

POSTO DE TRABALHO CRS/0216 EM 10/06/2025

Identificação:

Unidade Administrativa: Coordenação de Riscos e Segurança de Tecnologia da Informação e Comunicação

Nível Hierárquico:	NÃO SE APLICA	UF:	DF
Função:	SEM FUNÇÃO	Cidade:	Brasília
Nível de Cargo:	Indiferente	Registro Profissional:	Não se Aplica
Tipo de Vínculo:	Servidor	CNH:	Não
Jornada de Trabalho:	Presencial	Categoria CNH:	
Data de Criação:	06/10/2021	Última Alteração:	05/05/2025

Ocupante

Nome:		PcD:	
Data de Entrada no Posto:		Cargo:	
Motivo:			

Requisitos Desejáveis

Formação:
Área de Conhecimento:
Tempo de Experiência em Função Gerencial na Administração Pública:
Tempo de Experiência em Competências Correlatas ao Órgão/Posto:

Competências

Atribuições Específicas

- Fiscal de Contrato

Descrição	Tipo
Elaborar de normas do setor, com imparcialidade, em alinhamento aos demais normativos e orientações existentes.	Técnica
Elaborar estudos e notas técnicas, relatórios e pareceres sobre assuntos de competência da unidade, a serem utilizados como base para tomada de decisão pelos responsáveis.	Técnica
Analisar as características de sic nos ativos do Ministério, em conformidade com o estado da arte em termos de sic, por meio de ferramentas que aumentam nível de segurança de TIC.	Técnica
Analisar incidentes de segurança na infraestrutura de TIC do Ministério para identificar as falhas para preveni-las e provendo a alta administração de informações para tomada de decisão.	Técnica
Realizar de análises, varreduras, inspeções, prospecções, testes e auditorias de segurança no âmbito do Ministério, levando em consideração as mais recentes ameaças de sic, buscando com ênfase a prevenção.	Técnica

Descrição

Tipo

Instruir contratação de ferramentas de segurança de sic, para maior efetividade e economicidade e maior maturidade de sic no Ministério, conforme as práticas internacionais e as contratações de outros órgãos.

Técnica

Fiscalizar contratos administrativos, convênios e termos de execução descentralizada no âmbito da unidade, em conformidade com a legislação vigente e necessidades do Ministério.

Técnica

Articular ações de pessoas e equipes em prol da preservação e manutenção do órgão.

Técnica

Auxiliar a gestão da unidade, rotineiramente e durante os períodos de afastamento da chefia, com atenção a continuidade dos serviços, conforme necessidade.

Técnica

Propor processo de gestão de riscos de TIC, para evitar desperdício e maior assertividade nas tomadas de decisão, de acordo com as normas das áreas.

Técnica

Disseminar a consciência e cultura de segurança da informação no Ministério, utilizando-se de tecnologias, informativos, padrões internacionais, primando pela diminuição dos riscos associados à utilização dos recursos de TIC pelos usuários do Ministério.

Técnica

Avaliar e monitorar os riscos de segurança de TIC, com análise qualitativa e quantitativa dos riscos, para o planejamento de respostas aos riscos e tomadas de decisão referentes ao assunto.

Técnica

Participar de reuniões internas da área para deliberação de assuntos afetos ao desenvolvimento dos trabalhos da unidade.

Técnica

Trabalhar com outras pessoas, de forma colaborativa, conciliando interesses na busca de resultados sinérgicos e potencialização do capital humano, por meio do compartilhamento de conhecimentos e recursos no âmbito das equipes e espaços de atuação.

Comportamental

Compreender as necessidades, ideias e sentimentos das pessoas, atuando de forma empática nas relações interpessoais, para garantir um ambiente saudável e colaborativo.

Comportamental

Dimensão

Conhecimento

Categoria

Gestão

Item

Gestão do conhecimento

Descrição

Gerenciar as informações e dados disponíveis na organização com foco na otimização e utilização adequada do conhecimento.

Domínio

Intermediário

Técnico

Controle

Dominar os recursos e informações necessárias para o exercício de determinada atividade.

Intermediário

Habilidades e Atitudes

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Orientação para pessoas	Comunicação	Receber e compartilhar informações de forma clara e assertiva.	Avançado
Orientação para resultados	Comprometimento	Adotar postura dedicada e engajada com a instituição e os resultados esperados no exercício da função.	Avançado
Orientação para resultados	Otimização de recursos	Viabilizar a melhor utilização possível dos recursos disponíveis para a geração de resultados positivos.	Intermediário
Orientação para análise	Flexibilidade	Adequar a forma de agir diante das relações interpessoais e dos diferentes desafios inerentes ao trabalho.	Intermediário
Orientação para resultados	Eficácia	Executar tarefas de forma produtiva com o objetivo de gerar os resultados necessários no prazo esperado.	Avançado
Orientação para pessoas	Envolvimento	Integrar esforços pessoais e coletivos na execução de uma determinada tarefa ou cumprimento de um objetivo específico.	Avançado

Conhecimento

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Gestão	Inovação	Integrar ideias e recursos ao contexto que está inserido proporcionando soluções criativas e efetivas.	Intermediário
Técnico	Transparência	Prestar contas de suas ações, reportando informações relevantes a quem interessar pelos meios de comunicação disponíveis.	Avançado

Habilidades e Atitudes

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Orientação para pessoas	Articulação	Promover a sinergia por meio da união de diferentes stakeholders e interesses.	Intermediário
Orientação para análise	Definição de prioridades	Estabelecer prioridades de foco e ação tendo em vista os critérios de urgência e importância.	Intermediário

Conhecimento

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Técnico	Gestão de riscos	Identificar e avaliar os riscos presentes na execução de cada atividade tomando as medidas necessárias para dirimi-los.	Avançado

Habilidades e Atitudes

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Orientação para análise	Capacidade de antecipação	Agir de forma proativa a partir da percepção de riscos e oportunidades.	Intermediário
Orientação para análise	Adaptabilidade	Rever continuamente convicções e atitudes a partir da avaliação de cenário, expectativas e resultados obtidos.	Básico
Orientação para resultados	Mitigação de problemas	Reduzir os impactos negativos gerados por problemas por meio da identificação das causas e ação sistematicamente na solução e prevenção.	Intermediário
Orientação para análise	Análise e integração de dados	Analisar diferentes dados disponíveis com a finalidade de gerar informações relevantes a partir da identificação de sentidos e conexões existentes.	Intermediário

Orientação para resultados	Efetividade	Gerar resultados concretos e entregas efetivos por meio de ações.	Avançado
Orientação para pessoas	Credibilidade	Demonstrar ser digno de confiança por meio de postura coerente e retidão nas ações.	Intermediário
Orientação para pessoas	Liderança	Articular ações de pessoas e equipes em prol do cumprimento dos objetivos do Órgão.	Avançado
Orientação para resultados	Aprendizagem contínua	Promover de forma constante o autodesenvolvimento por meio da qualificação acadêmica, pessoal e profissional.	Avançado