



13485234



08011.000022/2020-12



Ministério da Justiça e Segurança Pública
Secretaria-Executiva
Comissão Técnica do Comitê de Governança Estratégica

MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – MJSP
COMISSÃO TÉCNICA DO COMITÊ DE GOVERNANÇA ESTRATÉGICA– CT-CGE
REUNIÃO ORDINÁRIA

LISTA DE PRESENÇA (13485222)

Data	08/12/2020	
Local	Microsoft Teams	
ITEM	NOME	ÓRGÃO
1	Ana Célia Bernardes Vilarinho	SEGEN
2	Aline Leal da Silva	PFPV
4	Bruna Ignácio Moreira	CGGE
6	Charles de Azevedo Gonçalves	SEGEN
7	Claudete Terezinha Trapp	CGGE
8	Daniela Cristina Porto	SENAJUS
9	David de Lima Freitas	SPO
10	Deize Rackuel Pereira da Silva	DEPEN
11	Denise de Carvalho Pires	SENAD
12	Diego Mantovaneli Do Monte	DEPEN
13	Fabiana Vieira de Queiroz	SENAJUS
14	Fabiano Nogueira Brandão	CGGE
15	Filipe Galhenon Marques	DEPEN
16	Gilmar Araújo de Sousa	CGOF
17	Giovani Magliano	SENAD

18	Glauberto Antônio Rodrigues Alves	CGRH
19	Greison Moreira de Souza	
20	Guilherme Alves dos Santos	SENASP
21	Gustavo da Cruz Sant'Ana	PF
22	Isabela Maiolino	SENACON
23	Jaqueline Ribeiro Neves	PRF
24	João Francisco Goulart dos Santos	FUNAI
25	Juliana Deus	
26	Karla Nogueira do Valle de Carvalho	SENAJUS
27	Leonardo Bernardes Soares	SENACON
28	Leonardo de Melo Costa	CGGE
29	Lucas Alexsandro Rodrigues Pinheiro	CGGE
30	Luis Cláudio Laviano	SENASP
31	Maria Cardoso Grochevicz	SEOPI
32	Priscilla Oliveira	SENASP
33	Raquel Ribeiro	AN
34	Rian Gomes Correa	SPO
35	Tais Kuchnir	DEPEN
36	Tatiana Erhardt dos Santos	SENAJUS
37	Vinícius Oliveira Deprá	SEOPI
38	Viviane Fernandes Albuquerque	SENAJUS
39	Washington Bonini	SEA
40	Wellington Clay Porcino Silva	PF
41	Zaira Spohr	SPO

Pauta da reunião (13485208)	1) Apresentação 2) Formulários de revisão da carteira de políticas públicas 3) Cronograma de reuniões CT-CGE 2021 4) Monitoramento de Políticas Públicas (<i>Painel Bi</i>) 5) Apresentação de Políticas Públicas das unidades: Funai, Depen (2 políticas), Senajus (2 políticas)
------------------------------------	---

6) Encaminhamentos
7) Informes Gerais

1. O Sr. David de Lima Freitas, Subsecretário de Planejamento e Orçamento – SPO, e Coordenador da Comissão Técnica do Comitê de Governança Estratégica - CT-CGE, iniciou a reunião, realizada por meio do aplicativo *Microsoft Teams*, agradecendo a participação dos presentes. Em seguida, apresentou de forma resumida a pauta da reunião, contida na apresentação (13485208).
2. Na sequência, o Sr. David passou a palavra para o Sr. Leonardo Costa, servidor lotado na Coordenação-Geral de Gestão Estratégica Inovação Institucional – CGGE, que apresentou os formulários de alteração de políticas públicas (13496011, 13496029 e 13496057), propostos pela SPO e enviados de forma prévia à reunião para manifestação dos membros da CT-CGE. Os formulários propostos foram submetidos aos membros da CT-CGE para deliberação, sendo aprovados em seguida. Após aprovação dos formulários, o Sr. David informou que os mesmos serão inseridos no Sistema Eletrônico de Informação – SEI.
3. Após deliberação dos formulários de revisão da carteira de políticas, o Sr. David frisou sobre a importância das unidades finalísticas seguirem os ritos processuais aprovados no âmbito da CT-CGE, com a utilização dos formulários SEI relativos ao detalhamento e monitoramento de políticas e consequente tramitação para caixa SEI da CT-CGE.
4. Dando continuidade à pauta de reunião, o Sr. David apresentou a proposta de calendário de reuniões para o ano de 2021. Neste momento foi informado pela Sra. Claudete Trapp, Coordenadora-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional – CGGE, que os critérios utilizados para a elaboração do calendário 2021 foram os mesmos do ano de 2020, ou seja, as reuniões ocorrerão na terceira semana do mês, nas terças-feiras, e com a antecedência necessária em relação à reunião ordinária do Comitê de Governança Estratégica – CGE que ocorre na última quinta-feira de cada mês. O cronograma foi submetido aos membros da CT-CGE para deliberação, sendo aprovado.
5. Em seguida, o Sr. David passou a palavra para o Sr. Leonardo Costa que apresentou o painel de informações acerca da carteira de políticas públicas do ministério, criado pelo Sr. Lucas Alexsandro Pinheiro, estagiário da CGGE, para fins de disponibilização de informações sobre os atributos e monitoramento das políticas públicas.
6. O próximo tópico da pauta tratou da apresentação do detalhamento das políticas:
 - Departamento Penitenciário Nacional - DEPEN: Política de Valorização do Servidor Penitenciário: Eixo – Capacitação (13484758), apresentada pela Sra. Taís Kuchnir;
 - Departamento Penitenciário Nacional - DEPEN: Política de Promoção da Cidadania do Preso e do Egresso: Eixo - Alternativas Penais (13484943), apresentada pela Sr. Gilvan Albuquerque;
 - Fundação Nacional do Índio - FUNAI – Política de Proteção Territorial de Terras Indígenas (13484839), apresentada pelo Sr. Greison M. de Souza;
 - Secretaria Nacional de Justiça – SENAJS: Política de Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro (13485008), apresentada pela Sra. Maria Beatriz Amaro
 - Secretaria Nacional de Justiça – SENAJS: Política Nacional de Modernização, Aperfeiçoamento e Democratização do Acesso à Justiça e à Cidadania: Eixo - Escola Nacional de Prevenção e Solução de Conflitos – ENAPRES (13485038), apresentada pela Sra. Tatiana Erhardt dos Santos.
7. Concluídas as apresentações, o Sr. David informou aos presentes sobre a criação de uma tabela *online* com informações sobre datas de apresentação do detalhamento e monitoramento de políticas e pendências para disponibilização aos membros da CT-CGE. Foi informado que a tabela será inserida na Equipe CT-CGE, do sistema *Microsoft Teams*, para acesso compartilhado com todos os membros da comissão.
8. Sobre o tópico relativo aos informes gerais, o Sr. David informou que não será realizada a reunião do Comitê de Governança Estratégica – CGE no mês de dezembro de 2020 e que a próxima reunião ocorrerá no dia 28 de janeiro de 2021.
9. A Sra. Claudete Trapp agradeceu a participação de todos ao longo do ano de 2020 e frisou que a contribuição efetiva dos membros nas discussões que envolvem as atribuições da CT-CGE, em especial àquelas que tangem o processo de gestão das políticas públicas, é fundamental para a otimização de procedimentos e obtenção de resultados.
10. Por fim, o Sr. David agradeceu a participação de todos os presentes e encerrou a reunião apresentando os encaminhamentos abaixo.

ENCAMINHAMENTOS:**CGGE enviará e-mail contendo:**

- Apresentação CT-CGE 17/11; (13485208);
- Cronograma de reuniões - ano 2021;
- Ata de reunião para assinaturas;
- Link - Tabela *on line* - cronograma detalhamento e monitoramento de políticas;
- Link - Painei BI - Carteira de Políticas Públicas

Unidades enviarão

- Apresentações das políticas públicas;
- Detalhamento e Monitoramento de Políticas Públicas já apresentadas via processo SEI para a caixa CT-CGE

Gravação da reunião:

- <https://web.microsoftstream.com/video/cca766cd-34e9-4bef-95d1-ba29fe83a2cb>



Documento assinado eletronicamente por **FABIANO NOGUEIRA BRANDAO, Chefe da Divisão de Planejamento, Processos e Apoio à Governança**, em 17/12/2020, às 17:27, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Claudete Terezinha Trapp, Coordenador(a)-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional**, em 17/12/2020, às 17:46, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Wellington Clay Porcino Silva, Usuário Externo**, em 17/12/2020, às 17:48, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Karla Nogueira do Valle de Carvalho, Gerente de Projeto**, em 17/12/2020, às 17:52, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **GLAUBERTO ANTONIO RODRIGUES ALVES, Coordenador(a) de Finanças**, em 17/12/2020, às 17:57, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **LEONARDO DE MELO COSTA, Administrador(a)**, em 17/12/2020, às 18:03, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **VINÍCIUS OLIVEIRA BRAZ DEPRÁ, Servidor(a) Mobilizado(a) da Secretaria de Operações Integradas**, em 17/12/2020, às 18:07, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CARDOSO GROCHEVICZ, Servidor(a) Mobilizado(a) da Secretaria de Operações Integradas**, em 17/12/2020, às 18:07, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Bernardes Soares, Chefe de Gabinete da Secretaria Nacional do Consumidor - Substituto(a)**, em 18/12/2020, às 01:32, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNO DE OLIVEIRA ALMEIDA, Chefe da Divisão de Custos, Planejamento e Monitoramento**, em 18/12/2020, às 11:22, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **João Francisco Goulart dos Santos, Usuário Externo**, em 18/12/2020, às 17:14, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **DAVID DE LIMA FREITAS, Subsecretário(a) de Planejamento e Orçamento**, em 18/12/2020, às 20:14, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Raquel dos Santos Ribeiro, Usuário Externo**, em 21/12/2020, às 09:04, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **GUILHERME ALVES DOS SANTOS, Chefe da Divisão de Monitoramento Estratégico**, em 21/12/2020, às 09:20, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **DENISE DE CARVALHO PIRES FULTON, Assessor(a) Técnico(a)**, em 21/12/2020, às 12:45, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo da Cruz Sant'Ana, Usuário Externo**, em 21/12/2020, às 14:41, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Ignacio Moreira, Coordenador(a) de Gestão Estratégica**, em 21/12/2020, às 19:09, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Lucas Alessandro Rodrigues Pinheiro (Estágio), Estagiário(a)**, em 28/12/2020, às 10:17, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **FILIPPE GALHENO MARQUES, Agente Federal de Execução Penal**, em 28/12/2020, às 10:53, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Célia Bernardes Vilarinho, Coordenador(a) de Legislação de Políticas de Segurança Pública**, em 28/12/2020, às 12:37, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Tais Kuchnir, Diretor(a) da Escola Nacional de Serviços Penais**, em 29/12/2020, às 08:14, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **TATIANA ERHARDT DOS SANTOS, Chefe da Divisão da Escola Nacional de Prevenção e Solução de Conflitos**, em 29/12/2020, às 10:06, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **FABIANA VIEIRA DE QUEIROZ, Coordenador(a) de Gestão Interna**, em 29/12/2020, às 14:37, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **ALINE LEAL DA SILVA, Especialista Federal em Assistência à Execução Penal - Pedagogo(a)**, em 04/01/2021, às 17:01, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **CHARLES DE AZEVEDO GONÇALVES, Servidor(a) Mobilizado(a) da Secretaria de Gestão e Ensino em Segurança Pública**, em 29/01/2021, às 14:18, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Gilmar Araujo de Sousa, Coordenador(a)-Geral de Orçamento e Finanças**, em 03/02/2021, às 15:30, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Claudio Antônio de Almeida Py, Chefe da Assessoria Especial de Controle Interno**, em 02/03/2021, às 11:27, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **PRISCILLA OLIVEIRA, Coordenador(a) de Planejamento Estratégico e Avaliação**, em 23/03/2021, às 15:41, conforme o § 1º do art. 6º e art. 10 do Decreto nº 8.539/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.autentica.mj.gov.br> informando o código verificador **13485234** e o código CRC **64E6B60B**

O trâmite deste documento pode ser acompanhado pelo site <http://www.justica.gov.br/acesso-a-sistemas/protocolo> e tem validade de prova de registro de protocolo no Ministério da Justiça e Segurança Pública.