



32760111



08084.002402/2024-53



Ministério da Justiça e Segurança Pública  
Secretaria-Executiva  
Serviço de Preparação de Aquisição e Contratação

**NOTA TÉCNICA Nº 56/2025/SEPAC/CGDS/SAA/SE/MJ**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 08084.002402/2024-53**

**INTERESSADO: COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO DOCUMENTAL E SERVIÇOS GERAIS**

**1. OBJETO**

1.1. Trata-se do Pregão Eletrônico nº 90008/2025, cujo objeto é a contratação de serviços contínuos de limpeza e conservação, com o fornecimento de todo o material de limpeza e higiene, equipamentos e utensílios necessários à adequada execução dos serviços, para atender as necessidades do Ministério da Justiça e Segurança Pública - MJSP (Órgão Gerenciador), da Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD e da Secretaria Nacional de Políticas Penais - SENAPPEN (Órgãos Participantes), em Brasília/DF a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

1.2. Em atendimento ao Despacho nº 180/2025/DILIC/COPLI/CGL/SAA/SE (SEI nº 32765049), os autos foram encaminhados a esta área demandante para análise e manifestação sobre a proposta comercial, as especificações do objeto e a habilitação técnica da licitante REAL JG FACILITIES S/A DF, CNPJ 08.247.960/0001-62, considerando os documentos SEI nº 32728620, 32728245 e 32728314, bem como a nova planilha (SEI nº 32765032), submetida após a diligência conduzida em conformidade com a NOTA TÉCNICA Nº 55/2025/SEPAC/CGDS/SAA/SE/MJ (SEI nº 32753642).

## **2. DA ANÁLISE DA PROPOSTA E DA PLANILHA DE CUSTOS**

2.1. Após a realização da Diligência nº 1, verifica-se que a proposta de preços e a planilha de custos encaminhadas pela licitante encontram-se de acordo com os modelos constantes nos Anexos II e III do Termo de Referência, apresentando-se formalmente adequadas às disposições do instrumento convocatório.

2.2. A seguir, registra-se a manifestação desta área técnica quanto à verificação dos itens de custo que compõem a planilha analítica apresentada pela proponente:

### **MÓDULO 1 – Composição da Remuneração.**

2.2.1. A empresa observou corretamente o disposto no item 9.4 e respectivos subitens do Termo de Referência, no que se refere aos valores salariais dos profissionais indicados, bem como ao adicional de insalubridade devido ao posto de agente de higienização de banheiros.

### **MÓDULO 2 – Encargos e Benefícios.**

#### **Submódulo 2.1 (13º salário e adicional de férias):**

2.2.2. Foram adotados os percentuais indicados no modelo de planilha de custos, em conformidade com o Termo de Referência.

#### **Submódulo 2.2 (Encargos previdenciários, FGTS e outras contribuições):**

2.2.3. Com base na documentação apresentada, constatou-se que a atividade principal da licitante está classificada sob o CNAE 78.30-2/00 – Fornecimento e gestão de recursos humanos para terceiros. Para este CNAE, de acordo com o Anexo I da IN RFB nº 2.110, de 17 de outubro de 2022, a alíquota do RAT aplicável é de 2%. Considerando que o multiplicador do FAP da empresa corresponde a 0,9683, conforme relatório “Resultado da Consulta FAP – Ano Vigência 2025”, o RAT ajustado resulta em 1,9366% (aproximadamente 1,94%), percentual corretamente indicado na planilha. Os demais encargos e contribuições foram cotados em consonância com a legislação vigente.

#### **Submódulo 2.3 (Benefícios mensais e diários):**

2.2.4. Os valores referentes ao vale-transporte foram fixados de acordo com o item 9.4 do TR. Os custos com auxílio-alimentação foram orçados em conformidade tanto com o instrumento coletivo de trabalho aplicável quanto com o disposto no item 9.4 do Termo de Referência.

### **MÓDULO 3 – Provisão para Rescisão; MÓDULO 4 – Custo de**

**Reposição do Profissional Ausente; e MÓDULO 5 – Insumos Diversos.**

2.2.5. Os valores atribuídos a esses módulos não apresentaram indícios de sobrepreço nem de inexecuibilidade, estando compatíveis com a estimativa inicial elaborada na fase de planejamento da contratação.

**MÓDULO 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro.**

2.2.6. No tocante aos impostos federais (PIS e COFINS), a licitante indicou percentuais compatíveis com a média dos efetivos recolhimentos realizados pela empresa nos últimos doze meses, em consonância com os itens 6.5 e 6.5.1 do Edital.

2.2.7. O percentual de ISS informado mostra-se compatível com o disposto na Lei Complementar nº 116/2003 e no art. 38, inciso II, do Decreto Distrital nº 25.508/2005.

2.3. Diante da análise empreendida, conclui-se que a proposta de preços e a planilha de custos apresentadas pela empresa REAL JG FACILITIES S/A DF, CNPJ 08.247.960/0001-62, atendem integralmente às exigências do Termo de Referência e encontram-se em conformidade com os parâmetros legais e editalícios aplicáveis.

**3. DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE QUALIFICAÇÃO/HABILITAÇÃO TÉCNICA**

3.1. A licitante apresentou declaração formal atestando possuir pleno conhecimento das condições e particularidades necessárias ao correto dimensionamento da quantidade de empregados a serem alocados, bem como das metodologias, tecnologias, equipamentos, EPI's, materiais e insumos indispensáveis à execução do objeto licitado. Na mesma oportunidade, declarou que não alegará desconhecimento em eventuais questionamentos futuros que possam ensejar desavenças técnicas ou financeiras com o Ministério da Justiça e Segurança Pública, assumindo integralmente os ônus decorrentes da execução contratual. Tal manifestação atende ao disposto no item 9.30 do Termo de Referência.

3.2. No que se refere à comprovação da qualificação técnico-operacional, nos termos do item 9.31 e subitens do TR, a empresa apresentou 13 (treze) atestados de capacidade técnica emitidos por pessoas jurídicas de direito público. Entre eles, destaca-se o atestado fornecido pela Câmara dos Deputados, referente ao Contrato nº 154/2013, que por si só evidencia a execução de serviços de natureza e complexidade compatíveis com o objeto desta licitação, superando o quantitativo mínimo estabelecido no item 9.41.1.2 do Termo de Referência, além de abranger período de tempo superior ao exigido pelo item 9.31.1.1 do mesmo instrumento.

3.3. Adicionalmente, a licitante apresentou declaração de que mantém escritório em Brasília/DF, com capacidade operacional para recepção e solução de demandas da Administração, atendendo ao exigido no item 9.32 do TR.

3.4. Diante da análise empreendida, constata-se que a empresa atendeu de forma integral aos critérios de qualificação técnica previstos no Termo de Referência, estando habilitada sob o aspecto técnico para a execução dos serviços objeto do Pregão Eletrônico nº 90008/2025.

#### **4. CONCLUSÃO**

4.1. Em face das análises empreendidas acerca da proposta de preços, da planilha de custos e dos documentos de habilitação técnica apresentados pela empresa, esta área técnica conclui que:

a) A proposta comercial e a planilha de custos encontram-se devidamente estruturadas conforme os modelos constantes dos Anexos II e III do Termo de Referência, apresentando-se compatíveis com as disposições editalícias e com a legislação aplicável. Os valores orçados para cada módulo foram analisados e não evidenciaram indícios de inexequibilidade ou sobrepreço, mostrando-se adequados e compatíveis com as estimativas da fase de planejamento da contratação.

b) No tocante à habilitação técnica, a licitante comprovou de forma satisfatória o atendimento às exigências do Termo de Referência, por meio da apresentação de declarações e atestados de capacidade técnica que demonstram experiência prévia em serviços de natureza e complexidade compatíveis com o objeto licitado, inclusive em quantitativo superior ao mínimo exigido. Ademais, comprovou a manutenção de estrutura operacional em Brasília/DF, assegurando suporte administrativo e técnico à execução contratual.

4.2. Diante do exposto, verifica-se que a empresa atendeu integralmente às exigências editalícias relativas à proposta de preços, à planilha de custos e à habilitação técnica, não subsistindo óbices à sua habilitação e classificação no âmbito do Pregão Eletrônico nº 90008/2025.

4.3. Dessa forma, encaminhamos os autos à Coordenação-Geral de Gestão Documental e Serviços Gerais para apreciação, e, se estiver de acordo, com sugestão de envio à Divisão de Licitações da Coordenação-Geral de Licitações e Contratos - CGL, para a continuidade do certame.

## IVAN LUIZ GRAZIATO

Coordenador de Serviços Gerais

Membro da equipe de Planejamento da Contratação

Aprovo a presente Nota Técnica.

Encaminhe-se à Divisão de Licitações da Coordenação-Geral de Licitações e Contratos para as demais providências cabíveis.

## BRUNO CRESCENTI DE PAIVA

Coordenador-Geral de Gestão Documental e Serviços Gerais



Documento assinado eletronicamente por **Ivan Luiz Graziato**, **Coordenador(a) de Suprimentos e Serviços Gerais**, em 25/08/2025, às 10:02, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Bruno Crescenti de Paiva**, **Coordenador(a)-Geral de Gestão Documental e Serviços Gerais**, em 25/08/2025, às 10:41, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.autentica.mj.gov.br> informando o código verificador **32760111** e o código CRC **04DA3DC4**.  
O documento pode ser acompanhado pelo site <http://sei.consulta.mj.gov.br/> e tem validade de prova de registro de protocolo no Ministério da Justiça e Segurança Pública.