

BOLETIM DE INFORMAÇÕES ADMINISTRATIVAS Nº 294

EDIÇÃO: JULHO/2026



**MINISTÉRIO DA
CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO**

**BELÉM – PA
PUBLICADO EM 06/08/2026**



MINISTRA DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO/MCTI

Luciana Barbosa de Oliveira Santos

SECRETÁRIO EXECUTIVO/MCTI

Luis Manuel Rebelo Fernandes

DIRETOR DO MUSEU PARAENSE EMÍLIO GOELDI/MPEG

Nilson Gabas Junior

Diretora Substituta: Roseny Rodrigues Mendes de Mendonça / E-mail: rmendes@museu-goeldi.br

Tel.: (91) 3211-1706

PUBLICAÇÃO MENSAL DO BOLETIM: ASSESSORIA DA DIRETORIA

Assessoria Técnica: Caio Baptista Coelho / E-mail: assessoria@museu-goeldi.br

Tel.: (91) 3211-1708

DIVULGAÇÃO DO BOLETIM: SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Chefe do Serviço: Sâmia Batista e Silva / samiabatista@museu-goeldi.br

Tel.: (91) 3211-1716

APOIO NA PUBLICAÇÃO DO BOLETIM: SERVIÇO DE ORÇAMENTOS E FINANÇAS

Chefe do Serviço: Raul Fernando de Lima Novaes de Oliveira Júnior / rnoaes@museu-goeldi.br

Tel.: (91) 3211-1748

APOIO NA PUBLICAÇÃO DO BOLETIM: SERVIÇO DE GESTÃO DE PESSOAS

Chefe do Serviço: Danielle Rodrigues José Peixoto / daniellejose@museu-goeldi.br

Tel.: (91) 3211-1751

MUSEU PARAENSE EMÍLIO GOELDI

Av. Magalhães Barata, 376 Bairro: São Braz

Parque Zoobotânico.

CEP: 66040-170 – Belém/PA

Tel.: (91) 3211-1706 - E-mail: diretoria@museu-goeldi.br



SUMÁRIO

Diretoria	
<i>Portaria</i>	4
Serviço Orçamentário e Financeiro (SEOFI)	
<i>Passagens e diárias de Servidores</i>	6
<i>Passagens e diárias de Colaboradores</i>	7
<i>Indenizações Caxiuanã</i>	7
<i>Restituições de Diária</i>	7
Serviço de Gestão de Pessoas (SEGEP)	
<i>Programação de Férias</i>	8
<i>Licenças / Afastamentos</i>	10
<i>Códigos: Licenças/Afastamentos</i>	10



**MUSEU PARAENSE EMÍLIO GOELDI
DIRETORIA
PORTARIA MPEG Nº 532, DE 15 DE JULHO DE 2026**

[Dispõe sobre a subdelegação de competência de atos administrativos ao chefe da Coordenação de Administração e seu substituto]

O Diretor do **MUSEU PARAENSE EMÍLIO GOELDI (MPEG)**, unidade de pesquisa vinculada ao **Ministério da Ciência Tecnologia e Inovação (MCTI)**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 407/2006 – MCTIC, publicada no Diário Oficial da União do dia 30/06/2006, combinado com o Regimento Interno do MPEG, aprovado pela Portaria MCTI nº 7.063, de 24 de maio de 2023, e com fundamento nos artigos 11 a 15 da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999,

RESOLVE:

Art. 1º. Delegar e subdelegar ao(à) titular da Coordenação de Administração (COADM/MPEG), bem como a seu(sua) substituto(a) legal regularmente designado(a), a competência para praticar os seguintes atos, respeitadas as disposições legais e regulamentares em vigor e os limites orçamentários e financeiros fixados para o MPEG:

I - atuar como ordenador de despesas no que se refere aos atos necessários à execução orçamentária e financeira dos recursos que forem alocados ao MPEG, respeitados os limites fixados e a programação das despesas, independentemente de valor;

II - assinar, em conjunto com o chefe do Serviço Orçamentário e Financeiro do MPEG, guias de recebimento, notas de movimentação de crédito, cadastro de credores, notas de empenho e suas anulações, e notas de lançamento, que resultem na movimentação dos recursos orçamentários e financeiros do MPEG, independentemente do valor;

III - conceder suprimento de fundos e aprovar as respectivas prestações de contas, supervisionando e orientando a realização dos gastos decorrentes;

IV - assinar ordens bancárias, responsabilizando-se pelas justificativas que a respeito forem invocadas para esse fim;

V - autorizar a aquisição, alienação, permuta, cessão e baixa de material, respeitada a legislação vigente;

VI - conceder passagens, diárias e ajuda-de-custo, na forma das normas legais e regulamentares pertinentes;

VII - autorizar a abertura de processos administrativos destinados à realização de certames licitatórios nas diversas modalidades previstas em lei, observando os limites de gastos fixados para o MPEG, e cuidando para que seja respeitada a programação orçamentária e as disponibilidades financeiras, independentemente do valor;

VIII - homologar os atos praticados em procedimentos licitatórios, após a avaliação da legalidade, e, quando for o caso, adjudicar o objeto ao vencedor do certame;

IX - operacionalizar os sistemas de contratações públicas federais (Comprasnet/Portal de Compras do Governo Federal ou congêneres), inclusive para fins de registro, juntada e publicidade das decisões de recursos administrativos proferidas pelo(a) Diretor(a) do MPEG nos certames licitatórios;



X - autorizar a interrupção de férias, por estrita necessidade do serviço devidamente motivada, de servidores lotados na Coordenação de Administração (COADM) e em seus respectivos serviços subordinados, em observância ao disposto no art. 80 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

Art. 2º. Fica revogada a Portaria MPEG nº 273, de 07 de maio de 2024.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor imediatamente na data de sua assinatura, devendo ser publicada no Boletim de Informações Administrativas – BIA/MPEG.

(Assinatura Eletrônica)

Nilson Gabas Júnior

Diretor

MCTI/Museu Paraense Emílio Goeldi



Documento assinado eletronicamente por **Nilson Gabas Júnior, Diretor do Museu Paraense Emílio Göeldi**, em 15/07/2026, às 13:08 (horário oficial de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**SERVIÇO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO (SEOFI)****PASSAGENS/DIÁRIAS/SERVIDOR**

BENEFICIÁRIO	MOTIVO DO DESLOCAMENTO	MEIO DE TRANSPORTE	Nº DE DIÁRIAS	VALOR DIÁRIAS (R\$)	ITINERÁRIO	PERÍODO	PASSAGENS: VALOR	TOTAL (R\$)
TARCIZO PEREIRA MACEDO	Participar da reunião Anual da SBPC e cerimônia do Prêmio SBPC+TikTok.	AÉREO	8,5	3.436,6	BEL/RJ/RJ/BEL	27/07/2026 a 02/08/2026	3.404,18	6.840,78
SUMY DAVID BARROSO MENEZES	Gestão da atividade de Campo na escala de julho/2026 da ECFPN.	FLUVIAL	1,5	434,96	BEL/PORTEL/PORT EL/BEL	14/07/2026 a 23/07/2026	0,00	434,96
ANDREA MARIA BATISTA DA SILVA	Participar da Reunião Anual da SBPC (2026) que acontecerá na cidade de Niterói/RJ.	AÉREO	8,5	3.436,6	BEL/RJ/RJ/BEL	27/07/2026 a 02/08/2026	3.404,18	6.840,78
TOTAL JULHO/2026	-	-	18,5	7.308,16	-	-	6.808,36	14.116,52


PASSAGENS/DIÁRIAS/COLABORADOR

BENEFICIÁRIO	MOTIVO DO DESLOCAMENTO	MEIO DE TRANSPORTE	Nº DE DIÁRIAS	VALOR DIÁRIAS (R\$)	ITINERÁRIO	PERÍODO	PASSAGENS: VALOR	TOTAL (R\$)
NÃO HOUVE	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL JULHO/2026	-	-	-	-	-	-	-	-

INDENIZAÇÕES/CAXIUANÃ

BENEFICIÁRIO	MOTIVO DO DESLOCAMENTO	MPEG SETOR	DATA PAGTO DIÁRIA	R\$ DIÁRIA
NÃO HOUVE	-	-	-	-
TOTAL JULHO/2026	-	-	-	-

RESTITUIÇÃO DE DIÁRIA E PASSAGENS

BENEFICIÁRIO	MOTIVO DO DESLOCAMENTO	MPEG SETOR	DATA PAGTO DIÁRIA	R\$ DIÁRIA
NÃO HOUVE	-			
TOTAL JULHO/2026	-	-	-	-


SERVIÇO DE GESTÃO DE PESSOAS (SEGEPE)
**PROGRAMAÇÃO DE FÉRIAS
MÊS/ANO: JULHO/2026**

SIAPE		COORDENAÇÃO/SERVIDOR	INÍCIO	TÉRMINO	DIAS	PERÍODO
		DIR - Diretoria				
1.	1304375	Roseny Rodrigues Mendes de Mendonça	06/07	02/08	28	1º
		ASS. DIR - Assessoria da Diretoria				
2.	1582813	Caio Felipe Baptista Coelho	20/07	03/08	15	3º
		COPPG - Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação				
3.	2016046	Maria Alcione Coelho Rodrigues	08/07	27/07	20	2º
4.	2613931	Rafaele Lima da Silva	06/07	15/07	10	2º
5.	2047122	Talita Beatriz Ferreira do Vale	20/07	31/07	12	2º
		SECFP - Serviço da Estação Científica Ferreira Penna				
6.	4551599	Tatyanna Mariúcha de Araújo Pantoja	01/07	14/07	14	2º
		COCHS - Coordenação de Ciências Humanas				
7.	1822475	Ellison Cleyton Barbosa dos Santos	01/07	15/07	15	1º
8.	1697316	Fábio Roberto Filpo Jacob	13/07	17/07	5	2º
9.	1859634	Helena Pinto Lima	13/07	22/07	10	1º
10.	672340	Raimundo Teodório dos Santos	01/07	15/07	15	2º
		COBOT - Coordenação de Botânica				
11.	2047492	André dos Santos Bragança Gil	20/07	31/07	12	2º
12.	1487630	Carlos Alberto Freitas Alvarez	13/07	17/07	5	2º
13.	672385	Carlos Alberto Santos da Silva	06/07	25/07	20	2º
14.	1327824	Dário Dantas do Amaral	16/07	25/07	10	2º
15.	1682360	Eloisa Helena de Aguiar Andrade	06/07	20/07	15	1º
16.	1358240	Leandro Valle Ferreira	13/07	22/07	10	2º
17.	2047513	Maria de Fátima Lopes Almeida	06/07	24/07	19	2º
18.	672337	Milton Hélio Lima da Silva	06/07	15/07	10	2º
19.	672339	Olívia Aguiar de Souza	17/07	31/07	15	3º
		COCTE - Coordenação de Ciência da Terra e Ecologia				
20.	1378732	Cristine Bastos do Amarante	06/07	03/08	29	2º
21.	1320961	Heloisa Maria Moraes dos Santos	22/07	31/07	10	2º
22.	672531	Lucivaldo Santana da Silva	13/07	06/08	25	2º
23.	1323950	Marcelo Cordeiro Thalês	06/07	25/07	20	2º
24.	1292600	Maria Inês Feijó Ramos	15/07	31/07	17	1º
25.	2049084	Rogério Rosa da Silva	13/07	22/07	10	1º
		COZOO - Coordenação de Zoologia				
26.	1326199	Ana Lúcia da Costa Prudente	12/07	21/07	10	2º



27.	1356365	Catarina de Lurdes Bezerra Praxedes	01/07	15/07	15	2º
28.	672310	Fernando da Silva Braga	06/07	25/07	20	2º
29.	1367160	João Fabrício de Melo Sarmento	06/07	17/07	12	2º
30.	672393	José Antônio Nunes Pena	20/07	08/08	20	2º
31.	1205862	José Nilton da Silva Santa Brígida	13/07	01/08	20	2º
32.	1697910	Marcos Paulo Alves de Sousa	06/07	04/08	30	1º
33.	672460	Raimundo Nonato Vasques Bittencourt	10/07	24/07	15	2º
34.	1356275	Wolmar Benjamin Wosiacki	12/07	21/07	10	2º
		COCEX - Coordenação de Comunicação e Extensão				
35.	672502	Ana Cláudia dos Santos da Silva	01/07	10/07	10	2º
36.	672433	Maria Ivaneide da Silva Assunção	01/07	30/07	30	1º
37.	672554	Waldinete Conceição do Socorro Oliveira da Costa Rolim	27/07	05/08	10	3º
		SECOS - Serviço de Comunicação Social				
38.	1724260	Sumy David Barroso Menezes	27/07	10/08	15	2º
		SEBIB - Serviço de Biblioteca				
39.	672361	Sonia Maria de Sousa Dias	20/07	08/08	20	2º
		SEARM - Serviço de Arquivo e Memória				
40.	672316	Aldeídes Gomes de Oliveira Camarinha Rodrigues	27/07	05/08	10	3º
41.	2051321	Pablo Cristiano da Silva Borges	06/07	04/08	30	1º
		COMUS - Coordenação de Museologia				
42.	1698082	Karol da Hora Guimarães Gillet Soares	06/07	25/07	20	1º
43.	1206006	Lúcia das Graças Santana da Silva	20/07	04/08	16	2º
		SETIC - Serviço de Tecnologia da Informação				
44.	2047398	Adenilson Raniery Sarges Pontes	21/07	04/08	15	1º
45.	1999439	Heliton Augusto Palma Castro	06/07	17/07	12	2º
46.	2001231	Lourdes de Fátima Araújo Antunes	13/07	06/08	25	2º
		COADM - Coordenação de Administração				
47.	1015634	Michel Platini Caldas de Souza	13/07	24/07	12	2º
		SEPZO - Serviço do Parque Zoológico				
48.	2051323	Hedayson Rogério Barros da Silva	31/07	14/08	15	1º
49.	672468	Pedro Pompei Filizzola Oliva	06/07	14/07	9	2º
50.	672561	Ricardo Pereira de Souza	06/07	20/07	15	2º
51.	1019161	Thatiana Andrade de Figueiredo	20/07	31/07	12	1º
		SEOFI - Serviço de Orçamento e Finanças				
52.	1707568	Lenise Louzada Braga	20/07	31/07	12	2º
53.	672536	Marco Antônio Passos Ferreira	20/07	03/08	15	3º
54.	1425399	Raul Fernando de Lima Novaes de Oliveira Júnior	01/07	13/07	13	2º
		SEGEF - Serviço de Gestão de Pessoas				
55.	1822465	Antônia Cláudia da Silva Pinheiro	20/07	31/07	12	5º
56.	672459	Reinaldo Carlos Figueiredo da Luz	20/07	31/07	12	2º



		SECOP - Serviço de Compras e Patrimônio				
57.	1998991	Carlos Augusto Monteiro da Silva	13/07	17/07	5	2º
58.	2001003	Tiago Silva Mota	20/07	30/07	11	2º
59.	6663810	Ubirany de Miranda Ferreira	06/07	18/07	13	2º
		SECAP - Serviço do Campus de Pesquisa				
60.	1998848	Breno Welliton Martins Lima	13/07	31/07	19	2º
		SERVIDORES EM EXERCÍCIO EXTERNO				
61.	1685708	Anderson Cleyton de Souza Tavares	06/07	14/07	9	2º
62.	1488107	José Amir Lima de Sousa	06/07	20/07	15	2º
63.	672478	Márcio Augusto Freitas de Meira	06/07	10/07	5	2º
64.	672518	Gilma Isabel Rêgo D'Aquino	19/07	23/07	5	2º
65.	672481	Ima Célia Guimarães Vieira	02/07	10/07	9	3º

LICENÇAS/AFASTAMENTOS - JULHO/2026

SERVIDOR		INÍCIO	TÉRMINO	DIAS	CÓDIGOS DE LICENÇA
1.	MARIA DOS ANJOS CRAVO VALENTE	22/06	01/07	10	A
2.	LOURDES DE FATIMA ARAUJO ANTUNES	30/06	09/07	10	A
3.	RICARDO PEREIRA DE SOUZA	01/07	01/07	01	A
4.	CAMILA NUNES GONZAGA	01/07	15/07	15	A
5.	LARISSA ARAUJO DE MENEZES	03/07	07/07	05	C
6.	DANILO ANDERSON PALHANO PINTO	07/07	07/07	01	A
7.	JIMENA FELIPE BELTRAO	08/07	08/07	01	A
8.	JIMENA FELIPE BELTRAO	09/07	10/07	02	A
9.	CARLA PATRICIA SERQUEIRA LIMA	14/07	14/07	01	A
10.	CAMILA NUNES GONZAGA	21/07	20/08	31	A
11.	FABRICIO DE MELO SARMENTO	22/07	24/07	03	A

CÓDIGOS LICENÇAS/AFASTAMENTOS

A.	Licença para Tratamento de Saúde	- artigos 202 a 206 da Lei 8.112/90
B.	Licença por Acidente em Serviço	- artigo 211 da Lei 8.112/90
C.	Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família	- artigo 83 da Lei 8.112/90
D.	Licença à Gestante, à Adotante e da Licença-Paternidade	- artigos 207 a 210 da Lei 8.112/90
E.	Licença por Motivo de Afastamento do Cônjuge	- artigo 84 - parágrafo 1º da Lei 8.112/90
F.	Licença para Atividade Política	- artigo 86 da Lei 8.112/90
G.	Licença-Prêmio por Assiduidade	- artigo 7º da Lei nº 9.527/97
H.	Licença para Tratar de Interesses Particulares	- artigo 91 da Lei 8.112/90
I.	Licença para Desempenho de Mandato Classista	- artigo 92 da Lei 8.112/90
J.	Afastamento para Servir a Outro Órgão ou Entidade	- artigo 93 da Lei 8.112/90
K.	Afastamento para Exercício de Mandato Eletivo	- artigo 94 da Lei 8.112/90



L.	Afastamento para Estudo ou Missão no Exterior	- artigo 95 da Lei 8.112/90
M.	Afastamento para Servir em Organismo Internacional (sem remuneração)	- artigo 96 da Lei 8.112/90
N.	Licença para Capacitação	- Lei 9.527/97
O.	Licença Incentivada Sem Remuneração	- MP 2.174-28/01 e PO 07/99
P.	Outras Licenças / Afastamentos	

