



MINISTÉRIO DA PESCA E AQUICULTURA - MPA

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Adriana Vilela Toledo

Cargo efetivo: Técnico em Recursos Humanos

Cargo comissionado ou Função de Confiança: Chefe de Gabinete do Ministro - CCE 1.15

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduação: Pedagogia

Conclusão: 1996

Curso: Pedagogia

Instituição: Centro de Estudos Superiores de Maceió

Titulação: Especialização

Conclusão: 1999

Curso: Gestão de Políticas Públicas de Trabalho, Emprego e Renda

Instituição: Universidade de Campinas - Unicamp

Titulação: Especialização

Conclusão: 2003

Curso: Pós-Graduação Lato Sensu em Pedagogia Empresarial

Instituição: Universidade Candido Mendes- RJ

Titulação: Especialização

Conclusão: 2009

Curso: Pós-Graduação Lato Sensu em Administração Pública

Instituição: Centro de Estudos Superiores de Maceió

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Governo de Alagoas

1- Cargo: Superintendente do Sistema Público de Emprego Sine/AL

Descrição: Formular, implementar, acompanhar, difundir, avaliar e executar políticas, diretrizes, procedimentos e ações referentes à gestão no âmbito de sua competência, no Sistema Nacional de Empregos de Alagoas.

Período: 1996 - 1999

2- Cargo: Superintendente de Gestão Estratégica de Pessoas

Descrição: Formular, implementar, acompanhar, difundir, avaliar e executar políticas, diretrizes, procedimentos e ações referentes à gestão de pessoas no âmbito de sua competência, na Secretaria Estadual de Saúde de Alagoas.

Período: 2001 - 2002

3- Cargo: Superintendente de Gestão de Pessoas

Descrição: Formular, implementar, acompanhar, difundir, avaliar e executar políticas, diretrizes, procedimentos e ações referentes à gestão de pessoas no âmbito de sua competência, na Secretaria Estadual de Administração, Recursos Humanos e Patrimônio do Governo de Alagoas.

Período: 2003 - 2005

4- Cargo: Secretaria Estadual do Trabalho, Emprego e Renda

Descrição: Formular, implementar, acompanhar, difundir, avaliar e executar políticas, diretrizes, procedimentos e ações referentes à gestão no âmbito de sua competência, na Secretaria Estadual de Trabalho, Emprego e Renda do Governo de Alagoas.

Período: 2006

5- Cargo: Secretária Adjunta de Administração, Recursos Humanos e Patrimônio

Descrição: Formular, implementar, acompanhar, difundir, avaliar e executar políticas, diretrizes, procedimentos e ações referentes à gestão no âmbito de sua competência, na Secretaria Estadual de Administração, Recursos Humanos e Patrimônio do Governo de Alagoas.

Período: 2007

6- Cargo: Chefe de Gabinete do Governador de Alagoas

Descrição: Ações referentes à gestão no âmbito de sua competência, no Gabinete do Governador do Governo de Alagoas.

Período: 2007 - 2012

Prefeitura de Maceió

7- Cargo: Secretaria Executiva do Gabinete do Prefeito

Descrição: Ações referentes à gestão no âmbito de sua competência, no Gabinete do Governador do Prefeito de Maceió.

Período: 2013 - 2016

8- Cargo: Assessora Especial de Políticas Sociais

Descrição: Ações referentes à gestão no âmbito de sua competência, de Assessoramento direto do Prefeito de Maceió no que tange as políticas sociais no Gabinete do Governador do Prefeito de Maceió.

Período: 2016 - 2017

Câmara dos Deputados

9- Cargo: Chefe de Gabinete

Descrição: Ações referentes à gestão no âmbito de sua competência, no Gabinete da Deputada Federal Tereza Nelma.

Período: 2018 - 2022

Ministério da Pesca e Aquicultura - MPA

10- Cargo: Chefe de Assessoria

Descrição: Ações referentes à gestão no âmbito de sua competência, na Assessoria de Participação Social e Diversidade.

Período: 2023 - 2025



Documento assinado eletronicamente por **ADRIANA VILELA TOLEDO**, Chefe de **Gabinete**, em 15/04/2025, às 16:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site:
[https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?
acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **41892353** e o código CRC **FE63EE0C**.

Referência: Processo nº 00350.009310/2023-14

SEI nº 41892353