



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA
E SEGURANÇA PÚBLICA

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MJSP

PDTIC 2021-2023



Ministro de Estado da Justiça e Segurança Pública

Flávio Dino de Castro e Costa

Secretário-Executivo

Ricardo Garcia Cappelli

Secretário-Executivo Adjunto

Diego Galdino de Araujo

Subsecretário de Tecnologia da Informação e Comunicação - Substituto

Claudiana Pereira Batista

Equipe Técnica de Elaboração do PDTIC (Portaria nº 1.162, de 8 de setembro de 2020)

Equipe Técnica de Revisão e Monitoramento (Resolução CGDSIC/DTIC/SE/MJSP nº 2, de 28 de março de 2022 e atualizações)

Grupo de Trabalho

Bárbara Silveira Matsuura
Bruno Crescenti de Paiva
Carlos Alberto dos Santos Silva
Carlos Renato Xavier de Resende
Caroline Barbosa Muniz
Cláudio Antônio de Almeida Py
Daniele Correa Cardoso
Erika Weruska Albuquerque Santos
Fabiana Vieira de Queiroz
Fábio Vilela de Albuquerque
Fernando Merege
Flávio Soares da Silva
Francisco Carlilton Moraes de Queiroz
Jeronimo de Paula Araújo
Lany Cristina Silva Brito
Lelian Ramos Costa Salles Cabral
Leonardo Ayodele Cardoso Santos Costa
Lucas Alexandre Rodrigues Pinheiro
Márcio de Freitas Mozini
Marcos Paulo Cardozo Campos
Maria Cristina Leite
Maximiliano Martins de Faria
Muller Luiz Borges
Murilo Góes de Almeida
Paula Marques Ferreira
Paula Regina Teixeira Lamounier
Paulo Nei da Silva Junior



Pedro Vitor Gomes de Souza
Rodrigo Cesar de Melo
Rodrigo Fontes Maia
Samantha Almeida Gomes
Thúlio de Andrade Novais Dantas

Colaboradores

Alex de Oliveira Meireles
Elvis Lopes Monteiro
Fábio Vilela de Albuquerque
Marcelo Villares Coelho
Saimon Cláudio Sterf Pires
Samantha Almeida Gomes
Sheila Maria Aguiar de Araújo

Aprovadores

Comitê de Governança Digital e Segurança da Informação e Comunicação – CGDSIC
Comitê de Governança Estratégica – CGE

Reunião de aprovação no CGDSIC: 25 de março de 2022

Reunião extraordinária de aprovação no CGDSIC: 08 de junho de 2022

HISTÓRICO DE VERSÕES

DATA	VERSÃO	DESCRIPÇÃO	AUTOR
26/11/2020	1.0	Elaboração do PDTIC do MJSP	DTIC
12/02/2021	1.1	Atualização das Necessidades de TIC inseridas na 44ª reunião do CTIC e inclusão dos anexos	CPN
14/06/2021	1.2	Atualização das Necessidades de TIC inseridas na 45ª reunião do CTIC, atualizações: GT de revisão, plano de metas e ações, plano orçamentário, plano de gestão de riscos, plano de gestão de pessoas, resultado do PDTIC anterior, anexos e revisão textual	CPN
16/06/2021	1.3	Ajustes no documento	CPN
17/06/2021	1.4	Validação do documento	DTIC
17/06/2021	1.5	Validação do documento	DTIC
21/06/2021	1.6	Ajustes no documento	CPN
28/06/2021	1.7	Ajustes baseados nas considerações da AEI	CPN
17/09/2021	1.8	Atualização das Necessidades de TIC inseridas na 47ª reunião do CTIC e atualizações: GT de revisão e plano de metas e ações	CPN
17/11/2021	1.9	Revisão do documento	CGGOV
26/11/2021	2.0	Atualização das Necessidades de TIC inseridas na 48ª reunião do CTIC e atualização do plano de metas e ações	CPN
14/01/2022	2.1	Atualização das Necessidades de TIC inseridas na 49ª reunião do CTIC e atualização do plano de metas e ações	CPN
25/03/2022	2.2	Atualização das Necessidades de TIC inseridas na 1ª reunião do CGDSIC e atualização do plano de metas e ações	CPN
14/04/2022	2.3	Atualização das Necessidades de TIC	CPN
30/05/2022	2.4	Atualização das Necessidades de TIC inseridas na 2ª reunião do CGDSIC e atualização do plano de metas e ações	CPN
08/06/2022	2.5	Atualização das Necessidades de TIC inseridas na 1ª reunião extraordinária do CGDSIC e atualização do plano de metas e ações	CPN
21/06/2022	2.6	Revisão estrutural e textual, adequação às conformidades e atualizações: das Necessidades e do seu respectivo Inventário de TIC e do plano de metas e ações inseridas na 1ª reunião extraordinária do CGDSIC	CPN
17/11/2022	2.7	Atualização das Necessidades de TIC inseridas na 4ª reunião do CGDSIC, atualizações: Plano de Metas e Ações, Plano Orçamentário, Plano de Gestão de Pessoas, Nova Sistemática de Priorização, Anexos e revisão textual	CPN

22/06/2023

2.8

Atualização das Necessidades de TIC

DPN

SUMÁRIO

ABREVIATURAS E ACRÔNIMOS	9
1. APRESENTAÇÃO	10
2. INTRODUÇÃO.....	11
2.1. OBJETIVO	12
2.2. ABRANGÊNCIA	12
2.3. APROVAÇÃO E PUBLICAÇÃO.....	13
2.4. PERÍODO DE VIGÊNCIA E REVISÃO	14
3. METODOLOGIA	17
4. ORGANIZAÇÃO DA ÁREA DE TIC	20
4.1 ATRIBUIÇÕES DA STI	20
4.2 OUTRAS ATRIBUIÇÕES QUE ENVOLVE A STI.....	20
4.2.1 CGDI.....	20
4.2.2 CGDSIC.....	22
4.3 ORGANOGRAMA	25
5. RESULTADO DO PDTIC ANTERIOR	29
6. REFERENCIAL ESTRATÉGICO	36
7. SISTEMÁTICA DE PRIORIZAÇÃO DAS NECESSIDADES DE TIC.....	38
7.1 Objetivo	38
7.2 Por que priorizar?	38
7.3 Priorização das Necessidades de TIC	39
7.4 Planejamento atendimento das necessidades de TIC (Plano de Metas e Ações)	42
7.5 Execução das ações de TIC	43
8. PLANO DE METAS E AÇÕES.....	47
9. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS	48
9.1 EFETIVO ATUAL.....	48
9.2 ATRIBUIÇÕES E NECESSIDADES DE PESSOAL	49
9.3 PROCESSOS CRÍTICOS COM CARÊNCIA DE SERVIDORES.....	51
9.4 ESTIMATIVA DA CAPACIDADE DE EXECUÇÃO DISPONÍVEL DA TIC	52

9.5 AÇÕES DE PESSOAL EM ANDAMENTO	53
9.5.1 Mestrado Profissionalizante	53
9.5.2 Contratação de Serviços de Apoio à Gestão de Dados.....	53
9.5.3 Contratação de Serviços de Apoio à Gestão de Dados.....	53
9.5.4 Plano de Transformação Digital	54
10. PLANO ORÇAMENTÁRIO	55
11. PLANO DE GESTÃO DE RISCOS	60
11.1 IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS.....	60
11.2 ANÁLISE DOS RISCOS.....	60
11.3 CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DOS RISCOS	62
12. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO.....	67
13. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	69
14. REFERÊNCIAS E NORMATIVOS	70
ANEXOS	74
I. NECESSIDADES DE TIC.....	74
II. INVENTÁRIO DAS NECESSIDADES DE TIC	77
III. PLANO DE METAS E AÇÕES	108

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Fluxo de Revisão do PDTIC	16
Figura 2: Fases de elaboração do PDTIC	17
Figura 3: Fluxo de Elaboração do PDTIC.....	19
Figura 4: Estrutura Organizacional do MJSP	26
Figura 5: Estrutura Organizacional da Secretaria-Executiva	27
Figura 6: Estrutura Organizacional da STI	28
Figura 7: Necessidades de TIC do PDTIC anterior por Unidade	30
Figura 8: Necessidades de TIC do PDTIC anterior - Alta Prioridade	31
Figura 9: Necessidades de TIC do PDTIC anterior - Média Prioridade	32
Figura 10: Necessidades de TIC do PDTIC anterior Concluídas por Áreas	33
Figura 11: Necessidades de TIC do PDTIC anterior Canceladas por Áreas.....	34
Figura 12: Necessidades de TIC do PDTIC anterior Aguardando Atendimento	35
Figura 13: Elementos do Referencial Estratégico Delineado	37
Figura 14: Painel Execução por Ação	56
Figura 15: Tabela de Execução Orçamentária Simplificada	57
Figura 16: Tabela de Execução por Ação Resumida	58
Figura 17: Tabela de Execução por Ação Detalhada	59
Figura 18: Painel por Priorização.....	75
Figura 19: Painel por Status da Necessidade	76

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Efetivo de Servidores da STI	48
Tabela 2: Perfis dos Servidores para execução do Plano de Transformação Digital.....	54
Tabela 3: Matriz de Probabilidade x Impacto	61
Tabela 4: Escala para Classificação de Níveis de Risco.....	62
Tabela 5: Respostas aos Riscos	63
Tabela 6: Plano de Gestão de Riscos.....	66
Tabela 7: Inventário de Necessidades de TIC.....	77
Tabela 8: Plano de Metas e Ações das Necessidades de TIC	136

ABREVIATURAS E ACRÔNIMOS

APF	Administração Pública Federal
CGD	Comitê de Governança Digital
CGDI	Comitê de Governança de Dados e Sistemas de Informação
CGE	Comitê de Governança Estratégica
CGGOV	Coordenação-Geral de Governança e Gestão de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação
CGDSIC	Comitê de Governança Digital e Segurança da Informação e Comunicação
CGSID	Coordenação-Geral de Sistemas e Informação de Dados
CGISE	Coordenação-Geral de Infraestrutura e Serviços
CGISP	Coordenação-Geral de Planejamento, Inovação e Integração de TIC para Segurança Pública
COBIT	<i>Control Objectives for Information and Related Technologies</i>
DPN	Divisão de Portfólio e Normativos
CTIC	Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação
STI	Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
EGD	Estratégia de Governança Digital
GM	Gabinete do Ministro
GSI	Gabinete de Segurança Institucional
IN	Instrução Normativa
ITIL	<i>Information Technology Infrastructure Library</i>
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais
ME	Ministério da Economia
MJSP	Ministério da Justiça e Segurança Pública
OETIC	Objetivo Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação
PAC	Plano Anual de Contratações
PDA	Plano de Dados Abertos
PDP	Plano de Desenvolvimento Pessoal
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PEI	Planejamento Estratégico Institucional
PETIC	Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação
PMBOK	<i>Project Management Body of Knowledge</i>
POSIC	Política de Segurança da Informação e Comunicação
PTD	Plano de Transformação Digital
PR	Presidência da República
SE	Secretaria-Executiva
SEME	Secretaria Especial de Modernização do Estado
SGD	Secretaria de Governo Digital
SG-PR	Secretaria-Geral da Presidência da República
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação
SUSP	Sistema Único de Segurança Pública
TCU	Tribunal de Contas da União
TED	Termo de Execução Descentralizada
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação

1. APRESENTAÇÃO

Entende-se que Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC do Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP representa um instrumento de gestão que permite nortear e acompanhar a atuação da Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação – STI, da Secretaria Executiva - SE, definindo as estratégias e o Plano de Metas e Ações para implementá-las.

O PDTIC do MJSP compõe-se, de forma resumida, por princípios, diretrizes e resultados do PDTIC 2017-2020, além de evidenciar o referencial estratégico de TIC, Inventários das Necessidades, critérios de priorização, planos de metas e ações, de gestão de pessoas, orçamentário, de gestão de riscos e do monitoramento e avaliação do plano.

Este plano abrange as Necessidades de TIC de todas as áreas do MJSP, tendo em vista as especificidades e diferenças de maturidade e complexidade dentre elas.

O conteúdo deste PDTIC está organizado nas seguintes seções:

- Seção 1 – Apresentação;
- Seção 2 – Introdução;
- Seção 3 – Metodologia;
- Seção 4 – Organização da Área de TIC;
- Seção 5 – Resultado do PDTIC Anterior;
- Seção 6 – Referencial Estratégico;
- Seção 7 – Sistemática de Priorização das Necessidades de TIC;
- Seção 8 – Plano de Metas e Ações;
- Seção 9 – Plano de Gestão de Pessoas;
- Seção 10 – Plano Orçamentário;
- Seção 11 – Plano de Gestão de Riscos;
- Seção 12 – Monitoramento e Avaliação;
- Seção 13 – Considerações Finais;
- Seção 14 – Glossário e Conceitos; e
- Seção 15 – Referências e Normativos.

2. INTRODUÇÃO

Nesta seção são apresentados o objetivo, o conteúdo, a abrangência e o período de vigência do PDTIC do MJSP, alinhado com a mais recente revisão do Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – PETIC 2021-2023, que consequentemente, está alinhado ao Planejamento Estratégico Institucional – PEI do órgão.

A Instrução Normativa – IN SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, Art. 2º, Inciso XXV, define o PDTIC como: “um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TIC, com o objetivo de atender às necessidades finalísticas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período.” Assim sendo, o PDTIC é um instrumento orientador e balizador das contratações de TIC do Ministério.

Conforme preconizado pelo Guia de PDTIC do SISP, alguns dos principais componentes que compreendem o referencial estratégico do PETIC são partes integrantes deste PDTIC. Desse modo, não só o governo federal como ainda os órgãos de controle têm demonstrado e cobrado sobre a relevância de que as áreas de TIC mantenham-se estruturadas e organizadas. Assim, de forma a aderir aos modernos modelos de gestão e governança em específico, o Tribunal de Contas da União – TCU destacou, por meio do Acórdão nº 1.603, de 13 de agosto de 2008, as seguintes recomendações, quais sejam:

O alinhamento de todos os planos, recursos e unidades organizacionais é um fator fundamental para que a estratégia delineada no planejamento possa ser implementada. Assim, o planejamento estratégico de TI tem que estar alinhado com os planos de negócio da organização para o estabelecimento das prioridades e das ações a serem realizadas na área de TI.

Deve-se destacar, mais uma vez, a importância do planejamento estratégico institucional para a governança de TI. Para que o planejamento estratégico de TI seja efetivo e proporcione os resultados esperados, ele deve estar alinhado ao planejamento estratégico institucional. A falta deste impede o alinhamento desejado e ainda dificulta o estabelecimento de diretrizes para a área de TI.

O planejamento estratégico de TI deve indicar os projetos e serviços de TI que receberão recursos, os custos, as fontes de recursos e as metas a serem alcançadas. Deve ser uma atividade regular e os documentos resultantes devem ser aprovados pela alta administração. (...)

Ressalta-se, pois, que segundo a IN nº 04/2014, no Art. 4º, ainda corrobora com tal adequação:

“As contratações de que trata esta IN deverão ser precedidas de planejamento elaborado em harmonia com o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI.”



Em vista disso, a necessidade de contratação deve inevitavelmente considerar as Necessidades de TIC, bem como os Objetivos Estratégicos de TIC (OETICs) relacionadas ao PDTIC. Afinal, este documento trata do esforço em conjunto no que tange o aperfeiçoamento contínuo do modelo de gestão e governança propriamente dito, como ainda da efetiva melhoria dos serviços prestados, seja em relação aos órgãos de controle e às diretrizes do governo federal.

2.1. OBJETIVO

O objetivo deste documento é apresentar o PDTIC do MJSP e suas respectivas revisões durante a vigência estabelecida, possibilitando justificar os recursos aplicados em TIC, minimizar o desperdício, garantir o controle e aplicar os recursos naquilo que é considerado mais relevante. Por fim, melhorar a qualidade do gasto público e dos serviços prestados à sociedade como um todo. É um plano estabelecido em um nível tático.

Enquanto o PETIC fornece o referencial estratégico, o PDTIC subsidia os elementos táticos, os caminhos a serem traçados, para a realização da missão e o alcance de visão de futuro da TIC do MJSP. Tais ações têm por intuito contribuir para o atingimento dos objetivos estratégicos e das respectivas metas. Neste sentido, o maior desafio é garantir que o PETIC esteja alinhado ao PEI do MJSP.

2.2. ABRANGÊNCIA

A seguir, apresentam-se as Unidades do MJSP abrangidas por este PDTIC:

- Assessoria de Participação Social e Diversidade – ASPAD;
- Assessoria Especial de Controle Interno – AEI;
- Assessoria Especial Internacional – ASINT;
- Consultoria Jurídica – CONJUR;
- Corregedoria-Geral – COGER;
- Gabinete do Ministro – GM;

- Ouvidoria-Geral – OUV;
- Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação – STI;
- Secretaria de Acesso à Justiça – SAJU;
- Subsecretaria de Administração – SAA;
- Subsecretaria de Planejamento e Orçamento – SPO;
- Secretaria-Executiva – SE;
- Secretaria Nacional de Assuntos Legislativos – SAL;
- Secretaria Nacional de Justiça – SENAJUS;
- Secretaria Nacional de Políticas sobre Drogas – SENAD;
- Secretaria Nacional de Políticas Penais - SENAPPEN;
- Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP; e
- Secretaria Nacional do Consumidor – SENACON.

Destaque-se que a Polícia Federal – PF, a Polícia Rodoviária Federal – PRF e o Conselho Administrativo de Defesa Econômica – CADE possuem Unidades de TIC internas e elaboram PDTIC próprios.

Além do planejamento de todas as contratações e aquisições de TIC necessárias ao cumprimento dos objetivos institucionais, do MJSP, este documento apresenta as seguintes características:

- Diagnóstico da execução do PDTIC anterior;
- Consolidação das Necessidades e do seu respectivo Inventário levantadas para o triênio 2020-2023; e
- Nova Sistemática de Priorização;
- Proposição do Plano de Metas e Ações a serem executadas para o seu atendimento; e
- Revisão, alterações e atualizações de âmbito geral no que se refere aos contextos estruturais, textuais e conformidades.

2.3. APROVAÇÃO E PUBLICAÇÃO

O PDTIC 2021-2023 deve ser avaliado e deliberado pelo Comitê de Governança Digital e Segurança da Informação e Comunicação – CGDSIC do MJSP, em conformidade com a Portaria nº 2/2022, que, além de instituir o Sistema de Governança do MJSP define, assim, o CGE. Por conseguinte, pela Portaria de Pessoal SE/MJSP nº 289/2022, a qual designa seus representantes e estabelece a STI para presidi-lo, bem como para exercer o papel de Gestor de Segurança da Informação e Comunicação.

Com a finalidade de poder dar publicidade e transparência, o documento é divulgado na área de acesso à informação de governança do sítio eletrônico do MJSP (<https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/governanca-de-tic/pdtic/pdtic-2021-2023>).

2.4. PERÍODO DE VIGÊNCIA E REVISÃO

O PDTIC comprehende o período de 1º de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2023, ou seja, dispõe de um horizonte de 3 anos.

As revisões serão realizadas pelo menos uma vez por ano ou a qualquer momento quando forem necessárias para manter a TIC sempre alinhada com as necessidades das áreas do Ministério.

Atualizações atemporais (revisões extraordinárias) podem ocorrer diante de mudanças nas referências estratégicas utilizadas – incluindo-se as alterações tanto no PETIC como no PEI –, ou, ainda, de modo a permitir às Unidades do MJSP o replanejamento de suas necessidades de TIC não somente em relação à revisão das solicitações, como também diante da possibilidade de inserir novas Necessidades que porventura possam vir a surgir após a elaboração do PDTIC.

Por ocasião de tais revisões, poderão ser submetidas ao CGDSIC eventuais propostas de inclusão de novas Necessidades de TIC ou de outras alterações, cujas reuniões ocorrem, ordinariamente, a cada dois meses. Extraordinariamente, tais propostas poderão ser submetidas ao referido comitê em datas distintas daquelas previstas para as revisões do PDTIC, mediante solicitação formal à STI. Assim, tal justificativa deverá ser aprovada pela



autoridade máxima da unidade membro do CGDSIC interessada, de modo a detalhar os motivos pelos quais não foi possível prever, total ou parcialmente, tal necessidade quando da elaboração ou da última revisão do PDTIC.

Em caso de urgência, a aprovação da inclusão de novas Necessidades de TIC, no PDTIC, poderá ser suprida por autorização do CGE ou do Senhor Ministro da Justiça e Segurança Pública.

Por conseguinte, foi criado o Grupo de Trabalho – GT com o objetivo de revisar o PDTIC para o período de 2021-2023, por meio da Portaria nº 1.661, de 15 de janeiro de 2021, e respectivas atualizações: Portarias nº 153 e 226 de 1º e 24 de março de 2021; Portaria nº 954 de 10 de setembro de 2021; Portaria nº 1.383 de 19 de novembro de 2021; Resolução CGDSIC/DTIC/SE/MJSP Nº 2, de 28 de março de 2022.

Para este GT, cada Unidade do MJSP indicou um integrante titular e substituto com a função de obter, consolidar e validar, junto as suas instâncias decisórias, as informações indispensáveis à revisão do PDTIC. A título de exemplificação, tais informações compreendem-se em: Necessidades de TIC levantadas, riscos identificados, planos orçamentário e de pessoal e capacitação, metas estabelecidas, ações formuladas, objetivos definidos, critérios de priorização acordados, dentre outros.

Diante do exposto, sob a coordenação do representante titular da STI, o referido GT executou as atividades em consonância com o fluxo de revisão, qual seja:

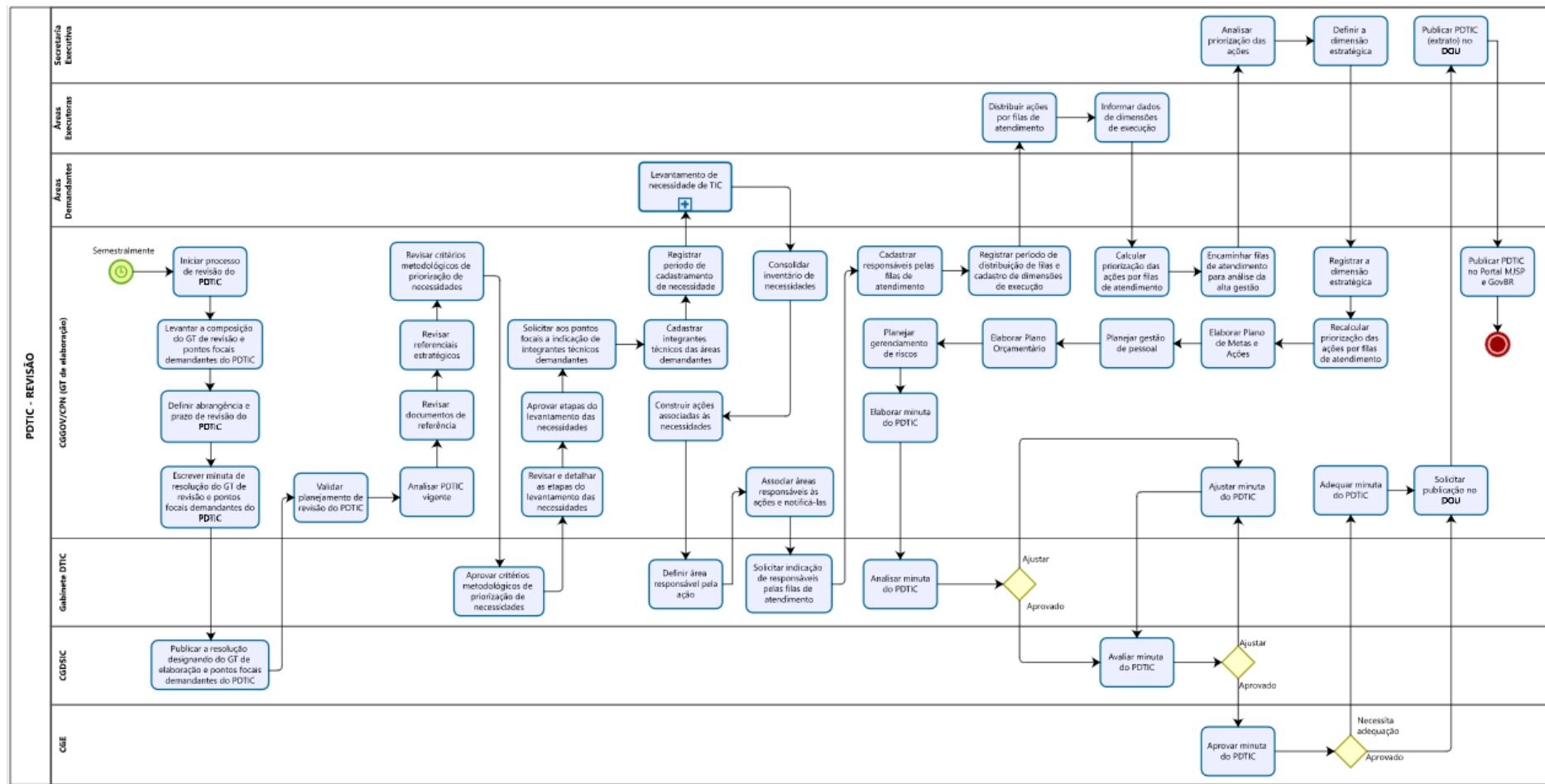


Figura 1: Fluxo de Revisão do PDTIC

3. METODOLOGIA

A metodologia adotada para a elaboração do PDTIC 2021-2023 do MJSP baseou-se no modelo proposto pelo Guia de PDTIC do SISP versão 2.0, de 2016, adaptado às condições do ambiente organizacional do Ministério, bem como nas orientações dos órgãos de controle quanto à observância e recomendações das boas práticas referentes à Gestão e Governança de TIC.

Seguindo as recomendações do Guia do SISP, o processo de elaboração do PDTIC foi dividido em 3 (três) Fases:

- Preparação;
- Diagnóstico; e
- Planejamento.

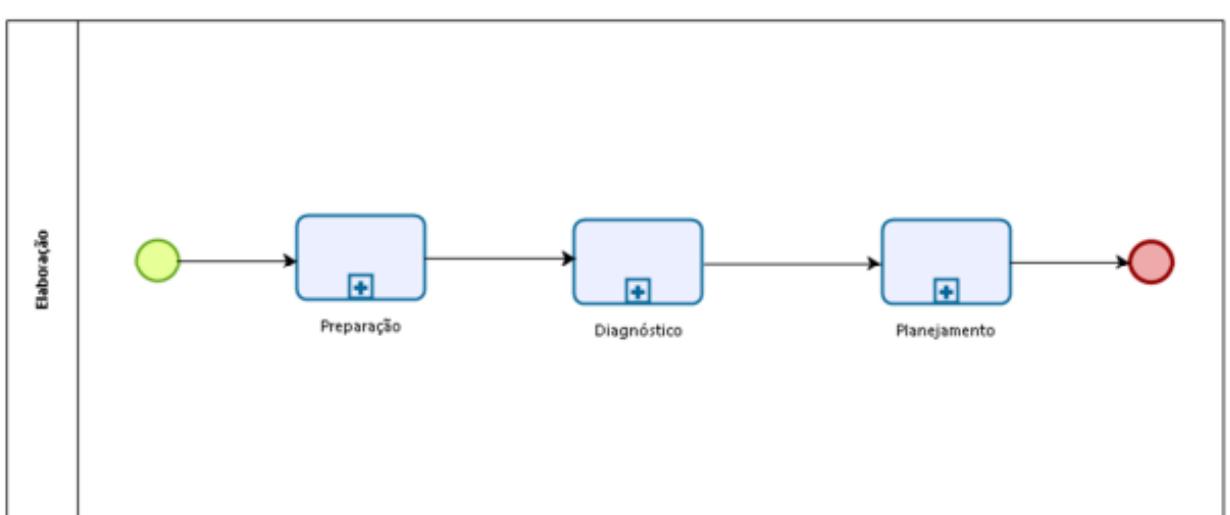


Figura 2: Fases de elaboração do PDTIC

Na Fase Preparação: foi institucionalizada no âmbito do MJSP uma equipe de Elaboração do PDTIC, com a formação de um Grupo de Trabalho – GT, por meio da Portaria SE nº 1.162, de 8 de setembro de 2020. Foram indicados um integrante titular e um substituto para cada Unidade integrante do Comitê de Governança Digital e Segurança da Informação e Comunicação - CGDSIC, que atuaram como pontos focais para o levantamento das Necessidades de TIC, nas áreas de negócio de suas respectivas Unidades Organizacionais.



Nesta fase, foram realizadas reuniões com os pontos focais para esclarecer sobre a necessidade de envolvimento de todos no processo de elaboração do PDTIC e orientar quanto à coleta das Necessidades de TIC.

Também foram definidas a abrangência e o período do PDTIC, identificados os documentos de referência e estabelecidos os critérios de priorização, bem como os de desempate, devidamente aprovados pelo GT.

A Fase Diagnóstico: objetivou a compreensão da situação atual da TIC, no Ministério, por meio da análise das ações previstas no PDTIC anterior e da identificação das Necessidades de TIC.

Após o levantamento de tais Necessidades e sua consolidação, conforme o tipo, foi elaborado um Inventário das Necessidades de TIC (ANEXO II) priorizado com base nas informações fornecidas por cada Unidade.

Finalmente, na última Fase Planejamento: foi possível, com base no diagnóstico realizado na fase anterior, definir as ações de atendimento das demandas alinhadas aos objetivos e indicadores estratégicos, contemplados no PETIC. Além da definição do Plano de Metas e Ações foi realizado o Planejamento das ações de pessoal, o Planejamento Orçamentário e o Planejamento da Gestão de Riscos.

Diante disso, sob a coordenação do representante titular da STI, o referido GT executou as atividades de acordo com o seguinte fluxo de elaboração do Plano:

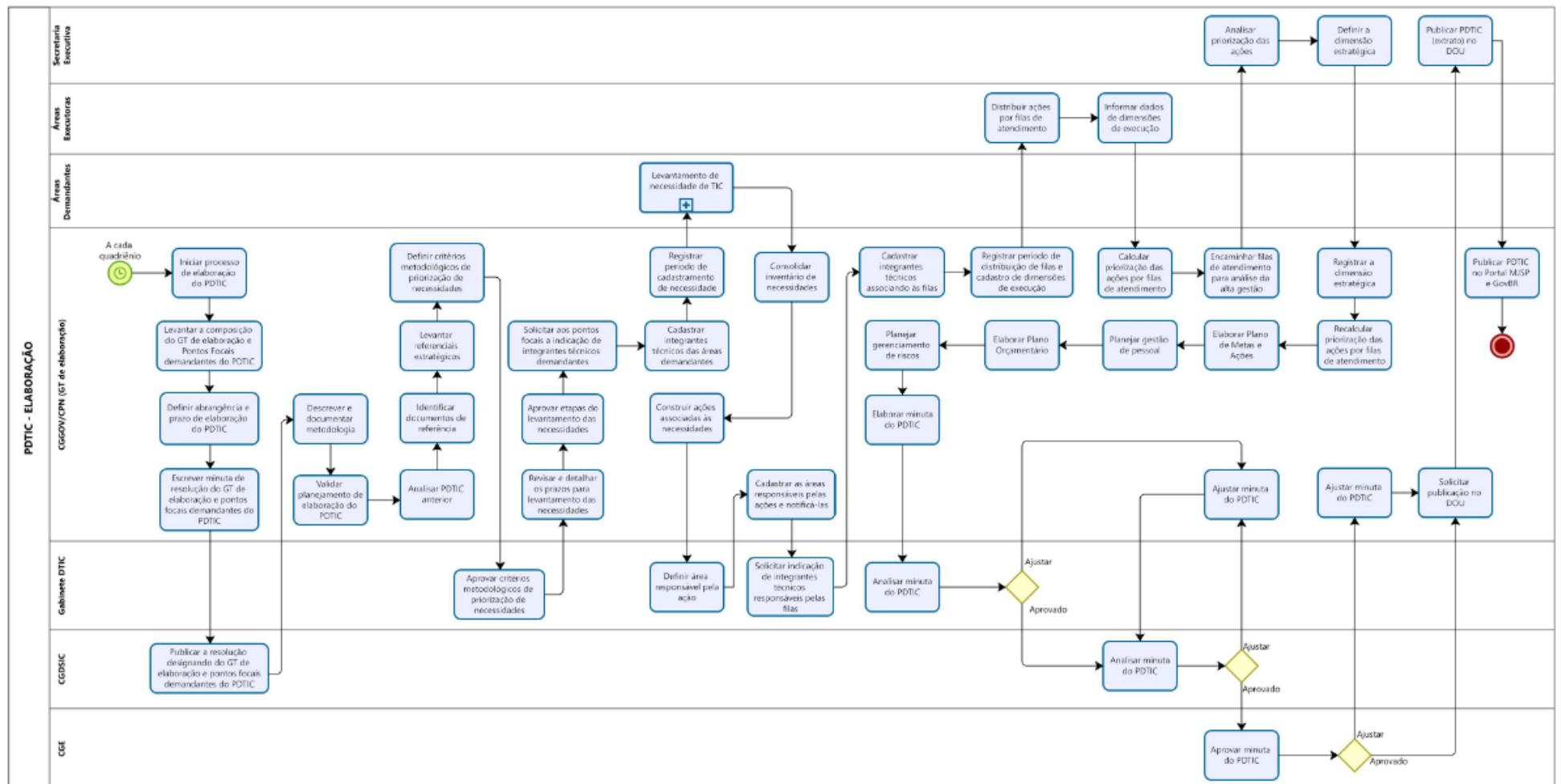


Figura 3: Fluxo de Elaboração do PDTIC

4. ORGANIZAÇÃO DA ÁREA DE TIC

Esta seção abrange as competências da STI, tal qual a estrutura organizacional da TIC, além de apresentar os Comitês que direta ou indiretamente têm influência nas ações de TIC do Ministério.

4.1 ATRIBUIÇÕES DA STI

No contexto do MJSP e de suas entidades vinculadas, a STI exerce o papel de órgão setorial do SISP. Suas competências estão definidas no Art. 12, do Anexo I, do Decreto nº 11.348, de 1º de janeiro de 2023, *in verbis*:

- I - planejar, coordenar e supervisionar a execução das atividades relacionadas ao Sisp no âmbito do Ministério;
- II - promover a articulação com o órgão central do Sistema federal a que se refere o inciso I do caput e informar e orientar os órgãos integrantes da estrutura do Ministério e das entidades a ele vinculadas quanto ao cumprimento das normas estabelecidas;
- III - elaborar e consolidar os planos e os programas das atividades de sua área de competência e submetê-los à decisão superior; e
- IV - acompanhar e promover a avaliação de projetos e atividades, no âmbito de sua competência.

Assim, cabe à STI acompanhar, cumprir e assegurar a aplicação das normas emanadas do SISP, incluindo-se a elaboração do PDTIC para as Unidades do MJSP elencadas no Item 2.2. ABRANGÊNCIA.

4.2 OUTRAS ATRIBUIÇÕES QUE ENVOLVE A STI

4.2.1 CGDI

O CGDI, instituído por meio da Portaria MJSP nº 2, de 28 de janeiro de 2022, de natureza consultiva e deliberativa, é subordinado à SE do Ministério.

Compete ao CGDI:

I - prestar assessoria técnica ao CGE no tocante à gestão, ao compartilhamento, à transparência e abertura de dados, às informações e sistemas de informação;

II - manter atualizada a PGDS-MJSP, encaminhando as propostas de aprimoramento ao CGE, para aprovação;

III - dirimir dúvidas e decidir sobre conflitos entre os integrantes do Sistema de Governança de Dados e Sistemas de Informação do MJSP, quando relacionados à gestão, ao compartilhamento, à transparência e abertura de dados, às informações e sistemas de informação;

IV - aprovar:

a) seu próprio regimento interno e suas atualizações;

b) o manual do agente de curadoria de bases de dados e Sistemas de Informação e suas atualizações; e

c) as solicitações para captação ou fornecimento de base de dados e informações, podendo delegar tal atribuição ao Comitê Executivo Permanente;

V - monitorar as solicitações de abertura de bases de dados prevista no art. 6º do Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016;

VI - avaliar as solicitações de abertura de bases de dados, conforme critérios estabelecidos pelo Comitê, e encaminhar para aprovação pelo CGDSIC;

VII - avaliar as propostas de conteúdo e sugestões de alteração do PDTIC e da POSIC submetidas à aprovação do CGDSIC e do CGE, a fim de resguardar o alinhamento com a política e o plano de ação de governança de dados e sistemas de informação, bem como a compatibilidade e adequação à política de segurança da informação e comunicações da Administração Pública Federal, e encaminhar para aprovação pelo CGDSIC;

VIII - determinar a realização de estudos e levantamentos necessários à aplicação e ao aprimoramento da PGDS;

IX - avaliar constantemente a qualidade, a tempestividade, a acurácia, a validade, a completude e a consistência das bases de dados no âmbito do MJSP;

X - resolver controvérsias acerca da validade de informações cadastrais e regras de prevalência entre registros administrativos conflitantes no âmbito do MJSP;

XI - emitir orientações e diretrizes para o compartilhamento de bases de dados entre as Unidades do MJSP ou entre estas e os órgãos e entidades da Administração Pública dos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, respeitando a legislação referente ao sigilo e à proteção de dados pessoais;

XII - propor políticas, estruturas e diretrizes para integração dos sistemas que compõem a plataforma operacional, conforme normativos e orientações do governo e melhores práticas;

XIII - emitir orientações e formular propostas para assegurar a sustentação econômico-financeira do compartilhamento de bases de dados, tabelas, consultas e sistemas entre Unidades que compõem o MJSP e entre estes e os demais órgãos e entidades da Administração Pública dos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios;

XIV - aprovar anualmente o Plano de Ações da PGDS do MJSP e o Relatório Anual de Governança de Dados e Sistemas de Informação;

XV - acompanhar o Plano de Dados Abertos e submetê-lo ao CGDSIC para aprovação; e

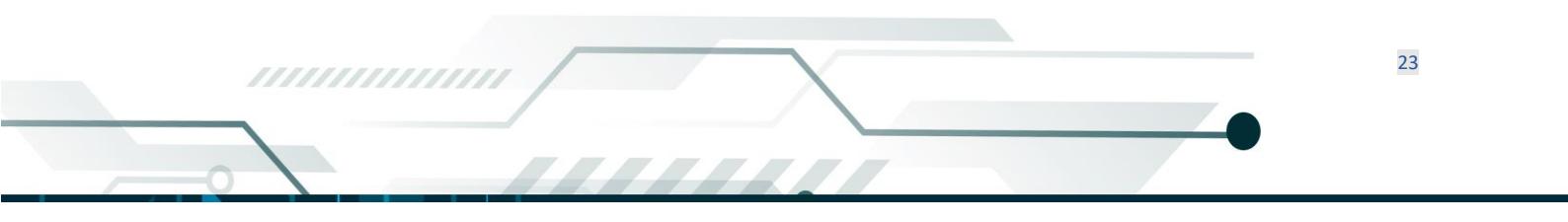
XVI - designar o representante do MJSP em órgãos, colegiados ou eventos afetos à governança de dados e sistemas de informação.

Parágrafo único. As decisões do Comitê poderão ser submetidas ao CGE, em casos de conflitos não resolvidos no âmbito do CGDI ou em casos considerados estratégicos.

4.2.2 CGDSIC

O CGDSIC, instituído por meio da Resolução CGDSIC/DTIC/SE/MJSP nº 1, de 28 de março de 2022, de natureza consultiva e deliberativa, é subordinado à SE do Ministério.

Compete ao CGDSIC:

- 
- I - prestar assessoria técnica ao CGE no tocante aos assuntos relacionados à TIC, auxiliando a alta administração na adequação das diretrizes e dos procedimentos aos mecanismos de governança;
 - II - promover a integração entre as estratégias organizacionais e as estratégias da área de TIC;
 - III - estabelecer diretrizes de alinhamento entre soluções de TIC, a EGD e o planejamento estratégico do Ministério;
 - IV - estabelecer as políticas de minimização de riscos, de priorização e distribuição dos recursos orçamentários de TIC;
 - V - aprovar, revisar e monitorar o PTD do Ministério;
 - VI - aprovar e monitorar o PDA do Ministério;
 - VII - aprovar, revisar e monitorar o PETIC;
 - VIII - promover a elaboração, aprovar e monitorar a execução do PDTIC, incluindo:
 - a) definição da abrangência e período de validade;
 - b) aprovação da composição do GT de elaboração e revisão;
 - c) priorização das Necessidades de TIC, seguindo as diretrizes; e
 - d) encaminhamento ao CGE para aprovação e ao Ministro para publicação.
 - IX - estabelecer e propor plano de investimento para a área de TIC;
 - X - definir prioridades e monitorar o desempenho de projetos relacionados à TIC;
 - XI - aprovar as alterações a este regimento interno;
 - XII - aprovar, monitorar e manter a POSIC do Ministério e as normas internas de segurança da informação, observadas as disposições do art. 15, § 3º, do Decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018, e as normas de segurança da informação editadas pelo GSI/PR;
 - XIII - orientar a criação e avaliar a Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Ministério por meio de um plano integrado de ações, considerando o planejamento estratégico do Ministério, as políticas e orientações do Governo Federal;
- 

XIV - analisar os trabalhos e os pareceres técnicos afetos às suas competências que forem encaminhados pelos grupos de trabalho, pelas comissões e pela área de TIC do Ministério;

XV - avaliar, periodicamente, o modelo e os mecanismos de governança de TIC, como estruturas, políticas e processos, verificando seu alinhamento estratégico e a efetividade dos mecanismos, em apoio ao CGE;

XVI - avaliar o portfólio de TIC para garantir o alinhamento com os objetivos estratégicos do órgão, quanto a:

- a) riscos;
- b) conformidade com leis, regulamentos internos e externos, processos de negócio e demais boas práticas;
- c) eficácia de desempenho e de resultados, durante e após os projetos; e
- d) eficiência em termos de custo, sem redundância de investimentos e com viabilidade técnica para preservar o investimento no tempo;

XVII - propor diretrizes básicas ao CGE para a política de gestão de pessoas na área de TIC e a execução de contratações relacionadas a TIC do Ministério;

XVIII - propor estratégias e normas relacionadas à gestão dos recursos de TIC, zelando pelo seu cumprimento, cabendo ao CGE a sua aprovação, quando necessário;

XIX - propor diretrizes relacionadas com a salvaguarda dos recursos de TIC ao CGE;

XX - avaliar os fatores de riscos de TIC e averiguar se as decisões estratégicas estão sendo realizadas em conformidade com as avaliações, bem como com a política de riscos do Ministério;

XXI - propor planos de comunicação e de resposta a riscos de TIC;

XXII - exercer as funções e atribuições de CGD de que trata a EGD, deliberando sobre os assuntos relativos à implementação das ações de governo digital e ao uso de recursos de tecnologia da informação e comunicação;

XXIII - analisar e incorporar as recomendações e determinações contidas nas normas de segurança da informação estabelecidas pelo GSI/PR; e

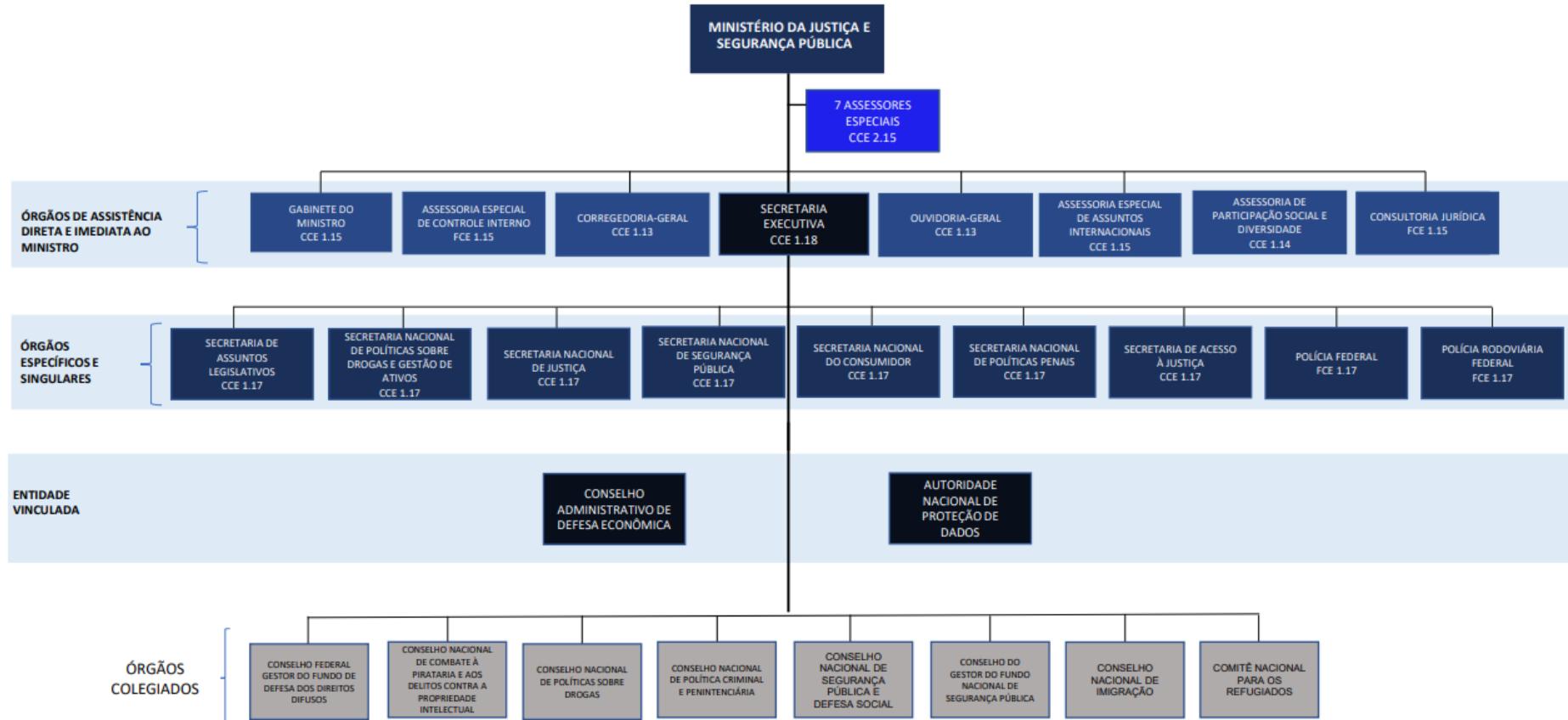
XXIV - editar Resoluções para o desempenho de suas competências, por meio de publicação no Boletim de Serviço do MJSP.

4.3 ORGANOGRAMA

Os organogramas do MJSP – correspondente à Figura 4 abaixo –, da Secretaria-Executiva e da STI estão representados nesta seção, de forma unitária para um melhor entendimento das suas estruturas organizacionais.

Organograma Geral

[Decreto nº 11.348, de 1º de janeiro de 2023.](#) que aprova a Estrutura Regimental do MJSP



Consequentemente, é possível identificar a posição da SE na estrutura organizacional do Ministério, à qual a STI está diretamente subordinada, conforme representada pela, abaixo.

SECRETARIA EXECUTIVA - SE

[Decreto nº 11.348, de 1º de janeiro de 2023](#)

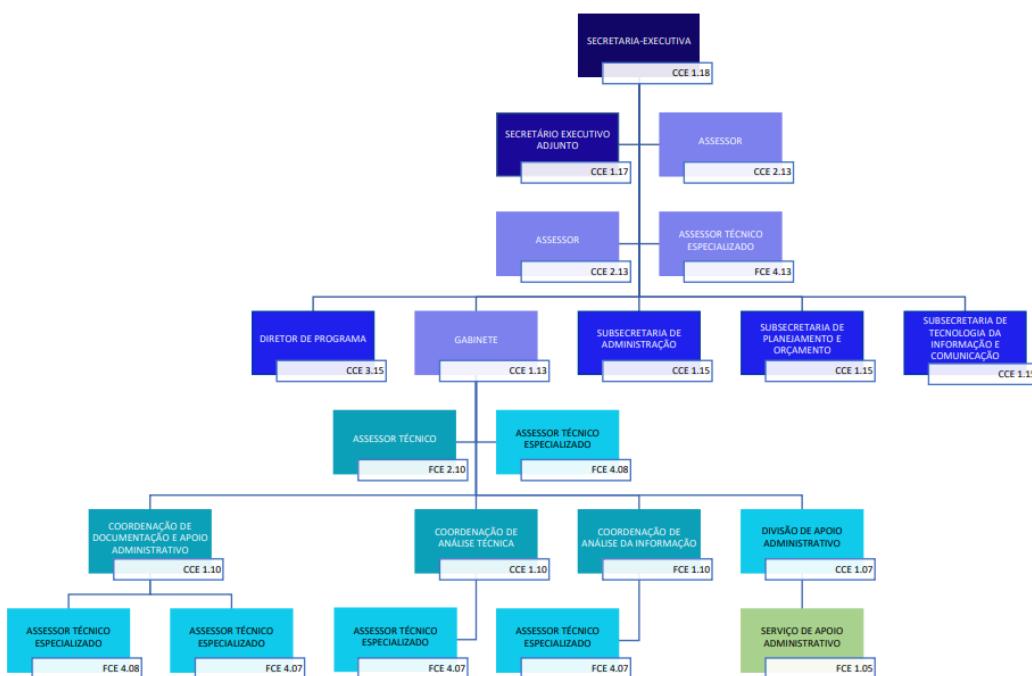


Figura 5: Estrutura Organizacional da Secretaria-Executiva

A STI é o órgão representante da área de TIC do MJSP, além de integrar a estrutura da SE, respondendo diretamente ao Secretário Executivo.

Atualmente, a STI do Ministério é composta por uma equipe formada por 57 (cinquenta e sete) servidores, organizada em 4 (quatro) Coordenações-Gerais, conforme estrutura organizacional interna representada pela Figura 6 abaixo.

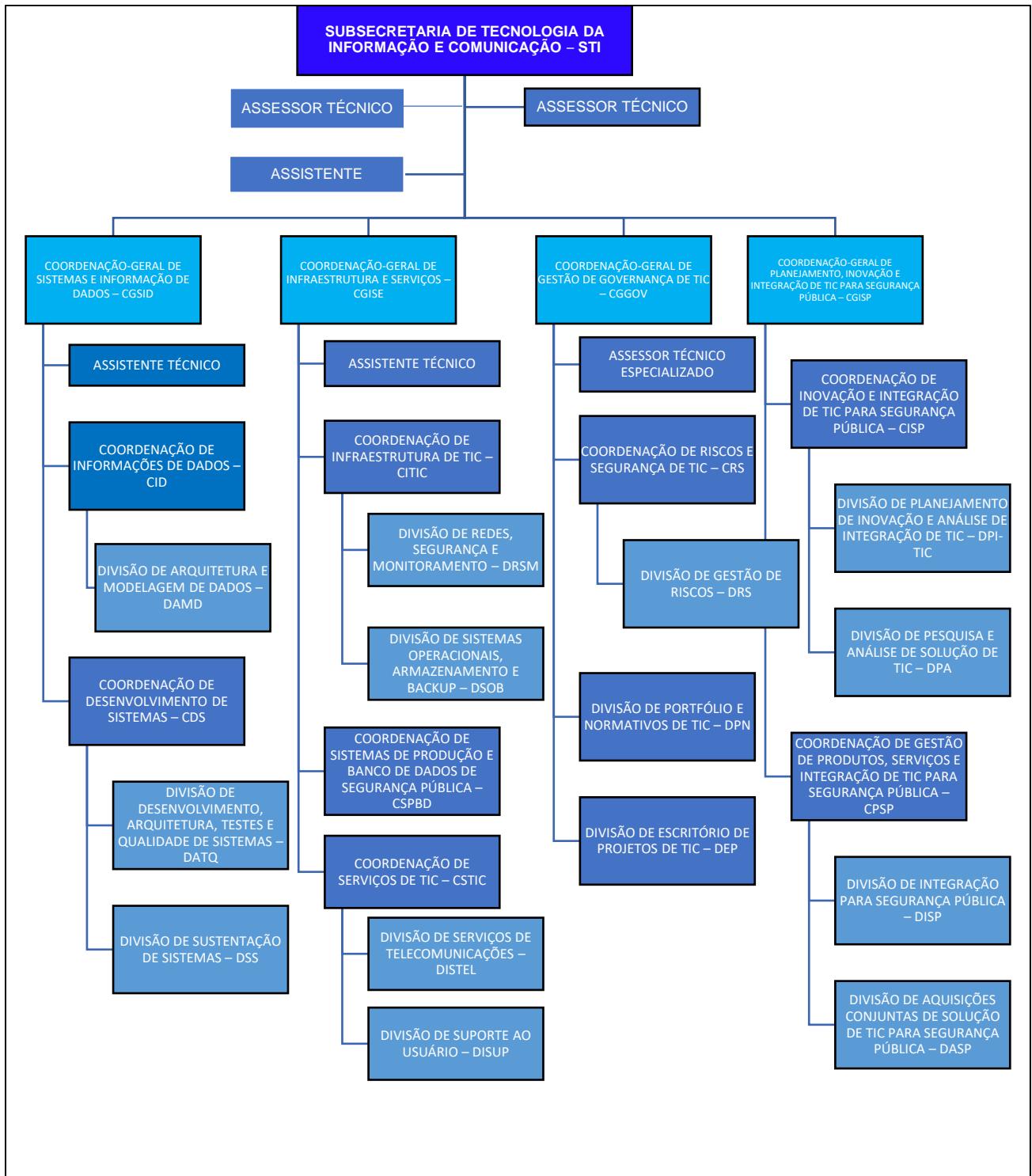


Figura 6: Estrutura Organizacional da STI

As atribuições da STI e de suas Unidades internas estão sendo definidas no processo de elaboração do novo Regimento Interno do MJSP.



5. RESULTADO DO PDTIC ANTERIOR

Na última revisão do PDTIC 2017-2020, foram levantadas 578 (quinhentos e setenta e oito) Necessidades de TIC junto às Unidades do MJSP.

Ressalta-se que, em vista da necessidade de aprovação do PDTIC à época antes do término do período de vigência do plano anterior, as informações referiam-se à execução ocorrida envolvendo todo o exercício de 2020, que seriam contemplados na próxima revisão do PDTIC.

Os resultados deste PDTIC anterior encontram-se demonstrados pelos gráficos abaixo.

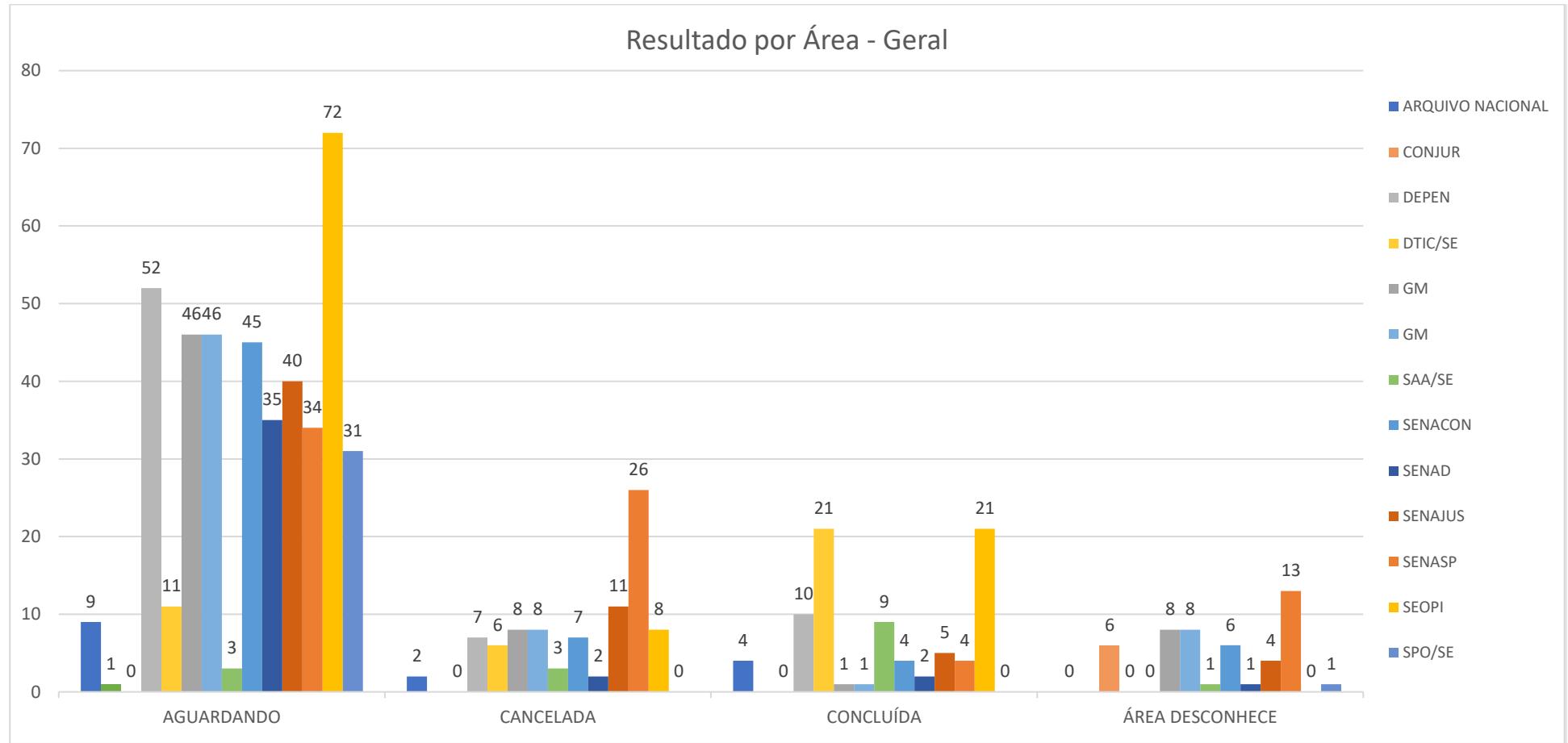


Figura 7: Necessidades de TIC do PDTIC anterior por Unidade

RESULTADO - NECESSIDADES POR ÁREA PRIORIDADE ALTA - PDTIC 2017-2020



Figura 8: Necessidades de TIC do PDTIC anterior - Alta Prioridade

Resultado - Necessidades por Área Prioridade Média - PDTIC 2017-2020

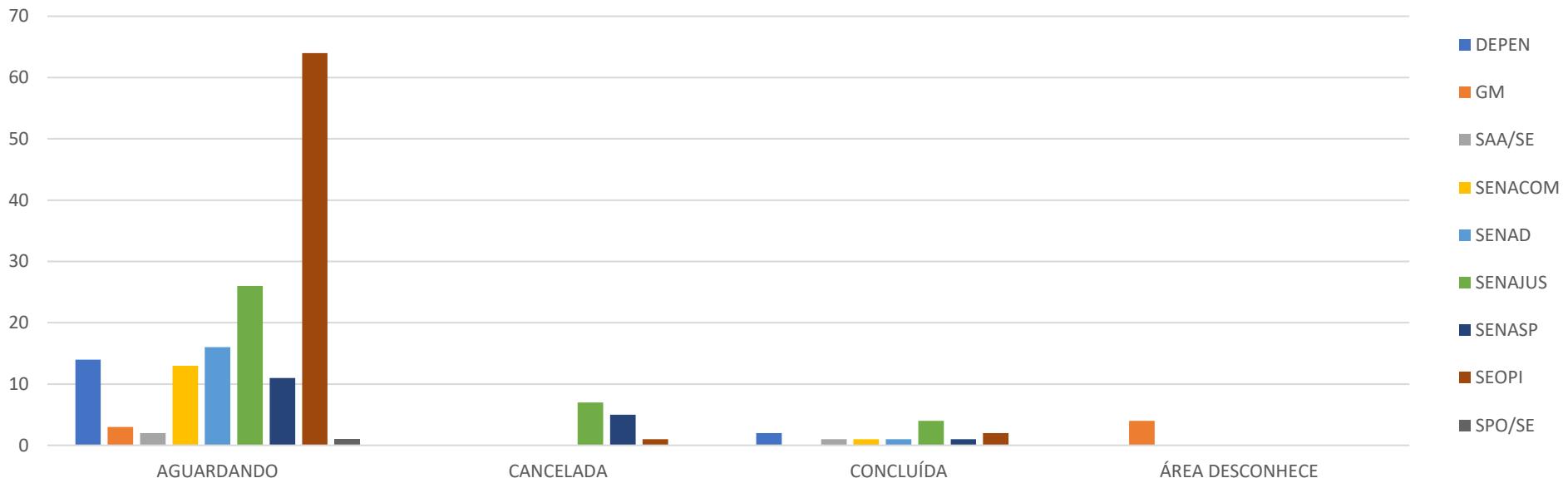


Figura 9: Necessidades de TIC do PDTIC anterior - Média Prioridade

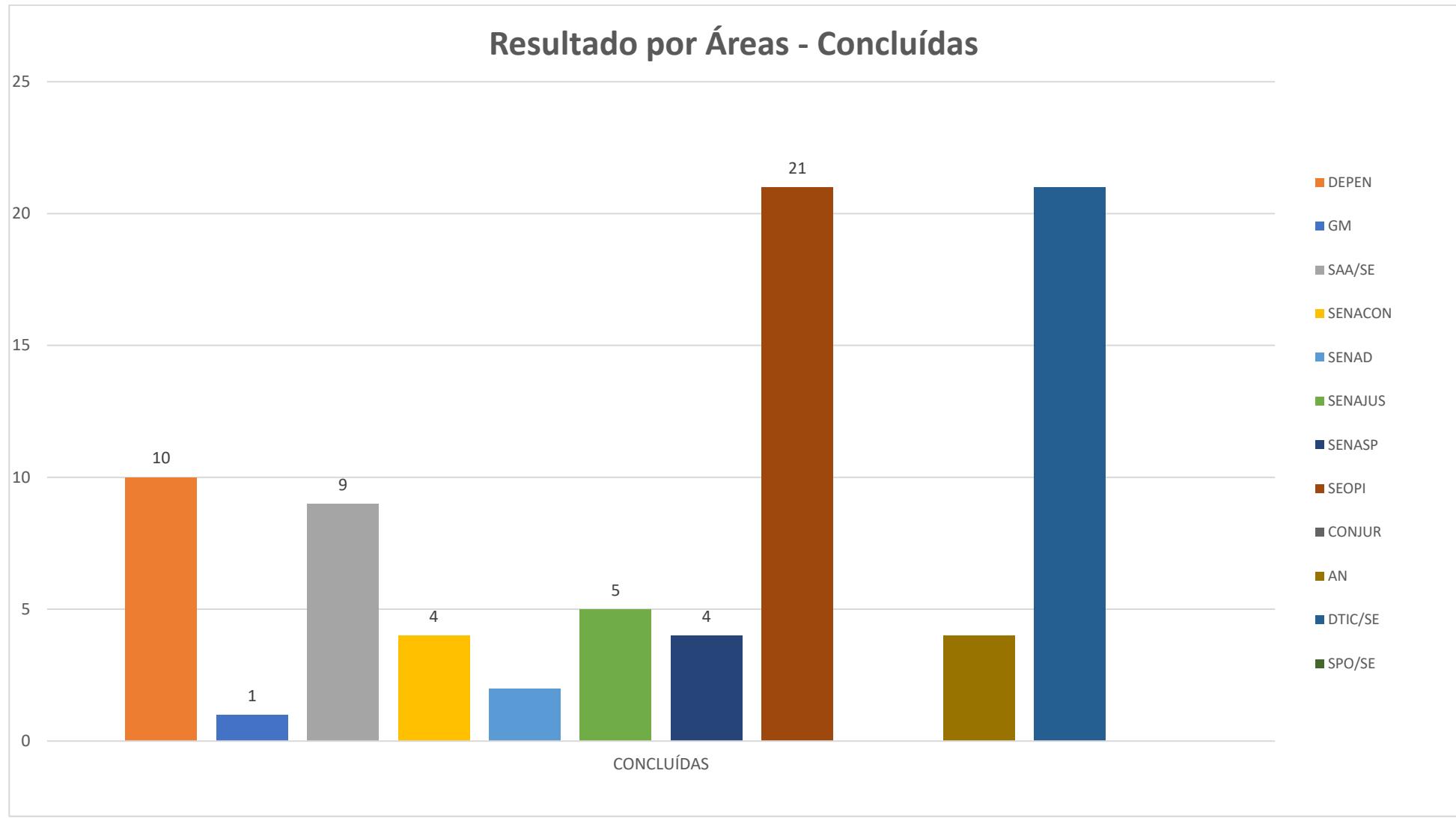


Figura 10: Necessidades de TIC do PDTIC anterior Concluídas por Áreas

Resultado por Áreas - Canceladas

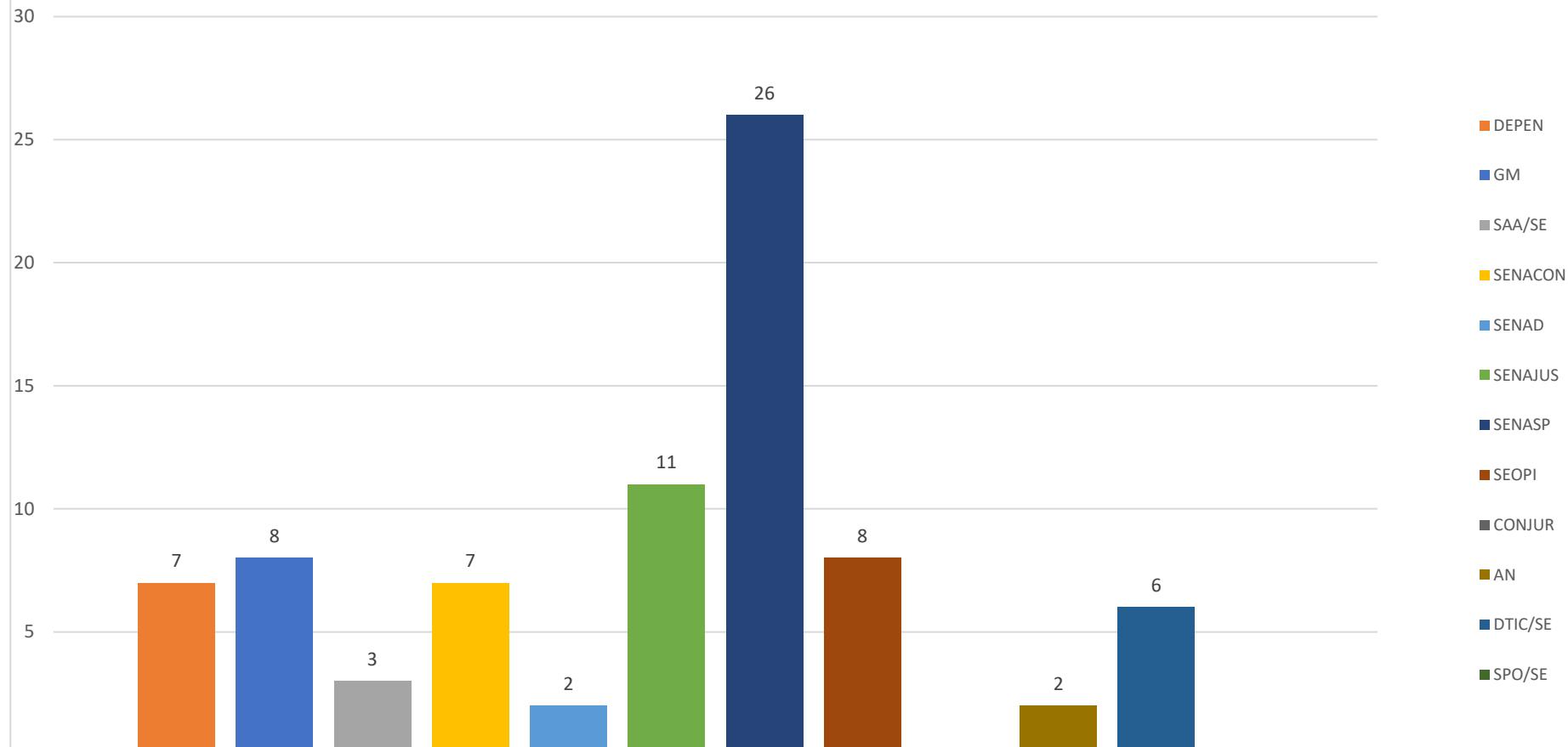


Figura 11: Necessidades de TIC do PDTIC anterior Canceladas por Áreas

Resultado por Áreas - Aguardando Atendimento

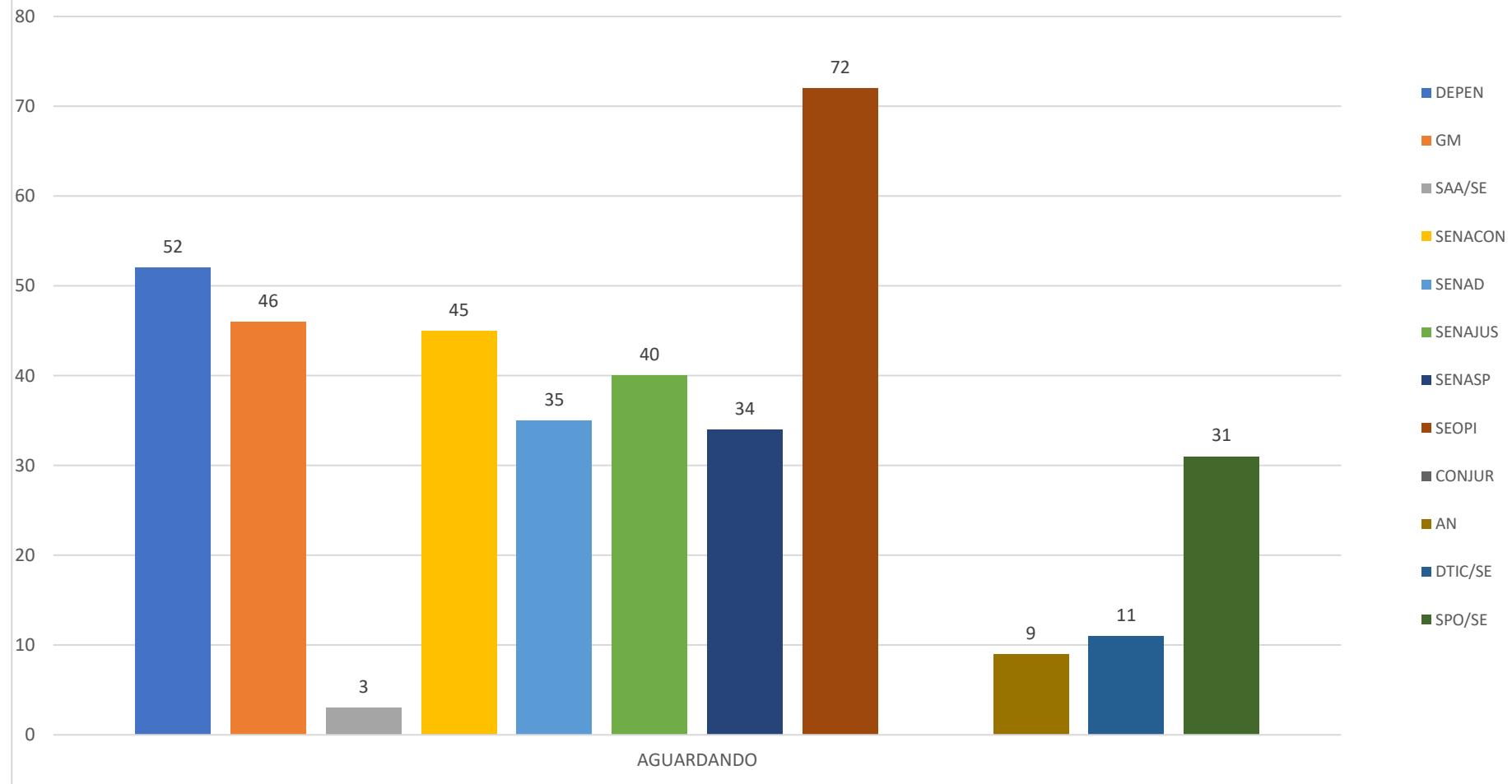


Figura 12: Necessidades de TIC do PDTIC anterior Aguardando Atendimento

6. REFERENCIAL ESTRATÉGICO

No âmbito do MJSP, o referencial estratégico da área de TIC é construído no PETIC 2021-2023.

No PETIC, estão elencados os artefatos estratégicos de TIC (princípios e diretrizes, missão, visão, valores, análise do ambiente, mapa estratégico, objetivos e indicadores estratégicos), bem como são descritas suas principais fontes direcionadoras, com destaque para o PEI.

Aqui, portanto, cabe demonstrar o alinhamento do PDTIC ao PETIC, do qual decorrerão sua coerência, compatibilidade e alinhamento com a estratégia organizacional, o modelo de negócio e os objetivos de negócio.

Inicialmente, cabe destacar que, a partir da análise do ambiente, foram incluídas no Inventário de Necessidades de TIC as demandas específicas para aproveitar oportunidades de melhoria e a mitigação de ameaças.

Outro esforço de alinhamento está no estabelecimento para o atendimento das Necessidades de TIC, dos Sistemática de Priorização das Necessidades de TIC (Capítulo 7), que atribuem maior peso àquelas vinculadas aos projetos estratégicos do MJSP. Os princípios, valores e diretrizes estratégicas também estão devidamente contemplados nos demais critérios que privilegiam a conformidade (atendimento de exigência legal e previsão no PAC), a eficiência (transversalidade da Necessidade), eficácia (viabilidade assegurada pela previsão no PAC) e a transformação digital (vinculação ao PTD).

Assim, neste PDTIC fazem-se presentes elementos do PEI, da EGD, do PTD do MJSP, da LGPD e de outras referências adotadas pelo PETIC. A **Erro! Fonte de referência não encontrada.** a seguir representa a integração da EGD com as demais estratégias (PEI, PETIC e PDTIC), da mesma maneira com os níveis de planejamento e os planos de ação.



Figura 13: Elementos do Referencial Estratégico Delineado

7. SISTEMÁTICA DE PRIORIZAÇÃO DAS NECESSIDADES DE TIC

7.1 Objetivo

A STI, que representa a área de TIC do MJSP deve planejar o atendimento das Necessidades negociais, estabelecendo os planos e as ações adequados para o alcance dos objetivos estratégicos esperados. Para isto, contempla-se atividades relacionadas à priorização das Necessidades de TIC e planejamento de Metas e Ações de TIC, abrangendo aspectos de pessoal, orçamento e riscos.

Sendo assim, visando garantir que o investimento de recursos, tempo e esforços da área de TIC seja o mais adequado às necessidades negociais do Ministério, definiu-se critérios como balizadores para cálculo da prioridade das Necessidades de TIC cujo atendimento está sob responsabilidade da STI.

7.2 Por que priorizar?

Devido à disponibilidade finita de recursos humanos, tecnológicos e financeiros, ou mesmo legais, a totalidade das Necessidades de TIC não pode ser atendida de modo imediato. Isto torna necessária a priorização do atendimento das Necessidades de TIC segundo critérios técnicos, objetivos e estratégicos. Dado o volume de Necessidades, a priorização não se dá de maneira simples, inclusive em função dos inúmeros aspectos que devem ser levados em conta, que vão além das limitações de recursos, passando pelo alinhamento à diretrizes estratégicas da organização e até mesmo condicionantes impostos pela gestão ou legislação.

Quando se identifica com clareza o que deve ser executado, produz-se mais em menos tempo, pois a atenção estará totalmente voltada às atividades que, naquele momento, foram entendidas como de maior importância estratégica ou cujas informações associadas indicaram sua importância e, em alguns casos, urgência.

7.3 Priorização das Necessidades de TIC

Parte crucial do processo de elaboração e de revisão do PDTIC é a definição (ou redefinição) de seus princípios e diretrizes, incluindo os critérios de priorização e de desempate das Necessidades nas Filas de Atendimento sob responsabilidade da STI. Nesse contexto, estabeleceu-se a Diretriz SE nº 01/2022 (Documento SEI 18630308), na forma do art. 11 do Anexo VII da Portaria MJSP nº 2, de 31 de janeiro de 2022 (Documento SEI 16851098):

A proposta envolve a revisão da pontuação básica, alterando a pontuação dos critérios objetivos (Dimensão A), conforme proposta abaixo:

- Caráter Legal: 100 pontos;
- Projeto Estratégico Governo: 75 pontos;
- Projeto Estratégico MJSP: 75 pontos;
- Necessidade Transversal: 50 pontos.
 - Total: 300 pontos

A implantação da pontuação estratégica (Dimensões E) com critérios definidos para que a instância superior possa priorizar qualquer necessidade definida anteriormente:

- CGDSIC (E1): 300 pontos (+/-)
- SE (E2): 600 pontos (+/-)
- CGE (E3): 1.200 pontos (+/-)
- GM (E4): 2.400 pontos (+/-)

Verifica-se que a sistemática de priorização das Necessidades de TIC submetidas à inclusão no PDTIC abrange tanto componentes objetivos quanto subjetivos.

Os primeiros, referenciados como Dimensão A, facilitam a identificação daquelas Necessidades consideradas mais ou menos relevantes, em que a ordem de priorização é calculada, automaticamente, a partir de um conjunto de critérios-chave tabulados e

ponderados. Estes são preenchidos pela unidade demandante, por meio do seu respectivo Ponto Focal.

Os segundos, referenciados como Dimensão E1, E2, E3 e E4, permitem realizar ajustes nessa priorização com base na percepção subjetiva e individualizada do valor que o atendimento de uma determinada Necessidade de TIC agregará à atuação do Ministério. Eles são necessários porque não se vislumbra a possibilidade de construção de critérios puramente objetivos capazes de assegurar o total alinhamento das Necessidades de TIC às estratégias do órgão de forma consistente, homogênea e impensoal.

Assim, buscou-se conciliar essas duas naturezas do processo de priorização por meio de regras claras e transparentes, com um ranqueamento inicial baseado em critérios objetivos e subsequentes ajustes sucessivamente realizados pelas diferentes instâncias estratégicas que participam do processo, a saber:

- 1^a instância: CGDSIC;
- 2^a instância: SE;
- 3^a instância: CGE; e
- 4^a instância: Senhor Ministro (GM).

Acredita-se que tal sistemática permita determinar a relevância de cada Necessidade de TIC com eficiência e eficácia, possibilitando que a alocação dos recursos de TIC do Ministério para seu atendimento se dê de forma otimizada e alinhada às estratégias estabelecidas.

Em linha com o objetivo, na Dimensão A, foram elencados critérios vinculados à Necessidade de atendimento de exigência legal, ao caráter estratégico dos projetos vinculados e à transversalidade da Necessidade, todos passíveis de verificação direta quanto ao correspondente dispositivo legal, quanto à carteira de projetos estratégicos e quanto à identificação das distintas unidades beneficiadas, respectivamente. A Diretriz SE nº 01/2022 definiu a pontuação a ser atribuída a tais critérios.

Nesses critérios, é possível identificar os principais eixos que, de forma subjacente, orientarão o estabelecimento das prioridades para as Necessidades. Há aspectos financeiros,



de abrangência na organização e de alinhamento com programas estratégicos formais, incluindo a EGD.

A aplicação dos critérios da Dimensão A resulta em uma pontuação atribuída a cada Necessidade de TIC, que pode variar entre 0 (zero) a 300 (trezentos) pontos e subsidia a formação de Filas ordenadas para o seu atendimento.

Nesse momento, o CGDSIC pode realizar ajustes iniciais na priorização, com a adição ou subtração de até 300 (trezentos) pontos por meio da Dimensão E1, possibilitando assim que, cumpridos os ritos internos de deliberação do Comitê, seja possível promover uma determinada Necessidade de TIC que estiver em último lugar na Fila para o primeiro lugar, e vice-versa.

Da mesma forma, a SE, o CGE e o GM poderão assim proceder por meio, respectivamente, das Dimensões E2, E3 e E4, ressaltando que a quantidade total de pontos que poderão ser adicionados ou subtraídos em cada dimensão aumenta a cada nível, de maneira a permitir que continue sendo possível posicionar cada Necessidade em qualquer lugar da Fila.

Cabe acrescentar a necessidade de que, sempre que for revisada (aumentada ou diminuída) a pontuação de alguma dessas dimensões para uma dada Necessidade de TIC, seja feita avaliação do impacto na priorização das demais Necessidades de TIC cuja posição na Fila tenha sido afetada, de modo a evitar interferências nas priorizações realizadas pelas instâncias superiores.

Por fim, em casos de pontuação idêntica de duas ou mais Necessidades de TIC, serão aplicados os seguintes critérios de desempate:

1. atendimento a medidas de caráter legal (leis, decretos etc.) e/ou atendimento a determinações judiciais e/ou órgãos de controle;
2. atendimento a projetos estratégicos do Governo Federal (PTD, por exemplo);
3. atendimento a projetos estratégicos do Ministério (PETIC);
4. Necessidade transversal (atende a 2 Secretarias ou mais); e
5. data/horário de cadastramento na ferramenta de gestão e monitoramento do PDTIC.

7.4 Planejamento atendimento das necessidades de TIC (Plano de Metas e Ações)

Após a construção do Inventário de Necessidades priorizadas, é necessário elaborar o Plano de Metas e Ações do PDTIC e verificar a viabilidade de atendimento de cada Necessidade, considerando-se as limitações de tempo e de recursos existentes.

Para tanto, foram estabelecidas outras três dimensões sob as quais as Necessidades de TIC são avaliadas.

A primeira é a Dimensão B, que consiste na definição, por parte do demandante, da data máxima aceitável em que a correspondente Necessidade de TIC deverá ser atendida, sob pena de perda do objeto e/ou de graves prejuízos à Administração Pública.

A justificativa para o valor definido nessa dimensão deve ser objetivamente detalhada e comprovada, pois balizará decisões quanto à revisão, descarte ou pedidos de repriorização da respectiva Necessidade. Além disso, cabe ressaltar que ela não é levada em consideração para a determinação da priorização propriamente dita. Assim, é necessária atenção especial por parte do demandante para evitar a atribuição arbitrária de prazos exígios a essa Dimensão, o que provocará a necessidade de frequentes avaliações de viabilidade e atrasará o processo de elaboração ou revisão do PDTIC.

As outras duas dimensões, C e D, referem-se aos aspectos relacionados ao atendimento da Necessidade de TIC, e, portanto, aplicam-se às correspondentes Ações de TIC.

O primeiro passo para a elaboração do Plano de Metas e Ações é vincular uma Ação de atendimento a cada uma das Necessidades de TIC do Inventário, sendo que uma mesma Ação poderá ser vinculada a mais de uma Necessidade.

Cada Ação terá um executor definido, que agrupará as demais Necessidades sob sua responsabilidade em Filas de Atendimento priorizadas de acordo com a respectiva pontuação. Cabe destacar que, sempre que uma Ação de TIC possuir mais de uma Necessidade de TIC vinculada, ela será priorizada de acordo com a maior pontuação dentre todas as Necessidades de TIC associadas.



Por fim, a Dimensão D é estabelecida pelo executor da Ação e indica quantos meses são necessários para concluir-la, após ter sido iniciada sua execução.

Com isso, reúnem-se todos os elementos necessários à construção de um plano efetivo, bem como à análise de sua viabilidade.

Diante disso, é possível iniciar o planejamento das Metas, sendo que o próximo passo é verificar se elas estão compatíveis com a expectativa de atendimento pelos demandantes (informação incluída no momento do cadastro da demanda), por meio de cotejamento com os prazos definidos na Dimensão B.

Caso se verifique que não há compatibilidade entre o tempo de atendimento dado pelo Executor e a Dimensão B, o demandante deve avaliar que medidas podem ser tomadas para sanar essa situação, como readequar seu planejamento interno para se adaptar ao prazo da Meta, cancelar a respectiva Necessidade ou pleitear sua priorização.

É importante também frisar que os efeitos dessa verificação também serão validados junto às instâncias superiores de priorização, pois interferem nas priorizações anteriormente realizadas.

Um pedido de repriorização de Necessidade, portanto, envolve a revisão das Metas de toda a Fila e sua validação junto a todas as instâncias de priorização. O mesmo se aplica aos casos em que se constata a Necessidade de alteração da Fila de uma determinada Necessidade de TIC após análises mais aprofundadas, o que ressalta a importância da adequada alocação no momento da inclusão no PDTIC.

7.5 Execução das ações de TIC

Estabelecido o Plano de Metas e Ações, cabe detalhar o funcionamento da sua sistemática de execução.

Conforme já apresentado, as Necessidades de TIC inventariadas são organizadas em Filas de Atendimento, gerenciadas pelas diferentes equipes especializadas e responsáveis por executar as respectivas Ações de atendimento. Tal arranjo visa a um controle mais efetivo



acerca da execução de cada uma dessas Necessidades, tendo sido estabelecidas as seguintes Filas:

- I. Filas de Atendimento executadas, exclusivamente, pela Coordenação-Geral de Governança de TIC – CGGOV, que englobam demandas relacionadas à:
 - a. Governança de TIC; e
 - b. Segurança da Informação e Comunicação.
- II. Filas de Atendimento executadas, exclusivamente, pela Coordenação-Geral de Serviços e Infraestrutura - CGISE, que englobam demandas relacionadas à:
 - a. Aquisição de Software para Servidor de Aplicação;
 - b. Ferramenta de usuário; e
 - c. Infraestrutura.
- III. Filas de Atendimento executadas, exclusivamente, pela Coordenação-Geral de Planejamento, Inovação e Integração para Segurança Pública – CGISP, que englobam demandas relacionadas a:
 - a. Acompanhamento de aquisições de TIC (Integrante Técnico);
 - b. Acompanhamento de aquisições de TIC (Consultor Técnico);
 - c. Capacitação de Servidores STI; e
 - d. Desenvolvimento de Soluções *Low Code* e Automatização.
- IV. Filas de Atendimento executadas, exclusivamente, pela Coordenação-Geral de Sistemas, Informações e Dados – CGSID, que englobam demandas relacionadas a:
 - a. Desenvolvimento e Evolução de sistemas;
 - b. Internalização de Bases;
 - c. Painéis; e
 - d. Absorção.



Cada uma das Filas possui um gerente, responsável por monitorar e, principalmente, organizar a execução das Ações de atendimento correspondentes. Tal execução se dará em ciclos trimestrais, mediante a publicação em Boletim de Serviço, pela STI, de edital contendo todas as Necessidades de cada Fila cujo atendimento está previsto para ser iniciado no período seguinte.

A elaboração do edital deve ser seguida estritamente a ordem de prioridade estabelecida para cada Fila, podendo incluir, em caráter excepcional:

1. as Necessidades de TIC cujos recursos para atendimento, em análise individualizada, não concorram com os recursos necessários ao atendimento das Necessidades de maior prioridade; e
2. as Necessidades de TIC que forem imprescindíveis à viabilização do atendimento das Necessidades de maior prioridade, ou à própria execução do PDTIC.

Quaisquer outras Necessidades de TIC que não estejam na ordem de prioridade estabelecida só poderão ser incluídas no PDTIC mediante autorização de alguma das instâncias estratégicas que participam do processo de priorização (CGDSIC, SE, CGE e GM). Tal regra é válida inclusive para algumas demandas que possuem data certa para serem atendidas, a exemplo de contratações para manutenção de serviços que já são prestados, exigindo assim planejamento adequado por parte dos envolvidos para que tais demandas sejam priorizadas adequadamente com a antecedência necessária, e, assim, seja minimizado o impacto da reformulação do Plano de Metas que se faz necessária toda vez que há uma alteração na ordem de execução das Ações previstas.

Publicado o edital, cabe às unidades interessadas encaminhar à STI, no prazo de 15 (quinze) dias, a formalização da demanda, com o envio do Documento de Oficialização de Demanda - DOD no caso de contratações ou de Ofício de solicitação de desenvolvimento de sistema, internalização de bases de dados, absorção de aplicações ou equivalente.

Caso, por algum motivo (falta de recursos financeiros, indisponibilidade de pessoal, etc), o demandante se omita em oferecer as condições necessárias para a execução da Ação de atendimento pela STI, será convocada a Necessidade seguinte da Fila, permanecendo a



original na mesma posição por mais um ciclo. Em caso de nova omissão, a demanda será despriorizada para o final da Fila, cabendo recurso às instâncias competentes para sua repriorização.

A execução das Ações será monitorada pela área de governança da STI, com prestação de informações à direção da STI, ao CGDSIC e aos demandantes. Acrescente-se que tal sistemática será implantada de forma gradual, iniciando-se pela Fila de desenvolvimento de sistemas, e poderá sofrer aperfeiçoamentos conforme é avaliado o seu funcionamento.

Sendo assim, neste momento inicial, a falta de parâmetros e referências consolidadas para uma estimativa mais precisa do esforço de atendimento das Necessidades faz com que as de maior prioridade tenham um Plano de Metas mais preciso (mês/trimestre de início de atendimento), enquanto as do final da Fila tenham metas mais genéricas (granularidade por semestre/ano).

Assim, com tal tratamento das demandas em 2 níveis de prioridade (alta e baixa), busca-se minimizar o impacto das dificuldades para determinar as Metas com maior precisão e, ao mesmo tempo, obtém-se um macroplanejamento compatível com o que se espera de um PDTIC.



8. PLANO DE METAS E AÇÕES

Após análise e consolidação das Necessidades de TIC foram definidas Ações a serem executadas pela STI ou, ainda, pelas próprias Unidades demandantes para o seu atendimento.

As Necessidades semelhantes que pudessem ser contempladas por uma mesma ação foram agrupadas, possibilitando, assim, otimizar os recursos disponíveis e maximizar o alcance da atuação da STI.

Diante disto, coerente com a metodologia utilizada para poder apresentar um Plano de Metas e Ações de maneira mais uniforme e padronizada, foram dispostas e relacionadas aos respectivos indicadores, responsáveis e Necessidades vinculadas, conforme exposto detalhadamente no ANEXO III.

9. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS

9.1 EFETIVO ATUAL

A STI conta atualmente com um total de 57 (cinquenta e sete) colaboradores, assim distribuídos:

Servidores STI		Quantidade
GABINETE	Cedidos	1
	Comissionados s/ vínculo	2
Subtotal		3
CGGOV	Analista em Tecnologia da Informação - ATI	3
	Analista Técnico Administrativo - ATA	1
	Agente Administrativo	1
	Cedidos	1
	Temporários	5
Subtotal		11
CGSID	Analista em Tecnologia da Informação - ATI	4
	Cedidos	5
	Temporários	13
Subtotal		22
CGISE	Analista em Tecnologia da Informação - ATI	6
	Analista Técnico Administrativo - ATA	4
	Cedidos	4
Subtotal		14
CGISP	Analista em Tecnologia da Informação - ATI	1
	Cedidos	1
	Temporários	3
	Comissionados s/ vínculo	2
Subtotal		7
Total Geral de Servidores		57

Tabela 1: Efectivo de Servidores da STI

Entretanto, com vista à gestão de pessoas da STI torna-se relevante não apenas a manutenção do quadro existente de servidores, como também das suas respectivas qualificações, conforme o OETIC 10 – Desenvolver Equipes de TIC com Competências Digitais e Gerenciais. Neste contexto, tais qualificações foram integradas com o PDP do Ministério



mediante o Levantamento de Necessidade de Treinamento encaminhado, anualmente, ao ME.

Assim, no período de vigência deste PDTIC, dentre as ações de capacitação para todos os servidores da STI, destacam-se algumas habilidades a serem aprimoradas ou desenvolvidas para com seus servidores, quais sejam:

- Planejamento de Contratação de TIC baseado nas novas instruções normativas;
- Gerenciamento de Riscos voltados para contratação TIC;
- Gerenciamento de Projetos de TIC;
- Liderança Ágil;
- Governança;
- Segurança de Informação;
- Infraestrutura de TIC;
- Engenharia de Dados;
- *Big Data*;
- *Cloud Computing*;
- Ecossistema Azure;
- Estratégias de Inovação de Processos e Produtos;
- Integração Tecnológica;
- Entendimento Orçamentário sobre a Administração alinhado à TIC;
- Planejamento estratégico, tático e operacional voltado para Administração Pública; e
- Gerenciamento de Banco de Dados;
- Programação;
- Desenvolvimento de Aplicações; e
- Serviços de TIC.

9.2 ATRIBUIÇÕES E NECESSIDADES DE PESSOAL

O Decreto nº 11.348, de 01 de janeiro de 2023, que constituiu a STI na reestruturação do MJSP, estabeleceu um significativo aumento da estrutura de TIC no Ministério. Torna-se,

portanto, primordial o reforço no atual quadro de servidores efetivos da STI em razão desse acréscimo recente da estrutura organizacional e da rotatividade elevada dos servidores.

A instituição do SUSP e a criação da Política Nacional de Segurança Pública e Defesa Social - PNSPDS, pela Lei nº 13.675/2018, teve por objetivo a preservação da ordem pública e da incolumidade das pessoas e do patrimônio.

Para isso, a referida Lei prevê a atuação conjunta, coordenada, sistêmica e integrada dos órgãos de segurança pública e defesa social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, em articulação com a sociedade. Nesse cenário, o MJSP é definido como o órgão central daquela estrutura e ator fundamental na condução da PNSPDS, ao coordenar a atuação de todos os integrantes operacionais do SUSP (PF, PRF, polícias civis, polícias militares, corpos de bombeiros militares, guardas municipais, agentes penitenciários, institutos oficiais de criminalística, medicina legal e identificação, entre outros).

De acordo com a referida lei, são algumas das diretrizes da PNSPDS (Art. 5º):

- V - coordenação, cooperação e colaboração dos órgãos e instituições de segurança pública nas fases de planejamento, execução, monitoramento e avaliação das ações, respeitando-se as respectivas atribuições legais e promovendo-se a racionalização de meios com base nas melhores práticas;
- VII - fortalecimento das instituições de segurança pública por meio de investimentos e do desenvolvimento de projetos estruturantes e de inovação tecnológica;
- VIII - sistematização e compartilhamento das informações de segurança pública, prisionais e sobre drogas, em âmbito nacional;
- XI - padronização de estruturas, de capacitação, de tecnologia e de equipamentos de interesse da segurança pública;
- XXIII - uso de sistema integrado de informações e dados eletrônicos.

A coordenação e a integração entre órgãos e instituições de segurança pública exige a intercomunicação entre dezenas de sistemas e centenas de bancos de dados já existentes, bem como o desenvolvimento de diversas aplicações ou funcionalidades de novos sistemas.

Além disso, para que o SUSP possa ser realmente efetivo, será necessário criar e manter um ambiente de compartilhamento de dados para coletar, manipular, analisar e exibir dados, construindo valor agregado com as análises geradas, por meio da implantação de um *Big Data* no âmbito do MJSP. Nesse contexto, é imperioso que a STI seja estruturada de forma a suportar as demandas de projetos voltados à utilização de tecnologias de *Big Data Analytics*, no Ministério.

Isto porque projetos dessa natureza demandam, além de infraestrutura robusta, especialistas altamente capacitados em diversas áreas da ciência da computação, a exemplo de cibersegurança, da arquitetura de sistemas distribuídos, da arquitetura de dados escaláveis, da otimização de SGBD, do processamento de fluxos contínuos de dados, dentre outras habilidades, todas voltadas à manutenção de ambiente capaz de coletar e processar grandes volumes de dados, estruturados ou não estruturados.

9.3 PROCESSOS CRÍTICOS COM CARÊNCIA DE SERVIDORES

Para fins de avaliação do dimensionamento da força de trabalho, foram identificados 4 (quatro) processos mais críticos da STI, assim considerados aqueles prioritários por demandarem um elevado volume de trabalho: processos (I) e (II) e/ou pela sua criticidade quanto ao impacto nos resultados alcançados: processos (III) e (IV):

- (I) planejamento de contratações e fiscalização de contratos de infraestrutura de TIC e de suporte aos usuários de sistemas;
- (II) planejamento de contratações e fiscalização de contratos de desenvolvimento de sistemas;
- (III) gestão dos processos de TIC; e
- (IV) compartilhamento de dados e sustentação da Plataforma *Big Data*.

A Coordenação-Geral de Infraestrutura e Serviços – CGISE, da STI, é responsável pela fiscalização de contratos de infraestrutura de TIC (segurança e monitoramento de redes, sistemas operacionais, armazenamento, sistemas de produção, bancos de dados e serviços de telecomunicações), além do atendimento aos usuários dos sistemas de TIC. Nessa área, atualmente, a STI conta com 14 (quatorze) servidores técnicos efetivos envolvidos com a fiscalização (fiscal requisitante e fiscal técnico) de 25 (vinte e cinco) contratos de TIC, que totalizam um montante de cerca de R\$ 30 (trinta) milhões por ano.

Ademais, do montante em recursos financeiros, a diversidade dos contratos de TIC envolvem as complexidades tecnológicas, da gestão de especialistas, além de lidar com sistemas críticos, que exigem operação ininterrupta (24/7), muitas vezes em regime de urgência/emergência. Os sistemas desenvolvidos e/ou suportados pela STI atendem aos

vários órgãos que integram o MJSP, tais como: SENACON, SENAD, SENASP, SENAUS, bem como mais de 250 (duzentos e cinquenta) mil profissionais de segurança pública da União, estados e municípios, como policiais federais, civis e militares, guardas municipais, bombeiros, agentes penitenciários e peritos criminais.

A recorrência de eventos e incidentes de segurança indica a necessidade de se reforçar os padrões e os processos de segurança da informação, a fim de proteger o MJSP contra comportamentos hostis. Nesse sentido, há necessidade de reforço e qualificação do pessoal, próprio e terceirizado, com perfil especializado em segurança da informação.

Desde a instauração do CGDI, a integração do compartilhamento de dados, entre Unidades do MJSP e outros órgãos da APF, tem sido facilitada em níveis que superam todos os alcançados anteriormente. Este novo patamar de compartilhamento de dados demandará da área de TIC, do Ministério, uma estrutura de pessoal adequada para processar e atender às solicitações de compartilhamento, em apoio ao referido Comitê.

Tal ação insere-se num contexto mais amplo de adequação da STI, a fim de se possibilitar às áreas de negócio a tomada de decisões orientada a dados (*data driven*), aumentando a efetividade das suas políticas públicas. Esta nova orientação da gestão demandará profissionais com competência para tratamento e análise de dados, além de profissionais para a gestão dos processos de compartilhamento de dados.

9.4 ESTIMATIVA DA CAPACIDADE DE EXECUÇÃO DISPONÍVEL DA TIC

Embora não haja limitações para a quantidade de contratos ou sistemas em desenvolvimento que um fiscal/gestor de TIC consiga acompanhar simultaneamente, é preciso evitar que o profissional fique sobrecarregado, de forma a prejudicar a fiscalização/gestão da prestação do serviço pela empresa contratada (fábrica de software). Sobre essa questão, manifestou-se o TCU¹ no seguinte sentido:

A qualidade dos serviços prestados pelas contratadas e, por conseguinte, dos sistemas desenvolvidos, reflete de maneira direta no desempenho das organizações, já que os sistemas objeto de desenvolvimento/manutenção dão suporte aos seus processos de trabalho. Nesse sentido, a carência de pessoal capacitado para

¹ CAVALCANTI, A.S. (Ministro-substituto). Auditorias na Gestão de Contratos de TI. Brasília: TCU, Secretaria de Fiscalização de Tecnologia da Informação, 2015.



conduzir o processo de gestão contratual, além da falta de estrutura da organização contratante, prejudica sobremaneira a realização de avaliação de qualidade de forma sistemática.

A experiência de gestão/fiscalização de contratos na STI recomenda que a cada gestor/fiscal de TIC seja designado para o acompanhamento simultâneo do desenvolvimento de, no máximo, 3 (três) sistemas (ou contratos) a depender da complexidade.

9.5 AÇÕES DE PESSOAL EM ANDAMENTO

9.5.1 Mestrado Profissionalizante

Termo de Execução Descentralizada – TED entre o MJSP e Universidade de Brasília para a capacitação (mestrado profissionalizante) do corpo de servidores da STI, na área de ciência, engenharia e segurança de dados, de forma que haja especialistas aptos a manterem o projeto de *Big Data* após sua implantação.

9.5.2 Contratação de Serviços de Apoio à Gestão de Dados

Encontra-se em andamento o planejamento para contratação de empresa para a prestação de serviços técnicos especializados em soluções para Arquitetura de Dados e Metadados, *Business Intelligence*, Inteligência Artificial, *Big Data*, Ciência de Dados, Governança e Gestão de Dados para atender às necessidades do MJSP.

9.5.3 Contratação de Serviços de Apoio à Gestão de Dados

Assim como o serviço anterior, também se encontra em processo de contratação de empresa para prestação de serviços de apoio à gestão do compartilhamento de dados, no âmbito do MJSP. Esse serviço tem por objetivo apoiar a STI na formalização, renovação e monitoramento de Acordos de Cooperação Técnica e Termos de Acesso celebrados entre o MJSP e outros órgãos públicos para o compartilhamento de dados.

9.5.4 Plano de Transformação Digital

O PTD pactuado entre secretarias interministeriais: SE/MJSP, SEME/SG-PR e a SGD/ME em setembro de 2019 e repactuado em outubro de 2020 prevê a alocação de 24 (vinte e quatro) servidores com os seguintes perfis:

Perfil	Qtd	Descrição	Motivação
Governança	3	Profissional capacitado e orientado a entender as necessidades de negócio e buscar as melhores soluções.	É necessário a ampliação dessa capacidade para o atendimento do quantitativo dos serviços previstos para o gerenciamento da integração dos serviços da TI.
Infraestrutura	5	Profissional com alta experiência em otimização de infraestrutura e implantação de processos ITIL.	Com a ampliação dos serviços digitais ofertados, assim como a otimização dos já existentes, é necessário que haja um reforço técnico na área de infraestrutura, de forma a otimizar os ambientes que hospedarão os serviços.
Segurança	3	Profissional com experiência em segurança da informação, e com conhecimentos diversos a respeito dos normativos sobre o tema.	A adaptação de todos os serviços que interagem com o público externo necessitará de uma atenção especial em relação ao atendimento das normas de segurança da informação, em especial à Lei de Proteção de Dados.
Gestor de Projeto	13	Profissional com capacidade para apoiar na gestão e no monitoramento do órgão referente ao portfólio de serviços estabelecido no Plano Digital.	Tendo em vista a dimensão das metas estabelecidas no Plano Digital, será necessário montar uma estratégia de acompanhamento e monitoramento, identificando as necessidades e potencialidades de atuação conjunta com órgãos/entidades, definindo estratégia de abordagem, atores, para implementação da Estratégia de Governo Digital.
TOTAL	24		

Tabela 2: Perfis dos Servidores para execução do Plano de Transformação Digital

Em 2020, foram disponibilizadas pela SGD/ME 5 (cinco) Gratificações Temporárias do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação – GSISP para serem concedidas, por meio de processo seletivo simplificado, a servidores que fossem atuar de forma dedicada ao Projeto de Transformação Digital do MJSP.



10. PLANO ORÇAMENTÁRIO

O planejamento orçamentário necessário para apoiar tecnologicamente o cumprimento das atribuições da STI está demonstrado nas figuras abaixo extraídas do Painel do Orçamento 2023, que pode ser acessado, por meio do seguinte link:

<https://app.powerbi.com/reportEmbed?reportId=4a2671e0-3f1c-479d-9f70-d18dbe488f59&autoAuth=true&ctid=eb090420-444c-43f7-91f2-4b8da6bfe8e1>

ORÇAMENTO ATUAL DO MJSP - EXERCÍCIO 2023

FONTE: TESOURO GERENCIAL



Figura 14: Painel Execução por Ação

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA CÓDIGO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA NOME	UNIDADE	PROJETO INICIAL DA LOA - FIXAÇÃO DESPESA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	ORÇAMENTO DISPONÍVEL	DESPESAS EMPENHADAS (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS LIQUIDADAS (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS LIQUIDADAS A PAGAR (CONTROLE EMPENHO)	DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)	CRÉDITO DISPONÍVEL	DESPESAS PRE-EMPENHADAS A EMPENHAR
30101	MINISTERO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - STI	81.357.395	79.567.194,00	79.058.194	79.058.194	68.715.847	13.086.000	63.422	13.022.578	10.342.347	0,00
TOTAL			81.357.395	79.567.194,00	79.058.194	79.058.194	68.715.847	13.086.000	63.422	13.022.578	10.342.347	0,00

Figura 15: Tabela de Execução Orçamentária Simplificada

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA CÓDIGO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA NOME	UNIDADE	AÇÃO GOVERNO CÓDIGO	AÇÃO GOVERNO NOME	LOCALIZADOR GASTO CÓDIGO COMPLETO	LOCALIZADOR GASTO NOME	PLANO ORÇAMENTÁRIO CÓDIGO PO	PLANO ORÇAMENTÁRIO NOME	GRUPO DESPESA CÓDIGO GRUPO	GRUPO DESPESA NOME	NAT DES DE CÓD
30101	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - STI	2000	ADMINISTRACAO DA UNIDADE	20000001	ADMINISTRACAO DA UNIDADE - NACIONAL	000C	DESPESAS COM TECNOLOGIA DA INFORMACAO	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339
30101	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - STI	2000	ADMINISTRACAO DA UNIDADE	20000001	ADMINISTRACAO DA UNIDADE - NACIONAL	000C	DESPESAS COM TECNOLOGIA DA INFORMACAO	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339
30101	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	Subsecretaria de Tecnologia da Informação e	2000	ADMINISTRACAO DA UNIDADE	20000001	ADMINISTRACAO DA UNIDADE - NACIONAL	000C	DESPESAS COM TECNOLOGIA DA INFORMACAO	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339
TOTAL											

Figura 16: Tabela de Execução por Ação Resumida

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA CÓDIGO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA NOME	UNIDADE	ÓRGÃO UGE CÓDIGO	ÓRGÃO UGE NOME	UG EXECUTORA CÓDIGO	UG EXECUTORA NOME	RESULTADO EOF CÓDIGO	RESULTADO EOF NOME	PNSP - AÇÃO ESTRATÉGICA	CADEIA
30101	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - STI	30000	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	200006	COORDENACAO-GERAL DE GESTAO DE PESSOAS-CGGP	2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	Demais	Governar
30101	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - STI	30000	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	200005	COORDENACAO-GERAL DE LOGISTICA E CONTRATOS/MJ	2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	Demais	Governar
30101	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - STI	30000	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	200005	COORDENACAO-GERAL DE LOGISTICA E CONTRATOS/MJ	2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	Demais	Governar
30101	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - STI	30000	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA	200005	COORDENACAO-GERAL DE LOGISTICA E CONTRATOS/MJ	2	PRIMARIO DISCRICIONARIO	Demais	Governar
TOTAL										

Figura 17: Tabela de Execução por Ação Detalhada

11. PLANO DE GESTÃO DE RISCOS

Segundo o Manual de Gerenciamento de Riscos e Controles Internos do MJSP, 2^a edição de 2020, o risco pode ser definido como sendo todo “evento futuro e incerto que, caso ocorra, pode impactar negativamente o alcance dos objetivos do Ministério”. Adicionalmente, ainda conforme este Manual, considera-se que:

O simples fato de executar alguma atividade abre a possibilidade de ocorrência de eventos ou situações cujas consequências constituem oportunidades para obter vantagens (lado positivo), ou então ameaças ao sucesso (lado negativo).

Eventos são situações em potencial, de origem interna ou externa, que podem provocar impactos positivos ou negativos na consecução dos objetivos da organização. Os eventos negativos são denominados riscos, enquanto os positivos, oportunidades.

Com o objetivo de gerenciar os riscos de maneira simples e objetiva, foi elaborado o Plano de Gestão de Riscos, inspirado nos processos de gerenciamento de riscos previstos no Guia PMBOK® - *Project Management Body of Knowledge*.

De acordo com este Guia, o Gerenciamento dos Riscos inclui identificar, analisar, planejar respostas e controlar os riscos. Sendo assim, a ideia é aumentar a probabilidade e o impacto dos eventos positivos e reduzir a probabilidade e o impacto dos eventos negativos sobre a execução deste Plano.

11.1 IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS

Inicialmente, para que os riscos possam ser geridos é primordial identificá-los para que, então, posteriormente, sejam decididos tanto o tipo de resposta quanto o tratamento a serem dados a tais riscos.

Contudo, esta etapa tem por característica não apenas a identificação, como também a documentação dos riscos para que se obtenham como resultado evidências objetivas e fundamentadas. Afinal, é de primordial importância catalogar os possíveis eventos que porventura possam comprometer a capacidade do MJSP alcançar os resultados propostos em sua estratégia.

11.2 ANÁLISE DOS RISCOS

A segunda etapa para a elaboração do Plano de Gestão de Riscos foi estimar os Riscos utilizando o método qualitativo.

Esta abordagem consiste em definir a criticidade dos Riscos por meio da avaliação combinada da Probabilidade do Risco ocorrer e da classificação do Impacto que o Risco poderá causar sobre a execução do PDTIC.

Neste método, os componentes dos Riscos são estimados como Alto, Médio e Baixo. Para tanto, foi desenvolvida uma Matriz de Probabilidade x Impacto utilizada para definir a criticidade dos Riscos identificados:

Probabilidade	Impacto	Criticidade
Muito Alta	Insignificante	Médio
Muito Alta	Fraco	Médio
Muito Alta	Moderado	Alto
Muito Alta	Forte	Extremo
Muito Alta	Catastrófico	Extremo
Alta	Insignificante	Baixo
Alta	Fraco	Médio
Alta	Moderado	Alto
Alta	Forte	Extremo
Alta	Catastrófico	Extremo
Média	Insignificante	Baixo
Média	Fraco	Médio
Média	Moderado	Médio
Média	Forte	Alto
Média	Catastrófico	Alto
Baixa	Insignificante	Baixo
Baixa	Fraco	Baixo
Baixa	Moderado	Médio
Baixa	Forte	Médio
Baixa	Catastrófico	Médio
Muito Baixa	Insignificante	Baixo
Muito Baixa	Fraco	Baixo
Muito Baixa	Moderado	Baixo
Muito Baixa	Forte	Baixo
Muito Baixa	Catastrófico	Médio

Tabela 3: Matriz de Probabilidade x Impacto

A escala apresentada no quadro abaixo reflete os limites de exposição aceitáveis, ou seja, a tolerância ao risco.

Probabilidade	Impacto	Classificação
Muito Alta	Insignificante	RM (Risco Médio)
Muito Alta	Fraco	RM (Risco Médio)
Muito Alta	Moderado	RA (Risco Alto)
Muito Alta	Forte	RE (Risco Extremo)
Muito Alta	Catastrófico	RE (Risco Extremo)
Alta	Insignificante	RB (Risco Baixo)
Alta	Fraco	RM (Risco Médio)
Alta	Moderado	RA (Risco Alto)
Alta	Forte	RE (Risco Extremo)
Alta	Catastrófico	RE (Risco Extremo)
Média	Insignificante	RB (Risco Baixo)
Média	Fraco	RM (Risco Médio)
Média	Moderado	RM (Risco Médio)
Média	Forte	RA (Risco Alto)
Média	Catastrófico	RA (Risco Alto)
Baixa	Insignificante	RB (Risco Baixo)
Baixa	Fraco	RB (Risco Baixo)
Baixa	Moderado	RM (Risco Médio)
Baixa	Forte	RM (Risco Médio)
Baixa	Catastrófico	RM (Risco Médio)
Muito Baixa	Insignificante	RB (Risco Baixo)
Muito Baixa	Fraco	RB (Risco Baixo)
Muito Baixa	Moderado	RB (Risco Baixo)
Muito Baixa	Forte	RB (Risco Baixo)
Muito Baixa	Catastrófico	RM (Risco Médio)

Tabela 4: Escala para Classificação de Níveis de Risco

11.3 CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DOS RISCOS

Após identificar e priorizar os Riscos, foi definida uma estratégia de tratamento e resposta aos Riscos negativos, visando trazer os níveis de risco para patamares aceitáveis. Foram consideradas as seguintes medidas para o tratamento dos Riscos negativos identificados:

Tipo de Tratamento do Risco	Resposta ao Risco
Evitar	Sugere que nenhuma opção de resposta tenha sido identificada para reduzir o impacto e a probabilidade a um nível aceitável. Significa descontinuação das atividades que geram o risco, ou seja, não executar, interromper ou substituir a atividade que gera o risco.

Tipo de Tratamento do Risco	Resposta ao Risco
Reducir	Reducir o risco residual a um nível compatível com as tolerâncias desejadas ao risco. Serão adotadas medidas para reduzir a probabilidade ou o impacto dos riscos, ou, até mesmo, ambos.
Transferir ou Compartilhar	Reducir o risco residual a um nível compatível com as tolerâncias desejadas ao risco. Sugere-se a redução da probabilidade ou do impacto dos riscos pela transferência ou pelo compartilhamento de uma porção do risco com as partes interessadas ou envolvidas.
Aceitar	Indica que o risco inerente já esteja dentro das tolerâncias ao risco. Nenhuma medida é adotada para afetar a probabilidade ou o grau de impacto dos riscos.

Tabela 5: Respostas aos Riscos

Por conseguinte, o trabalho realizado não se limita apenas naquele Guia supracitado, como, também, está baseado na estrutura do COSO ERM, na Norma Internacional ISO 31000/2009 e nas boas práticas adotadas no setor público. E, sempre que necessário, será revisto e alinhado ao Modelo proposto, nas revisões futuras deste PDTIC.

Diante do exposto, tem-se que o Plano de Gestão de Riscos foi revisto e alinhado ao Modelo de Gerenciamento de Riscos e Controles Internos do MJSP – extraído por meio do sistema AGIR. Complementarmente, de maneira sintética, tal Plano pode ser mais bem visualizado mediante o Quadro 6: Plano de Gestão de Riscos, abaixo relacionado.

Identificação					Matriz				Estratégia			
Item	Causa	Evento do Risco	Tipo do Risco	Nível do Risco	Probabilidade	Impacto	Criticidade	Consequência	Tratamento	Resposta	Responsável	Prazo Implantação
1	a. Falta de recursos humanos para a execução do PDTIC b. Mudanças frequentes no cenário político ou na legislação vigente c. Falta de priorização do processo de contratação junto às áreas competentes d. Descumprimento da ordem de priorização definida e. Alta suscetibilidade do processo licitatório a impugnação, questionamento, judicialização	Atraso na execução das necessidades de TIC do PDTIC	Risco Legal	RE (Risco Extremo)	Alta	Forte	Extremo	a. Não execução de todas as necessidades do PDTIC b. Prejuízo na execução dos projetos estratégicos c. Atraso do processo licitatório	Reducir	Revisar semestralmente o PDTIC para adequar ao novo cenário político ou novas regras legais	STI	25/06/2021 - 31/12/2022
										Construção de fluxo de acompanhamento de todos os processos licitatórios referentes ao PDTIC		01/07/2021 - 30/11/2021
										Informar à Secretaria Executiva sobre a necessidade orçamentária		25/06/2021 - 15/12/2022
										Informar à Secretaria Executiva sobre a necessidade de recursos humanos capacitados		25/06/2021 - 15/12/2022

Identificação					Matriz				Estratégia			
Item	Causa	Evento do Risco	Tipo do Risco	Nível do Risco	Probabilidade	Impacto	Criticidade	Consequência	Tratamento	Resposta	Responsável	Prazo Implantação
2	a. Falta de recursos humanos para o monitoramento do PDTIC b. Ausência de repasse adequado das necessidades de monitoramento do PDTIC c. Comunicação ineficiente entre a STI e as áreas de negócio	Monitoramento inadequado das necessidades de ITC do PDTIC	Risco Operacional	RM (Risco Médio)	Média	Moderado	Médio	a. Gestão ineficiente do monitoramento do PDTIC b. Não atingimento das metas do PDTIC	Reducir	Informar à Secretaria Executiva sobre a necessidade de pessoal	STI	25/06/2021 - 15/12/2022
										Implantar ferramenta de gestão de atividades e/ou projetos para melhorar o monitoramento das necessidades do PDTIC		01/10/2021 - 29/10/2021
										Estabelecer pontos focais para comunicação com as áreas para que ela seja mais eficiente e transparente	CGISP	01/07/2021 - 31/12/2022
										Solicitar cursos de capacitação referentes à elaboração de PDTIC	STI	01/07/2021 - 15/12/2022

Identificação						Matriz				Estratégia			
Item	Causa	Evento do Risco	Tipo do Risco	Nível do Risco	Probabilidade	Impacto	Criticidade	Consequência	Tratamento	Resposta	Responsável	Prazo Implantação	
3	a. Desconhecimento e/ou não aplicação das regras de priorização e/ou atendimento b. Determinação superior fora do fluxo previsto c. Falta de alinhamento entre as unidades do ministério e a STI	Desobediência às regras de priorização e/ou atendimento	Risco Operacional	RE (Risco Extremo)	Alta	Forte	Extremo	a. Não execução da ordem de prioridade e/ou atendimento estabelecida b. Desestímulo ao processo de elaboração e revisão do PDTIC	Reducir	Incluir na portaria 86 a designação por função dos representantes do CGDSIC	STI	12/03/2021 - 30/11/2021	
										Endomarketing - divulgação e capacitação sobre o funcionamento do PDTIC		01/07/2021 - 06/06/2023	
										Instituição de sistemática de editais periódicos que preveem a ordem de execução das necessidades do PDTIC		01/07/2021 - 31/05/2023	

Tabela 6: Plano de Gestão de Riscos

12. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Segundo o Guia do PDTIC do SISP, o monitoramento, no âmbito do acompanhamento do PDTIC, pode ser considerado como uma atividade constante e sistemática de coleta de informações a respeito do desempenho da execução do PDTIC. Logo, a identificação não somente de possíveis desvios das ações programadas assim como a colaboração para o momento de avaliação e posterior tomada de decisões também estão compreendidas nesse contexto.

Cabe à DPN a responsabilidade de monitorar a execução do PDTIC, acompanhando a implementação das Ações, o uso dos recursos e a entrega dos serviços com o objetivo de atender às estratégias e aos objetivos do Ministério.

Avalia-se que, desta forma, seja maximizada a possibilidade de alcance das metas planejadas com maior eficácia.



Além disso, visando apoiar a verificação pela gestão da STI acerca do monitoramento do PDTIC, foram desenvolvidos painéis de controle (*dashboards*), no qual a gestão pode verificar o progresso das suas ações. Ou seja, se de fato estão evoluindo conforme o planejado o que facilita o processo de análise e a respectiva tomada de decisão.

Para construção dos referidos painéis, foram utilizados – como fonte – dados da ferramenta de gestão e monitoramento do PDTIC. Tais painéis foram elaborados utilizando o *Power BI*, da Microsoft, com integração direta à base de dados do *Redmine*.

Com o intuito da obtenção de informações gerenciais sobre o status das Necessidades de TIC (Atendida, Cancelada, Aguardando Atendimento, Em Execução) são fornecidas por intermédio dos respectivos painéis, conforme evidenciados de maneira sucinta no ANEXO I. Necessidades de TIC.

13. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O MJSP por meio da atuação efetiva da STI tem direcionado esforços incessantes no aperfeiçoamento da governança e da gestão de TIC.

Este PDTIC tem por propósito não somente transparecer a alocação dos investimentos em TIC, no período de vigência 2021-2023, como também de propiciar a melhoria contínua dos serviços prestados a todas as Unidades abrangidas pelo Ministério juntamente com o aperfeiçoamento dos serviços digitais aos cidadãos.

Portanto, espera-se com este plano tático a possibilidade de realização de um planejamento dos recursos cada vez mais integrado e em constante evolução, não só com as estratégias tecnológicas como também as institucionais.

14. REFERÊNCIAS E NORMATIVOS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, **NBR 6023**: Informação e documentação: Referências – Elaboração, 2018. **NBR 10520**: Informação e documentação: Citações em documentos – Apresentação, 1993.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Decreto nº 7579, de 11 de outubro de 2011**. Dispõe sobre o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação – SISP, do Poder Executivo Federal, Brasília, 2011.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Decreto nº 10.230, de 5 de fevereiro de 2020**. Altera o Decreto nº 7.579, de 11 de outubro de 2011, que dispõe sobre o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP, do Poder Executivo Federal, Brasília, 2020.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018**. Dispõe sobre a execução indireta de serviços da administração pública federal, Brasília, 2018.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Decreto nº 10.183, de 20 de dezembro de 2019**. Altera o Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, que dispõe sobre a execução indireta, mediante contratação, de serviços da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e das empresas públicas e das sociedades de economia mista controladas pela União, Brasília, 2019.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018**. Institui a Política Nacional de Segurança da Informação e dispõe sobre a governança da segurança da informação, Brasília, 2018.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Decreto nº 10.641, de 2 de março de 2021**. Altera o Decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018, que institui a Política Nacional de Segurança da Informação, dispõe sobre a governança da segurança da informação, e altera o , que regulamenta o disposto no art. 24, caput , inciso IX, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e dispõe sobre a dispensa de licitação nos casos que possam comprometer a segurança nacional, Brasília, 2021.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Decreto nº 9.854, de 25 de junho de 2019**. Institui o Plano Nacional de Internet das Coisas, Brasília, 2019.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020**. Institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal, Brasília, 2020.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Decreto nº 11.260, de 22 de novembro de 2022**. Dispõe sobre a elaboração e o encaminhamento da Estratégia Nacional de Governo Digital e prorroga o período de vigência da Estratégia de Governo Digital, instituída pelo Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, Brasília, 2022.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. **Decreto nº 9.319, de 21 de março de 2018**. Institui o Sistema Nacional para a Transformação Digital e estabelece a estrutura de

governança para a implantação da Estratégia Brasileira para a Transformação Digital, Brasília, 2018.

BRASIL. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MP. Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação – SLTI. **Guia de PDTIC do SISP, versão 2.0**, dispõe sobre os padrões, orientações, diretrizes e modelos para elaboração do Plano Diretor de TIC, Brasília: MP/SLTI, 2016.

BRASIL. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MP. Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação – SLTI. **Instrução normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014**. Dispõe sobre o processo de contratação de Soluções de TIC pelos órgãos integrantes do SISP do Poder Executivo Federal. Modificada pela Instrução normativa nº 2, de 12 de janeiro de 2015.

BRASIL. Ministério da Economia – ME. Secretaria de Governo Digital – SGD. **Instrução normativa nº 94, de 23 de dezembro de 2022**. Dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Manual de Gerenciamento de Riscos e Controles Internos do MJSP, 2ª edição de 2020**. Disponível em <<https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/Gestao-de-Riscos/biblioteca/Manual/manual-de-gerenciamento-de-riscos-mjsp-2021.pdf/view>>. Acesso em: jun. 2023.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Plano de Transformação Digital**. Justiça e Segurança Pública. Plano pactuado entre o MJSP, SEME/SG-PR e SGD/ME. Visa oferecer maior facilidade e simplificação para o acesso, a solicitação e o acompanhamento de serviços ao cidadão. Disponível em: <https://www.gov.br/pt-br/plano-transformacao-digital/@@template_plano_transformacao_digital>. Acesso em: mai. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Portaria nº 86, de 23 de março de 2020**. Institui o Sistema de Governança do MJSP e da Fundação Nacional do Índio. Disponível em <<https://dspace.mj.gov.br/handle/1/322>>. Acesso em: mai. 2022.

BRASIL. Ministério da Economia – ME. Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital. Secretaria de Governo Digital. **Portaria nº 778, de 4 de abril de 2019**. Dispõe sobre a implantação da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação nos órgãos e entidades pertencentes ao SISP. Disponível em <https://www.in.gov.br/materia-/asset_publisher/Kujrw0TzC2Mb/content/id/70268218/do1-2019-04-05-portaria-n-778-de-4-de-abril-de-2019-70268126>. Acesso em: jun. 2023.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Portaria nº 895, de 19 de dezembro de 2019**. Aprova o Planejamento Estratégico do Ministério da Justiça e Segurança Pública 2020-2023. Disponível em <<https://dspace.mj.gov.br/handle/1/2794>>. Acesso em: mai. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Portaria nº 1.162, de 8 de setembro de 2020**. Institui o Grupo de Trabalho de elaboração do PDTIC 2021-2023.

Disponível em <https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/governanca-de-tic/pdtic/normativos/portaria_gt_pdtic-2021-2023.pdf>. Acesso em: mai. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Portaria nº 2, de 28 de janeiro de 2022**. Institui o Sistema de Governança do MJSP. Disponível em <<https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/planejamento-estrategico-2020-2023/pdfs-planejamento-estrategico-20-23/portaria-gm-no-2-de-28-de-janeiro-de-2022-sei-mj-16851098-portaria-do-ministro.pdf>>. Acesso em: mai. 2022.

BRASIL. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MP. **Portaria SLTI/MP nº 92, de 24 de dezembro de 2014** (Atualizada pela **Portaria nº 41, de 3 de Setembro de 2019**). Institui a arquitetura ePING (Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico) para interoperabilidade de serviços de Governo Eletrônico. Disponível em <<https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=1&pagina=50&data=26/12/2014>>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGDSIC/DTIC/SE/MJSP nº 1, de 28 de março de 2022**. Institui o Regimento Interno do CGDSIC/MJSP. Disponível em <<https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/governanca-de-tic/cgdsic/normativo-designacao-membros/resolucao-cgdsic-no-1-de-28-de-marco-de-2022-regimento-cgdsic.pdf/view>>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGDSIC/DTIC/SE/MJSP nº 2, de 28 de março de 2022**. Institui Grupo de Trabalho com o objetivo de revisar e monitorar o PDTIC 2021-2023. Disponível em: <<https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/governanca-de-tic/pdtic/normativos/resolucao-cgdsic-no-2-de-28-de-marco-de-2022-gt-pdtic-revisao-e-monitoramento.pdf/view>>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGE nº 4, de 18 de julho de 2018**. Aprova o Manual de Gerenciamento de Riscos e Controles Internos no âmbito do Ministério da Justiça. Disponível em: <https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/Gestao-deRiscos/biblioteca/Resolucoes_CGE/bs_n_127_de_18_de_julho_de_2018-somente-a-parte-da-girc.pdf/view>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGE nº 9, de 10 de março de 2020**. Altera o conteúdo do Planejamento Estratégico 2020-2023. Disponível em: <https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/cge/resolucoes/2020/resolucao-cge-no-9-de-10-de-marco-de-2020_v1.pdf/view>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGE nº 10, de 25 de agosto de 2020**. Altera o conteúdo de indicadores, metas e projetos estratégicos do Planejamento Estratégico 2020-2023. Disponível em: <https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/cge/resolucoes/2020/resolucao-cge-no-10-de-25-de-agosto-de-2020_v1.pdf/view>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGE nº 11, de 30 de setembro de 2020**. Altera o conteúdo da cadeia de valor do Planejamento Estratégico

2020-2023. Disponível em: < https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/cge/resolucoes/2020/resolucao-cge-no-11-de-30-de-setembro-de-2020_v1.pdf/view>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGE nº 12, de 15 de março de 2021.** Altera o conteúdo de indicadores, metas e projetos estratégicos do Planejamento Estratégico 2020-2023. Disponível em: < https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/cge/resolucoes/2021/resolucao-cge-no-12-de-15-de-marco-de-2021_v1.pdf/view>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGE nº 13, de 20 de julho de 2021.** Altera o conteúdo de indicadores, metas e projetos estratégicos do Planejamento Estratégico 2020-2023. Disponível em: < https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/cge/resolucoes/2021/resolucao-cge-no-13-de-20-de-julho-de-2021_v1.pdf/view>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGE nº 14, de 24 de novembro de 2021.** Altera o conteúdo de indicadores, metas e projetos estratégicos do Planejamento Estratégico 2020-2023. Disponível em: < https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/cge/resolucoes/2021/resolucao-cge-no-14-de-24-de-novembro-de-2021_v1.pdf/view>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução SE/MJSP nº 15, de 29 de dezembro de 2021.** Altera o conteúdo da Carteira de Políticas Públicas do MJSP. Disponível em: < <https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/cge/resolucoes/2021/resolucao-cge-no-15-de-29-de-dezembro-de-2021.pdf/view>>. Acessado em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGE nº 16, de 7 de abril de 2022.** Altera o conteúdo de projetos estratégicos do Planejamento Estratégico 2020-2023. Disponível em: < https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/cge/resolucoes/2022/resolucao-cge-no-16-de-7-de-abril-de-2022_v1.pdf/view>. Acesso em: abr. 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP. **Resolução CGE nº 17, de 15 de julho de 2022.** Aprovar, na forma do anexo a esta Resolução, a Norma de Segurança da Informação e Comunicação para a Prevenção contra a Perda de Dados Digitais no âmbito do Ministério da Justiça e Segurança Pública - MJSP. Disponível em: < <https://www.gov.br/mj/pt-br/acesso-a-informacao/governanca/cge/resolucoes/2022/resolucao-cge-no-17-de-15-de-julho-de-2022.pdf/view>>. Acesso em: jun. 2023.

CAVALCANTI, A.S. (Ministro-substituto). **Auditórias na Gestão de Contratos de TI.** Brasília: Tribunal de Contas da União, Secretaria de Fiscalização de Tecnologia da Informação, 2015. Disponível em: <<https://portal.tcu.gov.br/lumis/portal/file/fileDownload.jsp?fileId=8A8182A250D20C480150F29AC0BE34A6>>. Acesso em: abr. 2022.

PROJECT Management Body of Knowledge – **PMBOK, 7ª edição.** Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos. Project Management Institute, Inc. – PMI, 2021.



ANEXOS

I. NECESSIDADES DE TIC

Este Anexo traz informações gráficas acerca do Monitoramento do PDTIC. Sendo assim, é possível verificar todas as demandas, que foram cadastradas na ferramenta de gestão e monitoramento do PDTIC, bem como seus respectivos *status*, tais como: Pendente de Inclusão, Aguardando Atendimento, Em Execução, Atendida e Cancelada).

O Painel de Monitoramento pode ser acessado, por meio do seguinte link: <https://app.powerbi.com/groups/433996ea-d763-4f5b-89b6-5f5013f54433/reports/fb8b3dc4-d972-4c09-9116-ad7aaef51371/ReportSection5c9df49f4c74c226c60e>

PDTIC 2021-2023

Priorização das Necessidades

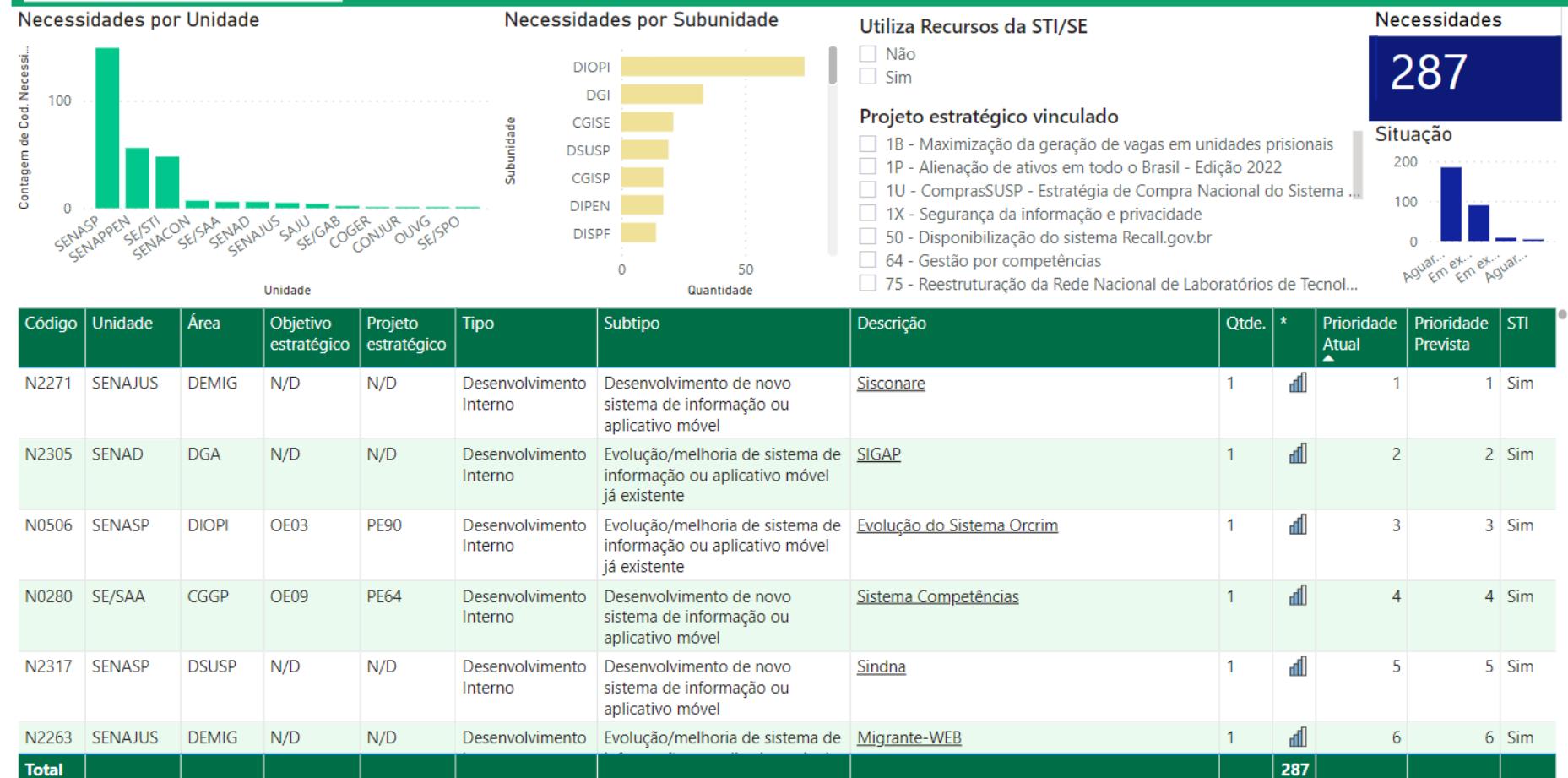


Figura 18: Painel por Priorização

PDTIC 2021-2023

Status das necessidades cadastradas

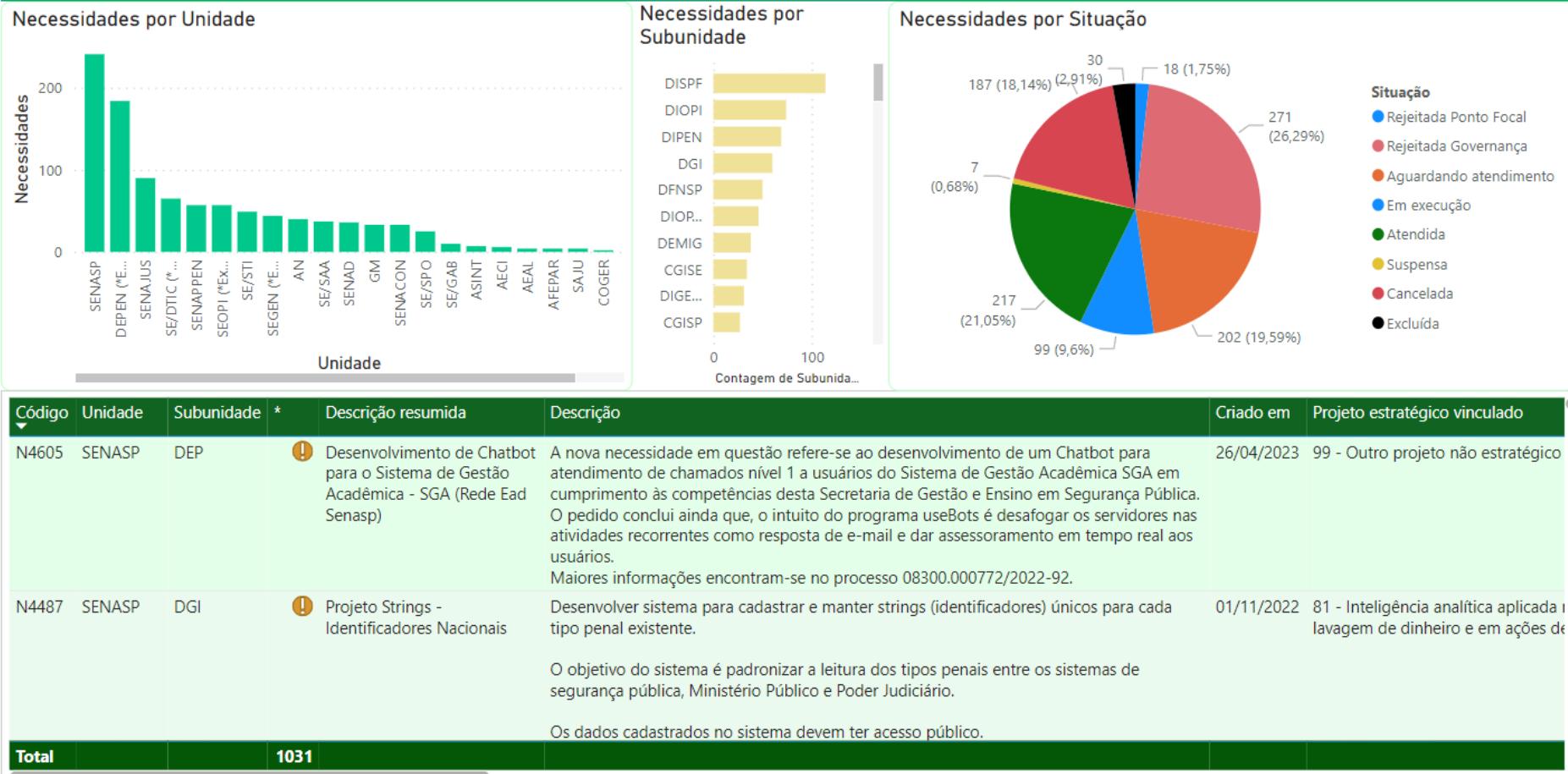


Figura 19: Painel por Status da Necessidade

II. INVENTÁRIO DAS NECESSIDADES DE TIC

Este Anexo reúne a relação completa sobre o Inventário das Necessidades de TIC obtidas não só pelo trabalho de elaboração, como, ainda, principalmente, da revisão deste PDTIC 2021-2023. Atualização esta ocorrida durante o processo de levantamento de Necessidades de TIC, no âmbito do Ministério, por meio de formulário disponibilizado no ferramental de Gestão e Monitoramento de TIC.

Código	Unidade	Área	Objetivo estratégico	Projeto estratégico	Tipo	Subtipo	Descrição	Qtde.	Prioridade Atual	Prioridade Prevista
N2271	SENAJUS	DEMIG	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sisconare	1	1	1
N2305	SENAD	DGA	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	SIGAP	1	2	2
N0506	SENASA	DIOP	OE03	PE90	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Evolução do Sistema Orcrim	1	3	3
N0280	SE/SAA	CGGP	OE09	PE64	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sistema Competências	1	4	4
N2317	SENASA	DSUSP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sindna	1	5	5
N2263	SENAJUS	DEMIG	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Migrante-WEB	1	6	6

N4309	SENASA P	DGI	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Carteiras de Identidades Funcionais Digitais (mobile /APP)	1	7	7
N0197	SENASA P	DGI	OE03	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sistema de Identidades Funcionais Digital	1	8	8
N2289	SENASA P	DEP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Ead-Gestão Acadêmica	1	9	9
N2293	SENASA P	DFNSP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Intranet Força Nacional	1	10	10
N2297	SENAPE N	DIPEN	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	SIAPEN	1	11	11
N2309	SENAJUS	DEMIG	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sisexp	1	12	12
N0345	SAJU	DIPROJU	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sistema para cadastro de entidades sociais (OSCIP)	1	13	13
N0343	SE/SAA	CGAE	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Evolução do sistema SIMAP	1	14	14
N0530	SENASA P	DGFNSP	OE09	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sistema de Gestão e Controle de Efetivo (SEMOB)	1	15	15
N0572	SENASA P	DGFNSP	OE03	PE1U	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Solução para gerenciar os processos licitatórios	1	16	16
N0226	SENASA P	DSUSP	OE01	N/D	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Evolução do sistema DESARMA	1	17	17

N3399	SE/STI	CGSID	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Gestão de Criminalística	1	18	18
N4183	SE/GAB	CODAP	OE03	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Sistema de autenticação e autorização de usuários		19	19
N2301	SAJU	DIPROJU	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Classind	1	20	20
N3889	SENASA	DSUSP	OE01	PE93	Contratação	Equipamentos de TIC	Microscópio para realização dos exames de microcomparação balística, com integração para possibilitar comunicação entre diferentes laboratórios	27	21	21
N4411	SENASA	DGFNSP	OE03	PE1U	Contratação	Licença e uso de software	Software para pesquisa de preços	8	22	22
N4447	SE/STI	CGGOV	OE11	PE1X	Contratação	Licença e uso de software	Solução de auditoria		23	23
N4467	SE/STI	CGGOV	OE11	PE1X	Contratação	Licença e uso de software	Contratação de ferramenta profissional de conscientização de segurança da informação	1	24	24
N2593	SENASA	DIOP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Cortex – Desenvolvimento do módulo App Mobile	1	25	25

N4325	SENASA	DGI	OE03	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Absorção dos Sistemas Sinesp (Serpro): DW Análise, Integração/Barra mento/Placas Vinculadas/Dados Corporativos; Rede Sinesp	1	26	26
N2385	SENASA	DGI	OE01	PE81	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Cadastro Nacional de Pessoas Desaparecidas	1	27	27
N0177	SENASA	DGI	OE03	PE97	Contratação	Sistema de Informação comercial	SINESP Auditoria	1	28	28
N4333	SE/STI	CGISE	OE11	PE1X	Contratação	Serviços de TIC	Manutenção preventiva e corretiva da infraestrutura de Sala-Cofre do CICCN		29	29
N4327	SENASA	DGI	OE03	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Absorção dos Sistemas Sinesp (Serpro): CAD 2.0, CAD 3.0 e Devir (Delegacia Virtual)	1	30	30
N4329	SENASA	DGI	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Absorção dos Sistemas Sinesp (Serpro): Segurança, Auditoria, Infoseg e PPE	1	31	31
N4359	SE/STI	CGISE	OE11	PE1X	Contratação	Serviços de TIC	Serviços de nuvem Microsoft Azure		32	32
N0385	COGER	COGER	OE03	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Sistema Eletrônico de Processos (PJe-Cor)	1	33	33

N0271	SENACON	DPDC	OE06	PE50	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Internalização do Sistema de Recall	0	34	34
N0160	SENASP	DGI	OE03	PE97	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	SINESP Big Data - desenvolvimento	1	35	35
N4355	SE/STI	CGISE	OE11	PE1X	Contratação	Serviços de TIC	Suporte especializado e de missão crítica da Microsoft		36	36
N4319	SENASP	DIOPI	OE03	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Veículo Clonado		37	37
N2329	SENACON	DPDC	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Carga de Dados e API CEP	1	38	38
N2515	SE/SAA	CGGP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Painéis sistema Competências	4	39	39
N2641	SENACON	DPDC	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial	SINDEC Nacional - Absorção Painel e	1	40	40

						de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Cubo SINDEC OLAP				
N4345	SE/STI	CGISE	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Solução de infraestrutura Outdoor		41	41	
N4313	SENASA	DIOPI	OE03	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Veículo Conectado ao serviço de emergência do Brasil		42	42	
N0164	SENASA	DGI	OE03	PE97	Contratação	Sistema de Informação comercial	Portal SINESP	1	43	43	
N0185	SENASA	DGI	OE03	PE97	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	SINESP Agente de Campo	1	44	44	
N2395	SENASA	DGI	OE01	PE81	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Integração da base de boletins de ocorrência de desaparecidos com o Cadastro Nacional de Pessoas Desaparecidas	1	45	45	
N4339	SE/STI	CGISE	OE11	PE1X	Contratação	Serviços de TIC	Serviços de Service Desk, atendimento de 1º, 2º e 3º níveis aos usuários de TIC e suporte à Infraestrutura de TIC		46	46	

N0588	SE/STI	CGSID	OE11	N/D	Contratação	Soluções de análise técnica e gerencial de dados (analytics)	Ferramentas e serviços associados para soluções de gestão e tratamento de Dados	1	47	47
N3877	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Desenvolvimento Chatbot CórTEX [Dev Lowcode]	1	48	48
N2325	SENASA	DIOPI	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Blockchain CPF e CNPJ		49	49
N2337	SENAD	DGA	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Carga de Dados da Tabela FIPE		50	50
N2349	SENACON	DPDC	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Disponibilização dados Moodle CENDC	1	51	51
N2353	SENASA	DIOPI	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial	Carga de dados e API de Expulsos		52	52

						de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics				
N2373	SENASA	DIOP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Carga de Dados e API CGU		53	53
N2639	SENASA	DIOP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	RENAVAM - Adaptação API Cortex		54	54
N0555	SENASA	DGFNSP	OE10	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Desenvolvimento de API para acesso a Base de Dados do Sistema Gestão Ágil do Banco do Brasil	1	55	55
N4307	SENAD	DGA	OE05	PE1P	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Desenvolvimento do SIGAP 2.0 (Antigo GFUNAD)		56	56
N2649	SENASA	DIOP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a	TSE - integração de API - (Gateway de API)		57	57

						bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics				
N1551	SENASA	DSUSP	OE01	PE93	Contratação	Licença e uso de software	Software e licenças	1	58	58
N1609	SENASA	DSUSP	OE01	PE93	Contratação	Serviços de TIC	Solução Integrated Ballistics Identification System -IBIS da Ultra Forensic Technology	37	59	59
N4483	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Desenvolvimento de Aplicativo - Carteira Nacional de Identidade [Fábrica de Software]	1	60	60
N0158	SENACON	CNCP	OE06	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Criação de um Canal de Denúncias do CNCP	1	61	61
N1425	SENASA	DSUSP	OE03	PE96	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Desenvolvimento de Sistema de Monitoramento e Avaliação do Pró- Vida	1	62	62
N0429	SE/STI	CGISE	OE11	PE1X	Contratação	Equipamentos de TIC	Equipamentos de infraestrutura hiperconvergente	20	63	63
N2483	SENASA	DIOPI	OE03	PE90	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Integração entre sistemas e dados dos órgãos integrantes da	1	64	64

							Rede CIISP (Centro Integrado de Inteligência de Segurança Pública)			
N0409	SENAPPE N	DIREX	OE04	PE1B	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sistema de monitoramento das obras prisionais	1	65	65
N0250	SE/STI	CGGOV	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Gestão de Ativos de informação de TIC	1	66	66
N0179	SENASP	DGI	OE03	PE97	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	SINESP Cidadão	1	67	67
N0183	SENASP	DGI	OE03	PE97	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	SINESP SAIE	1	68	68
N0184	SENASP	DGI	OE03	PE97	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	SINESP VDE	1	69	69
N0448	SE/STI	CGISE	OE01	PE81	Contratação	Serviços de TIC	Solução de armazenamento de dados em storages de rede (NAS/Object Storage) e de backup de dados	8	70	70
N2405	SENAPPE N	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Dock Station	600	71	71
N2699	SENAJUS	DEMIG	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Internalização da plataforma DATAMIGRA		72	72
N0414	SENASP	DGFNSP	OE10	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sistema de gestão das transferências	1	73	73

							Fundo a Fundo (FaF)			
N4347	SE/STI	CGISE	OE11	PE1X	Contratação	Equipamentos de TIC	Dispositivos para autenticação sem senha (passwordless)		74	74
N0437	SE/STI	CGISE	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Switches de acesso e de equipamentos de rede sem fio	100	75	75
N4343	SE/STI	CGISE	OE11	PE1X	Contratação	Serviços de TIC	Expansão e Atualização Tecnológica de Ferramenta de Firewall		76	76
N0586	SE/STI	CGISE	OE11	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Serviços de impressão (outsourcing) de abrangência nacional		77	77
N4357	SE/STI	CGISE	OE11	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Serviços de nuvem Oracle e de Cloud at Customer		78	78
N3319	SE/STI	CGISE	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Desktops	1000	79	79
N4039	SENACON	DPDC	OE06	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Desenvolvimento de metodologia e implementação da ferramenta de acompanhamento da efetividade dos Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC, no âmbito dos fornecedores dos serviços regulados		80	80

							pelo Poder Executivo Federal			
N0587	SE/STI	CGISE	OE11	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Serviço de rede de telecomunicação de dados de longa distância e Internet		81	81
N3317	SE/STI	CGISE	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebooks	1500	82	82
N4335	SE/STI	CGISE	N/D	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Suporte a Central Telefônica PABX IP Alcatel		83	83
N4341	SE/STI	CGISE	OE11	PE1X	Contratação	Licença e uso de software	Subscrição de Software para Balanceamento de tráfego de aplicações, segurança e inspeção de tráfego SSL		84	84
N4353	SE/STI	CGISE	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Modernização dos Aparelhos Telefônicos IP Alcatel		85	85
N0599	SENASA	DIOP	OE03	PE90	Contratação	Licença e uso de software	Solução de extração de dados para computador de bordo veicular	10	86	86
N2539	SENA	DPAGI	OE05	PE1P	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Desenvolvimento de acompanhamento da execução financeira e orçamentária	1	87	87
N3857	SENASA	DIOP	OE01	PE91	Contratação	Serviços de TIC	Serviço de Processamento e Armazenamento	1	88	88

							de Dados Multicloud			
N4071	SENASA	DSUSP	OE01	PE92	Contratação	Equipamentos de TIC	Tablet - Dispositivo Digital de captura de impressões digitais	27	89	89
N4073	SENASA	DSUSP	OE01	PE92	Contratação	Equipamentos de TIC	Tablet - Equipamento multiespectral para detecção de resíduos biológicos	28	90	90
N4075	SENASA	DSUSP	OE01	PE92	Contratação	Equipamentos de TIC	Microscópio óptico para captura de imagem para o processamento de amostras questionadas dos Laboratórios de DNA Forense (Hardware e software)	25	91	91
N3333	SENASA	DIOP	OE01	PE91	Contratação	Licença e uso de software	Solução de Análise e Mineração de dados na web	6	92	92
N0161	SENASA	DGI	OE03	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	SINESP Infoseg - desenvolvimento	1	93	93
N0165	SENASA	DGI	OE03	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services),	SINESP DW Análise	1	94	94

						desenvolvimento de painéis de BI, analytics					
N0168	SENASA	DGI	OE03	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	SINESP - Replicação da base de dados	1	95	95	
N0176	SENASA	DGI	OE03	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	SINESP Segurança	1	96	96	
N0193	SENASA	DGI	OE03	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	SINESP CAD	1	97	97	
N0202	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Central de atendimento 24/7 ao usuário dos sistemas do MJSP	1	98	98	
N0247	SENASA	DGI	OE03	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Central de atendimento 24/7 ao usuário dos sistemas do SINESP	1	99	99	
N0007	SE/STI	CGGOV	OE11	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Modelo de Governança de TIC no MJSP	1	100	100	
N4337	SE/STI	CGISE	N/D	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Subscrições de Softwares Adobe		101	101	
N4351	SE/STI	CGISE	OE11	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Subscrições de Middleware e de Plataforma de indexação Open Source		102	102	
N4445	SE/STI	CGSID	OE11	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Contratação de Fábrica de Software		103	103	
N2377	SE/SAA	CGDS	OE11	N/D	Contratação	Soluções de análise técnica e gerencial de dados (analytics)	Solução de videoconferência com integração com Teams	1	104	104	

N2379	SE/SAA	CGAE	N/D	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Solução (Building Information Modeling – BIM).	10	105	105
N4349	SE/STI	CGISE	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Servidores de Rede para implantação remota		106	106
N2513	SENAPPE N	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Switches	44	107	107
N0154	SENAPPE N	DISPF	OE11	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	Software para gerenciamento de biblioteca	1	108	108
N0259	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Contratação	Capacitação	Capacitação de servidores que atuam na área de Segurança da Informação	1	109	109
N0261	SE/STI	CGGOV	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Indicadores e controles de monitoramento contínuo de Segurança da Informação e Comunicação	1	110	110
N0010	SENASP	DEP	OE01	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licença de software de análise de similaridade textual	1	111	111
N0600	SENAPPE N	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	Solução de inteligência para parlatórios	5	112	112
N2413	SENAPPE N	DISPF	OE04	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Solução de gerenciamento e de gravação de áudio	7	113	113

N4099	SENASA P	DSUSP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sistema de Entrega Voluntária de Armas de Fogo	1	114	114
N4177	SENASA P	DGFNSP	N/D	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licenças de Sistema Contábil	1	115	115
N4413	SENASA P	DGI	OE03	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Desenvolvimento e Suporte da Plataforma Sinesp	1	116	116
N4443	SENASA P	DGI	OE01	N/D	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Evolução do SISME	1	117	117
N2609	SE/STI	CGSID	N/D	N/D	Ainda não definido	Sem definição	Capacitação em Ciência de Dados		118	118
N0596	SENASA P	DIOP I	OE03	PE90	Contratação	Licença e uso de software	Solução para extração de dados em HDs e Memórias defeituosas	9	119	119
N0238	SENASA P	DSUSP	OE01	PE92	Contratação	Equipamentos de TIC	Servidores (Equipamento de TI)	54	120	120
N0426	SENAPE N	DIPEN	OE04	PE98	Contratação	Licença e uso de software	Extrator de dados em aparelhos de telefonia móvel	6	121	121
N0438	SENAPE N	DIPEN	OE04	PE98	Contratação	Equipamentos de TIC	Servidor de rede	27	122	122
N0479	SENASA P	DIOP I	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Computadores do tipo Servidores	6	123	123
N0480	SENASA P	DIOP I	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Sistema de VideoWall	28	124	124
N0492	SENASA P	DIOP I	OE01	PE91	Contratação	Licença e uso de software	Software para Gerenciamento de Máquinas Virtuais VMWare vCenter Server Standard	1	125	125

N0502	SENASA	DIOP	OE03	PE90	Contratação	Licença e uso de software	Software de extração de dados em dispositivos móveis com licença de uso perpétua	10	126	126
N0503	SENASA	DIOP	OE03	PE90	Contratação	Licença e uso de software	Software capaz de analisar inúmeras extrações ao mesmo tempo	10	127	127
N0595	SENASA	DIOP	OE03	PE90	Contratação	Equipamentos de TIC	Tablet	15	128	128
N0594	SENASA	DIOP	OE03	PE91	Contratação	Licença e uso de software	Ferramenta para pesquisa cruzada de dados globais da internet, facilitando consulta a endereço de e-mail, perfis sociais e contatos telefônicos.	8	129	129
N0592	SENASA	DIOP	OE03	PE90	Contratação	Serviços de TIC	Créditos para uso no sistema premium ou contrato anual ilimitado de uso	10	130	130
N0591	SENASA	DIOP	OE03	PE91	Contratação	Equipamentos de TIC	Computador tipo workstation	10	131	131
N1395	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Atualização de Software Detective e ClearID - CGCCO	30	132	132
N1399	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Desktops	106	133	133
N1403	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Serviços de TIC	Capacitação de Softwares - Cellebrite - CGCCO	47	134	134

N1407	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Infraestrutura de dados para videowall - CICCE	12	135	135
N1409	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software - Pacote Office - CGCCO	762	136	136
N1411	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Licença Qlik Sense	50	137	137
N1427	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Servidor de dados para uso dos Centros Integrados de Operações de Fronteira - CGFRON	1	138	138
N1431	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Solução para análise de vínculos específicos de pessoa física - CGCCO	47	139	139
N1439	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software blockchain-darkweb-copiar sites - CGCCO	5	140	140
N1441	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software Antivírus - CGCCO	20	141	141
N1447	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Serviços de TIC	Capacitação Ethical Hacking - CGCCO	120	142	142
N1449	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software edição de PDF - CGCCO.	762	143	143
N1451	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software para análise de criptoativos - CGCCO	2	144	144
N1455	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software extração dispositivos moveis - CGCCO	20	145	145

N1457	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software extração de dados diversos - CGCCO	60	146	146
N1459	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software para extração dados veículos - CGCCO	10	147	147
N1465	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software para análise de dispositivos - roteadores e outros - CGCCO	32	148	148
N1469	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software para classificação de entidades - CGCCO	20	149	149
N1473	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software para produção de inteligência em dados de fontes abertas - CGCCO	547	150	150
N1475	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software pesquisa de domínios - CGCCO	20	151	151
N1479	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software Spiderfood e Recon NG - CGCCO	20	152	152
N1481	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software SINAC - CGCCO	20	153	153
N1483	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Software SAS INVESTIGATION - CGCCO	30	154	154
N1485	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Telefones via satélite - CGFRON	100	155	155
N1487	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Solução de Melhoramento de	30	156	156

							Imagen e Som - Dective e ClearID - CGCCO			
N1489	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Licença e uso de software	Softwares para análise de vínculos - IBM - CGCCO	20	157	157
N1589	SENAJUS	DRCI	OE01	PE75	Contratação	Licença e uso de software e Serviço de TIC	Implantação do ambiente em nuvem (software I2)	1	158	158
N1607	SENASA	DSUSP	OE01	PE92	Contratação	Equipamentos de TIC	Scanners 3D	28	159	159
N1669	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Computadores - Notebook - CGCCO	354	160	160
N1671	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Computadores - Workstation - CGCCO	408	161	161
N1673	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Computadores - Servidores - CGCCO	02	162	162
N1675	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Equipamento de Informática - Monitores - CGCCO	80	163	163
N1677	SENASA	DIOP	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Equipamento de Informática - Impressoras - CGCCO	60	164	164
N2477	SE/GAB	COAT	OE01	PE89	Contratação	Equipamentos de TIC	Sistemas de Firewall - CGFRON	28	165	165
N2527					Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services),	Construção de Painéis de Bases estratégicas		166	166

						desenvolvimento de painéis de BI, analytics				
N3325	SENASA	DIOPI	OE01	PE91	Contratação	Equipamentos de TIC	Memória RAM para workstation - 16 GB	64	167	167
N3327	SENASA	DIOPI	OE01	PE91	Contratação	Equipamentos de TIC	Memória RAM para workstation - 32 GB	12	168	168
N3329	SENASA	DIOPI	OE01	PE91	Contratação	Licença e uso de software	Software de Geoprocessamento Tipo 1	21	169	169
N3331	SENASA	DIOPI	OE01	PE91	Contratação	Licença e uso de software	Software de Geoprocessamento Tipo 2	105	170	170
N3337	SENASA	DIOPI	OE01	PE91	Contratação	Licença e uso de software	Solução para Reconhecimento de Padrões em Bases Abertas	10	171	171
N3339	SENASA	DIOPI	OE03	PE90	Contratação	Equipamentos de TIC	Computador Tipo Desktop	50	172	172
N3341	SENASA	DIOPI	OE03	PE90	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebook - 16GB	40	173	173
N3345	SENASA	DIOPI	OE03	PE90	Contratação	Licença e uso de software	Licenças perpétuas de software para recuperação de informações em Macbooks	6	174	174
N3355	SENASA	DIOPI	OE03	PE90	Contratação	Licença e uso de software	Suite de Aplicativos para edição de Documentos em Nuvem Privada	900	175	175
N3409	SENASA	DIOPI	OE03	PE90	Contratação	Equipamentos de TIC	Impressora Multifuncional	8	176	176
N3879	SENASA	DIOPI	OE03	PE90	Contratação	Licença e uso de software	Solução para coleta,	1	177	177

							processamento, análise e acompanhamento de dados			
N4121	SENADESP	GAB-SENADESP	OE05	PE1P	Contratação	Equipamentos de TIC	Tablets	10	178	178
N4409	SENASA	DIOPI	OE01	PE91	Contratação	Licença e uso de software	Contratação de Atualização de Licenças Perpétuas Completas de Software de Extração de Dados de dispositivos Móveis	12	179	179
N4419	SENASA	DGFNSP	OE03	PE1U	Contratação	Equipamentos de TIC	Aquisição de notebooks	100	180	180
N4461	SENASA	DIOPI	OE03	PE90	Contratação	Licença e uso de software	Ferramenta para busca e localização de pessoas (físicas e jurídicas) e confirmação de óbitos	1	181	181
N4465	SENASA	DIOPI	OE01	PE91	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Orgrim 2.0	1186	182	182
N0175	SENASA	DGI	OE03	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	SINESP PPE - Sistema de Boletim Eletrônico	1	183	183
N0182	SENASA	DGI	OE03	N/D	Contratação	Serviços de TIC	SINESP Delegacia Virtual	1	184	184
N4125	SENASA	DGI	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Aquisição de Desktop com 2 monitores	1100	185	185

N4133	SENASA P	DGI	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Sinesp Geo inteligência		186	186
N0178	SENASA P	DGI	OE03	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	SINESP Integração	1	187	187
N0180	SENASA P	DGI	OE03	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	Rede SINESP	1	188	188
N0268	SE/STI	CGGOV	OE11	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Ferramenta para gerenciamento e acompanhamento de metas e indicadores	1	189	189
N0408	SENAD	DPAGI	OE01	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sistema para recebimento e gerenciamento das propostas de parcerias	1	190	190
N0554	SENAPE N	DISPF	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebooks	60	191	191
N0574	SENAPE N	DISPF	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Monitor	30	192	192
N0015	SE/SAA	CGAE	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	SEI - Painel BI	1	193	193
N1253	SENAPE N	COGER/SEN APPEN	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Desktops	54	194	194
N1255	SENAPE N	COGER/SEN APPEN	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Impressoras Multifuncional	27	195	195
N1257	SENAPE N	COGER/SEN APPEN	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebook	16	196	196
N1259	SENAPE N	GABSEC	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Desktops	20	197	197
N1261	SENAPE N	AGRAE	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebook	2	198	198

N1265	SENAPE N	DIREX	OE04	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licença de Software de Engenharia	200	199	199
N1273	SENAPE N	ENASP	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebook	1	200	200
N1277	SENAPE N	DIREX	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebook	2	201	201
N1285	SENAPE N	DIRPP	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Tablet	10	202	202
N1289	SENAPE N	ONASP	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebook	2	203	203
N1291	SENAPE N	ONASP	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Computador Desktop	1	204	204
N1293	SENAPE N	ONASP	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Monitores	2	205	205
N1301	SENAPE N	AGRAE	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebook	1	206	206
N1303	SENAPE N	GABSEC	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebook	5	207	207
N1359	SENAPE N	DISPF	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Tablet	3	208	208
N1509	SENAPE N	DIREX	OE04	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	Software para gerenciamento de acervo e normativos	1	209	209
N2403	SENAPE N	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebooks	600	210	210
N2407	SENAPE N	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Monitores LED FHD Widescreen	1200	211	211
N2419	SENAPE N	DISPF	OE04	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Software de ampliação digital biométrica	2	212	212
N2421	SENAPE N	ENASP	N/D	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Software para edição de vídeo	1	213	213

N2427	SENPPE N	AGRAE	N/D	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licença de Software Canva Pro	1	214	214
N2451	SENPPE N	DIRPP	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebooks	995	215	215
N3871	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Contratação	Capacitação	Operacionalização do TED de Ciência e Engenharia de Dados		216	216
N3873	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Evolução do Portal de Dados Brasil Mais [Dev Lowcode]	1	217	217
N3875	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Desenvolvimento SISDEN [Dev Lowcode]	1	218	218
N3881	SENASP	DSUSP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Solução tecnológica, hardware e software, para captura de dados biométricos, correlação e análise, visando integração das informações referentes a identificação civil e criminal.	27	219	219
N3883	SENASP	DSUSP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Workstation	540	220	220
N3885	SENASP	DSUSP	OE01	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Extrator de Dados de Dispositivos Móveis	27	221	221
N3887	SENASP	DSUSP	OE03	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Sistema de Gestão de Projetos	1	222	222

N4029	SENPAPPEN	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	ATIC-PV - leitor biométrico com RFID	20	223	223
N4035	SENPAPPEN	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Solução Controlador de acesso	10	224	224
N4043	SENPAPPEN	DISPF	OE04	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	Sistema de Controle de acesso facial	15	225	225
N4047	SAJU	DIPROJU	OE02	N/D	Desenvolvimento Interno	Sem definição	Desenvolvimento de BI e API a partir do Sistema Classind	1	226	226
N4049	SENPAPPEN	DIREX	OE04	N/D	Ainda não definido	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Sistema de Gestão de Pessoas		227	227
N4069	SAJU	DIPROJU	OE02	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Internalizar e manter o Sistema de Informações de Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas (SISETP)	1	228	228
N4119	SENPAPPEN	GABSEC	OE04	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licença de Uso de Banco de Imagens	1	229	229
N4393	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Desenvolvimento do Portal Comunidades de Práticas		230	230
N4423	SENPAPPEN	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Aquisição de Notebooks	301	231	231
N4439	SENPAPPEN	AGRAE	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Aquisição de Monitor interativo digital com suporte	17	232	232

N4605	SENASA P	DEP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Desenvolvimento de Chatbot para o Sistema de Gestão Acadêmica - SGA (Rede Ead Senasp)	1	233	233
N2391	SENAPPE N	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Serviço de Infraestrutura em Nuvem	1	234	234
N2393	SENAPPE N	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	Serviço de Segurança em Nuvem	1	235	235
N2449	SENAPPE N	DIPEN	N/D	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Link de Acesso à Internet	1	236	236
N4487	SENASA P	DGI	OE01	PE81	Desenvolvimento Interno	Desenvolvimento de novo sistema de informação ou aplicativo móvel	Projeto Strings - Identificadores Nacionais		237	237
N0155	SENAPPE N	DISPF	OE04	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	Sistema de gerenciamento de consultas e de estoque de medicamentos	5	238	238
N0170	SENASA P	DGI	OE03	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Desktop com 2 monitores	1100	239	239
N0172	SENASA P	DGI	OE03	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Monitor	1100	240	240
N0218	SENASA P	DFNSP	OE01	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licença Prezi	1	241	241
N0221	SENASA P	DFNSP	OE01	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licença AutoCAD 2019	3	242	242
N0222	SENASA P	DFNSP	OE01	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licença CorelDRAW 2020	3	243	243
N0300	SENASA P	DFNSP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Impressoras	10	244	244
N0312	SENASA P	DFNSP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Localizador Comunicador Satelital Bidirecional	100	245	245

N0316	SENASA P	DFNSP	OE01	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Localizador Comunicador Satelital Bidirecional - taxa de ativação	100	246	246
N0320	SENASA P	DSUSP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Desktops	8700	247	247
N0355	SENAPPE N	DIRPP	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Desktops	5	248	248
N0417	SENAPPE N	DISPF	OE04	N/D	Contratação	Sistema de Informação comercial	Software para gerenciamento de materiais	1	249	249
N0418	SENAPPE N	DIPEN	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Central Telefônica de aparelhos	1	250	250
N0425	SENAPPE N	DIPEN	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Monitor	15	251	251
N0559	SENAPPE N	DISPF	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Sistema de Monitoramento por áudio	1	252	252
N0563	SENAPPE N	DISPF	OE11	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Manutenção preventiva e corretiva das Centrais VoIP e seus terminais	1	253	253
N0565	SENAPPE N	DISPF	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Injetores POE para alimentação elétrica de todos os VoIPs	500	254	254
N0577	SENAPPE N	DISPF	OE11	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Desktops	210	255	255
N1603	SENASA P	DSUSP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Notebooks	1500	256	256
N1611	SENASA P	DSUSP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Rastreador Veicular	2000	257	257
N1641	SENASA P	DGI	OE03	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Links de Internet via Satélite	2000	258	258
N1645	SENASA P	DGI	OE03	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Scanners	300	259	259

N2365	OUVG	OUVG	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Internalização de Bases externas (Mtur, Marinha, etc)		260	260
N2389	SENAPE N	DIPEN	OE04	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Telefonia Fixa Comutada	6	261	261
N2453	SENASA P	DIOP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Mini-Desktop com dois monitores - CGPOP-VETUS	103	262	262
N2459	SENASA P	DIOP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Videowall - CGCICCN - Nova sede	64	263	263
N2473	SENASA P	DIOP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Sistema completo de videoconferência - CGCICCN - Nova sede	3	264	264
N2479	SENASA P	DIOP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Sistema de Videoconferência - DIOP	10	265	265
N3859	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Contratação	Capacitação	Certificação do SANS Institute		266	266
N3861	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Contratação	Capacitação	Certificação de servidores DTIC em gestão e gerenciamento de projetos		267	267
N3863	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Contratação	Capacitação	Certificação de servidores DTIC em DPO (Data Protection Officer)		268	268

N3865	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Contratação	Capacitação	Certificação de servidores da DTIC no International Information System Security Certification Consortium - (ISC) ²		269	269
N3867	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Contratação	Capacitação	Certificação de servidores DTIC em normas e padrões internacionais relacionados a Segurança da Informação		270	270
N3869	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Contratação	Capacitação	Certificação Internetional Council of E-Commerce Consultants (Ethical Hacker)		271	271
N4041	SENACON	CORI	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Extranet Interinstitucional (REDECON) - PROCONS e CNDC	1	272	272
N4045	SENASP	DIOP	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Base Central de Dados de Gestão Estratégica SEOPI		273	273
N4101	SE/SPO	CGGE	OE11	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licença Canva PRO	20	274	274

N4111	SENAPE N	DISPF	OE04	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Sistema de controle de acesso	1	275	275
N4135	SENASP	DFNSP	OE01	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Software PIX4Dmapper	01	276	276
N4157	SENASP	DFNSP	OE01	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Tablet 10,1'	402	277	277
N4159	SENASP	DFNSP	OE01	N/D	Contratação	Serviços de TIC	Internet Satelital Móvel	20	278	278
N4387	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Evolução do Portal RT Gestores de TIC		279	279
N4391	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Evolução/melhoria de sistema de informação ou aplicativo móvel já existente	Evolução do Portal DTIC		280	280
N4395	SE/STI	CGISP	OE11	N/D	Desenvolvimento Interno	Provimento de solução de análise técnica e gerencial de dados - ex: acessos a bases de dados (desenvolvimento de APIs e Web Services), desenvolvimento de painéis de BI, analytics	Desenvolvimento do Projeto DTIC em Números		281	281
N4405	CONJUR	DIADM	N/D	N/D	Desenvolvimento Interno	Outros serviços de provimento de solução de TIC	Desenvolvimento do Portal CONJUR		282	282
N4415	SENASP	DEP	OE03	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Aquisição de Desktops	231	283	283
N4417	SENASP	DEP	OE03	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Aquisição de Notebooks	231	284	284
N4421	SENASP	DGFNSP	OE03	N/D	Contratação	Equipamentos de TIC	Aquisição de laptop	22	285	285
N4435	SENAPE N	AGRAE	OE04	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licença de Software - Miro	15	286	286
N4437	SENAPE N	AGRAE	OE04	N/D	Contratação	Licença e uso de software	Licença de Software - Ahaslides	15	287	287

Tabela 7: Inventário de Necessidades de TIC

III. PLANO DE METAS E AÇÕES

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M003	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 18 meses	A0003	Adquirir computadores e periféricos para doação - DEPEN	SENAPPEN	N337, N1253, N2451, N2423, N4431, N4423
M005	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0005	Adquirir computadores e periféricos para doação - SENASP	SENASP	N539, N551, N239, N245, N1225, N1603, N4125, N3883, N4431
M006	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0006	Adquirir computadores e periféricos para doação - SEOPI	SENASP	N717, N719, N721, N803, N1675, N1671, N1669, N1399, N2453, N4431
M008	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0009	Aquisição de equipamentos de TIC para videoconferência	CGISP/STI	N757, N759, N221, N223, N81, N815, N823, N753, N761, N763, N683, N685, N73, N61, N751, N357, N655, N369, N765, N53, N345, N793, N1681, N1667, N1665, N1649, N1647, N1637, N1635, N1625, N1621, N1617, N1585, N1581, N1545, N1543, N1521, N1519, N1515, N1499, N1321, N1319, N1307, N1305, N1279, N1275, N1263, N1249, N1229, N1227, N349, N2377, N2491, N2499, N4429
M010	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0011	Adquirir impressoras para doação	SENAPPEN	N327, N1255, N4431
M011	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0013	Adquirir licenças de software CAD	CGISE/STI	N291, N4433

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M013	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0015	Adquirir licenças de software de edição gráfica	CGISE/STI	N293, N4433
M019	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0022	Adquirir licenças de software para apresentações não lineares	SENASA	N285, N4431
M020	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0025	Adquirir licenças de software para extração e análise de dados de dispositivos móveis - SENASP	SENASA	N247, N249, N3885, N4431
M022	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0027	Adquirir rastreadores veiculares para doação	SENASA	N559, N1611, N4431
M023	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0030	Adquirir servidores para doação - RIBPG	SENASA	N231, N4429
M024	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 18 meses	A0031	Adquirir servidores para doação - DEPEN	SENAPPEN	N339, N341, N4431
M025	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0032	Adquirir de servidores para doação	SENASA	N691, N1673, N4431
M026	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 18 meses	A0033	Adquirir sistema de gerenciamento de estoque	SENAPPEN	N361, N4431
M029	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de	100%	Até 12 meses	A0039	Adquirir de solução de videowall para doação	SENASA	N693, N1491, N1407, N4431

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
		aquisições previstas) *100						
M030	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0040	Adquirir e distribuir switches de acesso e de equipamentos de rede sem fio	CGISE/STI	N667, N2513, N2457, N3455
M032	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 24 meses	A0042	Adquirir e distribuir tablets para o MJSP	CGISE/STI	N277, N279, N307, N59, N1359, N1285, N2429, N4157, N4121, N2439, N4433
M033	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0043	Adquirir equipamento localizador comunicador satelital bidirecional	SENASA	N305, N309, N4431
M042	Quantidade de servidores que atuam na área de SIC Capacitados	(Quantidade de Servidores que Atuam na Área de SIC Capacitados/ Quantidade Total de Servidores que Atuam na Área de SIC) * 100	100%	Até 06 meses	A0052	Capacitar servidores que atuam na área de SIC	CGISP/STI	N641, N3463
M043	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0053	Adquirir Central Telefônica VOIP e aparelhos para a nova sede do DEPEN	CGISE/STI	N363, N3455
M059	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 03 meses	A0071	Contratar manutenção do SINESP	SENASA	N515, N535, N4431
M060	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 18 meses	A0072	Contratar manutenção preventiva e corretiva das Centrais VoIP do DEPEN e seus terminais	CGISE/STI	N375, N3455
M065	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 06 meses	A0078	Contratar serviços de analytics	CGSID/STI	N571, N4427

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M067	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 18 meses	A0081	Contratar sistema de gerenciamento de biblioteca	SENAPPEN	N325, N4431
M068	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 06 meses	A0082	Contratar sistema de gerenciamento de consultas e de estoque de medicamentos	SENAPPEN	N351, N4431
M071	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 03 meses	A0086	Contratar de sistema SINESP CAD	SENASA	N507
M072	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 03 meses	A0087	Contratar sistema SINESP Delegacia Virtual	SENASA	N529
M073	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 03 meses	A0088	Contratar sistema SINESP Infoseg	SENASA	N487
M074	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 03 meses	A0089	Contratar sistema SINESP Integração	SENASA	N513
M075	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 03 meses	A0091	Contratar sistema SINESP PPE	SENASA	N523
M076	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 03 meses	A0092	Contratar sistema SINESP Segurança	SENASA	N501
M079	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 06 meses	A0095	Contratar suporte para usuários de sistemas críticos	CGISP/STI	N831, N509, N4429
M081	Percentual de Desenvolvimento de API para acesso a Base de Dados Desenvolvido	API para acesso a Base de Dados Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0097	Desenvolver API para acesso a Base de Dados do Sistema Gestão Ágil	CGSID/STI	N775, N3445
M083	Percentual de Desenvolvimento de Front End para o CNCP Desenvolvido	Front End Para o CNCP Desenvolvido	100%	Até 18 meses	A0099	Desenvolver Front End para o CNCP	CGSID/STI	N835, N3443
M088	Percentual de painel de BI para o Portal SINESP Desenvolvido	Painel de BI para o Portal SINESP Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0104	Desenvolver painel de BI para o Portal SINESP	CGSID/STI	N493, N4427

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M089	Percentual de sistema de gerenciamento de processos licitatórios Desenvolvido	Sistema de gerenciamento de processos licitatórios Desenvolvido	100%	Até 18 meses	A0105	Desenvolver sistema de gerenciamento de processos licitatórios	CGSID/STI	N769, N3443
M090	Percentual de sistema de gestão das transferências Fundo a Fundo Desenvolvido	Sistema de gestão das transferências Fundo a Fundo Desenvolvido	100%	Até 18 meses	A0106	Desenvolver sistema de gestão das transferências Fundo a Fundo	CGSID/STI	N579, N3443
M091	Percentual de sistema de gestão de competências a partir do SGC Desenvolvido	Sistema de gestão de competências a partir do SGC Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0107	Desenvolver sistema de gestão de competências a partir do SGC	CGSID/STI	N795, N3443
M094	Percentual de sistema de Gestão e Controle de Efetivo Desenvolvido	Sistema de Gestão e Controle de Efetivo Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0110	Desenvolver sistema de Gestão e Controle de Efetivo	CGSID/STI	N773, N3443
M095	Percentual de sistema de monitoramento das obras prisionais Desenvolvido	Sistema de monitoramento das obras prisionais Desenvolvido	100%	Até 24 meses	A0112	Desenvolver sistema de monitoramento das obras prisionais	CGSID/STI	N321, N3443
M096	Percentual de sistema de OSCIPs e Oes Desenvolvido	Sistema de OSCIPs e Oes Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0113	Desenvolver sistema de OSCIPs e OEs	CGSID/STI	N687, N3443
M097	Percentual de sistema para recebimento e gerenciamento das propostas de parcerias da SENAD Desenvolvido	Sistema para recebimento e gerenciamento das propostas de parcerias da SENAD Desenvolvido	100%	Até 24 meses	A0114	Desenvolver sistema para recebimento e gerenciamento das propostas de parcerias da SENAD	CGSID/STI	N857, N3443

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M098	Percentual de sistema SIAN (AN) Desenvolvido	Sistema SIAN (AN) Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0115	Desenvolver sistema SIAN (AN)	CGSID/STI	N3443
M101	Percentual de sistema SINESP Auditoria Desenvolvido	Sistema SINESP Auditoria Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0118	Desenvolver sistema SINESP Auditoria	SENASP	N503
M102	Percentual de sistema SINESP Cidadão Desenvolvido	Sistema SINESP Cidadão Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0119	Absorver sistema SINESP Cidadão	CGSID/STI	N525, N3441
M105	Percentual de solução analytics - SINESP Big Data Desenvolvido	Solução analytics - SINESP Big Data Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0122	Desenvolvimento de solução analytics - SINESP Big Data	CGSID/STI	N485, N3441
M106	Percentual de solução analytics - SINESP DW Análise Desenvolvido	Solução analytics - SINESP DW Análise Desenvolvido	100%	Até 03 meses	A0123	Desenvolver solução analytics - SINESP DW Análise	CGSID/STI	N495, N4427
M109	Percentual do sistema Chatbot CórTEX Desenvolvido	Sistema Chatbot CórTEX Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0126	Desenvolver Chatbot Cortex	CGISP/STI	N489, N2623, N2625, N3877, N3465
M112	Serviço de solução para gerenciamento e acompanhamento de metas e indicadores Disponibilizado	Solução para gerenciamento e acompanhamento de metas e indicadores Disponibilizado	100%	Até 12 meses	A0129	Disponibilizar solução para gerenciamento e acompanhamento de metas e indicadores	CGGOV/STI	N611, N393, N3449
M114	Aquisição de sistema de monitoramento	Sistema de monitoramento para os presídios federais Adquirido	100%	Até 18 meses	A0131	Especificar e adquirir sistema de monitoramento para os presídios federais	SENAPPEN	N359, N371, N377, N379, N383, N4429

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
	para os presídios federais							
M115	Percentual do Sistema Desarma Evoluído	Sistema Desarma Evoluído	100%	Até 18 meses	A0132	Evoluir sistema Desarma	CGSID/STI	N233, N3443
M116	Percentual do sistema ORCRIM Evoluído	Sistema ORCRIM Evoluído	100%	Até 06 meses	A0134	Evoluir sistema ORCRIM	CGSID/STI	N713, N3443
M117	Percentual do sistema SIMAP Evoluído	Sistema SIMAP Evoluído	100%	Até 06 meses	A0135	Evoluir sistema SIMAP	CGSID/STI	N839, N3443
M118	Percentual do sistema SINESP SAIE Evoluído	Sistema SINESP SAIE Evoluído	100%	Até 06 meses	A0136	Evoluir sistema SINESP SAIE	CGSID/STI	N531, N3441
M131	Percentual de operacionalização da Gestão de Ativos de informação de TIC Implementada	Operacionalização da Gestão de Ativos de informação de TIC Implementada	100%	Mais de 24 meses	A0150	Implementar operacionalização da Gestão de Ativos de informação de TIC	CGGOV/STI	N627, N3451
M132	Percentual de Sistema Eletrônico de Processos (PJe-Cor) Internalizado	Sistema Eletrônico de Processos (PJe-Cor) Internalizado	100%	Até 06 meses	A0151	Internalizar Sistema Eletrônico de Processos (PJe-Cor)	CGSID/STI	N651, N3441
M133	Percentual de sistema Recall Internalizado	Sistema Recall Internalizado	100%	Até 03 meses	A0152	Internalizar sistema Recall	CGSID/STI	N689, N3441
M143	Percentual de base de dados do SINESP Replicado	Base de dados do SINESP Replicado	100%	Até 06 meses	A0162	Replicar base de dados do SINESP	CGSID/STI	N499, N3445
M144	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0163	Adquirir licenças de software para verificação de similaridade dos trabalhos científicos e demais produções	SENASP	N781, N4431

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
						acadêmicas dos integrantes do SUSP		
M147	Percentual de Painel de BI elaborado	Painel de BI elaborado	100%	Até 12 meses	A0166	Desenvolver Painel BI - SEI	CGSID/STI	N1245, N4427
M151	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 18 meses	A0170	Adquirir Serviços de impressão (outsourcing) de abrangência nacional	CGISE/STI	N743, N4433
M152	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 06 meses	A0171	Contratar serviço de rede de telecomunicação de dados de longa distância e Internet, incluindo proteção contra ataques de negação de serviço (DDoS)	CGISE/STI	N745, N3457
M153	Ferramentas e Serviços adquiridos	Contratação realizada	100%	Até 12 meses	A0172	Adquirir e distribuir ferramentas/serviços associados para soluções de gestão e tratamento de dados	CGSID/STI	N583, N3445
M156	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0175	Adquirir novos créditos ou possibilidade de contratação anual sem limite de uso para desbloqueio de dispositivos móveis	SENASP	N805, N4429
M158	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 12 meses	A0177	Contratar serviço de pesquisa cruzada de dados globais da internet	SENASP	N809, N4429
M159	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 12 meses	A0178	Adquirir solução para extração de dados em HDs e memórias defeituosas	SENASP	N813, N4431
M162	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 06 meses	A0181	Contratar solução de inteligência para parlatórios	SENAPPEN	N323, N4431
M163	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 18 meses	A0182	Contratar solução para extração de dados para	SENASP	N801, N1459, N4429

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
						computadores de bordo veicular		
M212	Serviço Adquirido	Contratação realizada	100%	Até 18 meses	A0233	Contratar Cursos de Software - Cellebrite	SAA	N1403, N4431
M241	Percentual de Sistema de Identidades Funcionais Digital Desenvolvido	Sistema de Identidades Funcionais Digital Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0111	Desenvolver Sistema de Identidades Funcionais Digital	CGSID/STI	N511, N3443, N4309
M173	Percentual Desenvolvimento do sistema DRCI Coopera	Sistema DRCI Coopera Desenvolvido	100%	Mais de 24 meses	A0192	Desenvolver sistema DRCI Coopera	CGSID/STI	N1597, N3443
M208	Percentual de Desenvolvimento de Sistema de Monitoramento e Avaliação do Pró-Vida Desenvolvido	Sistema de Monitoramento e Avaliação do Pró-Vida Desenvolvido	100%	Até 24 meses	A0229	Desenvolver Sistema de Monitoramento e Avaliação do Pró-Vida	CGSID/STI	N1425, N3443
M187	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0207	Contratar software para gerenciamento de acervo e normativos	SENAPPEN	N1509, N4431
M218	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *104	100%	Até 06 meses	A0239	Adquirir Licença de Software de Engenharia - doação	SENAPPEN	N1265, N4431
M215	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *101	100%	Até 06 meses	A0236	Adquirir licença de uso de software Canva	SENAPPEN	N2427, N4431
M168	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de	100%	Até 18 meses	A0187	Adquirir scanners para doação - SENASP	SENASP	N1645, N1607, N4431

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
		aquisições previstas) *104						
M169	Serviço Adquirido	Contratação realizada	100%	Até 03 meses	A0188	Contratar links de Internet via Satélite para doação - SENASP	SENASP	N1641, N4431
M170	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *106	100%	Até 18 meses	A0189	Adquirir licenças Integrated Ballistics Identification System - IBIS	SENASP	N1551, N4431
M171	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *107	100%	Até 18 meses	A0190	Adquirir sistema de segurança Integrated Ballistics Identification System - IBIS	SENASP	N1609, N4431
M243	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *101	100%	Até 06 meses	A0012	Adquirir impressoras	CGISE/STI	N297, N3455
M164	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0183	Adquirir impressoras para doação - SEOPI	SENASP	N1677, N4431
M182	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *108	100%	Até 06 meses	A0202	Adquirir softwares para analise de vínculos - IBM - CGCCO - SEOPI - Doação	SENASP	N1489, N4431
M190	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *108	100%	Até 06 meses	A0210	Contratar Telefonia satelital	SENASP	N1493, N1485, N4431
M191	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0211	Contratar Solução de Melhoramento de Imagem e Som - DTECTIVE e CLEARID	SENASP	N1487, N1395, N4431
M192	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de	100%	Até 12 meses	A0212	Contratar Software SAS INVESTIGATION	SENASP	N1483, N4431

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
		aquisições previstas) *101						
M193	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *102	100%	Até 12 meses	A0213	Contratar Software SINAC	SENASP	N1481, N4431
M194	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *103	100%	Até 12 meses	A0214	Contratar Software Spiderfood e Recon NG	SENASP	N1479, N4431
M195	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *104	100%	Até 12 meses	A0215	Contratar Software pesquisa de domínios	SENASP	N1475, N4431
M196	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *105	100%	Até 12 meses	A0216	Contratar Software para produção de inteligência em dados de fontes abertas	SENASP	N1473, N4431
M197	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *106	100%	Até 12 meses	A0217	Contratar Software para classificação de entidades	SENASP	N1469, N4431
M198	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *107	100%	Até 12 meses	A0218	Contratar Software para analise de dispositivos - roteadores e outros	SENASP	N1465, N4431
M200	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *109	100%	Até 12 meses	A0220	Contratar Software para análise de criptoativos	SENASP	N1451, N4431
M201	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *110	100%	Até 12 meses	A0221	Contratar software editor de PDF	SENASP	N1449, N4431

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M204	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0224	Contratar software Antivírus para doação	SENASA	N1441, N4431
M205	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0225	Contratar Software blockchain-darkweb-copiar sites	SENASA	N1439, N4431
M206	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0226	Contratar Solução para análise de vínculos específicos de pessoa física	SENASA	N1431, N4431
M207	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0228	Adquirir Servidor de dados	SENASA	N1427, N4431
M210	Serviço Adquirido	Contratação realizada	100%	Até 12 meses	A0231	Contratar QLIK SENSE - Gerenciamento de banco de dados - doação	SENASA	N1411, N4431
M211	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0232	Contratar Software - Pacote Office - doação	SENASA	N1409, N4431
M229	Serviço Adquirido	Contratação realizada	100%	Até 12 meses	A0251	Contratar curso Ethical Hacking - CGCCO - SEOPI	SENASA	N1447, N4431
M245	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *103	100%	Até 12 meses	A0037	Adquirir software para Gerenciamento de Máquinas Virtuais VMWare vCenter Server Standard	CGISE/STI	N699, N3455
M176	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *108	100%	Até 12 meses	A0195	Adquirir e implantar ambiente em nuvem (software I2)	SENAJUS	N1589, N4431

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M249	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 18 meses	A0264	Adquirir licenças de software para extração e análise de dados de dispositivos móveis - SEOPI	SENASA	N715, N705, N4429
M252	Percentual de sistema de Gestão de Imigração Laboral Desenvolvido	Sistema de Gestão de Imigração Laboral Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0267	Desenvolvimento de sistema de Gestão de Imigração Laboral	CGSID/STI	N2263, N3443
M253	Percentual de sistema de Gestão de Entrada de Refugiados no Brasil Desenvolvido	Sistema de Gestão de Entrada de Refugiados no Brasil Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0268	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Entrada de Refugiados no Brasil	CGSID/STI	N2271, N3443
M254	Percentual de sistema de monitoramento de pessoas e veículos em tempo real Desenvolvido	Sistema de monitoramento de pessoas e veículos em tempo real Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0269	Desenvolver sistema de monitoramento de pessoas e veículos em tempo real	CGSID/STI	N2593, N3443
M257	Percentual de Sistema de Gestão da Corregedoria Desenvolvido	Sistema de Gestão da Corregedoria Desenvolvido	100%	Até 18 meses	A0272	Desenvolver Sistema de Gestão da Corregedoria	CGSID/STI	N2285, N3443
M258	Percentual de Sistema de gestão da rede de Educação a Distância em Segurança Pública Desenvolvido	Sistema de gestão da rede de Educação a Distância em Segurança Pública Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0273	Desenvolver Sistema de gestão da rede de Educação a Distância em Segurança Pública	CGSID/STI	N2289, N2503, N3443
M259	Percentual de Sistema de gestão	Sistema de gestão da Força Nacional Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0274	Desenvolver Sistema de gestão da Força Nacional	CGSID/STI	N2293, N3443

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
	da Força Nacional Desenvolvido							
M260	Percentual de Sistema de Gestão Penitenciária Desenvolvido	Sistema de Gestão Penitenciária Desenvolvido	100%	Até 18 meses	A0275	Desenvolver Sistema de Gestão Penitenciária	CGSID/STI	N2297, N3443
M261	Percentual de Sistema de Classificação Indicativo de Conteúdo Desenvolvido	Sistema de Classificação Indicativo de Conteúdo Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0276	Desenvolver Sistema de Classificação Indicativo de Conteúdo	CGSID/STI	N2301, N4047, N4427
M262	Percentual de Sistema de Gestão do Fundo Nacional Anti-drogas Desenvolvido	Sistema de Gestão do Fundo Nacional Anti-drogas Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0277	Desenvolvimento de Sistema de Gestão do Fundo Nacional Anti-drogas	CGSID/STI	N2305, N3443
M263	Percentual de Sistema de Gestão dos processos de Expulsão de Pessoas Irregulares no País Desenvolvido	Sistema de Gestão dos processos de Expulsão de Pessoas Irregulares no País Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0278	Desenvolver Sistema de Gestão dos processos de Expulsão de Pessoas Irregulares no País	CGSID/STI	N2309, N3443
M265	Percentual de Desenvolvimento de Sistema de Gestão do banco de dados Genético da Polícia Federal Desenvolvido	Desenvolvimento de Sistema de Gestão do banco de dados Genético da Polícia Federal Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0280	Desenvolvimento de Sistema de Gestão do banco de dados Genético da Polícia Federal	CGSID/STI	N2317, N3443
M266	Quantidade de Base de Dados Catalogadas	Base de Dados Catalogadas	100%	Até 18 meses	A0281	Levantar e catalogar dados dos principais sistemas do MJSP	CGSID/STI	N2321, N3445

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M267	Percentual de API's Desenvolvidas	API's Desenvolvidas	100%	Até 12 meses	A0282	Absorver bases de CPF e CNPJ com a tecnologia blockchain	CGSID/STI	N2325, N3445
M268	Percentual de API's Desenvolvidas	API's Desenvolvidas	100%	Até 06 meses	A0283	Carga de Dados e API CEP	CGSID/STI	N2329, N4427
M270	Percentual de Carga de Dados Realizada	Carga de Dados Realizada	100%	Até 06 meses	A0285	Realizar carga de dados da Tabela FIPE	CGSID/STI	N2337, N3445
M273	Percentual de Dados Moodle CENDC Disponibilizados	Dados Moodle CENDC Disponibilizados	100%	Até 06 meses	A0288	Disponibilizar dados Moodle CENDC	CGSID/STI	N2349, N3445
M274	Percentual de Carga de dados e API de Expulsos Realizada	Carga de dados e API de Expulsos Realizada	100%	Até 12 meses	A0289	Realizar carga de dados e API de Expulsos	CGSID/STI	N2353, N3445
M277	Percentual de Bases externas Internalizadas	Bases externas Internalizadas	100%	Até 12 meses	A0292	Internalizar Bases externas (Mtur, Marinha, etc)	CGSID/STI	N2365, N3445
M278	Percentual de Carga de Dados e API CGU Realizada	Carga de Dados e API CGU Realizada	100%	Até 12 meses	A0293	Realizar carga de dados e API CGU	CGSID/STI	N2373, N3445
M279	Percentual de Painéis do Sistema Competências Realizado	Painéis do Sistema Competências Realizados	100%	Até 06 meses	A0294	Desenvolver Painéis sistema Competências	CGSID/STI	N2515, N4427
M282	Percentual de Painéis de Bases Estratégicas Construídos	Painéis de Bases Estratégicas Construídos	100%	Até 18 meses	A0297	Construir Painéis de Bases estratégicas	CGSID/STI	N2527, N4427
M285	Percentual de Plataforma de Monitoramento de Planos e Metas Desenvolvida	Plataforma de Monitoramento de Planos e Metas Desenvolvida	100%	Até 06 meses	A0300	Desenvolver Plataforma de Monitoramento de Planos e Metas	CGSID/STI	N2489, N3443

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M286	Percentual de Integração entre sistemas e dados dos órgãos integrantes da Rede CIISP Realizada	Integração entre sistemas e dados dos órgãos integrantes da Rede CIISP	100%	Até 06 meses	A0301	Integrar sistemas e dados dos órgãos integrantes da Rede CIISP	CGSID/STI	N2483, N3443
M287	Percentual de Sistemas de Firewall para Doação - SEOPI Adquirido	Sistemas de Firewall para Doação - SEOPI Adquirido	100%	Até 12 meses	A0302	Adquirir sistemas de Firewall para Doação - SEOPI	SENASP	N2477, N4431
M290	Percentual de Solução de Videowall Adquirida	Solução de Videowall Adquirida	100%	Até 12 meses	A0305	Adquirir solução de Videowall	SENASP	N2459, N4431
M291	Percentual de Link de Acesso à Internet Contratado	Link de Acesso à Internet Contratado	100%	Até 06 meses	A0306	Contratar link de acesso à Internet - DEPEN	SENAPPEN	N2449, N4431
M296	Percentual de Software de ampliação digital biométrica Adquirido	Software de ampliação digital biométrica Adquirido	100%	Até 18 meses	A0311	Adquirir Software de ampliação digital biométrica	SENAPPEN	N2419, N4429
M298	Percentual de Solução de gerenciamento e de gravação de áudio Adquirido	Solução de gerenciamento e de gravação de áudio Adquirido	100%	Até 18 meses	A0313	Adquirir Solução de gerenciamento e de gravação de áudio	SENAPPEN	N2413, N4429
M301	Percentual de base de desaparecidos Integradas	base de desaparecidos Integradas	100%	Até 06 meses	A0316	Integrar base de desaparecidos	CGSID/STI	N2395, N3445
M302	Percentual Serviço de Segurança em Nuvem Contratado	Serviço de Segurança em Nuvem Contratado	100%	Até 18 meses	A0317	Contratar Serviço de Segurança em Nuvem	CGISE/STI	N2393, N3455

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M303	Percentual de Equipamento de Dock Station adquirido	Equipamento de Dock Station adquirido	100%	Até 06 meses	A0318	Adquirir Dock Station	SENAPPEN	N2405, N4431
M304	Percentual de Serviço de Infraestrutura em Nuvem adquirido	Serviço de Infraestrutura em Nuvem adquirido	100%	Até 18 meses	A0319	Adquirir Serviço de Infraestrutura em Nuvem	SENAPPEN	N2391, N4431
M307	Percentual de Portal público sobre pessoas desaparecidas Desenvolvido	Portal público sobre pessoas desaparecidas Desenvolvido	100%	Até 18 meses	A0322	Desenvolver Portal público sobre pessoas desaparecidas	CGSID/STI	N2385, N3443
M308	Percentual de Solução (Building Information Modeling ? BIM) Adquirida	Solução (Building Information Modeling ? BIM) Adquirida	100%	Até 12 meses	A0323	Adquirir Solução (Building Information Modeling ? BIM)	SAA	N2379, N4429
M309	Percentual de sistema de acompanhamento da execução financeira e orçamentária Desenvolvido	Sistema de acompanhamento da execução financeira e orçamentária Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0324	Desenvolver sistema de acompanhamento da execução financeira e orçamentária	CGSID/STI	N2539, N3443
M310	Percentual de Aquisições	Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0325	Adquirir Licença de Software para edição de áudio, vídeo e imagem	SENAPPEN	N2421, N4431
M312	Quantidade de Servidores Capacitados em Ciência de Dados	Servidores Capacitados em Ciência de Dados	100%	Até 24 meses	A0327	Realizar capacitação dos servidores em Ciência de Dados	CGISP/STI	N2609, N3463

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M317	Percentual de Absorção Painel e Cubo SINDEC OLAP Realizada	Absorção Painel e Cubo SINDEC OLAP Realizada	100%	Até 18 meses	A0332	SINDEC Nacional - Absorção Painel e Cubo SINDEC OLAP	CGSID/STI	N2641, N4427
M319	Percentual de TSE - integração de API Realizada	TSE - integração de API Realizada	100%	Até 18 meses	A0334	Integrar API TSE - (Gateway de API)	SENASP	N2649
M320	Percentual de Implementação do sistema i-Support Realizada	Implementação do sistema i-Support Realizada	100%	Até 18 meses	A0335	Implementar pagamento anual do sistema i-Support	CGSID/STI	N1563, N3441
M330	Percentual de DATAMIGRA absorvido	DATAMIGRA absorvido	100%	Até 06 meses	A0345	Absorver DATAMIGRA	CGSID/STI	N2699, N3441
M139	Percentual do modelo de Governança de TIC no MJSP Realizado	Modelo de Governança de TIC no MJSP Realizado	50%	Até 06 meses	A0158	Realizar TED com a UnB para definição, validação e implantação inicial de um modelo de Governança de TIC no MJSP	CGGOV/STI	N671, N3449
M100	Percentual de sistema SINESP Agente de Campo Desenvolvido	Sistema SINESP Agente de Campo Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0117	Desenvolver sistema SINESP Agente de Campo	CGSID/STI	N505, N3441
M334	Percentual do Projeto Estratégico Brasil MAIS Desenvolvido	Projeto Estratégico Brasil MAIS Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0349	Desenvolver Projeto Estratégico Brasil MAIS	CGSID/STI	N3005, N3441
M336	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 18 meses	A0351	Adquirir e distribuir Notebooks	CGISE/STI	N3317, N4433
M337	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de	100%	Até 18 meses	A0352	Adquirir e distribuir Desktops	CGISE/STI	N3319, N4433

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
		aquisições previstas) *100						
M338	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 06 meses	A0353	Contratar serviço Telefônico Fixo Comutado - DEPEN	SENAPPEN	N2389, N4431
M339	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 18 meses	A0354	Adquirir Notebooks - DEPEN	SENAPPEN	N1303, N1301, N1289, N1277, N1273, N1261, N1257, N2403, N4431
M340	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 18 meses	A0355	Adquirir Desktops - DEPEN	CGISE/STI	N355, N353, N381, N365, N1291, N1259, N2443, N343, N4433
M341	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 18 meses	A0356	Adquirir Monitores- DEPEN	SENAPPEN	N367, N347, N1293, N2407, N4431
M342	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0357	Adquirir licenças de software para extração e análise de dados de dispositivos móveis - DEPEN	SENAPPEN	N331, N4431
M343	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 18 meses	A0358	Adquirir licenças de software para extração e análise de dados de dispositivos móveis - SEOPI	SENASP	N707, N1457, N1455, N4429
M344	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0359	Adquirir memória RAM para workstation - SEOPI	SENASP	N3325, N3327, N4431
M345	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 18 meses	A0360	Adquirir software de Geoprocessamento - SEOPI	SENASP	N3329, N3331, N4431

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M346	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0361	Adquirir solução de Análise e Mineração de dados na web - SEOPI	SENASA	N3333, N4431
M347	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0362	Adquirir solução para Reconhecimento de Padrões em Bases Abertas - SEOPI	SENASA	N3337, N4429
M348	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0363	Adquirir licenças perpétuas de software para recuperação de informações em Macbooks - SEOPI	SENASA	N3345, N4431
M349	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0364	Adquirir Notebooks - SEOPI	CGISE/STI	N3341, N3455
M350	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0365	Adquirir Desktop - SEOPI	CGISE/STI	N3339, N3455
M355	Percentual de sistema Gestão de Criminalística Desenvolvido	Sistema Gestão de Criminalística Desenvolvido	100%	Até 24 meses	A0370	Desenvolver sistema de Gestão de Criminalística	CGSID/STI	N3399, N3443
M357	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0372	Adquirir Impressoras Multifuncionais	SENASA	N3409, N4429
M360	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0376	Adquirir sistema completo de videoconferência - CGCICCN - Nova sede	SENAPPEN	N2473, N2479, N4429

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M364	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 06 meses	A0380	Adquirir suíte de aplicativos para edição de documentos em nuvem privada	SENASA	N3355, N4429
M052	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 06 meses	A0062	Contratar equipamentos para expansão da capacidade da infraestrutura do Datacenter	CGISE/STI	N657, N3455
M080	Serviço adquirido	Contratação realizada	100%	Até 06 meses	A0096	Contratar suporte técnico para a solução Netbackup	CGISE/STI	N663, N3455
M368	Percentual de Contratação Realizada	Contratação Realizada	100%	Até 06 meses	A0384	Contratar Certificações do SANS Institute	CGISP/STI	N3859, N3463
M369	Percentual de Contratação Realizada	Contratação Realizada	100%	Até 06 meses	A0385	Contratar Certificações da International Information Systems Security Certification Consortium (ISC) ²	CGISP/STI	N3865, N3463
M370	Percentual de Contratação Realizada	Contratação Realizada	100%	Até 06 meses	A0386	Contratar certificações da EC-Council	CGISP/STI	N3869, N3463
M372	Percentual de Aquisição Realizada	Aquisição Realizada	100%	Até 06 meses	A0388	Adquirir Licença de Software PIX4Dmapper	SENASA	N4135, N4429
M373	Percentual de Aquisição Realizada	Aquisição Realizada	100%	Até 06 meses	A0389	Adquirir Sistema de autenticação e autorização de usuários	CGSID/STI	N4183, N3441
M374	Percentual de Aquisição Realizada	Aquisição Realizada	100%	Até 06 meses	A0390	Adquirir Licenças de Sistema Contábil	SENASA	N4177, N4431
M375	Percentual de Contratação Realizada	Contratação Realizada	100%	Até 06 meses	A0391	Contratar Internet Satelital Móvel	SENASA	N4159, N4431
M376	Percentual de Desenvolvimento Realizado	Desenvolvimento Realizado	100%	Até 06 meses	A0392	Desenvolver Sinesp Geo inteligência	CGSID/STI	N4133, N3441
M381	Percentual de Aquisição Realizada	Aquisição Realizada	100%	Até 12 meses	A0397	Adquirir Licença de Uso de Banco de Imagens	SENAPPEN	N4119

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M383	Percentual de Contratação Realizada	Contratação Realizada	100%	Até 06 meses	A0399	Contratar Soluções de controle de acesso	SENAPPEN	N4111, N4043, N4035, N4431
M384	Percentual de Aquisição Realizada	Aquisição Realizada	100%	Até 12 meses	A0400	Adquirir Licença Canva PRO	CGISE/STI	N4101, N4433
M385	Percentual de Contratação Realizada	Contratação Realizada	100%	Até 12 meses	A0401	Contratar Base Central de Dados de Gestão Estratégica SEOPI	CGSID/STI	N4045, N4427
M387	Percentual de Desenvolvimento Realizado	Desenvolvimento Realizado	100%	Até 24 meses	A0403	Desenvolver Extranet Interinstitucional (REDECON) - PROCONS e CNDC	CGISP/STI	N4041, N3465
M389	Percentual de Aquisição Realizada	Aquisição Realizada	100%	Até 12 meses	A0405	Adquirir ATIC-PV - leitor biométrico com RFID	SENAPPEN	N4029, N4431
M408	Percentual de Contratação Realizada	Contratação Realizada	100%	Até 18 meses	A0424	Contratar Solução Tecnológica de Hardware e Software para a Identificação Civil e Criminal	SENASP	N3881, N4431
M409	Percentual de Contratação Realizada	Contratação Realizada	100%	Até 06 meses	A0425	Contratar Solução para coleta, processamento, análise e acompanhamento de dados	CGSID/STI	N3879, N4431
M410	Percentual de Desenvolvimento Realizado	Desenvolvimento Realizado	100%	Até 06 meses	A0426	Desenvolver SISDEN [Dev Lowcode]	CGISP/STI	N3465, N3875
M411	Percentual de Capacitação Realizada	Capacitação Realizada	100%	Até 06 meses	A0427	Capacitar servidores da DTIC em normas e padrões internacionais relacionados a Segurança da Informação	CGISP/STI	N3867, N3463
M412	Percentual de Capacitação Realizada	Capacitação Realizada	100%	Até 06 meses	A0428	Capacitar servidores da DTIC em DPO (Data Protection Officer)	CGISP/STI	N3863, N3463
M413	Percentual de Capacitação Realizada	Capacitação Realizada	100%	Até 06 meses	A0429	Capacitar servidores da DTIC em gestão e gerenciamento de projeto	CGISP/STI	N3861, N3463

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M414	Percentual de Contratação Realizada	Contratação Realizada	100%	Até 06 meses	A0430	Contratar Serviço de Processamento e Armazenamento de Dados Multicloud	SENASA	N3857, N4431
M415	Percentual de Aquisição Realizada	Aquisição Realizada	100%	Até 12 meses	A0431	Adquirir Tablet para Doação - SENASP	SENASA	N4071, N4073, N4431
M416	Percentual de Desenvolvimento Realizado	Desenvolvimento Realizado	100%	Mais de 24 meses	A0432	Desenvolver Sistema de Gestão de Pessoas	SENAPPEN	N4049, N4431
M417	Percentual de Operacionalização Realizada	Operacionalização Realizada	100%	Mais de 24 meses	A0433	Operacionalizar TED de Ciência e Engenharia de Dados	CGISP/STI	N3871, N3463
M419	Percentual de Aquisição Realizada	Aquisição Realizada	100%	Até 18 meses	A0435	Adquirir Microscópio para realização dos exames de microcomparação balística, com integração para possibilitar comunicação entre diferentes laboratórios para Doação - SENASP	SENASA	N3889, N4431
M420	Percentual de Evolução Realizada	Evolução Realizada	100%	Até 12 meses	A0436	Evoluir o Portal de Dados Brasil Mais [Dev Lowcode]	CGISP/STI	N3873, N3465
M421	Percentual de Aquisição Realizada	Aquisição Realizada	100%	Até 06 meses	A0437	Adquirir Licença de Software para Gestão de Projetos	SENASA	N3887, N4431
M422	Percentual de Desenvolvimento Realizado	Desenvolvimento Realizado	100%	Até 12 meses	A0438	Desenvolver Sistema de Entrega Voluntária de Armas de Fogo (novo Desarma)	CGSID/STI	N4099, N3443
M423	Percentual de Desenvolvimento Realizado	Desenvolvimento Realizado	100%	Até 18 meses	A0439	Desenvolver metodologia e implementar ferramenta de acompanhamento da efetividade dos Serviços de Atendimento ao Consumidor - SAC	CGSID/STI	N4039, N3443
M424	Percentual de Sistema de	Sistema de Informações de	100%	Até 12 meses	A0440	Internalizar o Sistema de Informações de	CGSID/STI	N4069, N3441

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
	Informações de Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas (SISETP) Internalizado	Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas (SISETP) Internalizado				Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas (SISETP)		
M426	Percentual de desenvolvimento Realizado	Desenvolvimento Realizado	100%	Até 18 meses	A0442	Desenvolver SIGAP 2.0 (antigo GFUNAD)	CGSID/STI	N4307, N3443
M427	Percentual de desenvolvimento Realizado	Desenvolvimento Realizado	100%	Até 06 meses	A0443	Desenvolver Veículo Conectado ao serviço de emergência do Brasil	CGISP/STI	N4313, N3465
M428	Percentual de desenvolvimento Realizado	Desenvolvimento Realizado	100%	Até 03 meses	A0444	Desenvolver Veículo Clonado	SENASP	N4319
M429	Percentual de Absorção dos Sistemas Sinesp Realizada	Absorção dos Sistemas Sinesp Realizada	100%	Mais de 24 meses	A0445	Absorção dos Sistemas Sinesp (Serpro)	CGSID/STI	N4325, N4327, N4329, N3441
M430	Percentual de Serviço de Nuvem Adquirido	Serviço de Nuvem Adquirido	100%	Até 18 meses	A0446	Aquisição de Serviços de nuvem Microsoft Azure	CGISP/STI	N4359, N4429
M431	Percentual de Serviços de nuvem Oracle e de Cloud at Customer Contratado	Serviços de nuvem Oracle e de Cloud at Customer Contratado	100%	Até 18 meses	A0447	Contratação de Serviços de nuvem Oracle e de Cloud at Customer	CGISE/STI	N4357, N3455
M432	Percentual de Suporte especializado e de missão crítica da Microsoft Contratado	Suporte especializado e de missão crítica da Microsoft Contratado	100%	Até 18 meses	A0448	Contratação de Suporte especializado e de missão crítica da Microsoft	CGISE/STI	N4355, N3455

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
M433	Percentual dos Aparelhos Telefônicos IP Alcatel Contratados	Aparelhos Telefônicos IP Alcatel Contratados	100%	Até 18 meses	A0449	Contratação dos Aparelhos Telefônicos IP Alcatel	CGISE/STI	N4353, N4433
M434	Percentual de Subscrições de Middleware e de Plataforma de indexação Open Source Contratadas	Subscrições de Middleware e de Plataforma de indexação Open Source Contratadas	100%	Até 18 meses	A0450	Contratação de Subscrições de Middleware e de Plataforma de indexação Open Source	CGISE/STI	N4351, N3457
M435	Percentual de Servidores de Rede para implantação remota Contratados	Servidores de Rede para implantação remota Contratados	100%	Até 24 meses	A0451	Contratação de Servidores de Rede para implantação remota	CGISE/STI	N4349, N3455
M436	Percentual de dispositivos para autenticação sem senha Contratados	Dispositivos para autenticação sem senha Contratados	100%	Até 24 meses	A0452	Contratação de dispositivos para autenticação sem senha	CGISE/STI	N4347, N4433
M437	Percentual de Solução de infraestrutura Outdoor Contratada	Solução de infraestrutura Outdoor Contratada	100%	Até 24 meses	A0453	Contratação de Solução de infraestrutura Outdoor	CGISE/STI	N4345, N3455
M438	Percentual de Expansão e Atualização Tecnológica de Ferramenta de Firewall Contratada	Expansão e Atualização Tecnológica de Ferramenta de Firewall Contratada	100%	Até 12 meses	A0454	Contratação de Expansão e Atualização Tecnológica de Ferramenta de Firewall	CGISE/STI	N4343, N3455
M439	Percentual de Subscrição de Software para	Subscrição de Software para Balanceamento SSL Contratada	100%	Até 24 meses	A0455	Contratação de Subscrição de Software para Balanceamento SSL	CGISE/STI	N4341, N3457

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
	Balanceamento SSL Contratada							
M440	Percentual de serviços de Service Desk Contratado	Serviços de Service Desk Contratado	100%	Até 18 meses	A0456	Contratação de serviços de Service Desk	CGISE/STI	N4339, N4433
M441	Percentual de subscrições de softwares Adobe Contratadas	Subscrições de softwares Adobe Contratadas	100%	Até 18 meses	A0457	Contratar subscrições de softwares Adobe	CGISE/STI	N4337, N4433
M442	Percentual de serviços de manutenção preventiva e corretiva para a infraestrutura Contratados	Serviços de manutenção preventiva e corretiva para a infraestrutura Contratados	100%	Até 18 meses	A0458	Contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva para a infraestrutura	CGISE/STI	N4333, N3455
M443	Percentual do Suporte a Central Telefônica PABX IP Alcatel Contratado	Suporte a Central Telefônica PABX IP Alcatel Contratado	100%	Até 24 meses	A0459	Contratar Suporte a Central Telefônica PABX IP Alcatel	CGISE/STI	N4335, N4433
M444	Percentual de Portal evoluído	Portal evoluído	100%	Até 12 meses	A0460	Evoluir Portal RT Gestores de TIC	CGISP/STI	N4387, N3465
M445	Percentual de Portal evoluído	Portal evoluído	100%	Até 03 meses	A0461	Evoluir Portal DTIC	CGISP/STI	N4391, N3465
M446	Percentual de Portal Desenvolvido	Portal Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0462	Desenvolver Portal Comunidades de Práticas	CGISP/STI	N4393, N3465
M447	Percentual de Projeto Desenvolvido	Projeto Desenvolvido	100%	Até 06 meses	A0463	Desenvolver Projeto DTIC em Números	CGISP/STI	N4395, N3445
M448	Percentual de Portal Desenvolvido	Portal Desenvolvido	100%	Até 03 meses	A0464	Desenvolver Portal CONJUR	CGISP/STI	N4405, N3465
M449	Percentual de Aquisição Realizada	Aquisição Realizada	100%	Até 18 meses	A0465	Adquirir Microscópio óptico para captura de imagem para o processamento de amostras	SENASP	N4075, N4431

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
						questionadas dos Laboratórios de DNA Forense para Doação - SENASP		
M450	Percentual de Evolução Realizada	Evolução Realizada	100%	Até 12 meses	A0466	Evoluir Sistema Sisme	CGSID/STI	N3443, N4443
M451	Percentual de Aquisição de Licença de Software Realizada	Aquisição de Licença de Software Realizada	100%	Até 03 meses	A0467	Adquirir Licença de Software - Ahaslides	SENAPPEN	N4437, N4431
M452	Percentual de Aquisição de Licença de Software Realizada	Aquisição de Licença de Software Realizada	100%	Até 03 meses	A0468	Adquirir Licença de Software - Ahaslides	SENAPPEN	N4435, N4431
M453	Percentual de Contratação de Solução Suporte da Plataforma Sinesp Realizada	Contratação de Solução Suporte da Plataforma Sinesp Realizada	100%	Até 03 meses	A0469	Contratar Solução Suporte da Plataforma Sinesp	SENASP	N4413, N4431
M454	Percentual de Contratação de Software para pesquisa de preços Realizada	Contratação de Software para pesquisa de preços Realizada	100%	Até 03 meses	A0470	Contratar Software para pesquisa de preços	SENASP	N4431, N4411
M455	Percentual de Contratação de Software de Extração de Dados de dispositivos Móveis Realizada	Contratação de Software de Extração de Dados de dispositivos Móveis Realizada	100%	Até 12 meses	A0471	Contratar Software de Extração de Dados de dispositivos Móveis	SENASP	N4409, N4431
M456	Percentual de API adaptada	API adaptada	100%	Mais de 24 meses	A0472	Adaptar API Cortex RENAVAM	SENASP	N2639
M458	Percentual de notebooks para doação adquiridos	(Total de aquisições/Total de	100%	Até 12 meses	A0474	Adquirir notebooks para doação - SEGEN	SENASP	N4419, N4421, N4417, N4431

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
		aquisições previstas) *100						
M459	Percentual de monitores interativos adquiridos	Aquisição de monitores interativos realizada	100%	Até 06 meses	A0475	Adquirir Monitores interativos digitais com suporte	SENAPPEN	N4439, N4431
M457	Percentual de desktops para doação adquiridos	(Total de aquisições/Total de aquisições previstas) *100	100%	Até 12 meses	A0473	Adquirir notebooks para doação - SEGEN	SENASP	N4415, N4431
M460	Percentual de contratação de fábrica de software realizada	Contratação de fábrica de software realizada	100%	Até 12 meses	A0476	Contratar Fábrica de Software	CGSID/STI	N4445, N3443
M461	Percentual de contratação de licenças para solução de auditoria realizada	Contratação de licenças para solução de auditoria realizada	100%	Até 12 meses	A0477	Contratar licenças para solução de auditoria, gestão, automação, monitoração de gerenciamento de serviços do AD	CGGOV/STI	N4447, N3451
M462	Percentual de aquisição de ferramenta realizada	Aquisição de ferramenta para busca e localização de pessoas realizada	100%		A0478	Adquirir Ferramenta para busca e localização de pessoas (físicas e jurídicas) e confirmação de óbitos	SENASP	N4461, N4431
M464	Percentual de Aplicativo Desenvolvido	Aplicativo Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0480	Desenvolver aplicativo - Carteira Nacional de Identidade	CGSID/STI	N4483, N3443
M465	Percentual de Sistema Desenvolvido	Sistema Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0481	Desenvolver sistema para cadastrar e manter strings (identificadores) únicos para cada tipo penal [Projeto Strings]	CGSID/STI	N4487, N3443
M466	Percentual de Aquisições	(Total de aquisições/Total de	100%	Até 12 meses	A0482	Adquirir e distribuir tablets SEOPI	SENASP	N811

Código Meta	Indicador Meta	Fórmula Meta	Valor Meta	Tempo de atendimento	Código Ação	Descrição Ação	Responsável Ação	Necessidade Atendida
		aquisições previstas) *100						
M467	Percentual do sistema ORCRIM 2.0 Desenvolvido	Sistema ORCRIM 2.0 Desenvolvido	100%	Até 12 meses	A0483	Desenvolver Orcrim 2.0	CGSID/STI	N4465, N3443
M468	Percentual de aquisição de ferramenta realizada	Aquisição de ferramenta realizada	100%	Até 12 meses	A0484	Adquirir ferramenta profissional de conscientização de segurança da informação	CGGOV/STI	N4467, N3451
M469	Percentual de desenvolvimento de ChatBot realizado	Desenvolvimento de Chatbot para o Sistema de Gestão Acadêmica - SGA (Rede Ead Senasp)	100%	Até 12 meses	A0485	Desenvolver Chatbot para o Sistema de Gestão Acadêmica - SGA (Rede Ead Senasp)	CGSID/STI	N4605, N3443

Tabela 8: Plano de Metas e Ações das Necessidades de TIC