

ANEXO I
PLANO DE TRABALHO – FORMULÁRIO DESCRIPTIVO

1. IDENTIFICAÇÃO

1.1. DADOS DO PROPONENTE

PropONENTE: FUNDAÇÃO BIBLIOTECA NACIONAL		CNPJ: 40176679/0001-99
Unidade Gestora-UG:	Gestão:	
Título (nome do projeto): Obras nos pavimentos térreo e 2º, fachada e cobertura do Prédio Anexo da FBN.		
Objeto: Situado na região do cais do Porto do Rio de Janeiro, o Prédio Anexo da Biblioteca Nacional, construído em 1949, foi adquirido na década de 1980. Hoje abriga o acervo bibliográfico excedente da FBN, inclusive obras raras. A presente proposta tem como objetivo a execução de obras civis para a adequação da antiga edificação de beneficiamento de grãos em área de guarda e preservação de acervos. O projeto contempla instalações prediais e aquisição de estanteria. No segundo pavimento, estarão locados os armazéns para guarda e preservação do acervo. O pavimento térreo será destinado a utilização da população carente do entorno com salas de leitura multiuso, espaço para eventos e cafeteria, perfazendo uma área de aproximadamente de 10 mil m ² . Os pavimentos serão dotados de sistema de climatização/control de umidade, além de sistemas de detecção, alarme e combate a incêndio. Está sendo proposta também a recuperação integral da fachada e cobertura, abrangendo revestimentos e esquadrias remanescentes da antiga edificação.		
Endereço: [REDACTED]		
Município: Rio de Janeiro	UF: RJ	CEP:
E-mail:	Homepage:	
Projetos anteriores com o FDD: () Sim (X) Não	Nº dos projetos anteriores:	

1.1. RESPONSÁVEL LEGAL PELO PROPOONENTE

1.1.1. RESPONSÁVEL LEGAL

Nome: MARCO AMÉRICO LUCCHESI	
CPF: [REDACTED]	RG: [REDACTED]
Telefone: 21 30953826	Celular:
Endereço Residencial:	E-mail: presidencia@bn.gov.br

1.1.2. COORDENADOR DO PROJETO

Nome: Tania Mara Barreto Pacheco	
CPF: [REDACTED]	RG: [REDACTED]
Telefone:	Celular: [REDACTED]
Endereço Residencial:	E-mail: tania.pacheco@bn.gov.br cgpap@bn.gov.br

2. DETALHAMENTO DO PROJETO

2.1. OBJETO

Produto do instrumento, observados o programa de trabalho e as suas finalidades: Obras civis, instalações prediais e equipamentos necessários ao funcionamento dos pavimentos 2º e térreo do Prédio Anexo da Biblioteca Nacional, assim como recuperação das fachadas, esquadrias e coberturas da edificação.

2.2. OBJETIVOS GERAL E ESPECÍFICOS

O objetivo geral deverá corresponder à solução dos problemas diagnosticados. Deverá ser conciso, não se confundindo com a justificativa.

Contratação e execução de obras civis, instalações prediais e equipamentos para a adequação dos pavimentos 2º e térreo, fachada e cobertura do Prédio Anexo da Biblioteca Nacional.

Os objetivos específicos caracterizam as etapas intermediárias do projeto, ou seja, descrevem com detalhes o objetivo-geral. O conjunto dos objetivos específicos não poderá ser mais abrangente que o objetivo geral.

Elaboração de termo de referência;

Execução de processo licitatório para contratação dos serviços: Execução das obras civis e instalações de equipamentos.

2.3. JUSTIFICATIVA (versão completa, contendo os seguintes itens obrigatórios)

- Caracterização dos **interesses reciprocos** entre o proponente e o concedente.

Qualificar e adequar os espaços internos da edificação, pertencente à Biblioteca Nacional, sob a guarda da União, que contem acervos bibliográficos, de modo a criar condições modelares de segurança. O projeto visa ainda atender à população carente do entorno com espaços multiusos e de convivência social.

- **Público alvo:** identificar a coletividade que será **diretamente** favorecida pelos resultados do desenvolvimento do projeto e fornecer uma estimativa do grupo de pessoas **indiretamente** beneficiado, bem como o quantitativo de ambos.

Diretamente: O público de pesquisadores e de leitores presenciais e remotos da Biblioteca Nacional, assim como seus servidores;

Indiretamente: Toda a população brasileira, assim como leitores e pesquisadores internacionais que acessam remotamente a rede da Biblioteca Nacional Digital

- **Problema a ser resolvido:** descrição da situação atual e apresentação de diagnóstico fundamentado em dados oficiais associados à natureza da proposta, pesquisas e análises documentais correlatas para justificar a ação pretendida.

O Prédio Anexo possui uma área da ordem de 16 mil m² tendo funcionado como armazém de grãos na região do Cais do Porto da cidade do Rio de Janeiro desde sua construção. Em 1988, foi adquirido pela Biblioteca Nacional, devido às suas características arquitetônicas e estruturais que propiciam a guarda de acervos bibliográficos. A Biblioteca Nacional conta hoje com um acervo de 9 milhões de itens. Parte desta coleção ocupa hoje desordenadamente o Prédio Anexo, que não dispõe de condições adequadas de instalações e segurança. O Prédio Anexo carece da execução de obras de infraestrutura e de arquitetura para a adequação dos espaços internos para a guarda do acervo em condições modelares de segurança e conservação, de modo que o acervo possa ser disponibilizado ao público. Além disso, a fachada e a cobertura encontram-se em avançado estado de deterioração sendo necessárias obras de recuperação. Considerando as dimensões do edifício, o projeto prevê também a criação de espaços destinados à população carente do entorno.

- **Resultados esperados:** efeitos positivos mensuráveis; especificar os avanços ou melhoramentos nas áreas

do meio ambiente, do consumidor, dos bens e direitos de valor artístico, estético, histórico, turístico, paisagístico, da defesa da concorrência e de outros interesses difusos e coletivos, apresentando estimativas qualitativas e quantitativas do potencial das áreas que se pretende explorar ou do problema que se pretende resolver.

Adequar a área de 10 mil m² do Prédio Anexo da Biblioteca Nacional, com espaços internos qualificados para a guarda de acervo, bem como disponibilizar espaços multiuso para a população carente do entorno.

Os acervos deverão ser armazenados em condições modelares a serem preservados e disponibilizados. A recuperação das fachadas e da cobertura, deterioradas pela ação do tempo, representa o alcance de segurança para os transeuntes e uma efetiva contribuição para a revitalização urbana da área do cais do porto da cidade do Rio de Janeiro.

2.4. PLANEJAMENTO/ ESTRATÉGIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- **Prazo de execução:** 70 meses (a partir da data inicial do diário de obras)
- Descrição, de forma clara e objetiva, das estratégias e ações visando a continuidade do projeto após o término da vigência da parceria, incluindo o compromisso institucional com o objeto.

Viabilizar a ocupação adequada e utilização da totalidade da área do edifício, para o desenvolvimento das atividades da Biblioteca Nacional, em plenas condições de segurança e conforto ambiental para a preservação do acervo e do público.

COMPROMISSO INSTITUCIONAL: O Prédio Anexo da Biblioteca Nacional integra as ações de guarda e preservação de acervos, que constituem a missão da instituição. A adequação do imóvel à sua função complementar de guarda e preservação de acervos, assim como para disponibilização de espaços de convivência comunitária qualificada se insere no escopo da missão institucional da Biblioteca Nacional.

2.4.1. METAS/ ETAPAS/INDICADORES

Meta 1	
1.1. Etapa: Processo Licitatório (02 meses)	Indicador: Publicação
1.2. Etapa: Execução da obra (7 meses)	Indicador: Cronograma/Medições
Meta 2:	
2.1. Etapa: Processo Licitatório (04 meses)	Indicador: Publicação
2.2. Etapa: Execução da obra (9 meses)	Indicador: Cronograma/Medições
Meta 3:	
3.1. Etapa: Processo Licitatório (12 meses)	Indicador: Títulos disponíveis para consulta
3.2. Etapa: Execução da obra (18 meses)	Indicador: Cronograma Planejado

2.4.2. EVENTOS EDUCATIVOS (curso, capacitação, seminário, palestra, oficina)

EVENTO 1:

Nº de turmas:	Nº de participantes por turma:
Carga horária por turma:	Carga horária total:
Público-alvo:	
Ementa:	
Conteúdo:	
Local:	Horário:
Material utilizado*:	
Perfil do profissional:	
Carga horária PF**:	

* material didático, material de expediente, kits

** no caso de contratação de Pessoa Física para ministrar o evento

EVENTO 2:

Nº de turmas:	Nº de participantes por turma:
Carga horária por turma:	Carga horária total:
Público-alvo:	
Ementa:	
Conteúdo:	
Local:	Horário:
Material utilizado*:	
Perfil do profissional:	
Carga horária PF**:	

2.4.3. MATERIAL INFORMATIVO (cartilha, banner, cartaz, folder etc)

ITEM 1:

Quantidade:	Nº de páginas:
Formato aberto:	Formato fechado:
Papel da capa:	Papel do miolo:
Acabamento:	Nº de dobras:
Conteúdo:	
Forma de distribuição:	
Protótipo*: anexo XX (nomear ou numerar o anexo)	

* É necessário enviar o "protótipo" ou "boneco" do material informativo, que deverá, no caso de aprovação do projeto pelo Conselho, ser submetido à apreciação da SE/CFDD antes da impressão. Numerar os protótipos e enviar como anexos.

ITEM 2:

Quantidade:	Nº de páginas:
Formato aberto:	Formato fechado:
Papel da capa:	Papel do miolo:
Acabamento:	Nº de dobras:
Conteúdo:	
Forma de distribuição:	
Protótipo*: anexo XX (nomear ou numerar o anexo)	