

POSTO DE TRABALHO CTRI/0792 EM 19/08/2025

Identificação:

Unidade Administrativa: Coordenação de Tratados e Representação Internacional

Nível Hierárquico:	Coordenador	UF:	DF
Função:	FCE 1.10	Cidade:	Brasília
Nível de Cargo:	Indiferente	Registro Profissional:	Não se Aplica
Tipo de Vínculo:	Servidor	CNH:	Não
Jornada de Trabalho:	Presencial	Categoria CNH:	
Data de Criação:	06/10/2021	Última Alteração:	19/08/2025

Ocupante

Nome: FLAVIA RIBEIRO ROCHA PcD: Não
Data de Entrada no Posto: 24/04/2025 Cargo: EXERC DESCENT CARREI
Motivo: Movimentação interna

Requisitos Desejáveis

Formação:
Área de Conhecimento:
Tempo de Experiência em Função Gerencial na Administração Pública:
Tempo de Experiência em Competências Correlatas ao Órgão/Posto:

Competências

Atribuições Específicas

Descrição	Tipo
Negociar acordos de cooperação jurídica internacional em matéria penal e civil.	Técnica
Participar dos foros internacionais sobre cooperação jurídica internacional em matéria penal e civil, conforme demanda.	Técnica
Acompanhar os trâmites domésticos para a incorporação dos tratados de cooperação jurídica internacional em matéria penal e civil.	Técnica
Participar ou subsidiar a participação do departamento nas redes internacionais, conforme necessidade.	Técnica
Atuar como ponto de contato, enlace ou similares nas redes de cooperação jurídica internacional em matéria penal e civil, conforme demanda.	Técnica

Descrição

Atuar nos procedimentos relacionados a ações de indisponibilidade de bens, de direitos ou de valores em decorrência de resoluções do conselho de segurança das nações unidas.

Tipo

Técnica

Dimensão

Conhecimento

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Tecnologia da Informação e Comunicação	Inglês	Ter domínio do idioma inglês apresentando as habilidades relacionadas a língua de ler, escrever, ouvir e falar.	Avançado

Habilidades e Atitudes

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Orientação para pessoas	Liderança	Articular ações de pessoas e equipes em prol do cumprimento dos objetivos do Órgão.	Avançado
Orientação para pessoas	Conduta Ética	Agir e comunicar-se de forma adequada a liturgia do cargo ocupado e o papel que representa perante a sociedade.	Avançado
Orientação para pessoas	Comunicação	Receber e compartilhar informações de forma clara e assertiva.	Avançado

Conhecimento

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Tecnologia da Informação e Comunicação	Espanhol	Ter domínio do idioma espanhol apresentando as habilidades relacionadas a língua de ler, escrever, ouvir e falar.	Avançado

Habilidades e Atitudes

Categoria	Item	Descrição	Domínio
Orientação para pessoas	Integridade	Ser íntegro em todas as ações, adotando postura honesta e incorruptível.	Avançado
Orientação para resultados	Aprendizagem contínua	Promover de forma constante o autodesenvolvimento por meio da qualificação acadêmica, pessoal e profissional.	Avançado
Orientação para pessoas	Empatia	Reconhecer as necessidades e emoções das pessoas que se relaciona para garantir melhor alinhamento da comunicação e das interações.	Avançado
Orientação para análise	Definição de prioridades	Estabelecer prioridades de foco e ação tendo em vista os critérios de urgência e importância.	Avançado
Orientação para resultados	Eficácia	Executar tarefas de forma produtiva com o objetivo de gerar os resultados necessários no prazo esperado.	Avançado
Orientação para resultados	Comprometiment o	Adotar postura dedicada e engajada com a instituição e os resultados esperados no exercício da função.	Avançado