



32758474

08004.000173/2025-66



Ministério da Justiça e Segurança Pública  
Secretaria-Executiva  
Comissão Técnica do Comitê de Governança Estratégica

**MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – MJSP**  
**COMISSÃO TÉCNICA DO COMITÊ DE GOVERNANÇA ESTRATÉGICA– CT-CGE**  
**REUNIÃO ORDINÁRIA**

**LISTA DE PRESENÇA (32760021)**

<b>Data</b>	<b>29/07/2025</b>	
<b>Local</b>	<b>MJSP - 3º ANDAR sala 304</b>	
<b>ITEM</b>	<b>NOME</b>	<b>ÓRGÃO</b>
1	Cristina Nine Biscaia	SENACON
2	João Pimenta Staub	SENACON
3	Fabiana Vieira de Queiroz	SENAJUS
6	Andreia Primo Olivo	SENASA
9	Monique Rodrigues	PF
10	Daniel Russo	PF
12	Isabelle Henriques	PRF
13	Priscilla Oliveira	SENASA
15	Maria Cecília da Silva Lima	SENAD
16	Denise de Carvalho Pires Fulton	SENAD
19	Pedro Henrique de Moraes Cicero	SAJU
20	Ewandjoecy Francisco de Araújo	SAJU
21	Núbia Augusto de Sousa Rocha	ANDP
22	Michelle Catyana Mota Lira	ANDP
24	Ediane da Assis Bastos	SEDIGI
26	Glauberto Antonio Rodrigues Alves	CGOF/SPO/SE

27	Angel Claudio Rocha	PRF
28	Isabella Porfirio Rosa	PF
29	Priscila Yuvamoto	CADE
30	Igor Muniz	CGSINESP
31	Armando Freire	CGSINESP
32	Maria Luisa Lopes	SPO
33	Adenísio Souza	AECI
34	Luciana da Silva Melo	SENAD
35	Gizele Feitoza	SENAD
36	Matheus Ribeiro Santos	SPO
37	Lorraham Jefferson da Silva	DFNSP

<b>Pauta da reunião (32760002)</b>	<p>1. Governança em Ação;</p> <p>2. Monitoramento das Políticas Públicas;</p> <p>3. Informações Gerias; e</p> <p>4. Encaminhamentos.</p>
----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. A reunião da Comissão Técnica do Comitê de Governança Estratégica – CT-CGE foi iniciada pelo Subsecretário de Planejamento e Orçamento e Coordenador da Comissão, Sr. David Freitas, que saudou os presentes e destacou a regularidade e o cumprimento do calendário de reuniões da Comissão no ano de 2025, o que representa um avanço institucional. Em seguida, foi apresentada a pauta do dia.

2. A primeira parte da reunião tratou da iniciativa de “Governança em Ação”, na qual o Sr. David apresentou a ferramenta “Ministério em Números”, uma plataforma de Business Intelligence - BI desenvolvida para subsidiar a alta gestão com dados atualizados e integrados sobre ações e investimentos do Ministério da Justiça e Segurança Pública - MJSP. A ferramenta permite a visualização de uma série de dados, como repasses fundo a fundo, convênios por fonte, bens doados aos estados, além de painéis temáticos com indicadores de criminalidade. O objetivo da ferramenta é fornecer uma visão estratégica aos gestores e apoiar a interlocução com autoridades estaduais. Durante a apresentação, também foram abordadas melhorias na categorização dos objetos dos convênios e a necessidade de padronização na nomenclatura dos programas cadastrados na plataforma TransfereGov.

3. Na sequência, foi realizada a apresentação do monitoramento da Política de Integração de Dados e Informações de Interesse, da Segurança Pública da Secretaria Nacional de Segurança Pública - Senasp, conduzida por Sra. Priscila Oliveira e Sr. Jefferson Lohan. A política em questão visa promover a padronização e integração dos sistemas de dados entre as instituições de segurança pública. Foi apresentado também o modelo de relatório mensal, visual e simplificado, com informações sobre metas, andamento de projetos, recursos empregados, beneficiários, indicadores e notícias relacionadas à política. Já o Sr. Jefferson detalhou a importância do Sinesp como principal sistema de integração de dados em segurança pública, enfatizando a contribuição dessa política para o fortalecimento do Sistema Único de Segurança Pública – SUSP e o enfrentamento da criminalidade com base em evidências. Foram destacados os resultados do Mapa da Segurança Pública, como a redução de 6,33% nos homicídios dolosos e 1,65% nos latrocínios em 2024, atribuídos ao uso

estratégico das informações integradas. Também foram mencionados os desafios para manter a base de dados unificada e atualizada, bem como o esforço contínuo para modernização tecnológica e expansão do uso ativo dos sistemas por estados e municípios. Além disso, ressaltou-se o número de 8.451 instituições integrantes do SUSP que aderiram aos Sistemas Nacionais de Segurança Pública (Sinesp, Córtext, RIBPG, Sinab), os quais funcionam como canais de integração das instituições de segurança pública em todo o país.

4. Em seguida, a Sra. Denise Fulton e a Sra. Gizele Feitoza apresentaram a Política do Ciclo Virtuoso da Gestão de Ativos Apreendidos, da Secretaria Nacional de Políticas sobre Drogas e Gestão de Ativos - Senad. A Sra. Denise explicou que essa política tem como finalidade converter bens apreendidos de crimes, especialmente oriundos do tráfico de drogas, em recursos a serem reinvestidos em programas e políticas públicas, por meio da realização de leilões, incorporação de bens ou doação desses ativos. Os indicadores monitorados incluem o número de ativos alienados, incorporados ou doados, que atingiu a marca de 5.098 em 2024, e o de atores estratégicos capacitados sobre gestão de ativos, que foi de 709 no mesmo ano. Destacou-se também que foram registradas receitas arrecadadas com a gestão de ativos de R\$ 431 milhões em 2023 e R\$ 364 milhões em 2024. Foram apresentados dados sobre o projeto estratégico para desenvolvimento do sistema SIGAP 2.0, que visa integrar diretamente decisões judiciais à base de dados da Senad, automatizando a gestão de bens apreendidos. A nova versão do sistema ainda se encontra em desenvolvimento em razão da troca da equipe da fábrica de software. Destacou-se também a atuação da Secretaria em 2025, com 30 convênios em execução, em diferentes estados, voltados a projetos de desarticulação financeira de organizações criminosas relacionadas ao tráfico de drogas; R\$ 169 milhões de receita arrecadada na gestão de ativos; mais de 70 leiloeiros contratados em todo o território nacional; e 3.232 ativos alienados em 276 leilões. Por fim, foi apresentado um painel de monitoramento dinâmico, alimentado pela base do sistema, como exemplo de transparência e controle na gestão de ativos, com destaque para o reconhecimento pela Controladoria-Geral da União – CGU.

5. Em relação ao orçamento, a Sra. Gizele explicou que, dos R\$ 169 milhões arrecadados pela política, R\$ 144 milhões foram destinados ao Fundo Nacional Antidrogas – Funad, mas apenas R\$ 43 milhões constavam de dotação orçamentária disponível, comprometendo a execução dos repasses para a Polícia Federal e para as Polícias Estaduais. Em razão da decisão do Supremo Tribunal Federal - STF sobre descriminalização do porte de drogas, por meio do Recurso Extraordinário (RE 635.659), a expectativa é de descontingenciamento da dotação do Fundo.

6. O Sr. David Freitas e outros participantes da reunião elogiaram a eficiência e resultados da política da Senad, destacando seu impacto e a racionalidade na gestão dos recursos provenientes do combate ao crime e ao tráfico de drogas. Durante os debates, o Sr. Adenísio Álvaro, Coordenador-Geral de Controle Interno, Transparéncia, Integridade e Riscos da Assessoria Especial de Controle Interno - AEKI, sugeriu a inclusão das bases de dados do sistema no próximo Plano de Dados Abertos - PDA, reforçando a importância da transparéncia ativa para o Ministério. A Sra. Denise informou que os dados são oriundos exclusivamente do SIGAP e que a base já havia sido indicada para abertura. Além disso, a equipe do Gabinete da Subsecretaria de Planejamento e Orçamento - SPO foi orientada a buscar maior integração dessas informações ao painel “Ministério em Números”, apresentado pelo Sr. David Freitas.

## ENCAMINHAMENTOS:

- Próxima reunião:
  - 26/08/2025, às 15h, sala 304, do Edifício Sede.
  - Apresentações de Monitoramento:
    - SEDIGI: Política de Classificação Etária de Conteúdos Audiovisuais e Espetáculos Públicos - Classificação Indicativa;
    - PF: Política de Polícia Administrativa.
- Informes:
  - Monitoramento do PPA 2025:
    - Data-limite para envio de informações: **1º de agosto de 2025**.
    - Processo SEI nº 08011.000051/2025-81.
  - LOA 2026 - Quantitativo:
    - Processo SEI nº 08000.036461/2025-99.
    - Captação quantitativa da Proposta Orçamentária 2026: **até 31 de julho**.
    - Captação das Propostas de Médio Prazo dos órgãos do Poder Executivo: até **7 de agosto**.
    - Atualização dos dados das ações do tipo projeto no submódulo Projeto de Investimentos: até **31 de julho**.
  - Obrasgov: Efetivação do cadastro de obras executadas com recursos federais no Obrasgov.br e gestão de obras paralisadas:

- Processo SEI nº 08084.000339/2025-00 – Ofício-Circular nº 177/2025/SE/MJ (32083319).
  - Solicita a revisão e a complementação dos dados no sistema até o dia **11 de julho**.
- Nova Estrutura MJSP:
  - Decreto nº 12.543, de 1º de julho de 2025.
  - Entrada em vigor: **30/07/2025**.
- Planejamento Estratégico 2024-2027:
  - será iniciado o processo de revisão da estratégia do Ministério, com a realização da Reunião de Avaliação da Estratégia (RAE).
  - orientações e prazos a serem informados no Processo SEI.

Ao final, o Coordenador da CT-CGE agradeceu a participação dos membros da Comissão e reforçou os compromissos assumidos durante a reunião.



Documento assinado eletronicamente por **ISABELLE DE MORAIS HENRIQUES**, Usuário Externo, em 25/08/2025, às 09:39, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **PRISCILLA OLIVEIRA**, Coordenador(a) de Planejamento Estratégico e Avaliação, em 25/08/2025, às 14:54, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Gizele Geralda Garcia Feitoza**, Coordenador(a)-Geral de Gestão do Fundo, em 25/08/2025, às 14:57, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Cecília da Silva Lima**, Coordenador(a) de Administração, em 25/08/2025, às 14:57, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **DENISE DE CARVALHO PIRES FULTON**, Coordenador(a) Administrativo(a), em 26/08/2025, às 09:07, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Adenisio Alvaro Oliveira de Souza**, Coordenador(a)-Geral de Processos de Controle, em 26/08/2025, às 10:56, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Anderson Alves Garcia**, Coordenador(a) de Orçamento e Finanças, em 26/08/2025, às 11:09, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Henrique de Moraes Cicero**, Chefe de Gabinete da Secretaria Nacional de Acesso à Justiça, em 26/08/2025, às 12:40, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **GLAUBERTO ANTONIO RODRIGUES ALVES**, Coordenador(a)-Geral de Orçamento e Finanças, em 26/08/2025, às 16:55, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **João Pimenta Staub**, Coordenador(a)-Geral de Administração e Relações Institucionais, em 26/08/2025, às 17:46, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **FABIANA VIEIRA DE QUEIROZ, Gerente de Projeto**, em 28/08/2025, às 15:28, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Matheus Ribeiro dos Santos, Chefe da Divisão de Gestão da Informação**, em 28/08/2025, às 16:11, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Luísa Lopes Moisés (PST), Prestador(a) de Serviço - Apoio Administrativo**, em 28/08/2025, às 16:14, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **EWANDJÖECY FRANCISCO DE ARAUJO, Coordenador(a)-Geral de Orçamento, Gestão Financeira e Transferências**, em 28/08/2025, às 19:48, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Cristina Nino Biscaia, Assessor(a) Técnico(a)**, em 29/08/2025, às 14:36, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **DAVID DE LIMA FREITAS, Subsecretário(a) de Planejamento e Orçamento**, em 01/09/2025, às 14:20, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.autentica.mj.gov.br> informando o código verificador **32758474** e o código CRC **333FC255**

O documento pode ser acompanhado pelo site <http://sei.consulta.mj.gov.br/> e tem validade de prova de registro de protocolo no Ministério da Justiça e Segurança Pública.