



PLANO DE RECUPERAÇÃO
DOS RESERVATÓRIOS DE
REGULARIZAÇÃO DO PAÍS

**CP 11 – FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA
DOS RESERVATÓRIOS DO SISTEMA INTERLIGADO NACIONAL (SIN)**

PLANO DE TRABALHO

JUNHO DE 2025

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>0 / 31</p> |

REVISÕES

| | | | | |
|-----------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|------------------|
| TE: TIPO | A - PRELIMINAR | D - PARA COTAÇÃO | G - CONFORME CONSTRUÍDO | M - APROVADO C |
| DE | B - PARA APROVAÇÃO | E - PARA CONSTRUÇÃO | H - CANCELADO | COMENTÁRIOS |
| EMIÇÃO | C - P/ CONHECIMENTO | F - CONFORME COMPRADO | L - APROVADO | N - NÃO APROVADO |
| | | | | O - CERTIFICADO |

| Rev. | TE | Descrição | Por | Ver. | Apr. | Data |
|------|----|--------------------------------------|-----------|------|-----------|----------|
| 0 | A | Emissão Inicial | CAR / LAP | - | FSN / GCM | 05/06/25 |
| 0 | B | Atendimento a comentários | CAR / LAP | - | FSN / GCM | 12/06/25 |
| 0 | L | Documento aprovado | CAR / LAP | - | FSN / GCM | 18/06/25 |
| 1 | L | Documento aprovado – Revisão da capa | CAR / LAP | - | FSN / GCM | 19/09/25 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

ELABORADO POR

| Profissional | Cargo | CREA |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------|
| Henrique Lucini Rocha | Engenheiro Sanitarista e Ambiental | 103570-9 SC |
| Giorgia Cleto Moecke | Engenheira Civil | 132549-0-SC |
| Laís A. Paschoalinoto de Oliveira | Engenheira Civil | 198605-1-SC |
| Fabiola Sena Vieira | Engenheira Eletricista | - |
| Cristiane A. C. de Araújo | Engenheira Eletricista | - |

Na capa, fotografia da UHE Ilha Solteira, via CTG Brasil.

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>1 / 31</p> |

SUMÁRIO

| | | |
|-----------|---|----------|
| 1. | INTRODUÇÃO | 3 |
| 2. | CONTEXTO E ANTECEDENTES..... | 3 |
| 3. | GESTÃO DA COMUNICAÇÃO | 5 |
| 4. | ENTREGÁVEIS | 5 |
| 5. | PLANEJAMENTO, CUSTOS E RESPONSABILIDADES | 6 |
| 5.1. | PLANEJAMENTO | 6 |
| 5.2. | RESPONSABILIDADES | 7 |
| 6. | CRONOGRAMA DE ATIVIDADES..... | 8 |
| 7. | DEFINIÇÃO DAS METODOLOGIAS | 8 |
| 7.1. | META 2: ELABORAR O DIAGNÓSTICO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS, NO QUE TANGE AO PLANEJAMENTO, À OPERAÇÃO E À GESTÃO ORDINÁRIA DOS RESERVATÓRIOS QUE COMPÕEM O SIN | 9 |
| 7.1.1. | INTRODUÇÃO E CONTEXTUALIZAÇÃO | 9 |
| 7.1.2. | PLANEJAMENTO | 9 |
| 7.1.3. | DESENVOLVIMENTO: PESQUISA E COLETA DE INFORMAÇÕES | 9 |
| 7.1.4. | ANÁLISE DE INFORMAÇÕES | 10 |
| 7.1.5. | RELATÓRIO FINAL | 11 |
| 7.1.6. | LIMITAÇÕES DE ESCOPO | 11 |
| 7.2. | META 3: AVALIAR A GOVERNANÇA ESPECÍFICA DA GESTÃO DE RESERVATÓRIOS | 11 |
| 7.2.1. | COLETA DE DADOS..... | 11 |
| 7.2.2. | ANÁLISE CRÍTICA | 12 |
| 7.2.3. | RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DE GOVERNANÇA | 12 |
| 7.2.4. | LIMITAÇÕES DE ESCOPO | 13 |
| 7.3. | META 4: AVALIAR AS RESPONSABILIDADES (JURÍDICA, FINANCEIRA, CIVIL, AMBIENTAL E OUTRAS) RELACIONADAS AOS CONDICIONANTES OPERATIVOS HIDRÁULICOS, NOTADAMENTE RESTRIÇÕES HIDRÁULICAS, DOS APROVEITAMENTOS HIDROELÉTRICOS DO SIN QUE SÃO DE INTERESSE SISTÊMICO E PROPOR APRIMORAMENTOS SOBRE O TEMA..... | 13 |
| 7.3.1. | COLETA DE DADOS..... | 13 |
| 7.3.2. | DESENVOLVIMENTO DE CRITÉRIOS E PROPOSTAS DE APRIMORAMENTOS | 14 |
| 7.3.3. | RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DAS RESPONSABILIDADES RELACIONADAS AOS CONDICIONANTES OPERATIVOS HIDRÁULICOS DE APROVEITAMENTOS HIDROELÉTRICOS DO SIN | 14 |
| 7.3.4. | LIMITAÇÕES DE ESCOPO | 15 |
| 7.4. | META 5: PROPOR APERFEIÇOAMENTO DE INSTRUMENTOS DE GESTÃO, GOVERNANÇA E MONITORAMENTO, POR MEIO DE MINUTAS DE ATOS LEGAIS E INFRALEGAIS AFETOS ÀS COMPETÊNCIAS DOS ATORES ENVOLVIDOS | 15 |
| 7.4.1. | IDENTIFICAÇÃO DE NECESSIDADES LEGAIS E INFRALEGAIS | 15 |

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>2 / 31</p> |

| | | |
|--------|--|-----------|
| 7.4.2. | DESENVOLVIMENTO DE MINUTAS DE ATOS LEGAIS | 16 |
| 7.4.3. | RELATÓRIO FINAL COM A VALIDAÇÃO DAS MINUTAS | 16 |
| 7.4.4. | LIMITAÇÕES DE ESCOPO | 16 |
| 7.5. | META 6: ANALISAR E PROPOR INSTRUMENTOS E/OU ESTRATÉGIAS PARA APRIMORAMENTO DO ATENDIMENTO A USOS MÚLTIPLOS DURANTE SITUAÇÕES EXCEPCIONAIS BEM COMO DA DIVULGAÇÃO E COMUNICAÇÃO AOS USUÁRIOS DAS BACIAS HIDROGRÁFICAS | 17 |
| 7.5.1. | ANÁLISE DE SITUAÇÕES EXCEPCIONAIS..... | 17 |
| 7.5.2. | DESENVOLVIMENTO DE INSTRUMENTOS OU ESTRATÉGIAS | 18 |
| 7.5.3. | ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE INSTRUMENTO OU ESTRATÉGIAS | 18 |
| 7.5.4. | LIMITAÇÕES DE ESCOPO | 18 |
| 7.6. | REALIZAÇÃO DE WORKSHOPS..... | 19 |
| 7.6.1. | REALIZAÇÃO DE WORKSHOPS REMOTOS | 19 |
| 7.6.2. | REALIZAÇÃO DE WORKSHOPS HÍBRIDOS..... | 22 |
| 8. | CONTRATAÇÃO DA EQUIPE | 25 |
| 9. | ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA | 29 |

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>3 / 31</p> |

1. INTRODUÇÃO

Este documento apresenta o Plano de Trabalho correspondente aos CONTRATOS N.º 4500083285 e 4500083301, firmados entre CENTRAIS ELÉTRICAS BRASILEIRAS S.A. – ELETROBRAS, Companhia Hidroelétrica do São Francisco – Eletrobras Chesf e o Consórcio FRACTAL-FSET – constituído pelas empresas Fractal Engenharia e Sistemas S/A e FSET Consultoria em Energia LTDA, cujo objeto de ambos os CONTRATOS consiste na *Execução de serviço de consultoria para desenvolver estudo sobre o tema “Fortalecimento da Governança da Gestão Integrada dos Reservatórios do Sistema Interligado Nacional (SIN)”*.

A execução dos serviços será realizada em conformidade com o escopo estabelecido nas Propostas Técnica e Comercial, ambas com numeração nº 1269-25.

Serão executados os seguintes itens:

- Plano de Trabalho - "Fortalecimento da Governança da Gestão Integrada dos Reservatórios do Sistema Interligado Nacional (SIN)";
- Relatório Técnico - "Diagnóstico da Governança";
- Relatório Técnico - "Avaliação da Governança Específica da Gestão de Reservatórios";
- Relatório Técnico - "Avaliação das Responsabilidades (Jurídica, Financeira, Civil, Ambiental e Outras) Relacionadas aos Condicionantes Operativos Hidráulicos";
- Relatório Técnico - "Proposta de Ajustes Legais e Infralegais";
- Relatório Técnico - "Análise e Proposta de Instrumentos ou Estratégias para Aprimoramento do Atendimento a Usos Múltiplos Durante Situações Excepcionais";
- Realização de workshops.

Fazem parte deste documento a descrição e proposição de:

- Gestão da comunicação;
- Planejamento, custos e responsabilidades;
- Cronograma de serviços;
- Definição das metodologias;
- Composição da equipe;
- Anotação de responsabilidade técnica.

2. CONTEXTO E ANTECEDENTES

O Plano de Recuperação dos Reservatórios de Regularização de Usinas Hidrelétricas do País (PRR) tem como principais objetivos harmonizar as diferentes iniciativas que possuem interface com

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>4 / 31</p> |

a recuperação de reservatórios do território nacional e organizá-las no sentido de atender as diretrizes postas no §1º do artigo 30 da Lei nº 14.182, de 12 de julho de 2021. Tais iniciativas são conduzidas por diferentes órgãos e instituições que compõem os diversos setores da economia e cujas atividades estão relacionadas ao aproveitamento da água no país.

O PRR contribuirá para a redução da assimetria de informações, bem como para que as ações sejam multisetoriais e integradas - permitindo que a sociedade participe de forma mais ativa da formulação de políticas públicas, e em prol da almejada recuperação dos reservatórios das usinas hidrelétricas do País.

Dada a dimensão do desafio posto, uma das ações de curto prazo (CP) do PRR é o “Fortalecimento da governança da gestão integrada dos reservatórios do sistema elétrico, por meio do aprimoramento do ambiente de articulação entre as várias instituições com competências ligadas ao objetivo de preservação dos usos múltiplos da água, visando dar mais tempestividade às tomadas de decisão”. Tal ação, objeto do presente trabalho, é denominada de CP 11 – e enquadra-se na frente de atuação relacionada à “Dinâmica de Operação dos Reservatórios”.

As instituições responsáveis por esta CP são: Ministério da Integração e Desenvolvimento Regional (MIDR), Ministério de Minas e Energia (MME), Operador Nacional do Sistema Elétrico Brasileiro (ONS), Empresa de Pesquisa Energética (EPE), Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) e Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL).

Destaca-se o aprendizado obtido com a gestão da crise hídrica em 2020/2021. Diante da ocorrência do cenário adverso de escassez hídrica, com risco iminente de não atendimento às necessidades de energia e potência do sistema e das demandas de outros setores usuários da água, a maior articulação entre as instituições do setor elétrico e aquelas de outros setores responsáveis pela gestão dos outros usos da água, mostrou-se como peça-chave para a condução mais assertiva das medidas mitigadoras adotadas. Essa gestão integrada pode ser vista como um exemplo de boa prática, que pode ser adotada como referência para a governança do PRR.

Reconhecida a multidisciplinaridade do tema, é notória a relação do PRR com demais planos e programas elaborados de forma ordinária, atualizados em ciclos, como o PNRH, PNRBH, PDE e PEN, que serão utilizados como instrumentos referenciais para execução das ações propostas para desenvolvimento e implementação do PRR, tendo em vista seus propósitos convergentes.

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>5 / 31</p> |

3. GESTÃO DA COMUNICAÇÃO

O acompanhamento integral dos entregáveis relacionados aos CONTRATOS N.º 4500083285 e 4500083301 será realizado mediante a plataforma de e-mail Microsoft Outlook, que servirá como canal oficial de comunicação entre as partes envolvidas.

Também estão previstas reuniões periódicas com o Grupo de Trabalho (GT) composto pelas instituições responsáveis pela gestão dos CONTRATOS e demais participantes técnicos que poderão ser convidados ao longo do projeto, além de workshops que servirão como meio para participação pública.

Os documentos finais serão organizados e disponibilizados na plataforma Microsoft OneDrive, garantindo controle de versão, rastreabilidade e acesso seguro às informações.

Concluída a disponibilização, será encaminhada uma notificação formal via e-mail, comunicando a oficialização da entrega.

4. ENTREGÁVEIS

O Quadro 1 apresenta a Lista de Documentos (LD) referente ao presente projeto, contendo a relação detalhada dos produtos e das documentações que deverão ser elaborados e entregues pelo Consórcio FRACTAL-FSET à ELETROBRAS, em conformidade com as obrigações contratuais estabelecidas.

QUADRO 1. LISTA DE DOCUMENTOS DO PROJETO.

| TÍTULO | CÓDIGO FRACTAL | COMENTÁRIOS |
|--|------------------------|--|
| Plano de Trabalho - "Fortalecimento da Governança da Gestão Integrada dos Reservatórios do Sistema Interligado Nacional (SIN)" | 1276-MME-RT-SIN-001-A | - |
| Relatório Técnico - "Diagnóstico da Governança" | 1276-MME-RT-SIN-0002-A | - |
| Relatório Técnico - "Avaliação da Governança Específica da Gestão de Reservatórios" | 1276-MME-RT-SIN-0003-A | - |
| Relatório Técnico - "Avaliação das Responsabilidades (Jurídica, Financeira, Civil, Ambiental e Outras) Relacionadas aos Condicionantes Operativos Hidráulicos" | 1276-MME-RT-SIN-0004-A | - |
| Relatório Técnico - "Proposta de Ajustes Legais e Infralegais" | 1276-MME-RT-SIN-0005-A | Este documento conterá o mapeamento e a análise dos instrumentos legais e infralegais relacionados à governança da gestão de reservatórios, bem como eventuais |

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>6 / 31</p> |

| TÍTULO | CÓDIGO FRACTAL | COMENTÁRIOS |
|---|------------------------|--|
| | | sugestões de aprimoramento. |
| Relatório Técnico - "Análise e Proposta de Instrumentos ou Estratégias para Aprimoramento do Atendimento a Usos Múltiplos Durante Situações Excepcionais" | 1276-MME-RT-SIN-0006-A | - |
| Realização de Workshops | - | Os workshops estão previstos ao longo das Metas 3, 4, 5 e 6 – sendo os três primeiros de forma remota e o último de forma híbrida. Os workshops visam garantir a participação pública das respectivas metas. |

Este controle documental tem como objetivo garantir a rastreabilidade das entregas, a padronização dos registros e a conformidade com os requisitos técnicos e administrativos exigidos.

5. PLANEJAMENTO, CUSTOS E RESPONSABILIDADES

5.1. PLANEJAMENTO

O planejamento das atividades do projeto “Fortalecimento da Governança da Gestão Integrada dos Reservatórios do SIN” compreende a definição das estratégias, etapas, responsabilidades e recursos necessários para o alcance dos resultados esperados em cada uma das metas previstas.

A estruturação do trabalho considerou os seguintes elementos fundamentais:

- Definição de escopo e objetivos específicos por meta: cada entrega foi desdobrada em atividades técnicas específicas, com detalhamento metodológico, cronograma e produtos associados.
- Alocação de responsabilidades: as atividades foram distribuídas entre as empresas do Consórcio FRACTAL-FSET, respeitando as expertises complementares de cada equipe. A FRACTAL será responsável pela coordenação técnica geral do projeto e pela elaboração dos estudos associados às Metas 3, 4 e 6. A FSET será responsável, prioritariamente, pela articulação institucional e pela condução da Meta 5, além do apoio técnico às demais metas. A responsabilidade das Metas 1 e 2 serão compartilhadas igualmente entre as duas empresas do Consórcio.
- Estimativa de recursos: os recursos financeiros relacionados à execução das atividades incluem remuneração dos recursos humanos (por perfil profissional e carga

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>7 / 31</p> |

horária), ferramentas digitais (MS Project, Office 365), infraestrutura, deslocamentos, workshops (remotos e híbridos), licenças, tecnologia de suporte e despesas administrativas.

- Instrumentos de controle: será utilizada a plataforma MS Project para o acompanhamento das atividades, além de ferramentas colaborativas para comunicação, versionamento e rastreabilidade dos documentos (OneDrive e Microsoft Teams).
- Integração com stakeholders: a participação de agentes como ONS, ANA, MME e demais entidades será promovida desde as fases iniciais, com articulações estruturadas e realização de workshops para validação das análises e das propostas normativas.

O cronograma macro de execução contempla um prazo total de 12 meses, com início em maio de 2025 e conclusão prevista para abril de 2026, distribuído conforme os marcos de entrega detalhados no item 7 deste documento.

5.2. RESPONSABILIDADES

A FRACTAL ficará responsável por:

- Coordenar a execução técnica do projeto.
- Elaborar o Plano de Trabalho (Meta 1) e o Diagnóstico da Governança (Meta 2) de forma conjunta com a FSET.
- Elaborar os estudos relacionados à: (i) avaliação de governança para estabelecimento de regramentos para operação de reservatórios do SIN (Meta 3), (ii) avaliação das responsabilidades relacionadas aos condicionantes operativos hidráulicos de aproveitamentos hidroelétricos do SIN (Meta 4) e (iii) proposta de instrumentos ou estratégias para o aprimoramento da divulgação e comunicação de situações excepcionais aos usuários das bacias hidrográficas (Meta 6).
- Condução dos workshops atinentes às Metas 3, 4 e 6.
- Apoio técnico para o aperfeiçoamento de minutas de atos legais e infralegais afetos às competências dos Atores Envolvidos (Meta 5).
- Suporte técnico ao workshop remoto (Meta 5).

A FSET será responsável por:

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>8 / 31</p> |

- Condução dos processos de articulação institucional com órgãos do setor elétrico e de recursos hídricos.
- Elaborar o Plano de Trabalho (Meta 1) e o Diagnóstico da Governança (Meta 2) de forma conjunta com a FRACTAL.
- Elaborar as atividades relacionadas à Meta 5 (minutas de atos legais e infralegais).
- Condução do workshop da Meta 5.
- Apoio técnico para a elaboração dos estudos relacionados às Metas 3, 4 e 6.
- Suporte técnico aos workshops remotos e híbridos (Metas 3, 4 e 6).

6. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

A vigência do contrato é de 12 meses, com término previsto em 30/04/2026.

O entregável será disposto em 7 pacotes, sendo eles:

- Plano de Trabalho: **04/06/2025**
- Relatório Técnico - "Diagnóstico da Governança": **02/09/2025**
- Relatório Técnico - "Avaliação da Governança Específica da Gestão de Reservatórios": **10/01/2026**
- Relatório Técnico - "Avaliação das Responsabilidades (Jurídica, Financeira, Civil, Ambiental e Outras) Relacionadas aos Condicionantes Operativos Hidráulicos": **09/02/2026**
- Relatório Técnico - "Proposta de Ajustes Legais e Infralegais": **21/03/2026**
- Relatório Técnico - "Análise e Proposta de Instrumentos ou Estratégias para Aprimoramento do Atendimento a Usos Múltiplos Durante Situações Excepcionais": **30/04/2026**
- Realização de workshops: **durante o período de vigência do contrato.**

O cronograma de atividades referente ao CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º E-25-013 poderá ser revisto após análise e validação das documentações solicitadas no item 4 deste plano de trabalho.

7. DEFINIÇÃO DAS METODOLOGIAS

Para atingimento de cada uma das metas previstas neste trabalho, serão empregadas metodologias amplamente aplicadas e validadas para obtenção, análise e síntese de dados, conforme especificado nos itens subsequentes.

| | | | |
|---|--|--|---------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>9 / 31</p> |

7.1. META 2: ELABORAR O DIAGNÓSTICO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS, NO QUE TANGE AO PLANEJAMENTO, À OPERAÇÃO E À GESTÃO ORDINÁRIA DOS RESERVATÓRIOS QUE COMPÕEM O SIN

Nesta meta, o objetivo é traçar o panorama da governança da gestão de recursos hídricos, no que tange ao planejamento, à operação e à gestão ordinária das bacias com reservatórios que compõem o SIN.

Para atingimento deste objetivo, será utilizada uma abordagem sistemática e abrangente, permitindo um diagnóstico embasado da governança dos reservatórios do SIN, conforme descrito na sequência.

7.1.1. INTRODUÇÃO E CONTEXTUALIZAÇÃO

Como ponto de partida para a etapa de diagnóstico, será feita uma análise fática sobre o cenário hídrico no qual o Brasil havia recém passado quando da publicação do Plano de Recuperação dos Reservatórios de Regularização do Brasil (PRR).

Essa avaliação buscará delimitar o nível de influência na disponibilidade hidroenergética tanto da governança dos reservatórios, quanto da restrição na disponibilidade de recurso hídrico (hidráulica/hidrológica).

7.1.2. PLANEJAMENTO

Nesta fase, define-se a estratégia para execução do diagnóstico, detalhando as atividades e métodos. Inclui:

- Definição de objetivos e escopo:** identificação dos aspectos a serem analisados (planejamento, operação e gestão ordinária dos reservatórios).
- Mapeamento de atores:** levantamento das entidades envolvidas, como ONS, ANA, demais Agências Reguladoras, Comitês de Bacias e outros.
- Delimitação dos dados a serem analisados:** listagem de documentos (arcabouço legal e normativo, relatórios, bancos de dados, registros históricos), delimitação de estudos de caso, elaboração de questionários e entrevistas estruturadas.

7.1.3. DESENVOLVIMENTO: PESQUISA E COLETA DE INFORMAÇÕES

A coleta de dados visa a obtenção das informações necessárias para análise e abrange as seguintes atividades:

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>10 / 31</p> |

- a. **Aquisição de dados:** pesquisa e solicitação dos dados que subsidiarão a análise documental sobre a governança dos reservatórios do SIN aos principais entes envolvidos via Eletrobras (MME, ONS e ANA).
- b. **Identificação das relações entre os atores:** levantamento, via pesquisa documental, mapeamento de stakeholders e reuniões, das atribuições e responsabilidades das entidades envolvidas e demais stakeholders.
- c. **Estudos de Caso:** levantamento, primordialmente via reuniões com o GT e pesquisa documental (abrangendo memoriais, artigos, notas técnicas e outros materiais sobre cada caso selecionado) relacionados a cenários críticos (cheia e escassez hídrica) e mudanças climáticas que apresentaram desdobramentos de interesse para o SIN. De forma mais específica, devem ser considerados, minimamente, os eventos de racionalização entre 2000/2001; as cheias entre 2006/2007; a seca generalizada a partir de 2014; e o cenário de escassez hídrica em 2021.
- d. **Experiências internacionais:** pesquisa documental sobre as práticas adotadas em outros países com características similares ao Brasil nos aspectos energéticos, considerando fatores como extensão e complexidade da rede, diversidade climática, participação de fontes diversas e carga no sistema.
- e. **Identificação de oportunidades de melhoria:** pesquisa e listagem dos principais desafios enfrentados e as lacunas a serem preenchidas com potenciais melhorias na governança.

7.1.4. ANÁLISE DE INFORMAÇÕES

Uma vez obtidos os dados, será iniciado o tratamento e analisados crítica estruturada, a saber:

- a. **Análise de dados:** análise sistemática e extensiva dos instrumentos de planejamento e gestão de recursos hídricos que impactam o SIN e exame da coerência e abrangência normativa vigente.
- b. **Análise das relações entre os atores:** elaboração de matriz RACI com a relação entre os principais atores do SIN na gestão de reservatórios (ONS, ANA, Agências Reguladoras e demais stakeholders relevantes).
- c. **Experiências internacionais:** benchmarking das práticas adotadas por outros países elencados na fase anterior e identificação de sua efetividade considerando as especificidades do SIN.
- d. **Proposição de oportunidades de melhoria:** síntese dos desafios e propostas de aprimoramento e avaliação da viabilidade e aplicabilidade.

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>11 / 31</p> |

7.1.5. RELATÓRIO FINAL

Com base na análise realizada previamente, será elaborado um relatório contendo o panorama da governança da gestão de recursos hídricos, no que tange ao planejamento, à operação e à gestão ordinária das bacias com reservatórios que compõem o Sistema Interligado Nacional, conforme previsto na Proposta Técnica.

No Relatório Final da Meta 2, estarão inclusas, não limitadas a, as seguintes informações:

- Apresentação estruturada dos resultados das análises e discussão sobre esses.
- Matriz RACI e mapeamento visual (mapa mental) com as relações entre regulamentações e mecanismos de governança.
- Proposição para otimização dos processos de gestão e operação de reservatórios no SIN, subsidiados pela análise de dados, pelas lições aprendidas nos estudos de caso, pelo benchmarking e pelas oportunidades viáveis e aplicáveis identificadas.

7.1.6. LIMITAÇÕES DE ESCOPO

Não serão objetos desta meta os seguintes itens:

- a. Redefinição de papéis entre entes;
- b. Minutas de: leis, resoluções, normas e/ou procedimentos;
- c. Revisões substanciais de entregas decorrentes de alteração de escopo por parte do cliente, bem como atividades de suporte após a entrega dos produtos.

7.2. META 3: AVALIAR A GOVERNANÇA ESPECÍFICA DA GESTÃO DE RESERVATÓRIOS

Nesta meta, o objetivo é executar uma análise crítica sobre a governança existente para a gestão de recursos hídricos e operação de reservatórios e indicação de melhorias.

Para alcançar este resultado, será utilizada a metodologia proposta na sequência.

7.2.1. COLETA DE DADOS

- a. **Levantamento de dados e procedimentos sobre a operação de reservatórios:** execução de pesquisa documental para obtenção de dados históricos e atuais sobre a operação de reservatórios, incluindo relatórios técnicos, normativas e procedimentos operacionais.
- b. **Coleta de informações sobre regramentos e articulações existentes entre ANA e ONS:** realização de pesquisa documental com auxílio de inteligências artificiais e entrevistas estruturadas com representantes do MME, ANA e ONS para obter informações detalhadas

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>12 / 31</p> |

sobre os regramentos e articulações existentes. Essa abordagem permitirá a coleta de dados qualitativos diretamente dos envolvidos.

- c. **Realização de workshop/evento no formato híbrido:** realização de workshop virtual com a participação de diversos stakeholders, permitindo a discussão e coleta de *insights* sobre a operação de reservatórios e a governança necessária. O workshop híbrido (presencial e online) será realizado obrigatoriamente nas dependências do MME. O detalhamento das etapas a serem seguidas para realização do workshop está apresentado no item **7.6.2**.

7.2.2. ANÁLISE CRÍTICA

- a. **Avaliação da necessidade de instrumentos para robustecer a articulação entre ANA e ONS:** executar uma análise, podendo para tanto utilizar como ferramenta o método SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats), para identificar os pontos fortes e fracos na articulação entre ANA e ONS, além de oportunidades e ameaças que podem impactar a operação dos reservatórios.
- b. **Avaliação da necessidade de governança específica para enfrentar situações críticas:** elencar diferentes situações críticas, como escassez hídrica e eventos extremos, validar em reunião as situações levantadas com os entes envolvidos (MME, ONS e ANA), avaliar a existência de condicionantes específicas de operação nestas situações, aplicar ferramenta de análise de risco para roteirizar a análise e definir estratégias de governança para cada cenário.
- c. **Avaliação da necessidade de articulação dos diversos setores e atores envolvidos:** com base na matriz RACI com a relação entre os principais atores do SIN na gestão de reservatórios elaborada na Meta 2, avaliar a necessidade de reorganização dos papéis e responsabilidades de modo a, respeitando as atribuições legais de cada ente, facilitar a articulação e colaboração entre eles.

7.2.3. RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DE GOVERNANÇA

- a. **Painel de gestão:** elaboração de um painel sintetizando as informações levantadas e esclarecendo as diversas interações entre instrumentos e entes, de forma a permitir a visualização de todo o ecossistema de governança para todas as situações de operação. Nesta etapa, pode-se lançar mão de ferramentas como o Power BI.
- b. **Elaboração do relatório de avaliação:** redação técnica de relatório claro e conciso, abordando todas as avaliações e recomendações de governança, abordando, minimamente:

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>13 / 31</p> |

- a. Avaliação da necessidade do estabelecimento de instrumento para robustecer, formalizar e dotar de previsibilidade a definição das condições de operação de reservatórios de aproveitamentos hidrelétricos, utilizando como base as análises conduzidas no item “a” da etapa 7.2.2.
- b. Avaliação da necessidade do estabelecimento de governança específica para enfrentamento de situações que possam impactar a operação dos reservatórios, embasado no item “b” da etapa 7.2.2.
- c. Avaliação da necessidade de se estabelecer articulação entre diversos setores e atores envolvidos para consideração e incorporação de outros usos além da geração de energia elétrica, conforme análise conduzida no item “c” da etapa 7.2.2.

7.2.4. LIMITAÇÕES DE ESCOPO

Não serão objetos desta meta os seguintes itens:

- a. Elaboração de plano de comunicação e afins;
- b. Revisões substanciais de entregas decorrentes de alteração de escopo por parte do cliente, bem como atividades de suporte após a entrega dos produtos.

7.3. META 4: AVALIAR AS RESPONSABILIDADES (JURÍDICA, FINANCEIRA, CIVIL, AMBIENTAL E OUTRAS) RELACIONADAS AOS CONDICIONANTES OPERATIVOS HIDRÁULICOS, NOTADAMENTE RESTRIÇÕES HIDRÁULICAS, DOS APROVEITAMENTOS HIDROELÉTRICOS DO SIN QUE SÃO DE INTERESSE SISTÊMICO E PROPOR APRIMORAMENTOS SOBRE O TEMA

Nesta meta, o objetivo é aprimorar a definição das responsabilidades relacionadas a condicionantes operativos hidráulicos de aproveitamentos hidroelétricos do SIN.

Para tanto, será conduzida uma abordagem conforme exposto na sequência.

7.3.1. COLETA DE DADOS

- a. **Levantamento das responsabilidades:** em posse da matriz RACI e dos estudos de caso disponíveis na Meta 2, estender uma pesquisa documental e realizar reunião com os principais entes envolvidos (MME, ONS e ANA) para obtenção de informações mais aprofundadas sobre as responsabilidades técnica, jurídica, financeira, civil, ambiental e demais dos agentes de geração hidráulica, instituições e outros envolvidos relacionadas ao cadastro, implementação, acompanhamento e monitoramento de condicionantes operativos hidráulicos, notadamente das restrições hidráulicas, dos aproveitamentos hidrelétricos do

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>14 / 31</p> |

SIN que são de interesse sistêmico, e indicar suas eventuais fragilidades e necessidade de aprimoramentos.

- b. **Realização de workshop/evento no formato remoto:** realização de workshop virtual com a participação de diversos stakeholders, permitindo a discussão e coleta de *insights* sobre as responsabilidades e fragilidades existentes. Poderá ser utilizada plataforma Zoom ou Microsoft Teams para organização deste evento. O detalhamento das etapas a serem seguidas para realização do workshop está apresentado no item **7.6.1**.

7.3.2. DESENVOLVIMENTO DE CRITÉRIOS E PROPOSTAS DE APRIMORAMENTOS

- a. **Estabelecimento de critério para definição de condicionantes operativos hidráulicos que são de interesse sistêmico:** executar uma análise, podendo, para tanto, utilizar ferramentas de gestão de riscos e análise de impacto, para identificar e, se viável, metrificar os condicionantes operativos hidráulicos que podem impactar o sistema. Os estudos sobre o tema em desenvolvimento pelo ONS poderão ser utilizados como subsídio nesta etapa.
- b. **Proposição de aprimoramentos na estrutura de responsabilidades (jurídica, financeira, civil, ambiental e demais):** com base nos dados obtidos na etapa “a” do item 7.3.1 e na etapa “c” do item 7.1.3 (Meta 2), realizar uma análise comparativa, identificar lacunas e propondo melhorias na distribuição de responsabilidades entre os agentes.

7.3.3. RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DAS RESPONSABILIDADES RELACIONADAS AOS CONDICIONANTES OPERATIVOS HIDRÁULICOS DE APROVEITAMENTOS HIDROELÉTRICOS DO SIN

- a. **Matriz de responsabilidades:** elaboração de um painel sintetizando as informações levantadas e delimitando as responsabilidades de cada um dos entes, de forma a permitir a visualização do todo. Nesta etapa, pode-se utilizar uma matriz de atribuição de responsabilidades (RAM).
- b. **Elaboração do relatório de avaliação:** redação técnica de relatório, abordando todas as avaliações realizadas e recomendações, incluindo, minimamente:
- Levantamento das responsabilidades (jurídica, financeira, civil, ambiental e demais) dos agentes de geração hidráulica, instituições e outros envolvidos relacionadas ao cadastro, implementação, acompanhamento e monitoramento de condicionantes operativos hidráulicos, notadamente das restrições hidráulicas, dos aproveitamentos hidroelétricos do SIN que são de interesse sistêmico, e indicar suas eventuais

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>15 / 31</p> |

fragilidades e necessidade de aprimoramentos, utilizando como base as análises conduzidas no item “a” da etapa 7.3.1.

- ii. Estabelecimento de critério para definição de condicionantes operativos hidráulicos que são de interesse sistêmico, notadamente analisados com base nos estudos de caso delimitados na Meta 2, em função de seus tipos e de seus impactos, embasado no item “a” da etapa 7.3.2.
- iii. Proposição de aprimoramentos na estrutura de responsabilidades (jurídica, financeira, civil, ambiental e demais) relacionadas aos condicionantes operativos hidráulicos dos aproveitamentos hidroelétricos do SIN, conforme análise conduzida no item “b” da etapa 7.3.2.

7.3.4. LIMITAÇÕES DE ESCOPO

Não estão incluídas revisões substanciais de entregas decorrentes de alteração de escopo por parte do cliente, bem como atividades de suporte após a entrega dos produtos.

7.4. META 5: PROPOR APERFEIÇOAMENTO DE INSTRUMENTOS DE GESTÃO, GOVERNANÇA E MONITORAMENTO, POR MEIO DE MINUTAS DE ATOS LEGAIS E INFRALEGAIS AFETOS ÀS COMPETÊNCIAS DOS ATORES ENVOLVIDOS

Nesta meta, o objetivo é propor aprimoramentos do arcabouço legal para promover a melhoria da gestão dos reservatórios do SIN, incluindo situações hídricas adversas.

Para tanto, será conduzida uma abordagem conforme exposto na sequência.

7.4.1. IDENTIFICAÇÃO DE NECESSIDADES LEGAIS E INFRALEGAIS

- a. **Levantamento do arcabouço legal e regulatório:** esta atividade consiste na elaboração de um mapeamento normativo, por meio da compilação dos instrumentos legais e infralegais relevantes aplicáveis à governança dos reservatórios. O levantamento abrangerá normas constitucionais, leis federais, decretos, resoluções, portarias e demais atos infralegais emitidos por órgãos como CNPE, MME, ANA e ONS e demais entidades envolvidas na gestão dos recursos hídricos e da operação do sistema elétrico.
- b. **Análise das leis e regulamentos atuais:** será efetuada uma análise de conteúdo, verificando a coerência entre os dispositivos e os procedimentos adotados na prática, bem como sobreposições, lacunas e obscuridade de competências.
- c. **Identificação das áreas que necessitam de ajustes para aperfeiçoamento:** identificação de temas sem cobertura normativa adequada (ex: operação em situações excepcionais,

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>16 / 31</p> |

integração de novos usos, mecanismos de resolução de conflitos), levantamento de conflitos normativos ou ambiguidades entre esferas (federal vs. estadual, energia vs. meio ambiente), benchmarking com modelos de governança de reservatórios em outros países. Proposição preliminar de temas prioritários para revisão/aprimoramento.

- d. **Realização de workshop/evento no formato remoto:** realização de workshop virtual com a participação de diversos stakeholders, permitindo a discussão e coleta de insights sobre os instrumentos legais e infralegais para gestão, governança e monitoramento dos reservatórios. Poderá ser utilizada plataforma Zoom ou Microsoft Teams para organização deste evento. O detalhamento das etapas a serem seguidas para realização do workshop está apresentado no item **7.6.1**.

7.4.2. DESENVOLVIMENTO DE MINUTAS DE ATOS LEGAIS

- a. **Elaboração de minutas de atos legais e infralegais:** classificação e escolha dos instrumentos jurídicos adequados, avaliando qual o tipo de normativo mais adequado a cada matéria. Redação técnica das minutas, estruturando os dispositivos com base nas boas práticas de técnica legislativa e prevendo justificativa técnica para cada instrumento proposto.
- b. **Discussões com órgãos afetos à matéria e revisão das minutas após pactuação:** planejamento da interlocução institucional, identificando os órgãos a serem ouvidos formalmente. Realização de reuniões técnicas bilaterais ou multissetoriais. Ajuste dos textos normativos conforme deliberações e consolidação das versões finais com destaque para modificações feitas.

7.4.3. RELATÓRIO FINAL COM A VALIDAÇÃO DAS MINUTAS

- a. **Submissão das minutas para validação:** consolidação das minutas em formato padronizado, inclusão de justificativas técnicas e notas explicativas para cada minuta. Preparação de quadros comparativos, quando se tratar de atualização de normas já existentes.
- b. **Disponibilização dos atos legais e infralegais aprovados:** entrega das versões finais dos atos normativos aprovados pelo GT.

7.4.4. LIMITAÇÕES DE ESCOPO

Não estão incluídas revisões substanciais de entregas decorrentes de alteração de escopo por parte do cliente, bem como atividades de suporte após a entrega dos produtos.

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>17 / 31</p> |

7.5. META 6: ANALISAR E PROPOR INSTRUMENTOS E/OU ESTRATÉGIAS PARA APRIMORAMENTO DO ATENDIMENTO A USOS MÚLTIPLOS DURANTE SITUAÇÕES EXCEPCIONAIS BEM COMO DA DIVULGAÇÃO E COMUNICAÇÃO AOS USUÁRIOS DAS BACIAS HIDROGRÁFICAS

Nesta meta, objetiva-se garantir a transparência e mitigar prejuízos decorrentes de situações adversas. Melhoria na divulgação e comunicação dos atores envolvidos na gestão de recursos hídricos junto à sociedade.

Para isso, será utilizada a seguinte abordagem.

7.5.1. ANÁLISE DE SITUAÇÕES EXCEPCIONAIS

- a. **Identificação das principais situações excepcionais (escassez hídrica e cheias):** para identificação das principais situações excepcionais, como escassez hídrica e cheias, será utilizada a análise desenvolvida no item “b” da etapa 7.2.2 (Meta 3), conjuntamente, será desenvolvida uma análise de risco de cada tipo de situação identificada sobre a operação dos reservatórios e do SIN como um todo.
- b. **Análise do impacto dessas situações na gestão de recursos hídricos e operação dos reservatórios:** análise do impacto dessas situações será realizada através de análise de impacto, que permitirá avaliar os efeitos potenciais de eventos extremos na gestão de recursos hídricos e na operação dos reservatórios, identificando os principais riscos e impactos ambientais.
- c. **Realização de workshop/evento no formato híbrido:** assim como nas Metas anteriores, será também realizado um workshop para coletar insights e promover a discussão entre os stakeholders. Neste caso, assim como na Meta 3, será conduzido um evento híbrido, que permitirá que diversos agentes interajam presencialmente de forma mais aprofundada e, aqueles que não puderem comparecer, ainda possam acompanhar e participar por meio de transmissão online. Durante o workshop, técnicas de *brainstorming* podem ser aplicadas para auxiliar na identificação de problemas e soluções de forma colaborativa. O workshop híbrido (presencial e online) será realizado obrigatoriamente nas dependências do MME. O detalhamento das etapas a serem seguidas para realização do workshop está apresentado no item **7.6.1**.

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>18 / 31</p> |

7.5.2. DESENVOLVIMENTO DE INSTRUMENTOS OU ESTRATÉGIAS

- a. **Levantamento de experiências nacionais e internacionais:** pautado pelas análises conduzidas conforme item “c” da etapa 7.1.3 (Meta 2), estender a pesquisa documental e realizar um benchmarking focado nos instrumentos e estratégias utilizados tanto nacionalmente, quanto pelos países de referência. Esta abordagem permitirá coletar dados de estudos de caso, relatórios e publicações, bem como direcionar a avaliação para os processos que já performam adequadamente no sistema brasileiro e determinar os pontos de melhoria/avanço.
- b. **Proposição de instrumentos ou estratégias para o aprimoramento da gestão e mitigação de impactos a usos múltiplos durante situações excepcionais:** em posse das análises conduzidas em todas as Metas até então atingidas e no levantamento do item “a” da presente etapa, será elaborado um painel com os principais pontos de aprimoramento identificados e as condicionantes para viabilizar a implementação de cada um, incluindo a indicação de necessidade de estudos adicionais, publicação de instrumentos legais, entre outros. A partir de então, será elaborada a lista de recomendações.
- c. **Avaliação de ferramentas de comunicação e divulgação para usuários das bacias hidrográficas:** para avaliar ferramentas de comunicação e divulgação, em posse das matrizes RACI, desenvolvida no item “b” da etapa 7.1.3 (Meta 2), e RAM, desenvolvida no item “a” da etapa 7.3.3 (Meta 4), bem como dos perfis estabelecidos a partir das reuniões e workshops dos pontos focais entre os principais atores envolvidos e suas necessidades de informação, será definido um plano de comunicação com as diretrizes para uma melhor comunicação e clareza de informações trocadas.

7.5.3. ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE INSTRUMENTO OU ESTRATÉGIAS

- a. **Elaboração da proposta de instrumentos ou estratégias:** redação técnica de relatório, abordando todas as avaliações realizadas e recomendações, incluindo as recomendações de ações, instrumentos, estratégias e publicações de leis, normativas e resoluções identificadas ao longo do desenvolvimento do trabalho, podendo incluir recomendação de estudos adicionais, avaliação de cenários, entre outros.

7.5.4. LIMITAÇÕES DE ESCOPO

Não estão incluídas revisões substanciais de entregas decorrentes de alteração de escopo por parte do cliente, bem como atividades de suporte após a entrega dos produtos.

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>19 / 31</p> |

7.6. REALIZAÇÃO DE WORKSHOPS

7.6.1. REALIZAÇÃO DE WORKSHOPS REMOTOS

A seguir, é apresentada a metodologia para a realização dos workshops no formato remoto previstos nas metas 4 e 5.

Cada etapa foi estruturada para garantir que os workshops ocorram dentro dos prazos definidos:

- Coluna “Passo”: refere-se à numeração (não necessariamente sequencial) de cada fase listada no checklist. Alguns passos podem ser desenvolvidos em paralelo.
- Coluna “Fase”: indica o estágio do processo à qual a atividade pertence. No checklist, as fases estão separadas entre planejar, preparar, executar e finalizar.
- Coluna “Atividade”: descreve a ação específica que deve ser realizada dentro da fase correspondente. Cada atividade é um item de verificação no checklist.
- Coluna “Responsável”: registra o nome do profissional, equipe ou área encarregada pela execução da atividade.
- Coluna “Status”: indica o andamento da atividade (não iniciada, em andamento, concluída).
- Coluna “Início”: registra a antecedência, em dias, que a atividade deve ser realizada. Por exemplo, a atividade “Definir a data e horário para realização do workshop”, deve ser feita, idealmente, 40 dias antes da data de realização do workshop
- Coluna “Data Final”: registra a data limite para a realização daquela atividade

| Passo | Fase | Atividade | Responsável | Status | Início | Data Final |
|-------|----------|--|-------------|--------|--------|------------|
| 1 | Planejar | Definir a data e horário para realização do workshop | | | 40 | |
| | | Definir carga-horária do workshop | | | 40 | |
| | | Definir os palestrantes do workshop | | | 40 | |
| | | Definir facilitador do workshop | | | 40 | |
| | | Definir a ementa | | | 40 | |
| | | Definir se o workshop vai ser gravado ou não | | | 40 | |

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>20 / 31</p> |

| Passo | Fase | Atividade | Responsável | Status | Início | Data Final |
|-------|----------|---|-------------|--------|--------|------------|
| | | Definir se o workshop vai ser aberto ao público | | | 35 | |
| | | Definir layout da página de inscrições (se necessário) | | | 35 | |
| | | Definir janela de datas para inscrições (se necessário) | | | 35 | |
| | | Definir se o workshop irá gerar certificado de participação | | | 35 | |
| | | Definir design do certificado (se necessário) | | | 35 | |
| | | Definir a forma de divulgação do workshop | | | 35 | |
| | | Definir janela de datas para divulgação do workshop (se necessário) | | | 35 | |
| 2 | Preparar | Criar o evento no Teams | | | 30 | |
| | | Enviar o bloqueio de agenda (convite) para todos os responsáveis | | | 30 | |
| | | Publicar página para inscrições (se necessário) | | | 30 | |
| | | Elaborar peças para divulgação (vídeos, banners etc.) (se necessário) | | | 30 | |
| | | Organizar a lista de participantes inscritos e indicados | | | 30 | |
| | | Elaborar o e-mail convite para os participantes | | | 25 | |
| | | Programar envio e-mail convite para os participantes | | | 25 | |
| | | Confirmar presença dos participantes (RSVP) | | | 20 | |
| | | Elaborar e-mail lembrete do evento | | | 20 | |
| | | Programar envio do e-mail lembrete do evento | | | 15 | |

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>21 / 31</p> |

| Passo | Fase | Atividade | Responsável | Status | Início | Data Final |
|-------|-----------|--|-------------|--------|--------|------------|
| | | Estruturar os tópicos definidos na ementa (ex. objetivos, metodologia, resultados) | | | 15 | |
| | | Criar apresentação visual (PowerPoint) | | | 15 | |
| | | Validar a apresentação com a equipe técnica envolvida | | | 15 | |
| | | Preparar documentos de apoio para a apresentação | | | 10 | |
| | | Configurar link de acesso e backup | | | 10 | |
| | | Organizar equipe de apoio | | | 5 | |
| | | Testar microfone, câmera e conexão | | | 0 | |
| | | Testar compartilhamento de tela | | | 0 | |
| 3 | Executar | Abrir pontualmente, dar boas-vindas e explicar a pauta | | | 0 | |
| | | Apresentar a equipe envolvida no projeto | | | 0 | |
| | | Seguir a estrutura da apresentação | | | 0 | |
| | | Registrar feedbacks e dúvidas | | | 0 | |
| | | Encerrar com agradecimento e próximos passos | | | 0 | |
| 4 | Finalizar | Enviar materiais complementares (se necessário) | | | -1 | |
| | | Enviar o certificado de participação (se necessário) | | | -1 | |
| | | Responder dúvidas que não foram respondidas durante o Workshop (se necessário) | | | -5 | |

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>22 / 31</p> |

7.6.2. REALIZAÇÃO DE WORKSHOPS HÍBRIDOS

Os workshops híbridos, no formato presencial e online, serão realizados obrigatoriamente nas dependências do Ministério de Minas e Energia (MME).

A seguir, é apresentada a metodologia para a realização do workshop no formato híbrido previstos nas metas 3 e 6:

| PASSO | FASE | ATIVIDADE | RESPONSÁVEL | STATUS | INÍCIO | DATA FINAL |
|-------|----------|--|-------------|--------|--------|------------|
| 1 | Planejar | Definir a data e horário para realização do workshop | | | 60 | |
| | | Definir carga-horária do workshop | | | 60 | |
| | | Definir os palestrantes do workshop | | | 60 | |
| | | Definir facilitador do workshop | | | 60 | |
| | | Definir a ementa | | | 60 | |
| | | Definir se o workshop vai ser gravado ou não | | | 60 | |
| | | Definir se o workshop vai ser aberto ao público | | | 60 | |
| | | Definir e reservar local presencial nas dependências do MME | | | 60 | |
| | | Confirmar capacidade do espaço conforme participantes | | | 60 | |
| | | Definir infraestrutura: cadeiras, mesas, palco, iluminação | | | 60 | |
| | | Alugar equipamentos de som e vídeo (microfones, projetores, caixas de som) | | | 50 | |
| | | Garantir conexão de internet estável no local | | | 50 | |

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>23 / 31</p> |

| PASSO | FASE | ATIVIDADE | RESPONSÁVEL | STATUS | INÍCIO | DATA FINAL |
|-------|----------|---|-------------|--------|--------|------------|
| | | Verificar acessibilidade e segurança do local | | | 50 | |
| | | Definir e contratar coffee break ou catering (se necessário) | | | 50 | |
| | | Organizar sinalização e apoio logístico | | | 50 | |
| | | Definir fluxo de credenciamento e recepção dos participantes | | | 50 | |
| | | Definir layout da página de inscrições (se necessário) | | | 40 | |
| | | Definir janela de datas para inscrições (se necessário) | | | 40 | |
| | | Definir se o workshop irá gerar certificado de participação | | | 40 | |
| | | Definir design do certificado (se necessário) | | | 40 | |
| | | Definir a forma de divulgação do workshop | | | 40 | |
| | | Definir janela de datas para divulgação do workshop (se necessário) | | | 40 | |
| 2 | Preparar | Criar o evento no Teams | | | 35 | |
| | | Enviar o bloqueio de agenda (convite) para todos os responsáveis | | | 35 | |
| | | Publicar página para inscrições (se necessário) | | | 35 | |
| | | Elaborar peças para divulgação (vídeos, banners etc.) (se necessário) | | | 35 | |

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>24 / 31</p> |

| PASSO | FASE | ATIVIDADE | RESPONSÁVEL | STATUS | INÍCIO | DATA FINAL |
|-------|----------|--|-------------|--------|--------|------------|
| | | Organizar a lista de participantes inscritos e indicados | | | 35 | |
| | | Elaborar o e-mail convite para os participantes | | | 25 | |
| | | Programar envio e-mail convite para os participantes | | | 25 | |
| | | Confirmar presença dos participantes (RSVP) | | | 20 | |
| | | Elaborar e-mail lembrete do evento | | | 20 | |
| | | Programar envio do e-mail lembrete do evento | | | 15 | |
| | | Estruturar os tópicos definidos na ementa (ex. objetivos, metodologia, resultados) | | | 15 | |
| | | Criar apresentação visual (PowerPoint) | | | 15 | |
| | | Validar a apresentação com a equipe técnica envolvida | | | 15 | |
| | | Preparar material de apoio impresso (se necessário) | | | 15 | |
| | | Preparar documentos de apoio para a apresentação | | | 15 | |
| | | Configurar link de acesso e backup | | | 10 | |
| | | Organizar equipe de apoio | | | 5 | |
| | | Testar microfone, câmera e conexão | | | 0 | |
| | | Testar compartilhamento de tela | | | 0 | |
| 3 | Executar | Abrir pontualmente, dar boas-vindas e explicar a pauta | | | 0 | |

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>25 / 31</p> |

| PASSO | FASE | ATIVIDADE | RESPONSÁVEL | STATUS | INÍCIO | DATA FINAL |
|-------|-----------|--|-------------|--------|--------|------------|
| | | Apresentar a equipe envolvida no projeto | | | 0 | |
| | | Seguir a estrutura da apresentação | | | 0 | |
| | | Realizar registros: fotos, vídeos, prints da transmissão | | | 0 | |
| | | Registrar feedbacks e dúvidas | | | 0 | |
| | | Encerrar com agradecimento e próximos passos | | | 0 | |
| 4 | Finalizar | Enviar materiais complementares (se necessário) | | | -1 | |
| | | Enviar o certificado de participação (se necessário) | | | -1 | |
| | | Responder dúvidas que não foram respondidas durante o Workshop (se necessário) | | | -5 | |

8. CONTRATAÇÃO DA EQUIPE

Apresenta-se, na sequência, a relação dos principais profissionais envolvidos na execução do escopo deste projeto.

Henrique Lucini Rocha

Engº Sanitarista e Ambiental, Msc em Aplicação do Modelo FLO-2D para simulação de detritos na bacia do Rio Cunha, Rio do Cedro em SC, pela UFSC – Universidade Federal de Santa Catarina. Pós-Graduação em Segurança de Barragens pela UFBA, conclusão em 2015. Atualmente é o Coordenador Geral do contrato vigente de implantação do sistema de alerta de inundações para o estado de Santa Catarina. Desenvolveu trabalhos de Modelagem Computacional para atualização da série hidrológica para PCH Morrinhos CERTAJA Morrinhos Ger. e Com. de Energia Elétrica; Modelagem Computacional para produção de Sedimentos e Manchas de Inundação no Município de Minaçu/Goiás Socioambiental Consultores Associados; Coordenação técnica e elaboração de projeto de estações hidrométricas para atendimento da Resolução Conjunta ANEEL/ANA nº03 de 2010 COTESA Energia, COOPERZEM, Galópolis Energia e Terra Ambiental; Coordenação técnica

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>26 / 31</p> |

de estudo e modelagem computacional em 5 bacias hidrográficas no Estado de São Paulo para determinação da vazão de pico com o período de retorno de 100 anos para dimensionamento e adequação de pontes Prosul – Projetos, Supervisão e Planejamento LTDA. 2012; Estudo hidrológico e caracterização fluvial para compor estudo de impacto ambiental e relatório de impacto ambiental EIA/RIMA para polo naval no município de Navegantes/SC ENCONAMBIENTAL LTDA. 2012; Ministrou curso de Capacitação técnica de engenheiros em hidrologia e modelagem hidrológica utilizando os softwares HEC-HMS e Sis-CAH com duração de 30 horas – Macroenergy Eng e Serviços S/A. 2013; Modelagem Computacional com modelo HEC-RAS para análise de freeboard em ponte na SP-250 km 192 Prosul – Projetos, Supervisão e Planejamento LTDA. 2013.

Giorgia Moecke

Engenheira Civil e Mestre em Recursos Hídricos, com área de concentração em Geotécnica pelo Programa De Pós-Graduação em Engenharia Civil da Universidade Federal do Ceará (UFC). Gerente de Operações na Fractal Engenharia e Sistemas, possui experiência em desenvolvimento de projetos, básico e executivo, e estudos hidráulicos e hidrológicos para unidades geradores de energia (PCH e CGH), além do desenvolvimento de estudos de segurança de barragens (PSB e PAE), Dam Break e Revisão Periódica de Segurança de Barragens (RPSB). Possui conhecimento em modelos de Engenharia aplicados a hidráulica e hidrologia (HEC-RAS, RiverFlow 2D e HEC-HMS) e Geotecnia (Slide, Phase SV Design e SV Solid).

Laís Angélica Paschoalinoto de Oliveira

Engenheira Civil e Mestre em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos, ambos pela Universidade Estadual Paulista (FEIS-UNESP). Supervisora de Engenharia e Consultoria na Fractal Engenharia e Sistemas, possui experiência em operação e manutenção civil de ativos hidrelétricos (CGH, PCH e UHEs), gestão de reservatórios, desenvolvimento de estudos de segurança de barragens (PSB e PAE) e Revisão Periódica de Segurança de Barragens (RPSB). Dentre os projetos já executados, destacam-se gestão do reservatório e da rede de estações hidrometeorológicas da UHE Santo Antônio; consultoria regulatória e fiscalização de obras de manutenção da EDP Brasil; execução de RPSB e coordenação de projeto de implantação do PAE das usinas do grupo Votorantim (CBA, Votorantim Cimentos e Nexa).

Cleber Gama

Engº Ambiental e Sanitarista Cleber Henrique de Araujo Gama, Msc e PhD Candidate em Recursos Hídricos e Saneamento Ambiental – Ênfase em estudos de previsão de vazões e modelagem hidrológica. Desenvolveu, em parceria com Rodrigo Paiva e Walter Collischonn, no

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>27 / 31</p> |

Instituto de Pesquisas Hidráulicas da Universidade Federal do Rio Grande do Sul (IPH[1]UFRGS), um software de previsão operacional de vazões baseado em modelagem física, previsão meteorológica e assimilação de dados com Filtro de Kalman. Têm atuado também com o tratamento e consistência automática de séries temporais para utilização na melhoria da acurácia de modelos hidrológicos de simulação e previsão. Possui experiência em programação e desenvolvimento de softwares em Python, Matlab e Fortran e na elaboração de estudos em modelagem hidrológica, hidráulica e hidrodinâmica.

Pietro Cherubini Perini

Profissional experiente em marketing, design e branding, com mais de 15 anos de atuação em empresas de tecnologia, consultoria e comunicação. Atualmente, é Head de Marketing na Fractal, liderando reposicionamento de marca, estratégias de geração de leads e eventos. Fundador da ABDC Consult, desenvolveu projetos para grandes marcas como Pacaembu Construtora e Ambar.tech. Atuou como CMO na Ahgora Sistemas, Head Digital na Neoway e teve passagem pela Secretaria de Comunicação do Estado de Santa Catarina. Possui MBA em Marketing pela FGV, bacharelado em Design e experiência internacional, além de domínio de ferramentas de marketing digital e automação.

Fabiola da Rocha Pereira

Bacharel em Administração, com especialização em Direito Administrativo e Gestão de Projetos. Possui 8 anos de experiência na área administrativa, com forte atuação em rotinas de suporte, organização de processos e gestão de informações. Atualmente exerce o cargo de Analista de PMO I na Fractal, atuando com suporte administrativo, acompanhamento de cronogramas, organização de acervo técnico e apoio a atividades operacionais. Tem sólida compreensão das metodologias de gestão de projetos e domínio de ferramentas como MS Project, Power BI, Monday e sistemas integrados de gestão.

Fabiola Sena

Engenheira eletricista com mestrado e doutorado em engenharia elétrica pela UFSC. Trabalhou por 20 anos como executiva em multinacionais dos segmentos de geração centralizada e comercialização (Engie e Statkraft). Durante esse período foi porta-voz e representante oficial em associações e órgãos setoriais. Fabiola tem mais de 30 anos de experiência em mercados de energia e profundo conhecimento da regulação brasileira, inteligência de mercado e assuntos governamentais. Participou ativamente da solução das 3 principais crises enfrentadas pelo setor

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>28 / 31</p> |

elétrico nos últimos 20 anos: racionamento, repactuação do risco hidrológico e pandemia. Participou de diversas due diligences para fusões e aquisições e forneceu suporte regulatório e estratégico para o desenvolvimento de projetos de energia renovável. Assessorou a definição de estratégias de comercialização e participação em leilões, além de ter ampla expertise em preços, encargos, tarifas e regras de mercado. É professora nos MBAs do setor elétrico da FGV e da FISUL. Participou de comissões examinadoras em mais de 20 bancas de mestrado e doutorado. Fabiola é CEO e fundadora da FSET, além de cofundadora da escola Head Energia.

Cristiane Araújo

Engenheira eletricista com especialização em Comercialização de Energia Elétrica pela UNIFEI e MBA em Gestão de Negócios, Controladoria e Finanças Corporativas. Possui mais de 17 anos de experiência no setor elétrico brasileiro: 10 anos na CCEE, 2 anos no ONS, e 3 anos em agentes de geração (Statkraft e UTE Porto do Sergipe). Cristiane tem vasta experiência em regras de comercialização, assuntos regulatórios e de mercado, tendo atuado no desenvolvimento de estratégias de comercialização de energia e desenvolvimento de novos negócios. Foi membro do GT Modernização "Mecanismos de Formação de Preço", representando a área regulatória da CCEE. É sócia sênior na FSET desde 2022 e líder do time de estudos da consultoria, com foco em assuntos regulatórios e estudos de mercado.

Wesley Pavan

Engenheiro Eletricista pela Unicamp, desenvolveu pesquisa científica em processamento de sinais com apoio da FAPESP, abordando a "Análise de ferramentas para separação cega de fontes". Possui MBA em Data Science & Analytics com o TCC "Modelagem de Riscos para Gestão de Portfólio de Energia". Sua experiência técnica inclui projeção de preços de energia (PLD), gestão de portfólios, análise de riscos regulatórios, de mercado e de crédito, além de previsões hidrológicas e de demanda. Domina métodos de otimização, como Programação Linear (PL), Programação Não Linear (PNL), e Programação Dinâmica, além de técnicas de inteligência artificial, incluindo redes neurais, algoritmos genéticos e machine learning. É proficiente em ferramentas e linguagens como Python, SQL, AWS, VBA, e softwares do setor energético, como NEWAVE, DECOMP e DESSEM. É associado da FSET, com foco em modelos de despacho e formação de preços. É associado da FSET, com foco em ciência de dados, inteligência artificial, modelos de despacho e formação de preços.

Rebeka Gomes

| | | | |
|---|--|--|----------------|
|  | <p>CONSÓRCIO</p>  | <p>GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL</p> | |
| <p>Título</p> <p>PLANO DE TRABALHO - FORTALECIMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO INTEGRADA DOS RESERVATÓRIOS DO SIN</p> | | <p>Nº FORNECEDOR</p> | <p>REV.</p> |
| | | <p>1269-MME-RT-SIN-0001</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Nº CLIENTE</p> | <p>FOLHAS</p> |
| | | <p>-</p> | <p>29 / 31</p> |

Graduada em Engenharia de Energia pela Universidade de Brasília (UnB) e mestre em Engenharia Elétrica com ênfase em Redes Elétricas Inteligentes pela Universidade de Brasília (UnB). Cofundadora e CTO da Head Energia, onde lidera a gestão e o desenvolvimento da infraestrutura tecnológica. Possui experiência em regulação, mercado de energia, impacto de recursos distribuídos em sistemas elétricos, modelagem matemática para o planejamento e expansão desses sistemas e confiabilidade de sistemas elétricos de potência. É sócia júnior na FSET, com foco em ciência de dados, inteligência artificial, modelos de despacho e formação de preços.

Nathália Nóbrega

Engenheira de energia pela Universidade de Brasília e pós-graduada em Gestão Empresarial pela FGV. Trabalhou na ANEEL, CCEE e ABRAGEL (Associação Brasileira de Geração de Energia Limpa). Possui ampla experiência em diligências regulatórias e acompanhamento de processos administrativos, regulatórios e legislativos no âmbito do MME, ANEEL, EPE, CCEE, ONS e Congresso Nacional. É sócia júnior na FSET, com foco em regras de comercialização, regulação e modelagem econômico-financeira de ativos.

Andressa Farias

Engenheira eletricista, pós-graduada pela PUC/Campinas em “Transição Energética: novos negócios e o futuro da energia” e mestranda em Planejamento de Sistemas de Energia Elétrica pela UFSC. Possui experiência em diligências regulatórias e acompanhamento de processos administrativos, regulatórios e legislativos no âmbito do MME, ANEEL, EPE, CCEE, ONS e Congresso Nacional. É sócia júnior na FSET, com foco em regulação e modelagem econômico-financeira de ativos.

9. ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

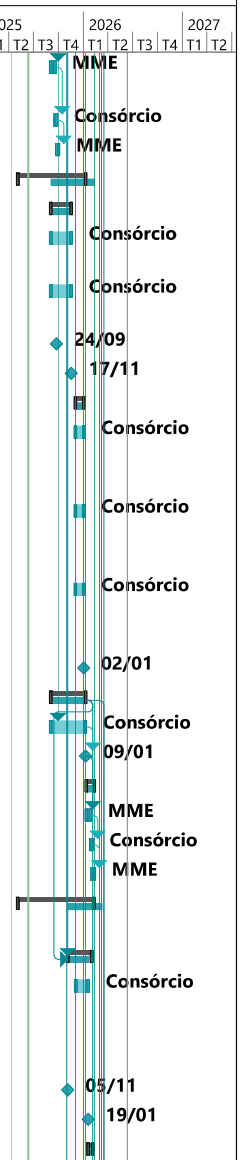
A Fractal procederá à emissão da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) no CREA SC, referente à execução do objeto do contrato, bem como a eventuais aditamentos, responsabilizando-se integralmente pelo cumprimento de todas as exigências que possam ser, porventura, estabelecidas por essa instituição.

| Id | Anotações | Nome da Tarefa | Duração | Início | Término | Predecessoras | Nomes dos recursos | 2025 | | | | 2026 | | | | 2027 | |
|----|-----------|--|--------------|--------------|--------------|---------------|--------------------------|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|
| | | | | | | | | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 |
| 1 | | GOVERNANÇA E GESTÃO INTEGRADA DO SISTEMA ELÉTRICO NACIONAL | 299 dias | Qui 10/04/25 | Qua 10/06/26 | | Consórcio;MME;Eletrobras | | | | | | | | | | |
| 2 | | META 1 - Delimitar Meios para Implementação do Método para Fortalecimento da Governança da Gestão Integrada dos Reservatórios do SIN | 30 diasd | Seg 05/05/25 | Qua 04/06/25 | | Consórcio;MME;Eletrobras | | | | | | | | | | |
| 3 | | Elaboração do Plano de Trabalho | 30 diasd | Seg 05/05/25 | Qua 04/06/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 4 | | Planejamento | 30 diasd | Seg 05/05/25 | Qua 04/06/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 5 | | Elaboração do cronograma dos serviços | 30 diasd | Seg 05/05/25 | Qua 04/06/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 6 | | Definição das metodologias | 30 diasd | Seg 05/05/25 | Qua 04/06/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 7 | | Contratação da equipe | 1 diad | Seg 05/05/25 | Ter 06/05/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 8 | | Entrega do Plano de Trabalho | 0 diasd | Qua 04/06/25 | Qua 04/06/25 | 3 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 9 | | Etapas de Análise e Aprovação Técnica | 26,38 diasd | Qui 05/06/25 | Ter 01/07/25 | | Consórcio;MME | | | | | | | | | | |
| 10 | | Prazo para análise e aprovação do Plano de Trabalho | 15 diasd | Qui 05/06/25 | Sex 20/06/25 | 8 | MME | | | | | | | | | | |
| 11 | | Revisão FRAC TAL/FSET | 2 diasd | Seg 23/06/25 | Qua 25/06/25 | 10 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 12 | | Aprovação final | 5 diasd | Qui 26/06/25 | Ter 01/07/25 | 11 | MME | | | | | | | | | | |
| 13 | | META 2 - Diagnóstico da Governança | 120,38 diasd | Seg 05/05/25 | Ter 02/09/25 | | Consórcio;MME;Eletrobras | | | | | | | | | | |
| 14 | | Solicitação dos Dados | 0 diasd | Sex 06/06/25 | Sex 06/06/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 15 | | Recebimento de Dados | 4,38 diasd | Seg 09/06/25 | Sex 13/06/25 | | MME | | | | | | | | | | |
| 16 | | Coleta de Dados e realização de eventos para diagnostico | 45 diasd | Seg 16/06/25 | Qui 31/07/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 17 | | Identificação dos atores envolvidos na gestão de recursos hídricos | 39,38 diasd | Seg 16/06/25 | Sex 25/07/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 18 | | Caracterização dos instrumentos de planejamento e gestão de recursos hídricos existentes que impactam a operação do SIN | 39,38 diasd | Seg 16/06/25 | Sex 25/07/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 19 | | Levantamento das regulamentações existentes | 39,38 diasd | Seg 16/06/25 | Sex 25/07/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 20 | | Identificação de oportunidades de aprimoramento | 39,38 diasd | Seg 16/06/25 | Sex 25/07/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 21 | | Verificação de experiências internacionais entre órgãos de gestão de recursos hídricos e energia, suas atribuições, responsabilidades e interrelações, com o objetivo de verificar oportunidades de melhorias que poderiam ser implementadas | 39,38 diasd | Seg 16/06/25 | Sex 25/07/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 22 | | Entrega do Sumário Executivo | 0 diasd | Sex 25/07/25 | Sex 25/07/25 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | Análise de Dados | 25,38 diasd | Seg 28/07/25 | Sex 22/08/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 24 | | Análise dos papéis dos atores | 25,38 diasd | Seg 28/07/25 | Sex 22/08/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 25 | | Análise dos instrumentos de planejamento e gestão de recursos hídricos existentes | 25,38 diasd | Seg 28/07/25 | Sex 22/08/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 26 | | Avaliação das regulamentações existentes | 25,38 diasd | Seg 28/07/25 | Sex 22/08/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 27 | | Identificação de lacunas e oportunidades de melhoria | 25,38 diasd | Seg 28/07/25 | Sex 22/08/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 28 | | Entrega do Sumário Executivo | 0 diasd | Sex 22/08/25 | Sex 22/08/25 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | Relatório de Diagnóstico | 36,38 diasd | Seg 28/07/25 | Ter 02/09/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 30 | | Elaboração do relatório | 36,38 diasd | Seg 28/07/25 | Ter 02/09/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 31 | | Entrega do relatório de diagnóstico da governança | 0 diasd | Ter 02/09/25 | Ter 02/09/25 | 30 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 32 | | Etapas de Análise e Aprovação Técnica | 29,38 diasd | Qua 03/09/25 | Qui 02/10/25 | | Consórcio;MME | | | | | | | | | | |

Projeto: 1269 - ELETROBRAS
Data: Qui 12/06/25

| | | | | | | | | | |
|---------|--|-------------------|--|--------------------------|--|------------------|--|------------------|--|
| Tarefa | | Resumo do projeto | | Tarefa Manual | | Somente início | | Data limite | |
| Divisão | | Tarefa Inativa | | Somente duração | | Somente término | | Andamento | |
| Marco | | Marco Inativo | | Acúmulo de Resumo Manual | | Tarefas externas | | Progresso manual | |
| Resumo | | Resumo Inativo | | Resumo Manual | | Marco externo | | | |

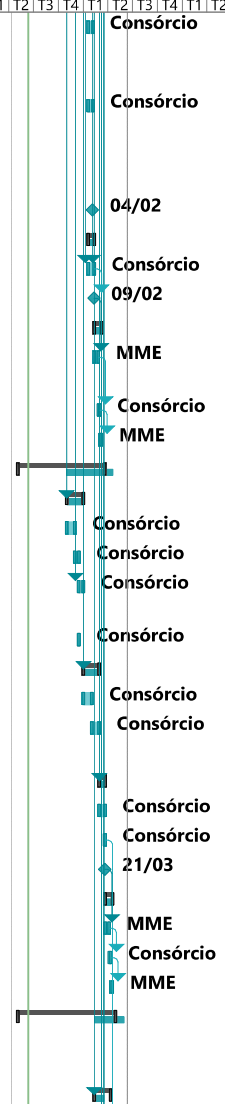
| Id | Anotações | Nome da Tarefa | Duração | Início | Término | Predecessoras | Nomes dos recursos | 2025 | | | | 2026 | | | | 2027 | |
|----|-----------|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------|---------------------------------|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|
| | | | | | | | | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 |
| 33 | | Prazo para análise e aprovação do relatório de diagnóstico de governança | 15 diasd | Qua 03/09/25 | Qui 18/09/25 | 31 | MME | | | | | | | | | | |
| 34 | | Revisão FRAC TAL/FSET | 5 diasd | Sex 19/09/25 | Qua 24/09/25 | 33 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 35 | | Aprovação final | 7 diasd | Qui 25/09/25 | Qui 02/10/25 | 34 | MME | | | | | | | | | | |
| 36 | | META 3 - Avaliar a governança específica da gestão de reservatórios | 249,38 diasd | Seg 05/05/25 | Sex 09/01/26 | | Consórcio;MME;Eletrobras | | | | | | | | | | |
| 37 | | Coleta de Dados e realização de eventos para diagnóstico | 75,38 diasd | Qua 03/09/25 | Seg 17/11/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 38 | | Levantamento de dados e procedimentos sobre a operação de reservatórios | 75,38 diasd | Qua 03/09/25 | Seg 17/11/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 39 | | Coleta de informações sobre regramentos e articulações existentes entre ANA e ONS | 75,38 diasd | Qua 03/09/25 | Seg 17/11/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 40 | | Realização de workshop/evento no formato híbrido | 0 diasd | Qua 24/09/25 | Qua 24/09/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 41 | | Entrega do Sumário Executivo | 0 diasd | Seg 17/11/25 | Seg 17/11/25 | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | Análise Crítica | 30,38 diasd | Qua 03/12/25 | Sex 02/01/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 43 | | Avaliação da necessidade de instrumentos para robustecer a articulação entre ANA e ONS, para definição de condições de operação e restrições hidráulicas | 30,38 diasd | Qua 03/12/25 | Sex 02/01/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 44 | | Avaliação da necessidade de governança específica para enfrentar situações críticas, não estacionariedade hidrológica, limitações físicas à geração no SIN, e impacto de novas fontes renováveis | 30,38 diasd | Qua 03/12/25 | Sex 02/01/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 45 | | Avaliação da necessidade de articulação dos diversos setores e atores envolvidos para consideração e incorporação de outros usos de recursos hídricos | 30,38 diasd | Qua 03/12/25 | Sex 02/01/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 46 | | Entrega do Sumário Executivo | 0 diasd | Sex 02/01/26 | Sex 02/01/26 | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | Relatório de avaliação de governança | 128,38 diasd | Qua 03/09/25 | Sex 09/01/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 48 | | Elaboração do relatório de avaliação da governança | 128,38 diasd | Ter 02/09/25 | Sex 09/01/26 | 31 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 49 | | Entrega do relatório de avaliação de governança | 0 diasd | Sex 09/01/26 | Sex 09/01/26 | 48 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 50 | | Etapas de Análise e Aprovação Técnica | 29,38 diasd | Seg 12/01/26 | Ter 10/02/26 | | Consórcio;MME | | | | | | | | | | |
| 51 | | Prazo para análise e aprovação do relatório de governança | 15 diasd | Seg 12/01/26 | Ter 27/01/26 | 49 | MME | | | | | | | | | | |
| 52 | | Revisão FRAC TAL/FSET | 5 diasd | Qua 28/01/26 | Seg 02/02/26 | 51 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 53 | | Aprovação Final | 7 diasd | Ter 03/02/26 | Ter 10/02/26 | 52 | MME | | | | | | | | | | |
| 54 | | META 4 - Avaliar as responsabilidades (jurídica, financeira, civil, ambiental e outras) | 280 diasd | Seg 05/05/25 | Seg 09/02/26 | | Consórcio;MME;Eletrobras | | | | | | | | | | |
| 55 | | Coleta de dados e realização de eventos para diagnósticos | 86,38 diasd | Qua 05/11/25 | Sex 30/01/26 | 31;47 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 56 | | Levantamento das responsabilidades (jurídica, financeira, civil, ambiental e demais) dos agentes de geração hidráulica, instituições e outros envolvidos relacionadas ao cadastro, implementação, acompanhamento e monitoramento de condicionantes operativos | 46,38 diasd | Qui 04/12/25 | Seg 19/01/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 57 | | Realização de workshop/evento no formato remoto | 0 diasd | Qua 05/11/25 | Qua 05/11/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 58 | | Entrega do Sumário Executivo | 0 diasd | Seg 19/01/26 | Seg 19/01/26 | | | | | | | | | | | | |
| 59 | | Desenvolvimento de critérios e propostas de aprimoramento | 15,38 diasd | Ter 20/01/26 | Qua 04/02/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |



Projeto: 1269 - ELETROBRAS
Data: Qui 12/06/25

| | | | | | | | | | |
|---------|--|-------------------|--|--------------------------|--|------------------|--|------------------|--|
| Tarefa | | Resumo do projeto | | Tarefa Manual | | Somente início | | Data limite | |
| Divisão | | Tarefa Inativa | | Somente duração | | Somente término | | Andamento | |
| Marco | | Marco Inativo | | Acúmulo de Resumo Manual | | Tarefas externas | | Progresso manual | |
| Resumo | | Resumo Inativo | | Resumo Manual | | Marco externo | | | |

| Id | Anotações | Nome da Tarefa | Duração | Início | Término | Predecessoras | Nomes dos recursos | 2025 | | | | 2026 | | | | 2027 | |
|----|-----------|---|--------------------|---------------------|---------------------|---------------|---------------------------------|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|
| | | | | | | | | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 |
| 60 | | Estabelecimento de critério para definição de condicionantes operativos hidráulicos que são de interesse sistêmico, em função de seus tipos e de seus impactos | 15,38 diasd | Ter 20/01/26 | Qua 04/02/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 61 | | Proposição de aprimoramentos na estrutura de responsabilidades (jurídica, financeira, civil, ambiental e demais) relacionadas aos condicionantes operativos hidráulicos dos aproveitamentos hidroelétricos do SIN | 15,38 diasd | Ter 20/01/26 | Qua 04/02/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 62 | | Entrega do Sumário Executivo | 0 diasd | Qua 04/02/26 | Qua 04/02/26 | | | | | | | | | | | | |
| 63 | | Relatório de avaliação das responsabilidades | 20,38 diasd | Ter 20/01/26 | Seg 09/02/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 64 | | Elaboração do relatório de avaliação | 20,38 diasd | Ter 20/01/26 | Seg 09/02/26 | 47;31 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 65 | | Entrega do relatório de avaliação das responsabilidades | 0 diasd | Seg 09/02/26 | Seg 09/02/26 | 64 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 66 | | Etapas de Análise e Aprovação Técnica | 27,38 diasd | Ter 10/02/26 | Seg 09/03/26 | | Consórcio;MME | | | | | | | | | | |
| 67 | | Prazo para análise e aprovação do relatório de avaliação das responsabilidades | 15 diasd | Ter 10/02/26 | Qua 25/02/26 | 65 | MME | | | | | | | | | | |
| 68 | | Revisão FRAC TAL/FSET | 5 diasd | Qui 26/02/26 | Ter 03/03/26 | 67 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 69 | | Aprovação Final | 5 diasd | Qua 04/03/26 | Seg 09/03/26 | 68 | MME | | | | | | | | | | |
| 70 | | META 5 - Propor Ajustes Legais e Infralegais | 320 diasd | Seg 05/05/25 | Sáb 21/03/26 | | Consórcio;MME;Eletrobras | | | | | | | | | | |
| 71 | | Identificação de Necessidades Legais e Infralegais | 60,38 diasd | Sáb 01/11/25 | Qua 31/12/25 | 31 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 72 | | Levantamento do arcabouço legal e regulatório | 29,38 diasd | Sáb 01/11/25 | Dom 30/11/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 73 | | Análise das leis e regulamentos atuais | 14,38 diasd | Seg 01/12/25 | Seg 15/12/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 74 | | Identificação das áreas que necessitam de ajustes para aperfeiçoamento | 16,38 diasd | Seg 15/12/25 | Qua 31/12/25 | 31 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 75 | | Realização de workshop/evento no formato remoto | 0,38 diasd | Seg 15/12/25 | Seg 15/12/25 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 76 | | Desenvolvimento de Minutas de Atos Legais e Infralegais | 58,38 diasd | Qui 01/01/26 | Sáb 28/02/26 | 31 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 77 | | Elaboração de minutas de atos legais e infralegais | 30,38 diasd | Qui 01/01/26 | Sáb 31/01/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 78 | | Discussões com órgãos afetos à matéria e revisão das minutas após pactuação | 27,38 diasd | Dom 01/02/26 | Sáb 28/02/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 79 | | Relatório final com a validação das minutas | 20,38 diasd | Dom 01/03/26 | Sáb 21/03/26 | 31 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 80 | | Submissão das minutas para validação | 20,38 diasd | Dom 01/03/26 | Sáb 21/03/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 81 | | Disponibilização dos atos legais e infralegais aprovados | 0,38 diasd | Sáb 21/03/26 | Sáb 21/03/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 82 | | Entrega do relatório com a aprovação das minutas | 0 diasd | Sáb 21/03/26 | Sáb 21/03/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 83 | | Etapas de Análise e Aprovação Técnica | 27,38 diasd | Dom 22/03/26 | Sáb 18/04/26 | | Consórcio;MME | | | | | | | | | | |
| 84 | | Prazo para análise e aprovação das minutas | 15 diasd | Dom 22/03/26 | Seg 06/04/26 | 82 | MME | | | | | | | | | | |
| 85 | | Revisão FRAC TAL/FSET | 5 diasd | Ter 07/04/26 | Dom 12/04/26 | 84 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 86 | | Aprovação Final | 5 diasd | Seg 13/04/26 | Sáb 18/04/26 | 85 | MME | | | | | | | | | | |
| 87 | | META 6 - Analisar e Propor Instrumentos ou Estratégias para Aprimoramento do Atendimento a Usos Múltiplos Durante Situações Excepcionais | 360 diasd | Seg 05/05/25 | Qui 30/04/26 | | Consórcio;MME;Eletrobras | | | | | | | | | | |
| 88 | | Análise de Situações Excepcionais | 59,38 diasd | Ter 10/02/26 | Sex 10/04/26 | 31 | Consórcio | | | | | | | | | | |



Projeto: 1269 - ELETROBRAS

Data: Qui 12/06/25

Tarefa

Divisão

Marco

Resumo

Resumo do projeto

Tarefa Inativa

Marco Inativo

Resumo Inativo

Tarefa Manual

Somente duração

Acúmulo de Resumo Manual

Resumo Manual

Somente início

Somente término

Tarefas externas

Marco externo

Data limite

Andamento

Progresso manual

↓

| Id | Anotações | Nome da Tarefa | Duração | Início | Término | Predecessoras | Nomes dos recursos | 2025 | | | | 2026 | | | | 2027 | |
|-----|-----------|--|-------------|--------------|--------------|---------------|----------------------------|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|
| | | | | | | | | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 |
| 89 | | Identificação das principais situações excepcionais (escassez hídrica e cheias) | 34,38 diasd | Ter 10/02/26 | Seg 16/03/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 90 | | Análise do impacto dessas situações na gestão de recursos hídricos e operação dos reservatórios | 34,38 diasd | Ter 10/02/26 | Seg 16/03/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 91 | | Realização de workshop/evento no formato híbrido | 0 diasd | Qua 04/03/26 | Qua 04/03/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 92 | | Entrega do Sumário Executivo | 0 diasd | Seg 16/03/26 | Seg 16/03/26 | | | | | | | | | | | | |
| 93 | | Desenvolvimento de Instrumentos ou Estratégias | 31,38 diasd | Ter 17/03/26 | Sex 17/04/26 | 31;47 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 94 | | Levantamento de experiências nacionais e internacionais | 31,38 diasd | Ter 17/03/26 | Sex 17/04/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 95 | | Proposição de instrumentos ou estratégias para o aprimoramento da gestão e mitigação de impactos a usos múltiplos durante situações excepcionais | 31,38 diasd | Ter 17/03/26 | Sex 17/04/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 96 | | Avaliação de ferramentas de comunicação e divulgação para usuários das bacias hidrográficas | 31,38 diasd | Ter 17/03/26 | Sex 17/04/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 97 | | Entrega do Sumário Executivo | 0 diasd | Sex 17/04/26 | Sex 17/04/26 | | | | | | | | | | | | |
| 98 | | Elaboração da Proposta de instrumento ou estratégias | 40,38 diasd | Sex 20/03/26 | Qua 29/04/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 99 | | Elaboração da proposta de instrumentos ou estratégias | 40,38 diasd | Sex 20/03/26 | Qua 29/04/26 | 20;31;81 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 100 | | Entrega da proposta de Instrumento | 0,38 diasd | Qui 30/04/26 | Qui 30/04/26 | 99 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 101 | | Etapas de Análise e Aprovação Técnica | 20 dias | Sex 01/05/26 | Sex 29/05/26 | | Consórcio;MME | | | | | | | | | | |
| 102 | | Prazo para análise e aprovação da proposta | 14,38 diasd | Sex 01/05/26 | Sex 15/05/26 | 100 | MME | | | | | | | | | | |
| 103 | | Revisão FRONTAL/FSET | 4,38 diasd | Seg 18/05/26 | Sex 22/05/26 | 102 | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 104 | | Aprovação Final | 4,38 diasd | Seg 25/05/26 | Sex 29/05/26 | 103 | MME | | | | | | | | | | |
| 105 | | Prazo final de execução | 0 dias | Qui 30/04/26 | Qui 30/04/26 | | | | | | | | | | | | |
| 106 | | Reuniões de Alinhamentos | 255 dias | Seg 05/05/25 | Qui 30/04/26 | | | | | | | | | | | | |
| 107 | | Reunião Interna - Consórcio | 360 diasd | Seg 05/05/25 | Qui 30/04/26 | | Consórcio | | | | | | | | | | |
| 108 | | Reunião Externa - Contratante/Consórcio/MME | 360 diasd | Seg 05/05/25 | Qui 30/04/26 | | Consórcio;Eletrobras;MME | | | | | | | | | | |
| 109 | | Reunião Externa - ONS e ANA - META 2 | 0 diasd | Ter 15/07/25 | Ter 15/07/25 | | ANA, ONS, Consórcio | | | | | | | | | | |
| 110 | | Reunião Externa - MME/EPE/ANEEL - META 2 | 0 diasd | Qui 17/07/25 | Qui 17/07/25 | 109 | MME, EPE, ANEEL, Consórcio | | | | | | | | | | |
| 111 | | Reunião Externa - ONS e ANA - META 3 | 0 diasd | Qua 15/10/25 | Qua 15/10/25 | | ANA, ONS, Consórcio | | | | | | | | | | |
| 112 | | Reunião Externa - MME/EPE/ANEEL - META 3 | 0 diasd | Qui 16/10/25 | Qui 16/10/25 | 111 | MME, EPE, ANEEL, Consórcio | | | | | | | | | | |
| 113 | | Reunião Externa - ONS e ANA - META 4 | 0 diasd | Qua 12/11/25 | Qua 12/11/25 | | ANA, ONS, Consórcio | | | | | | | | | | |
| 114 | | Reunião Externa - MME/EPE/ANEEL - META 4 | 0 diasd | Qui 13/11/25 | Qui 13/11/25 | 113 | MME, EPE, ANEEL, Consórcio | | | | | | | | | | |
| 115 | | Reunião Externa - ONS e ANA - META 5 | 0 diasd | Qua 10/12/25 | Qua 10/12/25 | | ANA, ONS, Consórcio | | | | | | | | | | |
| 116 | | Reunião Externa - MME/EPE/ANEEL - META 5 | 0 diasd | Qui 11/12/25 | Qui 11/12/25 | 115 | MME, EPE, ANEEL, Consórcio | | | | | | | | | | |
| 117 | | Reunião Externa - ONS e ANA - META 6 | 0 diasd | Qua 25/02/26 | Qua 25/02/26 | | ANA, ONS, Consórcio | | | | | | | | | | |
| 118 | | Reunião Externa - MME/EPE/ANEEL - META 6 | 0 diasd | Qui 26/02/26 | Qui 26/02/26 | 117 | MME, EPE, ANEEL, Consórcio | | | | | | | | | | |
| 119 | | Workshops | 113 dias | Qua 24/09/25 | Qua 04/03/26 | | | | | | | | | | | | |

Projeto: 1269 - ELETROBRAS
Data: Qui 12/06/25

| | | | | | | | | | |
|---------|--|-------------------|--|--------------------------|--|------------------|--|------------------|--|
| Tarefa | | Resumo do projeto | | Tarefa Manual | | Somente início | | Data limite | |
| Divisão | | Tarefa Inativa | | Somente duração | | Somente término | | Andamento | |
| Marco | | Marco Inativo | | Acúmulo de Resumo Manual | | Tarefas externas | | Progresso manual | |
| Resumo | | Resumo Inativo | | Resumo Manual | | Marco externo | | | |

| Id | Anotações | Nome da Tarefa | Duração | Início | Término | Predecessoras | Nomes dos recursos | 2025 | | | | 2026 | | | | 2027 | | | |
|-----|--|---|---------|--------------|--------------|---------------|---|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|----|----|
| | | | | | | | | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 |
| 120 | Obs: Validar comitês relevantes a discussão em conjunto com a ANA. | Realização de workshop/evento no formato híbrido - META 3 | 0 diasd | Qua 24/09/25 | Qua 24/09/25 | | MME, MIDR, MMA, ANA, ANEEL, ONS, IBAMA, ABEMA, Associações de Geradores (APINE, ABRAGE, ABRAGEL, ABRAPCH), EPE e Comitês de Bacias * | | | | | | | | | | | | |
| 121 | | Realização de workshop/evento no formato remoto - META 4 | 0 diasd | Qua 05/11/25 | Qua 05/11/25 | | MME, MIDR, MMA, ANA, ANEEL, ONS, IBAMA, ABEMA, Associações de Geradores (APINE, ABRAGE, ABRAGEL, ABRAPCH) e EPE | | | | | | | | | | | | |
| 122 | | Realização de workshop/evento no formato remoto - META 5 | 0 diasd | Seg 15/12/25 | Seg 15/12/25 | | MME, MIDR, MMA, ANA, ANEEL, ONS, IBAMA, ABEMA, Associações de Geradores (APINE, ABRAGE, ABRAGEL, ABRAPCH) e EPE | | | | | | | | | | | | |
| 123 | Obs: Validar comitês relevantes a discussão em conjunto com a ANA. | Realização de workshop/evento no formato híbrido - META 6 | 0 diasd | Qua 04/03/26 | Qua 04/03/26 | | MME, MIDR, MMA, ANA, ANEEL, ONS, IBAMA, ABEMA, Associações de Geradores (APINE, ABRAGE, ABRAGEL, ABRAPCH), EPE e Comitês de Bacias * | | | | | | | | | | | | |

Projeto: 1269 - ELETROBRAS
Data: Qui 12/06/25

| | | | | | | | | | |
|---------|--|-------------------|--|--------------------------|--|------------------|--|------------------|--|
| Tarefa | | Resumo do projeto | | Tarefa Manual | | Somente início | | Data limite | |
| Divisão | | Tarefa Inativa | | Somente duração | | Somente término | | Andamento | |
| Marco | | Marco Inativo | | Acúmulo de Resumo Manual | | Tarefas externas | | Progresso manual | |
| Resumo | | Resumo Inativo | | Resumo Manual | | Marco externo | | | |