



31018275



08129.008699/2023-16



Ministério da Justiça e Segurança Pública
Secretaria Nacional de Políticas sobre Drogas e Gestão de Ativos
Coordenação de Projetos e Parcerias

APOSTILA Nº 01/2025 - TED Nº 2/2023

Termo de Apostilamento da Secretaria Nacional de Políticas sobre Drogas e Gestão de Ativos - Senad ao Termo de Execução Descentralizada nº 02/2023 (25272783), Processo-SEI nº 08129.008699/2023-16, registrado no SIAFI sob o código 944797, celebrado com o Hospital das Clínicas de Porto Alegre (HCPA), com amparo no art. 116 da lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e no Decreto nº 10.426, de 16 de julho de 2020.

Objeto: Alterar o Plano de Trabalho (28155322) em relação à redação.

Alterações: Plano de Trabalho.

1) O Objetivo passa a ter a seguinte redação:

Para isso, serão realizadas: (i) uma revisão de literatura sobre ações semelhantes em âmbito internacional; (ii) um levantamento dos dados disponíveis sobre o tema no Brasil; (iii) quatro fóruns temáticos (intitulados nos eventos como “reuniões técnicas”) sobre temas selecionados com a participação de atores-chave, as quais resultarão na (iv) produção de cadernos de debate sobre quatro eixos temáticos estratégicos para a implantação de uma política nacional sobre álcool, todos baseados na iniciativa SAFER da Organização Mundial da Saúde (OMS); além da (iv) proposição de indicadores para monitoramento da política;

2) O texto descritivo da Meta 1. Etapa 1: Formação de Equipe passa a ter a seguinte redação:

Os pesquisadores coordenadores estão listados no presente projeto e serão indicados pela SENAD. Os pesquisadores sêniores e consultores especialistas serão indicados pela coordenação do estudo e nomeados pela Senad após aprovação. Os demais pesquisadores da equipe (Pesquisador doutor, Pesquisador, Estatístico, Auxiliar de Pesquisa e Assistente de Pesquisa) poderão ser indicados pela SENAD ou selecionados por edital público, conforme as exigências do Hospital de Clínicas de Porto Alegre (HCPA);

3) Os Fóruns Temáticos passam a ser intitulados nas divulgações como "*reuniões técnicas*", sem alteração das características do evento previsto e sem alteração do Objeto;

4) O Produto 3 passa a incluir o seguinte trecho:

As principais experiências e conteúdos apresentados nos produtos 2 e 3 serão incluídas nos cadernos de debates das áreas temáticas;

5) A palavra "índices" será substituída pela palavra "indicadores" na descrição do Produto 4;

6) O texto descritivo da Meta 3, Etapa 1, passa a ter a seguinte redação:

Meta 3. Fóruns temáticos (Reuniões Técnicas) das áreas temáticas 1,2,3 e 4

Etapa 1: Planejamento e realização de 4 reuniões técnicas referentes às áreas temáticas 1,2,3 e 4;

7) O texto descritivo do produto 8 passa a ter a seguinte redação:

Produto 8 – Realização da reunião técnica da Temática 1 e relatório com lista de participantes, síntese das discussões e análise de pontos críticos.

Realização da reunião técnica da Temática 1 e um arquivo em Word e PDF contendo o cronograma do evento, a lista dos indivíduos e organizações convidados e aqueles que efetivamente participaram. A síntese das discussões realizadas e uma análise dos pontos críticos debatidos durante a reunião técnica será apresentada no caderno de debates da Área Temática 1;

8) O texto descritivo do produto 9 passa a ter a seguinte redação:

Produto 9 - Realização da reunião técnica da Temática 2 e relatório com lista de participantes, síntese das discussões e análise de pontos críticos.

Realização da reunião técnica da Temática 2 e um arquivo em Word e PDF contendo o cronograma do evento, a lista dos indivíduos e organizações convidados e aqueles que efetivamente participaram. A síntese das discussões realizadas e uma análise dos pontos críticos debatidos durante a reunião técnica será apresentada no caderno de debates da Área Temática 2;

9) O texto descritivo do produto 10 passa a ter a seguinte redação:

Produto 10- Realização da reunião técnica da Temática 3 e relatório com lista de participantes, síntese das discussões e análise de pontos críticos.

Realização da reunião técnica da Temática 3 e um arquivo em Word e PDF contendo o cronograma do evento, a lista dos indivíduos e organizações convidados e aqueles que efetivamente participaram. A síntese das discussões realizadas e uma análise dos pontos críticos debatidos durante a reunião técnica será apresentada no caderno de debates da Área Temática 3;

10) O texto descritivo do produto 11 passa a ter a seguinte redação:

Produto 11 - Realização da reunião técnica da Temática 4 e relatório com lista de participantes, síntese das discussões e análise de pontos críticos.

Realização da reunião técnica da Temática 4 e um arquivo em Word e PDF contendo o cronograma do evento, a lista dos indivíduos e organizações convidados e aqueles que efetivamente participaram. A síntese das discussões realizadas e uma análise dos pontos críticos debatidos durante a reunião técnica será apresentada no caderno de debates da Área Temática 4;

11) Inclusão, nos produtos 12, 13, 14 e 15, a entrega de Sumário Executivo referente às temáticas 1, 2, 3 e 4;

12) Na Equipe de Pesquisa: substituição de "2 pesquisadores sênior consultores" por "2 pesquisadores consultores especialistas";

13) E, Na "Tabela 1 - Quantitativo, data prevista de entrega e especificações dos produtos", a redação passa a ser da seguinte forma:

| | | | | |
|---|--------------------|---|---------|--|
| 4 - Relatório com a situação epidemiológica | Arquivo eletrônico | 1 | 08/2024 | Será entregue arquivo em Word e PDF um relatório contendo índices brasileiros do impacto do consumo de álcool. Além disso, |
|---|--------------------|---|---------|--|

| | | | | |
|---|--------------------|---|-------------|--|
| do consumo e impacto do álcool no Brasil | | | | quando possível, os números serão detalhados de acordo com variáveis regionais e sociodemográficas. Depois de aprovado pela SENAD, o relatório será entregue editado, revisado e diagramado para publicação. A necessidade de impressão do relatório, assim como o número de cópias será realizada conforme avaliação da Senad e recurso disponível. |
| 5 - Lista de indicadores e bases de dados sugeridos para monitoramento dos problemas com álcool | Arquivo eletrônico | 1 | 11/2024 | Arquivo em PDF e Word com a lista de indicadores acordados e bases de dados sugeridas para monitoramento. |
| 8 - Realização da reunião técnica da Temática 1 e relatório com cronograma e lista de participantes. | Arquivo Eletrônico | 1 | Até 11/2024 | Realização da reunião técnica da Temática 1 e um arquivo em Word e PDF contendo o cronograma, a lista dos indivíduos e organizações convidados e aqueles que efetivamente participaram. A síntese das discussões realizadas e uma análise dos pontos críticos debatidos durante a reunião técnica será apresentado no caderno de debates da Área Temática 1. |
| 9 - Realização da reunião técnica da Temática 2 e relatório com cronograma e lista de participantes. | Arquivo Eletrônico | 1 | Até 02/2025 | Realização da reunião técnica da Temática 2 e um arquivo em Word e PDF contendo o cronograma, a lista dos indivíduos e organizações convidados e aqueles que efetivamente participaram. A síntese das discussões realizadas e uma análise dos pontos críticos debatidos durante a reunião técnica será apresentado no caderno de debates da Área Temática 2. |
| 10 – Realização da reunião técnica da Temática 3 e relatório com cronograma e lista de participantes. | Arquivo Eletrônico | 1 | Até 03/2025 | Realização da reunião técnica da Temática 3 e um arquivo em Word e PDF contendo o cronograma, a lista dos indivíduos e organizações convidados e aqueles que efetivamente participaram. A síntese das discussões realizadas e uma análise dos pontos críticos debatidos durante a reunião técnica será apresentado no caderno de debates da Área Temática 3. |
| 11 - Realização da reunião técnica da Temática 4 e relatório com cronograma e lista de participantes. | Arquivo Eletrônico | 1 | Até 04/2025 | Realização da reunião técnica Temática 4 e um arquivo em Word e PDF contendo o cronograma, a lista dos indivíduos e organizações convidados e aqueles que efetivamente participaram. A síntese das discussões realizadas e uma análise dos pontos críticos debatidos durante a reunião técnica será apresentado no caderno de debates da Área Temática 4. |
| 12 - Caderno de debates e sumário executivo temática 1 | Arquivo Eletrônico | 1 | Até 11/2024 | Será elaborado pela equipe de pesquisa um caderno de debates e sumário executivo com revisão científica e crítica sobre estratégias utilizadas referentes à área temática 1 realizadas nas etapas 1 e 2. O caderno de debates poderá conter pareceres críticos de consultores convidados e as contribuições de especialistas e de outros atores da área temática que participarem da reunião técnica referente à área temática conforme Meta 3 da Etapa 1. Depois de aprovado pela SENAD, o Caderno de Debates e sumário executivo referente à temática 1 será entregue editado, revisado e diagramado para publicação. A necessidade de impressão do caderno de debates, assim como o número de cópias será realizada conforme avaliação da Senad e recurso disponível. |
| 13 - Caderno de debates e sumário executivo temática 2 | Arquivo Eletrônico | 1 | Até 04/2025 | Será elaborado pela equipe de pesquisa um caderno de debates e sumário executivo com revisão científica e crítica sobre estratégias utilizadas referentes à área |

| | | | | |
|--|--------------------|---|-------------|--|
| | | | | temática 2 realizadas nas etapas 1 e 2. O caderno de debates poderá conter pareceres críticos de consultores convidados e as contribuições de especialistas e de outros atores da área temática que participarem da reunião técnica referente à área temática conforme Meta 3 da Etapa 1. Depois de aprovado pela SENAD, o Caderno de Debates e sumário referente à temática 2 será entregue editado, revisado e diagramado para publicação. Necessidade de impressão do caderno de debates, assim como o número de cópias será realizada conforme avaliação da Senad e recurso disponível. |
| 14 - Caderno de debates e sumário executivo temática 3 | Arquivo Eletrônico | 1 | Até 05/2025 | Será elaborado pela equipe de pesquisa um caderno de debates e sumário executivo com revisão científica e crítica sobre estratégias utilizadas referentes à área temática 3. O caderno de debates poderá conter pareceres críticos de consultores convidados e as contribuições de especialistas e de outros atores da área temática que participarem da reunião técnica referente à área temática conforme Meta 3 da Etapa 1. Depois de aprovado pela SENAD, o Caderno de Debates e sumário executivo referente à temática 3 será entregue editado, revisado e diagramado para publicação. A necessidade de impressão do caderno de debates, assim como o número de cópias será realizada conforme avaliação da Senad e recurso disponível. |
| 13 - Caderno de debates e sumário executivo temática 2 | Arquivo Eletrônico | 1 | Até 04/2025 | Será elaborado pela equipe de pesquisa um caderno de debates e sumário executivo com revisão científica e crítica sobre estratégias utilizadas referentes à área temática 2 realizadas nas etapas 1 e 2. O caderno de debates poderá conter pareceres críticos de consultores convidados e as contribuições de especialistas e de outros atores da área temática que participarem da reunião técnica referente à área temática conforme Meta 3 da Etapa 1. Depois de aprovado pela SENAD, o Caderno de Debates e sumário referente à temática 2 será entregue editado, revisado e diagramado para publicação. Necessidade de impressão do caderno de debates, assim como o número de cópias será realizada conforme avaliação da Senad e recurso disponível. |
| 14 - Caderno de debates e sumário executivo temática 3 | Arquivo Eletrônico | 1 | Até 05/2025 | Será elaborado pela equipe de pesquisa um caderno de debates e sumário executivo com revisão científica e crítica sobre estratégias utilizadas referentes à área temática 3. O caderno de debates poderá conter pareceres críticos de consultores convidados e as contribuições de especialistas e de outros atores da área temática que participarem da reunião técnica referente à área temática conforme Meta 3 da Etapa 1. Depois de aprovado pela SENAD, o Caderno de Debates e sumário executivo referente à temática 3 será entregue editado, revisado e diagramado para publicação. A necessidade de impressão do caderno de debates, assim como o número de cópias será realizada conforme avaliação da Senad e recurso disponível. |
| 15 Caderno de debates e sumário executivo temática 4 | Arquivo Eletrônico | 1 | Até 06/2025 | Será elaborado pela equipe de pesquisa um caderno de debates e sumário executivo com revisão científica e crítica sobre estratégias utilizadas referentes à área temática 4. O caderno de debates poderá |

| | | | | |
|----------------------------------|--------------------|---|---------|--|
| | | | | <p>conter pareceres críticos de consultores convidados e as contribuições de especialistas e de outros atores da área temática que participarem da reunião técnica referente à área temática conforme Meta 3 da Etapa 1. Depois de aprovado pela SENAD, o Caderno de Debates e sumário executivo referente à temática 4 será entregue editado, revisado e diagramado para publicação. A necessidade de impressão do caderno de debates, assim como o número de cópias será realizada conforme avaliação da Senad e recurso disponível.</p> |
| 16 - Relatório executivo Parcial | Arquivo Eletrônico | 1 | 11/2024 | <p>Será entregue um relatório executivo parcial, em formato PDF, descrevendo o andamento das etapas do projeto, bem como a descrição dos produtos já entregues.</p> |
| 17 - Relatório técnico final | Arquivo Eletrônico | 1 | 08/2025 | <p>Será entregue um relatório técnico final compilando os principais indicadores referentes aos danos associados ao uso de álcool no Brasil, assim como a revisão científica crítica de cada área temática e uma análise acerca dos principais obstáculos para a implementação de políticas que reduzam esses danos. Este relatório será diagramado e editado e entregue eletronicamente em formato PDF pronto para ser, depois de aprovado pela SENAD, publicado. A necessidade de impressão do caderno de debates, assim como o número de cópias será realizada conforme avaliação da Senad.</p> |
| 18 - Relatório executivo final | Arquivo Eletrônico | 1 | 09/2025 | <p>Será entregue um relatório executivo final, descrevendo todas as etapas executadas nas 8 metas do projeto, bem como a descrição de todos os produtos entregues e o relatório detalhado e final financeiro. Este relatório será entregue eletronicamente em formato PDF e, no caso do relatório financeiro, incluirá planilha de gastos detalhados em formato Excel.</p> |



Documento assinado eletronicamente por **BRASIL SILVA NETO, Usuário Externo**, em 19/03/2025, às 15:35, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Marta Rodriguez de Assis Machado, Secretário(a) Nacional de Políticas sobre Drogas e Gestão de Ativos**, em 21/03/2025, às 18:20, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.autentica.mj.gov.br> informando o código verificador **31018275** e o código CRC **A706D096**.
O documento pode ser acompanhado pelo site <http://sei.consulta.mj.gov.br/> e tem validade de prova de registro de protocolo no Ministério da Justiça e Segurança Pública.