



15849640



08001.000270/2015-15



**Ministério da Justiça e Segurança Pública
Comissão de Ética**

PAUTA DA 92ª REUNIÃO ORDINÁRIA

22/09/2021

1. Processo sei nº 08001.000783/2021-66 - Deliberação sobre a arte produzida pela ASCOM para o texto da cartilha sobre "Ética nas Relações de Trabalho no MJSP";
2. Processo nº 08001.002312/2018-97 - Deliberação sobre a proposta de elogio à ex-membro titular e ex-presidente da CEMJSP, JANICLER JULIANA SGUAREZI;
3. Aprovação do despacho de convalidação dos atos assinados pela ex-presidente, JANICLER JULIANA SGUAREZI, após o término do seu mandato (15851158);
4. Deliberação sobre as perguntas a serem inseridas na pesquisa/questionário, a ser realizada no âmbito do MJSP;
5. Processo nº 08001.002492/2021-11 - Avaliação sobre o programa disponibilizado para a inserção do questionário na Internet, Lime Survey; o curso a respeito dele ministrado para o Colegiado; e analisar o uso de outros softwares como o google formulário;
6. Informações sobre a reunião que seria realizada com o Secretário-Executivo Adjunto, no dia 09/09/2021, às 10h, e que fora cancelada e necessidade de reagendamento;
7. Levantamento do período de férias dos membros titulares e suplentes da Comissão;
8. Questionário do TCU enviado a esta Comissão pela AECI - Informar sobre resposta;
9. Processo nº 08001.003359/2020-92 - Necessidade de migrar a página da Comissão para o site www.gov.br, bem como de atualizar os dados divulgados na respectiva página - Definir indicação de servidores da CE;
10. Esclarecimentos sobre os atendimentos pessoais pela Comissão;
11. Prazo para deliberação dos processos de conflito de interesses;
12. Processo nº 008001.002535/2021-50 - Comunicar sobre a formalização da indicação de GUILHERME BRAZ CARNEIRO para vice-presidente da Comissão - (15668435);
13. Contratação de estagiário - Comunicar que a presidente entrará em contato com o chefe da CGGP;
14. Confirmação de mais um servidor na Secretaria-Executiva da Comissão - Deliberar com os membros;
15. Processo nº 08001.000916/2020-13 - Deliberação sobre o relatório nº 15/2021/CE, referente ao comunicado de irregularidade em desfavor do servidor C.P.V.;
16. Acessos à caixa de e-mail e à caixa SEI! da CEMJSP; Informações Gerais;
17. Comunicar sobre entrevista com servidor do DEPEN que realizará *podcast* com a presidente da CEMJSP, sobre Ética e Integridade e questionário acerca do mesmo tema no âmbito do projeto de Mapeamento de Competências do MJSP; e
18. Comunicar sobre apresentação do curso de ética a ser realizado pela presidente da Comissão.

ATA DA 92ª REUNIÃO ORDINÁRIA

27/09/2021

Ao vigésimo sétimo dia do mês de setembro do ano de 2021, às 10h30min, a Comissão de Ética do Ministério da Justiça e Segurança Pública (CEMJSP), instituída pela Portaria nº 1.660, de 7 de agosto de 2012, realizou sua nonagésima segunda Reunião Ordinária, por meio da ferramenta *Teams* e presencialmente, devido à pandemia de Covid-19, sob a presidência de **SILVANA NUNES DA SILVA**, membro titular. Presentes os seguintes membros: **VALTER BORGES DE MELO**, membro titular; **WANNEIDA DOS SANTOS LIRA**, membro suplente; **MARCUS VINICIUS ANTUNES LIBERATO**, membro suplente; e **MARGARETH ANDRADE SANTOS**, secretária-executiva. A presidente, **SILVANA NUNES DA SILVA**, cumprimentou os servidores presentes e deu início à reunião, tratando do **Item 1** - Processo sei nº 08001.000783/2021-66, deliberação sobre a arte produzida pela ASCOM para o texto da cartilha sobre "Ética nas Relações de Trabalho no MJSP". A presidente apresentou a arte final da cartilha elaborada pela ASCOM e solicitou aos membros que fizessem a revisão final do texto, tão logo a ASCOM libere a última versão. Pediu que a secretária enviasse aos membros por e-mail, as alterações propostas por ela para que não se repitam os mesmos ajustes. Valter registrou que seria importante termos em um próximo momento a cartilha no formato impresso. **Item 2** - Processo nº 08001.002312/2018-97, deliberação sobre a proposta de elogio a ex-membro titular e ex-presidente, JANICLER JULIANA SQUAREZI. Foi apresentada aos membros a proposta de elogio a ex-membro titular da CEMJSP, nos mesmos termos dos elogios já publicados para os demais membros egressos desta Comissão. O elogio foi aprovado pelos membros por unanimidade. **Item 3** - Deliberação sobre o despacho de convalidação dos atos assinados pela ex-presidente, JANICLER JULIANA SQUAREZI, após o término do seu mandato. Foi informado aos membros sobre a necessidade de convalidação dos atos assinados pela ex-presidente registrados no despacho nº 15851158, tendo em vista que estes não apresentam prejuízo, mas apenas uma falha de formalidade. Registra-se que os documentos assinados pela ex-presidente tiveram a participação dela quando da sua elaboração. Colocada em votação, a convalidação dos atos foi aprovada pelos membros por unanimidade. **Item 4** - Deliberação sobre as perguntas a serem inseridas na pesquisa/questionário, a ser realizada no âmbito do MJSP. A presidente pediu para que os membros avaliassem as perguntas elaboradas. Colocado em votação o questionário foi aprovado por unanimidade e autorizada a realização do teste preliminar de aplicação do questionário. **Item 5** - Avaliação sobre o programa disponibilizado para a inserção do questionário na Internet, Lime Survey. Avaliar também o curso a respeito dele, ministrado para o Colegiado; e analisar o uso de outros softwares como o google formulário. Os membros registraram que somente a secretária-executiva conseguiu acessar o sistema e foi solicitado a comunicação sobre isso, via Ofício, à DTIC. **Item 6** - Informações sobre a reunião que seria realizada com o Secretário-Executivo Adjunto, no dia 09/09/2021, às 10h, e que fora cancelada e necessidade de reagendamento. A presidente informou sobre a sua impossibilidade de comparecer à reunião, pois ela estava presente em reunião realizada remotamente, via *Teams*, sobre a Ação nº 11/2021, da ENCCLA. Assim, ficou acertado que a secretária-executiva providenciará o reagendamento e que todos os membros da Comissão estão previamente convidados a participarem do evento. **Item 7** - Levantamento do período de férias dos membros titulares e suplentes da Comissão. Foi solicitado que todos insiram seus períodos de férias na planilha a ser disponibilizada no Sharepoint. **Item 8** - Questionário do TCU enviado a esta Comissão pela AECI. A presidente informou sobre esta demanda urgente que foi respondida no mesmo dia, no qual a Comissão fora convocada a participar. Além disso, a presidente pediu para que o respectivo questionário e suas respostas fossem enviados por e-mail, aos membros para ciência do conteúdo de

ambos. **Item 9** - Necessidade de migrar a página da Comissão para o site www.gov.br, bem como de atualizar os dados divulgados na respectiva página. A presidente informou que será feito um documento com a indicação dos representantes da Comissão, titular e suplentes, a ser enviado à ASCOM. Informou que a secretária-executiva seria a titular e solicitou que algum membro se candidatasse a vaga de suplente. Então, Marcus, aceitou ser um dos representantes suplentes. Da mesma forma, a presidente também solicitou sua indicação como um dos representantes suplentes da Comissão. **Item 10** - Esclarecimentos sobre os atendimentos pessoais pela Comissão. Foi comunicado pela presidente sobre a necessidade de se ter pelo menos duas pessoas quando a Comissão receber alguém presencialmente para oitivas, pedidos de esclarecimentos ou consultas e registros de denúncias. **Item 11** - Prazo para deliberação dos processos de conflito de interesses. A presidente informou que durante o seu período de férias, se chegar algum processo relativo ao tema que seja realizada reunião extraordinária para aprovação do relatório pertinente. **Item 12** - Confirmação de indicado para vice-presidente da Comissão. Foi informado que GUILHERME BRAZ CARNEIRO, membro titular, ocupará esta função. **Item 13** - Contratação de estagiário. A presidente informou que havia a intenção de recrutar um estagiário para trabalhar na Comissão. Porém neste exercício, não será possível por não haver vaga no Gabinete do Ministro, ao qual a CEMJSP está vinculada. **Item 14** - Confirmação de mais um servidor na Secretaria-Executiva da Comissão. Foi informado que será feita seleção de um servidor para vir trabalhar na CEMJSP. **Item 15** - Deliberação sobre o relatório nº 15, referente ao processo nº 08001.000916/2020-13. Foi feita a leitura de todo o processo e solicitado aos membros presentes, Valter e Marcus, que votassem acerca do enquadramento e das providências propostos no referido relatório. O que não fora feito nesta reunião, porque eles sentiram necessidade de ter vistas dos autos por mais tempo para votarem a respeito. Portanto, na próxima reunião da Comissão estes membros irão proferir seus votos. **Item 16** - Acessos à caixa de e-mail e à caixa SEI! da CEMJSP. Informou-se que será dado acesso às referidas caixas para todos os membros da Comissão. E que o acesso será finalizado quando os membros deixarem suas funções na CEMJSP. **Item 17** - Comunicar sobre entrevista com servidor do DEPEN que realizará podcast com a presidente da CEMJSP, sobre Ética e Integridade - no projeto de Mapeamento de Competências. Também foi informado que no âmbito do aludido projeto, o quadro funcional do Ministério será submetido a questionário sobre o mesmo assunto, no início de outubro do ano corrente. **Item 18** - Comunicar sobre apresentação do curso de ética a ser realizado pela presidente da Comissão. A presidente solicitou que os membros avaliem, preliminarmente, a apresentação que ela fará e que será gravada com essa finalidade antes de o curso ser ministrado e disponibilizado via on-line conforme os procedimentos que serão acertados em breve, com a CGGP. Nada mais havendo a tratar, a presidente deu por encerrada a reunião, às 12h25min, da qual, para constar, eu, **MARGARETH ANDRADE SANTOS**, secretária-executiva, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, é assinada eletronicamente pelos membros titulares e suplentes acima nominados e referenciados.



Documento assinado eletronicamente por **VALTER BORGES DE MELO, Membro Titular da Comissão de Ética**, em 29/09/2021, às 19:12, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARCUS VINICIUS ANTUNES LIBERATO, Membro Suplente da Comissão de Ética**, em 30/09/2021, às 09:26, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **SILVANA NUNES DA SILVA, Presidente da Comissão de Ética**, em 30/09/2021, às 10:24, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **WANNEIDA DOS SANTOS LIRA, Analista Técnico(a) Administrativo(a)**, em 30/09/2021, às 10:41, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.autentica.mj.gov.br> informando o código verificador **15849640** e o código CRC **F27DC9D2**

O trâmite deste documento pode ser acompanhado pelo site <http://www.justica.gov.br/acesso-a-sistemas/protocolo> e tem validade de prova de registro de protocolo no Ministério da Justiça e Segurança Pública.

Referência: Processo nº 08001.000270/2015-15

SEI nº 15849640