



16642790



08011.000008/2021-91

Boletim de Serviço em 17/12/2021



Ministério da Justiça e Segurança Pública

PORTARIA CGGE/SPO/SE/MJSP Nº 8, DE 15 DE DEZEMBRO DE 2021

Altera a Portaria CGGE/SPO/SE/MJSP nº 6, de 10 de novembro de 2021, que divulga o resultado final das Metas Institucionais Global e Intermediárias do Ministério da Justiça e Segurança Pública referente ao ciclo de 2020-2021, período compreendido entre o dia 1º de novembro de 2020 a 31 de outubro de 2021.

COORDENADORA-GERAL DE GESTÃO ESTRATÉGICA E INOVAÇÃO INSTITUCIONAL SUBSTITUTA, DA SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO, DA SECRETARIA-EXECUTIVA DO MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA, no uso da competência para consolidação e divulgação dos resultados das metas de desempenho institucional que lhe foi atribuída, conforme disposto no art. 14 da Portaria GM/MJSP nº 255, de 22 de maio de 2020, alterada pela Portaria GM/MJSP nº 460, de 18 de agosto de 2020, e pela Portaria GM/MJSP nº 569, de 8 de outubro de 2020, no § 2º do art. 5º da Portaria SE/MJSP nº 1.359, de 14 de outubro de 2020 e tendo em vista o Decreto nº 7.133, de 19 de março de 2010, **resolve**:

Art. 1º Alterar os Anexos I e II da Portaria CGGE/SPO/SE/MJSP nº 6, de 10 de novembro de 2021, que passam a vigorar nos termos dos Anexos I e II desta Portaria.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

BRUNA IGNÁCIO MOREIRA

Coordenadora-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional substituta



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Ignacio Moreira, Coordenador(a)-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional - Substituto(a)**, em 16/12/2021, às 15:32, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.autentica.mj.gov.br> informando o código verificador **16642790** e o código CRC **29214A32**. O trâmite deste documento pode ser acompanhado pelo site <http://www.justica.gov.br/acesso-a-sistemas/protocolo> e tem validade de prova de registro de protocolo no Ministério da Justiça e Segurança Pública.

ANEXO I

META DE DESEMPENHO GLOBAL

CICLO 2020-2021

(Altera o Anexo I da Altera a Portaria CGGE/SPO/SE/MJSP nº 6, de 10 de novembro de 2021)

META GLOBAL DO MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA

Descrição da meta	Indicador	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo - nov/2020 a out/2021	Meta alcançada
Percentual de demandas de mérito atendidas	Aferir a eficiência responsiva da Assessoria no atendimento a demandas de interesse do Ministério, conforme atribuições regimentalmente definidas	(Somatório do atingimento das MI / Quantidade total de MI) x 100, onde: MI – Metas Intermediárias.	Percentual	100%	154,7%

..... (NR)

ANEXO II

METAS DE DESEMPENHO INTERMEDIÁRIAS

CICLO 2020-2021

(Altera o Anexo II Altera a Portaria CGGE/SPO/SE/MJSP nº 6, de 10 de novembro de 2021)

"....."

METAS INTERMEDIÁRIAS DA SECRETARIA EXECUTIVA - SE							
Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo - nov/2020 a out/2021	Apuração da Meta no ciclo novembro de 2020 a outubro de 2021	% de atingimento em relação à meta	Média total
Quantidade de horas de capacitação oferecidas (CGGE)	Avaliar o desempenho da CGGE na realização de capacitações relacionadas às temáticas da área	Somatório das horas de capacitação realizadas pela CGGE	Horas	32h	40h	125%	106,8%
Percentual de Disponibilização do limite Orçamentário para as Unidades do MJSP de janeiro a outubro de 2021 (CGOF)	Avaliar se os limites orçamentários disponibilizados e autorizados pelo Decreto de Programação Orçamentária e Financeira estão sendo efetivamente disponibilizados para as Unidades deste MJSP	LOD pelo MJSP às suas Unidades / LOD pela SOF ao MJSP) x 100 Onde: LOD: Limite Orçamentário Disponibilizado; e SOF: Secretaria de Orçamento Federal do Ministério da Economia	Percentual	70%	96,04%	137,2%	
Quantidade de relatórios de conformidade contábil (CGCONTAB)	Quantificar as análises das contas contábeis das unidades gestoras executoras subordinadas à Coordenação-Geral de Contabilidade	Somatório de relatórios de conformidade contábil elaborados	Unidade	576	576	100%	
Quantidade de Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis (CGCONTAB)	Quantificar a elaboração das Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis	Somatório de notas explicativas elaboradas	Unidade	4	4	100%	
Processos licitatórios aptos concluídos (CGL)	Identificar a efetividade do macroprocesso licitações	(Total de processos licitatórios concluídos / Total de processos aptos para licitação recebidos) x 100	Percentual	90%	88,48%	98%	
Percentual de servidores	Verificar o quantitativo de servidores	(Quantidade de servidores do	Percentual	85%	85,33%	100%	

capacitados (CGGP)	efetivos que cursaram 40 horas ou mais de capacitação por ano	quadro efetivo e em exercício que cumpriram ao menos 40h de capacitação / Quantidade de servidores do quadro efetivo e em exercício no MJSP) x 100				
Tempo médio de trâmite de processos da temática Gestão Pessoas (CGGP)	Mensurar o tempo de tramitação dos processos de requerimento dos servidores com o objetivo de maximizar a eficiência da instrução processual no âmbito da Coordenação- Geral de Gestão de Pessoas – CGGP	(Somatório das médias do tempo de trâmite de cada caixa SEI das unidades de Gestão de Pessoas / Total de caixas SEI sob a tutela das unidades de Gestão de Pessoas) = TM Onde: Se TM < ou = 30 dias 100%; Se TM entre 31 e 40 dias: 95%; Se TM entre 41 e 50 dias: 85%; Se TM entre 51 e 60 dias: 75%; Se TM entre 61 e 70 dias: 60%; Se TM entre 71 e 80 dias: 40%; Se TM entre 81 e 90 dias: 20%; Se TM > 90 dias: 0%. TM: Tempo Médio	Percentual	100%	100%	100%
Quantidade de demandas atendidas e finalizadas de manutenção predial e de equipamentos de ar-condicionado apuradas do vigésimo dia de um mês ao vigésimo dia do mês seguinte. (CGAE)	Verificar a capacidade de atendimento às demandas de manutenção predial e de equipamentos de ar-condicionado	(Quantidade de ordens de serviço atendidas / Total de ordens de serviços válidas) x 100	Percentual	85%	89,6%	105%
Percentual de processos de faturamento de contratos relativos a serviços de manutenção predial, de arquitetura e de engenharia analisados em até 20 dias. (CGAE)	Medir a eficiência da fiscalização no processo de atesto dos pagamentos dos contratos, desde a disponibilização da documentação pela empresa até a autorização para emissão da fatura.	(Quantidade de processos de faturamento analisados em até 20 dias / Quantidade de processos de faturamento recebidos para análise) x 100	Percentual	80%	88%	110%

Percentual de solicitações atendidas pelo suporte ao Sistema Eletrônico de Informações – SEI (CGDS)	Avaliar o desempenho da área no atendimento pelo suporte SEI	(Quantidade de solicitações atendidas / Quantidade de solicitações) x 100	Percentual	95%	100%	105%
Percentual de processos de faturamento dos contratos relativos a serviços gerais e patrimônio analisados em até 12 dias (CGDS)	Medir a eficiência da fiscalização no processo de atesto dos pagamentos dos contratos, compreendendo desde o momento do recebimento da nota fiscal até o envio à CGL.	(Quantidade de processos de faturamento analisados em até 12 dias / (Quantidade de processos de faturamento recebidos para análise) x 100	Percentual	100%	100%	100%
Percentual de disponibilidade de sistemas críticos. (DTIC)	Medir a disponibilidade e estabilidade dos sistemas críticos de TIC	$((TTP - TIS) / TTP) \times 100$ <p>Onde: TIS - Tempo de indisponibilidade de sistemas críticos TTP - Tempo total do período TIC – Tecnologia da Informação e Comunicação</p>	Percentual	99%	100%	101%

..... " (NR)