

POSTO DE TRABALHO COPAR/2219 EM 11/03/2025

Identificação:

Unidade Administrativa: Coordenação de Projetos e Parcerias

Nível Hierárquico:	NÃO SE APLICA	UF:	DF
Função:	SEM FUNÇÃO	Cidade:	Brasília
Nível de Cargo:	Superior	Registro Profissional:	Não se Aplica
Tipo de Vínculo:	Servidor	CNH:	Não
Jornada de Trabalho:	Presencial	Categoria CNH:	
Data de Criação:	17/07/2024	Última Alteração:	28/01/2025

Ocupante

Nome:		PcD:
Data de Entrada no Posto:	Cargo:	
Motivo:		

Requisitos Desejáveis

Formação: Ensino superior
Área de Conhecimento: Administração
Tempo de Experiência em Função Gerencial na Administração Pública: 3 anos ou mais
Tempo de Experiência em Competências Correlatas ao Órgão/Posto: Menos de 2 anos

Idiomas

Inglês
Espanhol

Nível

Intermediário
Intermediário

Competências

Atribuições Específicas

- Fiscal de Contrato

Descrição	Tipo
Analisar as propostas de convênios desenvolvidos no âmbito da secretaria nacional de políticas sobre drogas.	Técnica
Analisar e emitir manifestação técnica sobre projetos de pesquisa desenvolvidos com recursos parciais ou totais do fundo nacional antidrogas - FUNAD, no âmbito de sua competência;	Técnica
Acompanhar e sugerir adequações nas propostas a serem executadas, total ou parcialmente, com recursos do Fundo Nacional Antidrogas no âmbito da Secretaria Nacional de Políticas Sobre Drogas.	Técnica
Auxiliar a unidade na realização de atividades de apoio, com celeridade e presteza, conforme solicitação e orientação da chefia ou equipe.	Técnica
Realizar formalização de instrumentos e parcerias guiando-se pela legislação pertinente e em conformidade com o regimento interno.	Técnica

Descrição

Trabalhar com outras pessoas, de forma colaborativa, conciliando interesses na busca de resultados sinérgicos e potencialização do capital humano, por meio do compartilhamento de conhecimentos e recursos no âmbito das equipes e espaços de atuação.

Tipo

Comportamental

Realizar as atividades relacionadas a área que atua, com comprometimento e atendendo aos princípios da legalidade e impessoalidade, conforme normativos.

Técnica

Executar atividades relacionadas à fixação de metas e indicadores destinados à avaliação de desempenho institucional do MJSP, mediante observância das instruções contidas em normas internas, de acordo com normativos legais e orientações do órgão central.

Técnica

Adotar comportamento íntegro e transparente em todas as circunstâncias, zelando pelo cumprimento das leis e pela conduta ética no âmbito do serviço público.

Comportamental

Comprometer-se com a conquista de resultados positivos, no exercício das atividades, atuando de acordo com as diretrizes e valores do MJSP.

Comportamental

Dimensão

Conhecimento

Categoria

Técnico

Item

Transparência

Descrição

Prestar contas de suas ações, reportando informações relevantes a quem interessar pelos meios de comunicação disponíveis.

Domínio

Avançado

Técnico

Controle

Dominar os recursos e informações necessárias para o exercício de determinada atividade.

Avançado

Habilidades e Atitudes

Categoria

Orientação para análise

Item

Legalidade

Descrição

Agir em conformidade com as leis e normas vigentes.

Domínio

Básico

Orientação para resultados

Paciência

Demonstrar comportamento paciente e tranquilo, adotando a perseverança nas atitudes e parcimônia nas tomadas de decisão

Avançado

Orientação para resultados

Comprometimento

Adotar postura dedicada e engajada com a instituição e os resultados esperados no exercício da função.

Avançado

Orientação para pessoas

Credibilidade

Demonstrar ser digno de confiança por meio de postura coerente e retidão nas ações.

Avançado

Orientação para análise

Flexibilidade

Adequar a forma de agir diante das relações interpessoais e dos diferentes desafios inerentes ao trabalho.

Intermediário

Orientação para análise

Adaptabilidade

Rever continuamente convicções e atitudes a partir da avaliação de cenário, expectativas e resultados obtidos.

Intermediário

Orientação para pessoas

Conduta Ética

Agir e comunicar-se de forma adequada a liturgia do cargo ocupado e o papel que representa perante a sociedade.

Intermediário