



Ministério da Educação

ATA DE REUNIÃO

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMITÊ ESTRATÉGICO DO PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS – PAR. Em dez de fevereiro do ano de dois mil e vinte, às quinze horas, na sala 604 do edifício-sede do Ministério da Educação, teve início a primeira reunião extraordinária do Comitê Estratégico do Plano de Ações Articuladas – PAR, com a presença dos seguintes membros do comitê: **Maria Fernanda Bittencourt**, representante da Secretaria-Executiva do Ministério da Educação; **Aline Ribeiro**, representante da Secretaria de Educação Básica; **Gilson Ricardo Daniel**, representante da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica; **Carlos Nadalim**, representante da Secretaria de Alfabetização; **Irlane Medeiros**, representante da Secretaria de Modalidades Especializadas de Educação; **Karine S. dos Santos** e **Gabriel Vilar**, representantes do FNDE; **Carlos Eduardo Sampaio** e **Marcelo S. Pontes**, representantes do INEP; **Yuri G. da Silva** e **Carla Tatiana Honorato**, representantes da CAPES; **Leila Perussolo**, representante do CONSED e **Marcelo F. Costa** e **Luiz Miguel Garcia**, representantes da UNDIME. Além dos membros, estiveram presentes Andrea Oliveira, Assessora da Secretaria-Executiva; Vivian Katherine Melcop e Alessio Costa Lima, da UNDIME, e a servidora do Ministério da Educação, Renata Costa Cabral. Reuniram-se os participantes do Comitê para tratar da seguinte pauta: aprovação do Regimento Interno do Comitê Estratégico do PAR, aprovação das iniciativas do PAR 3 e aprovação das iniciativas do PAR 4. Maria Fernanda Bittencourt deu início à reunião com a verificação do quórum, constatando a presença de representantes de todas as entidades do Colegiado. Dando continuidade à reunião, Maria Fernanda apresentou a pauta da reunião e informou que a ATA da reunião ordinária, realizada em quinze de janeiro, não foi assinada eletronicamente por todos. Desta forma, solicitou que todos assinassem o documento físico durante a reunião. Leila Perussolo informou que Leila Freire não representará mais o CONSED na titularidade no Comitê e Maria Fernanda reforçou que, ainda assim, é de extrema relevância a efetivação de sua assinatura na ATA da primeira reunião. Leila Perussolo informou que providenciará a assinatura. Dando seguimento, Maria Fernanda relatou, de forma breve, os trabalhos que foram realizados para a reformulação do PAR, desde as oficinas, em 2019, até a primeira reunião ordinária do PAR, em quinze de janeiro. Maria Fernanda passou a palavra à Aline Ribeiro, que relatou os objetivos dos trabalhos: o diagnóstico; a conclusão da necessidade de redução das iniciativas do PAR, para mais clareza, objetividade e melhor compreensão da ferramenta por parte dos entes; a definição de critérios de atendimento mais sólidos e transparentes e a necessidade de ajustes na arquitetura do sistema, para que se torne mais acessível e ofereça mais perspectivas de monitoramento. Iniciando as deliberações das iniciativas do PAR 3, Gilson Ricardo sugeriu a reformulação da iniciativa 32, incluindo mais 2 objetos e a inclusão de uma nova iniciativa, para prever o fomento às ações de infraestrutura (obras). Porém, conforme explanado pelos representantes do FNDE, Karine Santos e Gabriel Vilar, cada iniciativa deverá prever um objeto. Portanto, a proposta apresentada por Gilson Ricardo foi alterada, de maneira a manter a iniciativa 32, tendo como objeto a aquisição de equipamentos para laboratórios, e a criação de duas novas iniciativas: uma com objeto 'formação' e outra com objeto 'obras'. O grupo acatou a nova proposta e, portanto, para o PAR 3, ficou acordada a inclusão destas iniciativas e das iniciativas referentes às escolas cívico-militares, cuja proposta já havia sido apresentada como uma iniciativa apenas, mas que, em função de suas especificidades, será desmembrada em mais iniciativas. Tendo como base a listagem disponibilizada na primeira reunião ordinária do Comitê, e com esses ajustes, as iniciativas para o PAR 3 foram consideradas aprovadas. Já para o PAR 4, foi explicado que as iniciativas referentes às escolas cívico-militares serão incorporadas às iniciativas já existentes, não requerendo a criação de iniciativa específica. Aline registrou a importância de se avaliar sempre, na criação de cada iniciativa, a sua possibilidade de monitoramento. Alessio Costa sugeriu a inclusão de uma iniciativa para a aquisição de viaturas para acompanhamento pedagógico. Maria Fernanda esclareceu que o PAR não financia este gênero de viatura. No entanto, ficou acordado que a UNDIME apresentará demanda formal ao MEC, para análise jurídica e das áreas técnicas responsáveis sobre a viabilidade de atendimento no futuro. Foi ressaltado que a inclusão dessa iniciativa não será considerada nesse momento. Marcelo Costa, da UNDIME questionou se o apoio à formação dos atores da BNCC continuará indo para estados e municípios, uma vez que os recursos de 2019 ainda não foram liberados, e destacou a importância de, caso haja a necessidade de reformulação do termo, que esta seja feita com urgência, para que a continuidade das formações seja garantida. Aline ressaltou a preocupação do MEC, que tem trabalhado para desburocratizar a liberação dos recursos e, em nome da SEB, comprometeu-se a fazer a devolutiva com uma solução para a questão. Terminada a discussão das iniciativas do PAR 3, Maria Fernanda deu início à discussão a respeito das iniciativas do PAR 4, ressaltando que o FNDE está trabalhando na elaboração das resoluções do PAR 3 e no PAR 4, onde estarão mais claras as definições dos critérios de atendimento. Maria Fernanda destacou que as iniciativas do PAR 4 estarão aglutinadas e simplificadas, mas que os atendimentos serão mantidos. Aline salientou a importância de definições mais transparentes para o atendimento das iniciativas, evitando questionamentos e facilitando, desta forma, a compreensão, o pleito e a aprovação dos requisitos. Durante as deliberações, Gilson Ricardo sugeriu o acréscimo de outra iniciativa, que possibilite a aquisição de equipamentos para laboratórios da educação profissional e tecnológica. Ficou acertado, entre o grupo, a inclusão da iniciativa "adquirir equipamentos para práticas

em laboratório”. Maria Fernanda solicitou à Gilson Ricardo o encaminhamento, à Andrea Oliveira, dos respectivos itens de composição. Tendo como base a listagem disponibilizada na primeira reunião ordinária do Comitê, e com o acréscimo sugerido pela SETEC, as 25 iniciativas para o PAR 4 foram consideradas aprovadas. Encerrada esta etapa, foram iniciadas as deliberações para aprovação do Regimento Interno do Comitê. Durante as deliberações, ficou acordado entre o grupo a redução do prazo de 20 para 15 dias, na apresentação de propostas de inclusão de matérias para a pauta das reuniões (§4, artigo 7º). Luiz Miguel sugeriu que sejam incluídos, no artigo 15º das disposições gerais, para as comunicações do Comitê, os correios eletrônicos institucionais dos órgãos dos representantes do Comitê, além dos endereços eletrônicos de cada membro. O representante da UNDIME sugeriu ainda que a solicitação de reunião extraordinária (inciso II, artigo 7º) fosse feita por pelo menos dois dos seus membros, ao invés de três, como estava proposto na minuta. As propostas foram acatadas pelos membros do Comitê e o Regimento Interno foi considerado aprovado com os ajustes. Maria Fernanda solicitou que os entes registrassem, na lista de presença da reunião, os endereços eletrônicos em questão. Dando continuidade, Maria Fernanda propôs uma data para a próxima reunião ordinária do Comitê e o dia vinte e quatro de agosto ficou acordado entre o grupo. Maria Fernanda informou que as iniciativas para o PAR 3 e PAR 4 serão apresentadas ao TCU em reunião em doze de fevereiro e Andrea Oliveira informou que serão publicadas as resoluções para o PAR 3 e PAR 4, além do Regimento Interno do Comitê. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas e cinco minutos, foi encerrada a reunião. Renata Costa Cabral, servidora lotada na Secretaria-Executiva do Ministério da Educação, redigiu os presentes termos que, após lidos e achados conformes, serão assinados pelos respectivos membros presentes à Primeira Reunião Extraordinária do Comitê Estratégico do Plano de Ações Articuladas. A lista de presença encontra-se anexa à esta ATA. Brasília, 10 de fevereiro de 2020.

Maria Fernanda Bittencourt
(Representante da SE/MEC)

Gabriel Vilar
(Representante do FNDE)

Aline Ribeiro
(Representante da SEB/ MEC)

Carlos Eduardo Sampaio
(Representante do INEP)

Carlos Nadalin
(Representante da SEALF/ MEC)

Marcelo S. Pontes
(Representante do INEP)

Irlane Medeiros
(Representante da SEMESP/MEC)

Leila Perussolo
(Representante do CONSED)

Yuri G. da Silva

Marcelo F. Costa

(Representante da CAPES)

(Representante da UNDIME)

Karine S. dos Santos

(Representante do FNDE)

Luiz Miguel Garcia

(Representante da UNDIME)

Carla Tatiana Honorato

(Representante da CAPES)

Gilson Ricardo Daniel

(Representante da SETEC/MEC)

Renata Costa Cabral

(Servidora do MEC)


**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA EXECUTIVA**
Reunião Extraordinária do Comitê Estratégico do PAR

Data: 10/02/2020

Horário: 15h

Local: MEC – 6º andar, Sala 604

| NOME | INSTITUIÇÃO | TELEFONE | E-mail | ASSINATURA |
|-----------------------------------|-------------|-----------|--|------------|
| Mª Fernanda Bittencourt (Titular) | SE | 2022 8724 | mariabittencourt@mec.gov.br | |
| Carolina Cavalcante (Suplente) | SE | 2022 8738 | carolinacristina@mec.gov.br | |
| Andrea Oliveira | SE | 2022 8799 | andreaoliveira@mec.gov.br | |
| Renata Cabral | SE | 2022 2186 | renata.cabral@mec.gov.br | |
| Aline Ribeiro (Suplente) | SEB | 2022 8319 | alineteixeira@mec.gov.br | |
| Ariosto Culau (Titular) | SETEC | 2022 8684 | ariosto.culau@mec.gov.br | |
| Gilson Daniel (Suplente) | SETEC | 2022 8684 | gilson.daniel@mec.gov.br | |
| Carlos Nadalim (Titular) | SEALF | 2022 8684 | carlos.nadalim@mec.gov.br | |
| Irlane Medeiros (Suplente) | SEMESP | 2022 9331 | irlanemedeiros@mec.gov.br | |
| Karine Santos (Titular) | FNDE | 2022 4806 | karine.santos@fnde.gov.br | |
| Gabriel Vilar (Suplente) | FNDE | 2022 7896 | gabriel.vilar@fnde.gov.br | |
| Carlos Sampaio (Titular) | INEP | 2022 3105 | carlos.sampaio@inep.gov.br | |



Forma Retangular

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA EXECUTIVA**

| NOME | INSTITUIÇÃO | TELEFONE | E-mail | ASSINATURA |
|-------------------------------|-------------|-----------|--|------------|
| Marcelo Pontes (Suplente) | INEP | 2022 3605 | marcelo.pontes@inep.gov.br | |
| Yuri Silva (Titular) | CAPES | 2022 6068 | yuri.silva@capex.gov.br | |
| Carla Honorato (Suplente) | CAPES | 2022 6068 | carla.honorato@capex.gov.br | |
| Leila Perussolo (Suplente) | CONSED | 2195 8650 | leila.bv.rr@gmail.com | |
| Marcelo Costa (Titular) | UNDIME | 3037 7888 | marcelo.fcosta2@gmail.com | |
| Luiz Miguel Garcia (Suplente) | UNDIME | 3037 7888 | profluizmiguel@gmail.com | |
| Alessio Costa | UNDIME | 3037 7888 | undimenacional@undime.org.br | |
| Vivian Ka Fuhr Meloop | Undime | | undime.nacional@undime.org.br | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

OBS.: consed @ consed.org.br



Documento assinado eletronicamente por **Renata Costa Cabral, Assessor(a) Técnico(a)**, em 10/03/2020, às 10:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Gilson Ricardo Daniel, Coordenador(a) Geral**, em 10/03/2020, às 15:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Irlane Maria Cavalcante Medeiros, Servidor(a)**, em 10/03/2020, às 16:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Fernanda Nogueira Bittencourt, Secretário(a) Executivo(a) Adjunto**, em 11/03/2020, às 15:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Eduardo Moreno Sampaio, Usuário Externo**, em 12/03/2020, às 14:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Aline Ribeiro Dantas de Teixeira Soares, Secretário(a) Adjunto(a)**, em 16/03/2020, às 15:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Silva Pontes, Usuário Externo**, em 18/03/2020, às 22:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Carla Tatiana de Miranda Honorato, Usuário Externo**, em 19/03/2020, às 09:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Yuri Ghobad da Silva, Usuário Externo**, em 19/03/2020, às 12:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Karine Silva dos Santos, Usuário Externo**, em 19/03/2020, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Miguel Martins Garcia, Usuário Externo**, em 20/03/2020, às 08:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Francisco Nadalim, Secretário(a)**, em 20/03/2020, às 16:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mec.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1946393** e o código CRC **8F68A118**.