



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA

CURRÍCULO

LUANA MARIA GUIMARÃES CASTELO BRANCO MEDEIROS

Coordenadora-Geral do Comitê Nacional para os Refugiados

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso: Bacharelado em Direito - Universidade Federal do Piauí, UFPI, Teresina, Brasil, **2003 – 2007**

Curso de aperfeiçoamento: Especialização em Migrações e Refúgio: Direito, Trabalho e Cidadania em perspectiva comparada. Universidade de Brasília – Brasília/DF, **2020 – 2022**

Especialização em Políticas Públicas de Educação, com ênfase em Monitoramento e Avaliação - Universidade de Brasília – Brasília/DF, **2014 – 2016**

Curso de aperfeiçoamento: MBA em Direito da Economia e da Empresa - Fundação Getúlio Vargas – Brasília/DF, **2011 – 2013**

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

2021 Uma introdução às migrações internacionais no Brasil Contemporâneo – Escola Virtual da DPU

2020 Gestão Pessoal – Base da Liderança - ENAP

2015 Economia da Regulação: experiências setoriais - ENAP

2014 Comunicação de Situações de Crise - Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

2014 Gestão do Conhecimento: Teoria e Boas Práticas - Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

2012 Regulação: Teoria e Prática, promovido pelo Programa de Fortalecimento da Capacidade Institucional para Gestão em Regulação (PRO-REG)

2012 Judicialização de Políticas Públicas - Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

2011 Gerenciamento de Projetos no Setor Público - Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

2011 Curso de Formação – Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental - Escola Nacional de Administração Pública - ENAP

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental 2011– atual

(Cargo efetivo do *Ministério da Gestão e Inovação, Governo Federal do Brasil*)

- Ministério da Justiça e Segurança Pública – Secretaria Nacional de Justiça, Departamento de Migrações

Coordenação-Geral do Comitê Nacional para os refugiados (março - 2023 – atual)

Coordenadora-Geral do Comitê Nacional para os Refugiados

Principais atividades:

Formulação, implementação e monitoramento de políticas públicas na área de migrações e refúgio.

Gestão de projetos estratégicos para o Ministério da Justiça e Segurança Pública, como a regulamentação da Política Nacional de Migrações, Refúgio e Apatridia.

Representação Institucional em fóruns nacionais e internacionais.

Articulação com organismos internacionais do Sistema Onu, em especial com a Agência da Onu para Refugiados – Acnur e a Organização Internacional para Migrações – OIM.

Secretariado Executivo do Comitê Nacional para os Refugiados.

Coordenação de equipe composta por, aproximadamente, 40 (quarenta) servidores, responsáveis pela análise de processos de reconhecimento da condição de refugiado.

Coordenação-Geral de Imigração Laboral (fevereiro -março - 2023)

Coordenadora-Geral de Imigração laboral

Principais atividades:

Formulação, implementação e monitoramento de políticas públicas na área de migrações, com foco especial em integração local e laboral e na migração como ferramenta de desenvolvimento nacional.

Gestão de projetos estratégicos para o Ministério da Justiça e Segurança Pública, como a regulamentação da Política Nacional de Migrações, Refúgio e Apatridia.

Representação Institucional em fóruns nacionais e internacionais.

Articulação com organismos internacionais do Sistema Onu, em especial com a Agência da Onu para Refugiados – Acnur e a Organização Internacional para Migrações – OIM.

Secretariado Executivo do Conselho Nacional de Imigração – CNIg.

Coordenação de equipe composta por, aproximadamente, 30 (trinta) servidores, responsáveis pela análise de processos de autorização de residência com enquadramento em atividades laborais (trabalho, investimento, estudo, nômades digitais, pesquisadores, etc.).

**Comitê Nacional para os Refugiados – Conare
janeiro 2023)**

(agosto 2018 –

Chefe da Divisão de Soluções Duradouras acumulada com a função de Coordenadora de Políticas de Refúgio substituta

Principais atividades:

Assessoria à Coordenação-Geral do Comitê Nacional para os Refugiados, com a atuação em temas diversos tais como: mapeamento e proposição de melhoria para fluxos e processos; prospecção e construção de parcerias com outras entidades – setor público e setor privado; construção de normativos; representação da Coordenação em atividades externas e capacitações; etc.

Supervisão da análise de processos de perda e cessação da condição de refugiado, autorização e comunicação de viagem, manifestação de vontade para fins de visto de reunião familiar e extensões dos efeitos da condição de refugiado.

Formulação, implementação e monitoramento de projetos nas áreas de reassentamento e integração local de refugiados e migrantes.

**- Conselho Administrativo de Defesa Econômica – Cade
agosto 2018)**

(agosto 2016 –

Principais atividades:

Análise de processos vinculados ao Programa de Leniência da Superintendência Geral.

Análise de processos de atos de concentração e condutas de infração à legislação concorrencial nacional, na Coordenação-Geral de Análise Antitruste nº 4, que trata de casos vinculados a mercados regulados.

- Ministério da Educação – Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior

Diretora de Regulação da Educação Superior acumulada com a função de Secretária de Regulação da Educação Superior Substituta
(julho 2015 – julho 2016)

Principais atividades:

Direção de equipe composta por, aproximadamente, 50 (cinquenta) servidores, responsáveis pela concessão e renovação de atos autorizativos para funcionamento de cursos de instituições de educação superior no Brasil.

Representação da Secretaria em eventos nacionais e internacionais, inclusive audiências públicas no Congresso Nacional, Conselho Nacional de Educação e Conselho Nacional de Saúde.

Representação permanente da Secretaria na CONAES – Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior e na CIRH/CNS – Comissão Intersectorial de Recursos Humanos do Conselho Nacional de Saúde.

Coordenadora-Geral de Autorização e Reconhecimento de Cursos de Educação Superior, acumulada com a função de Diretora de Regulação da Educação Superior Substituta (fevereiro 2013 – julho 2015)

Principais atividades:

Coordenação de equipe composta por, aproximadamente, 15 (quinze) servidores, responsáveis pelo reconhecimento e renovação de reconhecimento dos cursos de educação superior pertencentes ao Sistema Federal de Ensino.

Mapeamento de processos, construção de procedimentos-modelo, normativos e guias para consulta interna e externa.

Definição dos requisitos negociais para a construção e atualização de módulos e funcionalidade do sistema e_MEC de análise processual.

Formulação e implementação de programas de capacitação de servidores e entidades reguladas no Sistema Federal de Ensino.

Coordenadora de Legislação e Normas de Regulação e Supervisão da Educação Superior, acumulada com as funções de Coordenadora-Geral Substituta e Diretora de Política Regulatória Substituta (2012)

Principais atividades:

Acompanhamento de processos judiciais e projetos de alteração legislativa envolvendo as matérias de

interesse da Secretaria.

Construção de normativos.

Elaboração de pareceres sobre consultas em tese sobre legislação educacional.

Elaboração de respostas a demandas de meios de comunicação, representantes do legislativo, representantes do poder judiciário, estudantes, instituições de educação e cidadãos em geral relacionadas à legislação da educação superior.

Assessora do Gabinete (2011)

Principais atividades:

Acompanhamento de projetos especiais da Secretaria, tais como: elaboração de carta de serviços, construção do código de ética, realização de benchmarking de outras agências reguladoras nacionais e internacionais sobre temas variados relacionados à educação superior e à regulação.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Idiomas

Inglês Nível Avançado – Embassy Ces London – Level Achieved: Proficient
- Certificate in Advanced English – Grade A – Council of Europe Level C1
University of Cambridge – ESOL Examinations – 2009
- TOEFL ITP = 673 - 2013

Espanhol Nível Intermediário – Instituto Cervantes/ Enforex Espanha
Nível Avançado – Yazigi International

Habilidades Específicas

Gestão de pessoas, mapeamento e desenho de processos, gestão de projetos, elaboração normativa, representação institucional e avaliação de políticas públicas.