

PLANO DE CURSO

1. NOME DO CURSO

- Fiscalização de Contratos de Terceirização

2. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Objetivo Geral:

- Capacitar os participantes a fiscalizar contratos de serviços continuados com fornecimento de mão de obra (terceirização) de uma forma eficiente.

Objetivos Específicos

Ao final do curso, os alunos serão capazes de:

- fiscalizar de maneira eficiente serviços contínuos com fornecimento de mão de obra na Administração Pública;
- evitar rescisões prematuras de contratos: prazo inferior a cinco anos (art. 57, inciso II, da Lei 8.666/93);
- buscar novos parâmetros de fiscalização dos serviços contínuos na Administração Pública;
- compreender o processo de fiscalização.

3. PÚBLICO-DESTINATÁRIO

- Servidores que fiscalizam contratos, elaboram termos de referências e realizam atividades voltadas para contratação de serviços continuados com fornecimento de mão de obra (terceirização).

4. MODALIDADE

- Presencial

5. CARGA HORÁRIA

- Unidade I – Noções de planejamento 1,5h
- Unidade II – Noções de contrato Administrativo – 1,5h
- Unidade III – Fiscalização de Contratos 5h

6. NÚMERO DE VAGAS POR TURMA

- 30 participantes

7. PERÍODO DISPONÍVEL PARA REALIZAÇÃO DA INSTRUTORIA:

- Abril/Maio - 2017

8. CARGA HORÁRIA DE TRABALHO POR ATIVIDADE:

- Ministras aulas – 8 h/a
- Preparar material didático – 8 h/a

9. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Conteúdo Programático	
Unidade I – Noções de Planejamento	1. A importância do planejamento no processo de contratação;
	2. Contratação pública: conceito, princípios, objetivos e fases;
	3. Aspectos gerais sobre terceirização.
Unidade II – Noções de contrato administrativo	1. Características;
	2. Itens essenciais;
	3. Duração e prazo;
	4. Vigência;
	5. Alteração contratual;
	6. Equilíbrio econômico-financeiro.
Unidade III - Fiscalização de contratos de terceirização	1. Fundamentação legal;
	2. Gestão e fiscalização;
	3. Designação do Fiscal do Contrato;
	4. Atribuições do fiscal do contrato;
	5. Fiscalização inicial;
	6. Fiscalização mensal;
	7. Fiscalização diária do Contrato;
	8. Fiscalização especial;
	9. Responsabilidade do fiscal
	10. Estudo de casos

10. METODOLOGIA/ESTRATÉGIAS DE APRENDIZAGEM

- Aulas expositivas, apresentação da legislação básica e da fundamentação legal e discussão sobre súmulas dos órgãos judiciais e do TCU, relacionadas aos assuntos em comento e práticas de atividades (estudo de casos)

11. RECURSOS INSTRUCIONAIS

- datashow, flip-chart ou quadro branco