

POSTO DE TRABALHO DILAB/2499 EM 26/09/2025

Identificação:

Unidade Administrativa: Divisão de Redes da Coordenação da Rede Nacional de Laboratórios de Tecnologia contra Lavagem de Dinheiro

Nível Hierárquico: Chefe de Divisão UF: DF

Função: FCE 1.07 Cidade: Brasília

Nível de Cargo: Indiferente Registro Profissional: Não se Aplica

Tipo de Vínculo: Servidor CNH: Não

Jornada de Trabalho: Presencial Categoria CNH:

Data de Criação: 20/08/2025 Última Alteração: 28/08/2025

Ocupante

Nome: PcD:

Data de Entrada no Posto: Cargo:

Motivo:

Requisitos Desejáveis

Formação: Ensino superior

Área de Conhecimento: Ciência da Computação

Tempo de Experiência em Função Gerencial na Administração Pública: Menos de 1 ano

Tempo de Experiência em Competências Correlatas ao Órgão/Posto: Menos de 2 anos

Idiomas

Inglês

Nível

Intermediário

Competências

Atribuições Específicas

Descrição	Tipo
Elaborar relatórios gerenciais detalhados e dashboards para acompanhamento de resultados.	Técnica
Definir e implementar modelos de visualização de dados que facilitem a interpretação de informações complexas.	Técnica
Desenvolver dashboards interativos e relatórios dinâmicos utilizando ferramentas de BI, preferencialmente em Power BI.	Técnica
Utilizar soluções tecnológicas como plataformas de business intelligence e sistemas de relatórios.	Técnica

Descrição

Auxiliar na automação de tarefas utilizando B.I. para análise de grandes volumes de dados.

Tipo

Técnica

Apoiar a coordenação no planejamento e execução de ações estratégicas e operacionais.

Técnica

Operar processos eletrônicos, com atenção e presteza por meio de sistemas informatizados específicos.

Técnica

Dimensão

Habilidades e Atitudes

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Orientação para análise	Definição de prioridades	Estabelecer prioridades de foco e ação tendo em vista os critérios de urgência e importância.	Avançado
Orientação para pessoas	Articulação	Promover a sinergia por meio da união de diferentes stakeholders e interesses.	Avançado
Orientação para análise	Adaptabilidade	Rever continuamente convicções e atitudes a partir da avaliação de cenário, expectativas e resultados obtidos.	Avançado
Orientação para pessoas	Conduta Ética	Agir e comunicar-se de forma adequada a liturgia do cargo ocupado e o papel que representa perante a sociedade.	Avançado

Conhecimento

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Gestão	Visão sistêmica	Compreender os diversos processos e fatores relacionados ao trabalho de forma integrada e sistêmica.	Avançado

Habilidades e Atitudes

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Orientação para pessoas	Liderança	Articular ações de pessoas e equipes em prol do cumprimento dos objetivos do Órgão.	Avançado

Conhecimento

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Gestão	Inovação	Integrar ideias e recursos ao contexto que está inserido proporcionando soluções criativas e efetivas.	Avançado
Técnico	Gestão de riscos	Identificar e avaliar os riscos presentes na execução de cada atividade tomando as medidas necessárias para dirimi-los.	Avançado

Habilidades e Atitudes

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Orientação para pessoas	Credibilidade	Demonstrar ser digno de confiança por meio de postura coerente e retidão nas ações.	Avançado
Orientação para análise	Capacidade de antecipação	Agir de forma proativa a partir da percepção de riscos e oportunidades.	Avançado

Orientação para
pessoas

Integridade

Ser íntegro em todas as ações, adotando
postura honesta e incorruptível.

Avançado