



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA

## CURRÍCULO

### ALEXANDRA LACERDA FERREIRA RIOS

Coordenadora de Procedimentos Licitatórios/CGL/SAA/SE/MJSP

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

Curso: MBA em Gestão Pública e Relações Governamentais - Universidade Católica de Brasília/Fundação Universa – Conclusão 2010

Curso: Graduação em Direito - Universidade de Uberaba – Conclusão 2004

### FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

---

6º Ciclo de Licitações e Contratos do MJSP

IV Maratona das Contratações Públicas

Série Nova lei de licitações da Escola Nacional de Administração Pública

4º Encontro Brasileiro de Grandes Nomes em Compras Públicas do Portal de Compras Públicas

IV Maratona das Contratações Públicas da Consultre

5º Ciclo de Capacitação em Licitações e Contratos do Ministério da Justiça e Segurança Pública

16º Congresso Brasileiro de Pregoeiros  
Semana da Licitação da Escola Nacional de Administração Pública  
Atualização Jurídica - Direito Processual para Licitações da Universidade Corporativa Unieducar

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

Analista Técnico Administrativa desde 2010 do quadro efetivo do Ministério da Justiça e Segurança Pública, exercendo as funções:

**2023: Coordenadora de Procedimentos Licitatórios do Ministério da Justiça e Segurança Pública**

**Atividades:** Orientação às áreas demandantes quanto à elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares, Mapa de Risco e Termos de Referência/Projeto Básico.

Elaboração, acompanhamento e atualização das planilhas referentes aos processos licitatórios. Gestão das atas de registro de preços. Elaboração de estudos acerca dos indicadores de desempenho, prazos e fluxos da unidade. Desenvolvimento de cronogramas de licitações juntamente com as unidades demandantes. Elaboração de relatórios gerenciais. Atuação direta na Comissão de Planejamento e Gerenciamento de Contratações – CPGC para elaboração dos Planos de Contratações Anuais do Ministério.

**2022 - Chefe da Divisão de Licitações e pregoeira da Coordenação de Procedimentos Licitatórios do Ministério da Justiça e Segurança Pública**

**Atividades:** Orientação às áreas demandantes quanto à elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares, Mapa de Risco e Termos de Referência/Projeto Básico. Participação no planejamento das contratações no âmbito do Ministério da Justiça. Elaboração, acompanhamento e atualização das planilhas referentes aos processos licitatórios. Supervisão das atividades relacionadas aos procedimentos licitatórios. Revisão das minutas de editais e instrumentos afins elaboradas pelos pregoeiros. Verificação da conformidade processual, visando a autorização para deflagração do certame. Análise, em conjunto com os pregoeiros, dos recursos contra decisões relativas aos certames licitatórios. Condução das licitações. Operacionalização dos procedimentos inerentes às atas de registro de preços.

**2021-2022 - Chefe do Núcleo de Gestão de Atas e pregoeira da Coordenação de Procedimentos Licitatórios do Ministério da Justiça e Segurança Pública**

**Atividades:** Participação no planejamento das contratações no âmbito do Ministério da Justiça e Segurança Pública. Orientação às áreas demandantes quanto à elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares, Mapa de Risco e Termos de Referência/Projeto Básico. Elaboração das minutas de editais e instrumentos afins. Verificação da conformidade processual dos processos licitatórios. Condução das licitações. Gerência e operacionalização dos procedimentos inerentes ao sistema de registro de preços registro de preços.

**2014 -2021 - Chefe da Divisão de Licitações e pregoeira da Coordenação de Procedimentos Licitatórios do Ministério da Justiça e Segurança Pública**

**Atividades:** Orientação às áreas demandantes quanto à elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares, Mapa de Risco e Termos de Referência/Projeto Básico. Participação no planejamento das contratações no âmbito do Ministério da Justiça. Elaboração, acompanhamento e atualização das planilhas referentes aos processos licitatórios. Supervisão das atividades relacionadas aos procedimentos licitatórios. Revisão das minutas de editais e instrumentos afins elaboradas pelos pregoeiros. Verificação da conformidade processual, visando a autorização para deflagração do certame. Análise, em conjunto com os pregoeiros, dos recursos contra decisões relativas aos certames licitatórios. Condução das licitações. Operacionalização dos procedimentos inerentes às atas de registro de preços.

**2011 – 2014 - Assessora e pregoeira da Coordenação de Procedimentos Licitatórios do Ministério da Justiça**

**Atividades:** Assessoramento da Coordenação de Procedimentos Licitatórios. Orientação às áreas demandantes quanto aos trâmites do procedimento licitatório.

Elaboração das minutas de editais e instrumentos afins. Verificação da conformidade processual dos processos licitatórios. Condução das licitações.

**2010 – 2011 - Analista da Coordenação de Celebração de Convênios da Secretaria Nacional de Segurança Pública**

**Atividades:** Análise processual; emissão de pareceres, notas técnicas e informações; elaboração de minutas, cadastro, publicação, empenho e pagamento dos convênios celebrados; respostas aos Órgãos de Controle.