



34493515



08011.000005/2026-62

Boletim de Serviço em 10/02/2026



Ministério da Justiça e Segurança Pública

PORTARIA CGGE/SPO/SE/MJSP Nº 20, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026

Publica  
o  
resultado  
parcial  
das  
metas  
institucionais  
intermediárias  
do  
Ministério  
da  
Justiça  
e  
Segurança  
Pública,  
referente  
ao  
período  
de  
novembro  
de  
2025  
a  
janeiro  
de  
2026,  
conforme  
estabelecido  
no  
art.  
5º  
da  
Portaria  
SE/MJSP  
nº  
1.637,  
de  
15  
de  
dezembro  
de  
2025.

**A COORDENADORA-GERAL DE GESTÃO ESTRATÉGICA E INOVAÇÃO INSTITUCIONAL, DA SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO, DA SECRETARIA-EXECUTIVA DO MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA,** no uso da competência para consolidação e divulgação do resultado das metas de desempenho institucional que lhe foi atribuída, conforme disposto no art. 14 da Portaria GM/MJSP nº 255, de 22 de maio de 2020, e no § 2º do art. 5º da Portaria SE/MJSP nº 1.637, de 15 de dezembro de 2025 e, tendo em vista as disposições do Decreto nº 7.133, de 19 de março de 2010, **resolve:**

Art.1º Divulgar o resultado parcial das metas de desempenho institucional intermediárias, referente ao período compreendido entre novembro de 2025 a janeiro de 2026, relativo ao primeiro trimestre do ciclo de Avaliação de Desempenho Institucional (2025-2026).

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Bruna Ignácio Moreira  
Coordenadora-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Ignácio Moreira, Coordenador(a)-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional**, em 10/02/2026, às 17:26, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.autentica.mj.gov.br> informando o código verificador **34493515** e o código CRC **40BC492E**. O documento pode ser acompanhado pelo site <http://sei.consulta.mj.gov.br/> e tem validade de prova de registro de protocolo no Ministério da Justiça e Segurança Pública.

**ANEXO**  
**METAS DE DESEMPENHO INTERMEDIÁRIAS**  
**CICLO 2025-2026**

<b>METAS INTERMEDIÁRIAS DO GABINETE DO MINISTRO - GM</b>					
<b>Indicador</b>	<b>Finalidade</b>	<b>Fórmula de cálculo</b>	<b>Unidade de medida</b>	<b>Meta Prevista para o ciclo</b>	<b>Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026</b>
Percentual de documentos produzidos e revisados	Mensurar a produção e revisão dos documentos submetidos à apreciação do Ministro de Estado, Chefe de Gabinete, Assessores Especiais e Coordenadora-Geral	(Somatório de documentos produzidos e revisados / Somatório de documentos gerados) x 100	Percentual	80%	447%
Percentual de informativos, matérias, peças gráficas e digitais de comunicação (ASCOM)	Acompanhar o desempenho da unidade na realização de ações de comunicação (interna/externa) com objetivo de manter ativo o fluxo de informações com os servidores e a grande mídia	(Somatório de Produtos Entregues) / Somatório de Demandas Recebidas) x 100	Percentual	95%	100%

<b>METAS INTERMEDIÁRIAS DA ASSESSORIA ESPECIAL DE CONTROLE INTERNO - AECI</b>					
<b>Indicador</b>	<b>Finalidade</b>	<b>Fórmula de cálculo</b>	<b>Unidade de medida</b>	<b>Meta Prevista para o ciclo</b>	<b>Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026</b>
Percentual de recomendações da Controladoria-Geral da União via Sistema e-	Acompanhar o atendimento, pelas unidades do MJSP, das recomendações inseridas pela	(Somatório de recomendações monitoradas / Somatório de recomendações da CGU)	Percentual	100%	100%

CGU monitoradas	CGU no Sistema e-CGU	registradas no Sistema e-CGU) x 100			
Percentual de notificações de acórdãos e comunicações do Tribunal de Contas da União via Sistema Conecta TCU monitoradas	Acompanhar o atendimento, pelas unidades do MJSP, das demandas remetidas pelo TCU	(Somatório de ofícios do TCU remetidos às unidades do MJSP / Somatório de demandas do TCU) x 100	Percentual	100%	100%

**METAS INTERMEDIÁRIAS DA CORREGEDORIA-GERAL - COGER**

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo	Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026
Percentual de denúncias cadastradas no Sistema e-PAD com conclusão de admissibilidade e encaminhado para autoridade julgadora no prazo de 60 dias	Dar celeridade aos processos de admissibilidade de denúncias no âmbito Sistema e-PAD	(Somatório de denúncias com análise de admissibilidade concluídas no período e encaminhadas para autoridade julgadora, que tenham observado o prazo de até 60 dias / Somatório de denúncias concluídas no período e encaminhadas para a autoridade julgadora) x 100	Percentual	80%	85%
Percentual de certidões "nada consta" emitidas em um prazo de 15 dias	Melhorar o desempenho da unidade na instrução dos processos nos quais é necessária a inserção de certidão "nada consta"	(Somatório de certidões "nada consta" emitidas em um prazo de 15 dias / Somatório de solicitações de certidões recebidas) x 100	Percentual	100%	100%

**META INTERMEDIÁRIA DA OUVIDORIA-GERAL - OUV**

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo	Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026
Percentual de pedidos de acesso à informação respondidos considerando a tramitação dentro do prazo no Painel Lei de Acesso à Informação (Painel LAI)	Monitorar as respostas de solicitação de acesso à informação na plataforma FALA.BR	(Somatório de pedidos respondidos dentro de prazo legal e pedidos em tramitação dentro do prazo legal/ Somatório de pedidos recebidos) x 100	Percentual	100%	100%

**META INTERMEDIÁRIA DA ASSESSORIA ESPECIAL INTERNACIONAL - ASINT**

	Fórmula	Unidade	Meta Prevista	Apuração da Meta -
--	---------	---------	---------------	--------------------

Indicador	Finalidade	de cálculo	de medida	Previsão para o ciclo	nov/2025 a jan/2026
Tempo médio de trâmite de processos na Caixa da ASINT	Mensurar o tempo de tramitação dos processos com o objetivo de maximizar a eficiência da instrução processual no âmbito da Assessoria Especial Internacional	(Tempo médio de dias decorridos entre a recepção e a saída dos processos da caixa SEI da ASINT) Onde: Se TM < ou = 15 dias 100%; Se TM entre 16 e 20 dias: 95%; Se TM entre 21 e 30 dias: 85%; Se TM entre 31 e 40 dias: 75%; Se TM entre 41 e 50 dias: 60%; Se TM entre 51 e 60 dias: 40%; Se TM entre 61 e 70 dias: 20%; Se TM > 70 dias:0%. Onde: TM - Tempo Médio	Percentual	100%	100%

**METAS INTERMEDIÁRIAS DA SECRETARIA-EXECUTIVA - SE**

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo	Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026
Horas de capacitações oferecidas na temática de gestão estratégica	Avaliar o desempenho da Coordenação-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional (CGGE) na realização de capacitações relacionadas às temáticas da área	Somatório das horas de capacitação realizadas pela CGGE	Horas	20h	8h
Percentual de Disponibilização do limite Orçamentário para as Unidades do MJSP de Janeiro a Outubro de 2026	Avaliar se os limites orçamentários disponibilizados e autorizados pelo Decreto de Programação Orçamentária e Financeira estão sendo efetivamente disponibilizados para as Unidades de	(Somatório do Limite Orçamentário Disponibilizado pelo MJSP às suas Unidades / Somatório do Limite Orçamentário Disponibilizado pela Secretaria de Orçamento Federal do Ministério da	Percentual	70%	-

	Unidades deste MJSP	Economia ao MJSP) x 100			
Relatórios de Conformidade Contábil registrados no SIAFI	Quantificar as análises das contas contábeis das unidades gestoras executoras subordinadas à Coordenação-Geral de Contabilidade	Somatório de relatórios de conformidade contábil registrados no SIAFI	Unidade	600 relatórios	150 relatórios
Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis elaboradas	Quantificar a elaboração das Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis	Somatório de notas explicativas elaboradas	Unidade	4 notas explicativas	1 nota explicativa
Percentual de processos de pagamentos de contratos analisados em até 12 dias	Medir a eficiência das análises dos processos de pagamento dos contratos, compreendendo o momento do recebimento da até a liquidação	(Somatório de processos de pagamento analisados em até 12 dias / Somatório de processos recebidos) x 100	Percentual	90%	94%
Percentual de termos de referência de processos de contratações analisados em até 05 dias	Medir a eficiência da unidade no cumprimento do prazo estabelecido para análise dos termos de referência de processos de contratações, encaminhados pelas unidades demandantes, em relação à primeira linha de controle	(Somatório de termos de referência analisados em até 05 dias / Somatório de termos de referência recebidos para análise) x 100	Percentual	90%	61%
Tempo médio de trâmite de processos da temática gestão de pessoas	Mensurar o tempo de tramitação dos processos de requerimento dos servidores com o objetivo de maximizar a eficiência da instrução processual no âmbito da Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - CGGP	(Somatório das médias de tempo de trâmite de cada caixa SEI das unidades de Gestão de Pessoas / Somatório de caixas SEI sob a tutela das unidades de Gestão de Pessoas)  Onde: Se TM < ou = 20 dias: 100%; Se TM entre 21 e 30 dias: 95%; Se TM entre 31 e 40 dias: 85%; Se TM entre 41 e 50 dias: 75%; Se TM entre 51 e 60 dias: 60%; Se TM entre 61 e 70 dias: 40%; Se TM entre 71 e 80 dias: 20%; Se TM > 90 dias: 0%.	Percentual	100%	100%
Percentual de demandas atendidas e finalizadas de Manutenção Predial e de	Verificar a capacidade de atendimento às demandas de manutenção predial e de	(Somatório de ordens de serviço atendidas / Somatório de	Percentual	85%	90%

Medir a eficiência dos Equipamentos de Ar-condicionado	Medir a eficiência dos equipamentos de ar-condicionado	ordens de serviços válidas) x 100			
Percentual de processos de faturamento de contratos relativos a serviços de manutenção predial, de arquitetura e de engenharia analisados em até 18 dias	Medir a eficiência da fiscalização no processo de atesto dos pagamentos dos contratos, desde a disponibilização da documentação pela empresa até a autorização para emissão da fatura	(Somatório de processos de faturamento analisados em até 18 dias) / Somatório de processos de faturamento recebidos para análise) x 100	Percentual	90%	93%
Percentual de processos de faturamento dos contratos relativos a serviços gerais e patrimônio analisados em até 12 dias	Medir a eficiência da fiscalização no processo de atesto dos pagamentos dos contratos, compreendendo desde o momento do recebimento da nota fiscal até o envio à CGL	(Somatório de processos de faturamento analisados em até 12 dias / Somatório de processos de faturamento recebidos para análise) x 100	Percentual	90%	100%
Percentual de Disponibilidade de sistemas críticos	Medir a disponibilidade e estabilidade dos sistemas críticos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	(Somatório do Tempo Total do Período - Somatório do Tempo de Indisponibilidade de Sistemas Críticos / Somatório do Tempo Total do Período) x 100	Percentual	99%	100%

#### META INTERMEDIÁRIA DA CONSULTORIA JURÍDICA - CONJUR

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo	Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026
Percentual de atendimento dos processos e documentos analisados	Melhorar a performance da CONJUR na análise dos processos recebidos	(Somatório de pareceres e notas elaborados pela CONJUR) / Somatório de processos e documentos encaminhados para análise da CONJUR) x 100	Percentual	80%	97%

#### METAS INTERMEDIÁRIAS DA SECRETARIA NACIONAL DE JUSTIÇA - SENAJUS

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo	Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026
Percentual de processos de naturalização decididos	Monitorar a eficiência da Divisão de Naturalização (DINAT) na resposta à demanda de imigrantes	(Somatório de Processos originários/recursais decididos / Somatório de Processos originários/recursais recebidos) x 100	Percentual	65%	65,27%
	Monitorar o	Tempo médio de dias decorridos entre a recepção e a decisão de			

Tempo médio de decisões de processos de naturalização	desempenho da unidade em relação à análise e à decisão de processos de naturalização, buscando o aumento de sua eficiência	processos de naturalização decididos. Onde: Se TM entre 1 a 30 dias = 100% Se TM entre 31 a 40 dias = 75% Se TM entre 41 a 50 dias = 60% Se TM entre 51 a 60 dias = 50% TM= Tempo Médio	Percentual	100%	60%
Pedidos de reconhecimento da condição de refugiado decididos ( deferidos, indeferidos, arquivados ou extrenos)	Medir a produtividade da equipe na análise dos processos de reconhecimento da condição de refugiado	Somatório dos processos decididos (deferidos, indeferidos, arquivados ou extintos) a cada ano do ciclo de avaliação	Unidade	40.000	7.857
Percentual de autorização de residência para fins laborais e de investimentos decididos	Mensurar o desempenho da equipe no processo de análise das solicitações de autorização de residência decididas	(Somatório de solicitações decididas / Somatório de solicitações recebidas) x 100	Percentual	75%	92,33%
Cursos de capacitação realizados no âmbito do Programa Nacional de Capacitação e Treinamento para o Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro (PNLD) e do Programa Nacional de Difusão de Cooperação Jurídica Internacional (Grotius Brasil)	Monitorar a realização de cursos do Programa Nacional de Capacitação e Treinamento para o Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro (PNLD) e do Programa Nacional de Difusão de Cooperação Jurídica Internacional (Grotius Brasil)	Somatório de cursos do Programa Nacional de Capacitação e Treinamento para o Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro (PNLD) e do Programa Nacional de Difusão de Cooperação Jurídica Internacional (Grotius Brasil) realizados	Unidade	10	2
Percentual de análise dos pedidos de Cooperação Jurídica Internacional	Medir o desempenho da equipe na análise dos pedidos de cooperação jurídica internacional em matéria civil e penal, inclusive em assuntos de prestação internacional de alimentos, subtração internacional de crianças, adoção internacional, extradição, transferência de pessoas condenadas, transferência da execução da pena e recuperação de ativos	(Somatório dos pedidos analisados / Somatório dos pedidos recebidos) x 100	Percentual	80%	83%
Percentual de pedidos de credenciamento	Tornar mais ágil o processo de				

de pessoas jurídicas de direito privado, sem fins lucrativos, como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIPI) analisados	análise e decisão dos pedidos de credenciamento de pessoas jurídicas de direito privado, sem fins lucrativos, como OSCIP	(Somatório de pedidos de qualificação analisados / Somatório de pedidos de qualificação recebidos) x 100	Percentual	100%	100%
Percentual de pedidos de autorização de funcionamento de Organizações Estrangeiras em território brasileiro analisados	Verificar o desempenho da equipe no processo de análise dos pedidos de autorização de funcionamento de Organizações Estrangeiras em território brasileiro	(Somatório de pedidos analisados / Somatório de pedidos efetivados) x 100	Percentual	100%	100%

**META INTERMEDIÁRIA DA SECRETARIA NACIONAL DO CONSUMIDOR - SENACON**

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo	Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026
Reclamações finalizadas na plataforma Consumidor.gov.br	Medir a eficiência do Consumidor.gov.br meio de acompanhamento da quantidade de reclamações finalizadas na plataforma	Somatório de Reclamações finalizadas no Consumidor.gov.br	Unidade	950.000	754.127

**METAS INTERMEDIÁRIAS DA SECRETARIA NACIONAL DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS E GESTÃO DE ATIVOS - SENAD**

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo	Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026
Percentual de análise dos processos no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) referentes a processo com tramitação concluída	Monitorar o percentual de processos analisados pelos servidores da Diretoria de Prevenção e Reinserção Social	(Somatório de processos com tramitação concluída na unidade / Somatório de processos com tramitação na unidade) x 100	Percentual	80%	95%
Percentual de processos no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) analisados	Monitorar o desempenho da Diretoria de Pesquisa, Avaliação e Gestão de Informações na análise de processos administrativos criados ou destinados ao setor	(Somatório de processos com andamento fechado na unidade ao final do período) / Somatório de processos com tramitação no período) x 100	Percentual	80%	91%

Percentual de análise dos processos no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) referentes ao tipo de processo "Políticas sobre drogas: perdimento de bens em favor do FUNAD"	Monitorar o desempenho da Unidade no tocante à análise de processos do tipo "Políticas sobre drogas: perdimento de bens em favor do FUNAD"	(Somatório de processos concluídos / Somatório de processos criados) x 100	Percentual	85%	96%
--	--	--	------------	-----	-----

<b>METAS INTERMEDIÁRIAS DA SECRETARIA NACIONAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SENASP</b>					
<b>Indicador</b>	<b>Finalidade</b>	<b>Fórmula de cálculo</b>	<b>Unidade de medida</b>	<b>Meta Prevista para o ciclo</b>	<b>Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026</b>
Certificações de ações educacionais emitidas	Monitorar o desempenho da Unidade no tocante à quantidade de certificados emitidos aos profissionais integrantes do Sistema Único de Segurança Pública ofertadas pela Diretoria de Ensino e Pesquisa, por meio das modalidades de ensino a distância e ensino presencial	Somatório de certificados emitidos em capacitações (EaD e presenciais) ofertadas pela Diretoria de Ensino e Pesquisa	Unidade	150.000	82.739

<b>META INTERMEDIÁRIA DA SECRETARIA NACIONAL DE ASSUNTOS LEGISLATIVOS - SAL</b>					
<b>Indicador</b>	<b>Finalidade</b>	<b>Fórmula de cálculo</b>	<b>Unidade de medida</b>	<b>Meta Prevista para o ciclo</b>	<b>Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026</b>
Percentual de resposta aos Requerimentos de Informação encaminhados pelo MJSP dentro do prazo constitucional	Acompanhar o atendimento do prazo constitucional de resposta aos Requerimentos de Informação recebidos pelo Ministério da Justiça e Segurança Pública	(Somatório dos ofícios de resposta aos Requerimentos de Informação elaborados pela Secretaria e encaminhados pelo MJSP dentro do prazo constitucional / Somatório dos Requerimentos de Informação recebidos pelo MJSP) x 100	Percentual	100%	100%

<b>META INTERMEDIÁRIA DA SECRETARIA DE ACESSO À JUSTIÇA - SAJU</b>					
				<b>Meta</b>	<b>Apuração</b>

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo	da Meta - nov/2025 a jan/2026
Percentual de processos analisados/concluídos no Sistema Eletrônico de Informações (SEI)	Aprimorar os procedimentos de gestão documental e processual e mensurar o desempenho da equipe quanto à análise dos processos direcionados à Secretaria Nacional de Acesso à Justiça	(Somatório dos processos recebidos e analisados / Somatório dos processos concluídos) X 100	Percentual	70%	87%

META INTERMEDIÁRIA DA SECRETARIA DE DIREITOS DIGITAIS - SEDIGI					
Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo	Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026
Percentual de atendimento de demandas recebidas via Sistema Eletrônico de Informações (SEI)	Melhorar a performance no atendimento das demandas recebidas via SEI.	(Somatório de demandas do SEI atendidas / Somatório de demandas do SEI recebidas) x 100	Percentual	75%	-
Percentual das obras completas analisadas e publicadas no Diário Oficial da União	Monitorar o percentual de obras analisadas na Coordenação Geral Políticas de Classificação Indicativa em relação ao número de processos completos inscritos	(Somatório de obras analisadas / Somatório de obras com documentação e material completos aptas para análise) x 100	Percentual	100%	-

META INTERMEDIÁRIA DA ASSESSORIA DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL E DIVERSIDADE - ASPAD					
Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo	Apuração da Meta - nov/2025 a jan/2026
Percentual de processos encaminhados via Sistema Eletrônico de Informações (SEI) respondidos	Monitorar o desempenho da unidade na pronta resposta aos processos encaminhados à área	(Somatório de processos respondidos / Somatório dos processos recebidos) x 100	Percentual	90%	100%
Percentual de demandas provenientes da sociedade civil atendidas.	Monitorar a eficiência e a capacidade de resposta da ASPAD às demandas da sociedade	(Somatório de demandas atendidas / Somatório de demandas recebidas)	Percentual	80%	100%

	civil	recebidas) x 100			
--	-------	---------------------	--	--	--

---

**Referência:** Processo nº  
08011.000005/2026-62

SEI nº 34493515