

POSTO DE TRABALHO CEL/0734 EM 13/03/2026

Identificação:

Unidade Administrativa: Coordenação de Elegibilidade

Nível Hierárquico:	NÃO SE APLICA	UF:	DF
Função:	SEM FUNÇÃO	Cidade:	Brasília
Nível de Cargo:	Indiferente	Registro Profissional:	Não se Aplica
Tipo de Vínculo:	Servidor	CNH:	Não
Jornada de Trabalho:	Presencial	Categoria CNH:	
Data de Criação:	06/10/2021	Última Alteração:	05/03/2026

Ocupante

Nome:		PcD:	
Data de Entrada no Posto:		Cargo:	
Motivo:			

Requisitos Desejáveis

Formação: Ensino superior

Área de Conhecimento:

Tempo de Experiência em Função Gerencial na Administração Pública:

Tempo de Experiência em Competências Correlatas ao Órgão/Posto:

Idiomas

Inglês
Espanhol

Nível

Básico
Básico

Competências

Atribuições Específicas

Descrição	Tipo
Operacionalizar o sistema SEI.	Técnica
Elaborar estudos e notas técnicas, relatórios e pareceres sobre assuntos de competência da unidade, a serem utilizados como base para tomada de decisão pelos responsáveis.	Técnica
Sintetizar o relato do solicitante de refúgio extraindo os pontos chave para a análise da credibilidade, com efetividade, tendo como referência a legislação vigente.	Técnica
Realizar análise técnica e instrução processual das solicitações de reconhecimento da condição de refugiado que não envolvem a análise de mérito dos pedidos de reconhecimento da condição de refugiado mediante solicitação do requerente de acordo com a legislação e natureza do requerimento	Técnica

Descrição

Produzir estudo de país de origem, para embasar a elaboração do parecer de elegibilidade, utilizando fontes oficiais de pesquisa.

Tipo

Técnica

Realizar entrevistas de elegibilidade presenciais e telepresenciais com solicitantes de refúgio de forma imparcial e atenta às melhores práticas conforme experiência internacional e de acordo com a normativa brasileira específica.

Técnica

Preparar entrevistas de elegibilidade com atenção às melhores práticas conforme experiência internacional e de acordo com a normativa brasileira específica.

Técnica

Analisar processos de refúgio através dos parâmetros de elegibilidade, para realização de entrevistas, dentro das normas vigentes das leis de refúgio e das resoluções da CONARE.

Técnica

Dimensão

Conhecimento

Categoria

Gestão

Item

Visão sistêmica

Descrição

Compreender os diversos processos e fatores relacionados ao trabalho de forma integrada e sistêmica.

Domínio

Avançado

Habilidades e Atitudes

Categoria

Orientação para pessoas

Item

Comunicação

Descrição

Receber e compartilhar informações de forma clara e assertiva.

Domínio

Intermediário

Conhecimento

Categoria

Gestão

Item

Inovação

Descrição

Integrar ideias e recursos ao contexto que está inserido proporcionando soluções criativas e efetivas.

Domínio

Avançado

Técnico

Estudos e Pareceres

Elaborar no contexto de sua atuação de estudos e pareceres.

Avançado

Habilidades e Atitudes

Categoria

Orientação para resultados

Item

Otimização de recursos

Descrição

Viabilizar a melhor utilização possível dos recursos disponíveis para a geração de resultados positivos.

Domínio

Avançado

Orientação para pessoas

Relacionamento Interpessoal

Cultivar relações pessoais saudáveis e cordiais contribuindo para o estabelecimento de um ótimo ambiente de trabalho.

Intermediário

Orientação para pessoas

Trabalho em Equipe

Atuar de forma integrada e harmoniosa com sua equipe de trabalho, disponibilizando suas capacidades em prol do objetivo comum e respeitando os espaços e singularidades dos demais membros do time.

Avançado

Orientação para pessoas

Equilíbrio Emocional

Lidar com sentimentos e emoções de forma inteligente, controlando e direcionando ações e pensamentos de maneira equilibrada, principalmente ao

Intermediário

enfrentar desafios e situações de mudança.

Orientação para análise	Gestão de Projetos	Gerenciar projetos através da mobilização de recursos técnicos e humanos para elaboração de atividades relacionadas à objetivos pré-estabelecidos, com prazos e custos estipulados.	Intermediário
Orientação para análise	Definição de prioridades	Estabelecer prioridades de foco e ação tendo em vista os critérios de urgência e importância.	Intermediário

Conhecimento

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Tecnologia da Informação e Comunicação	Informática	Conhecer e utilizar no exercício das suas atividades programas e sistemas básicos de informática como sistema operacional, editor de textos, planilha eletrônica e internet.	Intermediário

Habilidades e Atitudes

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Orientação para análise	Análise e integração de dados	Analisar diferentes dados disponíveis com a finalidade de gerar informações relevantes a partir da identificação de sentidos e conexões existentes.	Intermediário
Orientação para pessoas	Empatia	Reconhecer as necessidades e emoções das pessoas que se relaciona para garantir melhor alinhamento da comunicação e das interações.	Avançado
Orientação para análise	Flexibilidade	Adequar a forma de agir diante das relações interpessoais e dos diferentes desafios inerentes ao trabalho.	Intermediário

Conhecimento

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Técnico	Redação Oficial	Conhecer sobre redação oficial e edição de atos normativos.	Intermediário

Habilidades e Atitudes

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Orientação para análise	Senso Analítico	Tomar decisões a partir de análise efetiva de cada situação e contexto, interpretando adequadamente os dados disponíveis e considerando as possíveis alternativas.	Intermediário
Orientação para pessoas	Credibilidade	Demonstrar ser digno de confiança por meio de postura coerente e retidão nas ações.	Intermediário

Conhecimento

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Tecnologia da Informação e Comunicação	Ferramentas de Pesquisa	Conhecer e utilizar com efetividade ferramentas de pesquisa e busca na internet	Avançado