



**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA AS MULHERES**

Via N1 Leste s/n, Pavilhão das Metas, Praça dos Três Poderes - Zona Cívico Administrativa - CEP: 70.150-908  
Telefones: (061) 3411.4246 / 3411.4330 Fax: (061) 3326.8449  
Central de Atendimento à Mulher - Ligue 180

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**Projeto 60783:** “Apoio à implementação do II Plano Nacional de Políticas para as Mulheres” – Acordo de Cooperação SPM/ ONU MULHERES - Revisão Substantiva “C”.

**Resultado:** 8 – Implementação do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero

**Atividade:** 8.4 – Contratação de consultoria técnica em desenvolvimento de frameworks web 2.0 para gerar subsídios para especificação de desenvolvimento de código de interface para portal do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero.

**1. Objeto**

Contratação de consultoria de pessoa física especializada em desenvolvimento de frameworks web 2.0 para gerar subsídios para especificação de desenvolvimento de código de interface para portal do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero.

**2. Objetivo**

Essa consultoria visa produzir subsídios para planejamento de especificação de desenvolvimento de código e escolhas de tecnologias de programação, com vistas a posterior implementação, no âmbito do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero, de portal web 2.0 para acesso e discussão de conteúdos publicados no âmbito do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero.

**3. Antecedentes**

O Observatório Brasil da Igualdade de Gênero tem como diretriz de atuação contribuir para a promoção da igualdade de gênero e dos direitos das mulheres no Brasil, considerando as múltiplas formas de desigualdades e as mulheres em sua diversidade,

servindo de ferramenta para fortalecer e estimular a participação social; subsidiar a formulação, implementação e avaliação de políticas públicas; e dar visibilidade às políticas públicas e ações que o Estado brasileiro realiza nos âmbitos nacional e internacional.

Para dar materialidade a essas metas, o Observatório foi instituído com as seguintes atribuições: i) Monitorar indicadores de gênero e de promoção e garantia de direitos das mulheres; ii) Promover o acesso à informação e produzir conteúdos sobre igualdade de gênero e políticas para as mulheres para o fortalecimento da participação social; iii) Monitorar a mídia brasileira sobre os temas: mulheres e gênero; e iv) Garantir diálogo internacional para o intercâmbio e disseminação de informações, dados e estatísticas.

É de se notar, portanto, que a disseminação de informações sobre a realidade das mulheres e as políticas para a igualdade de gênero são o eixo central de funcionamento do Observatório. Eixo esse que assume uma importância estratégica no atual contexto em que a transparência para o Estado brasileiro combina-se com a compreensão de que o acesso a informações é condição para a cidadania ativa, resultando na incorporação desses conteúdos aos fundamentos da gestão pública contemporânea, o que se concretizou por meio da instalação do Sistema de Informação ao Cidadão (SIC), nos termos da Lei nº. 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação Pública).

Desta forma, a plataforma digital do Observatório deve ser uma ferramenta estratégica para alcançar suas diretrizes e seus objetivos, além de garantir um diálogo mais fluido com seu público-alvo. Para fortalecer e disseminar as atividades do Observatório é imprescindível a interação virtual e, por conseguinte, a utilização de uma ferramenta que se aproprie da linguagem fácil, rápida e dinâmica.

Em razão das limitações tecnológicas, a atual exposição de conteúdos do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero não tem permitido fácil acesso, tampouco a participação por parte dos cidadãos/ãs interessados/as em aprofundar debates sobre os temas propostos. Sites estáticos e sem muita identidade visual dificultam a realização do pleno potencial do Observatório, principalmente no tocante à utilização posterior desse material na promoção de debates e novas pesquisas.

No âmbito dessas ações, faz-se necessária a assessoria técnica de um/a consultor/a de planejamento especializado/a em desenvolvimento de frameworks web 2.0 para desenvolver subsídios para especificação de desenvolvimento de código para implementação de interface.

Como conclusão desse trabalho, o conjunto de produtos deve ser compilado resultando em um manual, de modo a garantir que seus resultados gerem a internalização do conhecimento para a instituição pública. Tal produto terá por objetivo servir como orientador sobre o processo para posterior manutenção e atualizações. Outro objetivo é o de, com as devidas adaptações, servir como documento de referência para atividades semelhantes no âmbito do governo ou da sociedade.

Nesse processo de acompanhamento e na ampla divulgação do projeto e de seus resultados, são indispensáveis habilidades específicas desenvolvidas, de preferência, em experiências anteriores como desenvolvedor/a e arquiteto/a de sistemas e ferramentas, de preferência relacionados a uso da web 2.0 em governo. O trabalho deste/a consultor/a será coordenado com o trabalho de um/a consultor/a de Design de Interfaces, referenciado em outro Termo de Referência. Assim, ambos/as atuarão, de forma conjunta e complementar, no desenvolvimento das respectivas atividades e na elaboração do manual acima referido.

#### **4. Atividades a serem desenvolvidas**

- Elaboração de um plano de trabalho detalhado em que seja prevista participação em reuniões com Equipe Técnica do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero, Direção da Secretaria de Políticas para as Mulheres da Presidência da República e outros órgãos e parceiros.
- Elaboração de relatório contendo: especificações para elaboração de portal em Plone como Requisitos de Hardware; boas práticas de configuração para segurança; boas práticas de configuração para performance (ZEO Server/Clusters); roteiro para montagem dos ambientes necessários para desenvolvimento, Homologação e Produção; compilação de lições aprendidas com a plataforma no âmbito da Presidência (investigar Projetos anteriores); informações em como proceder para a implantação de portal Zope/Plone; forma de especificar projetos na plataforma (quando e como usar viewlet e portlets); e Links para material de apoio.
- Elaboração de relatório contendo: especificações técnicas dos componentes necessários para o funcionamento do portal. Elaborar também benchmark de produtos Plone existentes para edição de texto WYSIWYG; publicação de notícias; exibição de galerias de imagens e vídeos; gerenciamento de comentários; Agenda; Google Analytics; e integração de publicações com redes sociais.
- Elaboração de relatório contendo: especificação de processo para divulgação das informações do portal em formato de dados aberto; ferramenta para exportar os dados do portal; especificação técnica de ferramenta para cadastro, manipulação e divulgação dos dados; e especificação de aplicativo para visualização dos dados de pesquisas.
- Elaboração de relatório contendo: documentação do código produzido no âmbito do projeto; resultado dos testes da aplicação em ambiente controlado (Homologação); e disponibilização dos produtos e códigos gerados em repositório livre.
- Elaboração de um relatório contendo: Manual, em que conste documentação técnica para instalação; gerenciamento de conteúdo; gerenciamento do portal, produtos e configurações de ambiente, além da elaboração de memória do projeto, em que estejam registrados: o processo de planejamento; as decisões de arquitetura e funcionalidades; as lições aprendidas e dificuldades encontradas; e o projeto de evolução do portal.

#### **5. Produtos esperados**

Produto	Descrição	Valor (%)	Prazo
1	Elaboração de um plano de trabalho detalhado.	5 %	7 dias

2	<p>Relatório contendo especificações para elaboração de portal em Plone como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Requisitos de Hardware</li> <li>• Boas práticas de configuração para segurança</li> <li>• Boas Práticas de configuração para performance (ZEO Server/Clusters)</li> <li>• Roteiro para montagem dos ambientes necessários para desenvolvimento, Homologação e Produção</li> <li>• Compilação de lições aprendidas com a plataforma no âmbito da Presidência (investigar Projetos Anteriores)</li> <li>• Informações em como proceder para a implantação de portal Zope/Plone.</li> <li>• Forma de especificar projetos na plataforma Zope/Plone (quando e como usar viewlet e portlets)</li> <li>• Links para material de apoio.</li> </ul>	20 %	28 dias
3	<p>Relatório contendo especificações técnicas dos componentes necessários para o funcionamento do portal. Elaborar também benchmark de produtos Plone existentes para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Edição de texto WYSIWYG</li> <li>• Publicação de notícias</li> <li>• Exibição de galerias de imagens e vídeos</li> <li>• Gerenciamento de Comentários</li> <li>• Agenda</li> <li>• Google Analytics</li> <li>• Integração de publicações com redes sociais.</li> </ul>	30 %	56 dias
4	<p>Relatório contendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Especificação de processo para divulgação das informações do portal em formato de dados aberto.</li> <li>• Ferramenta para exportar os dados do portal</li> <li>• Especificação técnica de ferramenta para cadastro, manipulação e divulgação dos dados.</li> <li>• Especificação de aplicativo para visualização dos dados de pesquisas.</li> </ul>	20 %	28 dias
5	<p>Relatório contendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentação do código produzido no âmbito do projeto</li> <li>• Resultado dos testes da aplicação em ambiente controlado (Homologação)</li> <li>• Disponibilização dos produtos e códigos</li> </ul>	10 %	14 dias

	gerados em repositório livre.		
<b>6</b>	<p>Relatório contendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Documentação técnica para instalação</li> <li>○ Gerenciamento de conteúdo</li> <li>○ Gerenciamento do portal, produtos e configurações de ambiente</li> </ul> </li> <li>• Memória do projeto <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Processo de Planejamento,</li> <li>○ Decisões de arquitetura e funcionalidades</li> <li>○ Lições Aprendidas</li> <li>○ Dificuldades encontradas</li> <li>○ Projeto de Evolução do portal.</li> </ul> </li> </ul>	<b>15 %</b>	<b>28 Dias</b>

**Observação:** A contagem do prazo para entrega de todos os produtos inicia-se a partir do primeiro dia após a assinatura do contrato.

**Observação:** Todo produto resultante dessa consultoria será de propriedade exclusiva da SPM para fins de utilização e forma de divulgação.

#### **6 - Período de contratação**

O período de contratação é de novembro de 2012 a abril de 2013.

#### **7 - Coordenação**

Equipe Técnica do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero.

#### **8 - Condições de Pagamento**

O pagamento será realizado pela ONU Mulheres e será efetuado em 6 parcelas, mediante a entrega e aprovação dos produtos pela equipe técnica do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero.

O desembolso será realizado em aproximadamente 7 dias úteis após a aprovação do produto apresentado.

**Caso haja qualquer alteração na qualidade e/ou quantidade do serviço, implicando ou não acréscimo no valor final do serviço, o/a Contratado/a deverá notificar, por escrito, previamente, a ONU Mulheres, bem como a equipe técnica do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero e este deverá autorizar a continuidade/conclusão do serviço.**

#### **9 - Local do Trabalho e Insumos:**

Trata-se de uma consultoria presencial, que deverá ser realizada em Brasília/DF, na sede da Secretaria de Políticas para as Mulheres da Presidência da República.

A SPM/PR fornecerá, enquanto insumos, ambiente de trabalho, acesso à internet, acesso aos requisitos de metodologias de debate aberto e organização da informação.

#### **10 – Habilitação Profissional**

##### **a) Requisito mínimo para habilitação:**

- Profissional com formação em Ciência da Computação, Análise de Sistemas, Engenharia de Softwares, áreas correlatas, e/ou experiência comprovada em desenvolvimento de software.

##### **b) Requisitos desejáveis:**

- Experiência em desenvolvimento de software livre, comprovada por registro de contribuições, e implementação de sistemas web 2.0 utilizando ferramentas e linguagens de programação livres;
- Experiência com ZOPE/PLONE;
- Administração de servidores Linux;
- Desenvolvimento em linguagem Python;
- Programação orientada a objeto;
- Análise de Requisitos e UML;
- Elaboração de projetos de software para web;
- Codificação front-end tableless (HTML, CSS, PHP, Javascript).

**Observação:** Os títulos obtidos no exterior só serão aceitos se (e somente se) forem validados por universidade pública em conformidade com a legislação brasileira vigente.

#### **11 – Procedimentos para avaliação**

A habilitação profissional e a capacidade técnica serão atestadas mediante o procedimento de avaliação dividido em duas etapas eliminatórias e classificatórias, quais sejam:

1. Análise curricular, incluindo análise dos requisitos desejáveis ao perfil profissional, visando a avaliação da trajetória profissional e acadêmica do/a candidato/a., à luzdos critérios estabelecidos no edital.
2. Análise das propostas técnico-financeiras por meio de avaliação de plano de trabalho simplificado e de proposta orçamentária.

A análise de plano de trabalho simplificado terá como objetivo aferir se a mesma responde aos objetivos de contratação e demais elementos contidos no edital.

A proposta financeira, por sua vez, deve abarcar informações sobre o custo do trabalho, especificamente quanto ao valor a ser pago à consultoria, observando os percentuais aplicáveis à remuneração por produto prevista no item 5.

Serão, ainda, realizadas entrevistas, caso a Comissão Julgadora entenda como necessário.

**Observação:** Só será classificado/a para etapa subseqüente o/a candidato/a que for aprovado/a mediante análise de pontuação realizada pela Comissão Julgadora.

## **12 – Critérios de Avaliação**

<b>Item</b>	<b>Critérios de Avaliação</b>	<b>Peso</b>
A	Experiência acadêmica e/ou profissional em Ciência da Computação ou áreas correlatas	2
B	Experiência na atuação em projetos de sites e portais.	1
C	Experiência em desenvolvimento de software livre, comprovada por registro de contribuições, e implementação de sistemas web 2.0 utilizando ferramentas e linguagens de programação livres.	2
D	Experiência com a plataforma escolhida (ZOPE/PLONE)	2
E	Proposta técnico-financeira	2
F	Entrevista	1

## **13 - Informações para inscrição de proposta**

~~As/os interessadas/os devem enviar seu currículo com proposta técnico-financeira de 19 de setembro de 2012 até 02 de outubro de 2012 para o endereço eletrônico [selecao.desenvolveplataforma@spmulheres.gov.br](mailto:selecao.desenvolveplataforma@spmulheres.gov.br), especificando no assunto da mensagem: Seleção Desenvolvedor – Plataforma digital.~~

As/os interessadas/os devem enviar seu currículo com proposta técnico-financeira de 19 de setembro de 2012 até 16 de outubro de 2012 para o endereço eletrônico [selecao.desenvolveplataforma@spmulheres.gov.br](mailto:selecao.desenvolveplataforma@spmulheres.gov.br), especificando no assunto da mensagem: Seleção Desenvolvedor - Plataforma digital.

Se no prazo de três dias, a/o interessada/o não receber a confirmação de acusação da proposta pela equipe técnica do Observatório Brasil da Igualdade de Gênero, favor entrar em contato pelo telefone 3411-4288.

**Mariana Mazzini Marcondes**  
Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental  
Observatório Brasil da Igualdade de Gênero  
Secretaria de Políticas para as Mulheres SPM/PR

**De acordo,** **Lourdes Maria Bandeira**  
**Em / /2012** Ordenadora de Despesas