

## Nº 01/2021: Edital de Seleção PICT / ON

A Comissão Interna dos Programas Institucionais de Bolsas de Iniciação Científica e Iniciação Tecnológica do Observatório Nacional torna público o edital de abertura do período de inscrições de novas candidaturas, bem como as normas para apresentação de propostas ao processo de seleção de estudantes de Iniciação Científica (IC) e Iniciação Tecnológica (IT), respectivamente, para participação no novo Programa Interno de Iniciação Científica e Tecnológica do Observatório Nacional – PICT/ON, nas áreas Geofísicas, Astronomia e Astrofísica e áreas correlatas.

### 1. Das Bolsas

**Público alvo:** alunos de graduação em Física, Astronomia, Geofísica e áreas afins

**Tipos de vínculo:** PICT/ON e voluntário

**Vigência:** 01/05/2021 a 31/08/2022

**Valor:** R\$ 400,00 (quatrocentos reais)

**OBS:** Para voluntários (não haverá remuneração)

#### 1.1. Quota de vagas e tipos de vínculo (bolsas / voluntário)

_tipo	Quantitativo
Bolsa PICT/ON	5
Voluntário PICT/ON	10
Total de vagas	15

### 1.2. Finalidade e objetivos

#### 1.2.1. Do PICT/ON – Iniciação Científica

- Despertar vocação científica e incentivar novos talentos entre estudantes de graduação;
- Proporcionar ao bolsista o aprendizado de técnicas e métodos de pesquisa, bem como estimular o desenvolvimento do pensamento científico e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas de pesquisa;
- Contribuir para reduzir o tempo médio de titulação de mestres e doutores;

- Contribuir para a formação científica de recursos humanos que se dedicarão a pesquisa ou qualquer outra atividade profissional, e
- Contribuir para a formação do cidadão pleno, com condições de participar de forma criativa e empreendedora na sociedade.

### **1.2.2. Do PICT/ON – Iniciação Tecnológica**

- Contribuir para a formação e inserção de estudantes em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;
- Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no País, e
- Contribuir para a formação do cidadão pleno, com condições de participar de forma criativa e empreendedora na sua comunidade.

## **2. Regras Gerais**

3. O Programa PICT/ON obedece ao Regimento Interno, constante da Página dos Programas PIBIC, PICT/ON, localizado na página do ON [www.on.br](http://www.on.br), em Programas Acadêmicos.

### **3.1. Da Modalidade das Bolsas PICT/ON**

#### **3.1.1 Presenciais**

As bolsas PICT/ON são presenciais. Entretanto, devido a situação atual da pandemia da COVID-19 está sendo permitido o home-office e permanecerá desta forma até a liberação das restrições de entrada no ON.

**NOTA: Será permitida a modalidade a distância para os bolsistas de outras Universidades fora da Cidade ou Estado do Rio de Janeiro somente para voluntários, respeitando todas as regras do programa e projetos que consigam ser conduzidos nessa modalidade.**

#### **3.2. Do Orientador**

- 3.2.1. Preencher os requisitos dispostos no Regimento Interno do Programa Institucional de Bolsas de IC e IT (<https://www.antigo.on.br/conteudo/pibic/RegimentoPICT-SEI-final.pdf>) , em especial atuar nos Programas de Pós-Graduação do Observatório Nacional, devendo ser previamente credenciado como orientador no PICT/ON ou PIBIC/CNPq;

- 3.2.2. Cabe ao orientador escolher e indicar, para bolsista, o aluno com perfil e desempenho acadêmico compatíveis com as atividades previstas;

- 3.2.3. O orientador poderá indicar aluno que pertença a curso de graduação público ou privado do país, reconhecido pelo MEC;

3.2.4. O orientador deverá incluir o nome do bolsista nas publicações e trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiveram a participação efetiva do aluno;

3.2.5. Em caso de impedimento eventual do orientador ou desligamento do bolsista, a bolsa retorna à Comissão Interna do PICT/ON, ficando a sua utilização à critério desta;

3.2.6. É vedado ao orientador repassar a outro a orientação de seu(s) bolsista(s);

3.2.7. É vedada a divisão da mensalidade de uma bolsa entre dois ou mais alunos;

3.2.8. O número de bolsas a ser concedido a um orientador ficará a critério da Instituição. Um orientador poderá, em função da sua competência evidenciada por sua recente produção intelectual, receber até três bolsas totais no programa PICT/ON;

3.2.9. O orientador deverá solicitar o cancelamento da bolsa quando os requisitos e compromissos estabelecidos não forem cumpridos;

3.2.10. Manter o Currículo Lattes atualizado;

3.2.11. O orientador é o responsável pela submissão de candidaturas e renovações, que devem ser feitas exclusivamente em formulário eletrônico constante da Intranet do ON;

**NOTA: Detalhes sobre habilitação para orientação consultar Art. 6º do RI (<https://www.antigo.on.br/conteudo/pibic/RegimentoPICT-SEI-final.pdf>).**

### **3.3. Do Aluno**

3.3.1. Estar regularmente matriculado em curso de graduação no país e apresentar bom desempenho acadêmico, comprovado pelo histórico ou boletim escolar;

3.3.2. Não ter vínculo empregatício e dedicar-se integralmente às atividades acadêmicas e de pesquisa; NOTA: O item acima somente para bolsistas remunerados pelo programa PICT/ON.

3.3.3. Ser selecionado e indicado por um orientador;

3.3.4. Apresentar o seu trabalho na Jornada de Iniciação Científica do Observatório Nacional (JICON), que ocorre anualmente, sob a forma de apresentação oral;

3.3.5. Nas publicações e demais trabalhos, fazer referência à condição de bolsista do PICT/ON;

3.3.6. Estar vinculado apenas a esta modalidade de bolsa (exceto os voluntários), vedada a acumulação desta com a de outros programas, não sendo considerado acúmulo a manutenção simultânea de bolsa IC com bolsas concedidas por Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) ou pelo Ministério da Educação (MEC), quando estas possuírem objetivos assistenciais, de manutenção ou de permanência, finalidades distintas de iniciação científica;

3.3.7. Devolver ao ON, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos estabelecidos acima não sejam cumpridos;

3.3.8. Apresentar relatório de atividades quando solicitado pela Comissão Institucional do PICT/ON, seguindo o calendário estabelecido no início do ano;

*Nota 1: A bolsa não cria vínculo empregatício de qualquer natureza, desde que observados os requisitos dispostos no artigo 3º da Lei nº 11.788/2008.*

*Nota 2: Poderá ser concedida bolsa a aluno que esteja em estágio curricular não remunerado, desde que haja declaração conjunta da instituição de ensino, do supervisor do estágio e do orientador da pesquisa, de que a realização do estágio não afetará sua dedicação às atividades acadêmicas e de pesquisa. O bolsista deverá manter essa declaração em seu poder. O disposto neste subitem se aplica também ao bolsista que venha obter estágio durante a vigência da bolsa.*

### **3.4. Do projeto ao qual o aluno estará vinculado**

3.4.1. O projeto deve ter mérito técnico-científico;

3.4.2. O projeto deverá estar em formato específico, com todos os campos preenchidos, sob pena de desclassificação sumária;

3.4.3. O plano de trabalho do estudante deverá estar vinculado a um projeto constante das linhas de pesquisa do ON/MCTI que podem ser visualizadas no site do ON ([www.on.br](http://www.on.br)) em “Áreas de Atuação”, devendo demonstrar que o aluno terá acesso a métodos e processos científicos e apresentar um cronograma de atividades por um período de 15 (quinze) meses para os bolsistas que tiverem suas bolsas implementadas em 01/05/2021;

## **4. Da submissão de candidaturas**

4.1. A submissão de candidaturas para os novos estudantes, deverá ser realizada pelo potencial orientador exclusivamente em via formulário eletrônico disponível na Intranet do ON. Instruções detalhadas podem ser encontradas na Página dos Programas ou diretamente através das opções disponíveis em “Submissão de Candidaturas”, na Página dos Programas, acessadas através dos endereços diretos:

### **SUBMISSÕES DE NOVAS CANDIDATURAS:**

[Submissão de Candidaturas — Português \(Brasil\) \(www.gov.br\)](http://www.gov.br)

4.2. No formulário de submissão, os seguintes documentos deverão ser anexados (em formato PDF, com tamanho não excedendo 2 MB por arquivo):

- Carta de encaminhamento do orientador, apresentando o candidato e justificando sua escolha;
- Cópia atualizada do CV Lattes do candidato;
- Cópia (em arquivo único) dos documentos pessoais (RG ou CNH, e CPF);

- Histórico / Boletim escolar completo e atualizado, com disciplinas concluídas do 2º semestre de 2020, onde devem constar todas as disciplinas cursadas pelo estudante (incluindo eventuais reprovações) e, ainda, o coeficiente de rendimento acumulado. Não serão aceitos, em hipótese alguma, documentos não oficiais;
- Declaração de ausência de vínculo empregatício, devidamente preenchida e assinada (modelo disponível no formulário de submissão); NOTA: Não necessário para bolsistas voluntários.
- Comprovante de matrícula no curso de graduação atualizada;
- Cronograma de atividades para o período de 15 meses de vigência do vínculo (modelo disponível no formulário de submissão);
- Projeto de pesquisa proposto pelo orientador, devendo ser amplo e abrangente, relativo a uma linha de pesquisa do orientador. Este deverá conter, obrigatoriamente, os campos a seguir, que serão preenchidos nos espaços correspondentes no formulário on-line, disponível na Intranet:
  - o Título do projeto o Área de execução
  - o Especialidades
  - o Palavras-chave (mínimo de 3 e máximo de 6) o Resumo (máximo de 2500 caracteres) o Introdução (máximo de 9000 caracteres)
  - o Objetivos (máximo de 9000 caracteres)
  - o Metas (máximo de 9000 caracteres)
  - o Métodos (máximo de 9000 caracteres)
  - o Resultados Esperados (máximo de 9000 caracteres)
  - o Cronograma de Atividades (modelo disponível via Intranet do ON/MCTI);
  - o Referências (máximo de 5000 caracteres)

4.3. É imprescindível a apresentação dos documentos indicados e do projeto de pesquisa no formato especificado, devendo o formulário eletrônico ser integralmente preenchido. O preenchimento incompleto acarretará na desclassificação do candidato apresentado.

## 5. Critérios e Procedimentos de Seleção

5.1. Somente orientadores credenciados, de acordo com o Art. 5 do Regimento Interno PICT/ON, poderão orientar estudantes, em especial aqueles que atuem nos Programas de Pós-Graduação do Observatório Nacional;

5.2. Serão avaliados os seguintes itens para a classificação dos trabalhos:

- Histórico Escolar do aluno, em especial o seu coeficiente de rendimento;

- Mérito científico do projeto de pesquisa;
- CV Lattes do orientador;

5.3. O processo seletivo é constituído de duas etapas, descritas a seguir:

- Pré-seleção por parte do Comitê Institucional interno;
- Seleção Final das candidaturas por parte de um Comitê Externo, que terá a última palavra na avaliação, produzindo a lista de classificação de aprovados, por ordem de prioridade;

## 6. Calendário

6.1. Todas as etapas deste Edital obedecerão ao calendário abaixo:

Etapas	Datas
Inscrições	<b>15/03/2021 a 15/04/2021</b>
Seleção das candidaturas	<b>16/04/2021 a 19/04/2021</b>
Resultado	<b>20/04/2021</b>
Interposição de recursos	<b>21/04/2021 a 23/04/2021</b>
Resultado final	<b>a partir de 24/04/2021</b>
Entrega de documentação para a FACC	<b>26/04/2021 a 28/04/2021</b>
Implementação das Bolsas PICT/ON	<b>01/05/2021</b>

6.2. Não serão aceitas solicitações fora dos prazos estabelecidos.

## 7. TÍTULO INFORMATIVO: Para a renovação de bolsas em 2022 – Edital 2022

7.1. *Estudantes poderão em 2022 a pleitear permanecer no programa PICT/ON para dar continuidade ao projeto aprovado ou para iniciar um novo projeto, entretanto dependerá da dotação orçamentária de cada ano do Observatório Nacional ao qual divulgará a quantidade de bolsas que ficarão disponíveis;*

7.2. *As bolsas terão a duração de 12 meses e poderão ser renovadas independentemente do número de anos que o estudante foi ou é beneficiário de bolsa de estudos;*

7.3. *Estudantes voluntários podem solicitar bolsa quando da solicitação de renovação.*

7.4. *Requisitos necessários:*

7.4.1. *Entrega do relatório anual de atividades referente ao período (2021/2022) devidamente assinado pelo(a) bolsista e pelo orientador (instruções para elaboração do relatório [Relatório - PICT-PIBIC-PIBITI/ON — Português \(Brasil\) \(www.gov.br\)](http://Relatório - PICT-PIBIC-PIBITI/ON — Português (Brasil) (www.gov.br)))*

7.4.2. *Ter participado na última Jornada de Iniciação Científica e Tecnológica do ON (JICON-2021) ou apresentação de justificativa formal de sua ausência à Comissão do PIBIC e PICT/ON;*

7.4.3. *Apresentação de Histórico / Boletim Escolar atualizado com disciplinas concluídas do 1º semestre de 2022. Este deve ser um documento oficial, emitido pela Universidade, onde constem todas as disciplinas cursadas pelo estudante, incluindo eventuais reprovações, e, ainda, deve conter o coeficiente de rendimento acumulado;*

7.4.4. *A solicitação de renovação deve ser apresentada exclusivamente em formulário eletrônico, onde devem constar o projeto de pesquisa atualizado (o projeto original poderá ser importado da base de dados) e os demais documentos exigidos.*

## 8. Disposições finais

Após a finalização dos trabalhos de seleção dos candidatos por parte do Comitê Externo ou assessores ad-hoc, será divulgada o resultado através de lista de classificação apresentada na Página dos Programas [Iniciação Científica e Tecnológica — Português \(Brasil\) \(www.gov.br\)](http://Iniciação Científica e Tecnológica — Português (Brasil) (www.gov.br)) Os candidatos aprovados, classificados dentro do quantitativo de vagas disponibilizadas pelo Observatório Nacional, receberão comunicado oficial através de mensagem eletrônica e deverão prontamente seguir as instruções do ON para efetivação da bolsa, caso contrário não poderão receber as mensalidades;

8.1. Os candidatos aprovados, mas classificados após o quantitativo de vagas, poderão ingressar no programa como voluntário ou serão alocados em um cadastro reserva, em ordem de prioridade e seguindo a ordem de classificação, sendo convocados para ocupar uma bolsa, através de mensagem eletrônica oficial, à medida que haja vacância de bolsa;

8.2. Os orientadores poderão solicitar reconsideração, por meio de carta justificando os motivos do pedido, sendo a Comissão Institucional do PIBICPICT/ON o foro de julgamento dos recursos para o e-mail: [pibic@on.br](mailto:pibic@on.br). O resultado do pedido de reconsideração será informado diretamente ao solicitante, sendo divulgado o resultado final do processo seletivo na data estabelecida;

8.3. A Comissão Institucional do PIBIC-PICT/ON poderá, a qualquer momento, cancelar a concessão da bolsa caso seja descumprida qualquer das obrigações do orientador e/ou bolsista;

8.4. A Comissão Institucional do PIBIC-PICT/ON resolverá os casos omissos neste Edital.