

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAL CIVIL E CARREIRAS TRANSVERSAIS
PROGRAMA DE MULTIPLICADORES EM GESTÃO DE PESSOAS

PLANO DE ENSINO OPERACIONAL

TREINAMENTO	DATA WAREHOUSE
OBJETIVO GERAL	Capacitar servidores para a utilização do DATA WAREHOUSE SIAPE, como instrumento de geração de relatórios para consultas, auditorias e tomadas de decisão sobre dados cadastrais e financeiros de servidores públicos do Poder Executivo.
CARGA HORÁRIA	16 h

PRIMEIRO DIA - MANHÃ

COMPETÊNCIAS	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	ESTRATÉGIAS DE ENSINO	DESENVOLVIMENTO	RECURSOS DIDÁTICOS	TEMPO
Interagir com o grupo, respeitando e valorizando as diversas experiências.	Apresentação dos participantes	Dinâmica de interação	Realização de dinâmica de apresentação dos participantes.	_____	30'
Identificar os objetivos específicos do curso, o conteúdo e as avaliações propostas.	Apresentação do Plano de Ensino do curso DATA WAREHOUSE	Expositivo	Apresentação dos objetivos, conteúdo programático e da metodologia do curso e aplicação da avaliação diagnóstica.	Data-show Plano de ensino operacional	30'
Conceituar o DW e identificar seus comandos, características e funcionalidades.	Principais características e peculiaridades do DW. DW-SIAPE: menus, telas e funcionalidades básicas.	Expositivo Demonstrativo	Apresentação do DW. Explanação teórica sobre as principais características do DW. Apresentação do histórico da criação da ferramenta. Navegação na ferramenta, menus, telas e principais funcionalidades.	Data-show Computador conectado à rede	1h
Intervalo: 10h às 10h15					
Executar operações sistêmicas, utilizando os recursos de manipulação de relatórios, navegação, subscrição, gravação, ordenação e geração de gráficos.	Recursos do DW: ▪ Manipulação de relatórios; ▪ Navegação; ▪ Subscrição; ▪ Gravação; ▪ Ordenação; ▪ Geração de gráficos.	Expositivo Demonstrativo	Execução e correção de exercícios que versam sobre dados quantitativos. Realização de operações que permitam subscrever, salvar, paginar, ordenar e gerar gráficos.	Data-show; Computador conectado à rede	1h45'

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAL CIVIL E CARREIRAS TRANSVERSAIS
PROGRAMA DE MULTIPLICADORES EM GESTÃO DE PESSOAS

PRIMEIRO DIA – TARDE					
COMPETÊNCIAS	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	ESTRATÉGIAS DE ENSINO	DESENVOLVIMENTO	RECURSOS DIDÁTICOS	TEMPO
Realizar consultas sobre dados cadastrais e de afastamento, utilizando as funcionalidades do DW.	Dados de afastamentos Recursos do DW: ▪ <i>drill</i> ; ▪ não-relacionado.	Demonstrativa Simulação de Descoberta	Execução e correção de exercícios de média complexidade, utilizando novos tipos de filtro. Apresentação das funcionalidades de <i>drill</i> e não-relacionado.	Data-show Computador conectado à rede	2h
Intervalo: 16h às 16h15					
Realizar consultas sobre dados de aposentadorias e dados básicos financeiros, utilizando os recursos de média e rubrica.	Dados de aposentadorias Recursos do DW: ▪ métricas de remuneração e rendimento	Demonstrativa Simulação Descoberta	Execução e correção de exercícios que abordem dados sobre aposentadorias e introduzam consultas sobre dados financeiros. Explicação teórica sobre média e dados de rubrica.	Data-show Computador conectado à rede	1h45
SEGUNDO DIA – MANHÃ					
COMPETÊNCIAS	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	ESTRATÉGIAS DE ENSINO	DESENVOLVIMENTO	RECURSOS DIDÁTICOS	TEMPO
Realizar consultas de dados financeiros e elaborar contracheque.	Dados de folha de pagamento. Recursos do DW: ▪ Métricas de remuneração, rendimento e desconto.	Demonstrativa Simulação Descoberta	Execução dos exercícios com foco em dados financeiros. Apresentação das principais métricas relacionadas à folha de pagamento.	Data-show Computador conectado à rede.	2h
Intervalo: 10h às 10h15					
Realizar consultas de dados financeiros e dados de pensão. Exportar relatórios utilizando os recursos do DW.	Dados de folha de pagamento. Exercícios sobre pensão. Exportação de relatórios para Excel, TXT e PDF.	Demonstrativa Simulação Descoberta	Execução de exercícios com foco em consultas de dados financeiros e de pensão Apresentação do recurso de exportação nos formatos Excel, TXT e PDF	Data-show Computador conectado à rede.	1h45'

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAL CIVIL E CARREIRAS TRANSVERSAIS
PROGRAMA DE MULTIPLICADORES EM GESTÃO DE PESSOAS

SEGUNDO DIA – TARDE					
COMPETÊNCIAS	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	ESTRATÉGIAS DE ENSINO	DESENVOLVIMENTO	RECURSOS DIDÁTICOS	TEMPO
Realizar consultas sobre dados de pensão, dados da estrutura de funções do órgão e dados financeiros.	Exercícios sobre beneficiários de pensão. Criação de nova métrica.	Simulação Descoberta	Execução dos exercícios utilizando dados de beneficiários de pensão. Demonstração sobre a criação de uma métrica.	Data-show Computador conectado à rede.	1h45'
Intervalo: 15h45 às 16h					
Gerar relatórios de consultas, processos administrativos e trilhas de auditoria, preexistentes no DW.	Consultas estruturadas Processos administrativos Trilhas de auditoria	Demonstrativa Interrogativa	Execução de relatórios por meio de consultas estruturadas, processos administrativos e trilhas de auditoria.	Data-show Computador conectado à rede.	40'
Operar o DW, aplicando os conhecimentos adquiridos no curso.	Revisão do conteúdo geral do curso	Interrogativa, Simulação Estudo de caso	Explicação participativa sobre o conteúdo geral do curso. Resolução de dúvidas específicas dos alunos.	Data-show Computador conectado à rede.	45'
Conclusão do Curso					15'
Avaliação de Aprendizagem e de Reação, e Encerramento					15'