



16228741

08004.000120/2021-11



Ministério da Justiça e Segurança Pública
Secretaria-Executiva
Comissão Técnica do Comitê de Governança Estratégica

MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – MJSP
COMISSÃO TÉCNICA DO COMITÊ DE GOVERNANÇA ESTRATÉGICA – CT-CGE
REUNIÃO ORDINÁRIA

LISTA DE PRESENÇA (16229130)

Data	19/10/2021	
Local	Microsoft Teams	
ITEM	NOME	ÓRGÃO
1	Ana Clara Formiga Ferreira do Carmo	SENAJUS
2	Brenda Juliana da Silva	SENAD
3	Bruno de Oliveira Almeida	CGGE
4	Carla Fonseca de Aquino Costa	FUNAI
5	Cintya Oliveira da Silva	CGGE
6	Cláudio Antônio de Almeida Py	AECI
7	David de Lima Freitas	SPO
8	Eduardo Gois de Oliveira	SENAD
9	Elvis Silvares Pereira	SEOPI
10	Fabiano Nogueira Brandão	CGGE
11	Gilmar Araújo de Sousa	CGOF
12	Grazielle Ferreira de Oliveira	SPO
13	Gustavo da Cruz Sant' Ana	PF
14	João Francisco Goulart dos Santos	FUNAI
15	Juliana Coelho Antero	CGGE
16	Leonardo de Melo Costa	CGGE

17	Luiz Fernando Zugiani	AN
18	Marcelo Torres	FUNAI
19	Márcia Aiko Tsunoda	DEPEN
20	Maria Cardoso Grochevitz	SEOPI
21	Maria Viviane Londe	SPO
22	Matheus José Ferraz Fernandes	CGGE
23	Raquel dos Santos Ribeiro	AN
24	Savio Luciano de Andrade Filho	SENAJUS
25	Wellington Clay Porcino Silva	PF

Pauta da reunião (16228792)	1) Apresentação 2) Pendências - Relatório de monitoramento e formulário de detalhamento 3) Situação Monitoramento das Políticas Públicas - Ciclo 09/2021 4) Revisão da Carteira de Políticas Públicas MJSP 5) Apresentações (FUNAI e SENAJUS) 6) Informes Gerais 7) Encaminhamentos
--	---

1. O Sr. David de Lima Freitas, Subsecretário de Planejamento e Orçamento – SPO e Coordenador da Comissão Técnica do Comitê de Governança Estratégica - CT-CGE do Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP, iniciou a reunião ordinária da CT-CGE as 15:00 do dia 19/10/2021, realizada por meio do aplicativo Microsoft Teams, agradecendo a participação dos presentes, e em seguida, apresentou a pauta da reunião (16228792).
2. O primeiro tópico da reunião tratou das pendências acerca dos formulários de detalhamento e dos relatórios de monitoramento das Políticas Públicas do MJSP. Foi informado que algumas unidades organizacionais ainda estão com pendências no envio de documentos. Em relação aos relatórios de monitoramento do ciclo de setembro, foi informado quais unidades já enviaram e aquelas que ainda mantém pendência do envio do relatório por meio do Sistema Eletrônico de Informações - SEI. O Sr. David elogiou algumas unidades organizacionais do MJSP, como a Secretaria Nacional de Justiça - SENAJUS, a Secretaria de Operações Integradas - SEOPI, a Secretaria Nacional de Políticas Sobre Drogas e Gestão de Ativos - SENAD e a Polícia Federal -PF, por terem enviado todos os relatórios de monitoramento referente ao ciclo 09/2021. Em relação às unidades que ainda possuem pendências, o Sr. David pediu aos representantes que as sanem o mais breve possível e colocou a equipe da SPO à disposição para auxiliar no que for necessário. Sobre o status do detalhamento da Carteira de Políticas Públicas, foi informado que 75% das Políticas já foram detalhadas, o que corresponde a 55 (cinquenta e cinco) Políticas Públicas de um total de 73 (setenta e três) da Carteira vigente. Em seguida, o Sr. David relatou que o trabalho da Comissão vem apresentando bons resultados e que a intenção é sempre aperfeiçoar o processo de gestão de Políticas Públicas no âmbito do MJSP. Foi informado aos presentes que a apresentação e o link da tabela de controle, cujas pendências e demais informações são apresentadas de forma detalhada, serão enviados como um dos encaminhamentos dessa reunião e, ainda, frisou que a tabela também se encontra disponível e devidamente atualizada no grupo da CT-CGE do aplicativo Microsoft Teams.
3. Em seguida, o Sr. David informou que o processo de revisão da Carteira de Políticas Públicas do MJSP deverá ser submetido aos membros da CT-CGE para aprovação na reunião ordinária da Comissão prevista para o dia 16/11/2021, e, posteriormente, para aprovação em reunião ordinária do Comitê de Governança Estratégica – CGE, prevista para ocorrer no dia 25/11/2021. O Sr. David informou que o próximo passo é realizar o alinhamento da parte orçamentária, que envolve ações e planos orçamentários, vinculando-os aos macroprocessos da cadeia de valor associados às políticas públicas. Após tal alinhamento, que será realizado pela equipe da Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças – CGOF, a proposta de revisão da Carteira será encaminhada aos membros da CT-CGE para que possam validá-la antes de ser submetida à CT-CGE e ao CGE. Em seguida, o Sr. David apresentou um cronograma

das atividades que serão desempenhadas pela equipe da SPO e pelas unidades organizacionais participantes da CT-CGE (16228792). Foi recomendado que sejam realizadas as devidas interlocuções, no âmbito das unidades organizacionais que representam, juntos aos diretores das áreas finalísticas e de orçamento e finanças, evitando, assim, retrabalho e outras situações que possam prejudicar a execução do trabalho e a qualidade do processo de revisão da Carteira.

4. Concluído o tópico anterior da pauta, foram iniciadas as apresentações do detalhamento das seguintes Políticas Públicas:

- Fundação Nacional do Índio - FUNAI: Política de Licenciamento Ambiental (16229025), apresentada pela Sra. Carla Fonseca De Aquino Costa, representante da FUNAI;
- Fundação Nacional do Índio - FUNAI: Política de Proteção e Promoção dos Direitos dos Povos Indígenas Isolados e de Recente Contato (16229006), apresentada pelo Sr. Marcelo Torres, representante da FUNAI;
- SENAJUS: Política Nacional de Migração, Refúgio e Apatridia – Eixo: Retirada Compulsória (16229069), apresentada pela Sra. Ana Clara Formiga Ferreira do Carmo, Coordenadora de Processos Migratórios.

5. Em seguida, o Sr. David informou aos presentes sobre a Política Pública que será apresentada na próxima reunião ordinária da CT-CGE, prevista para o dia 16 de novembro de 2021:

- SENAJUS – Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas.

6. Sobre o tópico relativo aos informes gerais, o Sr. David contextualizou aos presentes sobre o andamento da seleção da consultoria ofertada pela Escola Nacional de Administração Pública - ENAP voltada para avaliação ex ante e ex post de Políticas Públicas. Informou que a Política (projeto) da FUNAI “Aquisição e distribuição de cestas de alimentos, itens de higiene e outros materiais a povos indígenas” foi pré-selecionada, porém, não foi contemplada na lista de políticas selecionadas conforme resultado final divulgado dia 15/10/2021 no [site do concurso](#).

7. Dando sequência aos informes gerais, informou sobre os projetos e indicadores estratégicos que serão apresentados na próxima reunião do CGE, prevista para o dia 28/10/2021:

DEPEN:

- Projeto: Projeto Sistema de Informações do Departamento Penitenciário Nacional - SISDEPEN.

SENACON:

- Projeto: Projeto de Dinamização da plataforma Consumidor.gov.br, com foco na desjudicialização; e
- Indicador: Percentual de resolutividade das demandas da plataforma Consumidor.gov.br.

SENASP:

- Projeto: Projeto de Fortalecimento da Rede Integrada de Bancos de Perfis Genético; e
- Indicador: Percentual de UF's integradas ao Sistema Nacional de Análise Balística - SINAB.

8. Por fim, o Sr. David abriu a palavra para que os participantes fizessem algum apontamento ou sugestão de pauta para a próxima reunião.

9. Encerrada a pauta prevista, a Sr. David Freitas agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião.

ENCAMINHAMENTOS:

CGGE enviará e-mail contendo:

- Apresentação da reunião da CT-CGE;
- Memória da reunião; e
- Planilha de Controle de detalhamento e monitoramento de políticas públicas (AN, FUNAI, PF e PRF).

Unidades enviarão

- Apresentações das políticas públicas apresentadas no dia 19/10/2021; e
- Detalhamento e monitoramento de políticas públicas por meio de processo SEI para a caixa CT-CGE.

Gravação da reunião:

- Link da gravação da reunião – [clique aqui](#)



Documento assinado eletronicamente por **Matheus José Ferraz Fernandes, Agente Administrativo(a)**, em 08/11/2021, às 08:31, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CLARA FORMIGA FERREIRA DO CARMO, Coordenador(a) de Processos Migratórios**, em 08/11/2021, às 08:53, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **LEONARDO DE MELO COSTA, Administrador(a)**, em 08/11/2021, às 09:28, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Wellington Clay Porcino Silva, Usuário Externo**, em 08/11/2021, às 10:27, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **LUIZ FERNANDO ZUGLIANI, Usuário Externo**, em 08/11/2021, às 10:49, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo da Cruz Sant'Ana, Usuário Externo**, em 08/11/2021, às 11:29, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **DAVID DE LIMA FREITAS, Subsecretário(a) de Planejamento e Orçamento**, em 08/11/2021, às 14:27, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CARDOSO GROCHEVICZ, Servidor(a) Mobilizado(a) da Secretaria de Operações Integradas**, em 08/11/2021, às 15:21, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.autentica.mj.gov.br> informando o código verificador **16228741** e o código CRC **74DC855C**.

O trâmite deste documento pode ser acompanhado pelo site <http://www.justica.gov.br/acesso-a-sistemas/protocolo> e tem validade de prova de registro de protocolo no Ministério da Justiça e Segurança Pública.