

PDTIC

2025-2027

**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
DO MME**



MINISTÉRIO DE MINAS E ENERGIA

BRASÍLIA, DEZEMBRO DE 2025

Ministro de Estado
Alexandre Silveira de Oliveira

Secretário Executivo
Arthur Cerqueira Valério

Secretaria Nacional de Transição Energética e Planejamento
Gustavo Cerqueira Ataíde

Secretaria Nacional de Energia Elétrica
João Daniel de Andrade Cascalho

Secretaria Nacional de Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis
Renato Cabral Dias Dutra

Secretaria Nacional de Geologia, Mineração e Transformação Mineral
Ana Paula Lima Vieira Bittencourt

Subsecretaria de Tecnologia e Inovação
Marcio Nahas Ribeiro

Coordenação Técnica
Zaíra Rocha de Novais Lobo
Paulo Roberto Gomes Mota
Marlon Mateus Prudente de Oliveira

Equipe de Elaboração e Revisão
Cláudio Augusto Novais Ferraz
Luiz Alexandre Rodrigues Silva
Felipe Corradi Carminati
Emanoelle de Oliveira Lima
Elias Brito Júnior
Francivaldo Barbosa Cavalcante
Rebeca de Menezes Barbosa
João Henrique da Silva Vaz Barreto
Fernanda Holmes Maranhão
Gualter de Carvalho Mendes
Edie Andreeto Junior
Hebert Max Yammine de Almeida
Juliana Tyelle Pires da Silva
Patrícia da Silva Pego
Tânia Gomes Ribeiro de Moraes
Gilda Maria Leite da Fonseca

Histórico de Versões

<i>Data</i>	<i>Versão</i>	<i>Descrição</i>	<i>Autor</i>
08/12/2025	1.0	PDTIC	Equipe de Elaboração

Lista de Abreviaturas e Siglas

APP	Administração Pública Federal
ATI	Analista em Tecnologia da Informação
CGD	Comitê de Governança Digital
EqAPDTIC	Equipe de Acompanhamento do PDTIC
EqEPDTIC	Equipe de Elaboração do PDTIC
GM	Gabinete do Ministro
EFGD	Estratégia Federal de Governo Digital
ENGD	Estratégia Nacional de Governo Digital
ME	Ministério da Economia
MG	Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos
MME	Ministério de Minas e Energia
Ouvir	Ouvidoria - Geral
PCTIC	Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicações
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações
PEI	Planejamento Estratégico Institucional
PPA	Plano Plurianual da União
SGD	Secretaria de Governo Digital
SE	Secretaria-Executiva
SNEE	Secretaria Nacional de Energia Elétrica
SNGM	Secretaria Nacional de Geologia, Mineração e Transformação Mineral
SNPGB	Secretaria Nacional de Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis
SNTEP	Secretaria Nacional de Transição Energética e Planejamento
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação
SWOT	Strengths (forças), Weaknesses (fraquezas), Opportunities (oportunidades) e Threats (ameaças)
STI	Subsecretaria de Tecnologia e Inovação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação

Sumário

1. Apresentação	8
2. Introdução	10
3. Metodologia Aplicada	12
4. Documentos de Referência	16
5. Princípios e Diretrizes	19
6. Organização da TIC	22
7. Resultado do PDTIC anterior	24
Levantamento dos Resultados	24
Período de Levantamento dos Resultados	24
Da Análise das Metas e Ações	24
Avaliação das Necessidades	25
Avaliação da Execução Orçamentária de TIC	25
Análise Final	26
8. Referencial Estratégico de TIC	28
Análise SWOT da TIC Organizacional	28
9. Alinhamento com a Estratégia com a Estratégia da Organização	30
Mapa Estratégico do Ministério de Minas e Energia	30
Mapa Estratégico de TIC do Ministério de Minas e Energia	31
10. Inventário de Necessidades	32
Plano de Levantamento das Necessidades	32
Critérios de Priorização	32
Necessidades Identificadas	33
O Inventário de Necessidades	36
11. Capacidade Estimada de Execução da TIC	38
12. Plano de Metas e Ações	40
13. Plano de Gestão de Pessoas	43
14. Plano Orçamentário	44
15. Plano de Gestão de Riscos	45
16. Processo de Revisão do PDTIC	46
17. Fatores críticos de Sucesso	47
18. Conclusão	49
19. Anexos	51
Anexo I – Inventário de Necessidades	51

Anexo II – Plano de Dimensionamento do Quadro de Pessoal de TIC	61
Anexo III – Plano de Metas e Ações	63
Anexo IV – Plano de Gestão de Pessoas	66
Anexo V – Plano de Contratações de TIC	69
Anexo VI – Plano Orçamentário	72
Anexo VII – Plano de Gestão de Riscos	73
Anexo VIII – Diretrizes para o Processo de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027	76

1. Apresentação

Nos últimos anos, a Tecnologia da Informação e Comunicações (TIC) assumiu um papel imprescindível no contexto das organizações públicas, em virtude da crescente e ininterrupta demanda por soluções de tecnológicas, a qual exige das respectivas estruturas de TIC uma capacidade de atendimento ágil e eficiente, com a utilização de uma gestão focada em resultados e apoiada em parcerias, que busquem soluções continuadas para agregar valor às ações governamentais.

Assim, torna-se necessária a constante busca pela melhoria da gestão dos recursos de TIC e pela maior qualidade na prestação de serviços de TIC, além de requerer um alinhamento entre as estratégias e planos da TIC e as estratégias organizacionais, o que só é possível mediante a realização de um bom planejamento de TIC, que viabilize e potencialize a melhoria contínua da performance organizacional.

Nesse contexto, salienta-se que as organizações devem possuir instrumentos de planejamento setorial, a fim de representar cada função da organização, ou seja, é importante que esta possua planos nos níveis estratégico, tático e/ou operacional para as funções financeira, logística e outras que compõem a organização, em que entre estas funções destaca-se a TIC, cujos instrumentos de planejamento podem ser um Plano Estratégico de Tecnologia de Informação e Comunicação (PETIC) e/ou um Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), para abarcar a função de TIC da organização.

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) é o instrumento que permite nortear e acompanhar a atuação da área de TIC, definindo estratégias e o plano de ação para implementá-las. No cenário atual de constantes mudanças, o PDTIC é uma importante ferramenta de apoio a tomada de decisão para os gestores, já que permite agir de forma proativa contra as ameaças e a favor das oportunidades, e ainda, representa um instrumento de gestão para a execução das ações e projetos de TIC da organização que possibilita justificar os recursos aplicados em TIC, ou seja, propicia a minimização do desperdício, a garantia do controle, a aplicação de recursos naquilo que é considerado mais relevante e a melhoria na qualidade do gasto público e do serviço prestado ao cidadão e para a sociedade como um todo.

Em vista disso, o presente PDTIC, para o triênio 2025-2027, tem por objetivo o pleno alinhamento das iniciativas tecnológicas à estratégia corporativa concebida no Planejamento Estratégico Institucional (PEI) 2024-2027, com a correspondente promoção da melhoria contínua da gestão e governança interna de TIC, em conformidade com à Estratégia Federal de Governo Digital (EFGD) 2024-2027, formalizada por meio do Decreto nº 12.198, de 24 de setembro de 2024 e da Portaria nº 6.618, de 25 de setembro de 2024, da Secretaria de Governo Digital (SGD) do Ministério da Gestão e Inovação (MGI).

Por conseguinte, o propósito deste documento no âmbito do Ministério de Minas e Energia (MME) é comunicar e efetivar, mediante a execução de suas iniciativas e metas, um modelo de governança e gestão, no qual a TIC seja percebida e materializada como um ativo estratégico para a obtenção dos resultados institucionais, agregando inovação, transparência, integração, conformidade e um suporte efetivo à comunicação digital institucional com o público-cliente de suas políticas públicas.

O PDTIC 2025-2027 do MME é composto de 19 (dezenove) seções e 9 (nove) anexos, sendo os anexos os documentos formulados e aprovados no Processo de Elaboração do PDTIC 2025-2027.

No tocante à abrangência, o PDTIC 2025-2027 contempla iniciativas com vistas ao atendimento das necessidades de TIC de todas as unidades da estrutura organizacional do MME, a saber, o Gabinete do Ministro (GM), a Secretaria-Executiva (SE), a Secretaria Nacional de Transição Energética e Planejamento (SNEP), a Secretaria Nacional de Energia Elétrica (SNEE), a Secretaria Nacional de Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (SNPGB), a Secretaria Nacional de Planejamento e Desenvolvimento Energético (SNSGM) e a Ouvidoria-Geral (Ouvir).

O PDTIC/MME 2025-2027 terá validade de 3 (três) anos, a contar da data de sua aprovação pelo Comitê de Governança Digital do MME (CGD-MME) até o dia 31 de dezembro de 2027.

O PDTIC/MME 2025-2027 poderá ser revisado anualmente, concomitantemente com a realização das avaliações intermediárias, durante todo o período de sua vigência, e a qualquer tempo, se houver motivos ou situações que ensejem alterações, por uma equipe específica de trabalho constituída pela organização.

2. Introdução

O planejamento de TIC pode ser entendido como um processo gerencial administrativo de identificação e organização de pessoal, aplicações e ferramentas baseadas em TIC (recursos de TIC), necessário para apoiar a instituição na execução de seu plano de negócios e no cumprimento de seus objetivos institucionais, em que nesta etapa devem ser identificadas as oportunidades de soluções de TIC para aprimorar os negócios da organização, definir planos de ação de curto, médio e longo prazo e identificar as arquiteturas de dados e de infraestrutura que melhor atendam às suas necessidades, de modo a determinar a definição e o correto dimensionamento das aquisições e projetos de TIC com qualidade.

A Instrução Normativa (IN) nº 94, de 23 de dezembro de 2022 da Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia (SGD) do Ministério da Economia (ME), em seu art. 2º, inciso XXV, define que o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) como um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TIC, com o objetivo de atender as necessidades finalísticas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período.

O PDTIC 2025-2027 está fundamentado nos referenciais legais e normativos vigentes acerca desse tema, os quais nortearam as ações e/ou atividades de elaboração do presente documento, assim como servirão de base para o acompanhamento deste, durante todo o período de sua vigência.

O PDTIC 2025-2027 encontra-se alinhado às estratégias previstas no Planejamento Estratégico Institucional (PEI) 2024-2027 do MME, haja vista que é fundamental que o PDTIC proporcione o alinhamento das soluções de TIC às metas do negócio e às necessidades da organização. Sendo assim, o planejamento de TIC complementa o planejamento estratégico da organização, bem como permite o alinhamento das expectativas entre as diversas áreas da organização a respeito dos recursos de TIC e, em função disso, garante que as soluções de TIC estejam em conformidade com os objetivos e as iniciativas também da área de TIC, que possibilita a definição dos planos de ação.

Isso posto, cabe salientar que o alinhamento às estratégias da organização, levantadas a partir das principais políticas e planos governamentais da instituição, visa garantir que as ações de TIC sejam estabelecidas para atendê-las, de maneira a assegurar que o cumprimento

das necessidades de TIC apoie o alcance dos objetivos finalísticos da organização, dentre os quais destacam-se os objetivos de acesso a informação, prestação de serviços públicos e participação social, previstos na EGD 2024-2027.

O PDTIC 2025-2027 foi elaborado pela Equipe de Elaboração do PDTIC (EqEPDTIC), instituída por meio da Resolução nº 2 do Comitê de Governança Digital (CGD) (SEI 0957345), de 19 de setembro de 2024, com base na metodologia estabelecida no Guia de PDTIC do SISP, Versão 2.1, considerando as peculiaridades do MME e o nível atual de maturidade de gestão dos recursos de TIC e governança de TIC.

Portanto, o PDTIC 2025-2027 constitui um instrumento fundamental como um marco estratégico, o qual se propõe nortear o desenvolvimento das ações relativas a TIC e propiciar sua contínua avaliação e aperfeiçoamento ao longo do triênio estabelecido de vigência, de forma a estabelecer uma cultura de governança digital efetiva e inovadora no âmbito do MME, com vistas a materializar benefícios em prol da sociedade e de todo o público-cliente das políticas e ações organizacionais.

3. Metodologia Aplicada

A elaboração do PDTIC 2025-2027 observou as premissas e as boas práticas consolidadas no Guia de Elaboração de PDTIC SISP, Versão 2.1, alinhadas ao nível de maturidade de governança e gestão de recursos de TIC corporativos, ao PEI 2024-2027 e aos demais documentos técnicos e normativos vigentes, tendo em vista o alinhamento da estratégia à efetivação das ações operacionais e dos resultados a serem obtidos.

A metodologia utilizada neste Projeto de Elaboração do PDTIC 2025-2027 baseou-se nas diretrizes previstas no Guia de PDTIC do SISP, Versão 2.1, na qual se concentra na realização do Processo de Elaboração, assim como deverá prevê o Processo de Acompanhamento do Plano supracitado e na execução das atividades que integram os seus subprocessos, com vistas à concepção do documento denominado Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTIC) 2025-2027 até o seu encerramento, haja vista que este documento passa por uma série de transformações ao longo de sua vigência, cujo conjunto de transformações é denominado Ciclo de Vida do PDTIC ou Macroprocesso de PDTIC, conforme exposto na Figura 1.

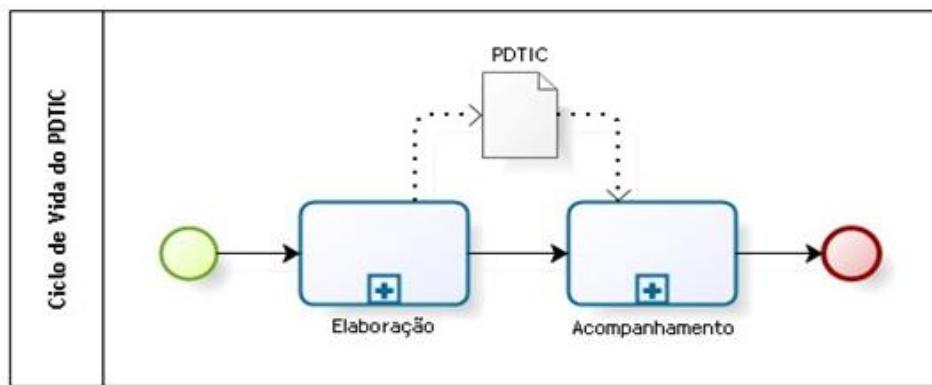


Figura 1 - Macroprocesso ou ciclo de vida do PDTIC

Nesse sentido, frisa-se que o Ciclo de Vida se inicia com a concepção do documento, ou seja, no Processo de Elaboração, e, após concebido, o documento deverá ser acompanhado ao longo de sua validade, por meio de monitoramento e avaliações adequados, o que pode refletir em sua revisão, que faz parte do Processo de Acompanhamento. A Figura 2 apresenta

o macroprocesso do PDTIC 2025-2027, contendo os Processos de Elaboração e Acompanhamento.

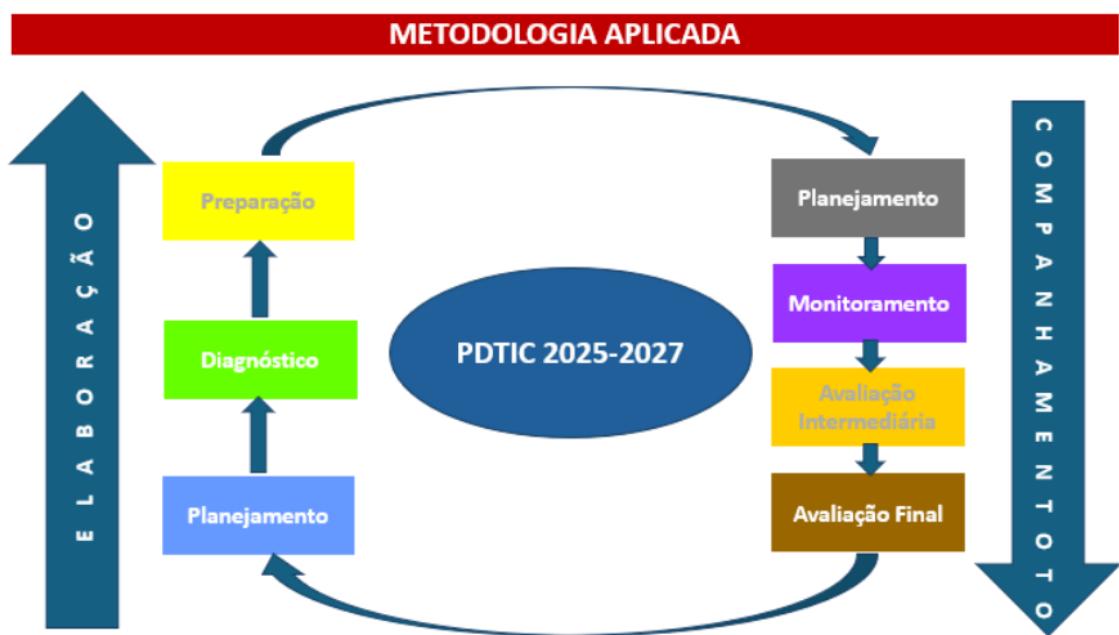


Figura 2 - Macroprocesso do PDTIC 2025-2027 - Processos de Elaboração e Acompanhamento

Conforme demonstra a Figura 3, os Processos de Elaboração e Monitoramento do PDTIC 2025-2027 são compostos de subprocessos ou etapas metodológicas, compostas por atividades a serem realizadas, em que a cada atividade realizada nos subprocessos ou etapas metodológicas haverá a entrega de documentos, e este será subsídio para o subprocesso ou etapa metodológica subsequente até a concepção do documento final, o PDTIC 2025-2027.



Figura 3 - Macroprocesso de Elaboração do PDTIC 2025-2027

Portanto, as etapas metodológicas ou subprocessos que abarcaram a elaboração do PDTIC 2025-2027 foram as seguintes:

I - Preparação - Nesta etapa foram realizadas ações que consolidaram aspectos decisórios de caráter superior, aprovação de documentos e atividades diretamente voltadas à elaboração do Plano de Trabalho, o qual orientaram a condução da elaboração do PDTIC 2025-2027. Entregas efetivadas - Definição da abrangência e período do PDTIC, Portaria de Designação da EqEPDTIC 2025-2027, Descrição da Metodologia, Lista dos documentos de referência, Lista das estratégias da organização, Lista dos princípios e diretrizes, critérios de priorização das necessidades e Inventário de Necessidades (necessidades de TIC atualizado a partir da lista dos princípios e diretrizes) e Plano de Trabalho.

II - Diagnóstico - Nesta etapa foram realizadas ações de compreensão da situação atual da TIC na organização, identificação das necessidades (problemas ou oportunidades), que contemplou a realização de atividades relacionadas à análise estratégica e ao levantamento de necessidades. Entregas efetivadas - Resultados do PDTIC anterior, do Referencial Estratégico de TIC, da Organização da TIC, da Análise SWOT da TIC, da Estimativa da capacidade de execução disponível da TIC, do Plano de Levantamento de Necessidades e do Inventário de Necessidades atualizado e aprovado.

III - Planejamento - Nesta etapa foram realizadas ações de planejamento para o atendimento das necessidades, com a definição dos planos e das ações adequados para o alcance dos objetivos esperados. Entregas efetivadas - Critérios de priorização e Lista de Princípios e Diretrizes atualizados, Inventário de Necessidades priorizado, Lista de Necessidades não priorizadas para o período de validade do PDTIC 2025-2027, Plano de Metas e Ações, Plano Orçamentário, Fatores críticos de sucesso, Plano de Gestão de Riscos, Minuta do PDTIC 2025-2027 e PDTIC 2025-2027 aprovado e publicado.

4. Documentos de Referência

Os documentos listados na Tabela 1 foram balizadores e orientadores para a elaboração do PDTIC 2025-2027.

Legislação e Norma	Descrição
<i>Constituição Federal de 1988</i>	Constituição da República Federativa do Brasil de 1988
<i>Decreto-Lei nº 200/1967</i>	Dispõe sobre a organização da Administração Federal, estabelece diretrizes para a Reforma Administrativa e dá outras providências.
<i>Lei nº 10.180/2001</i>	Organiza e disciplina os Sistemas de Planejamento e de Orçamento Federal, de Administração Financeira Federal, de Contabilidade Federal e de Controle Interno do Poder Executivo Federal, e dá outras providências.
<i>Lei nº 12.527/2011</i>	Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.
<i>Lei nº 14.133/2021</i>	Lei de Licitações e Contratos Administrativos.
<i>Lei nº 14.802/2024</i>	Institui o Plano Plurianual da União para o período de 2024 a 2027.
<i>Decreto nº 7.579/2011</i>	Dispõe sobre o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP, do Poder Executivo federal.
<i>Decreto nº 9.507/2018</i>	Dispõe sobre a execução indireta, mediante contratação, de serviços da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e das empresas públicas e das sociedades de economia mista controladas pela União.
<i>Decreto nº 9.637/2018</i>	Institui a Política Nacional de Segurança da Informação, dispõe sobre a governança da segurança da informação, e altera o Decreto nº 2.295, de 4 de agosto de 1997, que regulamenta o disposto no art. 24, caput, inciso IX, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e dispõe sobre a dispensa de licitação nos casos que possam comprometer a segurança nacional.
<i>Decreto nº 10.230/2020</i>	Altera o Decreto nº 7.579, de 11 de outubro de 2011, que dispõe sobre o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP, do Poder Executivo Federal.
<i>Decreto nº 10.332/2020</i>	Institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional. (exceto os art. 1º a art. 6º-A e o art. 13 - revogados).
<i>Decreto nº 11.492/2023</i>	Aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções de Confiança do Ministério de Minas e Energia e remaneja e transforma cargos em comissão e funções de confiança.
<i>Decreto nº 12.069/2024</i>	Dispõe sobre a Estratégia Nacional de Governo Digital e a Rede Nacional de Governo Digital – Rede Gov.br e institui a Estratégia Nacional de Governo Digital para o período de 2024 a 2027.
<i>Decreto nº 12.198/2024</i>	Institui a Estratégia Federal de Governo Digital para o período de 2024 a 2027 e a Infraestrutura Nacional de Dados, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
<i>Decreto nº 12.698/2025</i>	Altera o Decreto nº 11.492, de 17 de abril de 2023, que aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções de Confiança do Ministério de Minas e Energia, e remaneja e transforma cargos em comissão e funções de confiança.
<i>Instrução Normativa (IN) nº 01/2008-GSI/PR</i>	Disciplina a gestão de segurança da informação e comunicações na Administração Pública Federal, direta e indireta, e dá outras providências.
<i>Instrução Normativa (IN) Conjunta nº 01/2016-CGU/MPDG</i>	Dispõe sobre controles internos, gestão de riscos e governança no âmbito do Poder Executivo Federal.

<i>Instrução Normativa (IN) nº 94/2022-SGD/ME</i>	Dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) do Poder Executivo Federal.
<i>Portaria nº 18.152/2020- SGD/ME</i>	Dispõe sobre a implantação da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação nos órgãos e entidades pertencentes ao Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Poder Executivo Federal (SISP).
<i>Portaria SGD/MGI nº 4.339/2023</i>	Dispõe sobre o preenchimento do Autodiagnóstico no âmbito do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) e sobre o Índice de Maturidade em Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (iGovSisp).
<i>Portaria de Fiscalização (AudGovernança) nº 431/2023-TCU</i>	Estabelece a remoção do questionário conhecido como iGG para torná-lo um instrumento de avaliação de práticas de ESG.
<i>Portaria de Fiscalização (AudGovernança) nº 489/2023-TCU</i>	Remodelação e aplicação do questionário, com o objetivo de avaliar a governança organizacional e as práticas socioambientais de organizações, promovendo a adesão às boas práticas de ESG.
<i>Portaria nº 784/2024-GM/MME</i>	Institui o Programa de Transformação Digital e dispõe sobre as instâncias de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação e de Segurança da Informação no âmbito da Política de Governança do Ministério de Minas e Energia.
<i>Portaria nº 3-P/2024/SE/MME</i>	Designa os representantes das unidades para compor o Comitê de Governança Digital(CGD).
<i>Portaria nº 4.248/2024-SGD/MGI</i>	Estabelece recomendações para o alcance dos objetivos da Estratégia Nacional de Governo Digital para o período de 2024 a 2027.
<i>Portaria nº 6.618/2024-SGD/MGI</i>	Estabelece os princípios, os objetivos e as iniciativas para o alcance da Estratégia Federal de Governo Digital para o período de 2024 a 2027, no âmbito dos órgãos e entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
<i>Resolução nº 2/2024-CGD/MME</i>	Dispõe sobre a instituição da Equipe de Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTIC) 2025-2027 do Ministério de Minas e Energia (MME) e aprova o respectivo Plano de Trabalho.
<i>Despachos (SEI nºs GM-(0938096; SE-0941810; SNEP-; SNGM-0941472; SNPGB-0941472; SNEE-0940776 e Ouvidoria-Geral- 0943641)</i> <i>Regimento Interno do MME - Processo nº 48330.000142/2023-66</i>	Indicação dos representantes da Equipe de Elaboração do PDTIC 2025-2027.
<i>Acórdão nº 2.585/2012 (Plenário TCU)</i>	Estabelece um conjunto de normas que regulamentam o funcionamento e a organização de uma instituição.
<i>Acórdão nº 1.200/2014 (Plenário TCU)</i>	Relatório de levantamento e avaliação da governança de tecnologia da informação na administração pública federal.
<i>Acórdão nº 3.117/2014 (Plenário TCU)</i>	Diagnóstico da situação da estrutura de recursos humanos alocados na área de tecnologia da informação das instituições públicas federais.
<i>Acórdão nº 1.205/2023 (Plenário TCU)</i>	Relatório de levantamento e avaliação da governança de tecnologia da informação na administração pública federal (iGovTI 2014).
<i>MQP-Sisp/2015 - Versão 1.0</i>	Levantamento iESGo 2024 – Índice ESG (<i>Environmental, Social and Governance</i>) - iniciativa para avaliar o nível de adesão das organizações públicas federais e de outros entes jurisdicionados ao Tribunal de Contas da União (TCU) em relação às práticas ESG.
<i>Guia de PDTIC/2021-Versão 2.1</i>	Método de Dimensionamento do Quadro de Pessoal do SISP.
<i>Mapa Estratégico Institucional 2024-2027</i>	Documento que disponibiliza conhecimento para auxiliar a elaboração e o acompanhamento de um PDTIC, com conteúdo e qualidade mínimos para aprimorar a governança e a gestão da TIC nos órgãos da APF.
<i>Planejamento Estratégico Institucional (PEI)/MME 2024-2027</i>	Mapa que apresenta as estratégias da organização do MME para o quadriênio 2024 a 2027.
<i>Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) 2016-2019, Versão 1 (SEI 0795249)</i>	Instrumento de gestão destinada a orientar os esforços e a alocação de recursos organizacionais, a partir do estabelecimento de uma visão clara de futuro dos objetivos que devem ser alcançados pela instituição.
	Instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos processos e recursos de TIC do MME para atender as necessidades de TIC corporativas no período de 2016 a 2019.

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) 2016-2019, Versão 2 (SEI 0794437)
Relatório de Resultados do PDTIC 2016-2019 – RR-PDTIC 2016-2019 (SEI 0792105)

Instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos processos e recursos de TIC do MME para atender as necessidades de TIC corporativas no período de 2016 a 2019.

Documento que avalia os resultados alcançados a partir da realização das ações do PDTIC 2016-2019.

* **Documentos (PDTICs) de Referência Consultados** - PDTIC/INFRASA-2023-2025; PDTIC/Datasus-2022-2024; PDTIC/Hemocentro Brasília- 2024-2025; PDTIC/MEC-2021-2023; PDTIC/MRE-2022-2024; PTIC/MAPA-2021-2031; e Dimensionamento do Quadro de Pessoal de TIC/Universidade Federal de Pelotas/RS.

Tabela 1 - Documentos de Referência

5. Princípios e Diretrizes

A elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) fundamenta-se na necessidade de alinhar as ações de TIC aos objetivos estratégicos da organização e às políticas públicas vigentes, garantindo eficiência, transparência e inovação na gestão dos recursos tecnológicos. Para que esse alinhamento seja efetivo, é essencial estabelecer **princípios** e **diretrizes** que orientem tanto a concepção quanto a execução das iniciativas previstas.

Os princípios e diretrizes que nortearam a elaboração do PDTIC 2025-2027 para o alcance dos objetivos definidos no presente documento encontram-se elencados na Tabela 2.

LISTA DE PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

ID	PRINCÍPIO/DIRETRIZ	ORIGEM
PD1	Obediência aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.	Constituição Federal do Brasil/1988
PD2	Aderência aos normativos e instrumentos legais vigentes	Constituição Federal do Brasil/1988
PD3	Observância aos princípios fundamentais de planejamento, coordenação, descentralização, delegação de competência e controle na execução das atividades	Lei nº 14.133/2021; Decreto-Lei nº 200/1967; Decreto nº 9.507/2018.
PD4	Descentralização de atividades de execução da Administração Federal para possibilitar a dedicação desta as tarefas de planejamento, coordenação, supervisão e controle	Lei nº 14.133/2021; Decreto-Lei nº 200/1967; Decreto nº 9.507/2018.
PD5	Previsão de atividades de planejamento, gestão e acompanhamento financeiro e orçamentário dos gastos de TIC	Lei nº 10.180/2001
PD6	Adequação do orçamento de TIC aos objetivos de negócio da organização	Lei nº 10.180/2001; Decreto nº 11.492/2023; Decreto nº 12.698/2025.
PD7	Fomento as ações de gestão e governança da segurança da informação com vistas a assegurar a disponibilidade, a integridade, a confidencialidade e a autenticidade da informação	Decreto nº 9.637/2018; Decreto nº 7.579/2011; Decreto nº 10.230/2020.
PD8	Priorização das necessidades de TIC para atender as necessidades de negócio	Lei nº 14.600/2023; Decreto nº 11.492/2023; Portaria SGD/MGI nº 4.248/2024;

		Decreto nº 12.198/2024; Portaria SGD/MGI nº 6.618/2024.
PD9	Gestão da Segurança da Informação e Comunicação institucional	IN nº 01/2008/GSI/PR
PD10	Previsibilidade das contratações de TIC no instrumento de planejamento	IN nº 94/2022/SGD/MGI; Lei nº 14.802/2024.
PD11	Desburocratização do acesso a serviços públicos por meio da oferta de serviços públicos digitais, canais e serviços digitais simples e intuitivos, plataformas e ferramentas compartilhadas, acesso digital único aos serviços públicos, plataformas e ferramentas compartilhadas, serviços públicos integrados compartilhadas e identidade digital ao cidadão	Decreto nº 10.332/2020; Decreto nº 12.069/2024; Portaria SGD/MGI nº 4.248/2024; Decreto nº 12.128/2024; EGD 2024-2027; Portaria SGD/MGI nº 6.618/2024.
PD12	Promoção da transformação do governo por meio de tecnologias digitais	Decreto nº 10.332/2020; Decreto nº 12.069/2024; Portaria SGD/MGI nº 4.248/2024; Decreto nº 12.128/2024; EGD 2024-2027; Portaria SGD/MGI nº 6.618/2024.
PD13	Promoção de um Governo centrado no cidadão, inclusivo, integrado, colaborativo, inteligente, inovador confiável, seguro, transparente, aberto, participativo, eficiente e sustentável	Decreto nº 10.332/2020; Decreto nº 12.069/2024; Portaria SGD/MGI nº 4.248/2024; Decreto nº 12.128/2024; EGD 2024-2027; Portaria SGD/MGI nº 6.618/2024.
PD14	Alinhamento entre as estratégias e planos de TIC e a Estratégia de Governo Digital de modo a implementar ações de governo digital e ao uso de recursos de TIC	Portaria SGD/MGI nº 18.152/2020; Decreto nº 10.332/2020; Portaria GM/MME nº 784/2024; Portaria SGD/MGI nº 4.339/2023.
PD15	Aplicação de referências metodológicas governamentais de elaboração e acompanhamento do PDTIC para aprimorar a governança e a gestão de TIC organizacional	Guia de PDTIC do SISP (Versão 2.1)
PD16	Alinhamento entre as estratégias e os planos de TIC e as estratégias organizacionais	Portaria SGD/MGI nº 18.152/2020; Lei nº 14.802/2024; Acórdão nº 1.205/2023-TCU-Plenário; Portaria de Fiscalização nº 431/2023-TCU (AudGovernança); Portaria de Fiscalização nº 489/2023-TCU (AudGovernança).
PD17	Aprimoramento da governança digital institucional	Portaria SGD/MGI nº 18.152/2020
PD18	Transparência e disponibilização de informações públicas aos cidadãos com autenticidade e integridade, assegurada a proteção da informação sigilosa e pessoal	Constituição Federal do Brasil/1988; Lei nº 10.527/2011 (LAI);

PD19

Aprimoramento da governança e da gestão de TIC organizacional para atingir os objetivos institucionais

Portaria SGD/MGI nº 18.152/2020.

Portaria SGD/MGI nº 18.152/2020.

Tabela 2 - Lista dos Princípios e Diretrizes

6. Organização da TIC

O MME apresenta a seguinte estrutura organizacional, conforme mostra a Figura 4.

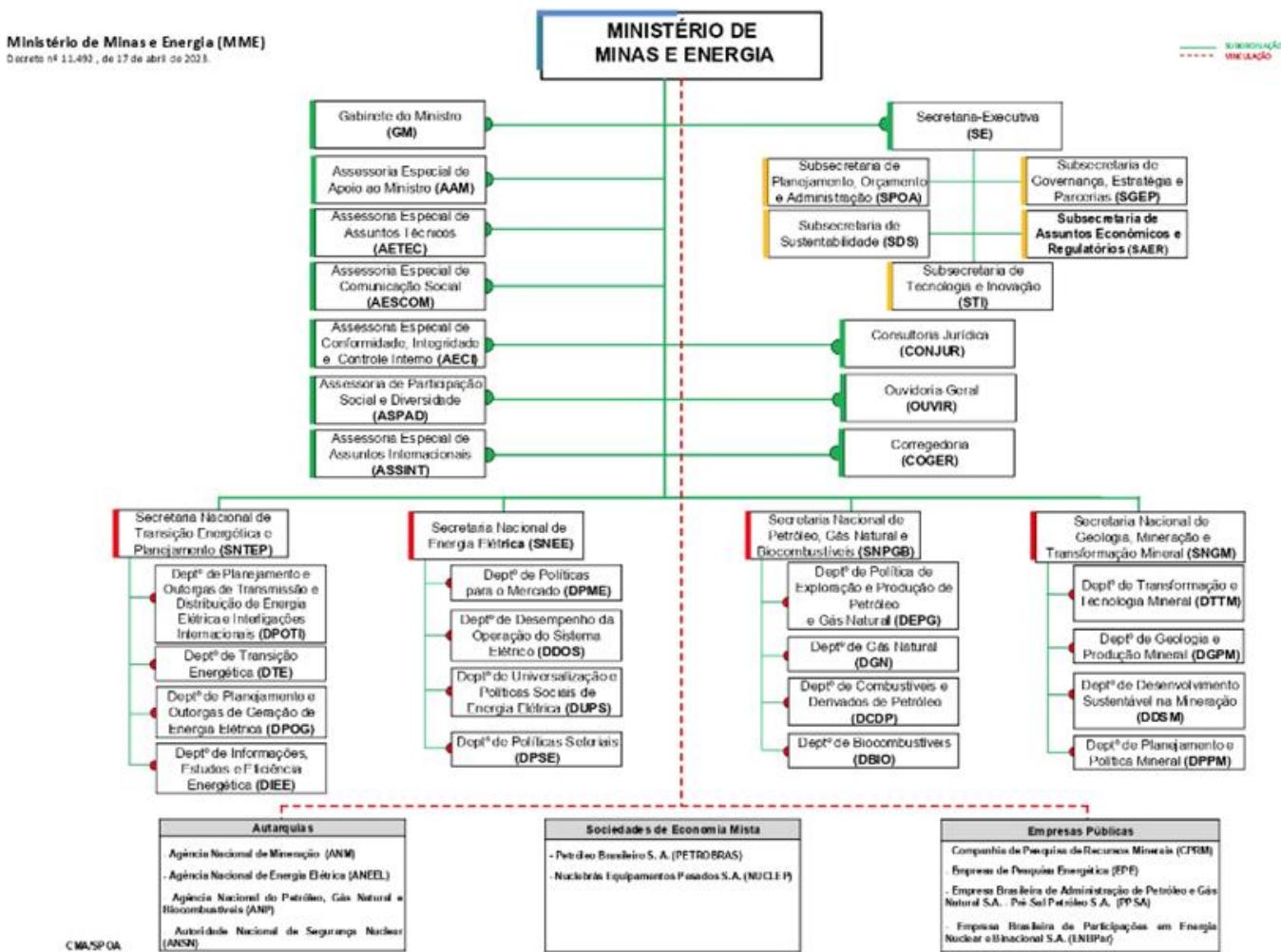
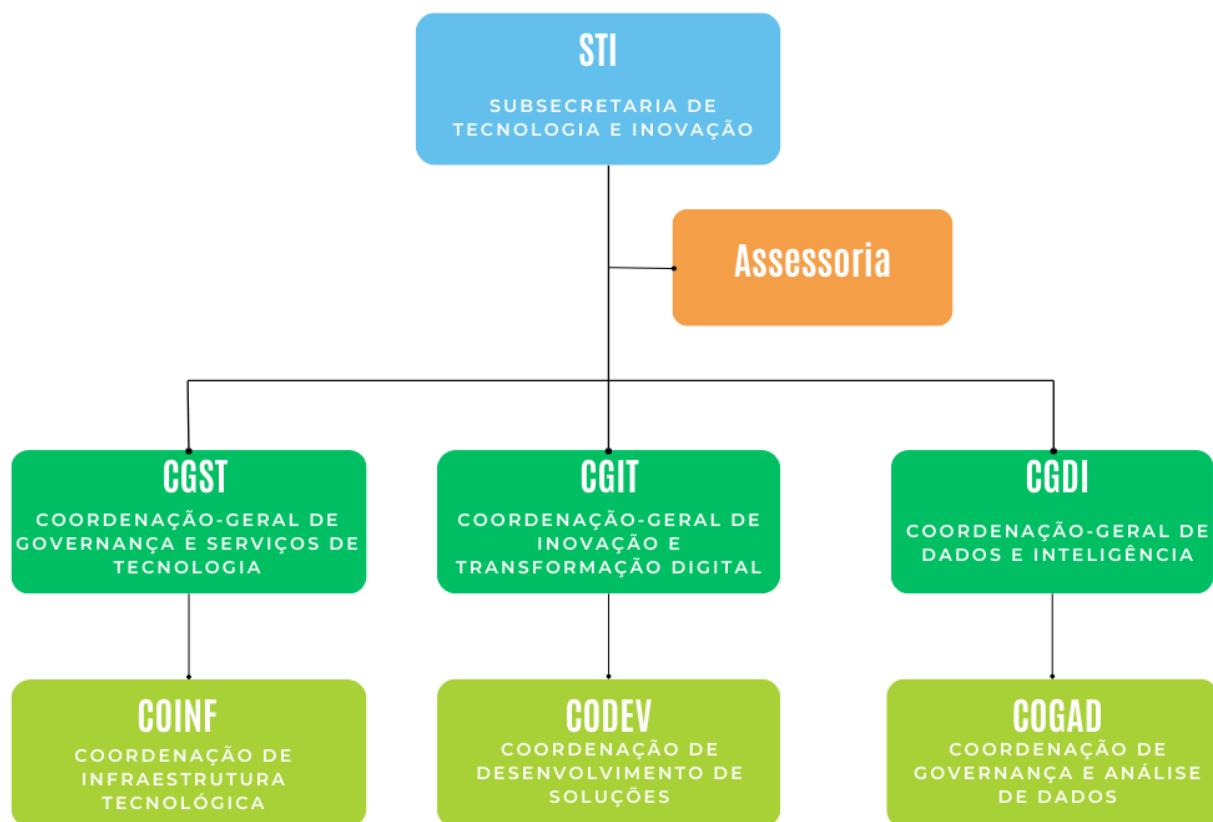


Figura 4 - Organograma do MME

A base legal da estrutura regimental do MME está prevista no Decreto nº 11.492, de 17 de abril de 2023, que aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções de Confiança do Ministério de Minas e Energia e remaneja e transforma cargos em comissão e funções de confiança e na Lei nº 14.600/2023, que estabelece a organização básica dos órgãos da Presidência da República e dos Ministérios.

A Secretaria de Tecnologia e Inovação (STI) é a unidade de TIC do MME, e está subordinada à Secretaria-Executiva (SE), órgão de assistência direta e imediata ao Ministro de Estado.

A estrutura organizacional da STI é composta 1 (uma) assessoria, 3 (três) coordenações-gerais e 3 (três) coordenações, conforme explicitado na Figura 5.



7. Resultado do PDTIC anterior

Levantamento dos Resultados

Os resultados do PDTIC 2016-2019 foram obtidos a partir de levantamentos realizados nas análises da avaliação final das metas e ações, das necessidades e orçamentária e na conclusão, cujas análises e demais informações acerca desse tema encontram-se dispostas no Relatório de Resultados (SEI 0792105) do PDTIC anterior supracitado.

Período de Levantamento dos Resultados

O levantamento dos resultados do PDTIC 2016-2019 abrangeu os anos de 2016 a 2024.

Da Análise das Metas e Ações

Durante a execução do PDTIC 2016-2019, foram alcançados resultados a partir da realização dos projetos e ações do Planejamento de TIC que estão apresentados nos gráficos abaixo.

A Figura 6 mostra a porcentagem de metas atendidas no PDTIC anterior.

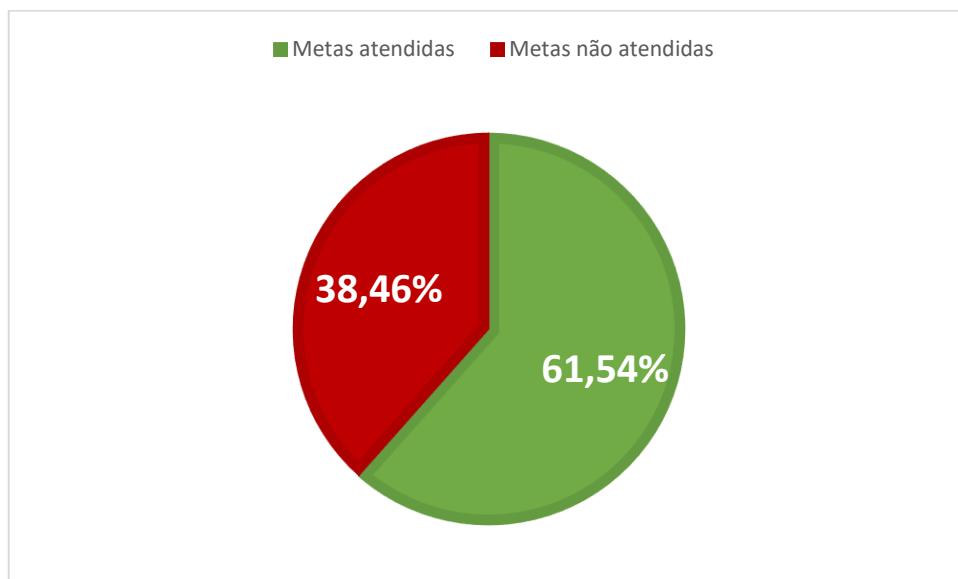


Figura 6 - Resultado das Metas do PDTIC 2016-2019

Avaliação das Necessidades

A Figura 7 mostra as necessidades priorizadas, do total de 124 necessidades previstas.

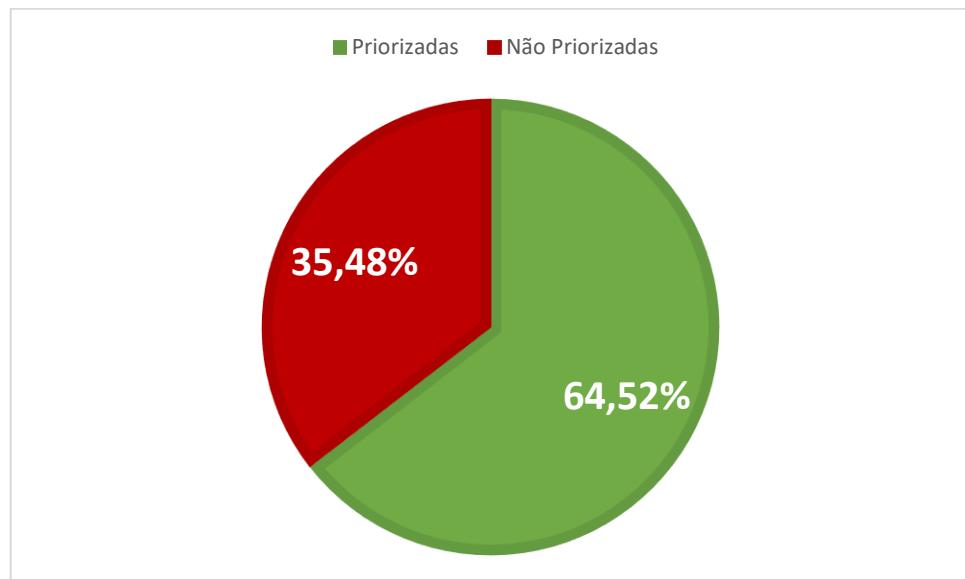


Figura 7 - Avaliação das necessidades do PDTIC 2016-2019

Diante disso, ressalta-se que as necessidades de TIC previstas no PDTIC 2016-2019 que não foram priorizadas deverão ser reavaliadas no momento da elaboração e/ou consolidação do inventário de necessidades do novo PDTIC, de modo a verificar a sua necessidade para prover e/ou garantir que os recursos de TIC estejam disponíveis para o desenvolvimento das atividades institucionais, sejam elas administrativas ou negociais.

Avaliação da Execução Orçamentária de TIC

A avaliação da execução orçamentária refere-se à realização da avaliação comparativa entre o planejamento orçamentário realizado durante a elaboração do PDTIC 2016-2019 e os valores efetivamente gastos com as ações planejadas, cujas informações poderão servir como base histórica para os próximos planejamentos orçamentários da TIC.

A Tabela 3 apresenta a avaliação da execução orçamentária da área de TIC referente aos anos de 2016 a 2024.

AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE TIC (2016-2024)

ID	ANO	VALOR EMPENHADO (R\$)	VALOR PAGO (R\$)
1	2016	20.324.468,52	18.748.525,67
2	2017	16.730.797,65	10.611.045,18
3	2018	21.494.144,18	18.469.854,73
4	2019	13.674.700,01	12.948.200,27
5	2020	13.337.308,31	13.112.177,12
6	2021	13.990.217,34	13.240.403,05
7	2022	10.802.907,00	10.744.376,87
8	2023	13.721.779,20	11.252.192,27
9	2024	13.903.528,00	8.778.262,61
<i>VALOR TOTAL GASTO (R\$)</i>		117.905.037,77	

Tabela 3 - Avaliação da execução orçamentária de TIC (2016-2024)

Da análise da Tabela 3, pode-se observar que os gastos com bens e serviços de TIC vêm diminuindo no decorrer dos últimos 8 (oito) anos, que perfaz o valor total de R\$ 117.905.037,77 (cento e dezessete milhões e novecentos e cinco mil e trinta e sete reais e setenta e sete centavos).

ANÁLISE FINAL

Da análise final dos resultados do PDTIC 2016-2019, conclui-se que 65,52% % (sessenta e cinco vírgula cinquenta e dois por cento) das necessidades estabelecidas no PDTIC 2016-2019 foram priorizadas, e que 61,54% (sessenta e um vírgula cinquenta e quatro por cento) das metas estabelecidas foram atingidas.

No escopo da avaliação da execução orçamentária e financeira no período de 2016 a 2024, verificou-se que os gastos com bens e serviços de TIC diminuíram gradativamente.

Vale salientar que os resultados obtidos servem de insumo para a melhoria das ações de planejamento de TIC no novo PDTIC, com vistas a:

- Identificar, analisar e, se for o caso, priorizar as necessidades de TIC não atendidas;
- Reavaliar, em conjunto com a área demandante, quanto a permanência ou não da necessidade no novo Inventário de Necessidades;
- Avaliação a execução orçamentária, visando aperfeiçoar o processo de planejamento orçamentário do PDTIC;

- Avaliar o plano de gestão de pessoas, a fim de nortear a elaboração de um novo planejamento de recursos humanos; e
- Analisar as lições aprendidas durante o ciclo de vida do PDTIC anterior com o intuito de evitar problemas conhecidos e aplicar as boas práticas executadas.

Portanto, torna-se fundamental o constante fortalecimento da área de TIC organizacional e a participação efetiva dos envolvidos neste processo, visto que as ações, os projetos e os processos de TIC são essenciais para impulsionar o negócio e, com isso, promover políticas públicas minero-energéticas eficientes, que são importantes e relevantes para o crescimento e o desenvolvimento do país.

8. Referencial Estratégico de TIC

O Referencial Estratégico de TIC contempla os objetivos estratégicos, a missão, a visão e os valores da Área de TIC organizacional, conforme explicitado abaixo.

Missão

Prover soluções tecnológicas alinhadas aos objetivos estratégicos organizacionais, com vistas a contribuir para o alcance das metas estabelecidas e o cumprimento da missão institucional.

Visão

Tornar a área de TIC organizacional referência na prestação de serviços de TIC de qualidade e com eficiência, com foco nos resultados estabelecidos nos objetivos estratégicos institucionais.

Valores

- Ética;
- Inovação;
- Integridade;
- Previsibilidade;
- Resiliência;
- Responsabilidade ambiental;
- Segurança Jurídica;
- Transparência; e
- Valorização das Pessoas.

Análise SWOT da TIC Organizacional

A análise *SWOT* é uma ferramenta de gestão muito utilizada no mercado, cujo termo *SWOT* vem do inglês e representa as iniciais das palavras *Strengths* (forças), *Weaknesses* (fraquezas), *Opportunities* (oportunidades) e *Threats* (ameaças).

No contexto do planejamento de TIC, a ideia central da análise *SWOT* é avaliar os pontos fortes, os pontos fracos, as oportunidades e as ameaças da TIC organizacional, com base no ambiente externo à TIC (oportunidades e ameaças) e o ambiente interno da TIC (pontos fortes e pontos fracos).

A Matriz SWOT da TIC organizacional encontra-se disposta na Figura 8.

Forças <ul style="list-style-type: none"> • Ambiente desafiador; • Apoio da alta gestão; • Segurança robusta e eficiente; • Tempestividade no atendimento da manutenção da infraestrutura; • Parque e infraestrutura tecnológica adequadas e com políticas de atualização; • Possibilidade de atuação integrada com o escritório de processos de desenvolvimento de novos projetos; • Revisões do PDTIC com alinhamento aos PEI; • Equipe tática qualificada. 	Fraquezas <ul style="list-style-type: none"> • Insuficiência qualitativa e quantitativa do contingente de pessoal; • Deficiência no atendimento de demandas de desenvolvimento e implantação de soluções de TIC; • Não funcionamento do Comitê de TIC; • Governança de TIC em fase de estruturação; • Desmotivação dos servidores da área de TIC; • Processos críticos concentrados na equipe de terceirizados; • Falta de plano de desastre e recuperação; • Equipe reduzida; • Estrutura organizacional de TIC incompatível com as atribuições regimentais impostas; • Rotatividade de pessoal; • Perda de conhecimento.
Oportunidades <ul style="list-style-type: none"> • Inovações tecnológicas; • Atuação do Poder Executivo; • Ações do Governo Federal para o fortalecimento da TIC; • Transformação digital. 	Ameaças <ul style="list-style-type: none"> • Falta de sistematização de informações para a tomada de decisão; • Ausência de ações adequações funcionais para retenção de pessoas; • Redução de investimento e despesas de custeio; • Instabilidade política e financeira da APF; • Riscos inerentes à segurança da informação; • Limitações orçamentárias; • Perda de pessoal qualificado; • Mudanças de prioridades.

Figura 8 - Análise SWOT

9. Alinhamento com a Estratégia com a Estratégia da Organização

Mapa Estratégico do Ministério de Minas e Energia

O Mapa Estratégico é uma ferramenta de comunicação que auxilia as organizações a traduzirem sua estratégia em objetivos que direcionam o comportamento e o desempenho de dodos.

Na Figura 9, é apresentado o Mapa Estratégico do Ministério de Minas e Energia.



Figura 9 - Mapa estratégico do MME

As estratégias da organização foram estabelecidas no PEI 2024-2027, com a definição de objetivos estratégicos em 3 (três) eixos de atuação e nos processos internos.

Mapa Estratégico de TIC do Ministério de Minas e Energia

As estratégias de TIC estão alinhadas à estratégia institucional, em vista da necessidade da Área de TIC organizacional propiciar estratégias para a promover ações estruturantes, de modo a suportar as metas e os objetivos definidos no planejamento estratégico da organização.

As estratégias de TIC foram definidas com base nos objetivos estratégicos estabelecidos no PEI 2025-2027, considerando as perspectivas de atuação quanto aos recursos, processos internos e resultados.

O Mapa Estratégico de TIC do MME encontra-se na Figura 10.

MAPA ESTRATÉGICO DE TIC 2025-2027



Figura 10 - Mapa Estratégico de TIC do MME

10. Inventário de Necessidades

Plano de Levantamento das Necessidades

O Plano de Levantamento das Necessidades foi elaborado para organizar e planejar as ações de levantamento de necessidades para o período de 2025 a 2027, e encontra-se formalizado por meio do documento (SEI 0969914).

O Plano de Levantamento das Necessidades 2025-2027 contemplou informações acerca de áreas envolvidas, estratégia de sensibilização, orientações sobre prospecção das necessidades, instrumentos de levantamento de necessidades, ou seja, englobou todas as informações necessárias para o registro, a priorização e a reavaliação das necessidades registradas para o período estipulado, que a culminou na consolidação do Inventário de Necessidades 2025-2027 adequado, com a inserção de necessidades reais de informação e de TIC par apoiar e atender, as necessidades negociais, e com isso, contribuir para o cumprimento da missão institucional.

Critérios de Priorização

Para priorização das necessidades de TIC organizacionais identificadas no levantamento de necessidades, foram utilizados os critérios conforme a matriz GUT representada na Tabela 4.

ID	CRITÉRIO DE PRIORIZAÇÃO	GRAVIDADE (G)	URGÊNCIA (U)	TENDÊNCIA (T)	GxUxT	GRAU DE PRIORIDADE (GxUxT)
1	Garantia da disponibilidade e segurança dos serviços e/ou recursos de TIC	5	5	5	125	Muito Alto (Prioridade)
2	Impacto nas políticas públicas	5	5	4	100	Alto
3	Aderência a normativos recentes e recomendações de órgãos de controle	5	4	5	100	Alto
4	Manutenção e/ou atualização das soluções de TIC	5	4	4	80	Médio

		Melhoria contínua da gestão e governança de TIC	5	3	4	60	
5		Apoio aos processos/projetos de negócio	4	4	3	48	
6		Promoção da modernização do parque tecnológico	4	3	4	48	Baixo
7		Inovação e adoção de novas tecnologias	3	3	3	27	
8							

Tabela 4 - Matriz GUT de priorizações estabelecidas

Necessidades Identificadas

As necessidades identificadas concentram-se em demandas acerca de necessidades de informação e necessidades de TIC, as quais estão alinhadas às estratégias da organização.

Na Figura 11, podemos ver a divisão das necessidades por unidade.

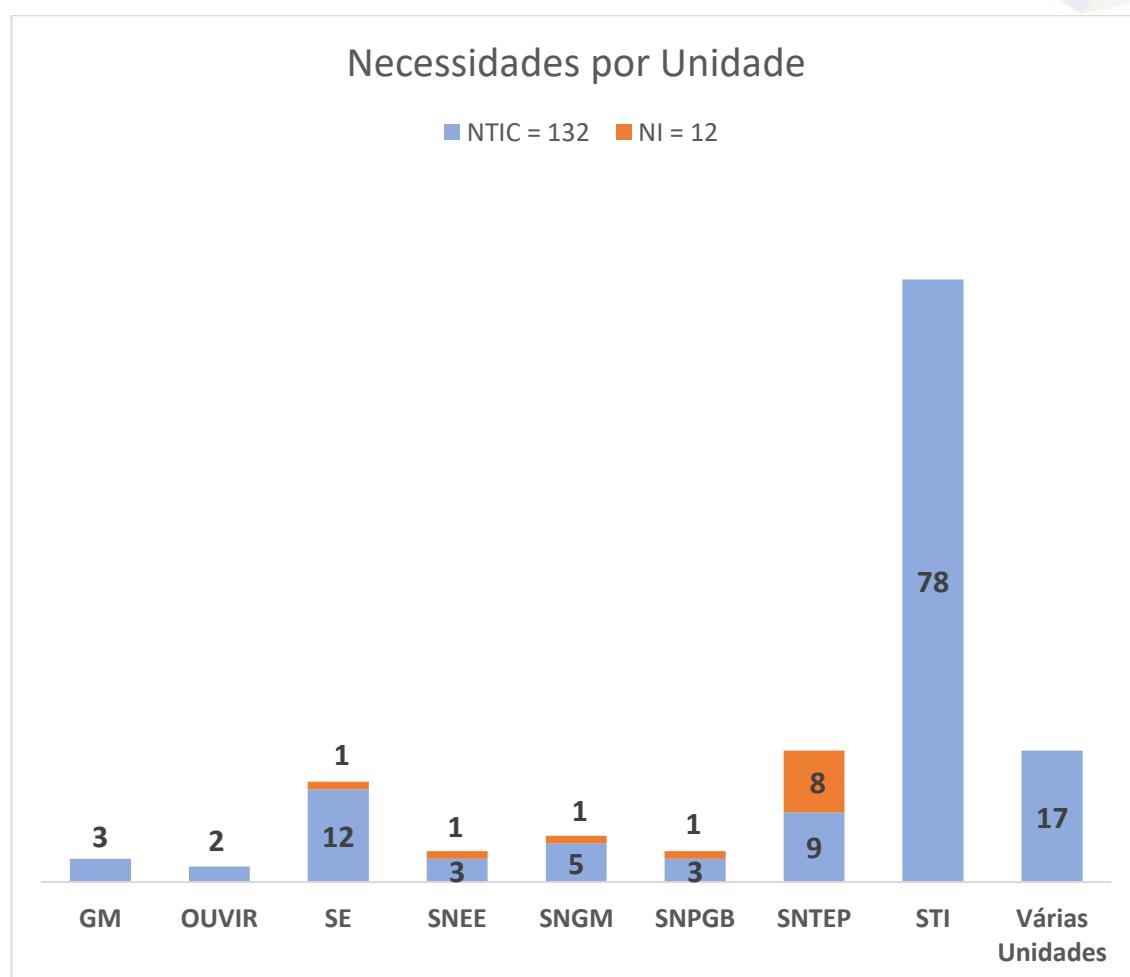


Figura 11 - Porcentagem de Necessidades por unidade

A Figura 12 mostra o gráfico das necessidades da STI por tipo.

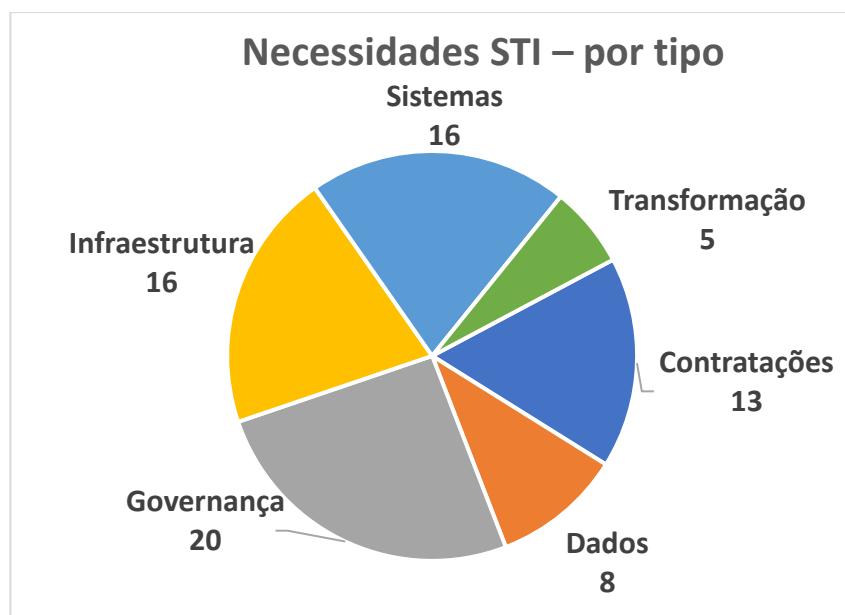


Figura 12 - Necessidades da STI por tipo

O gráfico da Figura 13 apresenta a distribuição das necessidades de informação por área, evidenciando os pontos críticos para suporte à tomada de decisão e execução das atividades estratégicas. Essa análise permite identificar quais setores demandam maior atenção em termos de coleta, tratamento e disponibilização de dados, garantindo alinhamento com os objetivos institucionais e eficiência nos processos de TIC.

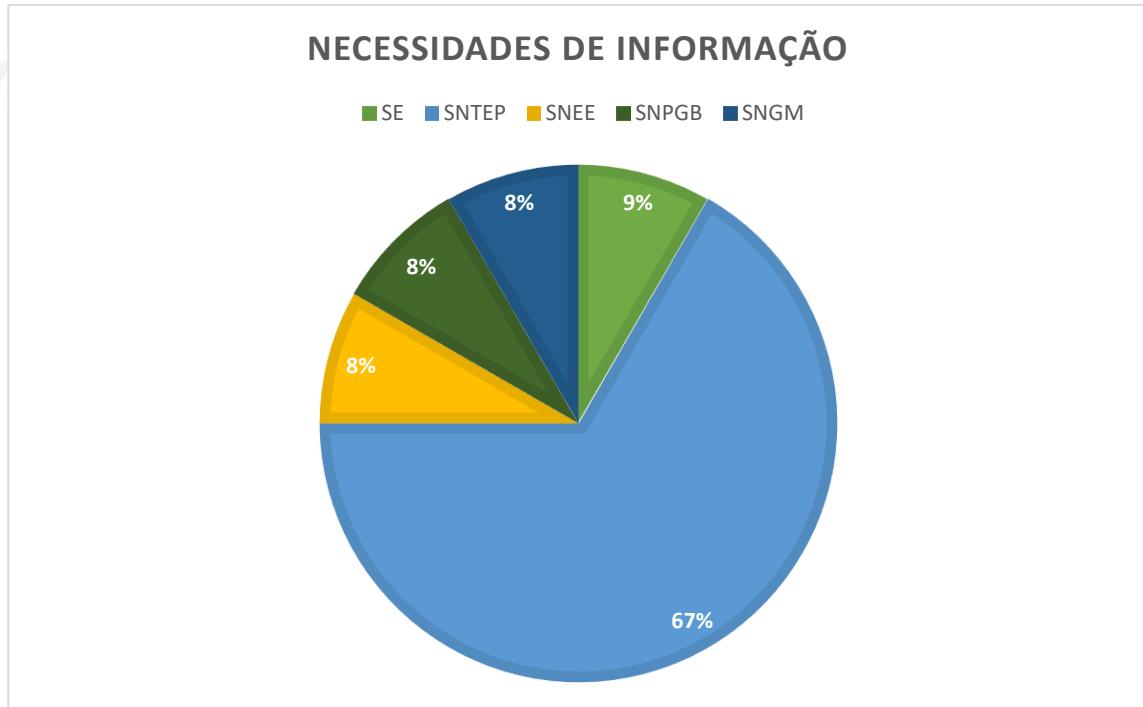


Figura 13 - Necessidades de Informação por áreas

O gráfico da Figura 14 apresenta a distribuição das necessidades de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) por área, evidenciando os principais pontos que demandam investimentos, melhorias e suporte estratégico. Essa análise é fundamental para compreender onde estão concentradas as maiores demandas, permitindo priorizar ações, otimizar recursos e alinhar as iniciativas de TIC aos objetivos institucionais e às diretrizes do PDTIC.

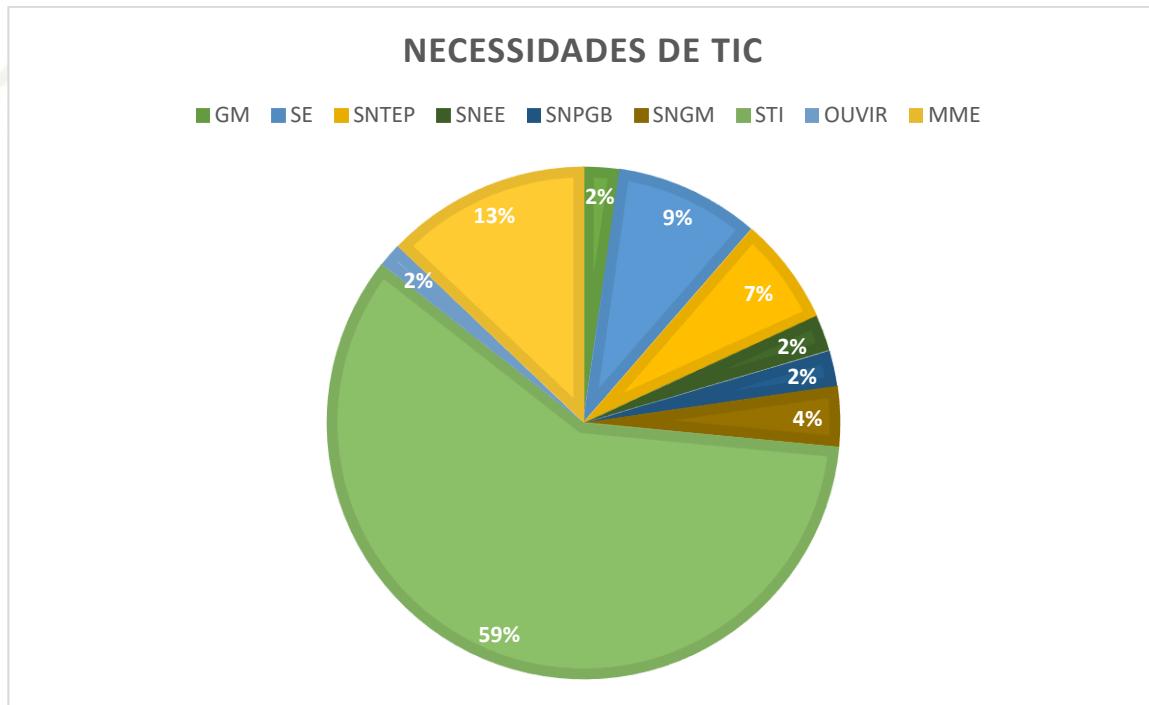


Figura 14 - Necessidades de TIC por áreas

O Inventário de Necessidades

O Inventário de Necessidades é o documento que apresenta as necessidades de TIC ao longo do período da vigência do PDTIC, e poderá ser alterado a qualquer tempo, ou seja, sempre que a instituição julgar procedente para assegurar que o cumprimento das necessidades de TIC apoie o alcance dos objetivos finalísticos da organização, destacando-se os objetivos de acesso à informação, prestação de serviços públicos e participação social.

O Inventário de Necessidades 2025-2027 encontra-se priorizado, considerando as informações registradas no levantamento de necessidades contidas no presente Processo e as devidas atualizações a partir de Lista de Princípios e Diretrizes, Relatório de Resultados do PDTIC 2016-2019 (SEI 0792105), Referencial Estratégico da TIC, Análise SWOT da TIC organizacional, identificação de necessidades de informação, necessidades de infraestrutura de TIC, necessidades de contratação de TIC, necessidades de contratação de TIC e com as estratégias relacionadas, políticas públicas envolvidas, serviços públicos prestados e necessidades de informação identificadas.

O Inventário de Necessidades 2025-2027 é composto por necessidades de informação e de TIC registradas por meio do levantamento de necessidades, conforme diretrizes estabelecidas no Plano de Levantamento de Necessidades 2025-2027 (SEI 0969914), além de

conter os requisitos de priorização, a correlação entre os Princípios e Diretrizes e referenciais legais e as demais informações pertinentes que o consolidaram.

O Inventário de Necessidades 2025-2027 encontra-se disposto no Anexo I deste documento.

11. Capacidade Estimada de Execução da TIC

A capacidade estimada de Execução de TIC refere-se à capacidade para a execução de novos projetos e atividades, a partir da avaliação do contexto atual da TIC, e no processo de planejamento de elaboração do PDTIC torna-se fundamental, visto que envolve tanto a estimativa das pessoas e dos recursos (processos, ferramentas, entre outros) necessários para a manutenção dos projetos e atividades em andamento, quanto à estimativa de recursos que poderão ser disponibilizados para a alocação em novos projetos e atividades. Assim sendo, o planejamento da execução do plano de ações deverá levar em consideração a capacidade de execução disponível da TIC, ou seja, a capacidade estimada total subtraindo os esforços atualmente alocados.

Para estimar a capacidade de execução total da TIC organizacional, foram consideradas as competências estabelecidas no Regimento Interno da STI (Área de TIC institucional), a configuração da TIC em cada ano de vigência do PDTIC 2025-2027 (quantidade e perfil das pessoas e dos recursos financeiros e tecnológicos, quantidade e complexidade dos contratos mantidos, processos implementados, ferramentas utilizadas, aplicativos desenvolvidos, novos projetos, entre outros), os parâmetros definidos no Plano de Dimensionamento do Quadro de Pessoal de TIC anterior (SEI 0137618 e 0137620 - Processo 48000.001864/2016-41) e as premissas contidas no Guia de Dimensionamento de Pessoal de TIC/Sisp.

Diante disso, a partir de análise quantitativa e qualitativa das pessoas e dos recursos disponíveis no período e dos resultados obtidos no Plano de Dimensionamento de Quadro de Pessoal de TIC 2025-2027, disposto no Anexo II, estabeleceu-se uma relação entre a quantidade necessária de pessoas e recursos disponibilizados para o alcance dos resultados esperados.

A Tabela 5 apresenta a capacidade máxima estimada de execução da TIC, considerando a capacidade estimada disponível de pessoal de TIC para a execução de novos projetos e atividades e a mensuração da capacidade total estimada de execução da TIC, bem como os recursos (pessoas, processos, ferramentas, entre outros) alocados nos atuais projetos e atividades de TIC institucionais.

CAPACIDADE MÁXIMA ESTIMADA DE EXECUÇÃO DE TIC

ID	REQUISITOS	QUANTIDADE
1	Capacidade Total Estimada de Execução de TIC	45
2	Capacidade Disponível de Execução de TIC	26
3	Capacidade Máxima Estimada de Execução de TIC	0,58
4	Capacidade Máxima Estimada de Execução de TIC (percentual)	58%

1) Capacidade Total Estimada de Execução de TIC= Quantidade de ideal estimada de pessoal de TIC (servidores e empregados públicos) encontrada nos cálculos de dimensionamento, vide o Plano de Dimensionamento do Quadro de Pessoal de TIC 2025-2027 (Anexo II), com base na média dos resultados estimados para o período de dimensionamento.

2) Capacidade Disponível de Execução de TIC= Quantidade de pessoal de TIC (servidores e empregados públicos) atualmente lotados na área de TIC organizacional.

3) Capacidade Máxima Estimada de Execução de TIC= Relação entre a capacidade disponível de execução de TIC e a capacidade total estimada de execução de TIC.

Tabela 5 - Capacidade máxima estimada de execução de TIC

Ante a todo exposto, há que considerar o deficitário quantitativo de pessoal de TIC da instituição, haja vista que, atualmente, a Área de TIC organizacional, STI, apresenta apenas 40% (quarenta por cento) da capacidade total estimada de execução das atividades e projetos de TIC, o que demanda muitos esforços dos dirigentes, servidores e empregados públicos e colaboradores, no sentido de atender as demandas e e/ou otimizar as entregas da área, considerando a capacidade de execução disponível, como também para manter a disponibilidade, a resiliência e a segurança do ambiente TIC corporativo, propiciar a continuidade dos serviços de TIC e manter, suportar, sustentar e melhorar os recursos de TIC organizacionais.

12. Plano de Metas e Ações

O Plano de Metas e Ações abarca a definição das metas e ações que contribui para alcance das necessidades inventariadas, de modo a desdobrar as necessidades de TIC inventariadas em metas e ações, estabelecer de metas quantificáveis, com propósitos bem definidos por meio de indicadores e prazos, definir as ações a serem executadas para alcançar as metas estabelecidas, e estimar, de maneira preliminar, os prazos e os recursos necessários ao desenvolvimento das ações planejadas.

O Plano de Metas e Ações 2025-2027 contempla a descrição das soluções tecnológicas adequadas para atender as demandas e necessidades de TIC inventariadas, a definição de metas e ações mediante os desdobramentos das necessidades inventariadas, os indicadores de resultados para mensurar a eficácia das ações, os responsáveis pela execução das ações e a definição dos recursos humanos e orçamentários necessários para a execução das ações planejadas.

O a síntese do Plano de Metas se encontra na Tabela 6.

ID	META
M1	Desenvolver as competências técnicas e gerenciais da equipe de TIC, garantindo que, no mínimo, 85% dos colaboradores realizem treinamentos.
M2	Aumentar o quantitativo de pessoal lotado na Área de TIC, atingindo, no mínimo, 39 pessoas lotadas na STI.
M3	Aumentar a implantação de novas tecnologias, garantindo a adoção de pelo menos cinco soluções inovadoras que melhorem a eficiência, segurança e automação dos processos.
M4	Propiciar o desenvolvimento, a implantação e a manutenção dos recursos de TIC, assegurando que, no mínimo, 85% das soluções priorizadas sejam entregues.
M5	Executar as atividades de desenvolvimento, arquitetura, modelagem e customização de sistemas informatizados, garantindo que, no mínimo, 85% das soluções planejadas sigam o processo de software corporativo.
M6	Monitorar continuamente o Plano de Contratação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), garantindo que, no mínimo, 85% das contratações priorizadas sejam concluídas.
M7	Promover a melhoria da gestão financeira e orçamentária, garantindo que, no mínimo, 85% dos recursos disponibilizados sejam aplicados.
M8	Realizar o planejamento, a gestão e a fiscalização da execução dos contratos de TIC, garantindo que, no mínimo, 85% deles estejam em conformidade com a legislação vigente.
M9	Aumentar a quantidade de sistemas e portais com integração e/ou interoperabilidade, garantindo que, no mínimo, 85% deles tenham seus requisitos de integração e/ou interoperabilidade atendidos.
M10	Catalogar os dados de, no mínimo, 85% das unidades do Ministério.
M11	Mapear, no mínimo, 85% dos processos críticos de TIC.
M12	Aprimorar a estrutura organizacional da unidade de TIC, de modo que, se aloquem, no mínimo, mais duas posições gerenciais de governança.
M13	Disseminar a cultura de gestão de riscos, garantindo que, no mínimo, 85% dos projetos de TIC tenham os riscos geridos segundo a metodologia institucional.

M14	Aprimorar os processos de governança e gestão de riscos, garantindo que, no mínimo 85% dos processos estejam seguindo o planejamento da organização.
M15	Estabelecer um plano de comunicação interno para a disseminação de conhecimento acerca das ações de TIC organizacionais, garantindo a realização de, no mínimo 6 campanhas ou informes a cada ano.
M16	Disseminar conhecimento acerca da cultura de dados organizacional, garantindo que, no mínimo, 85% das unidades da organização estejam representadas nos fóruns ou comunidades internas de dados.
M17	Manter e melhorar a gestão de projetos de TIC, garantindo que, no mínimo, 85% dos projetos priorizados sigam as metodologias corporativas ou as melhores práticas.
M18	Aumentar a quantidade de sistemas e portal com acessibilidade e usabilidade, garantindo que, no mínimo, 85% deles tenham seus requisitos de acessibilidade e usabilidade atendidos.
M19	Aumentar a disponibilização de dados abertos, garantindo que, no mínimo, 85% dos dados corporativos inventariados e candidatos a abertura sejam disponibilizados.
M20	Formular planos, estratégias e diretrizes de planejamento de TIC para a organização, garantindo a elaboração de, no mínimo, 85% dos documentos estratégicos previstos na estrutura de governança de TIC.
M21	Identificar novas aplicações, integrações ou automações processuais, garantindo que, no mínimo, 85% de tais tipos de demandas registradas e priorizadas no PDTIC sejam implantadas, considerando as opções de desenvolvimento ou de aquisição e as possibilidades de reuso de componentes e soluções.
M22	Garantir que, no mínimo, 85% das demandas relacionadas a dados, registradas e priorizadas no PDTIC, sigam processos relacionados a qualidade, arquitetura, armazenamento e tratamento de dados.
M23	Elaborar políticas, diretrizes e normas para a gestão de dados, garantindo a elaboração de, no mínimo, 85% dos documentos estratégicos previstos na estrutura de governança de TIC.

Tabela 6 - Metas de TIC do MME

A síntese do Plano de ações se encontra na Tabela 7.

ID	AÇÃO
A1	Capacitação dos servidores lotados na área de TIC.
A2	Articulação com a SGD para aumentar o quantitativo de Analistas em Tecnologia da Informação (ATI) descentralizados para a organização.
A3	Promoção da retenção de pessoal na Área de TIC, por meio de um plano de gestão de pessoas que promova ações de valorização, motivação, desenvolvimento de competências, capacitação, dentre outras.
A4	Promoção da prospecção e/ou inserção de novas tecnologias.
A5	Desenvolvimento, implantação, atualização, melhoria e manutenção de sistemas, soluções e serviços de TIC.
A6	Desenvolvimento e customização de sistemas de informação padronizados.
A7	Execução adequada do Plano de Contratação de Tecnologia da Informação e Comunicação.
A8	Implementação de ações e/ou implantação de ferramentas para melhorar a gestão financeira e orçamentária.
A9	Realização de verificação, monitoramento e o acompanhamento da conformidade dos contratos de TIC.
A10	Desenvolvimento de sistemas/portais com integração.
A11	Criação de base de dados setoriais.
A12	Identificação e catalogação de base de dados corporativos.
A13	Identificação de dados compartilhados entre áreas.
A14	Realização de mapeamento de processos.
A15	Capacitação de servidores em mapeamento de processos.
A16	Promoção da melhoria contínua de processos e serviços informatizados.

A17	Fortalecimento da estrutura organizacional direcionada à governança de TIC.
A18	Capacitação de servidores em gestão de riscos.
A19	Normatização dos processos de gestão e governança de TIC.
A20	Capacitação de servidores em governança e gestão de TIC.
A21	Implementação de ferramentas de TIC que permitam a disseminação de conhecimento acerca das ações de TIC organizacionais.
A22	Divulgação periódica das ações de inovação tecnológica organizacionais.
A23	Divulgação de projetos de desenvolvimento de soluções analíticas de dados, inventários e os catálogos de dados e metadados organizacional.
A24	Implantação de ações e/ou ferramentas para a promoção da gestão dos projetos de TIC.
A25	Desenvolvimento de aplicações e de portais de acordo com o padrão E-mag.
A26	Promoção aumento da publicação de documentos públicos no Portal.
A27	Promoção de aumento da disponibilização de painéis externamente.
A28	Elaboração e implementação de normas, diretrizes e padrões técnicos para o uso dos recursos de TIC organizacionais.
A29	Implantação de novas aplicações, integrações ou automações processuais, considerando as opções de desenvolvimento ou de aquisição e as possibilidades de reuso de componentes e soluções.
A30	Implantação de soluções de inteligência.
A31	Implementação de processos relacionados à qualidade, arquitetura, armazenamento e tratamento de dados.
A32	Criação de políticas, diretrizes e normas para a gestão de dados.

Tabela 7 - Ações de TIC do MME

O Plano de Metas e Ações 2025-2027 encontra-se disposto no Anexo III deste documento.

13. Plano de Gestão de Pessoas

O Plano de Gestão de Pessoas compreende o planejamento de ações para dispor de pessoal com competências adequadas e em quantidade suficiente para promover o alcance das metas estabelecidas.

O Plano de Gestão de Pessoas 2025-2027 contém a análise comparativa entre o quantitativo atual de pessoal de TIC na organização e os quantitativos ideal e mínimo de pessoas para atender necessidades TIC corporativas, as premissas acerca da otimização dos recursos disponíveis, os pilares da gestão de pessoas na organização e o Planejamento de Capacitação de Pessoal para o triênio 2025-2027.

O Plano de Gestão de Pessoas 2025-2027 encontra-se disposto no Anexo IV deste documento.

As Tabelas 8 e 9 descreve a síntese do Plano de Gestão de Pessoas 2025-2027.

ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE
Quantidade Atual de Pessoal de TIC	26
Quantidade Mínima de Pessoal de TIC (SISP/ME)	35
Quantidade Mínima Pessoal de TIC (Gartner)	52
Quantidade Ideal Estimada de Pessoal de TIC	45
Composição da Equipe de TIC (Perfis Profissionais)	Servidores e Empregados Públicos

Tabela 8 - Análise Quantitativa Qualitativa de Pessoal de TIC

ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE
Apoio Administrativo (Nível Intermediário)	1
Apoio Administrativo (Nível Superior)	2
Técnicos para a execução de atividades de atendimento a usuários de TIC e de operação de infraestrutura de TIC	19
Terceirizados técnicos para a execução de atividades relativas à fábrica de software	21
Secretaria-Executiva	1

Tabela 9 - Quadro de colaboradores (Terceirizados) da área de TIC Organizacional

14. Plano Orçamentário

O Plano Orçamentário corresponde a realização da estimativa dos recursos orçamentários necessários para a realização das ações do PDTIC.

O Plano Orçamentário 2025-2027 representa a estimativa dos recursos orçamentários necessários para a realização das ações do PDTIC 2025-2027.

O Plano Orçamentário 2025-2027 está vinculado ao Plano de Contratações de TIC (PCTIC) 2025-2027, o qual descreve as contratações de TIC previstas para atender as necessidades institucionais no triênio 2025 a 2027, bem com estima os valores dessas contratações.

O Plano Orçamentário 2025-2027 completo encontra-se disposto no Anexo VI deste documento.

A Tabela 10 apresenta a síntese do Plano Orçamentário 2025-2027.

ESTIMATIVA DE GASTOS (EM R\$) PARA INVESTIMENTO		
2025	2026	2027
R\$ 25.050.000,00	R\$ 5.490.000,00	R\$ 5.490.000,00
ESTIMATIVA DE GASTOS (EM R\$) PARA CUSTEIO		
2025	2026	2027
R\$ 43.781.108,04	R\$ 50.512.988,73	R\$ 51.112.988,73

Tabela 10 - Plano Orçamentário 2025-2027

15. Plano de Gestão de Riscos

O Plano de Gestão de Riscos visa identificar os riscos associados às ações planejadas, realizar a análise e planejar respostas, com vistas promover os gerenciamentos dos riscos que poderão impactar nas ações e metas definidas no PDTIC, haja vista que a avaliação dos riscos oferece suporte para a tomada de decisões.

O Plano de Gestão de Riscos 2025-2027 abrange informações acerca de identificação e registros dos riscos que podem afetar a execução das metas e ações previstas para o PDTIC 2025-2027, análise dos riscos identificados (probabilidade de ocorrência, impacto ou consequências, resposta, contingência e rol dos responsáveis para cada risco identificado), aplicação do Método de Gestão de Riscos do MME, tipos de riscos, prazo na estrutura da análise de riscos, eventos que transformam um risco em um problema (gatilho), mapeamento dos riscos e, por fim, a consolidação do Plano de Gestão de Riscos supracitado.

A Tabela 11 apresenta a Matriz “Probabilidade x Impacto”, instrumento de apoio para a definição dos critérios de classificação do nível de risco.

MATRIZ DE RISCOS/MME					
PROBABILIDADE/IMPACTO	RARO	POUCO PROVÁVEL	PROVÁVEL	MUITO PROVÁVEL	PRATICAMENTE CERTO
Improvável	10	20	50	80	100
Rara	8	16	40	64	80
Possível	5	10	25	40	50
Provável	2	4	10	16	20
Praticamente Certa	1	2	5	8	10

Tabela 11 - Matriz Probabilidade x Impacto

O Plano de Gestão de Riscos 2025-2027 encontra-se disposto no Anexo VII deste documento.

16. Processo de Revisão do PDTIC

O PDTIC 2025-2027 deverá ser revisado anualmente, durante a sua vigência ou quando houver motivos ou mudanças que ensejem atualizações no documento.

17. Fatores críticos de Sucesso

Os fatores críticos de sucesso são os pontos chave que definem o sucesso ou o fracasso de um objetivo definido, e precisam ser observados, condição fundamental a ser cumprida para que a unidade de TIC organizacional alcance seus objetivos.

Os fatores críticos de sucesso para a implantação do PDTIC 2025-2027 são:

- I) Alinhamento do PDTIC 2025-2027 com o negócio;
- II) Alinhamento do PDTIC 2025-2027 com as necessidades das áreas finalísticas;
- III) Comprometimento da alta direção e envolvimento da equipe técnica de TIC na execução de serviços de TIC para a utilização das metodologias e dos padrões estabelecidos;
- IV) Alinhamento dos projetos e planejamentos com o cronograma financeiro institucional;
- V) Eficiência na gestão e fiscalização dos contratos;
- VI) Relacionamento cooperativo, comunicativo e participativo das diversas unidades envolvidas no processo de implementação;
- VII) Gestão das mudanças que ocorrem com as pessoas, processos, estrutura e cultura organizacional decorrentes da implantação do PDTIC;
- VIII) Promoção de um Plano de Comunicação efetivo para a divulgação dos avanços da implantação do PDTIC 2025-2027;
- IX) Agregação de valor a organização por meio de servidores e colaboradores com competências, habilidades, experiência e conhecimento;
- X) Relacionamento com os órgãos de controle e norteadores governamentais do Governo Federal, com vistas a garantir a conformidade dos projetos, modelos e iniciativas de TIC da organização;
- XI) Contenção da evasão de servidores, empregados públicos e cooperadores da unidade de TIC organizacional;
- XII) Continuidade das ações e projetos por meio da unidade gestora;
- XIII) Estruturação e fortalecimento contínuo da área de TIC;
- XIV) Aumento do número de servidores especializados em TIC;

- XV) Planejamento das contratações alinhadas com as legislações e os normativos vigentes;
- XVI) Estabelecimento de níveis de serviços compatíveis com as necessidades internas;
- XVII) Melhoria contínua da gestão dos processos de TIC;
- XVIII) Capacitação contínua dos servidores e colaboradores da área de TIC e dos usuários dos serviços de TIC;
- XIX) Interlocução permanente da área de TIC com as demais áreas organizacionais; e
- XX) Adoção de metodologia de gerenciamento de projetos.

18. Conclusão

A Tecnologia da Informação e Comunicações (TIC) representa um papel crucial nas organizações, sejam elas públicas ou privadas, haja vista que sua base contempla a efetiva utilização da informação como suporte às práticas e aos objetivos organizacionais, além de apresentar transversalidade sobre os vários eixos da organização e apoiar as organizações a atenderem as exigências por agilidade, flexibilidade, efetividade e inovação.

Em um cenário de constantes mudanças, o PDTIC se apresenta como uma importante ferramenta de apoio a tomada de decisão, haja vista que permite ações proativas contra ameaças e a favor das oportunidades, como uma ferramenta de gestão para a execução das ações e projetos de TIC da organização, que possibilita justificar os recursos aplicados em TIC, minimizar o desperdício, garantir o controle, aplicar recursos naquilo que é considerado mais relevante e, por fim, melhorar a qualidade do gasto público e o serviço prestado ao cidadão e à sociedade.

O PDTIC 2025-2027 busca viabilizar e potencializar a melhoria contínua da performance organizacional, com o alinhamento entre as estratégias e os planos da TIC e as estratégias organizacionais, apresentando-se como um instrumento que permite nortear e acompanhar a atuação da área de TIC, por meio de estratégias e o plano de ação para implementá-las.

Sendo assim, frisa-se que o PDTIC 2025-2027 representa o primeiro passo para o alcance da missão da TIC alinhado às estratégias da organização, uma vez que este documento correlaciona o planejamento das necessidades de ações e projetos de TIC em consonância com os objetivos estratégicos da organização, associados aos normativos e orientadores governamentais vigentes acerca dessa temática.

O processo iniciado a partir da elaboração deste PDTIC 2025-2027 resultará em diversos benefícios que serão refletidos tanto para aquisições de serviços, equipamentos e soluções de TIC, quanto para as ações de governança de TIC, e deverá ser executado e acompanhado durante o período de sua vigência, conforme diretrizes de acompanhamento e monitoramento contidos no Anexo VIII, e demais premissas estabelecidas no Plano de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027, a ser elaborado por equipe específica.

Nesse sentido, é vale salientar a importante da realização do contínuo acompanhamento do PDTIC 2025-2027 para o alcance das metas estabelecidas, dado que este processo auxilia a gestão e a governança de TIC com foco na mensuração do desempenho da TIC organizacional, cuja mensuração visa monitorar e avaliar a implementação das ações, o uso dos recursos e a entrega dos serviços, com o objetivo de atender às estratégias e aos objetivos do negócio.

A mensuração dos resultados PDTIC 2025-2027 será realizada por meio dos indicadores de acompanhamento, resultados e monitoramento, que serão definidos no Plano de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027.

Assim, ressalta-se que o processo de acompanhamento possibilita a adoção de procedimentos que orientem a atuação dos atores responsáveis pela execução do referido PDTIC, no sentido de maximizar a possibilidade de se alcançar as metas planejadas com maior eficiência, eficácia e efetividade.

Por fim, cabe mencionar que este PDTIC 2025-2027 norteará todas as novas implementações e implantações a serem realizadas pela unidade de TIC institucional, assim como será o instrumento balizador para a superação das expectativas das áreas de negócio, tendo em vista que há o alinhamento das soluções de TIC às metas do negócio e às necessidades da organização, e o planejamento de TIC complementa o planejamento estratégico da organização, bem como permite o alinhamento das expectativas entre as diversas áreas da organização a respeito dos recursos de TIC, o que garante que as soluções de TIC estejam em conformidade com os objetivos e iniciativas também da área de TIC por meio dos planos de ação, a fim de auxiliarem a execução das ações e o alcance das metas.

19. Anexos

Anexo I – Inventário de Necessidades

O inventário de Necessidades apresenta as seguintes informações:

ID – Identificação da necessidade

Tipo – Refere-se ao tipo de necessidade levantada/registrada, que são:

- [C] – Contratação/Compra;
- [D] – Dados e Inteligência Artificial;
- [I] – Infraestrutura de TIC;
- [G] – Governança/Gestão de TIC [G];
- [S] – Sistemas da Informação;
- [T] – Transformação Digital e Inovação.

Descrição – Descrição da necessidade registrada

Unidade – Representa a área que demandou ou registrou a necessidade.

Meta – Refere-se a meta associada a necessidade.

Ação – Refere-se à ação associada a necessidade.

Critério de Priorização – Refere-se ao critério de priorização da necessidade listada.

ID	TIPO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	OBJETIVO	META	AÇÃO	CRITÉRIO DE PRIORIZAÇÃO
NI1	D	Melhoria do Painel de Indicadores de Leilões	SE	OTIC3	M4	A5	2
NI2	D	Criação e manutenção de banco de dados de outorgas de geração e benefícios fiscais	SNTEP	OTIC3	M4	A5	2
NI3	D	Criação e manutenção de banco de dados de Garantia Física de empreendimento de geração	SNTEP	OTIC3	M4	A5	2
NI4	D	Formulários online de contribuição às consultas públicas do CGIEE e à Chamada de Ideias do PROCEL	SNTEP	OTIC3	M4	A5	2
NI5	D	Portal de Informações e Dados para o PLANTE	SNTEP	OTIC3	M4	A5	2
NI6	D	Portal de Informações e Dados para o PDE	SNTEP	OTIC3	M4	A5	2
NI7	D	Portal de Informações e Dados para o PNE	SNTEP	OTIC3	M4	A5	2
NI8	D	Portal de Mapa de Informações do Setor Energético	SNTEP	OTIC3	M4	A5	2
NI9	D	Catalogação e organização das principais demandas internas de informações energéticas	SNTEP	OTIC3	M4	A5	6
NI10	D	Melhoria do Portal do Programa Luz para Todos	SNEE	OTIC3	M4	A5	2
NI11	D	Solução para Automação do Monitoramento dos mercados da SNPGB	SNPGB	OTIC3	M4	A5	6
NI12	D	Solução para automação da Gestão de Processos Minerários	SNGM	OTIC3	M4	A5	6

NTIC1	I	Armazenamento de material produzido pelas equipes de Audiovisual, Design e Fotografia	GM	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC2	C	Aquisição de um programa de gestão do processo legislativo e demandas federativas	GM		M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC3	S	Desenvolvimento de soluções para gestão e apresentação dos processos acompanhados pela ASPAR/GM, utilizando-se da ferramenta de Power BI e Microsoft 365	GM	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC4	S	Contratação de empresa especializada para implantação da intranet	SE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC5	S	Elaboração de sistema informatizado para abertura e acompanhamento dos chamados de TI	SE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC6	S	Elaboração de sistema informatizado para controle de bens patrimoniais	SE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC7	T	Incorporação de tecnologias de IA para automação de processos e análise preditiva	SE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC8	D	Implementação de um sistema robusto de análise de dados (Data Analytics), com uso de dashboards para a visualização dos principais indicadores e tomada de decisão baseada em dados	SE		M3	A23	6
NTIC9	T	Habilitação dos recursos premium das ferramentas da Power Platform da Microsoft como Power Apps e Power Automate	SE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC10	D	Desenvolvimento do Painel de Gestão Orçamentária/financeira	SE		M16	A23	6
NTIC11	S	Solução para Gestão de Recursos Humanos	SE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC12	S	Desenvolvimento do Sistema de Gestão de Fundos e Desenvolvimento (FINEP)	SE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC13	S	Atualização do Sistema Eletrônico de Informações (SEI)	SE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14	M1 a M2	A1 a A3 A5 a A6	6

				OTIC16 a OTIC18	M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A9 a A16 A18 a A31	
NTIC14	C	Solução para Autenticação por Certificação Digital	SE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC15	S	Aquisição de Sistema de Gestão Predial	SE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC16	I	Atualização do sistema operacional Windows para versão 11	SNTEP	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC17	S	Solução para automação da gestão dos processos de acompanhamento legislativo relacionados aos temas e políticas em desenvolvimento no MME	SNTEP	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC18	S	Manutenção, atualização e melhorias no Sistema do Regime Especial de Incentivos para o Desenvolvimento da Infraestrutura (SREIDI)	SNTEP	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	2
NTIC19	S	Melhorias da interface administrativa da plataforma ProjetEEE	SNTEP	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC20	S	Aprimoramento e ajustes para publicação da plataforma Projeto DEO	SNTEP	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC21	D	Painel de acompanhamento de projetos Eficiência Energética (Governança Procel/Cooperações/CGIEE - Power BI)	SNTEP		M16	A23	6
NTIC22	S	Solução para Automatização de Informações Energéticas	SNTEP	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC23	D	Aprimoramento e provisão de maior interatividade ao Portal de Eficiência Energética	SNTEP		M16	A23	6
NTIC24	S	Solução para Automatização de Informações Energéticas e Estudos de Planejamento Energético	SNTEP	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC25	S	Solução para Processo de Informações de Distribuição	SNEE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8	M1 a M2	A1 a A3 A5 a A6	6

				OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18 M13 a M19 M21 a M22	M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A9 a A16 A18 a A31	
NTIC26	S	Melhoria do Portal do Programa Luz para Todos	SNEE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	2
NTIC27	S	Evolução e Manutenção do Sistema de Declaração Digital (DDIG)	SNEE	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	2
NTIC28	S	Solução para Automação do Modelo Econômico do Programa Renovabio	SNPGB	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC29	C	Licença Platts	SNPGB		M4 M5	A5 e A6	6
NTIC30	T	Serviços de software e IA para auxílio nas respostas de consulta pública	SNPGB	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC31	C	Aquisição de software para informatização do Gabinete, acompanhamento administrativo e apoio técnico (Ex: Edens – Solução em tecnologia da informação)	SNGM		M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC32	D	Painéis de Indicadores para a Secretaria de Geologia e Mineração	SNGM		M16	A23	6
NTIC33	S	Solução para automação da Gestão de Processos Minerários	SNGM	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC34	C	Plataforma de Sensoriamento Remoto para verificação	SNGM		M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC35	S	Solução para automação da gestão dos projetos de implantação de infraestrutura de mineroduto no Regime Especial de Incentivos para o Desenvolvimento da Infraestrutura (REIDI), enquadrados na forma da Portaria Normativa nº 44/GM/MME, de 4 de maio de 2022.	SNGM	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	2
NTIC36	C	Contratação de solução de nuvem soberana ou de governo	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	8
NTIC37	C	Aquisição de Solução de Hiperconvergência para centro de dados	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC38	C	Aquisição de Servidores de Processamento de Dados	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC39	C	Aquisição de Switches	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC40	C	Certificados Digitais - SerproID, Wildcard e outros	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC41	C	Licença de Software Lista de Autoridades Governamentais (LAG)	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	4
NTIC42	C	Licenças Microsoft Escritório Digital, Automação, Nuvem e Ferramentas	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	4
NTIC43	I	Manutenção da Sala-Cofre	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC44	I	Plataforma de Sistema Operacional para Servidores Linux	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	8
NTIC45	I	Solução de Segurança de Detecção de Incidentes de Endpoint	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC46	I	Serviço de Acesso a Internet	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1

NTIC47	C	Serviço de Aconselhamento Especializado de TIC	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	8
NTIC48	C	Serviços de Apoio a Gestão de TIC	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	8
NTIC49	I	Serviço de Conexão à Infovia	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC50	C	Serviços de Desenvolvimento de Dados/Analytics	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	8
NTIC51	S	Serviços de Desenvolvimento de Software	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	4
NTIC52	C	Serviço ou Solução de Prevenção de Invasão a Sistema	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	4
NTIC53	I	Sistema de Armazenamento (Storage)	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC54	C	Softwares Especialistas e outros de pequeno porte	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC55	I	Solução de Auditoria de Correio Eletrônico e Diretório	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC56	I	Solução e Serviços de Backup interno e/ou Off-site	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC57	I	Solução de Firewall	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC58	D	Solução de Governança, Catalogação e Inteligência em Dados	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A23	8
NTIC59	I	Solução de Segurança Cibernética - Antivirus e Antispam	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC60	I	Solução de Rede sem Fio Corporativa (Wireless)	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC61	I	Solução ou Serviço de Prevenção e Detecção de Ataques de Negação e Vulnerabilidades em Rede	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC62	I	Serviço de Atendimento a Usuários e Operação de Infraestrutura de TIC	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC63	I	Virtualização dos servidores de aplicações e serviços de TIC	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC64	S	Aperfeiçoamento da acessibilidade e usabilidade de aplicações, sítios, aplicativos e portais	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC65	G	Normatização e aprimoramento do processo de contratações de TIC	STI	OTIC2 OTIC5 OTIC9 a OTIC11 OTIC15 OTIC18	M3 M6 a M7 M12 M14 a M16 M20 M23	A7 a A8 A17 A21 a A23 A28 A32	5
NTIC66	G	Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira de TIC	STI	OTIC2 OTIC5 OTIC9 a OTIC11 OTIC15 OTIC18	M3 M6 a M7 M12 M14 a M16 M20 M23	A7 a A8 A17 A21 a A23 A28 A32	5
NTIC67	S	Serviço de customização, manutenção e atualização de sítios e portais	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC68	S	Construção e manutenção da nova Intranet e espaço de colaboração	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC69	G	Aprimoramento da gestão de informações de contratos e serviços de TIC	STI	OTIC2 OTIC5	M3	A7 a A8 A17	5

				OTIC9 a OTIC11 OTIC15 OTIC18	M6 a M7 M12 M14 a M16 M20 M23	A21 a A23 A28 A32	
NTIC70	D	Solução para Catalogação e Apresentação dos Painéis de Business Intelligence corporativos	STI	OTIC11	M16	A23	8
NTIC71	G	Criação, implementação, atualização, manutenção e melhoria contínua da Política de Gestão de Riscos	STI	OTIC2	M3	A4	5
NTIC72	G	Criação, implementação, atualização, manutenção e melhoria contínua do Plano de Dimensionamento de Pessoal de TIC	STI	OTIC2 OTIC5 OTIC9 a OTIC11 OTIC15 OTIC18	M3 M6 a M7 M12 M14 a M16 M20 M23	A4 A7 a A8 A17 A21 a A23 A28 A32	5
NTIC73	S	Criação, implementação, atualização, manutenção e melhoria contínua do Processo de Integração Contínua	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC74	D	Identificação, catalogação e manutenção de modelos e bases dos dados corporativos	STI	OTIC11	M16	A23	5
NTIC75	D	Eliminação da redundância dos dados corporativos	STI	OTIC11	M16	A23	5
NTIC76	S	Implantação e/ou manutenção de ferramentas de Teste Automatizado	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC77	G	Implantação, atualização, manutenção e/ou melhoria contínua de Política de Gerência e Configuração de Software	STI	OTIC1 a OTIC14 OTIC16 a OTIC17	M1 a M3 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC78	G	Implantação, manutenção e/ou melhoria contínua dos Processos de Gerenciamento de Incidentes	STI	OTIC1 a OTIC14 OTIC16 a OTIC17	M1 a M3 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC79	G	Implantação, manutenção e/ou melhoria contínua dos Processos de Gerenciamento de Problemas	STI	OTIC1 a OTIC14 OTIC16 a OTIC17	M1 a M3 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC80	G	Implantação, manutenção e/ou melhoria contínua dos Processos de Gerenciamento de Requisições	STI	OTIC1 a OTIC14 OTIC16 a OTIC17	M1 a M3 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC81	S	Manutenção, migração ou atualização do Sistema de Informações Energéticas SIEE/OLADE	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14	M1 a M2	A1 a A3 A5 a A6	4

				OTIC16 a OTIC18	M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A9 a A16 A18 a A31	
NTIC82	G	Instituição de Norma Operacional de Gestão de Logs de Auditoria	STI	OTIC1 a OTIC14 OTIC16 a OTIC17	M1 a M3 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC83	G	Instituição de Norma Operacional de Gestão de Ativos de TIC	STI	OTIC1 a OTIC14 OTIC16 a OTIC17	M1 a M3 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC84	G	Instituição Norma Operacional de Uso de Soluções de TIC	STI	OTIC1 a OTIC14 OTIC16 a OTIC17	M1 a M3 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC85	S	Integração do SEI com outros sistemas	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC86	S	Integração e interoperabilidade com os Sistemas Estruturantes	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC87	G	Mapeamento e gerenciamento de processos de TIC	STI	OTIC1 a OTIC14 OTIC16 a OTIC17	M1 a M3 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC88	G	Gerenciamento dos projetos de TIC	STI	OTIC1 a OTIC14 OTIC16 a OTIC17	M1 a M3 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A6 A9 a A16 A18 a A31	5
NTIC89	S	Manutenção e sustentação das soluções e sistemas de informação institucionais	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC90	G	Melhoria do processo de comunicação com as unidades corporativas	STI	OTIC2 OTIC5 OTIC9 a OTIC11 OTIC15 OTIC18	M3 M6 a M7 M12 M14 a M16 M20 M23	A7 a A8 A17 A21 a A23 A28 A32	5
NTIC91	D	Implementação, acompanhamento e melhoria contínua da governança de dados corporativos.	STI	OTIC11	M16	A23	5

NTIC92	G	Atualização do processo de gestão e fiscalização de contratos de TIC aos normativos vigentes	STI	OTIC2	M3 M6 a M7 M12 M14 a M16 M20 M23	A4 A7 a A8 A17 A21 a A23 A28 A32	5
NTIC93	G	Normatização do provimento e da gestão de soluções TIC	STI	OTIC2 OTIC5 OTIC9 a OTIC11 OTIC15 OTIC18	M3 M6 a M7 M12 M14 a M16 M20 M23	A4 A7 a A8 A17 A21 a A23	5
NTIC94	G	Manutenção, atualização e melhoria do Painel para Monitoramento dos Indicadores da STI	STI	OTIC2 OTIC5 OTIC9 a OTIC11 OTIC15 OTIC18	M3 M6 a M7 M12 M14 a M16 M20 M23	A4 A7 a A8 A17 A21 a A23	5
NTIC95	S	Padronização da arquitetura dos sistemas	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC96	S	Solução para análise de vulnerabilidade de aplicação	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC97	G	Promoção da gestão e governança de TIC institucional	STI	OTIC2 OTIC5 OTIC9 a OTIC11 OTIC15 OTIC18	M3 M6 a M7 M12 M14 a M16 M20 M23	A4 A7 a A8 A17 A21 a A23	5
NTIC98	S	Revisão do padrão de leiaute para desenvolvimento	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC99	G	Revisão, atualização e acompanhamento da Política de Segurança da Informação e normativos complementares	STI	OTIC2 OTIC5 OTIC9 a OTIC11 OTIC15 OTIC18	M3 M6 a M7 M12 M14 a M16 M20 M23	A4 A7 a A8 A17 A21 a A23	5
NTIC100	T	Serviços e soluções de automação de processos de codificação simples (no/low code)	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14	M1 a M2	A1 a A3 A5 a A6	8

				OTIC16 a OTIC18	M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A9 a A16 A18 a A31	
NTIC101	T	Condução e aprimoramento das ações de inovação e transformação digital dos processos corporativos e negociais	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	8
NTIC102	I	Solução de Segurança de Redes	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC103	I	Aquisição de solução para otimizar a conexão da rede de dados	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC104	S	Serviço ou Solução de apoio à Gestão de Qualidade de Software	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC105	S	Serviço ou solução de Mensuração de Software	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	4
NTIC106	D	Estabelecimento de rede interna de colaboração em dados e inteligência artificial	STI	11	M16	A23	8
NTIC107	D	Solução para integração, transformação e armazenamento de dados para tomada de decisões e inteligência corporativa (DW, Lago de Dados e outros)	STI	11	M16	A23	8
NTIC108	C	Supporte, capacitação e consultoria técnica para tecnologias, ferramentas e soluções especialistas	STI	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	8
NTIC109	T	Serviços e ferramentas de IA para apoio analítico e automação de tarefas administrativas e processos repetitivos	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	8
NTIC110	T	Implementação de ações de capacitação e de cultura digital	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	8
NTIC111	T	Aprimoramento do atendimento e da experiência do usuário de serviços digitais	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	8
NTIC112	S	Revisão técnica, evolução e reconstrução de solução para as Consultas Públicas institucionais	STI	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	8
NTIC113	D	Automatização de consumo de dados para painel de acompanhamento de processos SEI	STI	11	M16	A23	8

NTIC114	T	Chatbot (Ministério dos Transportes)	OUVIR	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC115	S	Solução para Atendimento das Manifestações da Ouvidoria/SIC	OUVIR	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	6
NTIC116	C	Licenças de ferramentas de design gráfico, tipo Adobe Creative Cloud e outras	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	7
NTIC117	C	Licenças de ferramentas para manipulação de documentos, tipo Adobe Acrobat Pro e outras	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC118	C	Licenças de solução para georreferenciamento e geoprocessamento de dados, tipo ArcGis, ArcGis Pro e outras	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC119	C	Licenças para colaboração, edição visual, apresentações e interações, tipo Canva, Beuatiful, Miro, Publisher, Menti e outras	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC120	C	Licenças de ferramenta de inteligência artificial generativa tipo Teams Premium, Copilot, Chat GPT Pro, Team, Enterprise e outras	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC121	C	Microcomputadores, computadores de alto desempenho e workstations	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	7
NTIC122	T	Realização de treinamentos, capacitações e trilhas de aprendizado multinível, em temas como MS Office, MS Power, design, dados e inteligência artificial, presencial ou virtualmente, em plataformas como Datacamp e outras	Várias	OTIC1 OTIC3 a OTIC8 OTIC9 a OTIC14 OTIC16 a OTIC18	M1 a M2 M4 a M11 M13 a M19 M21 a M22	A1 a A3 A5 a A6 A9 a A16 A18 a A31	7
NTIC123	C	Fones de ouvido ou headphones USB/bluetooth para uso em microcomputadores e videoconferências	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC124	I	Solução e serviços de impressão (impressoras, peças e insumos), tipo outsourcing ou outro	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	1
NTIC125	I	Atualização de licenças do pacote de produtividade e colaboração MS Office completo	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	4
NTIC126	C	Licenças da ferramenta de gestão de projetos Microsoft Project ou outra	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC127	C	Monitores extras para 2ª tela de microcomputadores	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	4
NTIC128	C	Notebooks de alto desempenho e tablets	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	7
NTIC129	C	Licenças da ferramenta de inteligência analítica Microsoft Power BI Premium	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	6
NTIC130	C	Aquisição de Scanners	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	7
NTIC131	I	Solução de Videoconferência, com equipamentos e serviços	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	4
NTIC132	C	Câmeras tipo webcam ou de grande angular para uso em microcomputadores e videoconferências	Várias	OTIC3 E OTIC4	M4 e M5	A5 e A6	6

Anexo II – Plano de Dimensionamento do Quadro de Pessoal de TIC

A tabela apresenta os cálculos do dimensionamento de pessoal de TIC para o período de 2025 à 2027.

INSTÂNCIA	QUANTIDADE DE HORAS ESTIMADAS PARA ATENDIMENTO NO PERÍODO DE DIMENSIONAMENTO	HORAS EFETIVAS DE TRABALHO NO PERÍODO DE DIMENSIONAMENTO	RESULTADO OU QUANTIDADE
			TOTAL DE PESSOAL DE TIC
2025			
PROCESSOS	71.044		42
PROJETOS	10.956	1694	6
TOTAL	82.000		48
2026			
PROCESSOS	70.295		41
PROJETOS	4.356	1694	3
TOTAL	74.651		44
2027			
PROCESSOS	66.676		39
PROJETOS	7.170	1694	4
TOTAL	73.846		44
MÉDIA (2025 A 2027)			
PROCESSOS	69.338		41
PROJETOS	7.494	1694	4
TOTAL	76.832		45

Com o dimensionamento, o cálculo da capacidade máxima de execução de TIC fica demonstrado na Tabela abaixo.

CAPACIDADE MÁXIMA ESTIMADA DE EXECUÇÃO DE TIC

ID	REQUISITOS	QUANTIDADE
1	Capacidade Total Estimada de Execução de TIC	45
2	Capacidade Disponível de Execução de TIC	26
3	Capacidade Máxima Estimada de Execução de TIC	0,58
4	Capacidade Máxima Estimada de Execução de TIC (percentual)	58%

As organizações, sejam elas públicas ou privadas, utilizam os recursos de TIC como recurso indutor de desenvolvimento e aperfeiçoamento dos serviços negociais, haja vista que a TIC apoia a tomada de decisão e o cumprimento da missão institucional.

Ao longo dos anos, o MME vem investindo recursos para dotar a estrutura de TIC capaz de suportar as demandas dos usuários internos e externos, e principalmente, com vistas a

garantir a disponibilidade, a integridade, a continuidade e a segurança dos serviços de TIC e promover a inovação do ambiente de TIC corporativo.

Ocorre que a execução dos serviços de TIC implica na necessidade de pessoal para realizar atividades da área, desde o planejamento e a gestão de TIC, até a execução de atividades específicas como implantação, acompanhamento, gestão, fiscalização e renovação de contratos de TIC, planejamento de contratações de bens e serviços de TIC, gestão e governança de dados, governança de TIC, gestão e acompanhamento do orçamento de TIC, gestão de sistemas da informação e soluções de TIC, gestão de infraestrutura e serviços de TIC, gestão da segurança da informação e demais atividades administrativas internas, ainda, considerando a complexidade e a volumetria de serviços da TIC organizacional ante a observância ao arcabouço legal e normativo vigente do governo federal acerca desse tema para manter a conformidade legal e normativa da área e a utilização das melhores práticas previstas no mercado especializado de TIC.

Portanto, torna-se fundamental a estruturação de um quadro de pessoal de TIC compatível com o crescimento das demandas, tanto qualitativamente como quantitativamente, visto que um número deficitário de recursos humanos, tende a apresentar risco de descontinuidade de importantes programas e ações negociais.

Anexo III – Plano de Metas e Ações

Todas as metas elencadas, possuem o prazo de conclusão para o ano de 2027, ano de encerramento deste PDTIC.

ID	OBJETIVOS DE TIC	ID	METAS	ID	AÇÕES
OTIC1	Atrair e reter profissionais na Área de TIC.	M1	Desenvolver as competências técnicas e gerenciais da equipe de TIC, garantindo que, no mínimo, 85% dos colaboradores realizem treinamentos.	A1	Capacitação dos servidores lotados na área de TIC.
		M2	Aumentar o quantitativo de pessoal lotado na Área de TIC, atingindo, no mínimo, 39 pessoas lotadas na STI.	A2	Articulação com a SGD para aumentar o quantitativo de Analistas em Tecnologia da Informação (ATI) descentralizados para a organização.
OTIC2	Fomentar a inserção de novas tecnologias.	M3	Aumentar a implantação de novas tecnologias, garantindo a adoção de pelo menos cinco soluções inovadoras que melhorem a eficiência, segurança e automação dos processos.	A4	Promoção da retenção de pessoal na Área de TIC, por meio de um plano de gestão de pessoas que promova ações de valorização, motivação, desenvolvimento de competências, capacitação, dentre outras.
OTIC3	Realizar a inovação e a transformação digital.	M4	Propiciar o desenvolvimento, a implantação e a manutenção dos recursos de TIC, assegurando que, no mínimo, 85% das soluções priorizadas sejam entregues.	A5	Promoção da prospecção e/ou inserção de novas tecnologias.
OTIC4	Definir padrões para a especificação, desenvolvimento e implantação de sistemas de informação.	M5	Executar as atividades de desenvolvimento, arquitetura, modelagem e customização de sistemas informatizados, garantindo que, no mínimo, 85% das soluções planejadas sigam o processo de software corporativo.	A6	Desenvolvimento, implantação, atualização, melhoria e manutenção de sistemas, soluções e serviços de TIC.
OTIC5	Utilizar racionalmente e eficientemente os recursos orçamentários.	M6	Monitorar continuamente o Plano de Contratação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), garantindo que, no mínimo, 85% das contratações priorizadas sejam concluídas.	A7	Desenvolvimento e customização de sistemas de informação padronizados.
		M7	Promover a melhoria da gestão financeira e orçamentária, garantindo que, no mínimo, 85% dos recursos disponibilizados sejam aplicados.	A8	Execução adequada do Plano de Contratação de Tecnologia da Informação e Comunicação.
OTIC6	Promover a conformidade dos processos administrativos de TIC.	M8	Promover a melhoria da gestão financeira e orçamentária, garantindo que, no mínimo, 85% dos recursos disponibilizados sejam aplicados.	A9	Implementação de ações e/ou implantação de ferramentas para melhorar a gestão financeira e orçamentária.
			Realizar o planejamento, a gestão e a fiscalização da execução dos contratos de TIC, garantindo que, no mínimo, 85% deles estejam em conformidade com a legislação vigente.		Realização de verificação, monitoramento e o acompanhamento da conformidade dos contratos de TIC.

OTIC7

Buscar mecanismos de integração das informações entre as unidades internas organizacionais e seus stakeholders.

M9 Aumentar a quantidade de sistemas e portais com integração e/ou interoperabilidade, garantindo que, no mínimo, 85% deles tenham seus requisitos de integração e/ou interoperabilidade atendidos.

A10 Desenvolvimento de sistemas/portais com integração.

OTIC8

Fomentar a cultura de mapeamento e gestão de processos.

M10 Catalogar os dados de, no mínimo, 85% das unidades do Ministério.

A11 Criação de base de dados setoriais.

A12 Identificação e catalogação de base de dados corporativos.

A13 Identificação de dados compartilhados entre áreas.

A14 Realização de mapeamento de processos.

A15 Capacitação de servidores em mapeamento de processos.

A16 Promoção da melhoria contínua de processos e serviços informatizados.

OTIC9

Aprimorar a governança e gestão de riscos na área de TIC.

M11 Mapear, no mínimo, 85% dos processos críticos de TIC.

A17 Fortalecimento da estrutura organizacional direcionada à governança de TIC.

A18 Capacitação de servidores em gestão de riscos.

A19 Normatização dos processos de gestão e governança de TIC.

A20 Capacitação de servidores em governança e gestão de TIC.

A21 Implementação de ferramentas de TIC que permitam a disseminação de conhecimento acerca das ações de TIC organizacionais.

A22 Divulgação periódica das ações de inovação tecnológica organizacionais.

A23 Divulgação de projetos de desenvolvimento de soluções analíticas de dados, inventários e os catálogos de dados e metadados organizacional.

OTIC10

Disseminar conhecimentos relativos às ferramentas e metodologias de tecnologia e inovação.

M12 Aprimorar a estrutura organizacional da unidade de TIC, de modo que, se aloquem, no mínimo, mais duas posições gerenciais de governança.

A17 Fortalecimento da estrutura organizacional direcionada à governança de TIC.

A18 Capacitação de servidores em gestão de riscos.

A19 Normatização dos processos de gestão e governança de TIC.

A20 Capacitação de servidores em governança e gestão de TIC.

A21 Implementação de ferramentas de TIC que permitam a disseminação de conhecimento acerca das ações de TIC organizacionais.

A22 Divulgação periódica das ações de inovação tecnológica organizacionais.

A23 Divulgação de projetos de desenvolvimento de soluções analíticas de dados, inventários e os catálogos de dados e metadados organizacional.

OTIC11

Promover a cultura de dados na organização.

M13 Disseminar a cultura de gestão de riscos, garantindo que, no mínimo, 85% dos projetos de TIC tenham os riscos geridos segundo a metodologia institucional.

A18 Capacitação de servidores em gestão de riscos.

A19 Normatização dos processos de gestão e governança de TIC.

A20 Capacitação de servidores em governança e gestão de TIC.

A21 Implementação de ferramentas de TIC que permitam a disseminação de conhecimento acerca das ações de TIC organizacionais.

A22 Divulgação periódica das ações de inovação tecnológica organizacionais.

A23 Divulgação de projetos de desenvolvimento de soluções analíticas de dados, inventários e os catálogos de dados e metadados organizacional.

OTIC12

Promover a gestão de projetos de TIC.

M14 Aprimorar os processos de governança e gestão de riscos, garantindo que, no mínimo 85% dos processos estejam seguindo o planejamento da organização.

A19 Normatização dos processos de gestão e governança de TIC.

A20 Capacitação de servidores em governança e gestão de TIC.

A21 Implementação de ferramentas de TIC que permitam a disseminação de conhecimento acerca das ações de TIC organizacionais.

A22 Divulgação periódica das ações de inovação tecnológica organizacionais.

A23 Divulgação de projetos de desenvolvimento de soluções analíticas de dados, inventários e os catálogos de dados e metadados organizacional.

OTIC13

Desenvolver e adaptar conteúdos digitais institucionais.

M15 Estabelecer um plano de comunicação interno para a disseminação de conhecimento acerca das ações de TIC organizacionais, garantindo a realização de, no mínimo 6 campanhas ou informes a cada ano.

A24 Implantação de ações e/ou ferramentas para a promoção da gestão dos projetos de TIC.

M16 Disseminar conhecimento acerca da cultura de dados organizacional, garantindo que, no mínimo, 85% das unidades da organização estejam representadas nos fóruns ou comunidades internas de dados.

A24 Implantação de ações e/ou ferramentas para a promoção da gestão dos projetos de TIC.

M17 Manter e melhorar a gestão de projetos de TIC, garantindo que, no mínimo, 85% dos projetos priorizados sigam as metodologias corporativas ou as melhores práticas.

A25 Desenvolvimento de aplicações e de portais de acordo com o padrão E-mag.

OTIC14	Aprimorar a transparência das informações de minero-energéticas.	M19	Aumentar a disponibilização de dados abertos, garantindo que, no mínimo, 85% dos dados corporativos inventariados e candidatos a abertura sejam disponibilizados.	A26 A27	Promoção aumento da publicação de documentos públicos no Portal. Promoção de aumento da disponibilização de painéis externamente.
OTIC15	Promover o planejamento e a gestão de TIC organizacional.	M20	Formular planos, estratégias e diretrizes de planejamento de TIC para a organização, garantindo a elaboração de, no mínimo, 85% dos documentos estratégicos previstos na estrutura de governança de TIC.	A28	Elaboração e implementação de normas, diretrizes e padrões técnicos para o uso dos recursos de TIC organizacionais.
OTIC16	Exercer a governança das soluções tecnológicas.	M21	Identificar novas aplicações, integrações ou automações processuais, garantindo que, no mínimo, 85% de tais tipos de demandas registradas e priorizadas no PDTIC sejam implantadas, considerando as opções de desenvolvimento ou de aquisição e as possibilidades de reuso de componentes e soluções.	A29	Implantação de novas aplicações, integrações ou automações processuais, considerando as opções de desenvolvimento ou de aquisição e as possibilidades de reuso de componentes e soluções.
OTIC17	Desenvolver soluções de inteligência para os projetos e processos.	M22	Garantir que, no mínimo, 85% das demandas relacionadas a dados, registradas e priorizadas no PDTIC, sigam processos relacionados a qualidade, arquitetura, armazenamento e tratamento de dados.	A30 A31	Implantação de soluções de inteligência. Implementação de processos processos relacionados à qualidade, arquitetura, armazenamento e tratamento de dados.
OTIC18	Efetivar políticas, diretrizes e normas para a gestão de dados.	M23	Elaborar políticas, diretrizes e normas para a gestão de dados, garantindo a elaboração de, no mínimo, 85% dos documentos estratégicos previstos na estrutura de governança de TIC.	A32	Criação de políticas, diretrizes e normas para a gestão de dados.

Anexo IV – Plano de Gestão de Pessoas

O planejamento de capacitação de pessoal de TIC é crucial para garantir a qualidade das prestações dos serviços, de forma que permeie o desenvolvimento das habilidades técnicas, legais e pessoais.

A Tabela x apresenta o planejamento de capacitação de pessoal de TIC, considerando o triênio 2025 a 2027.

Descrição do Curso	ANO ESTIMADO DE REALIZAÇÃO		
	2025	2026	2027
<i>Agile Trends</i>	X		
<i>Análise de Riscos para Contratações de TIC</i>		X	X
<i>Aplicação do Power BI para Aprimoramento da Gestão</i>	X		
<i>Certificação Avançada em Desenvolvimento de Gerentes de Logística Pública</i>	X		
<i>Contabilidade Pública e Conformidade na Gestão</i>	X		
<i>Criatividade e Inovação aplicada ao Setor Público</i>	X		
<i>Cultura de Segurança da Informação e Adoção de Práticas Segura no dia a dia</i>	X		
<i>Estratégias da Logística na Administração Pública</i>	X		
<i>Estratégias da Logística na Administração Pública</i>	X		
<i>Estudo Técnico Preliminar Avançado para Contratação de Soluções de TIC</i>	X	X	X
<i>Fiscalização e Gestão de Contratos de TIC</i>		X	X
<i>Fundamentos da Gestão da Logística Pública</i>	X		
<i>Gerenciamento de Serviços de TIC focado na Administração Pública</i>	X		
<i>Gestão da Inovação no Setor Público</i>	X		
<i>Gestão de Projetos</i>		X	X
<i>Gestão de Riscos</i>		X	
<i>Gestão do Conhecimento no Setor Público</i>		X	
<i>Gestão Estratégica e Execução do Plano de Governo no dia a dia</i>	X		
<i>Gestão Orçamentária de Financeira</i>	X		
<i>Governança de TIC no Contexto da Transformação Digital</i>		X	X
<i>Governança de TIC para o Governo Federal</i>		X	X
<i>Mapeamento de Processos</i>		X	
<i>Métodos e Ferramentas para Inovação em Políticas Públicas</i>		X	
<i>Modelo de Governança e Gestão (gestaopublicagov.br): Visão Geral e Sistêmica</i>	X		
<i>OKR Aplicado à Transformação Digital</i>	X		
<i>Planejamento das Contratações de Soluções de TIC</i>		X	X
<i>Praticando a Gestão de Orçamento e Finanças: Programação Orçamentária</i>	X		
<i>Praticando a Gestão de Orçamento e Finanças: Execução</i>	X		
<i>Praticando Business Intelligence</i>	X		
<i>Praticando da Transformação Digital de Serviços com Design Thinking</i>	X		
<i>PSPO - Agile School</i>	X		
<i>Sistema Eletrônico de Informações - Sei! Administrar</i>	X		
<i>Sistema Eletrônico de Informações - Sei! Usar</i>	X		
<i>Termo de Referência para Contratações de TIC</i>		X	X
<i>Ux: Como Melhorar a Experiência do usuário no Serviço Público Digital</i>	X		

A otimização dos recursos humanos da Área de TIC organizacional para realizar suas entregas com qualidade requer a adoção de medidas que busquem otimizar seus resultados, por meio de revisão de processos, priorização de serviços e projetos, realização de planejamentos compatíveis com os recursos disponíveis, aperfeiçoamento de competência de servidores, prestação de serviços de colaboradores, dentre outras, considerando a capacidade da equipe existente.

Sendo assim, evidencia-se que, apesar de quadro atual estar aquém do quadro mínimo ou ideal de pessoal de TIC, a Área de TIC envia esforços contínuos e exaustivos para manter a disponibilidade e a segurança dos serviços e serviços de TIC, a fim de apoiar as atividades negociais com eficiência, efetividade e eficácia, dentro da sua capacidade máxima de execução consoante aos recursos disponíveis.

Contextualização	Significa usar melhor as competências, o tempo, e a energia da equipe de TIC para aumentar a eficiência, reduzir desperdícios e gerar mais valor para a organização.
Ações para otimização de recursos	Para a realizar as entregas com qualidade e tendo em vista o alcance dos resultados esperados, a área de TIC da organização adota medidas para a otimização dos recursos humanos atualmente disponíveis em face do déficit de pessoal de TIC, e, ainda, considerando a capacidade atual existente, mediante a realização de ações que visem o melhor uso da equipe atual, o desenvolvimento de competências, a melhoria e/ou revisão dos processos, a priorização de serviços e projetos, a realização de planejamentos compatíveis com os recursos disponíveis, o aperfeiçoamento de competência dos servidores e a prestação de serviços de colaboradores.
Esforços da equipe	Apesar de quadro atual estar aquém do quadro mínimo ou ideal de pessoal de TIC, a Área de TIC envia esforços contínuos e exaustivos para manter a disponibilidade e a segurança dos serviços e serviços de TIC, a fim de apoiar as atividades negociais com eficiência, efetividade e eficácia, dentro da sua capacidade máxima de execução consoante aos recursos disponíveis.

A gestão de pessoas deverá ser pautada nos seguintes pilares:

I – Motivação: Promoção de ações que aciona ou direciona um comportamento, por meio de investimentos no ambiente de trabalho, vantagens pessoais, incremento salarial, comportamento dos líderes de TIC, desenvolvimento das capacidades técnicas e humanas da equipe, regime do trabalho, entre outros.

II - Comunicação: Estabelecimento de um canal de comunicação direto e aberto entre os gestores ou líderes e os liderados.

III - Trabalho em equipe: Manutenção dos objetivos da equipe alinhados e em sinergia com as metas a serem alcançadas.

IV - Geração de competências e conhecimento: Capacidade de gerir e agregar as características de competências e conhecimento, por meio de identificação das necessidades da área, implementação de mudanças, investimento em capacitação, reorientação do processo de seleção e a mensuração contínua de resultados, tendo em vista a tríade para alavancar a geração de competência - conhecimento, habilidade e atitude.

V - Desenvolvimento pessoal e profissional: Promoção de ações que estimulem o desenvolvimento pessoal e a evolução profissional dos colaboradores por meio de investimentos em capacitação e gratificações, fortalecimento das habilidades técnicas para garantir a qualidade dos serviços, bem como do desenvolvimento humano (habilidades pessoas) para a construção de uma equipe com alto desempenho (resolução de problemas complexos, pensamento crítico, criatividade, habilidade em gestão de pessoas e gestão de equipes).

Anexo V – Plano de Contratações de TIC

ID	DESCRIÇÃO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)
2025			
PCTIC1	Aquisição de Microcomputadores, Notebooks e Monitores	Investimento	600.000,00
PCTIC2	Aquisição de Scanners	Investimento	1.500.000,00
PCTIC3	Aquisição de Servidores de Processamento de Dados	Investimento	2.400.000,00
PCTIC4	Aquisição de Switches	Investimento	2.600.000,00
PCTIC5	Certificados Digitais - SerproID, Wildcard e outros	Custeio	15.000,00
PCTIC6	Garantia, suporte e atualização dos equipamentos firewalls	Custeio	312.899,27
PCTIC7	Licenças de ferramenta de inteligência artificial generativa tipo Teams Premium, Copilot, Chat GPT Pro, Team, Enterprise e outras	Custeio	600.000,00
PCTIC8	Licenças de ferramentas para manipulação de documentos, tipo Adobe Acrobat Pro e outras	Custeio	600.000,00
PCTIC9	Licenças de Software de Design	Custeio	633.178,30
PCTIC10	Licenças para colaboração, edição visual, apresentações e interações, tipo Canva, Beuatiful, Miro, Publisher, Menti e outras	Custeio	600.000,00
PCTIC11	Lista de Autoridades Governamentais (LAG)	Custeio	3.680,00
PCTIC12	Manutenção da Sala-Cofre	Custeio	250.740,00
PCTIC13	Plataforma de Sistema Operacional para Servidores Linux	Custeio	1.500.000,00
PCTIC14	Plataforma Geoespacial de Tecnologia de Sistema de Informação Geográfica (GIS) que conecta dados por meio do contexto geográfico	Custeio	1.100.000,00
PCTIC15	Serviço de Acesso a Internet	Custeio	254.891,95
PCTIC16	Serviço de Aconselhamento Especializado de TIC	Custeio	595.000,00
PCTIC17	Serviço de Apoio a Inovação	Custeio	350.000,00
PCTIC18	Serviço de Atendimento a Usuários e Operação de Infraestrutura de TIC	Custeio	3.464.027,65
PCTIC19	Serviço de Conexão à Infovia	Custeio	254.891,98
PCTIC20	Serviço de Customização, Manutenção e Atualização de Sítios e Portais	Custeio	600.000,00
PCTIC21	Serviço de Outsourcing de Impressão	Custeio	306.917,88
PCTIC22	Serviço ou Solução de Apoio a Gestão de Qualidade de Software	Custeio	1.500.000,00
PCTIC23	Serviço ou Solução de Mensuração de Software	Custeio	400.000,00
PCTIC24	Serviço ou Solução de Prevenção de Invasão a Sistema	Custeio	600.000,00
PCTIC25	Serviços de Apoio a Gestão de TIC	Custeio	1.500.000,00
PCTIC26	Serviços e Soluções de Automação de Processos de Codificação Simples (no/low code)	Custeio	600.000,00
PCTIC27	Serviço de Desenvolvimento de Dados/Analytics	Custeio	1.577.438,70
PCTIC28	Serviços de Desenvolvimento de Software	Custeio	3.093.089,98
PCTIC29	Serviços e ferramentas de IA para apoio analítico e automação de tarefas administrativas e processos repetitivos	Custeio	600.000,00
PCTIC30	Sistema de Armazenamento (Storage)	Investimento	1.500.000,00
PCTIC31	Softwares Especialistas	Custeio	300.000,00
PCTIC32	Solução de Áudio, Vídeo e Conferência para a Sala Plenária e auditórios	Investimento	2.000.000,00
PCTIC33	Solução de Videoconferência (não incluem para a Sala Plenária e auditórios) - Serviços	Custeio	400.000,00
PCTIC34	Solução de Videoconferência (não incluem para a Sala Plenária e auditórios) - Equipamentos	Investimento	2.000.000,00
PCTIC35	Solução de Auditoria de Correio Eletrônico e Diretório	Custeio	1.500.000,00
PCTIC36	Solução de Backup (hardware)	Investimento	1.000.000,00
PCTIC37	Solução de Backup (software)	Custeio	800.000,00
PCTIC38	Solução de Governança, Catalogação e Inteligência em Dados	Custeio	2.000.000,00
PCTIC39	Solução de Hiperconvergência para Centro de Dados	Investimento	9.000.000,00
PCTIC40	Solução de Nuvem Soberana ou de Governo	Custeio	650.000,00
PCTIC41	Solução de Rede sem Fio Corporativa (Wireless)	Custeio	650.000,00
PCTIC42	Solução de Segurança Cibernética - Antivírus e Antispam	Custeio	986.175,00
PCTIC43	Solução de Segurança de Detecção de Incidentes de Endpoint	Custeio	1.000.000,00
PCTIC44	Solução de Segurança Cibernética (Firewall)	Investimento	1.800.000,00
PCTIC45	Solução de Segurança de Redes	Custeio	2.500.000,00
PCTIC46	Serviço de Backup Off-site em nuvem	Custeio	350.000,00
PCTIC47	Solução ou Serviço de Prevenção e Detecção de Ataques de Negação e Vulnerabilidades em Rede	Custeio	2.400.000,00
PCTIC48	Solução para Integração, Transformação e Armazenamento de Dados para tomada de decisões e inteligência corporativa (DW, Lago de Dados e outros)	Custeio	1.500.000,00
PCTIC49	Solução para Otimizar a Conexão da Rede de Dados	Custeio	2.500.000,00
PCTIC50	Subscrição de Licenças de Softwares - Microsoft	Custeio	2.883.177,33
PCTIC51	Supporte e consultoria para soluções da Microsoft	Custeio	600.000,00
PCTIC52	Supporte, Capacitação e Consultoria Técnica para Tecnologias, Ferramentas e Soluções Especialistas	Custeio	600.000,00
PCTIC53	Virtualização dos servidores de aplicações e serviços de TIC	Custeio	1.500.000,00
TOTAL:			68.831.108,04
2026			
PCTIC1	Aquisição de Microcomputadores, Notebooks e Monitores	Investimento	600.000,00
PCTIC2	Aquisição de Scanners	Investimento	300.000,00
PCTIC3	Aquisição de Servidores de Processamento de Dados	Investimento	520.000,00

PCTIC4	Aquisição de Switches	Investimento	480.000,00
PCTIC5	Certificados Digitais - SerproID, Wildcard e outros	Custeio	15.000,00
PCTIC6	Garantia, suporte e atualização dos equipamentos firewalls	Custeio	312.899,27
PCTIC7	Licenças de ferramenta de inteligência artificial generativa tipo Teams Premium, Copilot, Chat GPT Pro, Team, Enterprise e outras	Custeio	600.000,00
PCTIC8	Licenças de ferramentas para manipulação de documentos, tipo Adobe Acrobat Pro e outras	Custeio	600.000,00
PCTIC9	Licenças de Softwares de Design	Custeio	633.178,30
PCTIC10	Licenças para colaboração, edição visual, apresentações e interações, tipo Canva, Beuatiful, Miro, Publisher, Menti e outras	Custeio	600.000,00
PCTIC11	Lista de Autoridades Governamentais (LAG)	Custeio	3.680,00
PCTIC12	Manutenção da Sala-Cofre	Custeio	250.740,00
PCTIC13	Plataforma de Sistema Operacional para Servidores Linux	Custeio	1.500.000,00
PCTIC14	Plataforma geoespacial de Tecnologia de Sistema de Informação Geográfica (GIS) que conecta dados por meio do contexto geográfico	Custeio	1.100.000,00
PCTIC15	Serviço de Acesso a Internet	Custeio	77.418,00
PCTIC16	Serviço de Aconselhamento Especializado de TIC	Custeio	595.000,00
PCTIC17	Serviço de Apoio a Inovação	Custeio	350.000,00
PCTIC18	Serviço de Atendimento a Usuários e Operação de Infraestrutura de TIC	Custeio	3.464.027,65
PCTIC19	Serviço de Conexão à Infovia	Custeio	1.177.910,16
PCTIC20	Serviço de Customização, Manutenção e Atualização de Sítios e Portais	Custeio	600.000,00
PCTIC21	Serviço de Outsourcing de Impressão	Custeio	1.097.336,40
PCTIC22	Serviço ou Solução de Apoio a Gestão de Qualidade de Software	Custeio	1.500.000,00
PCTIC23	Serviço ou solução de Mensuração de Software	Custeio	400.000,00
PCTIC24	Serviço ou Solução de Prevenção de Invasão a Sistema	Custeio	600.000,00
PCTIC25	Serviços de Apoio a Gestão de TIC	Custeio	1.224.000,00
PCTIC26	Serviços e Soluções de Automação de Processos de Codificação Simples (no/low code)	Custeio	600.000,00
PCTIC27	Serviços de Desenvolvimento de Dados/Analytics	Custeio	1.578.000,00
PCTIC28	Serviços de Desenvolvimento de Software	Custeio	3.093.089,98
PCTIC29	Serviços e ferramentas de IA para apoio analítico e automação de tarefas administrativas e processos repetitivos	Custeio	600.000,00
PCTIC30	Sistema de Armazenamento (Storage)	Investimento	300.000,00
PCTIC31	Softwares Especialistas e outros de pequeno porte	Custeio	300.000,00
PCTIC32	Solução de Áudio, Vídeo e Conferência para as salas plenárias e auditórios	Investimento	400.000,00
PCTIC33	Solução de Videoconferência (não inclui para a Sala Plenária e auditórios) - Serviços	Custeio	400.000,00
PCTIC34	Solução de Videoconferência (não inclui para a Sala Plenária e auditórios) - Equipamentos	Investimento	400.000,00
PCTIC35	Solução de Auditoria de Correio Eletrônico e Diretório	Custeio	1.500.000,00
PCTIC36	Solução de Backup (hardware)	Investimento	200.000,00
PCTIC37	Solução de Backup (software)	Custeio	800.000,00
PCTIC38	Solução de Governança, Catalogação e Inteligência em Dados	Custeio	2.000.000,00
PCTIC39	Solução de Hiperconvergência para Centro de Dados	Investimento	1.800.000,00
PCTIC40	Solução de Nuvem Soberana ou de Governo	Custeio	650.000,00
PCTIC41	Solução de Rede sem Fio Corporativa (Wireless)	Investimento	130.000,00
PCTIC42	Solução de Segurança Cibernética - Antivirus e Antispam	Custeio	986.175,00
PCTIC43	Solução de Segurança de Detecção de Incidentes de Endpoint	Custeio	1.000.000,00
PCTIC44	Solução de Segurança Cibernética - Firewall	Investimento	360.000,00
PCTIC45	Solução de Segurança de Redes	Custeio	2.500.000,00
PCTIC46	Solução e Serviços de Backup interno e/ou Off-site	Custeio	350.000,00
PCTIC47	Solução ou Serviço de Prevenção e Detecção de Ataques de Negação e Vulnerabilidades em Rede	Custeio	2.400.000,00
PCTIC48	Solução para integração, transformação e armazenamento de dados para tomada de decisões e inteligência corporativa (DW, Lago de Dados e outros)	Custeio	1.500.000,00
PCTIC49	Solução para Otimizar a Conexão da Rede de Dados	Custeio	2.500.000,00
PCTIC50	Subscrição de Licenças de Softwares - Microsoft	Custeio	2.864.533,97
PCTIC51	Supoore e consultoria para soluções da Microsoft	Custeio	600.000,00
PCTIC52	Supoore, capacitação e consultoria técnica para tecnologias, ferramentas e soluções especialistas	Custeio	600.000,00
PCTIC53	Virtualização dos servidores de aplicações e serviços de TIC	Custeio	1.500.000,00

TOTAL: **50.512.988,73**

2027

PCTIC1	Aquisição de Microcomputadores, Notebooks e Monitores	Investimento	600.000,00
PCTIC2	Aquisição de Scanners	Investimento	300.000,00
PCTIC3	Aquisição de Servidores de Processamento de Dados	Investimento	480.000,00
PCTIC4	Aquisição de Switches	Investimento	520.000,00
PCTIC5	Certificados Digitais - SerproID, Wildcard e outros	Custeio	15.000,00
PCTIC6	Garantia, suporte e atualização dos equipamentos firewalls	Custeio	312.899,27
PCTIC7	Licenças de ferramenta de inteligência artificial generativa tipo Teams Premium, Copilot, Chat GPT Pro, Team, Enterprise e outras	Custeio	600.000,00
PCTIC8	Licenças de ferramentas para manipulação de documentos, tipo Adobe Acrobat Pro e outras	Custeio	600.000,00
PCTIC9	Licenças de Software de Design	Custeio	633.178,30

PCTIC10	Licenças para colaboração, edição visual, apresentações e interações, tipo Canva, Beuatiful, Miro, Publisher, Menti e outras	Custeio	600.000,00
PCTIC11	Lista de Autoridades Governamentais (LAG)	Custeio	3.680,00
PCTIC12	Manutenção da Sala-Cofre	Custeio	250.740,00
PCTIC13	Plataforma de Sistema Operacional para Servidores Linux	Custeio	1.500.000,00
PCTIC14	Plataforma Geoespacial de Tecnologia de Sistema de Informação Geográfica (GIS) que conecta dados por meio do contexto geográfico	Custeio	1.100.000,00
PCTIC15	Serviço de Acesso a Internet	Custeio	77.418,00
PCTIC16	Serviço de Aconselhamento Especializado de TIC	Custeio	595.000,00
PCTIC17	Serviço de Apoio a Inovação	Custeio	350.000,00
PCTIC18	Serviço de Atendimento a Usuários e Operação de Infraestrutura de TIC	Custeio	3.464.027,65
PCTIC19	Serviço de Conexão à Infovia	Custeio	1.177.910,16
PCTIC20	Serviço de Customização, Manutenção e Atualização de Sítios e Portais	Custeio	600.000,00
PCTIC21	Serviço de Outsourcing de Impressão	Custeio	1.097.336,40
PCTIC22	Serviço ou Solução de Apoio a Gestão de Qualidade de Software	Custeio	1.500.000,00
PCTIC23	Serviço ou solução de Mensuração de Software	Custeio	400.000,00
PCTIC24	Serviço ou Solução de Prevenção de Invasão a Sistema	Custeio	600.000,00
PCTIC25	Serviços de Apoio a Gestão de TIC	Custeio	1.224.000,00
PCTIC26	Serviços e Soluções de Automação de Processos de Codificação Simples (no/low code)	Custeio	600.000,00
PCTIC27	Serviços de Desenvolvimento de Dados/Analytics	Custeio	1.578.000,00
PCTIC28	Serviços de Desenvolvimento de Software	Custeio	3.093.089,98
PCTIC29	Serviços e ferramentas de IA para apoio analítico e automação de tarefas administrativas e processos repetitivos	Custeio	600.000,00
PCTIC30	Sistema de Armazenamento (Storage)	Investimento	300.000,00
PCTIC31	Softwares Especialistas e outros de pequeno porte	Custeio	300.000,00
PCTIC32	Solução de Áudio, Vídeo e Conferência para a Sala Plenária e auditórios	Investimento	400.000,00
PCTIC33	Solução de Videoconferência (não inclui para a Sala Plenária e auditórios) - Serviços	Custeio	400.000,00
PCTIC34	Solução de Videoconferência (não inclui para a Sala Plenária e auditórios) - Equipamentos	Investimento	400.000,00
PCTIC35	Solução de Auditoria de Correio Eletrônico e Diretório	Custeio	1.500.000,00
PCTIC36	Solução de Backup (hardware)	Investimento	200.000,00
PCTIC37	Solução de Backup (software)	Custeio	800.000,00
PCTIC38	Solução de Governança, Catalogação e Inteligência em Dados	Custeio	2.000.000,00
PCTIC39	Solução de Hiperconvergência para Centro de Dados	Investimento	1.800.000,00
PCTIC40	Solução de Nuvem Soberana ou de Governo	Custeio	650.000,00
PCTIC41	Solução de Rede sem Fio Corporativa (Wireless)	Investimento	130.000,00
PCTIC42	Solução de Segurança Cibernética - Antivirus e Antispam	Custeio	986.175,00
PCTIC43	Solução de Segurança de Detecção de Incidentes de Endpoint	Custeio	1.000.000,00
PCTIC44	Solução de Segurança Cibernética (Firewall)	Investimento	360.000,00
PCTIC45	Solução de Segurança de Redes	Custeio	2.500.000,00
PCTIC46	Solução e Serviços de Backup interno e/ou Off-site	Custeio	350.000,00
PCTIC47	Solução ou Serviço de Prevenção e Detecção de Ataques de Negação e Vulnerabilidades em Rede	Custeio	2.400.000,00
PCTIC48	Solução para integração, transformação e armazenamento de dados para tomada de decisões e inteligência corporativa (DW, Lago de Dados e outros)	Custeio	1.500.000,00
PCTIC49	Solução para Otimizar a Conexão da Rede de Dados	Custeio	2.500.000,00
PCTIC50	Subscrição de Licenças de Softwares - Microsoft	Custeio	2.864.533,97
PCTIC51	Suporte e consultoria para soluções da Microsoft	Custeio	600.000,00
PCTIC52	Suporte, capacitação e consultoria técnica para tecnologias, ferramentas e soluções especialistas	Custeio	600.000,00
PCTIC53	Virtualização dos servidores de aplicações e serviços de TIC	Custeio	1.500.000,00
PCTIC54	Solução para análise de vulnerabilidade de aplicação	Custeio	600.000,00

TOTAL: | 51.112.988,73

Anexo VI – Plano Orçamentário

ESTIMATIVA DE GASTOS PARA INVESTIMENTO		
2025	2026	2027
R\$ 25.050.000,00	R\$ 5.490.000,00	R\$ 5.490.000,00
ESTIMATIVA DE GASTOS PARA CUSTEIO		
2025	2026	2027
R\$ 43.781.108,04	R\$ 50.512.988,73	R\$ 51.112.988,73
ESTIMATIVA DE GASTOS TOTAL		
2025	2026	2027
R\$ 68.831.108,04	R\$ 50.512.988,73	R\$ 51.112.988,73

Anexo VII – Plano de Gestão de Riscos

RISCO	INDICADOR (PXi)	AÇÃO	RESPOSTA	RESPONSÁVEL
Ausência de planejamento e/ou previsibilidade das demandas por parte das unidades de negócio	40 (Risco Alto)	A28-Elaboração e implementação de normas, diretrizes e padrões técnicos para o uso dos recursos de TIC organizacionais.	I) Realizar planejamento contínuo e o acompanhamento para atender as necessidades tecnológicas do negócio.	Área de TIC
Não envolvimento da área de TIC nos projetos das unidades que envolvam TIC	50 (Risco Alto)	A11-Criação de base de dados setoriais.	I) Manter e atualizar continuamente uma base de dados compartilhados quanto aos projetos do negócio que demandem a utilização de recursos de TIC corporativos.	Áreas de negócio
Alteração de requisitos ou de escopo de projetos, iniciativas e ações	80 (Risco Extremo)	A12- Identificação de dados compartilhados entre áreas.	I) Manter os requisitos dos projetos, iniciativas e ações compartilhados com as partes envolvidas.	Área de TIC
Aplicação de tecnologia nova ou não experimentada	50 (Risco Alto)	A4-Promoção da prospecção e/ou inserção de novas tecnologias.	I) Estabelecer requisitos técnicos e legais adequados à demanda requerida, no escopo dos projetos de contratação de TIC.	Área de TIC
Falta de engajamento das unidades de negócio na estratégia	40 (Risco Alto)	A11-Criação de base de dados setoriais.	I) Implantar e manter dados compartilhados acerca da importância do alinhamento da estratégia da organização com as estratégias de TIC.	Áreas de negócio
Falta de motivação da equipe de TIC para executar a estratégia	40 (Risco Alto)	A3-Promoção da retenção de pessoal na Área de TIC, por meio de um plano de gestão de pessoas que promova ações de valorização, motivação, desenvolvimento de competências, capacitação, dentre outras.	I) Promover ações contínuas de valorização, motivação e capacitação dos servidores e colaboradores lotados na área de TIC.	Área de TIC
Falta de orçamento ou elevação excessiva de custos	80 (Risco Extremo)	A8-Implementação de ações e/ou implantação de ferramentas para melhorar a gestão financeira e orçamentária.	I) Acompanhar efetivamente a execução financeira dos contratos de TIC. II) Monitorar adequadamente o orçamento de TIC. III) Acompanhar o aumento dos custos dos recursos de TIC, para que estes estejam aderentes à disponibilidade financeira e orçamentária.	Área de TIC
Falta de recursos-chave ou de habilidades necessárias	50 (Risco Alto)	A1-Capacitação dos servidores lotados na área de TIC. A2-Articulação com a SGD para aumentar o quantitativo de Analistas em Tecnologia da Informação (ATI) descentralizados para a organização. A3-Promoção da retenção de pessoal na Área de TIC, por meio de um plano de gestão de pessoas que promova ações de valorização, motivação, desenvolvimento de competências, capacitação, dentre outras.	I) Buscar, continuamente, a capacitação dos servidores com todas as temáticas que envolvem as ações organizacionais de TIC. II) Aumentar o quantitativo de Analistas em Tecnologia da Informação (ATI) na área de TIC organizacional e demais. III) Articular internamente e externamente para aumentar e reter pessoal para Área de TIC organizacional.	Área de TIC
Perda de capacidade produtiva da área de TIC e/ou das unidades de negócio	50 (Risco Alto)	A3-Promoção da retenção de pessoal na Área de TIC, por meio de um plano de gestão de pessoas que promova ações de valorização, motivação, desenvolvimento de competências, capacitação, dentre outras.	I) Propiciar ações e iniciativas que atraiam e retenham profissionais capacitados para área de TIC.	Alta Administração

Mudança da camada de gestão organizacional	80 (Risco Extremo)	A26-Promoção aumento da publicação de documentos públicos no Portal. A27-Promoção de aumento da disponibilização de painéis externamente.	I) Manter a disponibilidade das informações e/ou dados corporativos para promoção da continuidade dos serviços negociais.	Áreas de negócio e TIC
Mudança da camada de gestão da unidade de TIC organizacional	80 (Risco Extremo)	A28-Elaboração e implementação de normas, diretrizes e padrões técnicos para o uso dos recursos de TIC organizacionais.	I) Formalizar documentos norteadores e implementar procedimentos operacionais para manter a disponibilidades e a segurança contínua dos serviços e recursos de TIC.	Alta Administração
Baixa maturidade tecnológica institucional	50 (Risco Alto)	A28-Elaboração e implementação de normas, diretrizes e padrões técnicos para o uso dos recursos de TIC organizacionais.	I) Implementar, manter e atualizar as ações efetivas de gestão e gerenciamento de serviços de TIC, a fim de assegurar o aumento da maturidade tecnológica da organização.	Área de TIC
Baixa maturidade da cultura e/ou do conhecimento acerca de TIC dos usuários corporativos	25 (Risco Médio)	A30-Implementação de processos de divulgação e disseminação das ferramentas e metodologias de tecnologia e inovação, inclusive no que tange a implantação da cultura de dados no âmbito da organização.	I) Garantir a segurança da informação e comunicação institucional por meio da implantação de ferramentas tecnológicas; II) Implementar ferramentas de TIC que permitam a disseminação de conhecimento acerca das ações e recursos de TIC organizacionais; III) Elaborar processos de conhecimento, divulgação e disseminação de ferramentas e metodologias de tecnologia e inovação e cultura de dados.	Área de TIC
Baixo conhecimento acerca da cultura de dados corporativos	40 (Risco Alto)	A32-Criação de políticas, diretrizes e normas para a gestão de dados.	I) Disseminar conhecimento acerca de dados corporativos; II) Divulgar ações internas de governança de dados corporativos; e III) Promover ações internas de governança de dados corporativos.	Área de TIC
Estrutura organizacional de TIC incompatível com a quantidade, a complexidade e a relevância das atribuições regimentais de TIC	100 (Risco Extremo)	A2-Articulação com a SGD para aumentar o quantitativo de Analistas em Tecnologia da Informação (ATI) descentralizados para a organização. A3-Promoção da retenção de pessoal na Área de TIC, por meio de um plano de gestão de pessoas que promova ações de valorização, motivação, desenvolvimento de competências, capacitação, dentre outras. A4-Promoção da prospecção e/ou inserção de novas tecnologias. A5-Desenvolvimento, implantação, atualização, melhoria e manutenção de sistemas, soluções e serviços de TIC.	I) Reorganizar a estrutura atual da Área de TIC para aumentar, atrair, lotar e/ou reter recursos humanos capacitados, tanto no âmbito técnico como gerencial, de maneira a aumentar o número de funções, e com isso, possibilitar a melhoria na gestão e na execução das atividades, de acordo com as atribuições regimentais previstas nas áreas de atuação ou macroprocessos definidos. II) Reorganizar a estrutura atual da Área de TIC para promover e estimular a inovação e a transformação digital, a modernização o ambiente de TIC corporativo e a melhoria da gestão, da governança e do planejamento institucional de TIC.	Alta Administração e Área de TIC

Dependência de execução de serviços técnicos especializados de TIC por terceiros	50 (Risco Alto)	A1-Capacitação dos servidores lotados na área de TIC.	<p>I) Otimizar a execução das atividades de gestão, planejamento, controle, monitoramento e administração de TIC com os recursos disponíveis, de modo a manter disponibilidades, a segurança e a resiliência dos recursos e/ou serviços de TIC.</p>	Área de TIC
Quantidade deficitária de pessoal de TIC na organização	100 (Risco Extremo)	<p>A2-Articulação com a SGD para aumentar o quantitativo de Analistas em Tecnologia da Informação (ATI) descentralizados para a organização.</p> <p>A3-Promoção da retenção de pessoal na Área de TIC, por meio de um plano de gestão de pessoas que promova ações de valorização, motivação, desenvolvimento de competências, capacitação, dentre outras.</p> <p>A4-Promoção da prospecção e/ou inserção de novas tecnologias.</p> <p>A5-Desenvolvimento, implantação, atualização, melhoria e manutenção de sistemas, soluções e serviços de TIC.</p>	<p>I) Buscar ações gerenciais para atrair, lotar e reter recursos humanos na Área de TIC, com vistas a possibilitar, adequadamente, as suas entregas, as quais são essenciais para a consecução das atividades negociais.</p> <p>I) Promover, continuamente, ações internas para lotar a Área de TIC; II) Capacitar servidores para executar atividades de TIC; e III) Realizar planejamento interno para manter as áreas devidamente supridas de recursos humanos.</p> <p>I) Otimizar a execução das atividades a fim de promover a inovação do ambiente de TIC corporativo.</p> <p>I) Otimizar a execução das atividades para manter o desenvolvimento, a implantação, a atualização, a melhoria e a manutenção de sistemas, soluções e serviços de TIC; e II) Priorizar a execução das atividades de TIC, de modo a minimizar a sobrecarga e o acúmulo do serviços.</p>	Alta Administração, Área de Gestão de Pessoas e Área de TIC

Anexo VIII – Diretrizes para o Processo de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027

SUBPROCESSO	ATIVIDADE	ENTREGA	DURAÇÃO MAXIMA	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	RESPONSÁVEL
	Processo de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027	-	75 dias	-	-	-
	Definir a responsabilidade pelo acompanhamento.	II) Definição de papéis e responsabilidades para o acompanhamento do PDTIC 2025-2027; e II) Elaboração e formalização do instrumento de designação da EqAPDTIC 2025-2027, se aplicável	Em até 5 dias	Dia 1	Dia 2= Dia D + até 5 dias	CGD-MME
	Planejar a execução.	I) Plano de Execução (compõe o Plano de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027).	Em até 5 dias	Dia 2	Dia 3= Dia 2 + até 7 dias	EqAPDTIC 2025-2027
	Planejar o monitoramento.	I) Plano de Monitoramento (compõe o Plano de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027).	Em até 5 dias	Dia 3	Dia 4= Dia 3 + até 7 dias	EqAPDTIC 2025-2027
	Planejar a avaliação.	I) Plano de Avaliação (compõe o Plano de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027).	Em até 5 dias	Dia 4	Dia 5= Dia 4 + até 7 dias	EqAPDTIC 2025-2027
	Consolidar o Plano de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027.	I) Plano de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027 (PA-PDTIC 2025-2027).	Em até 5 dias	Dia 5	Dia 6= Dia 5 + até 5 dias	EqAPDTIC 2025-2027
	Aprovar o Plano de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027.	I) PA-PDTIC 2025-2027- aprovado.	Em até 5 dias	Dia 6	Dia 7= Dia 6 + até 6 dias	CGD-MME
	Finalização do Planejamento	-	Em até 30 dias	-	-	-
MONITORAMENTO	Analisar informações de monitoramento.	I) Monitoramento e apuração dos indicadores; e II) Painel de Acompanhamento do PDTIC 2025-2027 (AC-PDTIC 2025-2027).	Em até 5 dias	Dia 7	Dia 8= Dia 7 + até 5 dias	EqAPDTIC 2025-2027
	Consolidar informações de monitoramento.	I) PA-PDTIC 2025-2027 - atualizado; e II) RA-PDTIC 2025-2027.	Em até 5 dias	Dia 8	Dia 9= Dia 8 + até 5 dias	EqAPDTIC 2025-2027
	Finalização do Monitoramento	-	Em até 10 dias	-	-	-

AVALIAÇÃO INTERMEDIÁRIA

AVALIAÇÃO FINAL

AVALIAÇÃO INTERMEDIÁRIA	Consolidar os resultados.	I) Dados consolidados dos indicadores intermediários - (ínsimo para o RA-PDTIC 2025-2027); II) Resultados dos indicadores; III) Status das metas; e IV) Propostas de ações corretivas, redirecionamentos e/ou repactuação de metas.	Em até 5 dias	Dia 9	Dia 10= Dia 9 + até 5 dias	EqAPDTIC 2025-2027
	Verificar o alcance dos objetivos/necessidades.	I) PA-PDTIC 2025-2027 - atualizado; e II) RA-PDTIC 2025-2027- atualizado com as informações de avaliação intermediária.	Em até 5 dias	Dia 10	Dia 11= Dia 10 + até 5 dias	EqAPDTIC 2025-2027
	Avaliar resultados intermediários.	I) PA-PDTIC 2025-2027- aprovado; e II) RA-PDTIC 2025-2027 - aprovado.	Em até 5 dias	Dia 11	Dia 12= Dia 11 + até 5 dias	CGD-MME
	Finalização da Avaliação Intermediária	-	Em até 15 dias	-	-	-
AVALIAÇÃO FINAL	Coletar e consolidar indicadores finais.	I) Dados consolidados dos indicadores de resultado - (ínsimo para o RR-PDTIC 2025-2027).	Em até 5 dias	Dia 12	Dia 13= Dia 12 + até 5 dias	EqAPDTIC 2025-2027
	Analizar resultados.	I) RR-PDTI 2025-2027.	Em até 5 dias	Dia 13	Dia 14= Dia 13 + até 5 dias	EqAPDTIC 2025-2027
	Aprovar o Relatório de Resultados do PDTIC 2025-2027 (preliminar).	I) RR-PDTIC 2025-2027 - aprovado preliminarmente.	Em até 5 dias	Dia 14	Dia 15= Dia 14 + até 5 dias	CGD-MME
	Aprovar o Relatório de Resultados do PDTIC 2025-2027 (final).	II) RR-PDTIC 2025-2027 - aprovado.	Em até 5 dias	Dia 15	Dia 16= Dia 15 + até 5 dias	Autoridade Máxima
	Finalização da Avaliação Final	-	Em até 20 dias	-	-	-