



25029199



08011.000020/2023-68

Boletim de Serviço em 10/08/2023



Ministério da Justiça e Segurança Pública

PORTARIA CGGE/SPO/SE/MJSP Nº 12, DE 10 DE AGOSTO DE 2023

Publica o resultado parcial das metas institucionais intermediárias do Ministério da Justiça e Segurança Pública, referente ao período de maio de 2023 a julho de 2023, conforme estabelecido no art. 5º da Portaria SE/MJSP nº 1.572, de 17 de outubro de 2022, alterada pela Portaria SE/MJSP nº 1.590, de 5 de junho de 2023.

A COORDENADORA-GERAL DE GESTÃO ESTRATÉGICA E INOVAÇÃO INSTITUCIONAL, DA SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO, DA SECRETARIA-EXECUTIVA DO MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA, no uso da competência para consolidação e divulgação do resultado das metas de desempenho institucional que lhe foi atribuída, conforme disposto no art. 14 da Portaria GM/MJSP nº 255, de 22 de maio de 2020, e no § 2º do art. 5º da Portaria SE/MJSP nº 1.572, de 17 de outubro de 2022 e, tendo em vista as disposições do Decreto nº 7.133, de 19 de março de 2010, **resolve**:

Art.1º Divulgar o resultado parcial das metas de desempenho intermediárias do período compreendido entre maio de 2023 e julho de 2023, referente ao terceiro trimestre do ciclo de Avaliação de Desempenho Institucional - ano 2022-2023.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Bruna Ignácio Moreira

Coordenadora-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Ignácio Moreira, Coordenador(a)-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional**, em 10/08/2023, às 18:13, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.autentica.mj.gov.br> informando o código verificador **25029199** e o código CRC **514657B3**

O trâmite deste documento pode ser acompanhado pelo site <http://www.justica.gov.br/aceso-a-sistemas/protocolo> e tem validade de prova de registro de protocolo no Ministério da Justiça e Segurança Pública.

ANEXO
METAS DE DESEMPENHO INTERMEDIÁRIAS
CICLO 2022-2023

METAS INTERMEDIÁRIAS DO GABINETE O MINISTRO - GM					
Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Documentos produzidos e revisados	Mensurar a produção e revisão dos documentos submetidos à apreciação	(DG/1050) x100 Onde:	Percentual	80%	273%

	do Ministro de Estado, Chefe de Gabinete, Assessores Especiais e Coordenadora-Geral	DG - Documentos gerados no período			
Percentual de informativos, matérias, peças gráficas e digitais de comunicação criadas pelos servidores lotados na assessoria de comunicação do MJSP	Acompanhar o desempenho da unidade na realização de ações de comunicação (interna/externa) com objetivo de manter ativo o fluxo de informações com os servidores e a grande mídia	(CD / SC) x 100 Onde: CD – Conteúdo disponibilizado; e SC – Solicitação de disponibilização de conteúdo.	Percentual	100%	100%

METAS INTERMEDIÁRIAS ASSESSORIA ESPECIAL DE CONTROLE INTERNO - AECI

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Percentual de monitoramento das recomendações da Controladoria-Geral da União (CGU) registradas no Sistema e-Aud e dirigidas aos órgãos do MJSP	Acompanhar o atendimento, pelas unidades do MJSP, das recomendações inseridas pela CGU no Sistema e-Aud	(Nº de recomendações monitoradas / Nº de recomendações da CGU registradas no Sistema e-Aud) X 100	Percentual	100%	100%
Percentual de acompanhamento das demandas do Tribunal de Contas da União (TCU) remetidas aos órgãos do MJSP	Acompanhar o atendimento, pelas unidades do MJSP, das demandas remetidas pelo TCU	(Total de expedientes remetidos às unidades do MJSP / Total de demandas do TCU) X 100	Percentual	100%	100%

METAS INTERMEDIÁRIAS DA CORREGEDORIA-GERAL - COGER

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Percentual de processos de SIC-Serviço de Informações ao Cidadão advindos da Ouvidoria-Geral, bem como as denúncias/comunicados de irregularidades recebidos da Ouvidoria-Geral para análise de admissibilidade	Monitorar o desempenho da unidade no encaminhamento das denúncias/comunicados de irregularidades recebidos da Ouvidoria-Geral.	(PE / PR) x 100 onde: PE – Processos encaminhados; PR – Processos recebidos.	Percentual	80%	100%
Percentual de certidões disciplinares emitidas	Monitorar o desempenho da unidade na instrução dos processos nos quais é necessária a inserção de certidão disciplinar	(CE / SR) x 100 Onde: CE – Certidões disciplinares emitidas SR – Solicitações Recebidas	Percentual	80%	100%

META INTERMEDIÁRIA DA OUVIDORIA-GERAL - OUV

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Percentual de pedidos de acesso à informação respondidos considerando a tramitação dentro do prazo no Painel LAI CGU	Monitorar as respostas de solicitação de acesso à informação na plataforma FALA.BR	(A + B) / C x 100 Onde: A - Pedidos Respondidos B - Em tramitação C - Pedidos Recebidos	Percentual	100%	100%

META INTERMEDIÁRIA ASSESSORIA ESPECIAL DE CONTROLE INTERNO - ASINT

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
-----------	------------	--------------------	-------------------	--	---

Tempo médio de trâmite de processos	Mensurar o tempo de tramitação dos processos com o objetivo de maximizar a eficiência da instrução processual no âmbito da Assessoria Especial Internacional	(Somatório das médias do tempo de trâmite da caixa SEI da ASINT) Sendo: Se TM < ou = 12 dias: 100%; Se TM entre 13 e 20 dias: 95%; Se TM entre 21 e 30 dias: 85%; Se TM entre 31 e 40 dias: 75%; Se TM entre 41 e 50 dias: 60%; Se TM entre 51 e 60 dias: 40%; Se TM entre 61 e 70 dias: 20%; Se TM > 70 dias: 0%. Onde: TM - Tempo Médio	Percentual	100%	100%
-------------------------------------	--	---	------------	------	------

META INTERMEDIÁRIA DA ASSESSORIA DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL E DIVERSIDADE - ASPAD

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Percentual de processos encaminhados via Sistema Eletrônico de Informações - SEI respondidos	Monitorar o desempenho da unidade na pronta resposta aos processos encaminhados à área	$(PE / PR) \times 100$ onde: PE – Processos respondidos PR – Processos recebidos	Percentual	90%	74%

METAS INTERMEDIÁRIAS DA SECRETARIA EXECUTIVA - SE

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Quantidade de horas de capacitação oferecidas (CGGE)	Avaliar o desempenho da CGGE na realização de capacitações relacionadas às temáticas da área	Somatório das horas de capacitação realizadas pela CGGE	Horas	32h	2h
Percentual de disponibilização do limite orçamentário para as unidades do MJSP de janeiro a outubro de 2023 (CGOF)	Avaliar se os limites orçamentários disponibilizados e autorizados pelo Decreto de Programação Orçamentária e Financeira estão sendo efetivamente disponibilizados para as Unidades deste MJSP	$(LOD \text{ pelo MJSP às suas Unidades} / LOD \text{ pela SOF ao MJSP}) \times 100$ Onde: LOD: Limite Orçamentário Disponibilizado; e SOF: Secretaria de Orçamento Federal do Ministério da Economia	Percentual	70%	83%
Quantidade de relatórios de conformidade contábil elaborados (CGCONTAB)	Acompanhar a elaboração de relatórios de conformidade contábil que tratam de análises das contas contábeis das unidades gestoras executoras subordinadas à Coordenação-Geral de Contabilidade	Somatório de relatórios de conformidade contábil elaborados	Unidade	588	148
Quantidade de Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis elaboradas (CGCONTAB)	Acompanhar a elaboração das Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis	Somatório de notas explicativas elaboradas	Unidade	4	1
Percentual de processos licitatórios aptos concluídos (CGL)	Identificar a efetividade do macroprocesso licitações	$(\text{Total de processos licitatórios concluídos} / \text{Total de processos})$	Percentual	90%	80%

		aptos para licitação recebidos) x 100			
Percentual de servidores capacitados. (CGGP)	Verificar o quantitativo de servidores efetivos que cursaram 40 horas ou mais de capacitação por ano	(Quantidade de servidores do quadro efetivo e em exercício que cumpriram ao menos 40h de capacitação / Quantidade de servidores do quadro efetivo e em exercício no MJSP) x 100	Percentual	85%	21%
Tempo médio de trâmite de processos da temática Gestão Pessoas (CGGP)	Mensurar o tempo de tramitação dos processos de requerimento dos servidores com o objetivo de maximizar a eficiência da instrução processual no âmbito da Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - CGGP	(Somatório das médias do tempo de trâmite de cada caixa SEI das unidades de Gestão de Pessoas / Total de caixas SEI sob a tutela das unidades de Gestão de Pessoas) = TM Onde: Se TM < ou = 30 dias 100%; Se TM entre 31 e 40 dias: 95%; Se TM entre 41 e 50 dias: 85%; Se TM entre 51 e 60 dias: 75%; Se TM entre 61 e 70 dias: 60%; Se TM entre 71 e 80 dias: 40%; Se TM entre 81 e 90 dias: 20%; Se TM > 90 dias: 0%. TM: Tempo Médio	Percentual	100%	100%
Percentual de demandas atendidas e finalizadas de manutenção predial e de equipamentos de ar-condicionado (CGAE)	Verificar a capacidade de atendimento às demandas de manutenção predial e de equipamentos de ar-condicionado	(Quantidade de ordens de serviço atendidas / Total de ordens de serviços válidas) x 100	Percentual	85%	90%
Percentual de processos de faturamento de contratos relativos a serviços de manutenção predial, de arquitetura e de engenharia analisados em até 18 dias (CGAE)	Medir a eficiência da fiscalização no processo de atesto dos pagamentos dos contratos, desde a disponibilização da documentação pela empresa até a autorização para emissão da fatura	(Quantidade de processos de faturamento analisados em até 20 dias / Quantidade de processos de faturamento recebidos para análise) x 100	Percentual	80%	95%
Percentual de solicitações atendidas pelo suporte ao Sistema Eletrônico de Informações - SEI (CGDS)	Avaliar o desempenho da área no atendimento pelo suporte SEI	(Quantidade de solicitações atendidas / Quantidade de solicitações recebidas) x 100	Percentual	95%	100%
Percentual de processos de faturamento dos contratos relativos a serviços gerais e patrimônio analisados em até 12 dias. (CGDS)	Medir a eficiência da fiscalização no processo de atesto dos pagamentos dos contratos, compreendendo desde o momento do recebimento da nota fiscal até o envio à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos -CGL.	(Quantidade de processos de faturamento analisados em até 12 dias / Quantidade de processos de faturamento recebidos para análise) x 100	Percentual	100%	100%
Percentual de disponibilidade de sistemas críticos (STI)	Medir a disponibilidade e estabilidade dos sistemas críticos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC	((TTP - TIS)/TTP) x 100 Onde: TIS - Tempo de Indisponibilidade de Sistemas Críticos TTP - Tempo Total do Período	Percentual	99%	100%

META INTERMEDIÁRIA DA CONSULTORIA JURÍDICA - CONJUR

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Percentual de atendimento dos processos e documentos analisados pela CONJUR	Melhorar a performance da CONJUR na análise dos processos recebidos	(Total de pareceres e notas elaboradas pela CONJUR/ Total de processos e documentos	Percentual	80%	98,61%

encaminhados para análise da
CONJUR) x 100**METAS INTERMEDIÁRIAS SECRETARIA NACIONAL DE JUSTIÇA - SENAJUS**

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Quantidade de cursos realizados no âmbito do Programa Nacional de Capacitação e Treinamento para o Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro (PNLD) e do Programa Nacional de Difusão de Cooperação Jurídica Internacional (GrotiusBrasil)	Monitorar a realização de cursos do Programa Nacional de Capacitação e Treinamento para o Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro (PNLD) e do Programa Nacional de Difusão de Cooperação Jurídica Internacional (GrotiusBrasil)	Somatório dos cursos do Programa Nacional de Capacitação e Treinamento para o Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro(PNLD) e do Programa Nacional de Difusão de Cooperação Jurídica Internacional (GrotiusBrasil) realizados	Unidade	15	6
Percentual de análise dos pedidos de cooperação Jurídica internacional	Apurar o número de pedidos de cooperação jurídica internacional em matéria civil e penal, inclusive em assuntos de prestação internacional de alimentos, subtração internacional de crianças, adoção internacional, extradição, transferência de pessoas condenadas, transferência da execução da pena e recuperação de ativos analisados.	(Somatório dos pedidos analisados/Somatório dos pedidos recebidos) X100	Percentual	80%	86%

META INTERMEDIÁRIA SECRETARIA NACIONAL DO CONSUMIDOR - SENACON

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Quantidade de reclamações finalizadas na plataforma Consumidor.gov.br	Medir a eficiência do Consumidor.gov.br por meio do acompanhamento da quantidade de reclamações finalizadas na plataforma	Somatório de Reclamações Finalizadas no Consumidor.gov.br	Unidade	950.000	325.015

META INTERMEDIÁRIA SECRETARIA NACIONAL DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS - SENAD

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Percentual de análise dos processos no Sistema Eletrônico de Informações – SEI, referente ao assunto “Políticas sobre Drogas: perdimento de bens em favor do FUNAD”	Monitorar o desempenho da Unidade no tocante à análise de processos do tipo "Políticas sobre drogas: perdimento de bens em favor do FUNAD"	(Total de processos concluídos / Total de processos criados) x 100	Percentual	80%	92%
Percentual de processos no Sistema Eletrônico de Informações - SEI analisados pela Diretoria de Pesquisa, Avaliação e Gestão de Informações (DPAGI).	Monitorar o desempenho da DPAGI na análise de processos administrativos criados ou destinados ao setor.	(Total de processos analisados/Total de processos recebidos) x 100	Percentual	85%	91%
Percentual de análise dos processos no SEI! referente a processo com tramitação concluída na caixa da Diretoria	Monitorar o percentual de processos analisados pelos servidores	(Total de processo com tramitação concluída na unidade/ Processos com	Percentual	80%	93%

de Prevenção e Reinserção Social - DPRS		tramitação na unidade) x 100		
---	--	------------------------------	--	--

META INTERMEDIÁRIA SECRETARIA NACIONAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SENASP

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Quantidade de Relatórios de Monitoramento de Projeto – RMP elaborados	Verificar o desempenho da Unidade no tocante ao acompanhamento de projetos/operações desenvolvidos pela Unidade, por meio da apresentação de Relatórios de Monitoramento de Projeto	Somatório dos Relatórios de Monitoramento de Projeto – RMP elaborados e entregues pelas Diretorias	Unidade	36	27
Percentual de processos no Sistema Eletrônico de Informações - SEI analisados pela Diretoria de Operações Integradas e de Inteligência - DIOPI	Monitorar o desempenho da DIOPI no tocante à análise de processos recebidos na Unidade	(Total de processos analisados/ Total de processos recebidos) x 100	Percentual	80%	71%
Quantidade de Pareceres/Notas Técnicas de análise de ajustes de convênios, termos aditivos, processos licitatórios e prestações de contas de instrumentos de repasse produzidos	Monitorar o desempenho da Unidade no tocante à produção de Pareceres/Notas Técnicas de análise de ajustes de convênios, termos aditivos, processos licitatórios e prestações de contas de instrumentos de repasse	Somatório Pareceres/Notas Técnicas de análise de ajustes de convênios, termos aditivos, processos licitatórios e prestações de contas de instrumentos de repasse produzidos	Unidade	500	601
Quantidade de certificações de ações educacionais emitidas pela Diretoria de Ensino e Pesquisa - DEP	Monitorar o desempenho da Unidade no tocante à quantidade de certificados emitidos aos profissionais integrantes do Sistema Único de Segurança Pública ofertadas pela DEP, por meio das modalidades de ensino a distância e ensino presencial.	Somatório de certificados emitidos em capacitações (EaD e presenciais) ofertadas pela DEP	Unidade	75.000	60.146

META INTERMEDIÁRIA DA SECRETARIA NACIONAL DE ASSUNTOS LEGISLATIVOS - SAL

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Percentual de ofícios de resposta, aos Requerimentos de Informação, elaborados pela Secretaria e respondidos pelo Ministério da Justiça e Segurança Pública dentro do prazo constitucional	Acompanhar o atendimento do prazo constitucional de resposta aos Requerimentos de Informação recebidos pelo Ministério da Justiça e Segurança Pública	(OE / RR) x 100 Onde: OE – Ofícios de resposta elaborados pela Secretaria Nacional de Assuntos Legislativos e respondidos pelo Ministério da Justiça e Segurança Pública dentro do prazo constitucional RR – Requerimentos de Informação (RICs e RQs) recebidos pelo MJSP	Percentual	100%	100%

META INTERMEDIÁRIA DA SECRETARIA DE ACESSO À JUSTIÇA - SAJU

Indicador	Finalidade	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Meta Prevista para o ciclo (nov/2022 a out/2023)	Apuração da Meta - maio/2023 a julho/2023
Percentual dos processos analisados/respondidos pela SAJU no Sistema Eletrônico de Informações - SEI	Acompanhar o atendimentos às demandas encaminhadas à SAJU por	(A / B) x 100 Onde: A - Processos	Percentual	80%	80%

	meio do Sistema Eletrônico de Informações - SEI	Analizados/Respondidos B - Processos Recebidos			
--	---	---	--	--	--