMENTAÇÃO E ARMAZENAGEM DE GRANÉIS LÍQUIDOS, ESPECIALMENTE COMBUSTÍVEIS, LOCALIZADA DENTRO DO PORTO ORGANIZADO DE SANTOS/SP, DENOMINADA STS08.

# SUMÁRIO

<b>CAPÍTULO I - PREÂMBULO.....</b>	<b>4</b>
<b>CAPÍTULO II – DAS DEFINIÇÕES E INTERPRETAÇÃO.....</b>	<b>6</b>
<b>CAPÍTULO III – LISTA DE APÊNDICES E MODELOS.....</b>	<b>14</b>
<b>CAPÍTULO IV – REGULAMENTO DO LEILÃO .....</b>	<b>17</b>
1.    DO OBJETO .....	17
2.    DO ACESSO AO EDITAL.....	18
3.    DOS ESCLARECIMENTOS SOBRE O EDITAL .....	20
4.    DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL.....	22
5.    DAS VISITAS TÉCNICAS .....	23
6.    DO PRAZO E DO VALOR DO CONTRATO.....	24
7.    DAS DISPOSIÇÕES GERAIS .....	24
8.    DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ARRENDAMENTOS .....	27
9.    DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NO LEILÃO.....	29
10.    DA DOCUMENTAÇÃO .....	36
11.    DAS DECLARAÇÕES PRELIMINARES (VOLUME 1).....	38
12.    DOS REPRESENTANTES CREDENCIADOS (VOLUME 1).....	38
13.    DOS PARTICIPANTES CREDENCIADOS (VOLUME 1).....	40
14.    DA GARANTIA DE PROPOSTA (VOLUME 1) .....	41
15.    DA PROPOSTA PELO ARRENDAMENTO (VOLUME 2) .....	46
16.    DA HABILITAÇÃO JURÍDICA, ECONÔMICO-FINANCEIRA, FISCAL, SOCIAL, TRABALHISTA E TÉCNICA (VOLUME 3) .....	47
17.    DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS .....	54
18.    DA ANÁLISE DAS DECLARAÇÕES PRELIMINARES, DOCUMENTOS DE REPRESENTAÇÃO E GARANTIA DE PROPOSTA.....	59
19.    DO CRONOGRAMA DOS EVENTOS .....	59
20.    DA SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO.....	61
21.    DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.....	64
22.    DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS .....	66
23.    DA HOMOLOGAÇÃO DO LEILÃO E DA ADJUDICAÇÃO DO OBJETO .....	68
24.    DAS OBRIGAÇÕES PRÉVIAS À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO.....	69
25.    DA CELEBRAÇÃO DO CONTRATO DE ARRENDAMENTO .....	71
26.    DAS DISPOSIÇÕES GERAIS DO CONTRATO DE ARRENDAMENTO.....	73

27.	DAS SANÇÕES .....	73
28.	DAS DISPOSIÇÕES FINAIS .....	75

**MINUTA**

## CAPÍTULO I - PREÂMBULO

1. A AUTORIDADE PORTUÁRIA DE SANTOS S.A. informa ao público e a quem possa interessar que realizará Licitação, na modalidade Leilão Presencial, conforme procedimento descrito neste EDITAL e no MANUAL DE PROCEDIMENTOS, objetivando a seleção de proposta mais vantajosa, adotando-se o critério de maior VALOR DE OUTORGA, para a celebração de CONTRATO DE ARRENDAMENTO de área e infraestrutura públicas localizadas dentro do Porto Organizado de Santos.

2. A licitação observará o que dispõem a Lei Federal nº 12.815, de 2013, e o Decreto Federal nº 8.033, de 2013. Adotará e observará a Lei de Licitações, Lei Federal nº. 14.133, de 2021, no que couber, e aplicará, subsidiariamente, o disposto na Lei Federal nº 8.987, de 1995..

3. O aviso sobre este EDITAL será publicado no Diário Oficial da União. Ressalta-se que todas as publicações posteriores, relativas ao certame, serão feitas no sítio eletrônico do Ministério de Portos e Aeroportos (<https://www.gov.br/portos-e-aeroportos/pt-br>) e da Autoridade Portuária de Santos (<https://www.portodesantos.com.br>), com exceção da declaração da proponente vencedora e das alterações no edital, que também serão publicadas no Diário Oficial da União.

4. O EDITAL e os demais documentos que dele fazem parte estarão disponíveis para consulta pela *internet*, a partir do dia [●]/[●]/[●], nos sítios eletrônicos do Ministério de Portos e Aeroportos e da Autoridade Portuária de Santos, sem necessidade de registro ou de identificação para acesso. O instrumento convocatório também poderá ser obtido na sede da Autoridade Portuária de Santos, localizada na Avenida Conselheiro Rodrigues Alves s/nº, bairro do Macuco, Município de Santos/SP, CEP nº 11.015-900.

5. O Volume 1 – Documentos de Representação, Declarações Preliminares, Garantia de Proposta e o Volume 2 – Proposta pelo Arrendamento relativos ao LEILÃO serão recebidos somente no dia [●]/[●]/[●], das [●]h às [●]h, na B3, localizada na Rua XV de Novembro nº 275, Centro, São Paulo/SP.

6. A SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO e abertura das Propostas pelo ARRENDAMENTO das PROPONENTES ocorrerá no dia [●]/[●]/[●], a partir das [●]h, na B3, localizada na Rua XV de Novembro nº 275, Centro, São Paulo/SP.

7. O LEILÃO foi procedido de audiência pública, nos termos do art. 21 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como do art. 11, §3º, do Decreto nº 8.033, de 2013, tendo sido devidamente divulgada no Diário Oficial da União de [●]/[●]/[●] e realizada no dia [●]/[●]/[●], bem como de consulta pública, preconizada pelo art. 34-A, §1º, da Lei nº 10.233, de 2001, realizada entre os dias [●]/[●]/[●] e [●]/[●]/[●], igualmente divulgada no Diário Oficial da União de [●]/[●]/[●].

Santos/SP, [●] de [●] de [●].

## **CAPÍTULO II – DAS DEFINIÇÕES E INTERPRETAÇÃO**

1. Para os fins deste EDITAL e de seus ANEXOS, salvo disposição expressa em contrário, os termos, frases e expressões listados abaixo, quando utilizados e redigidos em caixa alta, sem prejuízo de outras definições, deverão ser compreendidos e interpretados de acordo com os seguintes significados:

1.1. **ADJUDICATÁRIA:** PROPONENTE à qual lhe foi adjudicado o OBJETO da LICITAÇÃO.

1.2. **ADMINISTRAÇÃO DO PORTO:** Autoridade Portuária de Santos S.A., empresa pública responsável pela administração e exploração do Porto Organizado de Santos e pela realização do presente procedimento licitatório.

1.3. **ANEXO:** documento que constitui parte integrante das minutas de EDITAL e/ou do CONTRATO.

1.4. **ANTAQ:** Agência Nacional de Transportes Aquaviários, entidade criada pela Lei Federal nº 10.233, de 2001.

1.5. **ÁREA DO PORTO ORGANIZADO:** área delimitada por ato do Poder Executivo, compreendendo áreas afetas, ou não, às operações portuárias; as instalações portuárias; e a infraestrutura de proteção e de acesso ao PORTO ORGANIZADO.

1.6. **ARRENDAMENTO:** cessão onerosa de área e infraestrutura públicas localizadas dentro do PORTO ORGANIZADO, conforme descrito no CONTRATO e seus ANEXOS, para exploração por prazo determinado.

1.7. ARRENDATÁRIA: titular da cessão onerosa de área e infraestrutura públicas localizadas dentro do PORTO ORGANIZADO, para exploração por prazo determinado.

1.8. ATIVIDADE(S): atividade(s) portuária(s) a serem exploradas pela ARRENDATÁRIA dentro da área indicada no CONTRATO e seus ANEXOS e na forma neles descrita.

1.9. B3: B3 S.A. – Brasil, Bolsa Balcão, com sede na Praça Antônio Prado nº 48, Centro, São Paulo/SP, assessora da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS.

1.10. BENS REVERSÍVEIS: Bens indispensáveis à continuidade das ATIVIDADES, os quais serão revertidos à UNIÃO ao término do CONTRATO.

1.11. BENS VINCULADOS: conjunto que representa todos os bens utilizados pela ARRENDATÁRIA na execução do CONTRATO, reversíveis ou não.

1.12. CASO FORTUITO ou FORÇA MAIOR: Evento imprevisível, inevitável e irresistível que afeta a execução contratual, tais como, sem se limitar, a inundações, tremores de terra, guerras, em consonância com o disposto no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro.

1.13. COLIGADA: qualquer pessoa ou fundo submetido à influência significativa de outra pessoa ou fundo. Há influência significativa quando se detém ou se exerce o poder de participar nas decisões das políticas financeira ou operacional da investida, sem controlá-la. É presumida influência

significativa quando houver a titularidade de 20% (vinte por cento) ou mais do capital votante da investida, sem controlá-la.

1.14. **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS:** comissão instituída pela Autoridade Portuária de Santos, responsável por processar, examinar e julgar todos os documentos e conduzir os procedimentos relativos à LICITAÇÃO.

1.15. **CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:** Condições que devem ser observadas e cumpridas pelos participantes do LEILÃO relativas à HABILITAÇÃO JURÍDICA, ECONÔMICO-FINANCEIRA, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA e HABILITAÇÃO TÉCNICA.

1.16. **CONSORCIADA:** cada uma das empresas membros de um CONSÓRCIO.

1.17. **CONSÓRCIO:** grupo de licitantes, solidariamente responsáveis pelo cumprimento das obrigações decorrentes das presente Licitação, vinculadas por meio de Termo de Compromisso de Constituição de Sociedade de Propósito Específico, nos moldes do Apêndice 1 – Modelos do Edital.

1.18. **CONTRATO:** CONTRATO de ARRENDAMENTO a ser celebrado entre o PODER CONCEDENTE e a ARRENDATÁRIA, nos termos da minuta de CONTRATO de ARRENDAMENTO.

1.19. **CONTROLADA:** sociedade na qual a CONTROLADORA, diretamente ou por meio de outras CONTROLADAS ou COLIGADAS, é titular de direitos de sócio que lhe assegurem, de modo permanente, a maioria dos votos nas deliberações sociais e o poder de eleger a maioria dos

administradores da sociedade; usando efetivamente seu poder para dirigir as ATIVIDADES sociais e orientar o funcionamento dos órgãos da sociedade.

1.20. CONTROLADORA: pessoa, natural ou jurídica, ou o grupo de pessoas vinculadas por acordo de voto, ou sob controle comum que:

1.21.1. É titular de direitos de sócio que lhe assegurem, de modo permanente, a maioria dos votos nas deliberações da assembleia-geral e o poder de eleger a maioria dos administradores da companhia; e

1.21.2. Usa efetivamente seu poder para dirigir as atividades sociais e orientar o funcionamento dos órgãos da companhia.

1.21. CONTROLE: o poder, detido por pessoa ou o grupo de pessoas vinculadas por acordo de voto ou sob controle comum, de, direta ou indiretamente, isolada ou conjuntamente: (i) exercer, de modo permanente, direitos que lhe assegurem a maioria dos votos nas deliberações sociais e eleger a maioria dos administradores ou gestores de outra pessoa, fundo de investimento ou entidades de previdência complementar, conforme o caso; e/ou (ii) efetivamente dirigir as atividades sociais e orientar o funcionamento de órgãos de outra pessoa, fundo de investimento ou entidade de previdência complementar.

1.22. DATA DA ASSUNÇÃO: data da celebração do TERMO DE ACEITAÇÃO PROVISÓRIA E PERMISSÃO DE USO DE ATIVOS.

1.23. DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES: data em que as PROPONENTES deverão entregar, perante a COMISSÃO PERMANENTE

DE LICITAÇÃO DE ÁREAS, na B3, todos os documentos necessários à sua participação no LEILÃO, quais sejam, aqueles apontados no subitem 17.1.

1.24. DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO: veículo de comunicação utilizado pela Administração Pública Federal direta ou indireta para tornar público todo e qualquer ato oficial da administração.

1.25. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: conjunto de documentos arrolados no EDITAL, que constitui o Volume 3, destinado a comprovar a respectiva regularidade jurídica, fiscal, técnica e econômico-financeira.

1.26. EDITAL: é o presente documento e suas condições específicas, que estipulam as regras do LEILÃO.

1.27. EMPRESA LÍDER DO CONSÓRCIO: empresa indicada pelas PROPONENTES participantes do certame na qualidade de CONSORCIADOS, responsável perante o PODER CONCEDENTE pelo cumprimento das obrigações contidas neste EDITAL, sem prejuízo da responsabilidade solidária das demais empresas CONSORCIADAS.

1.28. GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO: a garantia do fiel cumprimento das obrigações do CONTRATO, a ser mantida pela ARRENDATÁRIA em favor do PODER CONCEDENTE, nos montantes e nos termos definidos no CONTRATO.

1.29. GARANTIA DE PROPOSTA: garantia pecuniária prestada pelas PROPONENTES que poderá ser executada pelo PODER CONCEDENTE ou pela Autoridade Portuária de Santos, nos termos do EDITAL.

1.30. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA: documentação necessária à comprovação de habilitação econômico-financeira, quais sejam, aqueles apontados no subitem 16.4 deste EDITAL.

1.31. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA: documentação necessária à comprovação de habilitação jurídica, quais sejam, aqueles apontados no subitem 16.5 deste EDITAL.

1.32. HABILITAÇÃO JURÍDICA: documentação necessária à comprovação de habilitação jurídica, quais sejam, aqueles apontados no subitem 16.3 deste EDITAL.

1.33. HABILITAÇÃO TÉCNICA: documentação necessária à comprovação de habilitação técnica, quais sejam, aqueles apontados no subitem 16.6 deste EDITAL.

1.34. IPCA: Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

1.35. LEILÃO: modalidade de licitação para a seleção da PROPONENTE que, por sua vez, constituirá a ARRENDATÁRIA responsável pela execução do objeto do CONTRATO.

1.36. MANUAL DE PROCEDIMENTOS: documento divulgado pela B3 na sua página da internet, consignando orientações e regras da sessão pública do LEILÃO, bem como os procedimentos de prestação de GARANTIA DE PROPOSTA.

1.37. OPERADOR PORTUÁRIO: pessoa jurídica pré-qualificada para exercer as atividades de movimentação e armazenagem de cargas/mercadorias, destinadas ou provenientes de transportes aquaviário, dentro da área do PORTO ORGANIZADO.

1.38. PARTICIPANTE CREDENCIADO: instituição relacionada em [https://www.b3.com.br/pt\\_br/produtos-e-servicos/participantes/busca-de-participantes/participantes/](https://www.b3.com.br/pt_br/produtos-e-servicos/participantes/busca-de-participantes/participantes/), que deverá ser contratada pela PROPONENTE para representá-la em todos os atos relacionados ao LEILÃO junto à B3.

1.39. PODER CONCEDENTE: a União, por intermédio do Ministério de Portos e Aeroportos, exceto quando se fizer menção às competências que foram delegadas à Autoridade Portuária de Santos, através do Convênio de Delegação nº 01/2023. Nestas hipóteses, leia-se PODER CONCEDENTE como Autoridade Portuária de Santos.

1.40. PORTO ORGANIZADO: bem público construído e aparelhado para atender as necessidades de navegação, de movimentação de passageiros ou de movimentação e armazenagem de mercadorias, cujo tráfego e operações portuárias estejam sob jurisdição de autoridade portuária.

1.41. PROPONENTE: qualquer pessoa jurídica, inclusive fundo de investimento ou entidade de previdência complementar que participe do LEILÃO, isoladamente ou em CONSÓRCIO, de acordo com o disposto no EDITAL.

1.42. PROPOSTA COMERCIAL: o valor de OUTORGA ofertado pelas PROPONENTES, conforme regramento do EDITAL.

1.43. REPRESENTANTES CREDENCIADOS: pessoas autorizadas a representar as PROPONENTES em todos os documentos e sessões relacionadas ao LEILÃO, exceto nos atos praticados junto à B3.

1.44. SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO: sessão pública presencial para abertura e classificação das propostas pelo ARRENDAMENTO entregues pelas PROPONENTES, bem como para a etapa de viva-voz, se aplicável.

1.45. SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO: Sociedade de Propósito Específico – SPE a ser constituída pela PROPONENTE vencedora, que celebrará o CONTRATO com o PODER CONCEDENTE.

1.46. USUÁRIOS: todas as pessoas físicas e jurídicas que sejam tomadoras das ATIVIDADES prestadas pela ARRENDATÁRIA, ou por terceiro por ela indicado, na ÁREA do ARRENDAMENTO.

1.47. VALOR DO ARRENDAMENTO: valor devido pela ARRENDATÁRIA à ADMINISTRAÇÃO DO PORTO, em função da exploração do ARRENDAMENTO, nos termos da minuta do CONTRATO de ARRENDAMENTO.

1.48. VALOR DA OUTORGA: valor ofertado pela PROPONENTE para obter a outorga da exploração do ARRENDAMENTO, nos termos da minuta do CONTRATO de ARRENDAMENTO.

1.49. VALOR DO CONTRATO: correspondente ao montante estimado de receitas a serem obtidas pela ARRENDATÁRIA para explorar as ATIVIDADES durante o prazo de vigência do CONTRATO.

2. Exceto quando o contexto não permitir tal interpretação:
- 2.1. As definições do EDITAL serão igualmente aplicadas nas formas singular e plural.
- 2.2. Os títulos dos capítulos e dos itens do EDITAL e dos ANEXOS não devem ser usados na sua aplicação ou interpretação.
- 2.3. No caso de divergência entre o EDITAL e os ANEXOS, prevalecerá o disposto no EDITAL.
- 2.4. As referências aos horários se referem ao horário oficial de Brasília.
- 2.5. No caso de divergência entre:
- 2.7.1. Os documentos impressos e os gravados em meio eletrônico, prevalecerão os textos impressos; e
- 2.7.2. Números e sua expressão por extenso, prevalecerá a forma por extenso.

### **CAPÍTULO III – LISTA DE APÊNDICES E MODELOS**

1. Para todos os fins, integram o presente EDITAL os seguintes APÊNDICES e MODELOS:

1.1. Apêndice 1 – Modelos do Edital:

- 1.1.1. Modelo 1 – Modelo de Solicitação de esclarecimentos do LEILÃO;
- 1.1.2. Modelo 2 – Modelo de Procuração;
- 1.1.3. Modelo 3 – Modelo de Procuração (PROPONENTES em CONSÓRCIO);
- 1.1.4. Modelo 4 – Modelo de Carta de Apresentação de GARANTIA DE PROPOSTA;
- 1.1.5. Modelo 5 – Termos e Condições Mínimas do Seguro-Garantia;
- 1.1.6. Modelo 6 – Modelo de Fiança Bancária;
- 1.1.7. Modelo 7 – Declaração de Elaboração Independente de Proposta;
- 1.1.8. Modelo 8 – Modelo de Carta de Apresentação dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO;
- 1.1.9. Modelo 9 – Declaração de Ciência dos Termos do Edital e Ausência de Impedimento de Participação no Leilão;
- 1.1.10. Modelo 10 – Carta de Declaração de Inexistência de Falência Decretada;

1.1.11. Modelo 11 – Declaração Formal de Expressa Submissão à Legislação Brasileira e de Renúncia de Reclamação por via Diplomática;

1.1.12. Modelo 12 – Declaração de Capacidade Financeira;

1.1.13. Modelo 13 - Declaração de Regularidade ao Artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

1.1.14. Modelo 14 - Instruções para Formalização do Termo de Compromisso de Constituição de Sociedade de Propósito Específico;

1.1.15. Modelo 15 – Atestado de Visita Técnica;

1.1.16. Modelo 16 – Declaração de Pleno Conhecimento;

1.1.17. Modelo 17 – Declaração de Equivalência;

1.1.18. Modelo 18 - Declaração de Inexistência de Documentos Equivalentes;

1.1.19. Modelo 19 - Compromisso de Pré Qualificação como OPERADOR PORTUÁRIO ou de contratação de OPERADOR PORTUÁRIO pré-qualificado;

1.1.20. Modelo 20 - Declaração de Atendimento às Prerrogativas Legais de Desempate estabelecida nos art. 60, §1º da Lei nº 14.133, de 2021;

1.1.21. Modelo 21 - Instruções para formalização do termo de compromisso de constituição de unidade operacional ou de negócios, como filial, sucursal ou assemelhada;

1.2. Apêndice 2 – Modelo de Apresentação de Proposta pelo ARRENDAMENTO.

1.3. Apêndice 3 – Modelo de Ratificação da Proposta pelo Arrendamento

## CAPÍTULO IV – REGULAMENTO DO LEILÃO

### 1. DO OBJETO

1.1. O objeto do presente EDITAL é o ARRENDAMENTO de área e infraestrutura públicas, localizadas no Porto Organizado de Santos, no Estado de São Paulo, destinada a movimentação e armazenagem de granéis líquidos, especialmente combustíveis, na forma das diretrizes e especificações mínimas constantes deste EDITAL, do CONTRATO e dos seus ANEXOS.

1.2. A área total do ARRENDAMENTO, cujo código de identificação é STS08, possui 152.324 m<sup>2</sup> (cento e cinquenta e dois mil, trezentos e vinte e quatro metros quadrados), sendo constituída pelos terrenos nos quais estão e serão implantados os equipamentos e edificações a serem utilizados, conforme regras previstas no CONTRATO e seus ANEXOS.

1.3. As ATIVIDADES a serem desempenhadas pela ARRENDATÁRIA no ARRENDAMENTO consistem na movimentação e armazenagem de granéis líquidos, especialmente combustíveis, nos termos e condições previstas no CONTRATO e em seus ANEXOS.

1.4. A descrição completa das áreas, infraestruturas e instalações portuárias encontra-se na minuta do CONTRATO de ARRENDAMENTO.

1.5. A execução do objeto deverá obedecer ao disposto nas normas, padrões e demais procedimentos constantes da legislação aplicável, no presente EDITAL e em seus ANEXOS, bem como na documentação apresentada pela ADJUDICATÁRIA.

1.6. A remuneração da ARRENDATÁRIA será auferida em virtude das receitas provenientes dos valores cobrados diretamente dos USUÁRIOS das ATIVIDADES que prestar, conforme previsto no CONTRATO.

1.7. O ARRENDAMENTO vigorará pelo prazo de 25 (vinte e cinco) anos, com possibilidade de prorrogação contratual, nos termos da Cláusula Sexta do CONTRATO de ARRENDAMENTO, à critério do PODER CONCEDENTE.

## **2. DO ACESSO AO EDITAL**

2.1. O EDITAL, seus ANEXOS, as informações, estudos e projetos disponíveis poderão ser obtidos, exclusivamente:

2.1.1. No sítio eletrônico do Ministério de Portos e Aeroportos (<https://www.gov.br/portos-e-aeroportos/pt-br>) e da Autoridade Portuária de Santos (<https://www.portodesantos.com.br>), a partir do dia [●]/[●]/[●], incidindo sobre a disponibilização as regras previstas neste EDITAL e na Minuta do CONTRATO de ARRENDAMENTO; e

2.1.2. Em mídia eletrônica, na sede da Autoridade Portuária de Santos, localizada na Avenida Conselheiro Rodrigues Alves s/nº, bairro do Macuco, Município de Santos/SP, CEP nº 11.015-900, mediante apresentação de *pen drive* ou mídia similar.

2.2. A documentação fornecida às PROPONENTES não poderá ser reproduzida, divulgada e utilizada, de forma total ou parcial, para quaisquer outros fins que não os expressos no EDITAL.

2.3. A obtenção de quaisquer documentos de maneira diversa daquela indicada no Subitem 2.1 acima, não gera qualquer responsabilidade para o PODER CONCEDENTE ou para a Autoridade Portuária de Santos.

2.4. O PODER CONCEDENTE e a Autoridade Portuária de Santos não se responsabilizam pelo texto do EDITAL e da minuta de CONTRATO de ARRENDAMENTO obtidos de forma ou em locais diversos daqueles indicados neste instrumento convocatório.

2.5. A obtenção do EDITAL não é condição para participação na LICITAÇÃO, mas a participação pressupõe a ciência e aceitação de todos os termos e condições nele previstos.

2.6. As PROPONENTES são integralmente responsáveis pela análise de todos os dados e informações sobre o ARRENDAMENTO, bem como pelo exame da condição atual dos BENS VINCULADOS e demais estruturas

físicas relativas às ATIVIDADES, cabendo-lhes, ainda, arcar com todos os custos e despesas referentes às providências necessárias à elaboração de sua PROPOSTA COMERCIAL, bem como à participação na LEILÃO.

2.6.1. As informações, estudos, pesquisas, investigações, levantamentos, projetos, planilhas e demais documentos ou dados, relacionados ao OBJETO deste LEILÃO foram realizados e obtidos para fins exclusivos de precificação do ARRENDAMENTO, não apresentando, perante as potenciais PROPONENTES, qualquer caráter vinculativo ou qualquer efeito do ponto de vista da responsabilidade do PODER CONCEDENTE em face das PROPONENTES ou da futura CESSIONÁRIA.

2.7. As PROPONENTES são também integralmente responsáveis pelo exame de todas as instruções, condições, exigências, leis, decretos, normas, especificações e regulamentações aplicáveis ao LEILÃO e ao CONTRATO.

### **3. DOS ESCLARECIMENTOS SOBRE O EDITAL**

3.1. Compete à COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS prestar esclarecimentos sobre o EDITAL e minuta do CONTRATO de ARRENDAMENTO, de ofício ou a requerimento dos interessados, tendo tais esclarecimentos, devidamente lavrados em ata, caráter vinculante para fins de interpretação de suas regras.

3.2. Caso qualquer interessado necessite de esclarecimentos complementares sobre o EDITAL, deverá solicitá-los, em língua portuguesa, à COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS no prazo definido pelo cronograma do item 19 deste EDITAL, por meio eletrônico no sítio da

Autoridade Portuária de Santos, em formulário próprio que será disponibilizado em área própria do LEILÃO.

3.3. A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS não responderá questões que:

3.3.1. Tenham sido apresentados em desconformidade com o disposto no Subitem 3.2 acima.

3.3.2. Não tenham relação com o conteúdo do EDITAL, da minuta do CONTRATO DE ARRENDAMENTO e dos seus ANEXOS.

3.3.3. Tenham por objetivo informações, estudos, pesquisas, investigações, levantamentos, projetos, planilhas e demais documentos ou dados que não constem expressamente do EDITAL ou da Minuta do CONTRATO.

3.4. Todas as respostas da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS aos pedidos de esclarecimentos realizados nos termos deste item constarão de ata, que será parte integrante do procedimento licitatório.

3.4.1. As atas serão divulgadas nos sítios eletrônicos do Ministério de Portos e Aeroportos e da Autoridade Portuária de Santos no prazo definido pelo cronograma do item 19 deste EDITAL, sem identificação das fontes dos questionamentos.

2.1.3. Os interessados poderão, também, retirar cópia da ata de esclarecimentos na sede da Autoridade Portuária de Santos, mediante apresentação de *pen drive* ou mídia similar.

3.5. Havendo ou não solicitações de esclarecimentos, presumir-se-á que as informações e os elementos disponibilizados neste EDITAL e em seus respectivos ANEXOS são suficientes para permitir a elaboração da PROPOSTA COMERCIAL, a apresentação de todos os documentos exigidos para participação na LICITAÇÃO e a execução do CONTRATO, não restando direito às PROPONENTES para qualquer reclamação ulterior, dado que a participação no LEILÃO implica integral e incondicional aceitação de todos os termos deste EDITAL.

#### **4. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

4.1. Sob pena de decadência deste direito, eventual impugnação do EDITAL deverá ser protocolada no prazo definido pelo cronograma do item 19 deste EDITAL.

4.2. A impugnação ao EDITAL será dirigida ao Presidente da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS e entregue em meio eletrônico, no sítio eletrônico da Autoridade Portuária de Santos em área própria do LEILÃO.

4.3. A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS divulgará ata contendo o resultado do julgamento da impugnação nos sítios eletrônicos do Ministério de Portos e Aeroportos e da Autoridade Portuária de Santos no prazo definido pelo cronograma constante do subitem 19 deste EDITAL, o qual será parte integrante do procedimento licitatório.

4.3.1. Os interessados poderão, também, retirar cópia da ata de julgamento na sede da Autoridade Portuária de Santos, mediante apresentação de *pen drive* ou mídia similar.

4.4. A ata da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS favorável à impugnação somente alterará a DATA DE ENTREGA DOS VOLUMES quando a alteração promovida no EDITAL afetar, de forma inequívoca, as condições de oferta da GARANTIA DE PROPOSTA, de elaboração da PROPOSTA COMERCIAL, ou da apresentação dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO exigidos, hipótese na qual o EDITAL será republicado, reiniciando-se os prazos nele previstos.

## 5. DAS VISITAS TÉCNICAS

5.1. Os interessados poderão realizar até 2 (duas) visitas técnicas destinadas à obtenção de informações suplementares sobre a atual área, infraestrutura e instalações públicas objeto do ARRENDAMENTO, ocasião em que as PROPONENTES poderão também avaliar eventuais questões ambientais e realizar inspeções, estudos e observações mais criteriosos, tais como batimetrias, sondagens de solo, dentre outros, desde que não prejudique a operação portuária existente, seja compatível com o projeto e dispositivos legais e regulamentares vigentes, se prejuízo de outras instruções complementares a serem divulgadas pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS e demais órgãos competentes.

5.2. A participação na visita técnica é facultativa. A PROPONENTE deverá apresentar em seus DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO declaração emitida nos moldes do Modelo 15 do Apêndice 1 ou do Modelo 16 do Apêndice 1 deste EDITAL, declarando que tem pleno conhecimento da área, infraestrutura e instalações públicas em que serão desenvolvidas as ATIVIDADES, assim como das condições que possam afetar sua execução, dos acessos à área, bem como das demais informações necessárias para a consecução do objeto do ARRENDAMENTO, sendo de sua responsabilidade

a ocorrência de eventuais prejuízos em virtude de sua omissão na verificação do objeto.

5.3. As visitas técnicas deverão ser agendadas diretamente com a Autoridade Portuária de Santos, através dos responsáveis [●], todos estabelecidos na Av. Conselheiro Rodrigues Alves, s/nº, Macuco, na cidade de Santos/SP, CEP nº 11.015-900.

## **6. DO PRAZO E DO VALOR DO CONTRATO**

6.1. O prazo de vigência do CONTRATO é de 25 (vinte e cinco) anos, a contar da DATA DA ASSUNÇÃO da área pela ARRENDATÁRIA.

6.2. O valor estimado do CONTRATO é de R\$ 2.804.721.441,94 (dois bilhões, oitocentos e quatro milhões, setecentos e vinte e um mil, quatrocentos e quarenta e um reais e noventa e quatro centavos), correspondente ao montante estimado de receitas a serem obtidas pela ARRENDATÁRIA para explorar as ATIVIDADES durante o prazo de vigência do CONTRATO.

6.3. O valor estimado do CONTRATO é meramente referencial, não podendo ser invocado pela PROPONENTE para quaisquer fins, tampouco pela ARRENDATÁRIA para embasar pleitos de recomposição do equilíbrio econômico-financeiro.

## **7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

7.1. Todos os documentos da licitação, incluindo as correspondências trocadas entre as Proponentes e a COMISSÃO PERMANENTE DE

LICITAÇÃO DE ÁREAS deverão ser redigidos em língua portuguesa, sendo toda a documentação consultada e interpretada de acordo com este idioma, e ter os valores expressos em moeda corrente nacional (Real).

7.2. Não serão considerados, para efeitos de avaliação e julgamento das Propostas, documentos de origem estrangeira apresentados em outras línguas sem (i) a autenticação dos respectivos consulados brasileiros, e (ii) a tradução juramentada para a língua portuguesa, bem como aqueles que forem apresentados em desacordo com as exigências da legislação vigente no que tange aos requisitos necessários à confirmação de sua validade jurídica.

7.2.1. Para empresas dos países signatários da Convenção sobre a Eliminação da Exigência de Legalização de Documentos Estrangeiros, firmada pela República Federativa do Brasil, em 5 de outubro de 1961, e promulgada pelo Decreto no 8.660, de 29 de janeiro de 2016, não haverá a exigência de legalização diplomática ou consular de documentos públicos estrangeiros, desde que observado e atendido o disposto na referida convenção.

7.3. Exceto quando expressamente autorizado neste EDITAL, os documentos deverão observar os modelos constantes do instrumento convocatório, se existir.

7.4. Todas as menções a horário no presente EDITAL referem-se à hora oficial de Brasília.

7.5. As correspondências relacionadas ao Edital e enviadas à COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS serão consideradas

como entregues na data de seu respectivo recebimento, mediante protocolo ou outra forma de confirmação de recebimento de mensagens, em caso de correspondência eletrônica.

7.6. As correspondências recebidas após as 18h (dezoito horas), inclusive aquelas dirigidas a endereço eletrônico, serão consideradas como recebidas no dia útil imediatamente posterior.

7.7. Qualquer alteração no EDITAL será divulgada no sítio eletrônico do Ministério de Portos e Aeroportos e da Autoridade Portuária de Santos e comunicada no Diário Oficial da União.

7.8. Os documentos apresentados em meio eletrônico não poderão ter restrições de acesso ou proteção de conteúdo.

7.9. Caso exista divergência entre as informações apresentadas em meio físico e eletrônico, prevalecerão aquelas fornecidas em meio físico.

7.10. As informações, estudos, pesquisas, investigações, levantamentos, projetos, planilhas e demais documentos ou dados disponibilizados no sítio eletrônico do Ministério de Portos e Aeroportos e da Autoridade Portuária de Santos foram realizados e obtidos para fins exclusivos de precificação do LEILÃO, não possuindo qualquer caráter vinculativo que responsabilize o PODER CONCEDENTE e/ou a Autoridade Portuária de Santos perante as PROPONENTES e/ou perante a futura ARRENDATÁRIA.

7.11. As PROPONENTES são responsáveis pela análise direta das condições da respectiva área, infraestrutura e instalações públicas do

ARRENDAMENTO e de todos os dados e informações sobre sua exploração, bem como pelo exame de todas as instruções, condições, exigências, leis, decretos, normas, especificações e regulamentações aplicáveis ao LEILÃO, ao ARRENDAMENTO e ao PORTO ORGANIZADO, devendo arcar com seus respectivos custos e despesas e com eventuais prejuízos decorrentes, inclusive no tocante à realização de estudos, investigações, visita técnica, levantamentos, projetos e investimentos.

7.12. A participação no LEILÃO implica integral e incondicional aceitação de todos os termos, disposições e condições do EDITAL e seus ANEXOS, da minuta do CONTRATO de ARRENDAMENTO e ANEXOS, bem como das demais normas aplicáveis ao LEILÃO.

7.13. Observadas as regras específicas do presente EDITAL, os valores previstos no EDITAL serão reajustados pela aplicação do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE. Os valores serão reajustados a cada 12 (doze) meses contados a partir da data-base.

7.14. Não haverá aplicação de índice deflacionário, ou seja, se a variação correspondente ao período de reajuste for negativa, será aplicado índice 0 (zero) e consequentemente mantido o valor exigido.

## **8. DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS**

8.1. O LEILÃO será processado e julgado pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS, constituída na forma da Portaria nº [●], a qual será assessorada pela B3, cabendo-lhe conduzir os trabalhos

necessários à realização do certame, conforme demandada pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS.

8.2. A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS poderá solicitar informações de quaisquer órgãos e entidades envolvidas nesta licitação, bem como de todos aqueles integrantes da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal.

8.3. Além das prerrogativas que decorrem implicitamente de sua função legal, a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS poderá:

8.3.1. Solicitar às PROPONENTES, a qualquer momento, diligências destinadas a apurar, esclarecer e sanar qualquer questão relativa aos documentos apresentados, incluindo, mas sem limitação, falhas formais, divergências de informações, versões e/ou traduções, vedado saneamento que altere a substância da proposta;

8.3.2. Adotar critérios de saneamento de falhas e defeitos de caráter formal e complementação de insuficiências no curso do LEILÃO, vedado saneamento que altera a substância proposta;

8.3.3. Promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do LEILÃO, vedada expressamente a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente dos volumes descritos no subitem 17.1 apresentados pela PROPONENTE;

8.3.4. Prorrogar os prazos de que trata o EDITAL em caso de interesse público, CASO FORTUITO OU FORÇA MAIOR, sem que caiba às PROPONENTES direito à indenização ou reembolso de custos e despesas a qualquer título;

8.3.5. Na hipótese de mudança que afete, de forma inequívoca, a elaboração das propostas, será alterada a DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES e da SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO.

8.4. A recusa em fornecer esclarecimentos e documentos ou em cumprir as exigências solicitadas pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS nos prazos por ela determinados e de acordo com os termos deste EDITAL, poderá ensejar a desclassificação da PROPONENTE, com a consequente execução da GARANTIA DE PROPOSTA.

## **9. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NO LEILÃO**

9.1. Poderão participar do LEILÃO, nos termos deste EDITAL, isoladamente ou em CONSÓRCIO, pessoas jurídicas brasileiras ou estrangeiras, entidades de previdência complementar e fundos de investimento, desde que satisfaçam plenamente todos os termos e as condições deste EDITAL, incluindo a legislação aplicável.

9.2. As PROPONENTES serão representadas no LEILÃO, necessariamente, por REPRESENTANTES CREDENCIADOS e PARTICIPANTES CREDENCIADOS.

### **9.3. Das Limitações à Participação:**

9.3.1. Não poderão participar deste LEILÃO, direta ou indiretamente, pessoas jurídicas brasileiras ou estrangeiras, entidades de previdência complementar e fundos de investimento, isoladamente ou em CONSÓRCIO:

- 9.3.1.1. Que não atenda às condições deste Edital e seus anexos;
- 9.3.1.2. Cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social, seja diretor ou empregado da Autoridade Portuária de Santos;
- 9.3.1.2.1 O impedimento de que trata o item 9.3.1.2 acima será também aplicado à licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 9.3.1.3. Tenham sido declaradas inidôneas por ato do poder público, estejam suspensas ou impedidas de participar de licitações ou de contratar com o PODER CONCEDENTE e Autoridade Portuária de Santos, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021;
- 9.3.1.4. Responsável pelo anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 9.3.1.5. Que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 9.3.1.6. Constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- 9.3.1.7. Cujo administrador seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea;

- 9.3.1.8. Constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- 9.3.1.9. Cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- 9.3.1.10. Que tiver, nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea;
- 9.3.1.11. Tiverem sido condenadas, por sentença transitada em julgado, à pena de interdição de direitos devido à prática de crime ambiental, nos termos do artigo 10 da Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998;
- 9.3.1.12. Tenham sido condenadas, por decisão administrativa transitada em julgado, à pena prevista no art. 38, II da Lei Federal nº 12.529, de 30 de novembro de 2011;
- 9.3.1.13. Possuam dirigentes ou responsáveis técnicos que sejam ou tenham sido ocupantes de cargo comissionado, cargo efetivo ou empregado nos órgãos ou entidades contratantes ou responsáveis pela licitação, nos últimos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da publicação do EDITAL;
- 9.3.1.14. Tenham condenações cíveis por ato de improbidade administrativa transitada em julgado, nos termos da Lei Federal nº 8.429, de 02 de junho de 1992;
- 9.3.1.15. Estejam em processo de recuperação judicial/extrajudicial ou falência e concordata remanescente, insolvência civil, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação, ou ainda que tenha decretada a sua falência.

9.3.2. Caso a PROPONENTE esteja em processo de recuperação judicial ou extrajudicial, o impedimento não se aplica caso haja acolhimento judicial do seu plano de recuperação ou certidão emitida pela instância judicial competente que ateste que a interessada está apta econômica e financeiramente a cumprir as condições do CONTRATO de ARRENDAMENTO.

9.3.3. Estiverem sob intervenção da Superintendência Nacional de Previdência Complementar – PREVIC ou órgão que a substitua;

9.3.4. Tenham sido incluídas nos cadastros a que se referem os arts. 22 e 23, da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

9.3.5. Para a verificação das ocorrências constantes nos Subitens acima, serão obrigatoriamente consultados pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS o Sistema de Cadastramento Unificado e Fornecedores – SICAF, o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS da Controladoria Geral da União – CGU, Portal da Transparência, o Portal do Conselho Nacional de Justiça – CNJ e o Sistema de Inabilitados e Inidôneos do TCU.

**9.3.6. Da Participação de Empresa Estrangeira:**

9.4.1. As PROPONENTES pessoas jurídicas estrangeiras que não funcionem no Brasil deverão apresentar, tanto para a participação isolada quanto em CONSÓRCIO, documentos equivalentes àqueles exigidos das PROPONENTES brasileiras para fins de habilitação, conforme disposto nos subitens 7.2 e 7.2.1 deste EDITAL.

9.4.2. As PROPONENTES pessoas jurídicas estrangeiras que não funcionem no Brasil deverão apresentar declaração, conforme Modelo 17 do Apêndice 1 deste EDITAL, certificando a correlação entre os documentos administrativo-legais normalmente exigidos em licitações

no Brasil e os correspondentes no país de origem, indicando, também, a correlação das respectivas validades.

9.4.3. Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO equivalentes devem ser apresentados de forma a possibilitar a análise, pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS, de sua validade e exigibilidade.

9.4.4. Na hipótese de inexistência de documentos equivalentes aos solicitados neste EDITAL ou, então, de órgão(s) no país de origem que os autentique(m), deverá a PROPONENTE apresentar declaração informando tal ato, consoante MODELO 18 do Apêndice 1 deste EDITAL.

9.4.4.1. Caso algum dos documentos exigidos no Subitem 16.5 do presente EDITAL se enquadre na hipótese do item anterior, a declaração de inexistência de documento equivalente deverá ser acrescida da correspondente declaração de inexistência de débitos de natureza tributária e trabalhista.

9.4.5. Considera-se representante legal da PROPONENTE estrangeira a pessoa domiciliada no Brasil, legalmente credenciada por meio de procuração conforme Modelo 2 – Modelo de Procuração do Apêndice 1, com firma reconhecida como verdadeira por notário, de acordo com a legislação aplicável aos documentos, com poderes expressos para receber citação e responder administrativa e judicialmente pela PROPONENTE no Brasil, bem como para representar a PROPONENTE pessoa jurídica estrangeira em todas as fases do

processo licitatório, observado o quanto disposto no subitem 7.1 deste EDITAL.

9.4.6. As PROPONENTES pessoas jurídicas estrangeiras que estejam autorizadas a funcionar no Brasil deverão apresentar os documentos exigidos para as pessoas jurídicas constituídas sob as leis brasileiras.

#### **9.4. Da participação em Consórcio**

9.5.1. Caso a PROPONENTE participe por meio de CONSÓRCIO, as seguintes regras deverão ser observadas, sem prejuízo de outras existentes no restante do EDITAL:

9.5.1.1. Na formação e organização do CONSÓRCIO, as PROPONENTES deverão observar o disposto neste item e na legislação aplicável.

9.5.1.2. Não há limite de participantes para a constituição de CONSÓRCIO.

9.5.1.3. Cada CONSORCIADA deverá atender, individualmente, às exigências previstas no EDITAL relativas às declarações preliminares e aos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

9.5.1.4. A desclassificação ou inabilitação de qualquer CONSORCIADA acarretará a automática desclassificação ou a inabilitação do CONSÓRCIO.

9.5.1.5. Cada pessoa jurídica pode participar de apenas um CONSÓRCIO, restrição que se estenderá às suas CONTROLADAS, COLIGADAS, CONTROLADORAS e entidades sujeitas ao mesmo controle comum.

9.5.1.6. Caso uma PROPONENTE participe de um CONSÓRCIO, ficará ela impedida de participar isoladamente do LEILÃO, restrição que compreenderá igualmente suas CONTROLADAS, CONTROLADORAS, COLIGADAS e entidades sujeitas ao mesmo controle comum.

9.5.1.7. No termo de compromisso de constituição de SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO de que dispõem os subitens 1.17 e 16.3.4 deste EDITAL deverá constar, obrigatoriamente, cláusula de responsabilidade solidária dos consorciados.

9.5.1.8. A responsabilidade solidária dos consorciados cessará, para fins das obrigações assumidas em virtude do LEILÃO:

9.5.1.8.1. No caso de o CONSÓRCIO ter sido o vencedor, na data da celebração do CONTRATO de ARRENDAMENTO pela SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO; e

9.5.1.8.2. No caso de o CONSÓRCIO não ter sido vencedor, 15 (quinze) dias depois da data de celebração do CONTRATO.

9.5.1.9. Não será admitida a inclusão, a substituição, a retirada, a exclusão ou, ainda, a alteração nos percentuais de participação dos membros consorciados a partir da DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES até a assinatura do CONTRATO.

9.5.1.9.1. Será admitida a substituição de consorciado após a homologação do certame, desde que expressamente autorizado pelo PODER CONCEDENTE e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito da habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira, conforme o art. 15, §5º, da Lei nº 14.133/2021.

9.5.1.10. No caso de CONSÓRCIO de empresas brasileiras e estrangeiras, a liderança caberá, obrigatoriamente, à empresa brasileira.

9.5.1.11. A permissão de formação de CONSÓRCIO, especialmente entre concorrentes, para participar desse LEILÃO não afasta a competência do CADE de apurar a conformidade do consórcio com base na Lei Federal nº 12.529, de 30 de novembro de 2011 (Lei da Defesa da Concorrência) e, dessa forma, investigar eventuais ilícitos concorrenciais.

## 10. DA DOCUMENTAÇÃO

10.1. Com exceção das GARANTIAS DE PROPOSTA, que devem estar obrigatoriamente em sua forma original na primeira via do Volume 1 descrito no subitem 17.1, todos os demais documentos serão apresentados em sua forma original ou por meio de cópia autenticada, e rubricado por 1 (um) dos REPRESENTANTES CREDENCIADOS.

10.2.1. As PROPONENTES poderão apresentar cópias autenticadas das vias originais das garantias citadas para instruir a 2<sup>a</sup> via do Volume 1.

10.2.2. As certidões que não consignarem seu prazo de validade serão aceitas se tiverem sido emitidas até 90 (noventa) dias antes da DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES.

10.2. Todos os documentos lacrados apresentados pelas PROPONENTES ficarão sob guarda da B3, que poderá devolvê-los às PROPONENTES, mediante autorização da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS após o prazo de 15 (quinze) dias a contar da assinatura do CONTRATO.

10.2.1. Decorridos 30 (trinta) dias do recebimento da notificação da assinatura do CONTRATO, a B3 inutilizará os documentos não retirados pelas PROPONENTES.

10.3. A GARANTIA DE PROPOSTA será devolvida pela Autoridade Portuária de Santos, com assessoria da B3, às PROPONENTES em até 10 (dez) dias úteis após a assinatura do CONTRATO ou da data em que for declarada fracassada a LICITAÇÃO.

## **11. DAS DECLARAÇÕES PRELIMINARES (VOLUME 1)**

12.1. As PROPONENTES deverão apresentar declarações preliminares, conforme tabela do Apêndice 1 deste EDITAL.

## **12. DOS REPRESENTANTES CREDENCIADOS (VOLUME 1)**

12.1. Cada PROPONENTE, seja individual ou CONSÓRCIO, poderá ter até 2 (dois) REPRESENTANTES CREDENCIADOS.

12.2. A comprovação dos poderes dos REPRESENTANTES CREDENCIADOS dar-se-á:

12.2.1. Mediante instrumento de procuração que comprove poderes para praticar, em nome da PROPONENTE, todos os atos referentes ao LEILÃO (incluindo os poderes de receber citação, representar a PROPONENTE administrativa e judicialmente, fazer acordos e renunciar a direitos), conforme Modelo 2 do Apêndice 1 deste EDITAL, com firma reconhecida e acompanhado dos documentos que comprovem os poderes do(s) outorgante(s) (conforme última alteração arquivada no registro empresarial ou civil competente).

12.2.2. No caso de PROPONENTES em CONSÓRCIO, o instrumento de procuração mencionado no item anterior deverá ser outorgado pela EMPRESA LÍDER DO CONSÓRCIO, com firma reconhecida, seguindo o Modelo 3 do Apêndice 1 deste EDITAL, e será acompanhado de:

12.2.2.1. Indicação da EMPRESA LÍDER DO CONSÓRCIO como responsável pelos atos praticados pelo CONSÓRCIO perante o PODER CONCEDENTE e à Autoridade Portuária de Santos.

12.2.2.2. Procurações outorgadas pelos consorciados à EMPRESA LÍDER DO CONSÓRCIO, nos moldes do APÊNDICE 1 – MODELOS DO EDITAL (Modelo 3), conferindo-lhe poderes expressos, irretratáveis e irrevogáveis para concordar com condições, transigir, compromissar-se, assinar quaisquer papéis, documentos e instrumentos de contratação relacionados com o objeto do LEILÃO.

12.2.2.3. Documentos que comprovem os poderes de todos os outorgantes (conforme última alteração arquivada no registro empresarial ou civil competente).

12.2.3. No caso de PROPONENTE empresa estrangeira, por meio da apresentação de instrumento de procuração outorgado a representante residente e domiciliado no Brasil, nos moldes do Modelo 2 do Apêndice 1 deste EDITAL, que comprove poderes para praticar, em nome da PROPONENTE, todos os atos referentes ao LEILÃO, receber citação e representar a PROPONENTE administrativa e judicialmente e fazer acordos e renunciar a direitos e, se for o caso, substabelecimento dos poderes apropriados para os REPRESENTANTES CREDENCIADOS, acompanhada de documentos que comprovem os poderes dos outorgantes, com a(s) assinatura(s) devidamente reconhecida(s) como verdadeira(s) por notário ou outra entidade de acordo com a legislação aplicável, reconhecidos pela representação consular brasileira mais próxima, devidamente traduzidos ao português por tradutor público juramentado e registrados em Cartório de Títulos e Documentos (conforme última alteração arquivada no registro empresarial, civil competente ou

exigência equivalente do país de origem), observada a exceção estabelecida no subitem 7.2.1 deste Edital.

12.3. Pelo menos 1 (um) dos REPRESENTANTES CREDENCIADOS deverá assinar todas as declarações e documentos de livre elaboração previstos neste EDITAL.

12.4. Cada REPRESENTANTE CREDENCIADO poderá exercer a representação de uma única PROPONENTE.

12.5. Não obstante ao contido nesta subseção, não será permitido aos REPRESENTANTES CREDENCIADOS intervir nem praticar atos juntos à B3, tendo em vista que tal representação será exercida exclusivamente pelas PARTICIPANTES CREDENCIADAS.

### **13. DOS PARTICIPANTES CREDENCIADOS (VOLUME 1)**

13.1. Os PARTICIPANTES CREDENCIADOS deverão representar as PROPONENTES junto à B3, na entrega de todos os documentos requeridos neste EDITAL, especialmente a GARANTIA DE PROPOSTA, a proposta econômica e os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, e nos atos da SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO.

13.2. O Contrato de intermediação entre o PARTICIPANTE CREDENCIADO e a PROPONENTE terá o conteúdo mínimo especificado no MANUAL DE PROCEDIMENTOS e deverá ser apresentado no Volume 1, devidamente assinado e com as firmas reconhecidas.

13.3. Cada PARTICIPANTE CREDENCIADO poderá exercer a representação de uma única PROPONENTE, e cada PROPONENTE poderá estar representada e participar do LEILÃO por meio de um único PARTICIPANTE CREDENCIADO.

#### **14. DA GARANTIA DE PROPOSTA (VOLUME 1)**

14.1. A GARANTIA DE PROPOSTA deverá ser aportada no valor mínimo de R\$ 28.047.214,42 (vinte e oito milhões, quarenta e sete mil, duzentos e quatorze reais e quarenta e dois centavos).

14.2. Para aportar a GARANTIA DE PROPOSTA, deverão as PROPONENTES entregar CARTA DE APRESENTAÇÃO DE GARANTIA DE PROPOSTA, seguindo o Modelo 4 do Apêndice 1 do EDITAL, bem como observar as regras descritas no MANUAL DE PROCEDIMENTOS, sem prejuízo das diretrizes constantes da presente seção.

14.3. A GARANTIA DE PROPOSTA poderá ser prestada em dinheiro, títulos da dívida pública federal, seguro-garantia, fiança bancária ou título de capitalização custeado por pagamento único com resgate pelo valor total, podendo ser utilizada a combinação das modalidades para composição do valor, observando-se as seguintes condições:

14.3.1. A GARANTIA DE PROPOSTA apresentada nas modalidades seguro-garantia e fiança bancária deverá atender às informações mínimas indicadas nos Modelos 5 e 6 do Apêndice 1 do EDITAL e ser apresentada em suas vias originais. Não serão aceitas cópias de qualquer espécie, admitida apresentação da via digital das apólices de seguro-garantia

certificadas pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, podendo a assinatura ser realizada eletronicamente.

14.3.2. Na hipótese de a GARANTIA DE PROPOSTA ser prestada em títulos da dívida pública, aceitar-se-ão apenas Letras do Tesouro Nacional - LTN, Letras Financeiras do Tesouro - LFT, Notas do Tesouro Nacional - série C - NTN-C, Notas do Tesouro Nacional Série B (NTN-B), Notas do Tesouro Nacional Série B Principal (NTN-B Principal) ou Notas do Tesouro Nacional - série F - NTN-F.

14.3.3. Em caso de caução em dinheiro, o depósito deverá ser efetuado em agência da Caixa Econômica Federal definida pela própria PROPONENTE, com base no art. 82 do Decreto nº 93.872, de 23 de dezembro de 1986, e no Decreto-Lei nº 1.737, de 20 de dezembro de 1979, devendo ser incluída no 1º Volume a via do beneficiário que comprove o depósito e a disponibilidade dos recursos na conta-caução na DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES.

14.3.4. Somente serão admitidas cartas de fiança emitidas por banco comercial, de investimento e/ou múltiplo autorizado a funcionar no Brasil, classificado no primeiro ou segundo pisos, A ou B, da escala rating de longo prazo de uma das agências de classificação do risco, Fitch Ratings, Moody's ou Standard & Poors.

14.3.5. Se a PROPONENTE participar isoladamente, a GARANTIA DE PROPOSTA deverá ser apresentada em nome próprio.

14.3.6. Se a PROPONENTE for CONSÓRCIO, a GARANTIA DE PROPOSTA será apresentada em nome de um ou mais CONSORCIADOS e deverá indicar, expressamente, o nome do CONSÓRCIO e de todos os seus membros com as respectivas participações percentuais, independentemente de a GARANTIA DE PROPOSTA ter sido prestada por um ou mais participantes. Nesse caso, é ainda admissível o aporte do montante total segregado entre os consorciados, que poderão optar isoladamente por uma das modalidades de garantia previstas no subitem 14.3, sem prejuízo da escolha, pelos demais membros, de modalidade diversa.

14.4. No caso de a GARANTIA DE PROPOSTA ser fornecida por meio de títulos da dívida pública, conforme o subitem 14.3.2, estes deverão ser emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda.

14.5. A GARANTIA DE PROPOSTA terá a Autoridade Portuária de Santos como beneficiária e a PROPONENTE como tomadora, e prazo de validade de 1 (um) ano a contar da DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES, devendo ser renovada pela PROPONENTE antes de sua expiração caso o certame não esteja concluído nesse prazo.

14.5.1. A validade da GARANTIA DE PROPOSTA deverá ser mantida até a assinatura do CONTRATO, devendo ser prorrogada de acordo com a necessidade, pelo menos 30 (trinta) dias antes de seu vencimento, às expensas das próprias PROPONENTES, pelo prazo mínimo de 1 (um) ano, sob pena de desclassificação.

14.6. No caso de renovação, a GARANTIA DE PROPOSTA será reajustada pela variação do IPCA - Índice de Preços ao Consumidor Amplo, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, pelo período compreendido entre a Data para Recebimento dos Volumes e o último índice divulgado oficialmente antes da notificação para renovação da Garantia de Proposta.

15.6.1. A data-base (data inicial) para atualização monetária deverá ser o mês da DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES e a data final, o último índice divulgado antes da notificação para renovação da GARANTIA DE PROPOSTA, que poderá ser o mês imediatamente anterior ao mês de término da vigência, ou este próprio, se já tiver sido divulgado.

15.6.2. Em havendo a necessidade de outra renovação, a data-base será a do mês correspondente ao início de vigência da GARANTIA DE PROPOSTA, sendo que a data final será aquela correspondente ao mês em que findar-se sua vigência.

14.7. A GARANTIA DE PROPOSTA poderá ser executada pela Autoridade Portuária de Santos, mediante prévio processo legal administrativo, sem prejuízo das demais penalidades previstas no EDITAL e na legislação aplicável, nas seguintes hipóteses:

14.7.1. Inadimplemento total ou parcial, por parte das PROPONENTES, das obrigações por elas assumidas em virtude de sua participação no LEILÃO.

14.7.2. Apresentação, pela PROPONENTE vencedora, dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO em desconformidade com o estabelecido pelo EDITAL.

14.7.3. Apresentação, pela PROPONENTE, de proposta pelo ARRENDAMENTO que não atenda à totalidade das exigências estabelecidas na legislação aplicável e no EDITAL.

14.7.4. Descumprimento, pela ADJUDICATÁRIA, das obrigações prévias à celebração do CONTRATO.

14.7.5. Recusa da ADJUDICATÁRIA em celebrar o CONTRATO.

14.7.6. Se a PROPONENTE praticar atos visando a frustar os objetivos do certame.

14.7.7. Cobertura de multas, penalidades e indenizações eventualmente devidas pelas PROPONENTES à Autoridade Portuária de Santos ou ao PODER CONCEDENTE, em virtude de sua participação no LEILÃO, sem prejuízo da aplicação de outras penalidades e da responsabilização residual pelo valor que extrapolar a GARANTIA DE PROPOSTA.

14.7.8. Se a PROPONENTE retirar sua proposta dentro do respectivo prazo de validade.

14.8. É vedada qualquer modificação nos termos e condições da GARANTIA DE PROPOSTA após a sua apresentação à COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS, salvo se aprovado pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS nas hipóteses de perda de valor financeiro, alteração da qualidade ou necessidade de sua substituição.

14.9. A GARANTIA DE PROPOSTA não poderá conter cláusula excludente de quaisquer responsabilidades contraídas pelo tomador relativamente à participação no LEILÃO, salvo as excludentes expressamente previstas para o seguro-garantia na regulamentação da SUSEP.

## **15. DA PROPOSTA PELO ARRENDAMENTO (VOLUME 2)**

15.1. A PROPONENTE deverá apresentar sua proposta pelo ARRENDAMENTO conforme Apêndice 2 – Modelo de Apresentação de Proposta pelo ARRENDAMENTO e observar as regras constantes no MANUAL DE PROCEDIMENTOS, sem prejuízo das diretrizes estabelecidas na presente seção.

15.2. A PROPONENTE deverá indicar, na sua proposta pelo ARRENDAMENTO, o VALOR DA OUTORGA em reais (R\$) a ser pago à Autoridade Portuária de Santos com, no máximo, 2 (duas) casas decimais, sendo vedada a apresentação de montante inferior a R\$1,00 (um real).

15.3. A proposta pelo ARRENDAMENTO terá a mesma validade da GARANTIA DE PROPOSTA, qual seja, 1 (um) ano a contar da DATA DA ENTREGA DOS VOLUMES, podendo este prazo ser prorrogado, por igual período, mediante solicitação da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

DE ARRENDAMENTOS, da Autoridade Portuária de Santos ou do PODER CONCEDENTE.

15.3.1. No caso de renovação, o VALOR DA OUTORGA constante da proposta será reajustado pela variação do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, pelo período compreendido entre a DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES e o último índice divulgado oficialmente antes da renovação da proposta.

15.4. As propostas pelo ARRENDAMENTO deverão ser incondicionais, irretratáveis e irrevogáveis, e deverão considerar que todos os valores indicados neste EDITAL estão referenciados a [●], com exceção do VALOR DA OUTORGA e da GARANTIA DE PROPOSTA que terão como data-base a Data para Recebimento dos Volumes.

## **16. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA, ECONÔMICO-FINANCEIRA, FISCAL, SOCIAL, TRABALHISTA E TÉCNICA (VOLUME 3)**

16.1. Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO deverão conter carta de apresentação conforme modelo constante no Modelo 8 do Apêndice 1 do EDITAL.

16.2. As PROPONENTES pessoas jurídicas estrangeiras que não funcionem no Brasil deverão apresentar, tanto no caso de participação isolada quanto em CONSÓRCIO, os documentos equivalentes àqueles exigidos nesse EDITAL, conforme instruções constantes nos subitens 9.4.1, 9.4.2, 9.4.3, 9.4.4 e 9.4.5.

16.3. Para **HABILITAÇÃO JURÍDICA**, a PROPONENTE deverá apresentar os documentos a seguir listados, tanto no caso de participação isolada quanto em CONSÓRCIO, quando houver:

16.3.1. Estatuto ou Contrato Social, acompanhado de prova dos administradores em exercício, devidamente registrados na Junta Comercial ou Cartório de Registro competente, sendo dispensado o registro do Consórcio na Junta Comercial.

16.3.2. Certidão expedida pela Junta Comercial ou Cartório de Registro competente com as informações atualizadas sobre o registro da empresa, admitida a apresentação desta certidão para fins de prova dos administradores, nos termos do subitem 16.3.1.

16.3.3. Apresentar estrutura societária indicando as participações diretas e indiretas em seu capital até o seu último nível, bem como a exibição dos acordos de sócios ou acionistas ou a declaração de sua inexistência, ressalvada a possibilidade de requerer, com a devida fundamentação legal, que o acesso a eventual acordo de sócios ou acionistas seja restrito à COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ARRENDAMENTOS.

16.3.3.1. Para fins do atendimento ao disposto no subitem 16.3.3 acima, a PROPONENTE deve considerar todo tipo de participação, inclusive minoritária, superior a 5% (cinco por cento) do capital, votante ou não, inclusive para os fundos de investimentos.

16.3.4. No caso de empresa que participar de forma isolada e opte pela constituição de SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO ou no caso de CONSÓRCIO ou pessoa jurídica estrangeira, comprovante do compromisso público ou particular de constituição de SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO, na forma do Modelo 14 do Apêndice 1 do EDITAL.

16.3.4.1. Caso a empresa que participe de forma isolada não opte pela constituição de SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO, deverá apresentar comprovante do compromisso público ou particular

de constituição de unidade operacional ou de negócios, quer como filial, sucursal ou assemelhada, procedendo com sistema de escrituração descentralizada, contendo registros contábeis que permitam a identificação das transações de cada uma dessas unidades, na forma e no grau de detalhamento previsto no art. 3º da Resolução Normativa nº 28/2019 da ANTAQ, nas Normas Brasileiras de Contabilidade ITG 2000, aprovadas pela Resolução nº 1330/2011 do Conselho Federal de Contabilidade - CFC, em especial em seus itens 20 a 25, ou nas normas contábeis que as sucederem, na forma do Modelo 21 do Apêndice 1 do EDITAL.

16.3.5. Quando a PROPONENTE for entidade aberta ou fechada de previdência complementar, deverá apresentar, adicionalemnte à docmumentação descrita no subitem 16.3:

16.3.5.1. Comprovante de autorização expressa e específica quanto à sua constituição e funcionamento, concedida pelo órgão fiscalizador competente.

16.3.5.2. Declaração de que os planos e benefícios por ela operados não estão sob liquidação ou intervenção da Superintendência Nacional de Previdência Complementar vinculada ao Ministério da Fazenda.

16.3.5.3. Comprovante do compromisso público ou particular de constituição de SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO, na forma do Modelo 14 do Apêndice 1 do EDITAL.

16.3.6. Quando a PROPONENTE for fundo de investimento, deverá apresentar os seguintes documentos:

16.3.6.1. Ato constitutivo com última alteração arquivada perante o órgão competente.

16.3.6.2. Comprovante de registro do fundo de investimento na Comissão de Valores Mobiliários.

16.3.6.3. Regulamento consolidado do fundo de investimento com suas posteriores alterações, se houver.

16.3.6.4. Comprovante de registro do regulamento do fundo de investimento perante o Registro de Títulos e Documentos competente ou na Comissão de Valores Mobiliários, nos termos do Ofício-Circular CVM/SIN 12/19.

16.3.6.5. Comprovante de registro do administrador e, se houver, do gestor do fundo de investimento perante a Comissão de Valores Mobiliários .

16.3.6.6. Comprovação de que o fundo de investimento se encontra devidamente autorizado a participar do certame, através da Ata de Assembleia Geral que autoriza a participação do fundo de investimento no processo licitatório ou outro documento equivalente.

16.3.6.7. Apresentação da ata de assembleia geral que nomeou o administrador do fundo de investimento, bem como instrumento de procuração específica de representação do administrador perante o fundo de investimento, inclusive para todos os atos e para todos os efeitos do LEILÃO, assumindo em nome do fundo de investimento todas as obrigações e direitos que decorram de sua participação no certame.

16.3.6.8. Comprovante do compromisso público ou particular de constituição de SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO, na forma do Modelo 14 do Apêndice 1 do EDITAL.

16.3.7. No caso de pessoas jurídicas estrangeiras em funcionamento no Brasil, será exigido, adicionalmente, decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a ATIVIDADE assim o exigir.

16.3.8. A pessoa jurídica estrangeira que não funcione no Brasil deverá fornecer a documentação prevista nesta subseção, em conformidade com a legislação de seu país de origem, devendo apresentar, adicionalmente, procuração que comprove a representação legal no Brasil e declaração expressa de que se submete à legislação brasileira e de que renuncia a qualquer reclamação por via diplomática, conforme previsto no Modelo 11 do Apêndice 1 do EDITAL.

16.3.8.1. Na hipótese mencionada no item anterior, a PROPONENTE deverá apresentar ainda comprovante do compromisso público ou particular de constituição de SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO, na forma do Modelo 14 do Apêndice 1 do EDITAL.

16.4. Para **HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**, a PROPONENTE deverá apresentar os documentos a seguir listados, tanto no caso de participação isolada quanto em CONSÓRCIO, quando houver:

16.4.1. Para sociedades empresárias: Certidão Negativa de Pedido de Falência, concordata remanescente, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor judicial da comarca (varas cíveis) da cidade em que a empresa estiver sediada, com data de, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES, acompanhada de certidão comprobatória dos cartórios distribuidores da comarca da PROPONENTE.

16.4.1.1. Havendo ação judicial distribuída em nome da PROPONENTE ou ajuizada contra si tendo por objeto pedido de recuperação judicial, deverá ser juntada certidão narrativa do feito que aponte a situação do

processo atualizados, compreendendo o período de 90 (noventa) dias antes da DATA PARA O RECEBIMENTO DOS VOLUMES.

16.4.2. Para sociedades simples: certidão expedida pelo distribuidor judicial das varas cíveis em geral (Execução Patrimonial) da comarca em que a pessoa jurídica está sediada, com data de, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES, acompanhada de certidão comprobatória dos cartórios distribuidores da comarca da PROPONENTE. Em havendo ação judicial distribuída, deverá ser juntada certidão narrativa do feito que aponte a situação do processo atualizado, compreendendo o período de 90 (noventa) dias anteriores da DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES.

16.4.3. Na hipótese de a PROPONENTE ser fundo de investimento, deverá apresentar, adicionalmente a comprovação de que dispõe o subitem 16.4.1, também em relação à administradora e gestora do fundo, expedida pelos correspondentes distribuidores judiciais e cartórios das comarcas onde sediadas a administradora e gestora do fundo, com data de até 90 (noventa) dias anteriores à DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES.

16.4.4. A PROPONENTE e, no caso de CONSÓRCIO, cada um de seus membros, proporcionalmente à sua participação no CONSÓRCIO, deverá declarar que dispõe de recursos financeiros próprios ou de terceiros, como financiamentos, suficientes para cumprir as obrigações de aporte necessárias à consecução do objeto do ARRENDAMENTO, nos termos do Modelo 12 do Apêndice 1 do EDITAL.

16.5. Para **HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA**, a PROPONENTE deverá apresentar os documentos a seguir listados, tanto no caso de participação isolada quanto em CONSÓRCIO, quando houver:

16.5.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas do Ministério da Economia – CNPJ.

16.5.2. Certificado de Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, que esteja dentro do prazo de validade nele atestado.

16.5.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a" a "d" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros, inclusive inscritas em DAU.

16.5.4. Prova de regularidade fiscal perante as Fazendas Estadual e Municipal, referentes ao respectivo domicílio da sede da PROPONENTE e com prazo de, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES, prevalecendo o prazo de validade nelas atestados. Caso a PROPONENTE não possua inscrição estadual e/ou municipal, deverá apresentar certidão que comprove a situação de não inscrita.

16.5.4.1. Caso a PROPONENTE não possua inscrição na Fazenda Estadual e/ou Municipal, deverá apresentar certidão que comprove a situação de não inscrita ou declaração atestando esta situação.

16.5.6. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, conforme disposto na Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011.

16.5.6.1. Declaração de que não emprega, a qualquer título, menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de

dezesseis em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, nos termos do Modelo 13 do Apêndice 1 do EDITAL.

16.6. Para **HABILITAÇÃO TÉCNICA**, a documentação relativa à habilitação técnica das PROPONENTES limitar-se-á à apresentação, pela PROPONENTE, do Atestado de Visita Técnica ou da Declaração de Pleno Conhecimento, constante no subitem 5.2 e do compromisso de, sob as penas da lei, obter, nas hipóteses não dispensadas pela legislação, a pré- qualificação como operadora portuária junto à Autoridade Portuária de Santos ou contratar operador portuário pré-qualificado, caso venha a se sagrar vencedora do certame, nos termos dos Modelos 15, 16 e 19 do Apêndice 1 do EDITAL.

## **17. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

17.1. As PROPONENTES deverão apresentar, conforme cronograma do subitem 19.1 deste EDITAL, invólucro lacrado, contendo 2 (duas) vias cada, relativas:

17.1.1. Ao 1º Volume – declarações preliminares, documentos de representação e GARANTIA DE PROPOSTA.

17.1.2. Ao 2º Volume – proposta pelo ARRENDAMENTO, devidamente assinada, conforme modelo previsto no Apêndice 2 – Modelo de Apresentação de Proposta pelo ARRENDAMENTO.

17.2. A PROPONENTE vencedora deverá entregar, na data estabelecida no cronograma do subitem 19.1, invólucro único, contendo 1 (uma) via física e 1 (uma) via eletrônica do 3º Volume – Documentos de Habilitação.

17.2.1. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelas PROPONENTES e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame, ou para atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

17.3. Os 3 (três) volumes deverão ser apresentados lacrados, distintos e identificados em sua capa da seguinte forma:

<p><b>LEILÃO N° [●]</b></p> <p><b>AUTORIDADE PORTUÁRIA DE SANTOS</b></p> <p>ARRENDAMENTO DE ÁREA E INFRAESTRUTURA PÚBLICA PARA A MOVIMENTAÇÃO E ARMAZENAGEM DE GRANÉIS LÍQUIDOS, ESPECIALMENTE COMBUSTÍVEIS, LOCALIZADA DENTRO DO PORTO ORGANIZADO DE SANTOS, DENOMINADA STS08.</p> <p>DENOMINAÇÃO SOCIAL DA PROPONENTE OU DO CONSÓRCIO</p> <p>PARTICIPANTE CREDENCIADA</p> <p>NOME, TELEFONE E EMAIL DOS REPRESENTANTES</p> <p><b>VOLUME 1 – DECLARAÇÕES PRELIMINARES, DOCUMENTOS DE REPRESENTAÇÃO E GARANTIA DE PROPOSTA</b></p>
--

**LEILÃO N° [●]**

**AUTORIDADE PORTUÁRIA DE SANTOS**

ARRENDAMENTO DE ÁREA E INFRAESTRUTURA PÚBLICA PARA A MOVIMENTAÇÃO E ARMAZENAGEM DE GRANÉIS LÍQUIDOS, ESPECIALMENTE COMBUSTÍVEIS, LOCALIZADA DENTRO DO PORTO ORGANIZADO DE SANTOS, DENOMINADA STS08.

DENOMINAÇÃO SOCIAL DA PROPONENTE OU DO CONSÓRCIO

PARTICIPANTE CREDENCIADA

NOME, TELEFONE E EMAIL DOS REPRESENTANTES

**VOLUME 2 – PROPOSTA PELO ARRENDAMENTO**

**LEILÃO N° [●]**

**AUTORIDADE PORTUÁRIA DE SANTOS**

ARRENDAMENTO DE ÁREA E INFRAESTRUTURA PÚBLICA PARA A MOVIMENTAÇÃO E ARMAZENAGEM DE GRANÉIS LÍQUIDOS, ESPECIALMENTE COMBUSTÍVEIS, LOCALIZADA DENTRO DO PORTO ORGANIZADO DE SANTOS, DENOMINADA STS08.

DENOMINAÇÃO SOCIAL DA PROPONENTE OU DO CONSÓRCIO

PARTICIPANTE CREDENCIADA

NOME, TELEFONE E EMAIL DOS REPRESENTANTES

**VOLUME 3 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

17.4. As vias de cada um dos volumes deverão conter, além da identificação citada no subitem acima, os subtitulos “1<sup>a</sup> Via” e “2<sup>a</sup> Via”, respectivamente.

17.4.1. As vias de cada um dos volumes deverão ser encadernadas separadamente, com todas as páginas numeradas sequencialmente, inclusive as páginas de separação, catálogos, desenhos ou similares, se houver, independentemente de ser mais de um caderno, da primeira à última página, de forma que a numeração da última página do último caderno reflita a quantidade de páginas de cada volume, não sendo permitidas emendas, rasuras ou ressalvas, sendo que cada volume deve ter um termo de encerramento indicando o número de páginas.

17.5. Cada um dos volumes, além das vias físicas, será apresentado em meio eletrônico, por meio de pen drive sem restrição de acesso ou proteção de conteúdo, com teor idêntico ao das 2 (duas) vias apresentadas em meio físico, em um único arquivo ou em arquivos separados, desde que relativos ao mesmo volume, admitido o formato “.PDF”.

17.6. Caso exista divergência entre as informações apresentadas em meio físico e eletrônico, prevalecerão aquelas fornecidas em meio físico.

17.7. Um dos REPRESENTANTES CREDENCIADOS deverá inserir sua rubrica sobre o lacre de cada um dos volumes especificados nos subitens 17.1 e 17.3, indicando ao lado da rubrica, de próprio punho, a data e a hora do momento do lacre.

17.8. Na DATA PARA RECEBIMENTO DOS VOLUMES, a PROPONENTE apresentará dentro do Volume 1 e conforme Modelo 20 do Apêndice 1 do EDITAL, na qual destacará em quais prerrogativas referentes aos critérios de desempate estabelecidos no art. 60, §1º da Lei nº 14.133, de 2021, se enquadra e, caso se sagre vencedora a partir da aplicação das referidas prerrogativas, deverá comprovar seu atendimento mediante entrega de documentos em via única para análise da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ARRENDAMENTOS, em prazo a ser por ela estabelecido.

17.8.1. Em caso de participação de proponentes em CONSÓRCIO, serão considerados os critérios de desempate declarados pela empresa líder, os quais aproveitarão a todo o CONSÓRCIO para efeito do exercício das prerrogativas de desempate de que trata o caput.

17.9. Será admitida a utilização de assinaturas eletrônicas, no grau de assinatura avançada ou superior, nos termos do art. 5º, II do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

17.9.1. No caso da utilização de assinaturas eletrônicas, fica dispensado o reconhecimento de firma.

17.10. A documentação poderá ser apresentada em original ou por cópia simples.

## **18. DA ANÁLISE DAS DECLARAÇÕES PRELIMINARES, DOCUMENTOS DE REPRESENTAÇÃO E GARANTIA DE PROPOSTA**

18.1. A participação da PROPONENTE na SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO estará condicionada à apresentação prévia, em conformidade com os requisitos constantes do EDITAL, dos seguintes documentos:

18.1.1. Declarações preliminares, referidas no Item 11 do EDITAL.

18.1.2. Documentos de representação, referidos no Item 12 do EDITAL.

18.1.3. GARANTIA DE PROPOSTA, referidos no Item 14 do EDITAL.

18.2. A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS analisará a regularidade das declarações preliminares, dos documentos de representação e das garantias apresentadas, com assessoria da B3.

## **19. DO CRONOGRAMA DOS EVENTOS**

19.1. O desenvolvimento das etapas do LEILÃO observará a ordem de eventos e cronograma indicados na tabela descrita neste item.

19.1.1. Eventuais modificações de datas serão divulgadas no sítio eletrônico da Autoridade Portuária de Santos.

<b>Eventos</b>	<b>Descrição do evento</b>	<b>Datas</b>
1	Publicação do EDITAL.	[•]
2	Prazo para solicitação de esclarecimentos ao EDITAL.	[•]
3	Divulgação da ata com os esclarecimentos ao EDITAL.	[•]
4	Termo final do prazo para impugnação ao EDITAL.	[•]
5	Divulgação do resultado do julgamento das impugnações ao EDITAL.	[•]
6	Recebimento, pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS e pela B3, de todas as vias dos VOLUMES relativos: (i) às Declarações Preliminares, Documentos de Representação e Garantia de Proposta (Volume 1); e (ii) Proposta pelo Arrendamento (Volume 2).	[•]
7	Divulgação da decisão motivada da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS sobre eventual não aceitação dos documentos contidos no Volume 1 – Declarações Preliminares, Documentos de Representação e Garantia de Proposta.	[•]
8	SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO, a ser realizada na B3. Abertura e classificação das propostas pelo Arrendamento – 2º Volume, bem como a etapa de viva-voz, se aplicável.	[•]
9.	Divulgação, no sítio eletrônico do MINISTÉRIO DE PORTOS E AEROPORTOS e da AUTORIDADE PORTUÁRIA DE SANTOS, da ordem de classificação das propostas pelo ARRENDAMENTO.	[•]
10.	Recebimento e abertura, pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS e pela B3, dos Documentos de Habilitação da	[•]

	PROONENTE Vencedora, correspondente ao respectivo Arrendamento (Volume 3).	
11.	Publicação da ata de julgamento relativa à análise dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da(s) PROONENTE(S) vencedora(s).	[•]
12.	Abertura de prazo para interposição de recursos.	[•]
13.	Homologação do resultado e adjudicação do objeto pelo PODER CONCEDENTE.	[•]
14.	Prazo final para comprovação de atendimento, pela PROONENTE vencedora, das obrigações previstas no Item 24 deste EDITAL.	[•]
15.	Convocação da ADJUDICATÁRIA para celebração do CONTRATO de ARRENDAMENTO.	[•]

19.2. Os eventos da LICITAÇÃO poderão, a qualquer tempo, ser suspensos, adiados e/ou prorrogados pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS, que deverá publicar sua decisão no DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO e no sítio eletrônico do MINISTÉRIO DE PORTOS E AEROPORTOS e da Autoridade Portuária de Santos ou convocar as PROPONENTES para nova sessão pública na qual proferirá sua decisão, sem que caiba às PROPONENTES direito a indenização ou reembolso de custos e despesas a qualquer título.

19.3. A prática de atos pelas PROPONENTES deverá observar a ordem e as respectivas datas para cada etapa da LICITAÇÃO, ficando precluso o exercício de faculdades referentes a etapas já consumadas da LEILÃO, salvo nas hipóteses admitidas no EDITAL.

## 20. DA SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO

20.1. A licitação do ARRENDAMENTO regida por este EDITAL ocorrerá em SESSÃO PÚBLICA DE LEILÃO presencial, que compreenderá a abertura das propostas, a classificação das PROPONENTES e, se for o caso, o leilão em viva-voz, observadas as regras do MANUAL DE PROCEDIMENTO.

20.2. O critério de julgamento do LEILÃO é o de maior VALOR DE OUTORGA a ser pago à Autoridade Portuária de Santos pela cessão onerosa da área do ARRENDAMENTO, devendo o montante a ser apresentado em reais (R\$), com no máximo 2 (duas) casas decimais.

20.3. Abertas as propostas, estas serão ordenadas por meio de critério de maior VALOR DA OUTORGA.

20.4. As PROPONENTES classificadas serão aquelas cuja proposta atenda à totalidade das exigências estabelecidas na legislação aplicável e ainda esteja submetida às condições e termos previstos neste EDITAL.

20.5. No caso de o ARRENDAMENTO receber proposta de apenas uma PROPONENTE classificada, esta será considerada vencedora do ARRENDAMENTO.

20.6. Caso o ARRENDAMENTO receba 2 (duas) ou mais propostas, será realizado LEILÃO em viva-voz.

20.7. Participarão do LEILÃO em viva-voz as PROPONENTES classificadas cuja oferta atenda a pelo menos uma das seguintes condições:

20.7.1. Esteja entre as 3 (três) maiores ofertas pelo ARRENDAMENTO; ou

20.7.2. O valor da oferta seja igual ou superior a 90% (noventa por cento) do VALOR DA OUTORGA ofertado pela PROPONENTE, cuja proposta corresponda à maior oferta pelo ARRENDAMENTO.

20.8. As PROPONENTES apenas poderão apresentar lances na etapa viva-voz caso suas ofertas satisfaçam os termos do subitem 20.7.

20.9. Cada lance deverá superar o montante da oferta da própria PROPONENTE para aquele ARRENDAMENTO, considerando que o lance:

20.9.1. Deverá respeitar o intervalo mínimo entre lances, que será determinado pelo Diretor da SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO e que deverá tomar como referência a última proposta ofertada pela PROPONENTE.

20.9.2. Deverá respeitar o tempo máximo entre lances fixado pelo Diretor da SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO.

20.9.3. Deverá alterar a classificação da PROPONENTE, e

20.9.4. Não poderá ter valor idêntico ao lance de outra PROPONENTE.

20.10. O Diretor da SESSÃO PÚBLICA DO LEILÃO declarará o encerramento do LEILÃO quando, terminado o prazo dado para a oferta de

novos lances, nenhuma PROPONENTE se manifestar com novo lance segundo as condições estabelecidas no subitem 20.9.

20.11. Encerrando o LEILÃO, será declarada vencedora a PROPONENTE que tiver apresentado a maior oferta de VALOR DA OUTORGA a ser pago à Autoridade Portuária de Santos pela cessão onerosa da área do ARRENDAMENTO.

20.12. Imediatamente após o encerramento do LEILÃO, havendo oferta de lances à viva-voz, todas as PROPONENTES deverão ratificar as suas propostas mediante a assinatura de carta a ser emitida pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS , conforme modelo constante no Apêndice 3 – Modelo de Ratificação da Proposta pelo ARRENDAMENTO, contendo a sua oferta final.

20.13. Em caso de empate entre as propostas, não sendo resolvido mediante apreçoação à viva-voz nos termos dos subitens acima, o desempate ocorrerá mediante a reapresentação de propostas escritas, sagrando-se vencedora a PROPONENTE que apresentar a maior proposta escrita.

20.13.1. As propostas escritas a serem reapresentadas deverão observar, no que couber, as disposições do subitem 20.9 deste EDITAL.

20.13.2. Em não sendo resolvido o desempate na forma do subitem 20.13, aplicar-se-ão os critérios legais de preferência, na forma do art. 60,§1º da Lei nº 14.133, de 2021, conforme subitem 17.8 e nos termos do MANUAL DE PROCEDIMENTOS.

## **21. DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

21.1. A análise dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO será realizada em ambiente reservado.

21.2. Será desclassificada do certame a PROPONENTE que apresentar os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO em desconformidade com o exigido neste EDITAL.

21.3. Eventuais falhas na entrega ou defeitos formais nos documentos poderão ser sanadas, nos termos do subitem 8.3 deste Edital, conforme procedimento e prazo a ser definido pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS. Considera-se falha ou defeito formal aquele que (i) não desnature o objeto substancial do documento apresentado, e que (ii) não impeça a aferição, com a devida segurança, da informação constante da documentação.

21.4. Caso ocorra a inabilitação da PROPONENTE declarada vencedora do certame, a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS convocará as demais PROPONENTES, por ordem de classificação, para que apresentem seus documentos de habilitação (Volume 3) no prazo de até 3 (três) dias úteis a partir do ato de convocação, até que seja declarada habilitada. Nesse caso, será considerada para fins de celebração de CONTRATO a proposta da PROPONENTE que tenha sido habilitada.

21.5. A inabilitação da PROPONENTE que tenha sido considerada a vencedora do certame, garantida a ampla defesa e o contraditório, ensejará a fixação de multa, equivalente ao valor da GARANTIA DE PROPOSTA, a qual será integralmente executada para quitação do débito.

21.6. A PROPONENTE obriga-se a comunicar à COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS, imediatamente após sua

ocorrência, qualquer fato ou circunstância superveniente que altera ou comprometa suas CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO.

## **22. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

22.1. Após o término da fase de habilitação, haverá a fase recursal única, em que as PROPONENTES que participarem do LEILÃO poderão recorrer das decisões da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS.

22.1.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão.

22.1.2. Caso todas as PROPONENTES não manifestem a intenção de recorrer, o processo licitatório será submetido à homologação imediatamente após a publicação da ata de julgamento da licitação.

22.2. Os recursos deverão ser apresentados por meio eletrônico, no sítio eletrônico da Autoridade Portuária de Santos, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da publicação que julgar a habilitação.

22.2.1. A interposição dos recursos deverá observar o horário limite de 18h do último dia do prazo.

22.2.2. O prazo para apresentar contrarrazões será de 3 (três) dias úteis, tendo início a partir do encerramento do prazo recursal, respeitado o horário limite de 18h do último dia do prazo.

22.2.3. A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE ÁREAS poderá, de ofício ou mediante provocação, reconsiderar sua decisão no prazo de até 3 (três) dias úteis após decurso do prazo das contrarrazões, ou nesse mesmo prazo, encaminhar o recurso à presidência da Autoridade Portuária de Santos devidamente instruído, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, cotado do recebimento dos autos.

22.2.4. Eventuais interposições de Recursos Administrativos serão comunicados no sítio eletrônico do Ministério de Portos e Aeroportos e da Autoridade Portuária de Santos até o 3º (terceiro) dia útil do prazo recursal constante no subitem 22.2 acima, com a publicação do inteiro teor dos Recursos Administrativos.

22.3. Os recursos somente serão admitidos quando subscritos por representante(s) legal(is), REPRESENTANTES CREDENCIADOS ou por procurador com poderes específicos, munido(s) do(s) instrumento(s) que demonstre(m) poderes para tanto, e serão assim identificados:

**RECURSO ADMINISTRATIVO**

**LEILÃO N° [●]**

**AUTORIDADE PORTUÁRIA DE SANTOS**

ARRENDAMENTO DE ÁREA E INFRAESTRUTURA PÚBLICA PARA A MOVIMENTAÇÃO E ARMAZENAGEM DE GRANÉIS LÍQUIDOS, ESPECIALMENTE COMBUSTÍVEIS, LOCALIZADA DENTRO DO PORTO ORGANIZADO DE SANTOS, DENOMINADA STS08.

Att. Sr(a) Presidente da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE  
ÁREAS

22.4. Os recursos interpostos fora do prazo e horário ou em local diferente do indicado não serão conhecidos.

22.5. Concluído o julgamento dos eventuais recursos, o resultado será divulgado no sítio eletrônico do Ministério de Portos e Aeroportos e da Autoridade Portuária de Santos e publicado no DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, não cabendo mais recurso da decisão da autoridade máxima competente.

22.6. O acolhimento do recurso interposto importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **23. DA HOMOLOGAÇÃO DO LEILÃO E DA ADJUDICAÇÃO DO OBJETO**

23.1. Constatado o atendimento, pela PROPONENTE declarada vencedora, das CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO e classificação, a Autoridade Portuária de Santos poderá:

23.1.1. Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades que forem supríveis;

23.1.2. Anular o procedimento, no todo ou em parte, por víncio insanável;

23.1.3. Revogar o procedimento por motivo de conveniência e oportunidade; ou

23.1.4. Adjudicar o objeto e homologar o resultado do certame.

## **24. DAS OBRIGAÇÕES PRÉVIAS À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

24.1. As obrigações previstas no presente Item, mais precisamente no Subitem 24.2, devem ser cumpridas pela ADJUDICATÁRIA em até 45 (quarenta e cinco) dias a contar da publicação do ato de homologação e adjudicação no DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, prorrogáveis, justificadamente, a critério do PODER CONCEDENTE.

24.2. Caberá à ADJUDICATÁRIA apresentar à Autoridade Portuária de Santos os seguintes documentos:

24.2.1. Comprovante de recolhimento da remuneração à B3 no valor de R\$[●], cujo pagamento deverá ser efetuado no prazo previsto no MANUAL DE PROCEDIMENTOS.

24.2.2. Comprovante de pagamento à Autoridade Portuária de Santos do montante correspondente aos 25% (vinte e cinco por cento) do VALOR DA OUTORGA proposto pela PROPONENTE vencedora, sendo o restante do VALOR DA OUTORGA pago em 5 (cinco) parcelas anuais, nas condições previstas na minuta do CONTRATO DE ARRENDAMENTO.

24.2.3. Comprovante de pagamento valor total de R\$ 591.972,76 (quinhentos e noventa e um mil, novecentos e setenta e dois reais e setenta e seis centavos), cabendo à INFRA S.A., o valor de R\$ 185.418,41, e à APS., o valor de R\$ 406.554,35, como resarcimento dos custos incorridos

na elaboração dos Estudos que deram origem a este EDITAL, conforme autorizado pelo art. 21 da Lei Federal nº 8.987, de 1995.

24.2.4. Quando for o caso, ata da assembléia geral de constituição da ARRENDATÁRIA como SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO e o respectivo estatuto social, com a correspondente certidão da Junta Comercial e inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), em que conste:

24.2.4.1. a indicação de sua composição societária, com a descrição dos tipos de ações e da participação dos acionistas por tipo de ação;

22.2.4.2. seus órgãos de administração; e

22.2.4.3. que a sua finalidade exclusiva será explorar o objeto do ARRENDAMENTO.

24.2.5. Comprovação da subscrição de capital social inicial mínimo no valor de R\$ 196.603.580,28 (cento e noventa e seis milhões, seiscentos e três mil, quinhentos e oitenta reais e vinte e oito centavos), bem como da integralização de, pelo menos, 50% (cinquenta por cento) desse capital social em moeda corrente nacional.

24.2.6. Projeto Básico de Implantação (PBI) dos investimentos exigidos na minuta do CONTRATO de ARRENDAMENTO.

24.2.7. Certidão hábil a comprovar a adimplência perante a Autoridade Portuária de Santos e à ANTAQ, referente a si própria e às pessoas jurídicas que, direta ou indiretamente, sejam CONTROLADORAS, CONTROLADAS, COLIGADAS ou possuam controlador comum com a ADJUDICATÁRIA.

24.2.8. Nas hipóteses não dispensadas pela legislação, comprovar que se pré qualificou como operadora portuária junto à Autoridade Portuária de Santos ou de que contratou operador portuário pré qualificado pela Autoridade Portuária de Santos.

## **25. DA CELEBRAÇÃO DO CONTRATO DE ARRENDAMENTO**

25.1. O ARRENDAMENTO corresponderá a um CONTRATO, conforme minuta de CONTRATO de ARRENDAMENTO.

25.2. Cumpridas as exigências dos Subitens anteriores, a ADJUDICATÁRIA será convocada, no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias contados a partir do cumprimento integral das obrigações prévias à celebração do CONTRATO, para assinar, com o PODER CONCEDENTE, o CONTRATO referente ao respectivo ARRENDAMENTO.

25.2.1. Na hipótese de o PODER CONCEDENTE, injustificadamente, não convocar a ADJUDICATÁRIA para a assinatura do CONTRATO de ARRENDAMENTO dentro do prazo previsto no Subitem 25.2 acima, a ADJUDICATÁRIA estará desobrigada de celebrar o CONTRATO DE ARRENDAMENTO, caso convocada em momento posterior, bem como de cumprir as demais obrigações decorrentes de sua participação no LEILÃO.

25.3. A recusa da ADJUDICATÁRIA em assinar o CONTRATO, em até 5 (cinco) dias úteis, contados da respectiva convocação, sem justificativa aceita pela Autoridade Portuária de Santos, observados os termos do item 27.4, ocasionará:

25.3.1. Aplicação de multa correspondente ao valor integral da GARANTIA DE PROPOSTA, a título de ressarcimento pelos prejuízos causados, e a imediata execução da GARANTIA DE PROPOSTA pela Autoridade Portuária de Santos.

25.3.2. O impedimento de a ADJUDICATÁRIA individual, ou, no caso de CONSÓRCIO, de todos os seus membros, participar de novas licitações e de contratar com a Autoridade Portuária de Santos e com a União pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses.

25.3.3. A convocação, a critério da Autoridade Portuária de Santos, das PROPONENTES remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo nos prazos e nas condições ofertados pela ADJUDICATÁRIA.

25.3.4. Nas hipóteses de nenhuma das PROPONENTES aceitar a contratação nos termos do Subitem 25.3.3, a Autoridade Portuária de Santos poderá convocar as PROPONENTES remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do CONTRATO de ARRENDAMENTO nas condições ofertadas por estes, desde que observado o valor mínimo estabelecido neste EDITAL.

25.4. Caso haja impossibilidade no cumprimento dos requisitos necessários para a assinatura do CONTRATO de ARRENDAMENTO, por fatos imputáveis à Autoridade Portuária de Santos, a ADJUDICATÁRIA não será penalizada.

## **26. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS DO CONTRATO DE ARRENDAMENTO**

26.1. O exercício social da ARRENDATÁRIA e o exercício financeiro do CONTRATO de ARRENDAMENTO coincidirão com o ano civil.

26.2. Os BENS REVERSÍVEIS vinculados ao ARRENDAMENTO são todos aqueles indicados na minuta do CONTRATO de ARRENDAMENTO.

26.3. A lei aplicável ao CONTRATO será a brasileira, com os seus princípios informadores, não sendo admitida qualquer menção a direito estrangeiro ou internacional, nem mesmo como meio de interpretação.

## **27. DAS SANÇÕES**

27.1. Sem prejuízo da execução da GARANTIA DE PROPOSTA, o descumprimento de qualquer condição estabelecida neste EDITAL, especialmente a prática de atos listados nos incisos I a XII do art. 155 da Lei nº 14.144/2021, possibilitará à Autoridade Portuária de Santos aplicar às PROPONENTES e à ADJUDICATÁRIA as seguintes sanções:

27.1.1. Advertência.

27.1.2. Multa; e

27.1.3. Suspensão temporária do direito de contratar e/ou de participar de licitações, bem como impedimento de contratar com a Autoridade Portuária de Santos e com a União por prazo não excedente a três anos.

27.2. Sem prejuízo das sanções previstas no item anterior, ficam as PROPONENTES e a ADJUDICATÁRIA sujeitas à declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, pelo prazo mínimo de três anos e máximo de seis anos.

27.3. As sanções previstas nos itens 27.1 e 27.2 poderão ser aplicadas cumulativamente com a pena de multa.

27.4. A aplicação das sanções previstas nos itens 27.1 e 27.2 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

27.5. O procedimento de aplicação das sanções observará o disposto na Lei nº 9.784/1999, e no art. 166 da Lei nº 14.133/2021.

27.6. O somatório das sanções de multa ou a sanção de multa isolada por infrações cometidas no decorrer do procedimento licitatório não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor global estimado do contrato.

27.7. O descumprimento de qualquer condição antecedente e necessária ao ARRENDAMENTO, em especial a de aporte de garantia de proposta no prazo estabelecido, configurará recusa da PROPONENTE ou da ADJUDICATÁRIA em celebrar o CONTRATO, sujeitando-a às sanções tipificadas neste item, sem prejuízo das demais sanções previstas em lei, sempre mediante processo administrativo instaurado especialmente para este fim, assegurado o contraditório a ampla defesa.

27.7.1. Caberá recursos de aplicação das sanções previstas neste item no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

27.7.2. O recurso de que trata este item será dirigido à Presidência da Autoridade Portuária de Santos, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento do recurso.

27.7.3. Da sanção de declaração de idoneidade para licitar ou contratar, caberá apenas pedido de reconsideração, que deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

27.7.4. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

## **28. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

28.1. Na hipótese de a Autoridade Portuária de Santos tomar conhecimento, a qualquer momento, de que qualquer documentação apresentada por uma PROPONENTE é falsa ou inválida, esta será desclassificada sem que lhe caiba direito a indenização ou reembolso de despesas a qualquer título, sem prejuízo de eventual indenização devida à Autoridade Portuária de Santos, da execução da GARANTIA DE PROPOSTA, conforme o momento da identificação da ilegalidade, bem assim sem prejuízo das demais sanções administrativas e/ou criminais, conforme o caso.

28.2. Sem prejuízo do disposto no item anterior, o LEILÃO somente poderá ser revogado pela Autoridade Portuária de Santos por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal revogação.

28.3. Autoridade Portuária de Santos, de ofício ou por provocação de terceiros, deverá anular o LEILÃO se verificada qualquer ilegalidade que não possa ser sanada.

28.4. A nulidade do LEILÃO implica a nulidade do CONTRATO, não gerando obrigação de indenizar por parte da Autoridade Portuária de Santos, salvo na situação prevista no art. 149 da Lei nº 14.133/2021.

28.5. O foro competente para a resolução de quaisquer litígios relativos a esta licitação será o da Seção Judiciária de Santos/SP.

Santos/SP, [●] de [●] de [●].

Presidente da Comissão Permanente de Licitação de Áreas