



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E  
SEGURANÇA PÚBLICA

**CURRÍCULO**

**BELIZE OBES DE MELO DE ANDRADE**

Assessora do Secretário Nacional de Justiça

**FORMAÇÃO ACADÊMICA**

---

Curso: Bacharel em Direito.

Instituição: Centro Universitário Euro-Americanano. Brasília/DF. 2010.

Curso: Bacharel em Administração

Instituição: Instituto de Educação Superior de Brasília. Brasília/DF. 2004.

**FORMAÇÃO COMPLEMENTAR**

---

Pós-Graduação em Direito Processual Civil.

Instituição: Universidade Anhanguera. Campo Grande/ MS. 2014.

Pós-Graduação em Gestão de Material e Patrimônio no Setor Público.

Instituição: Universidade Gama filho. Rio de Janeiro/RJ. 2008.

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

---

**Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação**

Cargo: Consultora de Organismo Internacional - UNESCO.

Período: março de 2021 a janeiro de 2022.

**Ministério da Economia**

Cargo: Analista S01 - Processo Seletivo Público - Edital nº 1º/2015/MP.

Período: janeiro de 2017 a maio de 2020.

**Advocacia Contenciosa e Consultiva**

Período: desde dezembro de 2013.

**Banco de Brasília**

Cargo: Escriturária - Concurso Público - Edital nº 9/2005.

Período: 2008 a 2010.

---

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Assessoria jurídica junto ao Gabinete da Presidência da Comissão Especial dos Ex-Territórios Federais de Rondônia, do Amapá e de Roraima (CEEXT), com elaboração de Notas Técnicas e formulação de consultas à Consultoria Jurídica do Ministério da Economia.

Assessoria jurídica no acompanhamento das demandas judiciais que versam sobre o Programa de Financiamento Estudantil (FIES) e que são recepcionadas pela Coordenação de Concessão de Financiamento Estudantil (COSIF/FNDE).

Elaboração periódica de Documento Técnico contendo o estudo e o mapeamento de ações judiciais recepcionadas pela COSIF/FNDE, enfatizando a jurisprudência aplicada ao tema analisado, bem como o contexto jurídico aplicável ao instituto, com o desenvolvimento de proposta de padronização da manifestação da Autarquia de modo a unificar e aperfeiçoar o tratamento judicial dado ao FIES.

Participação na elaboração de atos normativos diversos (instrução normativa, regimento interno; resoluções).