

Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental - SAIC
Ministério do Meio Ambiente - MMA

Relatório de Gestão do exercício de 2011

Brasília, 2012.

1. IDENTIFICAÇÃO	4
2. OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS E/OU PROGRAMÁTICOS	5
2.1. RESPONSABILIDADES INSTITUCIONAIS DA UNIDADE - PAPEL DA UNIDADE NA EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS	5
2.2. ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO DA FRENTE ÀS RESPONSABILIDADES INSTITUCIONAIS	6
2.3. PROGRAMAS	10
2.3.1 PROGRAMA 0052 – EDUCAÇÃO AMBIENTAL PARA SOCIEDADES SUSTENTÁVEIS.....	10
2.4. DESEMPENHO OPERACIONAL.....	13
2.4.1. PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	13
2.4.2. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA.....	15
3. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS	16
4. PAGAMENTOS E CANCELAMENTOS DE RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	17
5. COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES ATIVOS	18
6. TRANSFERÊNCIAS EFETUADAS NO EXERCÍCIO.....	23
7. DECLARAÇÃO DE ATUALIZAÇÃO DE DADOS NO SIASG E SICONV.....	26
8. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES IMPOSTAS PELA LEI 8.730/93.....	27
9. ESTRUTURA DE CONTROLES INTERNOS DA UJ.....	28
10. GESTÃO AMBIENTAL E LICITAÇÕES SUSTENTÁVEIS	28
11. GESTÃO DE BENS IMÓVEIS DE USO ESPECIAL.....	28
12. GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI).....	28
13. DESPESAS COM CARTÃO DE CRÉDITO CORPORATIVO.....	28
14. RENÚNCIAS TRIBUTÁRIAS SOB GESTÃO DA UJ.....	28

15. DELIBERAÇÕES DO TCU E RECOMENDAÇÕES DO OCI.....	28
16. RECOMENDAÇÕES DA UNIDADE DE CONTROLE INTERNO OU AUDITORIA INTERNA.	28
17. DECLARAÇÃO PLENA, COM RESSALVA OU ADVERSA	29
18 ANÁLISE CRÍTICA DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	30
19. ANÁLISE CRÍTICA DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EMPRESAS ESTATAIS	30
26. CONTRATAÇÃO DE CONSULTORES NA MODALIDADE “PRODUTO”, NO ÂMBITO DOS PROJETOS DE COOPERAÇÃO TÉCNICA COM ORGANISMOS INTERNACIONAIS.....	31
OS ITENS 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29 e 30 NÃO SE APLICAM A ESTA UJ	39

1. IDENTIFICAÇÃO

A Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental – SAIC- foi instituída pelo Decreto nº 6.101, de 26 de abril de 2007, publicado no Diário Oficial da União no dia 27 de abril de 2007, após revisão da estrutura regimental do Ministério do Meio Ambiente.

Constitui-se em órgão específico e singular desse Ministério, assim como seus 3 (três) Departamentos, conforme definido nos artigos 31, 32 e 33 do Decreto nº 6.101/2007. Estão sob sua responsabilidade as seguintes Unidades Gestoras: **SAIC-440077; SAIC/BIRD 4524 BR P-440044; SAIC/KFW 9565243-400049; e SAIC 021958/026654-440050.**

Tabela 1 – Dados identificadores da unidade jurisdicionada

Poder e Órgão de vinculação ou Supervisão	Poder Executivo/Ministério do Meio Ambiente	
Nome completo da unidade e sigla	Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental – SAIC	
CNPJ	37.115.375/0012-60	
Código SIORG	92934	
Código na LOA	44101 - MMA	
Situação operacional	Em funcionamento	
Natureza jurídica	Órgão da Administração Direta do Poder Executivo	
Principal atividade econômica	Formulação de Políticas Públicas para a Gestão Ambiental; Gestor de recursos para programas e projetos, visando a melhoria da gestão Ambiental	
Telefones de contato	(061) 2028-1404/1430	
Endereço postal	Esplanada dos Ministérios, Bloco B, 9º andar – CEP: 70068-900 – Brasília/DF	
Endereço eletrônico e Página na Internet	http://www.mma.gov.br/saic	
Normas de criação; normas relacionadas à gestão e estrutura; manuais e publicações relacionadas às atividades das unidades	Decreto nº 6.101/2007, publicado no Diário Oficial da União em 27/04/07, que aprova a estrutura regimental do Ministério do Meio Ambiente. Portaria nº 292, de 23/05/2007, que delega competência ao titular e respectivo substituto da SAIC para a prática de atos de gestão orçamentária e financeira dos recursos alocados em favor das Unidades Gestoras sob sua responsabilidade.	
Código e nome das unidades gestoras e gestões no Sistema SIAFI	NOME	CÓDIGO
	SAIC	440077
	SAIC/BIRD 4524 BR P	440044
	SAIC/KFW 9565243	400049
	SAIC 021958/026654	440050

2. OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS E/OU PROGRAMÁTICOS

2.1. Responsabilidades institucionais da unidade - Papel da unidade na execução das políticas públicas

Seguindo a diretriz do Governo de acelerar o desenvolvimento econômico promovendo a inclusão social e, com isso, reduzir as desigualdades sociais e regionais esta SAIC delimitou suas metas para o cumprimento dessa diretriz.

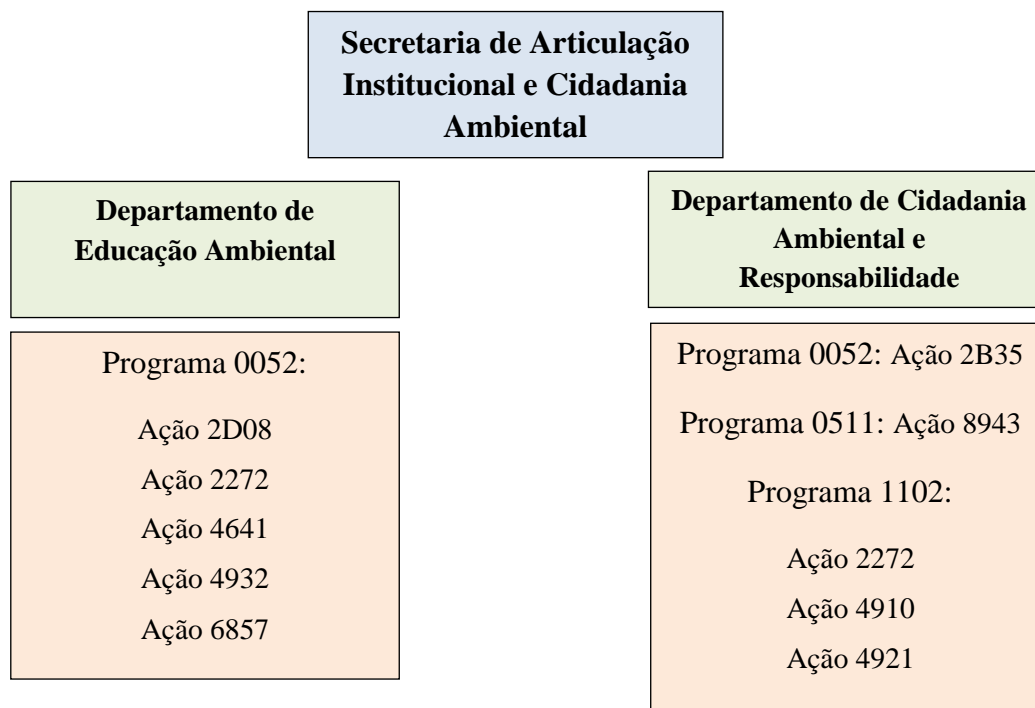
Em relação ao desenvolvimento sustentável, esta Secretaria tem papel fundamental uma vez que suas atividades estão ligadas à mudança de comportamento das pessoas com a realização de práticas ambientalmente sustentáveis. As respectivas atividades são voltadas tanto para o setor público como para o setor privado.

A Secretaria tem a gestão das seguintes ações para o alcance desses objetivos:

- ➔ **0052** – Educação Ambiental para Sociedades Sustentáveis, executado pelo Departamento de Educação Ambiental (DEA), e suas respectivas ações, à exceção da ação 2B35 – Assistência Técnica para a Implementação da Agenda Ambiental na Administração Pública, executado pelo Departamento de Cidadania Ambiental e Responsabilidade Socioambiental (DCRS); e
- ➔ **1102** – Agenda 21, executado pelo Departamento de Cidadania Ambiental e Responsabilidade Socioambiental (DCRS), e suas respectivas ações.

Além deles, a SAIC executa a seguinte ação, dentro do Programa 0511 – Gestão da Política de Meio Ambiente:

- ➔ **8943** – Apoio à Realização das Conferências Estaduais e Municipais de Meio Ambiente, pelo Departamento de Cidadania Ambiental e Responsabilidade Socioambiental (DCRS); e



2.2. Estratégia de atuação da Frente às responsabilidades Institucionais

O ano de 2011 foi atípico, tendo em vista ser o primeiro ano do atual governo bem como as incertezas sobre mudanças na política vigente à época. Porém, alguns compromissos assumidos durante o governo anterior foram mantidos e, por esse motivo, não houve paralisação ou ruptura dos trabalhos e articulações. Dentre esses compromissos assumidos está a realização da Conferência das Nações Unidas sobre o Desenvolvimento Sustentável, RIO+20, que acontecerá em junho de 2011.

Em razão disso, o Ministério do Meio Ambiente traçou metas a serem apresentadas durante a referida Conferência tornando esse trabalho prioridade. Não obstante, concomitante às metas definidas pela Ministra Izabella Teixeira, esta SAIC recebeu a atribuição de implementar as seguintes metas:

- a) Implementação do Plano de Ação de Produção e Consumo Sustentável;
- b) Fortalecimento da Educação Ambiental;
- c) Implementação da Agenda 21 Local no setor mineral;
- d) Parceria com a PETROBRAS para implementação Agenda 21 Local no âmbito de atuação daquela empresa;
- e) Acordo de Cooperação para implementação da Agenda 21 Local no âmbito do Complexo Petroquímico do estado do Rio de Janeiro – COMPERJ;
- f) Ampliação da Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P.

A Secretaria realizou a sua articulação institucional de duas formas: externamente, interagido com os demais órgãos públicos, setor produtivo e sociedade civil; internamente, estimulando políticas que visam à construção de sociedades sustentáveis. Todas essas formas sempre com ênfase nas ações de participação e controle social.

No que tange ao Plano de Ação de Produção e Consumo Sustentável - PPCS, o seu texto, após discussão interna e externa, foi consolidado e lançado durante o exercício de 2011. Ainda, foi inserido no PPA2012/15 uma ação orçamentária visando sua implementação. Diversas articulações foram realizadas com o setor privado buscando, de forma voluntária, a mudança para o oferecimento de produtos sustentáveis. Também, foi lançada a campanha denominada “Consumo Consciente de Embalagens”. Tal campanha consiste na conscientização do consumidor em utilizar e exigir produtos que possuam menos embalagens que, em muitos casos, são desnecessárias.

Outra forma de atuação da Secretaria foi o desenvolvimento de ações no âmbito do Programa de Agenda 21. Esse tema é reconhecidamente importante para o desenvolvimento sustentável e para a promoção da cidadania. A estratégia nacional de implementação da Agenda 21 – a partir da aplicação da metodologia para processos de Agenda 21 Local - permite que as demandas da sociedade sejam apresentadas aos setores de governo de forma participativa. Essa participação contribui para a articulação e o fomento, no âmbito local, de instrumentos de planejamento territorial sustentável. Em 2011, as três ações do Programa Agenda 21 - Elaboração das Agendas 21 Locais; Fomento a Projetos de Agendas 21 Locais e Formação Continuada em Agenda 21 Local – foram executadas por meio do atendimento às demandas de formação e capacitação oriunda de municípios, consórcios de municípios, setores produtivos e organizações da sociedade civil.

Com vistas a promover a elaboração e apoio técnico a implementação de Agendas 21 Locais, com base nos princípios e estratégias da Agenda 21 Brasileira, foram estabelecidas

parcerias com o Complexo Petroquímico do estado do Rio de Janeiro – COMPERJ, a Petrobras e o setor da mineração.

O Acordo de Cooperação para implementação de Agendas 21 Locais, no âmbito do Complexo Petroquímico do estado do Rio de Janeiro – COMPERJ, permitiu a criação de 16 agendas locais e planos locais de desenvolvimento sustentável nos municípios envolvidos. A celebração de um acordo de cooperação entre a Petrobras e o Ministério do Meio Ambiente, encontra-se em fase final, e tem por objetivo a elaboração de 210 Agendas Locais Comunitárias.

Com relação ao setor mineral, foi estabelecida parceria com o Ministério das Minas e Energia para implantação do Programa Agenda 21 na Mineração na região do Alto Paraopeba, no Estado de Minas Gerais. Por meio desse programa, foram construídas Agenda Locais em 14 municípios da região. Além das parcerias estabelecidas com os setores corporativos da mineração e petróleo para a elaboração das Agendas Locais, foi realizado o apoio técnico – visitas e implantação da metodologia do Passo a Passo - a aproximadamente 30 Agendas 21 locais distribuídas em todo território nacional.

Do mesmo modo, a SAIC atua como Secretaria-Executiva da Comissão de Políticas de Desenvolvimento Sustentável e Agenda 21 Brasileira. Em atendimento às demandas, foram organizadas duas reuniões ordinárias da Comissão cujos resultados foram satisfatórios.

Vale destacar a publicação intitulada “Agenda 21 Local resultados selecionados” que é resultado de uma pesquisa nacional realizada junto a 177 fóruns atuantes da Agenda 21. Essa pesquisa teve como objetivo conhecer os principais resultados da Agenda 21 Local em relação aos princípios do desenvolvimento sustentável. Os resultados demonstraram a influência significativa da Agenda 21 Local na implementação de ações que fortalecem algumas atividades econômicas de bases sustentáveis, a criação de associações e produção e trabalho, o sistema de gestão ambiental, e, cria um lastro de discussão para elaboração de projetos socioambientais nas escolas públicas.

Quanto à estratégia nacional de implementação da Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P focou-se na ampliação da adoção do programa pelos órgãos públicos. Foram firmados 33 novos Termos de Adesão à A3P. Desse total, aproximadamente, 70% foram termos de órgãos do Poder Executivo Estadual e Municipal. Com essas novas adesões, a A3P conta atualmente com 100 parceiros governamentais. O número de instituições participantes da Rede A3P também aumentou no ano de 2011. Assim sendo, a Rede A3P, que tem por objetivo promover o intercâmbio técnico e difundir informações sobre temas relevantes e relacionados à sustentabilidade, já conta com 539 instituições cadastradas o que equivale a um público total de 830 participantes.

Realizou-se também a sexta edição do Fórum Governamental de Gestão Ambiental na Administração Pública, em novembro, que contou com a participação de, aproximadamente, 300 pessoas. Desse total, 91 instituições públicas estavam representadas. O Fórum teve como tema Contratações Públicas e Construções Sustentáveis e o foco em debate foi o aspecto jurídico e as experiências práticas relacionadas a esses dois temas.

Vinte e seis instituições governamentais se inscreveram para participar da terceira edição do Prêmio Melhores Práticas da A3P, que precedeu a realização do VI Fórum. No total, foram 39 projetos inscritos para concorrerem ao Prêmio em 3 categorias temáticas: Gestão de Resíduos, Uso Sustentável dos Recursos Naturais e Inovação da Gestão Pública. No ano de 2011, diferentemente dos demais, foi elaborada a publicação “As Melhores Práticas de Sustentabilidade na Administração Pública” que foi entregue a todos os participantes da premiação e do VI Fórum. A publicação reuniu informações sobre as experiências vencedoras com vistas a dar ampla divulgação e também propiciar a multiplicação das iniciativas por outros órgãos interessados.

A consolidação da A3P no âmbito MMA foi continuada por meio de ações de sensibilização sobre os eixos temáticos da A3P - uso racional dos recursos naturais e bens públicos, gestão de resíduos e qualidade de vida no ambiente de trabalho. Foram realizadas novas campanhas sobre a coleta de óleo de cozinha; uso, reuso e conservação da água; redução do consumo e reutilização de

papel; saúde e segurança no trabalho; descarte de resíduos perigosos e desperdício de copos plásticos.

Foram atendidas solicitações de capacitação de 31 instituições parceiras da A3P. A maioria dessas capacitações tiveram como objetivo sensibilizar os gestores públicas sobre o papel estratégico do governo no tema da Responsabilidade Socioambiental. Também foram realizadas capacitações específicas sobre gestão ambiental e contratações sustentáveis.

Ao final de 2011, foi retomada a implementação do Projeto Esplanada Sustentável – PES, com a participação da A3P. Esse Projeto tem como objetivo colocar a sustentabilidade na agenda central do governo e propor mudanças de hábitos e atitudes dos servidores públicos com a adoção de novas práticas. O PES conta, principalmente, com a sensibilização e engajamento de servidores e gestores públicos e estimulará a implantação dos principais programas de sustentabilidade do governo federal. Essa iniciativa é fruto do trabalho conjunto de quatro Ministérios.

No mesmo rumo, no que tange à Educação Ambiental, a SAIC traçou como meta o fortalecimento desse tema. Para isso, utilizou-se da temática a “adoção de comportamentos pró-ativos e sustentáveis, pela sociedade brasileira, face aos novos desafios da sustentabilidade global.” Dessa forma, foi definido como linhas estratégicas de ação: (i) A estruturação da educação ambiental não-formal no âmbito das políticas, planos e programas governamentais; e (ii) a ampliação e fortalecimento da participação social na formulação e acompanhamento de políticas públicas de meio ambiente apoiando a qualificação dessa atuação, gerando informações para subsidiar políticas e diretrizes para a EA em setores específicos de grande impacto socioambiental. Nesse contexto, em 2011, concentrou-se esforços no fortalecimento da educação ambiental no âmbito das políticas, planos e programas relacionados às temáticas prioritários do MMA, tais como: Agricultura Familiar, Recursos Hídricos, Unidades de Conservação e Resíduos Sólidos.

Com o objetivo de contribuir para a formulação de uma Política Pública de Educação Ambiental voltada para a Agricultura Familiar, foi consolidada uma estratégia de programa a partir da pauta apresentada ao Ministério pelos agricultores e agricultoras familiares no movimento conhecido como “Grito da Terra”. Para isso, realizou-se oficinas de capacitação, instituiu-se o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental e Agricultura Familiar.

Tratando-se da política da água, foi desenvolvido, em parceria com a Agência Nacional de Águas, o projeto “Nas Ondas do Paranaíba” que teve como objetivo desencadear ações de educomunicação voltadas ao empoderamento das comunidades locais, ao envolvimento ativo das rádios públicas e comerciais bem como ao fortalecimento do Comitê de Bacia do rio Paranaíba. Além disso, foi realizado o Encontro Formativo Integrado em Educação Ambiental para a Gestão das Águas, em parceria com a Câmara Técnica de Educação, Capacitação, Mobilização Social e Informação em Recursos Hídricos (CTEM) do Conselho Nacional de Recursos Hídricos, envolvendo aproximadamente 300 representantes de comitês de bacias hidrográficas.

Visando fortalecer a Estratégia Nacional de Comunicação e Educação Ambiental em Unidades de Conservação – ENCEA foi publicada uma cartilha, e realizada uma oficina de Educação Ambiental e Unidades de Conservação, em Salvador - BA, envolvendo 30 gestores de unidades de conservação federais e estaduais.

Outra prioridade são as definições de estratégias de Educação Ambiental no Plano Nacional de Resíduos Sólidos - PNRS. A SAIC participou de 5 (cinco) audiências regionais para discussão e consulta pública do plano e durante a audiência nacional foi estruturado um grupo de trabalho de educação ambiental e resíduos sólidos para contribuir com a elaboração de uma Estratégia Nacional de Comunicação e Educação Ambiental em Resíduos Sólidos.

Além da estruturação de programas temáticos, atuamos na articulação institucional por meio da realização de 2 reuniões ordinárias do Comitê Assessor do Órgão gestor da Política Nacional de Educação Ambiental; da realização do Encontro Nacional de Gestores de Educação Ambiental das Secretarias Estaduais de Meio Ambiente e Educação; da realização de reunião da Comissão Intersetorial de Educação Ambiental do MMA - CISEA; e na participação participação em eventos

para organização da II Jornada de Educação Ambiental que será realizada na Rio +20 e em encontros estaduais de educação ambiental.

Visando o fortalecimento das ações supracitadas, foi realizado o III Circuito Tela Verde, uma mostra nacional de produções audiovisuais sobre a temática socioambiental, que mapeou 83 vídeos socioambientais que foram exibidos em 2000 espaços exibidores e nas televisões públicas.

Por fim, em resposta a contínua demanda por informações e materiais socioambientais produzidos pelo MMA e suas vinculadas, foram encaminhados Kits de publicações às 320 Salas Verdes existentes em todo o país. Em dezembro de 2010, foi realizado o encontro estadual das Salas Verdes do estado da Bahia, envolvendo 20 pessoas. Além disso, foram publicadas duas edições do boletim informativo ide-@, contendo informações sobre ações de educação ambiental realizadas pelo Ministério do Meio Ambiente e suas vinculadas.

2.3. PROGRAMAS

2.3.1 PROGRAMA 0052 – EDUCAÇÃO AMBIENTAL PARA SOCIEDADES SUSTENTÁVEIS

Quadro A.2.1 - Demonstrativo da Execução por Programa de Governo

Identificação do Programa de Governo						
Código no PPA: 0052		Denominação: Educação Ambiental para Sociedades Sustentáveis				
Tipo do Programa: Finalístico						
Objetivo Geral: Promover a articulação institucional e a cidadania ambiental por meio do fortalecimento do SISNAMA, da educação ambiental, da participação e do controle social.						
Objetivos Específicos: Reduzir as desigualdades regionais a partir das potencialidades locais do Território Nacional						
Gerente: Samyra Brollo de Serpa Crespo				Responsável:		
Público Alvo: Educadores ambientais, profissionais do ensino, estudantes, gestores, técnicos, profissionais, voluntários e pessoas atuantes na área ambiental.						
Informações orçamentárias e financeiras do Programa						Em R\$ 1,00
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
14.398.416,00	14.398.416,00	4.299.913,00	3.764.929,00	0,00	3.764.929,00	
Informações sobre os resultados alcançados						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	Instituições Trabalhando em Parceria com as Ações do Programa	31/12/2007	100,00	400,00	320	320
Fórmula de Cálculo do Índice						
O somatório das instituições trabalhando em parceria com as ações do programa na data de apuração do índice de referência será igual a 100 (cem). A partir daí, os acréscimos neste número serão acrescentados em função do percentual de acréscimo e/ou decréscimo.						
Análise do Resultado Alcançado						
Entende-se como satisfatório os índices alcançados pelo Programa tendo em vista o efeito do contingenciamento na execução orçamentária do Programa, bem como a redução drástica de recursos humanos obtida nos últimos anos. Nessa perspectiva, estabeleceu-se como prioridade o fortalecimento das parcerias já estabelecidas até 2011.						

Fonte: SIGPLAN

Quadro A.2.1 - Demonstrativo da Execução por Programa de Governo

Identificação do Programa de Governo						
Código no PPA: 1102		Denominação: Agenda 21				
Tipo do Programa: Apoio às Políticas Públicas						
Objetivo Geral: Promover a internalização dos princípios e estratégias da Agenda 21 Brasileira na formulação e implementação de políticas públicas nacionais e locais para estabelecer as prioridades a serem executadas em parceria governo-sociedade, na perspectiva de constituição de sociedades sustentáveis.						
Objetivos Específicos: Promover a elaboração e apoio técnico a implementação de Agendas 21 Locais com base nos princípios e estratégias da Agenda 21 Brasileira que, em consonância com a Agenda 21 global, reconhece a importância do nível local na concretização de políticas públicas sustentáveis; e articular estratégia nacional para a formação continuada de agentes regionais que promovam o desenvolvimento local sustentável, por meio da disseminação dos princípios e estratégias da Agenda 21 Brasileira e indução dos processos de elaboração e implementação de Agendas 21 Locais.						
Gerente: Samyra Brollo de Serpa Crespo				Responsável:		
Público Alvo: Governos e sociedade civil em âmbito nacional, regional e local.						
Informações orçamentárias e financeiras do Programa						Em R\$ 1,00
Dotação		Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Restos a Pagar não processados	Valores Pagos	
Inicial	Final					
1.495.955,00	1.495.955,00	1.495.955,00	1.142.762,00	0,00	1.125.386,23	
Informações sobre os resultados alcançados						
Ordem	Indicador (Unidade medida)	Referência			Índice previsto no exercício	Índice atingido no exercício
		Data	Índice inicial	Índice final		
1	Não se aplica	-----	-----	-----	-----	-----
Fórmula de Cálculo do Índice						
...						
Análise do Resultado Alcançado						
Por meio do Programa foi possível a elaboração de 16 agendas 21 locais e planos locais de desenvolvimento sustentável no âmbito do COMPERJ. Foi realizado o apoio técnico à, aproximadamente, 30 agendas 21 locais. Foi possível a realização do Programa Agenda 21 na mineração com elaboração de Agendas Locais em 14 municípios da região do Alto Paraopeba, em Minas Gerais. Foi estabelecido o acordo de cooperação com a Petrobras para construção de 210 Agendas Locais Comunitárias. Foi publicada Pesquisa sobre os principais resultados da Agenda 21 Local.						

Fonte: SIGPLAN

Quadro A.2.2 - Execução Física das ações realizadas pela UJ

Função	Subfunção	Programa	Ação	Tipo da Ação	Prioridade	Unidade de Medida	Meta prevista	Meta realizada	Meta a ser realizada em 2012
18	541	0052	2D08	A	4	Unidade Federativa Apoiada	8	10	-----
18	122	0052	2272	A	4	-----	-----	-----	-----
18	131	0052	4641	A	4	-----	-----	-----	-----
18	128	0052	4932	A	4	Pessoa Formada	15.969	442	-----
18	541	0052	6857	A	4	Peça educativa difundida	112	30	-----
18	541	0052	2B35	A	4	Agenda Implementada	32	32	-----

18	541	0511	8943	A	4	Projeto Apoiado	2	2	-----
18	541	1102	4921	A	4	Agenda Elaborada	3	3	-----
18	541	1102	4910	A	4	Agente Formado	150	581	-----
18	122	1102	2272	A	4	-----	-----	-----	-----

Fonte: SIGPLAN

Entende-se que as metas definidas no ano de 2011 foram cumpridas especialmente em razão do lançamento do Plano de Produção e Consumo Sustentável – PPCS; Estratégia nacional para Educação Ambiental em Unidades de Conservação; Projeto de Educação Ambiental na Agricultura Familiar.

Registra-se que a SPOA deste Ministério passou por reformulação e novos contratos de serviços foram elaborados. Porém, através de parcerias com outros órgãos e com a iniciativa privada, foi possível a implementação de várias atividades da Secretaria.

Não se pode olvidar que a Agenda Ambiental na Administração Ambiental – A3P também teve grande importância durante o ano de 2011. Essa Agenda passou por reformulação com o intuito de agregar mais adesões possibilitando a definição metas de sustentabilidade.

2.4. DESEMPENHO OPERACIONAL

2.4.1. PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Quadro A.2.3 - Identificação das Unidades Orçamentárias

Denominação das Unidades Orçamentárias	Código da UO	Código SIAFI da UGO
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração – SPOA	44000	440001

QUADRO A.2.4 - PROGRAMAÇÃO DE DESPESAS CORRENTES Valores em R\$ 1,00

Origem dos Créditos Orçamentários		Grupos de Despesas Correntes						
		1 – Pessoal e Encargos Sociais		2 – Juros e Encargos da Dívida		3- Outras Despesas Correntes		
		Exercícios		Exercícios		Exercícios		
		2010	2011	2010	2011	2010	2011	
LOA	Dotação proposta pela UO	0,00	0,00	0,00	0,00	23.104.008,00	14.000.000,00	
	PLOA	0,00	0,00	0,00	0,00	23.104.008,00	14.000.000,00	
	LOA	0,00	0,00	0,00	0,00	23.104.008,00	14.000.000,00	
CRÉDITOS	Suplementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Especiais	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Créditos Cancelados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Outras Operações		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Total		0,00	0,00	0,00	0,00	23.104.008,00	14.000.000,00	

Quadro A.2.5 - Programação de Despesas Capital

Valores em R\$
1,00

Origem dos Créditos Orçamentários		Grupos de Despesas Correntes						
		4 – Investimentos		5 – Inversões Financeiras		6- Amortização da Dívida		
		Exercícios		Exercícios		Exercícios		
		2009	2010	2009	2010	2010	2011	
LOA	Dotação proposta pela UO	0,00	0,00	0,00	0,00	5.208.774,00	0,00	
	PLOA	0,00	0,00	0,00	0,00	5.208.774,00	0,00	
	LOA	0,00	0,00	0,00	0,00	5.208.774,00	0,00	
CRÉDITOS	Suplementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Especiais	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Créditos Cancelados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Outras Operações		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Total		0,00	0,00	0,00	0,00	5.208.774,00	0,00	

Quadro A.2.6 - Quadro Resumo da Programação de Despesas

Origem dos Créditos Orçamentários		Despesas Correntes		Despesas de Capital		9 – Reserva de Contingência	
		Exercícios		Exercícios		Exercícios	
		2010	2011	2010	2011	2010	2011
LO A	Dotação proposta pela UO	23.104.008,00	14.000.000,00	5.208.774,00	0,00	0,00	0,00
	PLOA	23.104.008,00	14.000.000,00	5.208.774,00	0,00	0,00	0,00
	LOA	23.104.008,00	14.000.000,00	5.208.774,00	0,00	0,00	0,00
CR ÉD IT OS	Suplementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Especiais	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Créditos Cancelados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Operações		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total		23.104.008,00	14.000.000,00	5.208.774,00	0,00	0,00	0,00

Fonte: SIAFI

Quadro A.2.7 - Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa

Valores em R\$ 1,00

Natureza da Movimentação de Crédito		UG concedente ou recebedora	Classificação da ação	Despesas Correntes		
				1 – Pessoal e Encargos Sociais	2 – Juros e Encargos da Dívida	3 – Outras Despesas Correntes
Movimentação Interna	Concedidos	-----	-----	-----	-----	-----
	Recebidos	-----	-----	-----	-----	-----
Movimentação Externa	Concedidos	-----	-----	-----	-----	-----
	Recebidos	-----	-----	-----	-----	-----
Natureza da Movimentação de Crédito		UG concedente ou recebedora	Classificação da ação	Despesas de Capital		
				4 - Investimentos	5- Inversões Financeiras	6 – Outras Despesas de Capital
Movimentação Interna	Concedidos	-----	-----	-----	-----	-----
	Recebidos	-----	-----	-----	-----	-----
Movimentação Externa	Concedidos	-----	-----	-----	-----	-----
	Recebidos	-----	-----	-----	-----	-----

do grupo								
3 – Outras Despesas Correntes	1.263.186,02	3.565.316,54	1.263.186,02	3.565.316,54	-----	---	1.263.186,02	3.565.316,54
3.3.90.14.00	124.489,46	74.232,34	124.489,46	74.232,34	-----	---	124.489,46	74.232,34
3.3.90.33.00	438.696,56	149.361,20	438.696,56	149.361,20	-----	---	438.696,56	149.361,20
3.3.80.00.00	500.000,00	3.341.723,00	500.000,00	3.341.723,00	-----	---	500.000,00	3.341.723,00
Demais elementos do grupo	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	-----	---	200.000,00	0,00

Fonte: SIAFI

Quadro A.2.10 - Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ

Valores em R\$ 1,00

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011
4 – Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 – Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 – Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fonte:

3. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS

Não se aplica.

4. PAGAMENTOS E CANCELAMENTOS DE RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

SITUAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
ANO DE INSCRIÇÃO	INSCRITOS	CANCELADOS	PAGOS	A PAGAR
2011	-----	-----	-----	-----
2010	-----	-----	-----	-----
2009	-----	-----	-----	-----
2008	-----	-----	-----	-----
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
ANO DE INSCRIÇÃO	INSCRITOS	CANCELADOS	PAGOS	A PAGAR
2011	121.594,31	506.677,84	648.045,01	35.695,46
2010	3.780.221,96	2.322.089,33	394.432,23	1.068.824,00
2009	1.137.396,42	0,00	1.133.207,00	5.123,60
2008	1.360.197,78	859.263,63	499.999,97	934,15
OBSERVAÇÕES:				
As inscrições foram realizadas no âmbito do contrato de passagens aéreas (saldo de novembro e dezembro) bem como de valores referente a parcelas de convênio e projeto de cooperação técnica.				

5. COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES ATIVOS

Quadro A.5.1 – Força de Trabalho da UJ – Situação apurada em 31/12

Quantidade

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no exercício	Egressos no exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Servidores em cargos efetivos (1.1 + 1.2)	Não há	41	1	5
1.1. Membros de poder e agentes políticos	Não há			
1.2. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	Não há	41	1	5
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	Não há	41	1	5
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	Não há	---	---	---
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	Não há	---	---	---
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	Não há	---	---	---
2. Servidores com Contratos Temporários	Não há	10		3
3. Total de Servidores (1+2)	Não há	51	1	8

Fonte:

Quadro A.5.2 – Situações que reduzem a força de trabalho da UJ – Situação em 31/12

Tipologias dos afastamentos	Quantidade de pessoas na situação em 31 de dezembro
1. Cedidos (1.1+1.2+1.3)	---
1.1. Exercício de Cargo em Comissão	---
1.2. Exercício de Função de Confiança	---
1.3. Outras situações previstas em leis específicas (especificar as leis)	---
2. Afastamentos (2.1+2.2+2.3+2.4)	1
2.1. Para Exercício de Mandato Eletivo	---
2.2. Para Estudo ou Missão no Exterior	1

2.3. Para Serviço em Organismo Internacional	---
2.4. Para Participação em Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu no País	---
3. Removidos (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5)	---
3.1. De ofício, no interesse da Administração	---
3.2. A pedido, a critério da Administração	---
3.3. A pedido, independentemente do interesse da Administração para acompanhar cônjuge/companheiro	---
3.4. A pedido, independentemente do interesse da Administração por Motivo de saúde	1
3.5. A pedido, independentemente do interesse da Administração por Processo seletivo	---
4. Licença remunerada (4.1+4.2)	1
4.1. Doença em pessoa da família	1
4.2. Capacitação	---
5. Licença não remunerada (5.1+5.2+5.3+5.4+5.5)	---
5.1. Afastamento do cônjuge ou companheiro	---
5.2. Serviço militar	---
5.3. Atividade política	---
5.4. Interesses particulares	---
5.5. Mandato classista	---
6. Outras situações (Especificar o ato normativo)	1
7. Total de servidores afastados em 31 de dezembro (1+2+3+4+5+6)	4

Fonte:CGGP/SECEX/MMA

Quadro A.5.3 – Detalhamento estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas da UJ (Situação em 31 de dezembro)

Tipologias dos cargos em comissão e das funções gratificadas	Lotação		Ingressos no exercício	Egressos no exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em comissão	11	11	3	2
1.1. Cargos Natureza Especial	---	---	---	---
1.2. Grupo Direção e Assessoramento superior	---	11	3	2

1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	---	2	---	---
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	---	---	---	---
1.2.3. Servidores de outros órgãos e esferas	---	2	---	---
1.2.4. Sem vínculo	---	7	3	2
1.2.5. Aposentados	---	---	---	---
2. Funções gratificadas	---	---	---	---
2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	---	---	---	---
2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	---	---	---	---
2.3. Servidores de outros órgãos e esferas	---	---	---	---
3. Total de servidores em cargo e em função (1+2)	11	11	3	2

Fonte:

Quadro A.5.4 – Quantidade de servidores da UJ por faixa etária - Situação apurada em 31/12

Tipologias do Cargo	Quantidade de Servidores por Faixa Etária				
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
1. Provimento de cargo efetivo	18	19	8	8	1
1.1. Membros de poder e agentes políticos	---	---	---	---	---
1.2. Servidores de Carreira	16	17	5	5	1
1.3. Servidores com Contratos Temporários	2	2	3	3	---
2. Provimento de cargo em comissão	---	4	3	2	2
2.1. Cargos de Natureza Especial	---	---	---	---	---
2.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	---	4	3	2	2
2.3. Funções gratificadas	---	---	---	---	---
3. Totais (1+2)	18	23	11	10	3

Fonte:

Quadro A.5.5 – Quantidade de servidores da UJ por nível de escolaridade - Situação apurada em 31/12

Tipologias do Cargo	Quantidade de pessoas por nível de escolaridade								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Provimento de cargo efetivo	---	---	---	---	16	28	---	---	---
1.1. Membros de poder e agentes políticos	---	---	---	---	---	---	---	---	---
1.2. Servidores de Carreira	---	---	---	---	16	28	---	---	---
1.3. Servidores com Contratos Temporários	---	---	---	---	1	9	---	---	---
2. Provimento de cargo em comissão	---	---	---	1	---	10	---	---	---
2.1. Cargos de Natureza Especial	---	---	---	---	---	---	---	---	---
2.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	---	---	---	---	---	10	---	---	---
2.3. Funções gratificadas	---	---	---	---	---	---	---	---	---
3. Totais (1+2)	---	---	---	1	16	38	---	---	---

LEGENDA

Nível de Escolaridade

1 - Analfabeto; 2 - Alfabetizado sem cursos regulares; 3 - Primeiro grau incompleto; 4 - Primeiro grau; 5 - Segundo grau ou técnico; 6 - Superior; 7 - Aperfeiçoamento / Especialização / Pós-Graduação; 8 – Mestrado; 9 – Doutorado/Pós Doutorado/PhD/Livre Docência; 10 - Não Classificada.

Quadro A.5.9 - Quadro de custos de pessoal no exercício de referência e nos dois anteriores

Em R\$ 1,00

Tipologias/ Exercícios	Venci-mentos e vantagens fixas	Despesas Variáveis						Despesas de Exercícios Anteriores	Decisões Judiciais	Total	
		Retribuições	Gratifi-cações	Adicionais	Indeniza-ções	Benefícios Assistenciais e previden-ciários	Demais despesas variáveis				
Membros de poder e agentes políticos											
Exercícios	2011	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----
	2010	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----
	2009	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Servidores de Carreira que não ocupam cargo de provimento em comissão											
Exercícios	2011	1.790.091,95	13.413,81	220.219,12	80.920,58	210.449,57	112.724,88	1.171.349,67	---	2.342,83	3.601512,41
	2010	1.568.364,48	8.221,04	239.517,78	76.180,38	204.426,85	50.295,21	954.967,22	---	966,91	3.102.939,87
	2009	1.239.354,11	4.528,86	169.967,87	43.376,33	84.907,61	24.560,83	607.862,24	---	795,08	2.175.352,93
Servidores com Contratos Temporários											
Exercícios	2011	----	739.200,00	18.634,63	15.026,64	38.066,60	2.989,13	115.257,79	---	---	929.174,79
	2010	----	1.716.704,34	188.064,94	47.508,04	92.377,55	---	16.476,68	---	---	2.061.131,55
	2009	---	1.565.148,33	134.481,04	28.439,90	48.484,88	---	38.854,42	---	---	1.815.408,57
Servidores Cedidos com ônus ou em Licença											
Exercícios	2011	105.051,57	---	18.634,63	6.076,96	9.918,30	3.387,00	77.221,00	---	---	220.289,46
	2010	141.316,98	---	22.075,77	4.165,56	14.822,25	2.164,00	90.970,20	---	---	275.514,76
	2009	11.979,02	---	2.934,37	31,16	827,59	----	6.002,12	---	---	21.774,26
Servidores ocupantes de Cargos de Natureza Especial											
Exercícios	2011	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----
	2010	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----
	2009	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Servidores ocupantes de cargos do Grupo Direção e Assessoramento Superior											
Exercícios	2011	69.600,54	829.376,63	91.749,25	26.027,64	29.225,44	12.132,82	74.754,14	----	----	1.132.866,46
	2010	137.574,64	813.881,25	86.241,09	28.632,38	30.386,18	17.818,86	70.186,20	----	----	1.184.720,60
	2009	108.505,90	799.713,80	85.919,42	14.813,12	39.067,45	14.237,82	61.718,98	---	---	1.123.976,49
Servidores ocupantes de Funções gratificadas											
Exercícios	2011	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----
	2010	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----
	2009	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Fonte:

6. TRANSFERÊNCIAS EFETUADAS NO EXERCÍCIO

Quadro A.6.1 – Caracterização dos instrumentos de transferências vigentes no exercício de referência

Valores em R\$
1,00

Unidade Concedente ou Contratante									
Nome: SAIC									
CNPJ:					UG/GESTÃO:440077/00001				
Informações sobre as transferências									
Modalidade	Nº do instrumento	Beneficiário	Valores Pactuados		Valores Repassados		Vigência		Sit.
			Global	Contrapartida	No exercício	Acumulado até exercício	Início	Fim	
1	638279	SUDEMA-PB	271.820,00	27.566,00	0,00	244.254,00	19/12/08	30/04/11	1
1	638832	DOIS CORREGOS/SP	106.468,00	6.468,00	0,00	100.000,00	22/12/08	31/03/11	1

LEGENDA

Modalidade:	Situação da Transferência:
1 - Convênio	1 - Adimplente
2 - Contrato de Repasse	2 - Inadimplente
3 - Termo de Parceria	3 - Inadimplência Suspensa
4 - Termo de Cooperação	4 - Concluído
5 - Termo de Compromisso	5 - Excluído
	6 - Rescindido
	7 - Arquivado

Fonte: SIAFI

Quadro A.6.2 – Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios

Unidade Concedente ou Contratante						
Nome: SAIC						
CNPJ:				UG/GESTÃO:440077/00001		
Modalidade	Quantidade de instrumentos celebrados em cada exercício			Valores repassados em cada exercício (Valores em R\$ 1,00)		
	2009	2010	2011	2009	2010	2011
Convênio	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Contrato de Repasse	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Termo de Parceria	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Termo de Cooperação	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Termo de Compromisso	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Totais	0	0	0	0,00	0,00	0,00

Fonte: SIAFI

Quadro A.6.3 – Resumo dos instrumentos de transferência que vigorão em 2011 e exercícios seguintes

Unidade Concedente ou Contratante					
Nome: SAIC					
CNPJ:			UG/GESTÃO: 440077/00001		
Modalidade	Qtd. de instrumentos com vigência em 2011 e seguintes	Valores (R\$ 1,00)			% do Valor global repassado até o final do exercício de 2010
		Contratados	Repassados até 2010	Previstos para 2011	
Convênio	2	344.254,00	344.254,00	0,00	100%
Contrato de Repasse	0,00	0,00	0,00	0,00	-----
Termo de Parceria	0,00	0,00	0,00	0,00	-----
Termo de Cooperação	0,00	0,00	0,00	0,00	-----
Termo de Compromisso	0,00	0,00	0,00	0,00	-----
Totais	2	344.254,00	344.254,00	0,00	100%

Fonte: SIAFI

Quadro A.6.4 – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio e de contratos de repasse.

Valores em R\$
1,00

Unidade Concedente					
Nome: SAIC					
CNPJ:			UG/GESTÃO: 440077/00001		
Exercício da prestação de contas	Quantitativos e montante repassados			Instrumentos (Quantidade e Montante Repassado)	
				Convênios	Contratos de Repasse
2011	Ainda no prazo de prestação de contas	Quantidade		0	0,00
		Montante Repassado		0,00	0,00
	Com prazo de prestação de contas vencido	Contas prestadas	Quantidade	2	0,00
			Montante Repassado (R\$)	344.254,00	0,00
	Contas NÃO prestadas	Quantidade	0	0,00	
		Montante Repassado (R\$)	0,00	0,00	
2010	Contas prestadas	Quantidade		0	0,00
		Montante Repassado (R\$)		0,00	0,00
	Contas NÃO prestadas	Quantidade		0,00	0,00
		Montante Repassado (R\$)		0,00	0,00
2009	Contas prestadas	Quantidade		4	0,00
		Montante Repassado (R\$)		849.999,97	0,00
	Contas NÃO prestadas	Quantidade		0,00	0,00
		Montante Repassado (R\$)		0,00	0,00
Anteriores a 2009	Contas NÃO prestadas	Quantidade		0,00	0,00
		Montante Repassado (R\$)		0,00	0,00

Fonte: SIAFI

Quadro A.6.5 - Visão Geral da análise das prestações de contas de Convênios e Contratos de Repasse

Valores em R\$
1,00

Unidade Concedente ou Contratante						
Nome:						
CNPJ:			UG/GESTÃO:			
Exercício da prestação de contas	Quantitativos e montantes repassados			Instrumentos		
				Convênios	Contratos de Repasse	
2011	Quantidade de contas prestadas			2	0	
	Com prazo de análise ainda não vencido	Quantidade			0	0
		Montante repassado (R\$)			0,00	0,00
	Com prazo de análise vencido	Contas analisadas	Quantidade Aprovada		1	0
			Quantidade Reprovada		0	0
		Quantidade de TCE		0	0	
		Contas NÃO analisadas	Quantidade		0	0
Montante repassado (R\$)			0,00	0,00		
2010	Quantidade de contas prestadas			1	0	
	Contas analisadas	Quantidade Aprovada			1	0
		Quantidade Reprovada			0	0
		Quantidade de TCE			0	0
	Contas NÃO analisadas	Quantidade			0	0
Montante repassado (R\$)			0,00	0,00		
2009	Quantidade de contas prestadas			4	0	
	Contas analisadas	Quantidade Aprovada			2	0
		Quantidade Reprovada			0	0
		Quantidade de TCE			0	0
	Contas NÃO analisadas	Quantidade			0	0
Montante repassado			0	0		
Exercícios anteriores a 2009	Contas NÃO analisadas	Quantidade			0,00	0,00
		Montante repassado			0,00	0,00

Fonte: SIAFI


Registra-se que as prestações de contas estão em análise e todas as diligências serão realizadas, caso seja necessário.

7. DECLARAÇÃO DE ATUALIZAÇÃO DE DADOS NO SIASG E SICONV.

DECLARAÇÃO

Eu, ALDENIR CHAVES PARAGUASSÚ CPF nº 022.878.542-15, CHEFE DE GABINETE, exercido na SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL E CIDADANIA AMBIENTAL - SAIC declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes a contratos, convênios e instrumentos congêneres firmados até o exercício de 2011 por esta Unidade estão disponíveis e atualizadas, respectivamente, no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG e no Sistema de Gestão de Convênios, Contratos de Repasse e Termos de Parceria – SICONV, conforme estabelece o art. 19 da Lei nº 12.309, de 9 de agosto de 2010 e suas correspondentes em exercícios anteriores.


Brasília, 27 de março de 2012.


ALDENIR CHAVES PARAGUASSÚ
022.878.542-15
CHEFE DE GABINETE

DECLARAÇÃO

Eu, SAMYRA BROLLO DE SERPA CRESPO CPF nº 031.149.188-08, SECRETÁRIA(DAS-6), exercido na SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL E CIDADANIA AMBIENTAL - SAIC declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes a contratos, convênios e instrumentos congêneres firmados até o exercício de 2011 por esta Unidade estão disponíveis e atualizadas, respectivamente, no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG e no Sistema de Gestão de Convênios, Contratos de Repasse e Termos de Parceria – SICONV, conforme estabelece o art. 19 da Lei nº 12.309, de 9 de agosto de 2010 e suas correspondentes em exercícios anteriores.

Brasília, 27 de março de 2012.


SAMYRA BROLLO DE SERPA CRESPO
031.149.188-08
SECRETÁRIA

8. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES IMPOSTAS PELA LEI 8.730/93.

Quadro A.8.1 – Demonstrativo do cumprimento, por autoridades e servidores da UJ, da obrigação de entregar a DBR

Detentores de Cargos e Funções obrigados a entregar a DBR	Situação em relação às exigências da Lei nº 8.730/93	Momento da Ocorrência da Obrigação de Entregar a DBR		
		Posse ou Início do exercício de Função ou Cargo	Final do exercício da Função ou Cargo	Final do exercício financeiro
Autoridades (Incisos I a VI do art. 1º da Lei nº 8.730/93)	Obrigados a entregar a DBR	-----	-----	-----
	Entregaram a DBR	-----	-----	-----
	Não cumpriram a obrigação	-----	-----	-----
Cargos Eletivos	Obrigados a entregar a DBR	-----	-----	-----
	Entregaram a DBR	-----	-----	-----
	Não cumpriram a obrigação	-----	-----	-----
Funções Comissionadas (Cargo, Emprego, Função de Confiança ou em comissão)	Obrigados a entregar a DBR	5	4	11
	Entregaram a DBR	5	4	11
	Não cumpriram a obrigação	0	0	0

Fonte: CGGP/SPOA/SECEX/MMA

Item 8.2 Análise Crítica do Quadro A.8.1:

A respeito do cumprimento das obrigações estabelecidas no art. 1º da Lei 8.730/1993, e de acordo com o disposto no art. 14 da Instrução Normativa TCU nº67, de 6 de julho de 2011, informa-se que a Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas é a unidade responsável pelo recebimento e controle das documentações referentes as declarações de bens e rendas dos servidores alcançados pela referida norma.

O controle é realizado por meio de planilha eletrônica, não tendo portanto, um sistema informatizado para este gerenciamento. A guarda da documentação é responsabilidade da Divisão de Cadastro e Lotação de Pessoal, que registra sua entrega e arquivam em suas dependências.

No exercício de 2011, foram enviados e-mails e memorando-circular, alertando sobre a obrigatoriedade do cumprimento da norma referida, bem como informando as alterações apresentadas pela Instrução Normativa TCU nº 65 e 67, de 20 de abril de 2011 e 06 de julho de 2011, respectivamente.

Os formulários apresentados no anexo I da IN/TCU nº67/2011, foram disponibilizados eletronicamente na intranet deste Ministério.

9. ESTRUTURA DE CONTROLES INTERNOS DA UJ

Não se aplica. Deve-se avaliar os resultados apresentados pela SECEX deste Ministério em razão da própria estrutura da SAIC.

10. GESTÃO AMBIENTAL E LICITAÇÕES SUSTENTÁVEIS

Não se aplica. Deve-se avaliar os resultados apresentados pela SECEX deste Ministério.

11. GESTÃO DE BENS IMÓVEIS DE USO ESPECIAL

Não se aplica. Deve-se avaliar os resultados apresentados pela SECEX deste Ministério.

12. GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)

Não se aplica. Deve-se avaliar os resultados apresentados pela SECEX deste Ministério.

13. DESPESAS COM CARTÃO DE CRÉDITO CORPORATIVO

Não se aplica. Deve-se avaliar os resultados apresentados pela SECEX deste Ministério.

14. RENÚNCIAS TRIBUTÁRIAS SOB GESTÃO DA UJ

Não se aplica.

15. DELIBERAÇÕES DO TCU E RECOMENDAÇÕES DO OCI

Não houve.

16. RECOMENDAÇÕES DA UNIDADE DE CONTROLE INTERNO OU AUDITORIA INTERNA.

Não houve.

17. DECLARAÇÃO PLENA, COM RESSALVA OU ADVERSA

DECLARAÇÃO PLENA DO CONTADOR			
Denominação completa (UJ):		Código da UG	
SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL E CIDADANIA AMBIENTAL - SAIC		Código da UG	
Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental – 219 SAIC		440050/00001	
<p>Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema Siafi (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964), refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.</p> <p>Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.</p>			
Local	BRASÍLIA/DF	Data	27/01/2012
Contador Responsável	JANE MÁRCIA ASSUNÇÃO	CRC nº	5477/O-0-DF

DECLARAÇÃO DO CONTADOR COM RESSALVA	
Denominação completa (UJ)	Código da UG
SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL E CIDADANIA AMBIENTAL – SAIC	440044 – 440049 - 440077
<p>Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema Siafi (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964), refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que</p>	

apresenta Relatório de Gestão, **EXCETO** no tocante a:

CÓDIGO DA UG: 440044–SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL E CIDADANIA AMBIENTAL – PNMA II/BIRD

A)CONVENIOS A APROVAR COM DATA EXPIRADA-Restrição 170;

CÓDIGO DA UG: 440049–SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL E CIDADANIA AMBIENTAL – KFW

A)CONVENIOS A APROVAR COM DATA EXPIRADA- Restrição 170;

CÓDIGO DA UG: 440077–SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL E CIDADANIA AMBIENTAL – SAIC

A)CONVENIOS A COMPROVAR COM DATA EXPIRADA-Restrição 169;

B)CONVENIOS A APROVAR COM DATA EXPIRADA-Restrição 170;

C)FALTA/RESTRICAO CONFORM. REGISTROS GESTÃO-Restrição 951;

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Local	Brasília-DF	Data	26/01/12
Contador Responsável	JANE MARCIA ASSUNÇÃO	CRC nº	5477/O-0 - DF

18 ANÁLISE CRÍTICA DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Não se aplica. Deve-se avaliar o relatório da SECEX.

19. ANÁLISE CRÍTICA DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EMPRESAS ESTATAIS

Não se aplica.

26. CONTRATAÇÃO DE CONSULTORES NA MODALIDADE “PRODUTO”, NO ÂMBITO DOS PROJETOS DE COOPERAÇÃO TÉCNICA COM ORGANISMOS INTERNACIONAIS

QUADRO C.16.1 - CONSULTORES CONTRATADOS NA MODALIDADE "PRODUTO" NO ÂMBITO DOS PROJETOS DE COOPERAÇÃO TÉCNICA COM ORGANISMOS INTERNACIONAIS
R\$ 1,00

Identificação da Organização Internacional Cooperante

Nome da Organização:				sigla:	
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERAÇÃO PARA A AGRICULTURA				IICA	
Identificação do(s) Projeto (s) de Cooperação Técnica					
Título do Projeto:				Código	
Educação Ambiental				BRA/IICA/09/005	
Informações sobre os contratos de consultoria na modalidade "Produto"					
Código do contrato:		CONTRATO Nº 110260			
Objetivo da consultoria:		Formulação e implementação do sistema de monitoramento do Programa Telecentros.BR.			
Período de Vigência		Remuneração			
Início	Término	Total Previsto no Contrato	Total Previsto no Exercício	Total Pago no Exercício 2011	Total Pago até o Final do Exercício 2011
29/07/10	28/07/11	R\$ 90.000,00	R\$ 46.800,00	R\$ 81.000,00	R\$ 90.000,00
Insumos Externos					
não houve					
Produtos Contratados					
Descrição			Data prevista de entrega		Valor
Produto 1 – Documento técnico contendo o modelo lógico do programa Telecentros.BR..			10/07/10		R\$ 9.000,00
Produto 2 – Documentos técnico contendo a descrição dos indicadores do programa validado.			10/08/10		R\$ 10.800,00
Produto 3 – Documento técnico contendo o plano de monitoramento, de caráter conceitual e estratégico, consolidado a partir do produto 1 e 2.			10/09/10		R\$ 10.800,00
Produto 4 – Relatório parcial com análise do desempenho na execução das atividades do programa Telecentro.BR			10/12/10		R\$ 12.600,00
Produto 5 – Documento técnico contendo o plano de avaliação, detalhando o objetivo e o tipo de avaliação			10/03/11		R\$ 13.500,00

necessária nos diferentes períodos da execução do programa Telecentros.BR.		
Produto 6 – Relatório final com a análise do desempenho na execução das atividades do programa Telecentro.BR a partir do Sistema de Monitoramento.	10/06/11	R\$ 33.300,00
Consultor contratado		
Nome do Consultor:	Fabrizio Cardoso Rigout	CPF: 192.236.008-20
Observações sobre a execução físico/financeira do contrato:	Contrato Executado	

R\$ 1,00					
Identificação da Organização Internacional Cooperante					
Nome da Organização:				sigla:	
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERAÇÃO PARA A AGRICULTURA				IICA	
Identificação do(s) Projeto(s) de Cooperação Técnica					
Título do Projeto:				Código	
Educação Ambiental				BRA/IICA/09/005	
Informações sobre os contratos de consultoria na modalidade "Produto"					
Código do contrato:		CONTRATO Nº 110242			
Objetivo da consultoria:		Produzir documentação técnica referentes ao planejamento e mobilização da I Conferência Nacional das Águas; e aos resultados das três edições da Conferência Nacional do Meio Ambiente enquanto diretriz de desenvolvimento sustentável e educação ambiental.			
Período de Vigência		Remuneração			
Início	Término	Total Previsto no Contrato	Total Previsto no Exercício	Total Pago no Exercício 2011	Total Pago até o Final do Exercício 2011
15/07/10	14/04/11	R\$ 65.904,36	R\$ 0,00	R\$ 39.542,60	R\$ 65.904,36
Insumos Externos					
não houve					
Produtos Contratados					
Descrição			Data prevista de entrega		Valor
Produto 1 – Documento técnico contendo as estratégias de mobilização, planejamento e organização da I Conferência Nacional das Águas como ferramentas de educação ambiental na região Centro-Oeste e nos estados de Alagoas, Bahia, Ceará, Pernambuco, Rio Grande do Norte e Sergipe.			03/08/10		R\$ 9.885,66
Produto 2 – Documento contendo metodologia de trabalho para realização do planejamento e execução de levantamento das políticas de meio ambiente implementadas pelos estados no âmbito dos grandes			27/08/10		R\$ 16.476,10

temas ambientais decorrentes das três conferências nacionais de meio ambiente.			
Produto 3 – Relatório técnico contendo os resultados do levantamento das políticas de meio ambiente implementadas pelos estados no âmbito dos grandes temas ambientais, decorrentes das três conferências nacionais de meio ambiente realizadas na região Centro-Oeste e estados de Alagoas, Bahia, Ceará, Pernambuco, Rio Grande do Norte e Sergipe.		28/10/10	R\$ 19.771,30
Produto 4 – Relatório técnico contendo o balanço das Conferências de Meio Ambiente realizadas de 2003 a 2009 nos municípios e estados da região Centro-Oeste e nos estados de Alagoas, Bahia, Ceará, Pernambuco, Rio Grande do Norte e Sergipe.		27/04/10	R\$ 19.771,30
Consultor contratado			
Nome do Consultor:	Lúcia Maria Paixão Aragão	CPF: 260.481.083-20	
Observações sobre a execução físico/financeira do contrato:	Contrato Executado.		

Identificação da Organização Internacional Cooperante					
Nome da Organização:				sigla:	
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERAÇÃO PARA A AGRICULTURA				IICA	
Identificação do(s) Projeto (s) de Cooperação Técnica					
Título do Projeto:				Código	
Educação Ambiental				BRA/IICA/09/005	
Informações sobre os contratos de consultoria na modalidade "Produto"					
Código do contrato:		CONTRATO Nº 110324			
Objetivo da consultoria:		Subsidiar e identificar novas parcerias para a implementação das atividades de Educação Ambiental com foco no Desenvolvimento Rural Sustentável. As ações envolvem também identificação de recursos financeiros, propostas de captação de recursos, formas de execução orçamentaria de projetos voltados para parcerias entre as esferas federal, Estadual e Municipal.			
Período de Vigência		Remuneração			
Início	Término	Total Previsto no Contrato	Total Previsto no Exercício	Total Pago no Exercício 2011	Total Pago até o Final do Exercício 2011
03/09/10	02/06/11	R\$ 75.000,00	R\$ 48.750,00	R\$ 48.750,00	R\$ 75.000,00
Insumos Externos					
não houve					
Produtos Contratados					
Descrição			Data prevista de entrega		Valor

Produto 1 – Relatório contendo a identificação de parceiros estratégicos para implementação do programa de Educação Ambiental para comunidades rurais.	10/09/10	R\$ 11.250,00
Produto 2 - relatório contendo propostas de instrumentos jurídicos para contratação de serviços para o projeto.	10/11/10	R\$ 15.000,00
Produto 3 – Relatório com as minutas de instrumentos jurídicos para contratação de serviços para o projeto.	10/01/11	R\$ 15.000,00
Produto 4 - Relatório de monitoramento, revisão e avaliação técnica e financeira do desempenho do projeto contratado na modalidade "Pessoa Jurídica".	10/03/11	R\$ 15.000,00
Produto 5 - Relatório Final contendo análise das atividades desenvolvidas no período da consultoria.	10/05/11	R\$ 18.750,00
Consultor contratado		
Nome do Consultor:	Marlon Foguel	CPF: 172.437.908-95
Observações sobre a execução físico/financeira do contrato:	Contrato Executado	

R\$ 1,00					
Identificação da Organização Internacional Cooperante					
Nome da Organização:				sigla:	
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERAÇÃO PARA A AGRICULTURA				IICA	
Identificação do(s) Projeto (s) de Cooperação Técnica					
Título do Projeto:				Código	
Educação Ambiental				BRA/IICA/09/005	
Informações sobre os contratos de consultoria na modalidade "Produto"					
Código do contrato:		CONTRATO Nº 110277			
Objetivo da consultoria:		Gerenciar a iniciativa de inclusão digital do Ministério do Meio Ambiente junto ao Programa Telecentro.BR, contemplando especialmente dados e informações sobre os parceiros e beneficiários das áreas de abrangência da agricultura familiar e de comunidades tradicionais.			
Período de Vigência		Remuneração			
Início	Término	Total Previsto no Contrato	Total Previsto no Exercício	Total Pago no Exercício 2011	Total Pago até o Final do Exercício 2011
03/08/10	02/08/11	R\$ 109.678,00	R\$ 54.778,00	R\$ 75.778,00	R\$ 109.678,00
Insumos Externos					
não houve					
Produtos Contratados					

Descrição	Data prevista de entrega	Valor
Produto 1 – Documento contendo planejamento operacional de iniciativa de inclusão digital do MMA junto ao programa Telecentros.BR	10/08/10	R\$ 15.300,00
Produto 2 - Relatório gerencial e analítico sobre a implementação da iniciativa de inclusão digital do MMA ao Projeto Telecentros.BR, entre os meses 2 e 3.	10/10/10	R\$ 18.600,00
Produto 3 – Relatório gerencial e analítico sobre a implementação da iniciativa de inclusão digital do MMA ao Projeto Telecentros.BR, entre os meses 4 e 5.	10/12/10	R\$ 21.000,00
Produto 4 - Relatório gerencial e analítico sobre a implementação da iniciativa de inclusão digital do MMA ao Projeto Telecentros.BR, entre os meses 6 e 7.	10/02/11	R\$ 24.000,00
Produto 5 - Relatório gerencial e analítico sobre a implementação da iniciativa de inclusão digital do MMA ao Projeto Telecentros.BR, entre os meses 8 e 9.	10/05/11	R\$ 17.500,00
Produto 6 - Relatório gerencial e analítico sobre a implementação da iniciativa de inclusão digital do MMA ao Projeto Telecentros.BR.	10/07/11	R\$ 13.278,00
Consultor contratado		
Nome do Consultor:	RENATO CASTELO DE CARVALHO JÚNIOR	CPF: 797.827.791-72
Observações sobre a execução físico/financeira do contrato:	Contrato Executado	

Identificação da Organização Internacional Cooperante					
Nome da Organização:				sigla:	
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERAÇÃO PARA A AGRICULTURA				IICA	
Identificação do(s) Projeto (s) de Cooperação Técnica					
Título do Projeto:				Código	
Educação Ambiental				BRA/IICA/09/005	
Informações sobre os contratos de consultoria na modalidade "Produto"					
Código do contrato:		CONTRATO Nº 110398			
Objetivo da consultoria:		Apoiar a implementação do Programa Nacional de Apoio à Inclusão Digital do Ministério do Meio Ambiente junto ao Programa Telecentro.BR, contemplando especialmente dados e informações sobre os parceiros e beneficiários das áreas de abrangência da agricultura familiar e de comunidades tradicionais.			
Período de Vigência		Remuneração			
Início	Término	Total Previsto no Contrato	Total Previsto no Exercício	Total Pago no Exercício 2011	Total Pago até o Final do Exercício 2011
01/10/10	30/06/11	R\$ 56.000,00	R\$ 36.725,00	R\$ 36.725,00	R\$ 56.000,00

Insumos Externos		
não houve		
Produtos Contratados		
Descrição	Data prevista de entrega	Valor
Produto 1 – Relatório contendo proposta de educação a distância e termos de referência para contratação de conteudista par curso de educação a distância.	10/10/10	R\$ 8.475,00
Produto 2 - Relatório contendo a identificação de parceiro estratégicos dentro do MMA para desenvolvimento de um processo de educação a distância.	10/12/10	R\$ 11.300,00
Produto 3 – Relatório contendo o balanço atual de evolução de programa telecentros no âmbito do MMA.	10/03/11	R\$ 16.950,00
Produto 4 – Relatório Final contendo analise das atividades desenvolvidas no período da consultoria.	10/06/11	R\$ 19.775,00
Consultor contratado		
Nome do Consultor:	Míria Lúcia Evangelista de Holanda	CPF: 313.338.771-53
Observações sobre a execução físico/financeira do contrato:	Contrato Executado	

Identificação da Organização Internacional Cooperante					
Nome da Organização:				sigla:	
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERAÇÃO PARA A AGRICULTURA				IICA	
Identificação do(s) Projeto(s) de Cooperação Técnica					
Título do Projeto:				Código	
Educação Ambiental				BRA/IICA/09/005	
Informações sobre os contratos de consultoria na modalidade "Produto"					
Código do contrato:		CONTRATO Nº 110270			
Objetivo da consultoria:		Apoiar a implementação do Programa Nacional de Apoio à Inclusão Digital do Ministério do Meio Ambiente junto ao Programa Telecentros.BR, contemplando especialmente dados e informações sobre os parceiros e beneficiários das áreas de abrangência da agricultura familiar e de comunidades tradicionais			
Período de Vigência		Remuneração			
Início	Término	Total Previsto no Contrato	Total Previsto no Exercício	Total Pago no Exercício 2011	Total Pago até o Final do Exercício 2011
13/08/10	13/08/11	R\$ 92.500,00	R\$ 60.125,00	R\$ 60.125,00	R\$ 92.500,00
Insumos Externos					

não houve					
Produtos Contratados					
Descrição		Data prevista de entrega		Valor	
1- Documento técnico contendo o processo de articulação com instituições interlocutoras do MMA e beneficiárias do projeto Telecentros.BR, as estratégias de mobilização e o desenvolvimento das atividades previstas no edital Telecentros.BR para implementação do Programa, no âmbito de responsabilidade do Ministério do Meio Ambiente.		29/09/10		R\$ 18.500,00	
2 - Documento técnico contendo informações e dados do 1º trimestre de implantação do Programa, no âmbito de responsabilidade do Ministério do Meio Ambiente.		29/11/10		R\$ 13.875,00	
3 - Documento técnico contendo informações e dados do 2º trimestre de implantação do Programa, no âmbito de responsabilidade do Ministério do Meio Ambiente.		29/02/11		R\$ 13.875,00	
4 - Documento técnico contendo informações e dados do 3º trimestre de implantação do Programa, no âmbito de responsabilidade do Ministério do Meio Ambiente.		29/05/11		R\$ 23.125,00	
5 - Documento técnico contendo informações e dados do 4º trimestre de implantação do Programa, no âmbito de responsabilidade do Ministério do Meio Ambiente.		13/08/11		R\$ 23.125,00	
Consultor contratado					
Nome do Consultor:		Fabiana Sherine Ganem dos Santos		CPF: 811.007.795-15	
Observações sobre a execução físico/financeira do contrato:		Contrato Executado			
Identificação da Organização Internacional Cooperante					
Nome da Organização:				sigla:	
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERAÇÃO PARA A AGRICULTURA				IICA	
Identificação do(s) Projeto(s) de Cooperação Técnica					
Título do Projeto:				Código	
Educação Ambiental				BRA/IICA/09/005	
Informações sobre os contratos de consultoria na modalidade "Produto"					
Código do contrato:		CONTRATO Nº 111350			
Objetivo da consultoria:		Elaborar arquitetura dos conteúdos apresentados por conteadistas, bem como a realização de adaptações, para a linguagens e formatos digitais a serem veiculadas nas plataformas web.			
Período de Vigência		Remuneração			
Início	Término	Total Previsto no Contrato	Total Previsto no Exercício	Total Pago no Exercício 2011	Total Pago até o Final do Exercício 2011
13/10/11	12/10/12	R\$ 98.000,00	R\$ 9.800,00	R\$0,00	R\$0,00

Insumos Externos		
não houve		
Produtos Contratados		
Descrição	Data prevista de entrega	Valor
Produto 1 – Documento técnico informativo que subsidiará o guia para produção e adaptação/avaliação de conteúdos do Curso de Formação de Monitores Bolsistas do Telecentros.BR, contendo projeto editorial para elaboração de materiais, discriminando as etapas de análise instrucional.	13/11/11	R\$ 9.800,00
Produto 2 – Documento técnico contendo a versão preliminar do material pedagógico (design, editoração e publicação) aplicado em mídias, previamente aprovados pelos coordenadores, para o Curso de Formação dos Monitores do Telecentros.BR (criação, formação, inserção no ambiente Virtual de aprendizagem e/ou impressão do mesmo quando necessário.	13/12/12	R\$ 19.600,00
Produto 3 – Documento técnico informativo que subsidiará o guia para a produção e adaptação/avaliação de conteúdos contendo o relato final do processo de desenvolvimento do conteúdo contendo o relato final do processo de desenvolvimento do conteúdo do Curso de Formação de Monitores do Telecentros.BR.	13/03/12	R\$ 9.800,00
Produto 4 – Documento técnico contendo a versão final do material pedagógico (design, editoração e publicação) aplicado em mídia, previamente aprovados pelos coordenadores, para o Curso de Formação dos Monitores do Telecentros.BR.	13/04/12	R\$ 19.600,00
Produto 5 – Relatório analítico-descritivo do processo de desenvolvimento do conteúdo para o contexto da agricultura familiar e comunidades tradicionais.	13/07/12	R\$ 14.700,00
Produto 6 – Relatório de avaliação da efetividade dos conteúdos e atividades produzidas para o contexto da agricultura familiar e comunidades tradicionais após a primeira utilização dos mesmos quando da oferta do módulo.	13/09/12	R\$ 24.500,00
Consultor contratado		
Nome do Consultor:	Eduardo Ramos Strucchi	CPF: 099.046.077-02
Observações sobre a execução físico/financeira do contrato:	Contrato em andamento	

Identificação da Organização Internacional Cooperante	
Nome da Organização:	sigla:
PROGRAMA DAS NAÇÕES UNIDAS PARA O MEIO AMBIENTE	PNUMA
Identificação do(s) Projeto(s) de Cooperação Técnica	

Título do Projeto:				Código	
Produção e Consumo Sustentáveis.				61 – P7 (Brazil Project)	
Informações sobre os contratos de consultoria na modalidade "Produto"					
Código do contrato:		ROLAC-BR-2011-05			
Objetivo da consultoria:		Elaborar documento metodológico, em formato de cartilha ou manual, destinado aos gestores públicos, visando aprimoramento da capacidade institucional dos órgãos e ou entidades de meio ambiente, por meio do desenvolvimento das competências individuais e coletivas, relacionadas à gestão socioambiental.			
Período de Vigência		Remuneração			
Início	Término	Total Previsto no Contrato	Total Previsto no Exercício	Total Pago no Exercício 2011	Total Pago até o Final do Exercício 2011
02/06/11	02/12/11	R\$ 36.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 36.000,00
Insumos Externos					
não houve					
Produtos Contratados					
Descrição			Data prevista de entrega		Valor
Produto 1 – Documento, no formato de cartilha ou manual, contendo proposta metodológica de formação e capacitação para implementação da A3P.			12/07/11		R\$ 10.800,00
Produto 2 -Documentos. No formato de cartilha ou manual, contendo proposta de conteúdos dos módulos que serão utilizados na formação e capacitação, seguindo as diretrizes estabelecidas na Agenda Ambiental da Administração Pública.			12/09/11		R\$ 12.600,00
Produto 3 – Documento, no formato de cartilha ou manual, contendo a proposta de modulo didático-pedagógico, subsídios teóricos básicos para multiplicação do conteúdo apreendido aos demais gestores público.			12/12/11		R\$ 12.600,00
Consultor contratado					
Nome do Consultor:		Patricia Carvalho Nottingham			CPF: 374.762.893-15
Observações sobre a execução físico/financeira do contrato:		Contrato Executado			

OS ITENS 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29 e 30 NÃO SE APLICAM A ESTA UJ